

**DISPOSIZIONE N. 054 DEL 15/10/2024**

**Oggetto:** Modifica della disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19/06/2023 recante “Definizione dell’articolazione della macrostruttura dell’Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli”, relativamente all’Area Urbanistica



## Il Direttore Generale

### **Premesso che**

con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023 è stato dato avvio al processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente, in conformità con quanto previsto dal Documento Unico di Programmazione 2023/2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 23 marzo 2023;

ai sensi della sopra richiamata deliberazione di G.C. n. 185/2023, è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e il nuovo Organigramma dell'Ente;

l'art. 11 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, stabilisce che

*La macrostruttura del Comune di Napoli è articolata in:*

- a) *Direzione Generale*
- a) *Gabinetto del Sindaco/ Segreteria Generale*
- a) *Aree*
- b) *Direzioni di Municipalità*
- c) *Servizi*
- d) *Unità Organizzative Autonome*
- e) *Unità di Progetto*

il medesimo sopracitato articolo 11, al comma 3, precisa che *“Il Direttore Generale provvede, con propri atti organizzativi, sentito il Sindaco e gli Assessori competenti, all'articolazione interna delle strutture di cui al comma 1, ad esclusione di quelle riportate alle lettere d), e) ed f), nonché a modifiche e/ o integrazioni delle stesse”*;

con disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19/06/2023 è stata approvata l'articolazione della macrostruttura dell'Ente;

con disposizione del Direttore Generale n. 18 del 21/06/2023 è stata adottata la nuova codifica delle strutture organizzative del Comune di Napoli, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185/2023 e della disposizione del Direttore Generale n. 17/2023;

### **Preso atto che:**

con deliberazione di G.C. n. 492/2023 recante: *“Costituzione del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza Anno 2023”*, la Giunta Comunale ha altresì conferito mandato al Direttore Generale di provvedere alla definizione di un nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali coerente con le modifiche organizzative intervenute;

in sede di delegazione trattante con le Organizzazioni Sindacali della dirigenza, tenutasi il 22 dicembre 2023, è stata sottoscritta l'ipotesi di Contratto Decentrato Integrativo 2023 per l'Area Dirigenti ed è stato, inoltre, condiviso il documento denominato *“Nuovo sistema di pesatura”*;



con disposizione del Direttore Generale n. 89/2023 è stato adottato il nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali del Comune di Napoli;

con deliberazione di G.C. n. 549/2023 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva dell'Ipotesi di Contratto Decentrato Integrativo 2023 per l'Area Dirigenti del Comune di Napoli, la Giunta Comunale ha, inoltre, demandato al Direttore Generale la determinazione del "peso" di ciascuna struttura dell'Ente;

con disposizione del Direttore Generale n. 94/2023, è stato determinato il "peso" delle strutture del Comune di Napoli con il corrispondente livello retributivo;

**Dato atto che**

con disposizione del Direttore Generale n. 17 del 19/06/2023, l'Area Urbanistica è stata articolata nel modo seguente:

*Area Urbanistica – ARUR 1049*

- *Servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Attuativa – ARUR 1050*

- *Servizio Sportello Unico Edilizia – ARUR 1051*

- *Servizio Antiabusivismo e Condoni Edilizio – ARUR 1052;*

con disposizione del Direttore Generale n. 57 del 31/07/2023, sono state attribuite le funzioni all'Area Urbanistica, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli;

**Considerato che**, a seguito di approfondimenti istruttori e del monitoraggio condotto sulle strutture dell'Ente, è emersa, nell'ottica di un miglioramento dell'efficienza operativa, la necessità di differenziare le funzioni del Servizio Antiabusivismo e Condoni Edilizio e, pertanto, di istituire due distinti Servizi: il Servizio Condoni Edilizio e il Servizio Antiabusivismo;

**Considerato, altresì, che** occorre procedere alla definizione delle funzioni dei nuovi servizi: Servizio Antiabusivismo e Servizio Condoni Edilizio;

**Valutato che**, occorre, come previsto dal nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali del Comune di Napoli, procedere alla determinazione del peso di ciascuna struttura di nuova istituzione o le cui funzioni abbiano subito variazioni tali da rendere necessaria una differente valutazione;

**Ritenuto, pertanto**, di poter procedere,

ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, alla modifica dell'articolazione interna dell'Area Urbanistica, differenziando le funzioni del Servizio Antiabusivismo e Condoni Edilizio e istituendo due distinti Servizi: il Servizio Condoni Edilizio e il Servizio Antiabusivismo;

all'attribuzione dei codici alfanumerici alle strutture, in accordo con le indicazioni di cui alla Disposizione del Direttore Generale n. 18/2024;



all'approvazione del nuovo organigramma funzionale dell'Area Urbanistica, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023;

alla determinazione del peso di ciascuna struttura di nuova istituzione o le cui funzioni hanno subito variazioni tali da rendere necessaria una differente valutazione;

**Attestata** la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del "Regolamento sul Sistema dei controlli interni" approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013 e s.m.i.;

**Attestato che** ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e s.m.i., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento;

**Attestato che** il presente documento non contiene dati personali;

**Visti** gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-26, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza;

**Attestato che** il presente provvedimento sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione previsti dalla vigente normativa;

per i motivi esposti in premessa,

## DISPONE

1. **Approvare** la seguente articolazione interna dell'Area Urbanistica:

*Area Urbanistica*

- *Servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Attuativa;*
- *Servizio Sportello Unico Edilizia;*
- *Servizio Antiabusivismo;*
- *Servizio Condono Edilizio.*

2. **Attribuire** i seguenti codici alfanumerici alle strutture sopra richiamate, in accordo con le indicazioni di cui alla Disposizione del Direttore Generale n. 18/2024:

*Area Urbanistica – ARUR 1049*

- *Servizio Pianificazione Urbanistica Generale e Attuativa – ARUR 1050;*
- *Servizio Sportello Unico Edilizia – ARUR 1051;*
- *Servizio Antiabusivismo – ARUR 1130;*



- Servizio Condono Edilizio – ARUR 1131.

