

COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA POLITICHE PER IL LAVORO E GIOVANI**

SERVIZIO: **GIOVANI E PARI OPPORTUNITA'**

ASSESSORATO: **ALLO SPORT E ALLE PARI OPPORTUNITA'**

SG: 17 del 26/01/2022

DGC: 17 del 25/01/2022

Cod. allegati: L 1117/\_001

Proposta di deliberazione prot. n° 1

del 25/01/2022

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 16**

**OGGETTO:** Approvazione del Piano Triennale della Azioni Positive 2022 / 2024.

Il giorno 27/01/2022, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Undici Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P A

**ASSESSORI:**

*Maria FILIPPONE*  
*(Vicesindaco)*

P A

*Paolo MANCUSO*

*Pier Paolo BARETTA*

*Antonio DE IESU*

*Teresa ARMATO*

*Edoardo COSENZA*

*Vincenzo SANTAGADA*

P A

*Laura LIETO*

*Emanuela FERRANTE*

*Luca TRAPANESE*

*Chiara MARCIANI*

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**Il Segretario Generale**  
*Dr.ssa Monica Cinque*

**LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore allo Sport e alle Pari Opportunità  
Avv. Emanuela Ferrante**

**Premesso che:**

- il D. Lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità” prevede all’art. 48 che le Amministrazioni pubbliche predispongano Piani triennali di azioni positive, tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità tra uomini e donne, in particolare promuovendo l’inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate;
- come previsto dalla successiva normativa, DLgs 150/2009, Legge n. 183/2010 e L. 119/2013, a norma della quale “le Pubbliche Amministrazioni costituiscono al proprio interno “... il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (d’ora in poi CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing ...”, e della Direttiva del 4 marzo 2011 contenente le “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”, il Comune di Napoli, con disposizione del Direttore Generale n. 24 del 28/5/2014 ha provveduto all’istituzione del CUG e successivamente ha nominato i suoi componenti, che sono rimasti in carica per cinque anni come da regolamento;
- con propria Deliberazione n. 453 del 17/7/2015 ha approvato il Regolamento per il funzionamento del CUG, stabilendo che tra i compiti del Comitato vi sono anche quelli propositivi, con particolare riferimento al Piano Triennale delle Azioni Positive (d’ora in poi PTAP) per favorire l’uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne e, tra gli altri:
  - promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;
  - azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
  - azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima lavorativo, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche–mobbing - nell’Amministrazione di appartenenza.

**Considerato che:**

- con Delibera di Giunta Comunale n. 648 del 30/12/2019 è stato approvato il PTAP 2020/2022;
- in continuità con il precedente Piano, è stato definito un nuovo “Piano delle azioni positive per il triennio 2022-2024”, strutturato sulla base dei principali ambiti di azione del Comitato

stesso;

- il tema delle “Pari Opportunità” è stato declinato in un’ottica di “equità, parità, inclusione, valorizzazione delle competenze, benessere organizzativo, conciliazione vita, lavoro e lavoro agile”, non limitandone l’ambito al genere ma tenendo conto anche di altre categorie di soggetti potenzialmente vittime di discriminazioni;

**Preso atto:**

- Della nota pg/2022/55338 del 25/01/2022 dell’Assessore allo Sport e alle Pari Opportunità, Avv. Emanuela Ferrante, con la quale viene autorizzato il Dirigente del Servizio Giovani e Pari Opportunità a predisporre gli atti amministrativi consequenziali;
- del Piano delle Azioni Positive 2022-2024 redatto dal CUG nell’assemblea del 19/1/2022 tenutasi telematicamente;
- del parere favorevole espresso dalla Consigliera di Parità della Città Metropolitana;

**Ritenuto** di dover approvare per il triennio 2022-2024 il Piano delle Azioni Positive per il Comune di Napoli allegato al presente atto come parte integrante;

**Visti**

- il DLgs 150/2009, la Legge n. 183/2010 e la L. 119/2013;
- la nota n. 44680 del 20/1/2022 con la quale il CUG ha trasmesso il PTAP 2022-2024 al Sindaco, all’Assessore alle Pari Opportunità, alla Direzione Generale, all’Area Risorse Umane e all’Area Organizzazione e Gestione Strategica e allo scrivente Servizio;

**Attestato:**

- che l’istruttoria preordinata all’adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto d’interessi ex art. 6 bis della L. 241/1990, introdotto con L. 190/2012 (art. 1, comma 41), è espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- che l’adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell’attività amministrativa e contabile ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1 lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del Regolamento dei controlli interni dell’Ente;

