

## AVVISO

*Raccolta delle candidature per la nomina dei componenti elettivi del Comitato dei Garanti per il referendum di cui all'art. 15 dello Statuto del Comune di Napoli.*

Il Presidente del Consiglio Comunale, con nota prot. 0604373 del 29/07/2013, a seguito dell'esito della Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari del 29 giugno 2013, ha chiesto l'attivazione delle procedure finalizzate alla raccolta delle candidature per la nomina dei componenti elettivi del Comitato dei Garanti per il referendum di cui all'art. 15 dello Statuto del Comune di Napoli.

**1)** Secondo quanto disposto dal citato art. 15 e dall'art. 4 del Regolamento comunale per la partecipazione e la consultazione dei cittadini - referendum consultivo (approvato con delibera di C.C. n. 16 del 28/03/2006), i componenti del Comitato debbono essere ***“scelti esclusivamente fra magistrati, anche in quiescenza, professori universitari di materie giuridiche, avvocati e notai con almeno dieci anni di esercizio professionale, dirigenti dello Stato, procuratori dello Stato. Il Comitato dei Garanti:***

- *verifica la regolarità della richiesta di Referendum;*
- *giudica sull'ammissibilità del Referendum con riferimento a quanto disposto dall'articolo 12, comma 2, dello Statuto;*
- *verifica la regolarità della documentazione e delle firme presentate per l'indizione del referendum;*
- *verifica la regolarità delle operazioni di voto”.*

**2)** Ai sensi dell' art. 3 comma 1 del citato Regolamento consiliare per le nomine, ***“la proposta di nomina o designazione [...] può essere avanzata dal Sindaco, da ciascun Consigliere comunale, dai Consigli Circostrizionali (Municipalità), dai Rettori delle Università cittadine, dagli ordini o collegi professionali, dalle associazioni Iscritte all'Albo ex art. 6 dello Statuto del Comune”.***

**3)** Ciascuna proposta, in base alle previsioni di cui all'art. 5 del vigente Regolamento consiliare per le nomine, designazioni e revoche di cui agli artt. 32 e 36 l. 142/1990 ed all'art. 46 dello Statuto del Comune di Napoli, *“deve essere corredata da una da una documentazione comprendente:*

- a) I dati anagrafici della persona interessata;*
- b) un curriculum vitae sottoscritto dalla persona interessata che indichi in particolare il titolo di studio, l'occupazione, nonché eventuali altri incarichi pubblici o privati a qualsiasi titolo ricoperti;*
- c) una documentazione attestante il possesso dei particolari requisiti tecnici o professionali eventualmente richiesti da specifiche normative;*
- d) una dichiarazione, resa ai sensi della Legge 15/1968 e successive modificazioni, dalla quale risulti:*
- d.1) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui al precedente art. 4;*
  - d.2) se si trovi in particolari situazioni di incompatibilità eventualmente disposte da specifiche normative;*
  - d.3) se si trovi in una delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 3 della Legge 154/1981, e successive modificazioni, o in una di quelle previste dall'art. 11, 40 comma, del presente regolamento;*
  - d.4) se abbia mai cagionato allo Stato o ad enti pubblici un danno accertato nelle sedi competenti;*
  - d.5) se abbia carichi pendenti o abbia subito condanne penali;*
  - d.6) una sintetica indicazione dei motivi che si adducono a sostegno della proposta, con particolare riferimento agli elementi comportanti esperienze e professionalità specifiche in rapporto alla nomina o designazione”.*

**I soggetti interessati, di cui al punto 2),** dovranno avanzare proposta di nomina corredata dalla prevista documentazione entro le ore 12.00 e non oltre del giorno 5 agosto 2013, a mano presso il Protocollo Generale del Comune di Napoli (Piazza Municipio, palazzo San Giacomo) o tramite posta elettronica certificata, [protocollo@pec.comune.napoli.it](mailto:protocollo@pec.comune.napoli.it) .

Il Dirigente  
dott.ssa Lucia Di Micco