



COMUNE DI NAPOLI

Area Welfare
Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza

AVVISO PUBBLICO

per **l'aggiornamento dell'Elenco dei soggetti prestatori, autorizzati al funzionamento e accreditati, ai sensi del Regolamento regionale 4/2014, idonei alla stipula di convenzioni per l'accoglienza in strutture residenziali di minori e nuclei madre-bambino per il biennio 2021-2022**

FAQ – 19 agosto 2020

1. gli enti che chiedono LA CONFERMA nell'elenco degli enti prestatori idonei con i quali sono in essere le convenzioni con decorrenza fino al 31.12.2020, devono presentare l'istanza con modello allegato 1a (Ente già convenzionato). Nella predetta istanza alla voce "SI ALLEGANO" viene riportato che il PATTO D'INTEGRITA' (Allegato 2) deve essere inserito nella busta 1, a pena di esclusione. Considerato che i documenti per la Conferma nell'elenco devono essere inviati via PEC la predetta dicitura inserita nella busta n.1 è un refuso del modello istanza 1B

RISPOSTA: SI, nell'istanza modello 1a è presente un refuso, per cui, gli enti già convenzionati con il Comune di Napoli che chiedono la conferma dell'inserimento nell'elenco enti prestatori, devono trasmettere il patto di integrità mezzo pec.

2. Per la conferma nell'elenco degli enti prestatori, alla voce "SI ALLEGANO" viene riportato che si deve allegare dichiarazione circa il possesso dei requisiti di carattere tecnico come indicato nel paragrafo 4 dell'Avviso con relativi allegati tecnici Che cosa si intende per allegati tecnici considerato che non sono state apportate modifiche dei provvedimenti autorizzativi e di accreditamento rispetto alla data di convenzionamento per l'anno 2019/2020?

RISPOSTA: nell'istanza modello 1a è presente un refuso. Per gli enti che chiedono la conferma dell'inserimento nell'elenco dei soggetti prestatori come specificato nel paragrafo 4 dell'avviso è obbligatorio allegare Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 resa dal Legale Rappresentante attestante il permanere dei requisiti relativi alla Qualità Organizzativa e alla Qualità del Servizio indicati nel Progetto Tecnico e, per il quale, è stata effettuata valutazione, in occasione del Convenzionamento per l'annualità 2019/2020.

In caso di modifiche nella documentazione relativa all'ente gestore e/o alla struttura residenziale (cambio legale rappresentante, modifiche dei provvedimenti autorizzativi ai sensi del r.r. 4/14 e/o di accreditamento, etc.....) sarà necessario presentare nuova documentazione in quanto si sono verificate modifiche significative rispetto a quella presentata per il convenzionamento per l'anno 2019/2020.

3. nell'istanza allegato 1a (ente già convenzionato) per la conferma nell'elenco degli enti prestatori, si allegano autodichiarazioni ai sensi del DPR 445/00 previste dalla PROCEDURA 4. L'invio della documentazione viene effettuata, come previsto dalla summenzionata procedura tramite PEC. In tal caso è sufficiente inviare un solo documento di riconoscimento del legale rappresentante della cooperativa o bisogna allegare a ciascuna autodichiarazione il predetto documento di riconoscimento?

RISPOSTA: ad ogni dichiarazione resa è necessario allegare documento di riconoscimento del legale rappresentante