



MODULO A – Istanza di partecipazione

Al Servizio Giovani e Pari Opportunità
progettogiovani@pec.comune.napoli.it

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER LA GESTIONE,
IN COMPARTICIPAZIONE CON IL COMUNE DI NAPOLI,
DEL CENTRO GIOVANILE POLIFUNZIONALE CASA DELLA SOCIALITÀ DI VIA VERROTTI
N. 5 (ANGOLO CON VIA MENZINGER)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il ___/___/_____
Codice fiscale _____
residente in _____ prov. (____)
alla Via/Piazza _____ n. _____
Tel. _____
Email _____
PEC _____

nella qualità di legale rappresentante di (*in caso di presentazione di istanza da parte di una
compagine di soggetti, indicare la denominazione del soggetto capofila*):

con sede in _____ prov. (____)
in Via/Piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____
Partita IVA _____

CHIEDE

di partecipare all'AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI PER LA
GESTIONE, IN COMPARTICIPAZIONE CON IL COMUNE DI NAPOLI, DEL CENTRO GIOVANILE
POLIFUNZIONALE CASA DELLA SOCIALITÀ DI VIA VERROTTI N. 5 (ANGOLO CON VIA
MENZINGER)

**A tal fine DICHIARA sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.
28/12/2000 n. 445:**

- di aver preso visione e di impegnarsi al rispetto di quanto disposto dal suddetto Avviso e dal Testo Coordinato del Regolamento della Rete dei Centri Giovanili del Comune di Napoli approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 30/6/2017;
- di aver eseguito un sopralluogo presso la struttura (*eventuale*);
- che garantirà, in caso di affidamento, i servizi minimi indicati nell'Avviso;

- che svolgerà nella struttura attività senza scopo di lucro;
- che si atterrà, per le attività per le quali viene richiesto un contributo a carico dell'utenza, a quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento della Rete dei Centri Giovanili Comunali;
- di esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone o cose derivanti dall'uso degli spazi e delle attrezzature del Centro;
- che assumerà ogni responsabilità e onere in ordine a danni che potrebbero essere arrecati ai locali, agli arredi e alle attrezzature;
- che si servirà dell'immobile esclusivamente per gli usi e le funzioni indicati;
- che non cederà a terzi - a titolo gratuito o oneroso - l'uso anche parziale degli spazi utilizzati;
- che conserverà in buono stato i luoghi, i materiali e le attrezzature presenti nella struttura;
- che si assumerà ogni responsabilità in merito a eventuali adempimenti di legge richiesti;
- che durante le proprie attività non manifesterà comportamenti scorretti e inidonei, né offese e/o danni a persone e cose;
- che si farà carico di qualunque danno dovesse derivare a persone e/o a cose, causato da propri rappresentanti e/o operatori, senza alcuna possibilità di rivalsa sull'Amministrazione Comunale;
- che si munirà di adeguata polizza assicurativa a copertura di eventuali danni cagionati a persone o cose da utenti e/o operatori per un massimale adeguato;
- che non utilizzerà la struttura assegnata quale propria sede legale;
- di essere a conoscenza che l'affidamento può essere sospeso, revocato o ridefinito a seguito di esito negativo e motivato del monitoraggio delle attività o di violazioni del Regolamento vigente;
- che qualunque danno dovesse derivare a persone, ivi compresi gli operatori stessi, e/o a cose, causato dal personale dei soggetti esterni, dovrà intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a suo carico, senza alcuna possibilità di rivalsa sull'Amministrazione Comunale;
- di possedere tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure con Enti Pubblici e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici*);
- di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 17 della Legge 68/1999, indicando l'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi ai fini della verifica, ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da esse derivanti;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi;
- che nel caso gli spazi siano usati per progetti finanziati, nel computo delle spese progettuali terrà conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.;
- di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e ss.mm.ii., al D.L. 187/2010 e ss.mm.ii. e al D.Lgs. 159 /2011 e ss.mm.ii.;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di Legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile dal sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it nonché dal portale istituzionale del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, con particolare riferimento agli artt. 2 e 8;
- di essere in regola con il pagamento dei tributi locali;
- di essere a conoscenza e impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di cui al DPR 62/2013, nonché le norme previste del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 254 del 24 aprile 2014, che integra e specifica le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013 e che si applica anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli.

Allega:

- la proposta progettuale, redatta mediante il modulo B allegato all'Avviso;
- copia di un proprio documento di identità (*N.B.: nel caso in cui la proposta venga presentata in forma associata, tale documento dovrà essere presentato soltanto dal legale rappresentante del soggetto con funzioni di "capofila"*);

- copia dello statuto e dell'atto costitutivo del soggetto proponente (*N.B.: nel caso in cui la proposta venga presentata in forma associata, tali atti dovranno essere presentati da tutti i soggetti facenti parte della compagine proponente*);
- attestazione dell'avvenuto espletamento del sopralluogo, redatta mediante il modulo C, allegato all'Avviso (*eventuale*).

Napoli,

Firma
Legale Rappresentante