

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1 del 15/12/2020

**OGGETTO: Determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016.**

**Adesione al Contratto Quadro SPC Cloud - Lotto 3 per i Servizi di Interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa.**

**Progetti finanziati a valere sul PON Metro 2014 – 2020.**

**Codice intervento *NA1.1.1.c “Potenziamento dell’offerta dei servizi per Archivi storici della Città Metropolitana”***

**Impegno della somma di € 494.997,60 - di cui € 400.000,00 per imponibile, € 88.000,00 per IVA al 22%, € 3.797,60 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016 ed € 3.200,00 esenti da IVA per diritti una tantum da corrispondere a Consip Spa per l’adesione ai Contratti Quadro SPC Cloud – Lotto 3.**

CUP:

B64E20000740006

CIG Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3:

55193442C1

CIG Derivato:

85639299C5

La Dirigente del Servizio Beni Culturali

### **Premesso che**

- con la Legge n. 56/2014 “Disposizioni sulle Città Metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni”, si è avviata una riformulazione dell'architettura territoriale rilanciando la dimensione metropolitana come scala per la pianificazione e la gestione di servizi cruciali per lo sviluppo e la coesione territoriale;
- nell'ambito del processo di riforma in argomento, è stato identificato uno specifico Programma Operativo Nazionale dedicato allo sviluppo urbano e addizionale rispetto alle altre filiere di programmazione settoriali e regionali, il PON Città metropolitane (PON Metro);
- con deliberazione n. 401 del 19 maggio 2016 la Giunta Comunale ha preso atto, tra l'altro, del documento “Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Città di Napoli”, dello schema di Convenzione-Atto di delega delle funzioni dell'Autorità di Gestione all'Organismo Intermedio - Autorità Urbana nonché delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana del Comune di Napoli;
- con disposizione n. 1 del 20 gennaio 2017 il Direttore Generale, nella sua qualità di responsabile dell'Organismo Intermedio, ha approvato il “Piano Operativo della Città di Napoli”, allegato n. 5 all'Atto di delega, che individua i progetti da realizzare nell'ambito del PON Metro;
- con disposizione n. 24 del 14/07/2017 è stata istituita la Cabina di Regia del PON Metro, avente le seguenti funzioni:
  - incoraggiare il confronto tra le varie parti istituzionali;
  - raccordare e favorire gli interventi dei vari soggetti (Comune di Napoli, Città Metropolitana, singoli Comuni);
  - assicurare la sostenibilità delle scelte;
  - assicurare la creazione di gruppi di lavoro strumentali all'attuazione dei progetti dell'Asse 1 del PON Metro;
  - sostenere il partenariato pubblico e sociale;
  - monitorare l'avanzamento fisico e procedurale dei progetti a valenza metropolitana;
  - promuovere l'adesione dei comuni dell'area metropolitana;
  - favorire l'analisi dei bisogni dei comuni dell'area metropolitana;
  - governare le eventuali criticità dei processi.
- in data 27 novembre 2017, in attuazione della delibera di G. C. n. 530 del 28/09/17, è stato sottoscritto un Accordo di collaborazione istituzionale tra il Comune di Napoli e la Città Metropolitana per la realizzazione delle seguenti attività:
  - l'analisi dei fabbisogni dei Comuni dell'area metropolitana al fine di fornire le indicazioni necessarie per la più opportuna realizzazione di tutti gli interventi di cui all'Asse 1;
  - l'attuazione di alcuni interventi previsti all'Asse 1 Agenda Digitale, tra cui NA 1.1.1.c “Naponair - Potenziamento dell'offerta di servizi bibliotecari e dei centri di interesse storico-culturale della Città Metropolitana”;

