



**Area Educazione e Diritto allo Studio**

*Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica*

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PROCEDURE PER L'ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE/CARTOLIBRERIE AI FINI DELLA EMISSIONE DELLE CEDOLE LIBRARIE IN FORMATO ELETTRONICO**

**-PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE  
CITTADINE**

**-PER LA FORNITURA PARZIALMENTE GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI STUDENTI DELLE  
SCUOLE SECONDARIE CITTADINE DI PRIMO E SECONDO GRADO IN PARTICOLARI CONDIZIONI  
ECONOMICHE**

**- ANNO SCOLASTICO 2021/2022 -**

L'Amministrazione Comunale assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie cittadine di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche mediante l'emissione di cedole librarie in formato elettronico.

Il Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica ha previsto, per l'anno scolastico 2021/2022, l'accREDITamento da parte delle librerie/cartolibrerie per l'espletamento delle attività relative alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie e per l'espletamento di quelle relative alla fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole secondarie in particolari condizioni economiche.

Con Disposizione Dirigenziale n.03 del 24/06/2021 sono stati stabiliti i criteri operativi per procedure distinte per le scuole primarie e per le scuole secondarie a cui le librerie/cartolibrerie devono attenersi.

Il Comune di Napoli nell'ottica della trasparenza, della garanzia del principio della libera scelta del fornitore dei libri, della semplificazione della procedura di consegna dei libri agli alunni della scuola primaria e agli studenti della scuola secondaria di primo e secondo grado residenti nel territorio comunale, intende realizzare, così come già sperimentato per l'anno scolastico 2020/2021, la completa dematerializzazione delle cedole librarie anche per l'a.s. 2021/2022 attraverso l'uso di una piattaforma gestionale che consente agli esercenti accreditati, mediante rilascio di credenziali di accesso, la gestione delle cedole librarie in formato elettronico secondo le seguenti procedure distinte per le scuole primarie e per le scuole secondarie di primo e secondo grado:

**a) Cedole librarie scuola primaria per la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine per l'anno scolastico 2021/2022 mediante il sistema delle cedole librarie in formato elettronico**

Il Comune di Napoli provvede a fornire le cedole librarie in formato elettronico a tutti gli alunni delle scuole primarie statali e paritarie. Le cedole hanno un valore predefinito e differenziato per classe di frequenza, in relazione ai prezzi di copertina dei testi adottati, così come fissati annualmente dagli appositi Decreti Ministeriali. Il valore della cedola è determinato dal prezzo di copertina dei libri di testo della scuola primaria detratto lo sconto dello 0,25%.

Le cedole librarie in formato elettronico sono attribuite direttamente ed esclusivamente agli esercenti la potestà genitoriale o parentale sugli alunni.

Gli aventi diritto potranno scegliere qualsiasi rivenditore, tra gli esercenti accreditati, per prenotare/ritirare i libri di testo. L'identificazione dell'avente diritto da parte dell'esercente accreditato avviene tramite il codice fiscale riportato sulla tessera sanitaria dell'alunno ed il documento di riconoscimento del genitore o del soggetto delegato al ritiro. La cedola libraria in formato elettronico è attivabile accedendo all'applicativo predisposto dal Comune di Napoli che consente la visualizzazione dei nominativi degli alunni indicati dalle scuole, distinti per plesso scolastico, per classe e sezione di frequenza. Per l'accesso è necessario disporre di una connessione di rete e delle credenziali rilasciate

dal Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica a conclusione della fase di accreditamento.

Gli esercenti si impegnano ad accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordine ed alla consegna dei libri.

La richiesta ai cittadini di anticipazioni, compensi o rimborsi spese ad alcun titolo pretesi, comporterà l'immediata sospensione dell'accesso all'applicativo e l'eventuale decadenza, già per l'anno in corso, dall'accREDITAMENTO.

#### **b) Cedole librarie scuola secondaria di primo e secondo grado per la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie cittadine di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche per l'anno scolastico 2021/2022**

Il Comune di Napoli provvede alla fornitura parzialmente gratuita di libri di testo per gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado cittadine rientranti in particolari condizioni economiche mediante la distribuzione di cedole librarie in formato elettronico.

Le cedole librarie in formato elettronico sono attribuite direttamente ed esclusivamente agli esercenti la potestà genitoriale o parentale ovvero agli stessi studenti se maggiorenni. Gli importi delle cedole librarie in formato elettronico sono differenziati per grado, tipologia di scuole e per classe frequentata.

Gli aventi diritto potranno scegliere qualsiasi rivenditore, tra gli esercenti accreditati, per prenotare/ritirare i libri di testo. L'identificazione dell'avente diritto da parte dell'esercente accreditato avviene tramite il codice fiscale riportato sulla tessera sanitaria, il documento di riconoscimento nonché dietro esibizione del PIN identificativo rilasciato dal Comune di Napoli a seguito del riconoscimento del beneficio. La cedola libraria in formato elettronico è attivabile accedendo all'applicativo predisposto dal Comune di Napoli. Per l'accesso è necessario disporre di una connessione di rete e delle credenziali rilasciate dal Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica a conclusione della fase di accREDITAMENTO.

