

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 83 DEL 20/12/2019

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 alla Società Set Lab di Roberto Pagliocca ed Ettore Ferraro & C. S.n.c. per la fornitura, fino al 31/12/2020, della procedura ITERWIN e del relativo software applicativo, incluso il servizio di manutenzione ed assistenza on-site.
Importo complessivo € 4.500,00, oltre I.V.A..
Smart CIG: Z032B52EDE

Pervenuta al Servizio Finanziario

Registrata all'Indice Generale

In data _____ prot. n° _____

Data 30/12/2019 n° 2746

Il Dirigente del Servizio Controllo Equilibri Finanziari, Dr. Raffaele Grimaldi,

Premesso che:

- con delibera n. 21 del 18.04.2019 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con delibera n. 300 del 27.06.2019 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

Considerato che:

- al Controllo Equilibri Finanziari è attribuita tra le altre, la funzione di procedere al monitoraggio dell'iter istruttorio delle proposte di deliberazione e delle determinazioni di impegno di spesa provenienti da tutte le strutture dell'Amministrazione;
- al fine di gestire in maniera efficace ed efficiente il flusso informativo in entrata ed in uscita degli atti in questione, fornendo ove richiesto in tempo reale informazioni sullo stato di avanzamento della lavorazione degli stessi, negli anni ci si è avvalsi della procedura informatica denominata "ITERWIN", predisposta dalla Società Set Lab di Roberto Pagliocca ed Ettore Ferraro & C. S.n.c. , acquisendo la relativa licenza d'uso;
- il software applicativo ITERWIN con relativa manutenzione ed assistenza è di necessaria utilità per le attività relative alla gestione delle determinazioni, delle deliberazioni e degli impegni contabili dell'Ente onde evitare un blocco di tutte le attività collegate a tali adempimenti;
- è stata avviata un'attività interna di analisi volta ad individuare modalità alternative di gestione in house della tracciabilità delle lavorazioni delle deliberazioni e delle determinazioni, anche mediante la creazione di un'apposita procedura che potesse sostituire l'applicativo "ITERWIN", ma allo stato attuale, la predisposizione di tale applicativo non è ancora disponibile;
- l'utilizzo della procedura "ITERWIN", con relativa manutenzione ed assistenza, costituisce al momento l'unico presidio che soddisfi le nostre esigenze, consentendo la piena tracciabilità degli atti pervenuti presso il Dipartimento Ragioneria, nonché l'estrazione di dati ed informazioni necessari per la verifica del rispetto della tempistica di lavorazione degli atti stessi, come prescritto dal vigente sistema dei controlli interni;

Visti:

- l'art. 107 co. 2 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce la competenza dirigenti relativamente all'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplina l'impegno di spesa;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, in virtù del quale la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante il fine che si intende perseguire, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei Contratti Pubblici), come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nelle procedure di cui all' art. 36, comma 2, lettera a) [affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro], la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto*

dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”;

- l'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015, così come modificato dall'art. 1, comma 419, della Legge n. 232/2016, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, il quale stabilisce che tutte le amministrazioni pubbliche “[...] provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti [...]”;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento di Contabilità;
- l'art. 4 comma 2 del D.lgs. 165/2001;
- l'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. 78/2009;
- la DGC 146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipula dei contratti;
- la disposizione del Direttore Generale n.28 del 30/07/2012 e le circolari PG/2012/547856 del 10/08/2012 e PG/2017/668068 del 05/09/2017 del Coordinamento del Servizio C.U.A.G., in cui si prevede che i Dirigenti, responsabili della spesa, non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del C.U.A.G. per gli acquisti effettuati tramite CONSIP o MEPA;
- la segretariale PG/2016/849298 del 26/10/2016 recante “*Novità legislative in materia di acquisizione di beni e servizi*”;

Ritenuto che:

- sussiste la necessità di assicurare la continuità per il corretto svolgimento degli adempimenti di competenza dei vari Organi Comunali;
- vista l'offerta presentata, l'opzione maggiormente confacente alle esigenze dell'Amministrazione è costituita dalla “Assistenza Annuale ITERWIN (standard)”, riportata a pag. 3 dell'offerta stessa che prevede l'assistenza della procedura in oggetto attualmente da noi utilizzata;
- che tale soluzione rappresenta quella con il costo più basso nell'attesa del completamento della procedura in house,
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto può essere stipulato, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 Euro, mediante corrispondenza commerciale;