- con Disposizione n.37 del 21/12/2017 il Direttore Generale, responsabile dell'Organismo Intermedio, ha approvato la "Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile -versione 2.0", allegato n.3 all'Atto di Delega;
- con Delibera n° 563 del 28/11/2018 la Giunta Comunale ha approvato il "Piano Operativo della Città di Napoli –versione 4.0", allegato n.5 all'Atto di Delega, che individua i progetti da realizzare nell'ambito del PON Metro 2014 -2020;
- con Disposizione n. 2 del 18/3/2019 il Direttore Generale, responsabile dell' Organismo Intermedio, ha approvato il Modello Organizzativo e di Funzionamento –vers.4.0 al fine di garantire la corretta attuazione delle funzioni delegate dall'AdG;
- nel Piano Operativo vs. 4.0 è contenuto il progetto NA 1.1.1.c "Naponair - Potenziamento dell'offerta di servizi bibliotecari e dei centri di interesse storico-culturale della Città Metropolitana" con una dotazione finanziaria pari a € 500.000,00;
- la Cabina di Regia del PON Metro, riunitasi in data 1/6/2018, ha condiviso la bozza del progetto NA 1.1.1.c presentata dalla Città Metropolitana dal titolo "Potenziamento dell'offerta dei servizi bibliotecari, archivi storici e dei centri di interesse storico-culturale della Città Metropolitana", prevedendo l'attivazione di un tavolo congiunto al fine di giungere alla definizione della scheda progettuale da ammettere a finanziamento, confermando l'individuazione del servizio comunale beneficiario nel Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali;
- per tale progetto l'Amministrazione Comunale assume la qualifica di Soggetto beneficiario con titolarità dei procedimenti amministrativi funzionali alla relativa attuazione;
- a seguito della riorganizzazione attuata dall'Ente, con decorrenza 1/4/2019, il Servizio Beni Culturali risulta essere la struttura competente per l'avvio e l'attuazione del progetto;
- a seguito dell'attivazione del tavolo congiunto è stata prodotta la scheda progettuale da ammettere a finanziamento e con nota del 09/04/2019 (PG/2019/329636) il Responsabile dell'Area Cultura e Turismo ha inoltrato alla Direzione Generale – Responsabile della Struttura di Gestione dell'Organismo Intermedio – la scheda progetto codice NA1.1.1.c con la nuova titolazione di "Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana";
- con Disposizione n. 5 del 11/4/2019 il Direttore Generale ha ammesso a finanziamento il progetto NA1.1.1.c "Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi Storici della Città Metropolitana" per l'importo di € 500.000,00 individuando quale servizio competente per l'avvio e l'attuazione del progetto il Servizio Beni Culturali;
- con la medesima Disposizione il Direttore Generale ha preso atto del quadro economico del progetto, redatto in linea con quanto previsto dall'allegato 29 del Manuale delle procedure operatrice dell'AdG ;

- con Disposizioni dirigenziali del Responsabile dell'Area Cultura e Turismo n. 29 del 12/12/2019 e n. 2 del 3/02/2020 viene costituito il gruppo di lavoro finalizzato alla realizzazione del progetto NA1.1.1.c;
- a seguito del trasferimento ad altro incarico del Responsabile dell'Area Cultura e Turismo, nonché RUP del progetto in oggetto, la scrivente Dirigente del Servizio Beni Culturali con propria Disposizione dirigenziale n. 5 del 21/04/2020 ha nominato RUP la dott.ssa Rosa Perrotta e confermato il Gruppo di Lavoro di cui alla già citata Disposizione n. 2 del 3/2/2020, con la sola sostituzione del Supporto al RUP dott. Bartolo Cassaglia con l'ing. Walter Marino, esperto in informatica;
- al progetto NA1.1.1.c è stato assegnato il codice CUP B64E20000740006;
- per tale progetto l'Amministrazione Comunale assume la qualifica di Soggetto beneficiario con titolarità dei procedimenti amministrativi funzionali alla relativa attuazione;

### **Considerato che**

- l'intervento codice NA 1.1.1.c sul progetto - "Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi storici della Città Metropolitana", redatto in coerenza con la programmazione nazionale e con l'Agenda Digitale della Regione Campania, ha l'obiettivo di realizzare una piattaforma informatica centralizzata che permetta l'inventariazione (secondo gli standard internazionali di descrizione archivistica ISAD, ISAAR, ISDIAH) del patrimonio documentario storico dei singoli Comuni della Città Metropolitana di Napoli e la sua consultazione on-line da parte di ricercatori, studenti, semplici curiosi, con la possibilità di prenotazione dei documenti disponibili;
- l'idea progettuale nasce nell'ottica di incentivare, attraverso l'utilizzo delle tecnologie informatiche, la fruizione e la valorizzazione del patrimonio degli Archivi Storici di proprietà delle Amministrazioni Comunali della Città Metropolitana di Napoli;

### **Dato atto che**

- ai sensi dell'art. 1 comma 512 Legge n. 208/2015 come modificato dall'art. 1 comma 419 della Legge 11 dicembre 2016 n. 232, gli Enti Locali sono tenuti a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;
- i servizi oggetto del presente affidamento rientrano nel novero dei beni e dei servizi di cui al precedente punto;
- è stata verificata la presenza di Contratti Quadro attivi in ambito Consip rispondenti alle caratteristiche tecniche dei servizi oggetto del presente affidamento;
- è stato pertanto individuato il Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 per i "Servizi di Interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa" in quanto rispondente ai requisiti dell'intervento NA 1.1.1.c - "Potenziamento dell'offerta dei servizi per Archivi storici della