Gli esercenti si impegnano ad accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordine ed alla consegna dei libri.

La richiesta ai cittadini di anticipazioni, compensi o rimborsi spese ad alcun titolo pretesi, comporterà l'immediata sospensione dell'accesso all'applicativo e l'eventuale decadenza, già per l'anno in corso, dall'accREDITAMENTO.

Gli esercenti di librerie o cartolibrerie in possesso dei requisiti necessari per emettere fattura in formato elettronico, che dispongano di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio adeguatamente attrezzato con postazioni con accesso alla rete e che intendano aderire alle condizioni indicate nel presente avviso, devono presentare formale richiesta di accREDITAMENTO nonché le dichiarazioni di cui agli allegati A), B) e C) al Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica - modelli scaricabili dal sito del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) (area tematica Scuola) -. Per l'annualità corrente **il termine perentorio** per la presentazione delle richieste è fissato al **19 luglio 2021**.

Possono presentare domanda di accREDITAMENTO gli esercenti di librerie o cartolibrerie iscritti alla Camera di Commercio per le categorie merceologiche ATECO 47.61 e 47.62 e, comunque, per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati.

Gli operatori dovranno aver sviluppato nel corso dell'esercizio finanziario precedente ricavi derivanti da cessione di libri come disciplinato dall'art. 74, comma 1, lettera c), del decreto del Presidente della Repubblica n. 633 del 1972 del decreto-legge 23 febbraio 1995, n. 41, convertito con modificazioni dalla legge 22 marzo 1995, n. 85, e successive modificazioni, pari ad almeno il 70% dei ricavi complessivamente dichiarati.

La domanda corredata dalla predetta documentazione deve essere trasmessa tramite posta certificata al seguente indirizzo: [diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it](mailto:diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it).

Sulla base delle domande pervenute nel sopraindicato termine perentorio ed ammesse, sarà predisposto e pubblicato l'elenco degli esercenti accreditati ai quali i genitori degli alunni delle scuole primarie o gli esercenti la potestà genitoriale o parentale e i genitori degli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado o gli esercenti la potestà genitoriale o parentale, ovvero direttamente gli studenti se maggiorenni, destinatari delle cedole librarie in formato elettronico, potranno rivolgersi per acquistare i libri di testo.

La domanda di accREDITAMENTO comporta l'accettazione delle condizioni stabilite dal Comune di Napoli e gli esercenti non potranno recedere o modificarle unilateralmente. Il mancato rispetto delle condizioni potrà

determinare, anche in corso d'anno, la sospensione dell'accesso al programma gestionale e/o il diniego da parte dell'Amministrazione alla richiesta di accreditamento per l'anno successivo.

Gli esercenti si impegnano ad operare correttamente nella gestione della procedura, adottando tutte le misure organizzative e procedurali, di rilevanza interna ed esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed a garantire il corretto trattamento dei dati forniti dalle famiglie per la prenotazione dei libri.

L'adesione al modello in uso comporta il rispetto della normativa vigente in materia di privacy, con particolare riguardo agli aspetti relativi alla sicurezza informatica e alla riservatezza delle informazioni e dei dati di cui si viene a conoscenza.

Le librerie e cartolerie accreditate che procederanno al ritiro delle cedole librarie potranno emettere le relative fatture elettroniche **entro e non oltre il 31 gennaio 2022**. Le fatture emesse dagli esercenti di librerie e cartolerie relative alle cedole librarie in formato elettronico dovranno pervenire al **Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica**. Il tracciato delle cedole librarie in formato elettronico è consultabile ed archiviato dall'applicativo. Gli esercenti potranno accedere ad una funzione per la predisposizione di una ricevuta in formato cartaceo.

Le fatture dovranno riportare oltre al Codice Univoco IPA assegnato all'Area Educazione e Diritto allo Studio V7P351, anche il codice del Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica – 1127 – da inserire nel campo "Riferimento Amministrazione" presente nel tracciato xsd del Sistema di Interscambio (SDI).

Al fine dei controlli amministrativo/contabili, a ciascuna fattura dovrà essere allegato, sulla piattaforma per la fatturazione elettronica, il relativo report cedole in formato CSV esportato dall'applicativo web per la gestione dell'acquisizione delle cedole, attenendosi alle istruzioni fornite in vista dell'attivazione della piattaforma. Il format e le istruzioni per l'invio saranno reperibili sul sito del Comune di Napoli, [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) (area tematica Scuola).

Il Servizio Rapporti con le Scuole Statali e Refezione Scolastica effettuerà controlli in merito ai requisiti dichiarati e, a campione, per verificare l'effettivo esercizio dell'attività di vendita al dettaglio alla sede indicata dall'esercente nonché l'orario di apertura al pubblico.

Per informazioni e richieste di chiarimenti, è possibile inviare una pec esclusivamente all'indirizzo [diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it](mailto:diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it)

Napoli,

Il Dirigente  
Dott. Giovanni Paonessa

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*