



## **Municipalità 2**

*Avvocata · Montecalvario*

*San Giuseppe · Porto*

*Mercato · Pendino*

**DIREZIONE**

### **DETERMINAZIONE N. 86 DEL 28/11/2022**

**Oggetto:** Determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 co. 1 del D.Lgs 267/2000 ed affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 alla ditta Maggioli S.p.A. P.IVA 02066400405 - C.F. 06188330150 per la fornitura di un servizio di abbonamento annuale on line alla rivista "La Gazzetta e la Settimana degli Enti Locali", mediante scambio di corrispondenza a mezzo PEC.  
Impegno di spesa di complessivi € 597,80 (IVA 22% compresa).  
Smartcig: Z9638A35EC.

## Il Direttore della II Municipalità

### Premesso che:

- con delibera n. 20 del 28/06/2022 è stata approvato il DUP dal Consiglio comunale;
- con delibera n. 21 del 28/06/2022 è stata approvata dal Consiglio comunale la deliberazione di G.C. n. 202 del 31/05/2022 di proposta al Consiglio avente ad oggetto: *Schema del bilancio di previsione 2022/2024 ex art. 174 D.Lgs.267/2000 e del piano di recupero del disavanzo di amministrazione ex art. 188 comma 1 d.lgs. 267/2000 e della salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art. 193 d.lgs. 267/2000;*
- con delibera n. 317 del 05/08/2022 la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2022/2024;
- tra risorse di competenza di questa Direzione di Municipalità per l'anno 2022 risulta - dal sistema di contabilità Halley - assegnata la somma di € 600,00, sul capitolo 144222/9 *"Accesso banche dati e pubblicazioni on line"* cod bil. 01.01-1.03.02.05.003

### Considerato che:

- la complessità delle attività poste in essere dagli uffici della Direzione e dai Servizi Municipali, i numerosi adempimenti e l'articolata disciplina prevista dal legislatore nei diversi settori giuridici, amministrativi e contabili, comportano la necessità di aggiornare e potenziare costantemente le competenze professionali per garantire il rispetto della normativa stessa e la correttezza dei procedimenti amministrativi;
- la consultazione di siti specifici per gli enti locali, anche mediante sottoscrizione di abbonamenti telematici, può rappresentare un adeguato ed indispensabile strumento di lavoro quale supporto tecnico-giuridico e di informazione per affrontare le quotidiane problematiche legate anche ai frequenti cambiamenti delle varie normative;
- già negli scorsi anni questa Direzione si è avvalsa di un servizio di abbonamento annuale fornito on line dalla Maggioli S.p.a. denominato *"La Gazzetta e la Settimana degli Enti Locali"* risultato essere puntuale, esaustivo e di facile consultazione.

### Dato atto:

- che per lo specifico affidamento oggetto del presente atto non è presente una convenzione Consip attiva;
- che deve procedersi all'adozione di apposita determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 co. 2 del D.Lgs 50/2016 e art. 192 del D.Lgs 267/00
- che si è individuata la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs 50/2016, attraverso lo scambio di corrispondenza previa indagine di mercato effettuata anche sullo specifico Catalogo MEPA;
- a seguito di preliminare indagine di mercato tra le riviste on line attualmente disponibili, valutate rispondenti alle esigenze di questa Municipalità e alle risorse economiche disponibili sul capitolo, è risultata nuovamente essere *"La Gazzetta e la Settimana degli Enti Locali"* proposta dalla ditta Maggioli S.P.A. P.IVA 02066400405 C.F. 06188330150 con sede in Sant'Arcangelo di Romagna (RN) via del Carpino 8 cap 47822;
- della valutazione congrua dell'offerta - presente nel catalogo della ditta Maggioli S.P.A. P.IVA 02066400405 - C.F. 06188330150- di un servizio in abbonamento annuale on line inerente argomenti di natura giuridico - contabile - amministrativa relativa agli enti locali, denominato *"La Gazzetta e la Settimana degli Enti Locali"* pari a € 597,80 (di cui 490,00 per imponibile e € 107,80 per IVA al 22 %)

**Tenuto conto:**

- dell'urgenza della spesa, dell'importo esiguo dell'affidamento ed il fine pubblico dell'acquisto *de quo*;
- che trattandosi di mero servizio di abbonamento on line, non si rinvergono rischi di interferenza e non è necessaria del DUVRI;
- di quanto riportato al p. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 in relazione al principio di rotazione: *“Negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro, è consentito derogare all'applicazione del presente paragrafo, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta nella determinazione a contrarre od in atto equivalente”*.
- che in vigore del precedente Codice degli Appalti (D.Lgs. 163/2006), con deliberazione n. 288 del 08/05/2014 la G.C. approvò le tabelle relative a lavori, servizi e forniture acquisibili in “economia”, nelle quali è presente la prestazione oggetto dell'affidamento in questione.

