

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CALLARI IGNAZIO DARIO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 05.10.2018 (in corso)

Comune di Napoli

Area *Welfare* - Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione Sociale - U.O. Prestazioni sociosanitarie a compartecipazione della spesa.

Assistente Sociale Categoria D/Posizione 3 con contratto a tempo pieno e indeterminato

A decorrere dal 24/10/2018 Incarico di Specifiche Responsabilità, di cui all'art. 70 - quinquies co.1 - Fascia A dell'attuale CCNL (già art.17, comma 2, lett. f del CCNL 01/04/1999). Emergenze sociali con particolare riferimento ad interventi di orientamento e presa in carico di persone fragili e a rischio di esclusione sociale, anziani e disabili gravi e gravissimi, soggetti con patologia psichiatrica. Responsabilità di organizzazione di processi amministrativi, sociali e sociosanitari complessi legati al funzionamento e coordinamento P.U.A.T. – Porte Unitarie di Accesso Territoriali al sistema sociosanitario: definizione e programmazione dei percorsi sociosanitari, qualità monitoraggio e appropriatezza dei percorsi, gestione delle procedure di gara e di affidamento alle organizzazioni del terzo settore, monitoraggio e controllo delle attività, liquidazione delle prestazioni fatturate e gestione delle quote di compartecipazione degli utenti alla spesa. Istruttoria dei procedimenti di SCIA ex art. 19 della L. 241/90 e di Accreditamento ai sensi del R.R. Campania n.4/14 per l'esercizio delle attività di Assistenza Domiciliare Integrata con servizi sanitari (ADI), Progetti Terapeutico Riabilitativi Individuali (PTRI) sostenuti con budget di salute (BDS), Casa Alloggio Disagio psichico.

Dal 2021 DEC, Direttore dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016, del servizio P.U.A.T. Porte Unitarie di Accesso territoriale di cui al relativo Accordo Quadro.

Dal 2023 R.U.P. del procedimento "Avviso Pubblico per la selezione di proposte progettuali e l'assegnazione di contributi economici per la realizzazione di attività finanziate a valere sul "FONDO PER L'INCLUSIONE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ" - Azione 3 (Organizzazione di servizi per l'inclusione sportiva), di cui alla DGR Campania n. 127 del 15 marzo 2022".

Dal 2023 giusta Diposizione Dirigenziale Area Welfare n.17 del 15/11/2023, componente dell'Ufficio di Piano con supporto alla funzione di coordinamento all'Area Welfare del Servizio Politiche di Inclusione e di Integrazione sociale (Soggetti con fragilità).

- Date (da – a) Dal 01.06.2018 al 04.10.2018
- Nome del datore di lavoro Comune di Napoli
- Tipo di azienda o settore Direzione Centrale *Welfare* e Servizi Educativi - Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali
- Tipo di impiego Assistente Sociale D/D2 con contratto a tempo pieno e indeterminato
A decorrere dal 01/07/2018 Incarico di Specifiche Responsabilità, di cui all'ar.70 - quinquies co.1 - Fascia A dell'attuale CCNL (già art.17, comma 2, lett. f del CCNL 01/04/1999). Emergenze sociali con particolare riferimento ad interventi di orientamento e presa in carico di persone fragili e a rischio di esclusione sociale. Responsabilità di organizzazione di processi amministrativi, sociali e socio-sanitari complessi legati al funzionamento e coordinamento dei servizi. Definizione dei percorsi, qualità monitoraggio e appropriatezza dei percorsi
- Principali mansioni e responsabilità Referente dell'Unità Operativa Qualità Monitoraggio e appropriatezza dei percorsi preposta alla verifica, valutazione e ridefinizione attualizzata, secondo norma, dei percorsi di accesso e delle linee operative di gestione di servizi e prestazioni attivate all'interno del Servizio Contrasto Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali. Funzioni trasversali a tutte le altre U.O. con l'obiettivo di valutare l'appropriatezza del servizio/attività erogato a fronte del bisogno rilevato e preso in carico sia in forma diretta che in gestione esternalizzata. Fornisce attività di supporto in occasione di procedure selettive curate dal Servizio.

- Date (da – a) Dal 30.12.2010 al 04.10.2018
- Nome del datore di lavoro Comune di Napoli
- Tipo di azienda o settore Direzione Centrale *Welfare* e Servizi Educativi - Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali - Unità Operativa Intercultura
- Tipo di impiego Assistente Sociale D/D1 con contratto a tempo pieno e indeterminato (dal 30.12.2010 al 30.06.2011 part-time)
- Principali mansioni e responsabilità Servizio Sociale di comunità a favore delle popolazioni migranti e rom presenti sul territorio; gestione attività di scolarizzazione per bambini rom, attivazione equipe territoriali per la formazione degli operatori e degli insegnanti; attività di sostegno all'abitare e di inclusione sociale. Attività tecnica ed amministrativa propedeutica alla gestione dei servizi, supervisione e monitoraggio delle attività, programmazione degli interventi posti in essere. Responsabilità di istruttoria e di organizzazione di processi complessi, predisposizione di istruttorie per procedure di gara, contrattualizzazione dei servizi, liquidazione delle spese a fronte delle attività svolte da soggetti affidatari, programmazioni e progettazioni attuative delle attività. Responsabilità del PON Inclusione 2014/2020 - Progetto di Integrazione ed inclusione scolastica RSC in collaborazione con l'Istituto degli Innocenti di Firenze.

