



AREA ENTRATE

Servizio Gestione Canoni e altri tributi

D E T E R M I N A Z I O N E

n. 15 del 04/12/2020

OGGETTO: Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art 192 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. n. 50/2016, alla società INFOCERT S.P.A., con sede legale in PIAZZA SALLUSTIO, 9 00187 ROMA, P.IVA 07945211006, per il rinnovo annuale del prodotto "Legalmail Enti Pubblici massiva basic" codice articolo fornitore "1PEC massiva Basic", tramite Ordine Diretto di Acquisto su MEPA. Impegno spesa complessiva di € 366,00, di cui imponibile pari ad € 300,00 ed IVA al 22% pari ad € 66,00.

SmartCIG: Z5B2F9CA31

Il Dirigente

Premesso che:

- l'art. 60 del D.P.R. 600/73 (come modificato dall'art. 7-quater, comma. 6, del D.L. 22.10.2016, n. 193) permette all'ufficio competente, in alternativa ai sistemi tradizionali, di effettuare la notificazione degli atti tributari direttamente, a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), ai contribuenti che hanno un indirizzo di posta elettronica presente nell'indice nazionale degli indirizzi di posta elettronica certificata (INI-PEC);
- con delibera n. 300 del 27.06.2019 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 e che l'Ente è in gestione provvisoria a seguito della delibera n. 357 dell'08/10/2020 di Giunta Comunale di proposta al Consiglio per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Considerato:

- il Servizio Gestione Canoni ed altri Tributi ha la necessita di provvedere, nei prossimi mesi, alla notifica di avvisi di accertamento IAP per l'annualità 2016 per omesso o parziale pagamento, e alla rinotifica degli avvisi di accertamento IAP 2015 precedentemente non notificati o senza esito di notifica e per omessa dichiarazione dei mezzi pubblicitari;
- l'elevato numero di atti da inviare via PEC rende necessario il rinnovo dell'utilizzo della casella PEC abilitata all'invio massivo;
- la società INFOCERT S.P.A. ha reso disponibile sul MEPA un prodotto denominato "Legalmail Enti Pubblici massiva basic" — codice articolo fornitore "1PEC massiva Basic" con un canone annuale di € 300,00 oltre IVA, che si presenta idoneo a soddisfare le esigenze operative dello scrivente servizio;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, che disciplina funzioni e responsabilità del dirigente ed, in particolare, il comma 2 che stabilisce la competenza dei dirigenti relativamente all'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, secondo il quale "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina la fase dell'impegno di spesa;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in virtù del quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, il quale dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nelle procedure di cui all'art. 36, comma*

2, lettera a) [affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro], la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

- l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232/2016, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, il quale, al fine di garantirne l'ottimizzazione e la razionalizzazione, stabilisce che tutte le amministrazioni pubbliche [...] "provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]";
- il punto 4 comma d) della circolare AGID n. 2 del 24/06/2016 che individua specificatamente il "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA) fra gli strumenti di acquisto e negoziazione disponibili presso Consip;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi del Comune di Napoli, approvato con D.G.C. n. 409 del 09/08/18 e modificato con D.G.C. n. 242 del 24/05/19;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, approvato con D.G.C. n. 254/2014 e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017, in particolare gli artt. 7 e 9, rispettivamente sulla comunicazione degli interessi finanziari e dei conflitti di interesse e sull'obbligo di astensione;
- il regolamento di contabilità dell'Ente attualmente in vigore, così come modificato con deliberazione consiliare n. 21 del 30/03/2006;
- l'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. 78/2009, secondo il quale nelle pubbliche amministrazioni, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la DGC 146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipula dei contratti;
- la disposizione del Direttore Generale n.28 del 30/07/2012 e le circolari PG/2012/547856 del 10/08/2012 e PG/2017/668068 del 05/09/2017 del Coordinamento del Servizio C.U.A.G., in cui si prevede che i Dirigenti, responsabili della spesa, non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del C.U.A.G. per gli acquisti effettuati tramite CONSIP o MEPA;
- la circolare del Segretario generale PG/2016/849298 del 26/11/2016 recante "Novità legislative in materia di acquisizione di beni e servizi";
- l'art. 163, co.2 del D. Lgs. 267/2000 che regola la gestione provvisoria;

Ritenuto che:

- la fornitura oggetto del presente provvedimento rientra nel novero dei beni e servizi contemplati nel succitato art. 1 comma 512 della Legge n. 208/2015;
- l'oggetto del contratto è il rinnovo per la fornitura di un servizio che prevede l'attivazione per tre anni di una casella PEC abilitata all'invio massivo di documenti, a fronte del versamento di un canone unico;
- il prodotto "Legalmail Enti Pubblici massiva Basic" — codice articolo fornitore "1PEC massiva Basic", offerto dalla società. INFOCERT S.P.A. sul Mercato Elettronico della

