

COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2  
Avvocata - Montecalvario  
Mercato - Pendino  
Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n° 8 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ  
SEDUTA del 18.6.2019**

**OGGETTO: Modifica e integrazione delibera di Giunta Municipale n. 1 del 31.01.2018 avente ad oggetto: Razionalizzazione delle richieste di occupazione di suolo pubblico**

L'anno 2019 addì 18 del mese di giugno nell'Ufficio di Presidenza sito in Piazza Dante 93, si è riunita la Giunta della II Municipalità previo regolare avviso di convocazione notificato ai Sigg. Assessori in carica. Si dà atto che sono presenti gli Assessori in carica, indicati con la lettera "P" a fianco del proprio nominativo mentre risultano assenti quelli indicati con la lettera "A":

**PRESIDENTE :**

FRANCESCO CHIRICO con deleghe a: Cultura-Partecipazione- Scuola	A
---	---

**ASSESSORI :**

Luigi Carbone - Vice Presidente - Assessore Allo Sviluppo e Innovazione	P
Assunta Cimminiello Assessore al Welfare	P
Marcello Cadavero Assessore alle Strade e Viabilità	P
Roberto Marino Assessore all' Ecologia e Decoro Urbano	P

Assume la Presidenza, il Vice Presidente della Municipalità, Luigi Carbone  
Assiste, nella qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità 2

**IL PRESIDENTE**

constatato che la Giunta è in numero legale, dichiara valida la riunione e mette in discussione l'argomento iscritto all'ordine del giorno **Modifica e integrazione delibera di Giunta Municipale n. 1 del 31.01.2018 avente ad oggetto: Razionalizzazione delle richieste di occupazione di suolo pubblico**

Su proposta del Presidente della Municipalità 2 dott. Francesco Chirico  
**La Giunta della Municipalità 2**

**Premesso:**

che con deliberazione n. 1 del 31.01.2018 la Giunta Municipale ha disposto la razionalizzazione delle richieste di occupazioni di suolo pubblico prevedendo, tra l'altro, nelle aree del centro una periodicità non superiore a tre-quattro giorni al mese per singola piazza o strada ed una precisa, al fine di trovare una giusta mediazione tra i vari operatori economici, valutando le ricadute occupazionali e territoriali per una ponderata strategia di tutela degli interessi coinvolti.

**Ritenuto che:**

il limite temporale previsto può essere disatteso nel periodo concomitante l'evento "Universiadi" le cui finalità di interesse pubblico sono tese alla promozione turistica della Città e dei suoi siti, nonché alla riqualificazione sociale del territorio.

**DELIBERA**

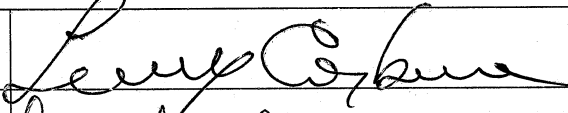
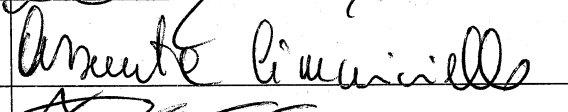
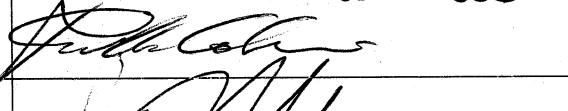

All'Unanimità.

Modificare ed integrare la delibera di Giunta Municipale n. 1 del 31.01.2018 avente ad oggetto: Razionalizzazione delle richieste di occupazione di suolo pubblico, stabilendo che nel periodo concomitante l'evento "Universiadi" non viene applicato il limite temporale previsto.

**PRESIDENTE :**

FRANCESCO CHIRICO con deleghe a: Cultura-Partecipazione- Scuola	A
---	---

**ASSESSORI :**

Luigi Carbone - Vice Presidente - Assessore Allo Sviluppo e Innovazione	
Assunta Cimminiello Assessore al Welfare	
Marcello Cadavero Assessore alle Strade e Viabilità	
Roberto Marino Assessore all' Ecologia e Decoro Urbano	



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario  
Mercato - Pendino  
Porto - San Giuseppe

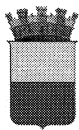
**DELIBERA n° 8 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ**  
**SEDUTA del 18.6.2019**

**OGGETTO: Modifica e integrazione delibera di Giunta Municipale n. 1 del 31.01.2018 avente ad  
oggetto: Razionalizzazione delle richieste di occupazione di suolo pubblico**

**PARERE del Direttore della Municipalità 2**

Nulla si osserva trattandosi di mero indirizzo

Dott.ssa Anna Aiello



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario

Mercato - Pendino

Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n° 8 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ**  
**SEDUTA del 18.6.2019**

**OGGETTO: Modifica e integrazione delibera di Giunta Municipale n. 1 del 31.01.2018 avente ad oggetto: Razionalizzazione delle richieste di occupazione di suolo pubblico**

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).
- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario responsabile