3. **Approvare** le funzioni dei nuovi servizi, istituiti con il presente provvedimento dell'Area Urbanistica, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023:

### **SERVIZIO ANTIABUSIVISMO**

#### **CODICE: ARUR1130**

Funzioni attribuite:

1. Gestione delle attività di prevenzione di abusi nel settore edilizio, in sinergia con altri uffici ed enti competenti in materia;
2. Gestione delle attività di repressione dell'abusivismo edilizio mediante l'adozione dei provvedimenti sanzionatori per le opere edilizie eseguite in assenza di titolo o in difformità: ordinanze di ripristino dello stato dei luoghi e/o per l'irrogazione delle sanzioni pecuniarie previste dal Dpr 380/01 smi, anche a seguito di dinieghi di sanatoria;
3. Completamento delle procedure attivate ai sensi dell'art.7 della L 47/85 (oggi art.31 Dpr 380/01 smi) in epoca successiva al 31/03/2003 con acquisizioni, trascrizioni e predisposizione degli schemi deliberativi da sottoporre al Consiglio Comunale, in concorrenza di processo con il competente servizio dell'Area Patrimonio, nell'ambito del procedimento principale di gestione degli immobili di proprietà comunale;
4. Programmazione, progettazione e attuazione delle procedure demolitorie;
5. Adempimenti per il recupero crediti (riscossione volontaria e coattiva delle sanzioni pecuniarie e delle somme occorse per la demolizione delle opere edilizie abusive, anche in forma rateizzata);
6. Attestazioni dell'avvenuto deposito dei tipi di frazionamento catastale dei terreni, ai sensi dell'art.30 Dpr 380/01, previa verifica;
7. Gestione delle attività di tenuta dell'archivio cartaceo e di quello informatizzato relativi ai casi di abusivismo edilizio;

### **SERVIZIO CONDONO EDILIZIO**

#### **CODICE: ARUR1131**

Funzioni attribuite:

1. Procedure istruttorie per l'esame delle pratiche di condono edilizio giacenti e adozione dei provvedimenti consequenziali; adempimenti per il recupero crediti (riscossione volontaria e coattiva anche in forma rateizzata); e ogni altra attività connessa o consequenziale alle procedure di condono;
2. Certificati di destinazione d'uso per gli immobili condonati rilevabili dal titolo edilizio rilasciato e certificati di agibilità degli edifici condonati;
3. Fornisce il supporto al servizio competente per l'implementazione del Sistema informativo territoriale (SIT);
4. Gestione informatizzata delle richieste di informazioni o copia atti relativi a contenziosi amministrativi o istanze di condono pervenute tramite URP o consulenti di ufficio;
5. Rapporti con l'avvocatura comunale ai fini della difesa giurisdizionale dei provvedimenti adottati nelle materie di competenza del servizio;



6. Gestione delle attività tecnico-amministrative correlate alle richieste provenienti dalla Procura della Repubblica, Procura Generale della Repubblica, Tribunale penale e/o civile, Corte di Cassazione, in relazione alle procedure RE.SA;
  7. Gestione, istruttoria e predisposizione dei provvedimenti di annullamento dell'acquisizione dei manufatti abusivi per i quali venga presentata apposita istanza ai sensi del comma 19, art. 39 della L. 724/94 (delibera di G.C: n. 175/2017);
  8. Gestione delle attività correlate alle procedure istruttorie per gli immobili in zone di vincolo ambientale paesaggistico in attuazione della delibera di G.C. n. 171/2018.
4. **Approvare** il nuovo organigramma funzionale dell'Area Urbanistica, attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31/05/2023 (**Allegato A**)
  5. **Determinare** il "peso" delle seguenti strutture Servizio Antiabusivismo e Servizio Condoni Edilizio, incardinate nell'Area Urbanistica le cui funzioni hanno subito variazioni, (**Allegato B**), con il corrispondente livello retributivo (**Allegato C**), come da schemi allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
  6. **Precisare** che il peso delle nuove strutture, come determinato, decorre dalla data di istituzione di ciascuna.

Il presente provvedimento viene trasmesso:

- ✓ al Sindaco;
- ✓ agli Assessori;
- ✓ al Capo di Gabinetto;
- ✓ al Segretario Generale;
- ✓ ai Responsabili di Area;
- ✓ ai Direttori di Municipalità;
- ✓ al Responsabile della UOA Ufficio Innovazione e Partenariato;
- ✓ al Responsabile della UOA Ufficio PNRR e Politiche di Coesione;

*Sottoscritta digitalmente da*  
IL DIRETTORE GENERALE  
**Pasquale Granata**

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).  
La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*