



Area Welfare

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

n. 33 del 09.07.2024

Oggetto: Nomina componenti della Commissione per la valutazione comparativa dei curricula degli iscritti alla Short List di esperti costituita con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024, a cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe rivolta agli assistenti sociali, educatori e psicologi del Comune di Napoli, previste e finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS – Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019.

CUP: B64H22000320006



Area Welfare

PREMESSO

che con Determinazione Dirigenziale n. 10 del 12/06/2024 si è provveduto all'approvazione dell'Avviso pubblico per la creazione di un Short-List di esperti da cui attingere per l'affidamento del Servizio di Rafforzamento dei Servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out, previsto e finanziato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019;

che si è provveduto alla diffusione dell'Avviso Pubblico mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio;

che le manifestazioni di interesse per l'iscrizione nella Short list dovevano pervenire entro le ore 12:00 del 21/06/2024 tramite pec all'indirizzo programmazione.sociale@pec.comune.napoli.it, secondo le modalità stabilite all'interno dell'Avviso Pubblico;

CONSIDERATO

che entro il termine stabilito sono pervenute n. 28 manifestazioni di interesse per l'iscrizione nella Short list - in risposta all'Avviso da ultimo menzionato, di cui n° 8 per l'iscrizione nella Short-List Sezione A- Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali, n° 18 per la Short-List Sezione B- Esperti per Supervisione di équipe multiprofessionale e n° 2 per l'iscrizione nella Short-List Sezione A e B;

che, come previsto all'art. 5 dell'Avviso Pubblico, in data 21/06/2024 il Dirigente del Servizio di Programmazione Sociale ed Emergenze sociali, ha proceduto all'esame delle manifestazioni di interesse in ordine di ricezione delle stesse al fine di verificare il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 dell'Avviso Pubblico, così come dettagliato nel Verbale di istruttoria agli atti del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali;

che a seguito dell'istruttoria effettuata in data 21/06/2024 e 08/07/2024, si è proceduto a stabilire le istanze ritenute ammissibili e quelle non ammissibili, suddivise per l'iscrizione nella Short-List Sezione A e Short-List Sezione B;

TENUTO CONTO

che, in esito alla manifestazione di interesse, con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024 si è provveduto alla costituzione della Short-List di esperti cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe rivolta agli assistenti sociali, educatori e psicologi del Comune di Napoli, previste e finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019;



Area Welfare

che con la stessa Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024 si è provveduto ad approvare la Short List Sezione A- Esperti per Supervisione di gruppo ed individuale per assistenti sociali e la Short List Sezione B- - Esperti per Supervisione di équipe multiprofessionale;

RILEVATO

che ai sensi dell'art. 7 dell'Avviso Pubblico approvato con D. D. n. 10 del 12/06/2024 deve essere nominata con specifico provvedimento una commissione per l'analisi comparativa dei curricula pervenuti ai fini del conferimento degli eventuali incarichi;

che come stabilito all'art. 7 dell'Avviso Pubblico con l'atto di nomina della commissione saranno definiti i parametri e l'attribuzione dei relativi punteggi per la valutazione comparativa dei curricula;

che la valutazione effettuata dalla Commissione riguarderà l'esperienza professionale/lavorativa, la formazione con particolare riferimento al settore oggetto dell'Avviso e l'esperienza maturata con particolare riguardo alle attività di supervisione professionale;

che a ciascun candidato potrà essere attribuito, da ogni membro della Commissione, un punteggio **massimo di 30 punti** sulla base dei seguenti criteri:

A) –Valutazione dell'esperienza lavorativa e/o professionale ulteriore rispetto a quello richiesto all'art. 3.2.1. e art. 3.2.2 (fino ad un massimo di 12 punti):

- esperienza lavorativa e/o professionale superiore ai 5 anni maturata dal candidato a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o con soggetti privati: per ogni anno saranno assegnati 2 punti per un max di 12 punti (per periodi di servizio inferiore all'anno verranno assegnati 0,16 punti per ciascun mese);

B) – Valutazione della formazione con particolare riferimento al settore oggetto dell'Avviso (formazione post-laurea, pubblicazioni purchè attinenti all'ambito di intervento) **(fino ad un massimo di 6 punti);**

C)- Valutazione dell'esperienza maturata in attività di accompagnamento formativo per adulti (e-learning), attività di docenza, coaching con particolare riferimento alle attività di supervisione professionale (fino ad un massimo di 12 punti);

che il punteggio per ognuno dei criteri da ultimo enucleati sarà corrispondente alla media aritmetica dei punteggi attribuiti da ogni singolo membro della Commissione;

che il punteggio complessivo e finale per l'inserimento in graduatoria sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti dal candidato per ogni singolo criterio di valutazione;

che a parità di punteggio complessivo sarà preferito il candidato che ha conseguito un maggior punteggio nel criterio sub lett. A);