Pubblica Amministrazione, rappresenta una soluzione efficiente e rapida per procedere alla trasmissione massiva degli atti tributari da notificare nel rispetto delle prescrizioni di legge;

- trattandosi di spesa obbligatoria necessaria tale da evitare un danno patrimoniale certo e grave per l'Ente, nonché di attività istituzionale indispensabile e prioritaria, si ravvisa la necessità di ricorrere, per il rinnovo del servizio di invio di PEC massiva ai contribuenti, alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, di cui all'art.63, co.2 lett b) del D. Lgs. 50/2016, ricorrendo le condizioni di natura tecnica, ivi previste, per le quali il contratto può essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato, che nel caso di specie è INFOCERT S.P.A.;

Constatato che:

- le clausole essenziali del contratto e la forma che lo stesso assumerà sono quelle indicate dalle regole di E-Procurement, dalle condizioni generali di contratto di riferimento per le categorie merceologiche cui appartengono i beni approvate dal MEPA, nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Punto Ordinante ed inviate al fornitore;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto può essere stipulato, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 Euro, mediante corrispondenza commerciale;
- la scelta del contraente è effettuata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'attività istruttoria necessaria e propedeutica ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che lo adotta e che assume la qualifica di responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90;
- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241, dell'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", adottato con D.P.R. n. 62/2013, e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e gli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n° 254 del 24/04/2014 modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 217 del 29 aprile 2017, non sussistono, nel presente provvedimento, elementi da cui possa desumersi una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che imporrebbe il dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento, competente all'adozione dell'atto medesimo;
- la spesa complessiva, pari a € 300,00, oltre IVA al 22%, per un totale di € 366,00, trova la seguente copertura:
 - capitolo 107160/3 "ATTIVITA' DI POSTALIZZAZIONE E SPESE DI NOTIFICA ATTI TRIBUTARI - SERVIZIO GESTIONE IMU SECONDARIA E ALTRI TRIBUTI" - Codice Bilancio 01.04-1.03.02.16.002 Gestione Provvisoria 2020;

acquisito attraverso la procedura SIMOG dell'ANAC il codice SmartCIG Z5B2F9CA31

Attestata la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012 ed ai sensi dell'articolo 13, comma 1, lettera b) e dell'articolo 17, comma 2, lettera a) del Regolamento dei Controlli Interni dell'Ente, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013, n.4;

Precisato, infine, che con nota PG/2020/811362 del 04/12/2020 è stata data preventiva informativa al Direttore Generale e al Vice Sindaco con delega al bilancio, della presente procedura;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

1. **Procedere**, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a), all'affidamento alla società INFOCERT S.P.A., con sede legale in PIAZZA SALLUSTIO, 9 00187 ROMA, P.IVA 07945211006, per il rinnovo annuale del prodotto "Legalmail Enti Pubblici massiva basic" codice articolo fornitore "1PEC massiva Basic", di un servizio di invio massivo di documenti ai contribuenti;
2. **Impegnare** la spesa come segue:
€ 366,00, IVA inclusa, sul capitolo 107160/3 "ATTIVITA' DI POSTALIZZAZIONE E SPESE DI NOTIFICA ATTI TRIBUTARI - SERVIZIO GESTIONE ICANONI E ALTRI TRIBUTI" -
Codice Bilancio 01.04-1.03.02.16.002 Gestione Provvisoria 2020;
3. **Stabilire** che la Società INFOCERT S.P.A. dichiara, con l'accettazione dell'ordine, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni contenute nella Legge n° 136 del 13/08/2010 all'art. 3 e successive modifiche, sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e delle sanzioni ivi previste nei casi di inadempimento;
4. **Dare atto** che la seguente determina è redatta ai sensi dell'art. 163, co. 2 del 267/2000;
5. **Dare atto** che trattasi di spesa obbligatoria necessaria per non arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
6. **Dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
7. **Trasmettere** il presente atto al Ragioniere Generale per i consequenziali adempimenti, per la registrazione all'indice generale ed al portale web, per le pubblicazioni in materia di trasparenza.

Alla presente determinazione risulta allegato n. 1 documento per complessive n. 2 pagine, debitamente numerate e siglate.

*Sottoscritta digitalmente dal Dirigente del
Servizio Gestione Canoni ed Altri Tributi
Dott. Sergio Aurino*

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D. Lgs. 82/2005.