



**Area Educazione**  
Servizio Diritto allo Studio

## **AVVISO PUBBLICO PER LE LIBRERIE E LE CARTOLIBRERIE**

*Accreditamento anni scolastici 2023/2024 — 2024/2025 — 2025/2026*

***-FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE CITTADINE***

***-FORNITURA PARZIALMENTE GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE CITTADINE DI PRIMO E SECONDO GRADO RIENTRANTI IN PARTICOLARI CONDIZIONI ECONOMICHE***

***- ANNO SCOLASTICO 2024/2025-***

### ***PREMESSO che***

- l'Amministrazione Comunale assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e la fornitura parzialmente gratuita dei libri di testo agli studenti delle scuole secondarie cittadine di primo e secondo grado rientranti in particolari condizioni economiche mediante l'emissione di cedole librarie in formato elettronico.
- Il Comune di Napoli nell'ottica della trasparenza, della garanzia del principio della libera scelta del fornitore dei libri, della semplificazione della procedura di consegna dei libri agli alunni della scuola primaria e agli studenti della scuola secondaria di primo e secondo grado residenti nel territorio comunale, intende realizzare, così come già avvenuto per i precedenti anni scolastici, la completa dematerializzazione delle cedole librarie anche per **l'anno scolastico 2024/2025** attraverso l'uso di una piattaforma gestionale che consenta agli esercenti accreditati, mediante rilascio di credenziali di accesso, la gestione delle cedole librarie in formato elettronico secondo le seguenti procedure distinte per le scuole primarie e per le scuole secondarie di primo e secondo grado.
- con Deliberazione di G.C. n.191 dell'08/06/2023 è stato approvato lo schema di Accordo di Collaborazione e con disposizione dirigenziale n.05 del 23 giugno 2023, si è proceduto a prendere atto dell'Accordo di collaborazione, sottoscritto in data 22 giugno 2023 dal Comune di Napoli -Assessore all'Istruzione e alle Famiglie, Assessore al Turismo e alle Attività Produttive, Dirigente del Servizio Diritto allo Studio - e da Confcommercio Campania ed Associazione Librai Italiani Campania per la fornitura gratuita di libri di testo agli alunni delle scuole primarie cittadine e per la fornitura parzialmente gratuita di libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado cittadine rientranti in particolari condizioni economiche;
- il suddetto Accordo di Collaborazione siglato tra Comune di Napoli e le associazioni rappresentative delle librerie e delle cartolibrerie ha previsto che l'accREDITAMENTO degli esercenti librai e cartolibrari ai fini dell'inserimento nell'elenco pubblico presso cui i cittadini possono utilizzare le cedole librarie rilasciate dal Comune di Napoli, ha validità triennale (anni scolastici 2023/2024 — 2024/2025 — 2025/2026).

Per l'anno scolastico 2024/25 le modalità di accreditamento saranno le seguenti:

**Le librerie e cartolibrerie già accreditate per l'anno scolastico 2023/2024**, sono tenute ad inviare **un modulo di conferma** qualora intendano continuare a far parte dell'elenco degli esercizi convenzionati con il Comune di Napoli, approvato con DD rep. n. 4874 del 27/07/2023 e integrato con DD rep. n. 5168 del



17/08/2023 e DD rep. n. 6817 del 04/10/2023, anche per l'anno scolastico 2024/2025 oppure **un modulo di rinuncia** qualora non intendano più far parte del sopracitato elenco.

In caso di rinnovata disponibilità all'accreditamento per l'a.s 2024/25 occorre inoltrare il modulo di conferma (Allegato 8) corredato del seguente documento:

1. Modello relativo alla tracciabilità finanziaria (l'IBAN indicato deve essere uguale a quello riportato in fattura) - Allegato 4;

In caso di rinuncia all'accreditamento per l'a.s 2024/25 occorre inviare esclusivamente il modulo di rinuncia (Allegato 9) debitamente compilato;

Tali modelli sono scaricabili dal sito del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) (area tematica Scuola).

La documentazione sopra indicata dovrà pervenire esclusivamente tramite pec all'indirizzo [diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it](mailto:diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it) entro e non oltre la data del **22/07/2024**;

I moduli di conferma pervenuti oltre il termine stabilito non saranno presi in considerazione.

Le librerie che entro il termine sopra citato non invieranno alcuna comunicazione di conferma o di rinuncia, si riterranno automaticamente escluse dall'elenco dei soggetti accreditati per l'anno scolastico 2024/25.