Area Welfare

che la Commissione di valutazione opererà a titolo gratuito;

CONSIDERATO

che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 577 del 26/10/2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici per le procedure di convenzionamento per l'erogazione dei servizi alla persona ai sensi del regolamento regionale 4/2014, per altre esternalizzazioni di servizi mediante convenzionamenti non riconducibili alla disciplina degli appalti pubblici, per l'erogazione di contributi e altri benefici e per la valutazione di istanze di iscrizione in elenchi, albi o registri;

che, la presente procedura rientra nella casistica di cui all'art. 1, co. 1, lett. B) del suddetto Disciplinare, ove espressamente si prevede che le norme ivi dettate per la nomina delle commissioni giudicatrici sono applicabili alle procedure di *“esternalizzazione di servizi e prestazioni mediante convenzionamenti, accreditamenti ovvero altri istituti non riconducibili né al codice dei contratti pubblici né al regolamento regionale di cui al precedente capoverso (Regolamento Regionale della Campania n. 4/2014)”*;

che, pertanto, si ritiene necessario provvedere alla nomina della Commissione nel rispetto dei principi e delle modalità operative dettati dal citato atto deliberativo;

che la nominata Commissione di valutazione opererà a titolo gratuito;

RILEVATO

che il controllo della documentazione amministrativa è stato svolto dal Dirigente del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali;

che è necessario nominare la Commissione per la valutazione comparativa dei curricula pervenuti ai fini del conferimento degli eventuali incarichi;

che non ricorrono le cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.12 del disciplinare approvato con deliberazione di G.C. 577 del 26/10/17, così come dichiarato ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000, dai componenti della commissione giudicatrice;

che sono state acquisite agli atti le dichiarazioni succitate rese da tutti i componenti della Commissione giudicatrice, nonché i relativi curricula;

DATO ATTO

che, in tal senso, si ritiene necessario provvedere alla nomina della Commissione nel rispetto dei principi e delle modalità operative dettati dal citato atto deliberativo;



Area Welfare

che il principio di rotazione viene assicurato sia per i dipendenti che ricoprono il ruolo di commissari, sia per il Dirigente che ricopre il ruolo di Presidente;

che il presente provvedimento è stato adottato successivamente alla scadenza prevista per la presentazione delle istanze di partecipazione alla procedura;

VISTI gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2023-2025, alla Sezione 2 – Valore Pubblico Performance e Anticorruzione – Sezione 2.3.: Rischi corruttivi e Trasparenza;

ATTESTATO che il presente provvedimento rientra nella previsione normativa di cui all'art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e all'art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016, come riportato nella sezione B del P.I.A.O. e, pertanto, una volta ottenuta la relativa esecutività, sarà oggetto di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Napoli;

ATTESTATO altresì che il presente atto non contiene dati personali;

IL DIRIGENTE DISPONE

Stabilire, per quanto espresso in narrativa, di nominare i seguenti componenti tecnici della Commissione di valutazione per l'analisi comparativa dei curricula degli iscritti alla Short List di esperti costituita con Determinazione Dirigenziale n. 11 del 09/07/2024, a cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe rivolta agli assistenti sociali, educatori e psicologi del Comune di Napoli, previste e finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", investimento 1.1 – Linea di sub-investimento 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, nonché dal FNPS – Fondo Nazionale Politiche Sociali annualità 2018-2019:

- Presidente: Dott.ssa Mariarosaria Cesarino– Dirigente del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali.
- Commissario: Dr.ssa Elisabetta Ferone matr. 55427 Assistente Sociale del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali;
- Commissario: Dott.ssa Daniela Portanova matr. 56261 Istruttore Direttivo Economico Finanziario del Servizio Programmazione Sociale ed Emergenze Sociali;
- **Precisare** che il controllo sulla documentazione amministrativa è stato effettuato dal Responsabile Unico del Procedimento - Dott.ssa Mariarosaria Cesarino– Dirigente del Servizio Programmazione



Area Welfare

Sociale ed Emergenze Sociali;

- **Stabilire** che, in esito alla valutazione effettuata dalla Commissione, si procederà con successivo atto all'approvazione della graduatoria a cui attingere per il conferimento di incarichi professionali relativi allo svolgimento di attività di Supervisione professionale di gruppo, individuale e di équipe.

Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico dell'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella stessa Dirigenza che adotta l'atto.

Ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R.62/2013 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, né tantomeno ipotesi di situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, così come, peraltro, sancito dagli artt.7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

L'adozione dello stesso avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge n. 213 del 7/12/2012 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale del 28/02/2013.

Il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 18/8/2000 n. 267.

Il Dirigente del Servizio Programmazione Sociale ed
Emergenze Sociali
Mariarosaria Cesarino

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005