Dato atto che:

- la scelta del contraente è effettuata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto alla società fornitrice Set Lab di Roberto Pagliocca ed Ettore Ferraro & C. S.n.c.;
- ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/90, l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che lo adotta;
- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, non si rinviene nel presente provvedimento una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, che imporrebbe dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento competente all'adozione dell'atto medesimo; tanto, in ottemperanza, altresì, al disposto di cui all'art. 6 del “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, adottato con D.P.R. n. 62/2013;
- la spesa complessiva di € 5.490,00, di cui imponibile pari ad € 4.500,00 ed IVA al 22% pari

ad € 990,00 – trova copertura sul Bilancio 2020 come segue:

- € 4.392,00 sul capitolo 101290 “PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIPARTIMENTO RAGIONERIA” - Missione 1 – Programma 3 - Codice Bilancio 01.03-1.03.02.19.001;
- € 1.098,00 sul capitolo 7415/1 “PRESTAZIONI DI SERVIZI GESTIONE CONTABILITA' FINANZIARIA ED ALTRE PROCEDURE” - Missione 1 – Programma 3 - Codice Bilancio 01.03-1.03.02.19.001;

Verificata la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.167/2000 e dell'art.13 comma 1 lett. B del vigente Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2013;

Atteso che:

- in relazione alla procedura da attivare è stato richiesto all'A.N.A.C. il codice CIG riportato in oggetto;
- che risulta in regola con il programma 100 e Durc e sussiste la verifica dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente alla Società Set Lab di Roberto Pagliocca ed Ettore Ferraro & C. S.n.c;

Precisato, infine, che con nota PG/2019/1027076 del 20/12/2019 è stata data preventiva informativa al Direttore Generale e al Vice Sindaco con delega al bilancio, della presente procedura;

DETERMINA

Affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla Società Set Lab di Roberto Pagliocca ed Ettore Ferraro & C. S.n.c , con sede legale in via San Tommaso D'Aquino, 48 – 80133 Napoli (NA), P.IVA 05515791217, la fornitura della procedura ITERWIN e del relativo software applicativo, incluso il servizio di manutenzione ed assistenza on-site mediante Affidamento diretto.

Impegnare, ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L., a favore della Società Set Lab di Roberto Pagliocca ed Ettore Ferraro & C. S.n.c, l'importo complessivo di € 5.490,00, di cui imponibile pari ad € 4.500,00 ed IVA al 22% pari ad € 990,00, impegnando tale importo sul Bilancio 2019 come segue:

- € 4.392,00 sul capitolo 101290 “PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIPARTIMENTO RAGIONERIA” - Missione 1 – Programma 3 - Codice Bilancio 01.03-1.03.02.19.001;
- € 1.098,00 sul capitolo 7415/1 “PRESTAZIONI DI SERVIZI GESTIONE CONTABILITA' FINANZIARIA ED ALTRE PROCEDURE” - Missione 1 – Programma 3 - Codice Bilancio 01.03-1.03.02.19.001;

Disporre il presente affidamento sotto condizione risolutiva in caso di accertamento dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.Lgs. n. 50/2016 nonché in caso di irregolarità dei tributi locali di cui al Programma 100 e di irregolarità contributiva (DURC);

Sarà cura dello scrivente Servizio trasmettere il presente atto per i conseguenziali adempimenti, per la registrazione all'indice generale ed al portale web, per le pubblicazioni in materia di trasparenza.

Allegati facenti parte integrante del presente atto:

1) Offerta

per un totale complessivo di 3 pagine progressivamente numerate e siglate

Il Dirigente
Dott. Raffaele Grimaldi

Determina n° del

Letto l'art. 147 bis comma 1 D.lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012.

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.lgs. 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti capitoli:

Classificazione _____ Bilancio 2020 capitolo _____ Impegno _____

Data

IL RAGIONIERE GENERALE

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.lgs. 267/2000.

Dal _____

p. IL SEGRETARIO GENERALE