



**Dipartimento Gabinetto del Sindaco
Servizio Ufficio di Gabinetto**

Disposizione Dirigenziale

n. 8 del 26/05/2021

Oggetto: pubblicazione dell'Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse volte a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro Europe Direct del Comune di Napoli per il periodo 2021/2025.

Il Dirigente del Servizio Ufficio di Gabinetto

Premesso:

che la Commissione europea (CE), tramite la sua Rappresentanza in Italia, ha emanato in data 30 giugno 2020 un invito a presentare proposte al fine di selezionare organizzazioni idonee a beneficiare di una sovvenzione d'azione e di assistenza tecnica come contropartita per ospitare centri di informazione Europe Direct" per il periodo 2021-2025;

che il suddetto invito, emanato dalla Direzione Generale Comunicazione della Commissione europea, attraverso la sua Rappresentanza in Italia, riguarda potenziali strutture ospitanti i Centri di informazione nel quadro della rete Europe Direct;

che l'Amministrazione comunale, a seguito dell'esperienza maturata precedentemente con la rete Europe Direct e alla luce della vasta credibilità acquisita sul territorio locale e dell'area metropolitana grazie ai servizi di informazione erogati, in particolare, dal 2009, ha presentato nuovamente la propria candidatura per ospitare un Centro della rete di informazione europea Europe Direct per il periodo 2021-2025.

che la Direzione Generale "Comunicazione" della CE ha comunicato il superamento della fase di valutazione della candidatura del Comune di Napoli.

Ritenuto opportuno

costituire uno stabile partenariato che supporti il Centro EDIC nella comunicazione, sensibilizzazione, promozione e nell'animazione territoriale su scala locale e non solo, favorendo, attraverso la diffusione delle informazioni sull'UE, l'approfondimento delle tematiche sull'UE e delle opportunità messe a disposizione, in una prospettiva di più ampio respiro, in grado di contribuire ad un ulteriore sviluppo della dimensione europea sia in ambito locale e della città metropolitana.

Considerato

che l'Amministrazione comunale, allo scopo di comporre il partenariato volto a supportare la gestione del Centro di informazione europea Europe Direct Napoli per il periodo 2021-2025, reputa opportuno proporre una manifestazione di interesse per procedere all'individuazione di soggetti con una maturata esperienza in:

- a) gestione di sportelli informativi aperti al pubblico;
- b) attività di comunicazione (gestione di siti web, social e relazioni con i media);
- c) organizzazione di eventi (seminari, convegni, dialoghi con i cittadini etc...) e di iniziative di educazione non formale volte a gruppi target.

che i partner selezionati dovranno svolgere una o più delle attività indicate di seguito:

- a) supporto alla gestione di sportelli informativi aperti al pubblico;
- b) supporto alla attività di comunicazione (gestione di siti web, social e relazioni con i media);
- c) supporto alla organizzazione di eventi (seminari, convegni, dialoghi con i cittadini etc...) e di iniziative di educazione non formale volte a gruppi target.

Ritenuto:

di dover procedere alla pubblicazione dell'Avviso pubblico volto alla individuazione di partner tecnici che, per competenze, mission ed esperienza, possano partecipare, nel ruolo di partner, alle attività del Centro di informazione Europe Direct del Comune di Napoli, per il periodo 2021/2025 nonché, in caso di valutazione positiva del progetto da parte della Commissione europea, alla realizzazione delle attività;

Verificato

che l'adozione del presente atto non comporta profili di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, degli artt. 6 e 7 del d.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 254 del 24 aprile 2014.

Attestata:

la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e degli artt. 13, comma 1, lettera b), e 17, comma 2, lettera a), del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 28 febbraio 2013.

Si allega, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'Avviso pubblico per la formulazione di manifestazioni di interesse volte a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro Europe Direct del Comune di Napoli per il periodo 2021/2025" e relativo Allegato A.

DISPONE

PUBBLICARE l'allegato Avviso, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per la formulazione di manifestazioni di interesse volte a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europe Direct (EDIC) del Comune di Napoli per il periodo 2021/2025.

DEMANDARE al Servizio Comunicazione e Portale web la pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Napoli dell'Avviso pubblico allegato al presente provvedimento.

*Sottoscritta digitalmente dalla
dott.ssa Lucia Di Micco*

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.

