



*Collegio Revisori dei conti*

**PARERE ESPRESSO DAL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI IL 22/10/2020**

**OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 356 del 08/10/2020 “Proposta al Consiglio: Approvazione Documento Unico di Programmazione – D.U.P. 2020/2022” – Ricevuta in data 14.10.2020 con protocollo n. PG/2020/675848.**

*L'anno duemilaventi, il giorno 22 del mese di Ottobre , si è riunito il Collegio dei Revisori così composto e presente:*

- dr. Costantino SESSA**                      **Presidente**
- dr. Domenico CAROZZA**              **Componente**
- dr. Antonio DANIELE**                **Componente**

*per esprimere il proprio parere sulla Deliberazione di cui all'oggetto.*

**PREMESSO**

*La normativa di riferimento, a seguito dell'introduzione della modifica del sistema contabile degli enti locali indica:*

*a) all'art.170 del D.Lgs. 267/2000:*

- 1. al comma 1 “entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni.”*
- 2. al comma 5 “Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”.*

*b) all'art. 107, c. 6, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, in considerazione della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti e organismi pubblici anche mediante la*

Pag.1



*Collegio Revisori dei conti*

*dilazione degli adempimenti e delle scadenze, dispone: “6. Il termine per la deliberazione del Documento unico di programmazione, di cui all'articolo 170, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è differito al 30 settembre 2020”. Con successivo Decreto del Ministero dell'Interno del 30 settembre 2020 il termine è stato differito al 31 ottobre 2020.*

*c) l'art. 174, TUEL indica al comma 1 che “Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno”.*

*d) il punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011 chiarisce che “il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio.*

Pag.2



*Collegio Revisori dei conti*

### **CONSIDERATO**

*- che il Consiglio comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:*

- *in un'approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;*
- *in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.*

### **TENUTO CONTO**

*- che il parere dell'organo di revisione sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio, a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.*

### **RITENUTO**

*- che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche e operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che, nel frattempo, interverranno, facendo sì che, gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP, confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.*

### **PRESO ATTO**

*- che il D.U.P. 2020/2022 si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO), la prima con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;*

Pag.3



**Collegio Revisori dei conti**

- che la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente e approfondisce i profili richiesti con riferimento alle condizioni esterne ed interne;
- che la Sezione Operativa (SeO), il cui orizzonte temporale è pari a quello del Bilancio di Previsione è strutturata con riferimento al nuovo modello organizzativo dell'Ente adottato a partire dal 1 aprile 2019.

**VERIFICATO**

-che all'interno del D.U.P. sono integralmente riportati:

- la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica (GAP) con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- il Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000,00 euro relativo al biennio 2020/2022, redatto dal Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare ai sensi dell'art. 21, co. 6, del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che costituisce un allegato al D.U.P. a decorrere dall'esercizio finanziario 2018, in virtù del disposto di cui al comma 424 dell'articolo unico della legge n. 232/2016;
- il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2020/2022 e l'elenco annuale relativo all'esercizio 2020, redatto dalla Direzione Centrale Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità;
- le indicazioni fornite dal Servizio Autonomo Personale relativamente alla Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 redatte in relazione alla nuova normativa entrata in vigore il 20 aprile 2020 con il DM del 17.03.2020, la quale ridetermina le regole di assunzioni di personale negli enti, ora vincolate non più al turnover ma alla sostenibilità finanziaria della spesa di personale rispetto alle entrate correnti;

Pag.4



**Collegio Revisori dei conti**

- *il riepilogo dei beni immobili incluso nel Piano delle valorizzazioni ed alienazioni dei beni immobili patrimoniali (totale beni pari a n. 12.235);*

**RILEVATO**

*- che il piano delle valorizzazioni e delle alienazioni degli immobili di proprietà del Comune di Napoli è stato oggetto della deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio, n. 138 del 31/03/2019, successivamente approvata in Consiglio Comunale;*

*- che su tale provvedimento il precedente Collegio dei Revisori, in data 08/04/2019, ha espresso il proprio parere di competenza;*

*- che il piano di valorizzazione e alienazione dei beni immobili ha avuto per il passato scarsa realizzazione;*

*- che è auspicabile che, relativamente al bilancio 2020/2022, si determini una inversione di tendenza tale da realizzare le previste alienazioni dei beni, con il conseguente raggiungimento degli obiettivi di bilancio;*

*-che, per quanto attiene **il fabbisogno del personale 2020/2022**, per l'anno 2020, si prevede:*

- *la stabilizzazione di una parte dei lavoratori socialmente utili a copertura dei posti di categoria A e B;*

*A tal proposito, il Collegio ricorda che, tali iniziative, potranno essere attivate subordinatamente alla verifica del mantenimento degli equilibri di bilancio e sostenibilità finanziaria, anche in termini di future annualità, e al conseguimento della autorizzazione ministeriale ex art. 243 bis comma 8 lett. d) D.Lgs. n. 267/2000.*

**VISTO**

*- il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dai dirigenti proponenti ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;*

*- il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Ragioniere Generale ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;*

*- le Osservazioni del Segretario Generale;*

Pag.5



*Collegio Revisori dei conti*

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

**TUTTO QUANTO**

**PREMESSO, CONSIDERATO, TENUTO CONTO, RITENUTO, PRESO ATTO, VERIFICATO,  
RILEVATO E VISTO**

*esprime, per quanto di competenza, parere “favorevole” sulla deliberazione di G.C. n. 356 del 08 ottobre 2020.*

*Napoli, li 22 OTTOBRE 2020*

**IL COLLEGIO DEI REVISORI**

*dr. Costantino Sessa - Presidente*

*dr. Antonio Daniele - Componente*

*dr. Domenico Carozza - Componente*