**Dato atto altresì:**

- l'accordo con la ditta affidataria verrà definito in forma semplificata, ai sensi dell'art. 32 co. 14 del Codice dei Contratti Pubblici, mediante scambio di corrispondenza a mezzo PEC, così come previsto dal paragrafo 4.4.1 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016;
- che sono state avviate le verifiche di cui all'art. 80 del Dlgs 267/00;
- che per l'urgenza la stazione appaltante si riserva di procedere alla stipula del contratto - così come previsto al p. 4.2.2 delle richiamate Linee Guida n. 4 - sulla base dell'autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, prevedendo specifica clausola espressa di risoluzione del contratto ed applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti nonché della sottoscrizione del *patto d'integrità* e della dichiarazione di essere a conoscenza degli obblighi e sanzioni derivanti dal *Codice di Comportamento del Comune di Napoli*;
- che si è effettuata la consultazione del casellario ANAC;
- della validità e regolarità del DURC (scad. 01/02/2023) ) agli atti di quest'ufficio.

**Vista** la richiesta di verifica PG/2022/921511 del 14/11/2022 al Servizio Contrasto e innovazione all'evasione e innovazione dei procedimenti tributari circa la regolarità tributaria (programma 100).

**Letti:**

- il D. Lgs. n. 50/2016 ed il decreto correttivo D.lgs. 56/2017;
- il Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. n. 267/00) in particolare gli artt. 107 co. 2,3 - 192-183;
- l'art. 7 co. 2 del D.L. 52/2012 (convertito con L. n. 94/2012);
- l'art. 1 co. 512 Legge stabilità 2016;
- gli artt. 6 e 6bis della L. 241/90 sul Responsabile del Procedimento;
- il D.Lgs 118/2011 coordinato ed integrato con dal D.Lgs. 126/2014;
- Le Linee guida dell'ANAC n. 4 approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26/10/2016 aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 636 del 10/07/2019 ;

- l'art. 24 del *Regolamento di Contabilità* del Comune di Napoli;
- il *Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli* adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24/04/2014.
- il *Patto d'Integrità* approvato con delibera di G.C. 797 del 03/12/2015;
- la L. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) sull'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni;
- la L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*cd. split payment*) e il successivo decreto attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015.

**Visti:**

- la disposizione del Direttore Generale n. 28 del 30/07/2012 e le circolari PG/2012/547856 del 10/08/2012 e PG/2017/668068 del 05/09/2017 del Coordinamento del Servizio C.U.A.G.;
- la segretariale PG/2016/849298 del 26/10/2016 “*novità legislative in materia di acquisizioni di beni e servizi*” ;

**Attestato che:**

- l'adozione del presente atto avviene nel rispetto della regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13, co. 1, lett b) e dell'art. 17 co.2 lett. a), del *Regolamento sul Sistema dei controlli interni*;
- l'istruttoria necessaria, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata espletata dalla stessa dirigenza che adotta il presente atto;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 introdotta dall'art. 1 comma 10 della L. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione.

Per i motivi espressi in narrativa

**DETERMINA**

1. Procedere all'acquisto per la fornitura di un servizio di abbonamento annuale on line “*La Gazzetta degli Enti Locali*” (All. 1) inerente argomenti di natura giuridico – contabile - amministrativa relativa agli enti locali occorrente per le esigenze degli uffici della II Municipalità;
2. Affidare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) del D.Lgs 50/2016, alla ditta Maggioli SpA P.IVA 02066400405 C.f. 06188330150 con sede in Sant'Arcangelo di Romagna (RN) via del Carpino 8 cap 47822 mediante scambio di corrispondenza a mezzo PEC;
3. Impegnare la somma complessiva di € 597,80 (di cui 490,00 per imponibile e € 107,80 per IVA al 22 %) da effettuarsi sul bilancio 2022, capitolo di spesa cap. 144222/9 “*Accesso banche dati e pubblicazioni on line*” cod bil. 01.01-1.03.02.05.003 cod. uff. MU02 1521 - Imputare la spesa complessiva sull'esercizio finanziario 2022;
4. Stabilire che l'accordo con la ditta affidataria verrà definito in forma semplificata, ai sensi dell'art. 32 co. 14 del Codice dei Contratti Pubblici, mediante scambio di corrispondenza a mezzo PEC, così come previsto dal paragrafo 4.4.1 delle linee guida 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016;

5. Trasmettere il presente atto alla Dip. Ragioneria Servizio Equilibri Finanziari per gli adempimenti di competenza e per la dovuta registrazione all'indice generale ed al portale web per le dovute pubblicazioni in materia di trasparenza.
6. Provvedere successivamente alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/00 in favore della suddetta ditta sul c/c dedicato previa presentazione della relativa fattura in formato elettronico sul S.D.I. (cod. univoco ufficio V676SM).
7. Si attesta che il presente atto non contiene dati personali.

Sottoscritto digitalmente da  
Il Direttore della II Municipalità  
*Dott. Sergio Mazzocca*

*L'allegato All\_1521\_086\_001 al presente provvedimento constano di n. 1 pagina.*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*