Città Metropolitana”;

- ai sensi del DLgs 50/2016 art. 51 c. 1 l'appalto, di cui all'intervento NA 1.1.1.c, non viene suddiviso in lotti in quanto la maggiore economicità dell'esecuzione dell'appalto, la maggior efficienza di una gestione unitaria e la convenienza di affidarsi a gestori dotati di elevati requisiti tecnici ed economici giustificano l'affidamento unitario del servizio.

### **Preso atto che**

- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 è necessario predisporre apposita determina a contrarre, con l'indicazione degli elementi essenziali del contratto (fine, oggetto, forma, clausole contrattuali) nonché dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il firmatario del Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 per i “Servizi di Interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa” è la società Almaviva – The Italian Innovation Company S.p.A., in breve Almaviva S.p.A. con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 08450891000, nella sua qualità di mandataria del R.T.I. costituito tra la predetta società e le mandanti:
  - Almawave s.r.l., con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 05481840964;
  - Indra Italia S.p.A., con sede legale in Roma, Via Umberto Saba n.11, - 00144, C.F./P.IVA n. 06656421002;
  - Pwc Public Sector S.r.l, con sede legale in Milano - 20149, Via Monte Rosa n. 91, C.F./P.IVA n. 11088550964;
- il R.T.I. aggiudicatario dei suddetti Contratti Quadro, come espressamente previsto nei CSA del lotto 3, ha supportato la Stazione Appaltante nella definizione del Piano dei Fabbisogni, inoltrato, a mezzo PEC, al suddetto R.T.I. in data 24/9/2020;
- il R.TI. aggiudicatario Almaviva S.p.A., Almaware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Public Sector S.r.l.:
  - con PEC del 5/9/2020 ha inviato allo scrivente Servizio Beni Culturali il Progetto dei Fabbisogni a valere sul lotto 3;
  - con PEC del 9/12/2020 lo scrivente Servizio ha trasmesso alla R.T.I. , precedentemente indicata, la nota PG/2020/817814 in cui chiedeva alcune modifiche da apportare al Progetto dei Fabbisogni, così come descritte nel Verbale del Gruppo di lavoro del 7/12/2020;
  - con PEC del 9/12/2020 il R.T.I. ha inviato la nuova versione del Progetto dei Fabbisogni a valere sul lotto 3;
- nel Progetto dei Fabbisogni sono elencati i servizi da erogare e la loro quotazione in termini economici secondo la seguente cornice economica:

per il **Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3: Servizi di Interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa**

Servizio Erogato	2020	2021	2022	Totale
L3.S2.1	3000	38400	6600	<b>48.000,00 €</b>
L3.S3.1	37.983,61	209216	14320,39	<b>261.520,00 €</b>
L3.S4.2			4000	<b>4.000,00 €</b>
L3.S6.1			10700	<b>10.700,00 €</b>
L3.S6.5		36646,3	38153,7	<b>74.800,00 €</b>
L3.S6.7			980	<b>980,00 €</b>
<b>Tot/anno no IVA</b>	<b>40.983,61 €</b>	<b>284.262,30 €</b>	<b>74.754,09 €</b>	<b>400.000,00 €</b>
<b>Tot/anno IVA</b>	<b>50.000,00 €</b>	<b>346.800,01 €</b>	<b>91.199,99 €</b>	<b>488.000,00 €</b>
<b>Costi amministrazione</b>		<b>3.200,00 €</b>	<b>3.797,60 €</b>	<b>494.997,60 €</b>

- con Disposizione n. 20 del 15/12/2020 la Dirigente del Servizio Beni Culturali, dott.ssa Norma Carla Pelusio, con il RUP del progetto in argomento, dott.ssa Rosa Perrotta, ha approvato il Progetto dei Fabbisogni in quanto esso rispetta in pieno gli obiettivi specifici e complessivi, in termini temporali e funzionali, descritti nel Piano dei Fabbisogni inviato al fornitore;
- il progetto Codice intervento NA1.1.1.c – “Potenziamento dell’offerta dei servizi per Archivi storici della Città Metropolitana” è inserito nella Programmazione Biennale Servizi e Forniture.