Avviso pubblico

per la formulazione di manifestazioni di interesse volte a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro Europe Direct del Comune di Napoli per il periodo 2021/2025

Premesso

che al fine di contribuire alla costruzione della cittadinanza europea e affermare il valore dei principi fondamentali sui quali è stata istituita l'Unione Europea, l'Amministrazione comunale di Napoli conduce, da tempo sia sul territorio locale che provinciale, un'intensa attività di informazione/formazione, divulgazione e sensibilizzazione sulle tematiche europee di attualità grazie anche al centro di informazione europea della rete Europe Direct che gestisce dal 2009;

che i centri di informazione Europe Direct ("EDIC") sono stati istituiti al fine di assicurare ai cittadini un facile accesso alle informazioni di base sull'UE e sulle politiche dell'UE che rivestono un interesse diretto per il pubblico;

che gli EDIC interagiscono con i media locali e/o regionali e forniscono un feedback sulle opinioni e sulle reazioni del pubblico alle questioni riguardanti l'UE;

che le attività di comunicazione degli EDIC sono finalizzate a interessare i cittadini alle tematiche europee tramite la creazione di una solida rete di relazioni.

che gli EDIC integrano e supportano le attività di comunicazione delle Rappresentanze della Commissione europea, degli Uffici di informazione del Parlamento europeo (EPIO) e di altre istituzioni e altri organi dell'UE a livello locale e/o regionale e collaborano, altresì, con altre reti di informazione e assistenza dell'UE.

che attraverso gli EDIC si organizzano eventi e si utilizzano vari strumenti di comunicazione per raggiungere il pubblico a livello locale e regionale, direttamente o tramite moltiplicatori e soggetti interessati, sostenendo attivamente i dialoghi con i cittadini, in stretta collaborazione con la Rappresentanza della Commissione europea.

che l'attuale rete di centri d'informazione Europe Direct comprende più di 500 EDIC, sparsi in tutti i paesi dell'UE;

che il Centro Europe Direct del Comune di Napoli fa parte della rete d'informazione europea Europe Direct dal 2009 e fornisce un servizio che aiuta i cittadini a trovare informazioni su tutti i temi attinenti all'UE, compresi i diritti e le opportunità in quanto

cittadini dell'UE e il modo di usufruirne. Inoltre, il Centro fornisce risposte dirette a domande generali o a quesiti più specifici, indirizzando il cittadino verso la migliore fonte di informazione e consulenza a livello europeo, nazionale, regionale e locale.

Preso atto

che la Commissione europea (CE), tramite la sua Rappresentanza in Italia, ha emanato in data 30 giugno 2020 un invito a presentare proposte al fine di selezionare organizzazioni idonee a beneficiare di una sovvenzione d'azione e di assistenza tecnica come contropartita per ospitare centri di informazione Europe Direct" per il periodo 2021-2025;

che il suddetto invito, emanato dalla Direzione Generale Comunicazione della Commissione europea, attraverso la sua Rappresentanza in Italia, riguarda potenziali strutture ospitanti i Centri di informazione nel quadro della rete Europe Direct;

che l'Amministrazione comunale, a seguito dell'esperienza maturata precedentemente con la rete Europe Direct e alla luce della vasta credibilità acquisita sul territorio locale e dell'area metropolitana grazie ai servizi di informazione erogati, in particolare, dal 2009, ha presentato nuovamente la propria candidatura per ospitare un Centro della rete di informazione europea Europe Direct per il periodo 2021-2025.

Vista

la comunicazione della suddetta Direzione Generale "Comunicazione" della CE di superamento della fase di valutazione della candidatura del Comune di Napoli.

Ritenuto opportuno

costituire uno stabile partenariato che supporti il Centro EDIC nella comunicazione, sensibilizzazione, promozione e nell'animazione territoriale su scala locale e non solo, favorendo, attraverso la diffusione delle informazioni sull'UE, l'approfondimento delle tematiche sull'UE e delle opportunità messe a disposizione, in una prospettiva di più ampio respiro, in grado di contribuire ad un ulteriore sviluppo della dimensione europea sia in ambito locale e della città metropolitana.

Considerato

che l'Amministrazione comunale, allo scopo di comporre il partenariato volto a supportare la gestione del Centro di informazione europea Europe Direct per il periodo 2021-2025, reputa opportuno proporre una manifestazione di interesse per procedere all'individuazione di soggetti con una maturata esperienza in:

a) gestione di sportelli informativi aperti al pubblico;

- b) attività di comunicazione (gestione di siti web, social e relazioni con i media);
- c) organizzazione di eventi (seminari, convegni, dialoghi con i cittadini etc...) e di iniziative di educazione non formale volte a gruppi target.

che i partner selezionati dovranno svolgere una o più delle attività indicate di seguito:

- a) supporto alla gestione di sportelli informativi aperti al pubblico;
- b) supporto alla attività di comunicazione (gestione di siti web, social e relazioni con i media);
- c) supporto alla organizzazione di eventi (seminari, convegni, dialoghi con i cittadini etc...) e di iniziative di educazione non formale volte a gruppi target.