**Le librerie e le cartolibrerie che non risultano accreditate per l'anno scolastico 2023/24** e che intendono presentare istanza di accreditamento con il Comune di Napoli per l'anno scolastico 2024/25 devono essere in possesso dei requisiti specificamente richiesti dall'Avviso per le librerie e le cartolibrerie approvato con DD rep. N. 4465 del 30/06/2023 e sono tenute ad inviare tutta la documentazione in esso indicata.

Gli esercenti di librerie o cartolibrerie in possesso dei requisiti necessari per emettere fattura in formato elettronico, che dispongano di un effettivo luogo di esercizio dell'attività di vendita al dettaglio adeguatamente attrezzato con postazioni con accesso alla rete e che intendano aderire alle condizioni indicate nel presente avviso, devono presentare formale istanza di accreditamento (**Allegato A**) nonché le dichiarazioni di cui agli **Allegati B), C), D), E), e F)** al Servizio Diritto allo Studio - modelli scaricabili dal sito del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) (area tematica Scuola).

I documenti da produrre ai fini della richiesta di accreditamento sono di seguito indicati (la versione aggiornata è allegata alla DD n. 10 del 12.07.2024):

- Allegato A - Istanza di accreditamento
- Allegato B - modello relativo alla regolarità tributaria comunale;
- Allegato C - modello relativo alla tracciabilità debitamente compilato e sottoscritto (l'IBAN indicato deve essere uguale a quello riportato in fattura);
- Allegato D - atto di designazione del Responsabile del trattamento dei dati personali;
- Allegato E - sottoscrizione del "Patto di integrità" del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 3/12/2015;
- Allegato F - sottoscrizione del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di G. C. n. 69 del 01 marzo 2024.

I soggetti che intendono presentare istanza di accreditamento per l'inserimento nell'Elenco degli esercenti librai e cartolibrari accreditati con il Comune di Napoli devono essere in possesso:

- dell'autorizzazione amministrativa per la vendita al dettaglio in sede fissa, rilasciata in conformità della legislazione vigente (Legge Regione Campania 21/04/2020 n. 7, D.lgs. n. 59/2010 e ss.mm.ii. e D.lgs. n. 147/2012 e ss.mm.ii.),
- iscrizione alla C.C.I.A.A. per la specifica categoria merceologica individuata, dal codice attività ATECO: 47.61.00 "Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati con esclusione della vendita di libri usati"; dall'iscrizione deve risultare il carattere prevalente e continuativo dell'attività suddetta.

Con riguardo all'attività di cartolibreria ATECO 47.62 "*Commercio al dettaglio di articoli di cartoleria e forniture per ufficio*" - come noto scissa dalla vendita dei libri nella nuova nomenclatura ATECO e ricondotta all'interno della categoria 47.6 ("*commercio al dettaglio di articoli culturali e ricreativi in esercizi specializzati*") - ai fini dell'accreditamento con il Comune di Napoli, attesa la generale inclusività della macrocategoria 47.6, le cartolibrerie che ordinariamente affiancano la vendita di libri scolastici a quella di



altri prodotti, avranno il solo onere di regolarizzare la propria posizione presso la C.C.I.A.A. in merito all'estensione specifica dell'oggetto dell'autorizzazione posseduta.

Sono autorizzate alla vendita dei testi scolastici per le scuole primarie e per le scuole secondarie di I e di II grado, in regime di accreditamento col Comune di Napoli, tutte le aziende in possesso dei requisiti d'ordine generale richiesti dalla normativa vigente, da dichiararsi nella istanza di accreditamento (**Allegato A**);

Restano ferme, in ogni caso, le responsabilità di cui agli arti 71 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa per le dichiarazioni mendaci.

Il Servizio Diritto allo Studio effettuerà i controlli in merito ai requisiti dichiarati, compreso l'effettivo esercizio dell'attività di vendita al dettaglio alla sede indicata dall'esercente nonché l'orario di apertura al pubblico.

La mancanza di uno o più dei suddetti requisiti comporterà il mancato riconoscimento dell'accREDITAMENTO.

Le istanze di accreditamento dovranno pervenire esclusivamente tramite pec all'indirizzo [diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it](mailto:diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it) entro e non oltre la data del **22/07/2024**.

Le domande di accreditamento pervenute oltre il termine stabilito, non potranno essere prese in considerazione per l'anno scolastico 2024/2025 né per l'anno scolastico successivo (2025/2026).