- Date (da – a) 2008/2009
- Nome del datore di lavoro E.A.P. Fedarcom di Caltanissetta
- Tipo di azienda o settore Ente per la Formazione Professionale

- Date (da – a) 2006/2007
- Nome e indirizzo del datore C.I.A.P.I. - Centro Inter-aziendale Addestramento Professionale Integrato della Regione Sicilia
- Tipo di azienda o settore Centro Inter-aziendale Addestramento Professionale Integrato della Regione Sicilia

- Date (da – a) 2001/2004
- Nome del datore di lavoro I.I.C.I. di San Cataldo (CL)
- Tipo di azienda o settore Impresa artigiana impianti idrici, civili ed industriali
- Tipo di impiego Impiegato d'ordine a tempo pieno e indeterminato
- Date (da – a) 1998/1999
- Nome del datore di lavoro Associazione culturale Luci sull'Est di Cernusco Sul Naviglio (MI)
- Tipo di impiego Impiegato d'ordine a tempo pieno e indeterminato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 28 Febbraio 2023
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Perfezionamento universitario in *"Fondamenti teorici della valutazione di impatto sociale e metodologie provenienti da diverse discipline"* dell'Università degli Studi di Napoli Federico II a.a.2022/2023.
 - Principali abilità professionali oggetto dello studio Conoscenza della Valutazione di Impatto Sociale secondo discipline umanistiche e statistico – scientifiche e suddiviso in 3 parti: Fondamenti, metodi e applicazioni.
 - Qualifica conseguita Diploma di Perfezionamento Universitario durata 300 hh 12.
-
- Data 08 Novembre 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master di secondo livello in *"Strategie organizzative e di innovazione nella Pubblica Amministrazione"* dell'Università degli Studi Tematica Pegaso a. a. 2020/2021.
 - Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio I contratti della PA, Diritto Amministrativo e degli Enti Locali, Diritto Tributario, Diritto del Lavoro e del Pubblico Impiego, Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche, La digitalizzazione della PA, Sistemi di elaborazione delle informazioni, Principi costituzionali e di Diritto pubblico, Approfondimenti.
 - Qualifica conseguita Diploma di Master di II livello Durata 1 anno, 1500 hh, 60 CFU, voto finale 28/30.
-
- Data 21 Dicembre 2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master di secondo livello in *"Direzione, Management e Coordinamento delle strutture sanitarie, sociali e socio-assistenziali territoriali"* dell'Università degli Studi di Napoli Federico II a. a. 2019/2020.
 - Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio Legislazione, assetti istituzionali, modelli strutturali, economia e statistica sociosanitaria, La progettazione organizzativa nei servizi sociali, sanitari e socioassistenziali, Il sistema a rete dei servizi sociali, sanitari e socioassistenziali in Italia, La programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sociosanitari nella presa in carico delle fragilità, Riassetto delle cure primarie, Long Terme Care e continuità assistenziale, La comunicazione organizzativa e la gestione delle risorse umane, Cultura, clima e comportamenti organizzativi, Il *counselling* nella gestione dei bisogni sociali e di salute complessi, Metodi e strumenti epidemiologici per l'analisi dei bisogni e la valutazione dei servizi, Gli strumenti del governo clinico: EPB e ricerca, audit, rischio clinico e qualità dell'assistenza.
 - Qualifica conseguita Diploma di Master di II livello Durata 1 anno, 1500 hh, 60 CFU con voto finale 110/110.
-
- Data 24 giugno 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Perfezionamento Universitario in *"Immigrazione e Politiche pubbliche di Accoglienza e Integrazione"* del Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II a.a.2012/2013
 - Principali abilità professionali oggetto dello studio Accrescere le conoscenze culturali sul fenomeno delle migrazioni ed approfondire le prassi operative per la gestione complessa delle politiche di accoglienza ed Integrazione
 - Qualifica conseguita Diploma di Perfezionamento Universitario Durata 1500 hh, 60 C.F.U., voto finale non previsto.

- Data 10 maggio 2012
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Corso di Alta Formazione "Accrescere le competenze degli operatori sul fenomeno Rom" - Ministero dell'Interno - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno/Prefettura UTG di Napoli/Consorzio Nova Onlus Progetto Com.In.Rom Italia, PON "Sicurezza per lo sviluppo/Obiiettivo Convergenza 2007/2013".
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso Durata 96 hh /25 CF C.N.O.A.S, voto finale non previsto.
-
- Date (da-a) 01/01/2011 - 30/06/2011
 - Nome e tipo di istruzione o formazione Corso di Formazione in Diritto Amministrativo, Pubblico Impiego, Reati contro la PA, Programmazione sociale e materie attinenti la professione di Assistente sociale nell'ambito del Concorso-Corso RIPAM G.U. IV S.S. del 02.02.2010 per l'assunzione di 534 unità di personale presso il Comune di Napoli.
 - Qualifica conseguita Attestato di idoneità del 03/04/2012.
-
- Data 07/07/2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Università Statale degli studi di Catania
 - Qualifica conseguita Diploma di *Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale e Assistente Sociale Specialista*. Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali Specialisti - Sezione A n.834 in data 25/09/2009.
-
- Data 18/12/2008
 - Nome e tipo di istituto di istruzione L.U.M.S.A. Libera Università Maria S.S. Assunta di Roma
 - Qualifica conseguita Laurea Specialistica in "Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali" (classe 57/S), con voto finale 110/110 e lode, equipollente alla Laurea in Scienze Politiche ed alla LM-87 Servizio Sociale e Politiche Sociali (DM 509/99 e dm 270/2004) ai sensi del decreto interministeriale del 9 luglio 2009.

In ottemperanza a quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Quanto sopra descritto il sottoscritto autocertifica ai sensi degli artt.46, 47 e 76 del DPR n.445/2000 e ss.mm.ii.

Napoli, 13 maggio 2024

F.to Ignazio Dario CALLARI