**Preso, altresì, atto che** si dovrà procedere all’impegno della somma complessiva di € 494.997,6 - di cui € 400.000,00 per imponibile, € 88.000,00 per IVA al 22%, € 3.797,60 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016 ed € 3.200,00 esenti da IVA per diritti una tantum da corrispondere a Consip Spa per l’adesione ai Contratti Quadro SPC Cloud – Lotto 3.

#### **Dato atto che**

- il Progetto dei Fabbisogni costituisce proposta tecnico economica nel rispetto di quanto presente nella documentazione contrattuale dei Contratti Quadro SPC Cloud lotto 3 stipulato da Consip S.p.a. e di quanto richiesto nel Piano dei Fabbisogni inviato al R.T.I. affidatario in quanto esso rispetta in pieno gli obiettivi specifici e complessivi, in termini temporali e funzionali, ivi descritti;
- ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90, l’istruttoria necessaria ai fini della adozione del presente atto è stata condotta dal Dirigente del Servizio Beni Culturali, che lo adotta;

- il fine che si intende perseguire, nell'ambito del progetto NA1.1.1.c, è la realizzazione di piattaforma informatica centralizzata che permetta l'inventariazione (secondo gli standard internazionali di descrizione archivistica ISAD, ISAAR, ISDIAH) del patrimonio documentario storico dei singoli Comuni e la sua consultazione on-line da parte di ricercatori, studenti, semplici curiosi, con la possibilità di prenotazione dei documenti disponibili.
- l'oggetto dell'adesione al Contratto Quadro Cloud - lotto 3 è la fornitura dei Servizi di Interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa;
- la forma del contratto di adesione al Contratto Quadro Cloud - lotto 3, come prescritto dalle vigenti disposizioni, dalle Linee Guida per la stipula dei contratti pubblici e degli accordi con altre pubbliche amministrazioni approvate con Deliberazione di G. C. n. 146 del 10/03/2016, sarà quella della scrittura privata semplice (data dalla sottoscrizione, con firma digitale del Fornitore e del Soggetto Aggiudicatore, del contratto esecutivo);
- le clausole essenziali dei contratti di adesione in questione sono quelle indicate dalle regole di e-procurement, dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 nonché dalle condizioni particolari di contratto predisposte dal Soggetto Aggiudicatore ed inviate al Fornitore;
- ciascuno degli operatori del R.T.I. aggiudicatario Almaviva S.p.A., Almare S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC.Public Sector S.r.l. ha dichiarato quanto segue:
  - di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G. C. 254 del 24/04/14 art. 2 comma 3 che dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice, nonché penalità economiche commisurate al danno, anche d'immagine, arrecato e clausole di risoluzione automatica del contratto in caso d'inosservanza;
  - di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta Amministrazione Comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata;
  - di impegnarsi, altresì, a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del D.Lgs. 165/2001 e delle sanzioni applicabili, quantificati in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale, così come determinata dal RUP in relazione alla gravità della suddetta violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc;
- il R.T.I. aggiudicatario Almaviva S.p.A., Almare S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Public Sector S.r.l. ha assunto gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche;
- ciascuno degli operatori del R.T.I. aggiudicatario ha dichiarato di accettare tutte le clausole di cui al Patto di Integrità ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 03/12/2015.

### **Dato, altresì, atto che**

- non sono stati rilevati rischi di interferenza specifici e sulla base della natura intellettuale delle attività che saranno svolte non si rileva la necessità di integrare il DUVRI standard predisposto da Consip SpA;
- sono stati acquisiti i documenti unici di regolarità contributiva (DURC) e risultano regolari.

### **Ritenuto, pertanto**

- di aderire al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3, stipulato da Consip S.p.A. con il R.T.I. Almviva S.p.A., Almaware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Public sectori S.r.l. per la fornitura dei “Servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa”, per la durata di circa 16 mesi a decorrere, presumibilmente, dal 20/12/2020 sino al 31/3/2022, come dettagliatamente descritto nel Progetto dei Fabbisogni agli atti dell’ufficio, il cui costo complessivo, comprensivo di IVA, ammonta ad **€ 494.997,6 - di cui € 400.000,00 per imponibile, € 88.000,00 per IVA al 22%, € 3.797,60 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016 ed € 3.200,00 esenti da IVA per diritti una tantum da corrispondere a Consip Spa per l’adesione ai Contratti Quadro SPC Cloud – Lotto 3**

### **Rilevato che**

- trattasi di adesione a Contratti Quadro le cui gare sono state bandite da Consip S.p.a. sotto vigenza del vecchio codice degli appalti D.Lgs. n. 163/2006.