La domanda di accreditamento comporta l'accettazione delle condizioni stabilite dal Comune di Napoli e gli esercenti non potranno recedere o modificarle unilateralmente. Il mancato rispetto delle condizioni potrà determinare, anche in corso d'anno, la sospensione dell'accesso al programma gestionale e/o il diniego da parte dell'Amministrazione alla richiesta di accreditamento per gli anni successivi.

Gli esercenti si impegnano ad operare correttamente nella gestione della procedura, adottando tutte le misure organizzative e procedurali, di rilevanza interna ed esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati ed a garantire il corretto trattamento dei dati forniti dalle famiglie. L'adesione al modello in uso comporta il rispetto della normativa vigente in materia di privacy, con particolare riguardo agli aspetti relativi alla sicurezza informatica e alla riservatezza delle informazioni e dei dati di cui si viene a conoscenza.

Gli esercenti accreditati avranno l'obbligo/dovere, di far pervenire agli uffici competenti gli eventuali aggiornamenti di carattere amministrativo o bancario inerenti il proprio esercizio.

Sulla base delle domande pervenute nel sopraindicato termine perentorio ed ammesse, sarà predisposto e pubblicato l'elenco aggiornato degli esercenti accreditati ai quali i genitori degli alunni delle scuole primarie o gli esercenti la potestà genitoriale o parentale e i genitori degli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado o gli esercenti la potestà genitoriale o parentale, ovvero direttamente gli studenti se maggiorenni, destinatari delle cedole librarie in formato elettronico, potranno rivolgersi per acquistare i libri di testo.

**L'elenco delle librerie accreditate, in riferimento all'anno scolastico 2024/2025**, potrà essere visionato al termine delle procedure di controllo delle istanze pervenute sul sito istituzionale del Comune di Napoli: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it). Il Comune predisporrà due diversi Albi (uno per la scuola primaria e l'altro per la scuola secondaria di primo e secondo grado) di operatori iscritti alla Camera di Commercio per la categoria merceologica ATECO prevista.

Gli esercenti accreditati devono recepire le condizioni presenti nell'Accordo di Collaborazione sottoscritto in data 22 giugno 2023 di cui alla disposizione dirigenziale n.05 del 23 giugno 2023, tra Comune di Napoli e le Associazioni rappresentative, Associazioni Librai Italiani /Confcommercio, consultabile sul sito istituzionale del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it), per la fornitura di:

- a. Libri di testo per gli alunni delle scuole primarie;
- b. Libri di testo occorrenti gli studenti delle scuole d'istruzione secondaria superiore di I e II grado);

e a tal fine si impegnano a ricevere per l'a.s. 2024/2025, le "cedole librarie" digitali emesse dal Comune di Napoli e a consegnare i libri di testo richiesti fino alla concorrenza degli importi riportati sulle cedole stesse.

**Le cedole digitali potranno essere utilizzate per l'a.s. 2024/2025 entro il 31 dicembre 2024**, per l'acquisto di libri di testo occorrenti per il corso di studi;

Le librerie e cartolibrerie accreditate che procederanno al ritiro delle cedole librarie potranno emettere le relative fatture elettroniche **entro e non oltre il 31 gennaio 2025**. Le fatture emesse dagli esercenti di librerie e cartolibrerie relative alle cedole librarie in formato elettronico dovranno pervenire al **Servizio Diritto allo Studio**. Il tracciato delle cedole librarie in formato elettronico è consultabile ed archiviato dall'applicativo. Gli esercenti potranno accedere ad una funzione per la predisposizione di una ricevuta in formato cartaceo.

Le fatture dovranno riportare oltre al Codice Univoco IPA assegnato all'Area Educazione V7P351, anche il codice del Servizio Diritto allo Studio – 1113 – da inserire nel campo "Riferimento Amministrazione" presente nel tracciato xsd del Sistema di Interscambio (SDI).

Ai fini dei controlli amministrativo/contabili, a ciascuna fattura dovrà essere allegato, sulla piattaforma per la fatturazione elettronica, il relativo report cedole in formato CSV/EXCEL esportato dall'applicativo web per la gestione dell'acquisizione delle cedole, attenendosi alle istruzioni fornite in vista dell'attivazione della piattaforma.

Per informazioni e richieste di chiarimenti, è possibile inviare comunicazioni a mezzo pec esclusivamente all'indirizzo [diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it](mailto:diritto.istruzione@pec.comune.napoli.it)

#### Informativa Privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Napoli saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Napoli. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'Ente all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it). I dati di contatto del Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare sono reperibili sul sito istituzionale dell'Ente.

Napoli, 12/07/2024

il Dirigente  
dr. Vincenzo Schettino

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