Ciò premesso e considerato

IL DIRIGENTE

Dà avviso di manifestazione di interesse a partecipare, nel ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europea della rete Europe Direct (EDIC) del Comune di Napoli per il periodo 2021/2025;

1 Oggetto

Il presente avviso di manifestazione di interesse ha ad oggetto l'individuazione di soggetti che supporteranno, in partenariato, il Comune di Napoli nella gestione del Centro Europe Direct Napoli per il periodo 2021/2025.

L'attività specifica che sarà richiesta ai soggetti selezionati è di seguito indicata:

- a) Supporto alla gestione dello sportello informativo al pubblico (con apertura giornaliera e risorsa umana dedicata dal lunedì al venerdì)
- b) Supporto alla comunicazione di base (sito, social e relazioni con i media nonché feedback e valutazione impatto sul territorio);
- c) Supporto alla organizzazione di eventi prevalentemente volti a stimolare la cittadinanza attiva e a rilanciare il processo di integrazione europea e i valori fondanti l'UE (organizzazione e realizzazione di seminari, convegni, dialoghi con i cittadini in modalità on line e in presenza), incluso il supporto ad attività di educazione non formale per gruppi target.

Il partenariato, una volta costituito a seguito della stipula di apposito Accordo di Partenariato tra l'Amministrazione comunale e i soggetti selezionati, avrà durata dal 2021 al 2025.

2 Destinatari

Sono invitati a manifestare la loro disponibilità solo soggetti dotati di personalità giuridica quali: i soggetti del terzo settore previsti dall'art. 2 del DPCM del 30.03.2001 "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328*".

Tali soggetti devono essere altamente qualificati, specializzati e con una maturata esperienza in uno o più settori di seguito elencati:

- a) gestione di sportelli informativi aperti al pubblico;
- b) attività di comunicazione (gestione di siti web, social e relazioni con i media);
- c) organizzazione di eventi (seminari, convegni, dialoghi con i cittadini etc...) e di iniziative di educazione non formale volte a gruppi target.

3 Termini e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le istanze devono essere redatte secondo lo schema contenuto nell'Allegato A del presente Avviso Pubblico, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente e accompagnate da:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- curriculum aziendale;
- autodichiarazione sul possesso dei requisiti di carattere generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Le proposte devono pervenire tassativamente:

- entro le ore 12.00 del giorno 11/06/2021;
- a mano e/o a mezzo Raccomandata A/R al Protocollo Generale del Comune di Napoli, sito in Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo – 80133 Napoli.

Le buste contenenti le proposte devono essere indirizzate al Servizio Ufficio di Gabinetto del Comune di Napoli - Piazza Municipio, Palazzo San Giacomo cap. 80133 Napoli.

Sulle busta deve essere riportata la dicitura: “Manifestazione di interesse per partenariato EDIC 2021/2025”.

Per le raccomandate A/R si precisa che non fa fede la data di spedizione, bensì la data di effettivo arrivo al Protocollo Generale del Comune di Napoli.

4 Requisiti di ammissibilità

Ai fini della partecipazione alla presente manifestazione di interesse, occorre essere soggetti del terzo settore previsti dall'art. 2 del DPCM del 30.03.2001 "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328*".

5. Fase del controllo delle candidature pervenute

Il Responsabile del Procedimento provvede al ritiro delle istanze pervenute presso il Protocollo generale del Comune entro i termini indicati nell'art. 3 e a verificare la presenza della documentazione di seguito elencata:

- istanza redatta secondo lo schema contenuto nell'Allegato A del presente Avviso Pubblico, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, da cui si evince il possesso del requisito di cui all'art. 4;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- curriculum aziendale;
- autodichiarazione sul possesso dei requisiti di carattere generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Il Responsabile del Procedimento provvederà, quindi, a trasmettere al Dirigente del Servizio competente per la gestione del Centro EDIC le candidature pervenute per il successivo inoltro al Presidente della Commissione giudicatrice di cui al punto successivo.

6. Valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate da una apposita Commissione giudicatrice, composta dal Dirigente del Servizio competente per la gestione del Centro EDIC e da due membri, appositamente individuati all'interno del Comune di Napoli. Le candidature saranno valutate, ai fini della ammissione al partenariato, in base al parametro:

esperienza comprovata nelle attività di seguito elencate:

- a) gestione di sportelli informativi aperti al pubblico;
- b) attività di comunicazione (gestione di siti web, social e relazioni con i media);
- c) organizzazione di eventi (seminari, convegni, dialoghi con i cittadini etc...) e di iniziative di educazione non formale volte a gruppi target.

La Commissione procederà alla attribuzione dei punteggi secondo la griglia di valutazione di seguito riportata, contenente gli ambiti di valutazione e i relativi punteggi :

AMBITO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
01 - GESTIONE DI SPORTELLI INFORMATIVI APERTI AL PUBBLICO	30
02 - ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE (gestione di siti web, social e relazioni con i media)	30
03 - ORGANIZZAZIONE DI EVENTI (seminari, convegni, dialoghi con i cittadini etc..) E DI INIZIATIVE DI EDUCAZIONE NON FORMALE VOLTE A GRUPPI TARGET.	40
TOTALE PUNTEGGIO	100

In base alla valutazione effettuata e ai punteggi attribuiti ai singoli ambiti di valutazione, la Commissione stilerà un elenco contenente le candidature ricevute che sarà pubblicato, a cura del Responsabile del Procedimento, con atto dirigenziale sul sito web istituzionale del Comune di Napoli e avrà validità dalla data di pubblicazione.

I primi due soggetti del citato elenco stilato dalla Commissione riceveranno richiesta di sottoscrizione di uno specifico Accordo di Partenariato di cui al successivo articolo 7.

La pubblicazione dell'elenco sul sito web dell'Amministrazione comunale sostituisce ogni altra forma di comunicazione dell'esito della procedura di selezione.

7 Costituzione del Partenariato

A seguito della pubblicazione dell'elenco di cui all'art. 5, il Responsabile del Procedimento contatterà i due soggetti selezionati per procedere alla sottoscrizione di uno specifico Accordo di Partenariato.

Con riferimento alla sovvenzione prevista per il Centro Europe Direct Napoli, i soggetti selezionati dall'Amministrazione comunale quali partner potranno percepire, per ciascun anno del quinquennio 2021/2025, importi che saranno determinati dalla Amministrazione comunale in linea con la Convenzione sottoscritta dal Comune di Napoli e dalla Commissione europea (CE) e che graveranno interamente sul co-finanziamento dell'Unione europea.

8. Privacy

I dati personali dei quali il Comune di Napoli verrà in possesso a seguito della presente procedura saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti proponenti.

9. Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Paola Cardone, funzionario del Servizio *Ufficio di Gabinetto*, quale ufficio competente per la gestione del Centro Europe Direct Napoli, sito in Piazza Municipio - Palazzo San Giacomo, cap. 80133 Napoli, individuata con Disposizione Dirigenziale n. 6 del 06/05/2021 rep. 2434, tel. 081 795 4126 e-mail paola.cardone@comune.napoli.it

Allegati all'avviso pubblico:

Allegato A

ALLEGATO A

(da compilarsi su carta intestata di soggetti del terzo settore quali: organizzazioni di volontariato, associazioni e enti di promozione sociale, organismi della cooperazione, cooperative sociali, fondazioni, enti di patronato, altri soggetti privati non a scopo di lucro)

**ISTANZA DI ADESIONE IN QUALITA' DI PARTNER
per lo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europea Europe Direct
del Comune di Napoli per il periodo 2021/2025**

Il/La
sottoscritto/a _____

nato/a a _____

il (gg/mm/ma) _____

C.F. _____

residente in _____

cap. _____

via _____

in qualità di legale rappresentante di

avente la seguente forma giuridica:

(soggetto del terzo settore previsti dall'art. 2 del DPCM del 30.03.2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328).

avente sede legale in _____

cap. _____

via _____

C.F./P.IVA _____

tel. _____

email _____

pec _____

DICHIARA

- di candidarsi, con il ruolo di partner, allo svolgimento delle attività del Centro di informazione Europea della rete Europe Direct (EDIC) del Comune di Napoli per il periodo 2021/2025;

(luogo e data)

(firma del legale rappresentante)

Si allega:

- copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità;
- curriculum aziendale;
- autodichiarazione del possesso dei requisiti di carattere generale a contrarre con la Pubblica Amministrazione.