### **Atteso che**

- con deliberazione di C.C. n 25 del 10/12/2020 è stato approvato, tra l'altro, il Bilancio annuale di Previsione per l'esercizio 2020 e lo schema di Bilancio Pluriennale per il periodo 2020/2022;
- trattasi di progetto finanziato con risorse FESR del PON Metro 2014 - 2020 da concludersi incondizionatamente entro i termini dettati dalla programmazione comunitaria in corso;
- nello specifico, trattasi di servizi a supporto dell'attuazione del progetto NA 1.1.1.c , approvato e ammesso a finanziamento con Disposizione n. 5 del 11/4/2019 del Direttore Generale, responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro;

**Dato, altresì, atto** dell’assenza di conflitto di interesse, anche potenziale e di rapporti finanziari tra i responsabili del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale di che trattasi, con i soggetti destinatari dell'atto di liquidazione, tali da imporre il dovere di astensione nonché la segnalazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241 del 07/08/1990 sulle norme del procedimento amministrativo, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e

degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24 aprile 2014.

**Attestata** la regolarità della procedura seguita e la esatta rispondenza degli atti e fatti posti in essere a sostegno del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00 e degli artt. 13, c. 1 lett b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013.

**Esaminata** la normativa di seguito indicata:

- Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;
- Decreto Legislativo n. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale “(CAD);
- art. 4 del D.Lgs. n. 165 del 2001;
- Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016);
- Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Stabilità 2017);
- artt. 107, 183, 191 e 192 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- Regolamento dei Contratti, approvato con Deliberazione C.C. n. 64 del 24/04/1992;
- Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione C.C. n. 21 del 30/03/2006;
- Deliberazione G.C. n. 146 del 10/03/2016 “Linee Guida per la stipula dei contratti pubblici e gli accordi con le altre pubbliche amministrazioni”;
- Deliberazione Anac n. 781 del 20/07/2016.

**Ritenuto** per quanto sin qui esposto, che risulta necessario ed indispensabile adottare il presente provvedimento

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento che qui si intendono integralmente trascritte:

- di individuare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, quale procedura per l'affidamento della fornitura dei servizi di cui al progetto NA 1.1.1.c - “Potenziamento dell’offerta dei servizi per Archivi storici della Città Metropolitana”:

- l'**adesione** al Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 per i “Servizi di Interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa”, parimenti sottoscritto dal R.T.I. costituito tra le società “Almaviva - The Italian Innovation Company S.p.A.”, nella sua qualità di mandataria, con sede legale in Via di Casal Boccone, 188/190 - 00137 Roma, C.F./P.IVA n. 08450891000 e le società mandanti Almaware S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Public Sector S.r.l.;

- di approvare il Quadro Economico del predetto Contratto Quadro, come risultante dal Progetto dei Fabbisogni:

**Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3:** “Servizi di Interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa”

Servizio Erogato	2020	2021	2022	Totale
L3.S2.1	3000	38400	6600	<b>48.000,00 €</b>
L3.S3.1	37.983,61	209216	14320,39	<b>261.520,00 €</b>
L3.S4.2			4000	<b>4.000,00 €</b>
L3.S6.1			10700	<b>10.700,00 €</b>
L3.S6.5		36646,3	38153,7	<b>74.800,00 €</b>
L3.S6.7			980	<b>980,00 €</b>
<b>Tot/anno no IVA</b>	<b>40.983,61 €</b>	<b>284.262,30 €</b>	<b>74.754,09 €</b>	<b>400.000,00 €</b>
<b>Tot/anno IVA</b>	<b>50.000,00 €</b>	<b>346.800,01 €</b>	<b>91.199,99 €</b>	<b>488.000,00 €</b>
<b>Costi amministrazione</b>		<b>3.200,00 €</b>	<b>3.797,60 €</b>	<b>494.997,60 €</b>

- di dare atto dell'accertamento preventivo di cui all'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, così come coordinato con D.Lgs. n. 118/2001 ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, disposto sul capitolo di entrata 404783;
- di dare atto che lo stanziamento di cassa sul capitolo di spesa corrispondente 299111/3, codice di bilancio 01.08-2.02.03.02.001;
- è capiente per la registrazione dell'impegno;
- di **impegnare** la spesa derivante dalla predetta adesione, pari a € 494.997,6 - di cui € 400.000,00 per imponibile, € 88.000,00 per IVA al 22%, € 3.797,60 a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs n. 50/2016 ed € 3.200,00 esenti da IVA per diritti a tantum da corrispondere a Consip Spa per l'adesione ai Contratti Quadro SPC Cloud – Lotto 3 sul **capitolo 299111/3** (Vincolo Entrata cap. 404783), codice di bilancio 01.08-2.02.03.02.001, sul bilancio 2020-2022, finanziato a valere sul PON Metro 2014 – 2020 Asse 1 “Agenda Digitale”, **secondo lo schema di seguito indicato:**

**lotto 3 -“Servizi di Interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa”:**

a favore del R.T.I. Almaviva S.p.A., Almare S.r.l., Indra Italia S.p.A. e PWC Public Sector S.r.l.:

Capitolo	Imponibile	IVA	Somma complessiva	Annualità
<b>299111/3</b>	<b>40.983,61</b>	<b>9.016,39</b>	<b>50.000,00</b>	<b>2020</b>
<b>299111/3</b>	<b>284.262,30</b>	<b>62.537,71</b>	<b>346.800,01</b>	<b>2021</b>
<b>299111/3</b>	<b>74.754,09</b>	<b>16.445,9</b>	<b>91.199,99</b>	<b>2022</b>

a favore di Consip S.p.A.:

Capitolo	Descrizione	Somma Complessiva	Annualità
<b>299111/3</b>	Diritti Una Tantum Contratto Quadro SPC Cloud lotto 3 (esenti IVA)	<b>3200,00</b>	<b>2021</b>

- di **impegnare**, altresì, l'importo di **€ 3.797,60** a titolo di oneri per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, sul **capitolo 299111/3** (Vincolo Entrata cap. 404783), codice di bilancio 01.08-2.02.03.02.001, sul bilancio 2020-2022, **Annualità 2022**;
- di dare atto che il contributo a Consip verrà erogato, un volta firmati i contratti di adesione tra le parti, mediante bonifico bancario, con causale "CQ Cloud 3" (lotto 3), sul conto corrente i cui estremi sono i seguenti:  
Banca: INTESASANPAOLO  
IBAN: IT 38 0 03069 03240 100000005558
- di individuare, in accordo con il RUP dott.ssa Rosa Perrotta, il Funzionario Tecnico ing. Rosario Langella (matricola 50020), incardinato nel Servizio Cultura - Area Cultura e Turismo, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto di cui all'adesione disposta con l'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 50/2016;
- di precisare che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sono tenuti a svolgere le funzioni ed i compiti previsti e disciplinati dalla vigente normativa;
- di precisare, altresì, che il RUP e il DEC dovranno sottoscrivere apposita dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità di cui all'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 in relazione all'oggetto del presente affidamento;
- di stabilire che il Referente per l'anticorruzione e la trasparenza del Servizio Autonomo Sistemi Informativi provveda all'aggiornamento del Piano di Rotazione degli Incarichi nonché alla successiva trasmissione del Piano medesimo al Segretario Generale nella sua qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale del Comune di Napoli, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
  - di procedere agli adempimenti di pubblicità di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - di notificare il presente atto agli interessati.

Allegati:

- 1) nota di trasmissione al R.T.I. del Piano dei Fabbisogni tramite PEC del 24/9/2020 (PG/2020/620970) ;
- 2) nota inviata dal R.T.I. tramite PEC del 5/11/2020 (PG/2020/744277 del 10/11/2020) di trasmissione del Progetto dei Fabbisogni Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 (data emissione 5/11/2020, versione 1.0) ;
- 3) Progetto dei Fabbisogni Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 (data emissione 5/11/2020, versione 1.0);
- 4) nota di richiesta di modifiche al Progetto dei Fabbisogni tramite PEC del 9/12/2020 (PG/2020/817814);
- 5) nota inviata dal R.T.I. tramite PEC del 9/12/2020 (PG/2020/827001 del 11/12/2020) di trasmissione della

versione aggiornata del Progetto dei Fabbisogni Contratto Quadro SPC Cloud - lotto 3 (data emissione 9/12/2020, versione 1.1);

- 6) Progetto dei Fabbisogni versione aggiornata e definitiva (data emissione 9/12/2020, versione 1.1)

che costituiscono parte integrante del presente provvedimento (totale pagine allegati: 62), debitamente siglati.

La Dirigente

**Dott. Norma Carla Pelusio**