**RITENUTO CHE RICORRONO I MOTIVI DI URGENZA PREVISTI DALL’ART. 134 COMMA 4 DEL D. LGS 267/2000 PER CUI È NECESSARIO, CON SEPARATA VOTAZIONE DICHIARARE IL PRESENTE ATTO NON DIFFERENTEMENTE ESEGUIBILE**

Gli allegati, costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive pagine 28 progressivamente numerate, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell’archivio informatico dell’Ente, repertoriati con i n. L1117\_001\_01, L1117\_001\_02:

- Nota PG/2022/55338 del 25/01/2022 dell’Assessore allo Sport e alle Pari Opportunità,
- Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024 e allegate Tabelle del personale.

Letta la parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui di seguito sottoscrive:

Dirigente del Servizio Giovani e Pari Opportunità  
Dott.ssa Lucia Di Micco

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono integralmente richiamate:

### DELIBERA

1. Approvare il Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2022-2024 predisposto dal CUG e allegato alla presente deliberazione come parte integrante;
2. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Demandare a successivi atti del Direttore Generale l'adozione dei conseguenziali provvedimenti organizzativi;
4. Demandare al Servizio Comunicazione e Portale web la pubblicazione del Piano di cui al punto 1 sui portali istituzionali Internet e Intranet del Comune di Napoli

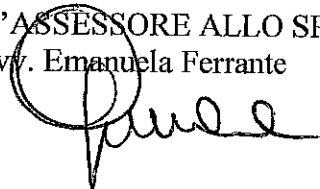
*Provvedimento senza impegno di spesa.*

(\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportatato nell'intercalare allegato;

(\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

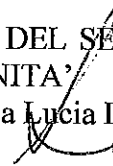
(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'ASSESSORE ALLO SPORT E ALLE PARI OPPORTUNITÀ  
Avv. Emanuela Ferrante

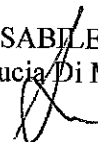


IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GIOVANI E  
PARI OPPORTUNITÀ

Dott.ssa Lucia Di Micco

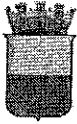


VISTO IL RESPONSABILE DI AREA  
Dott.ssa Lucia Di Micco



Il Segretario Generale  
Dott.ssa Monica Cinque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 25/1/2022, AVENTE AD OGGETTO: Approvazione del Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024.

Il Dirigente del Servizio GIOVANI E PARI OPPORTUNITA' esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, .....

IL DIRIGENTE

[Handwritten signature of the Director]

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 25/01/2022 e protocollata con il n. D.G.E. 2022/17;

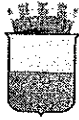
Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. f. o

Addì, 26/1/22

IL RAGIONIERE GENERALE

[Handwritten signature of the General Accountant]



COMUNE DI NAPOLI

6

*Dipartimento Ragioneria Generale  
Servizio Gestione Bilancio*

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di deliberazione n. 1 del 25.01.2022 DGC/2022/17 del 25.01.2022. Servizio Giovani e  
Pari Opportunità.**

Il provvedimento in esame approva il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022- 2024, predisposto dal Comitato Unico di Garanzia (CUG) non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente. Pertanto, non è dovuto il parere di regolarità contabile.

Si rappresenta che eventuali azioni che potranno comportare riflessi finanziari dall'attuazione del Piano Triennale delle Azioni Positive 2022- 2024 dovranno essere contenute nei limiti degli stanziamenti del Bilancio 2022/2024 a tanto destinati.

Napoli, 26.01.2022

*Per*

Il Ragioniere Generale  
dott.ssa Claudia Gargiulo

*Claudia Gargiulo*

## Osservazioni del Segretario Generale

Proposta di deliberazione dell'Area Politiche per il lavoro e giovani  
(prot. n. 1 del 25/01/2022 - S.G. 17 del 26/01/2022)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente;

Letto il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'articolo 49 e dell'articolo 147bis del D.lgs. 267/2000, che recita: "*Favorevole*";

Letto il parere di regolarità contabile che *in primis* evidenzia che il provvedimento in esame, nell'approvare il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024, non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente e quindi non "*è dovuto il parere di regolarità contabile*"; il parere evidenzia, altresì, che qualora dall'attuazione del Piano dovessero derivare riflessi finanziari gli stessi dovranno essere contenuti nei limiti degli stanziamenti di Bilancio 2022/2024 a tanto destinati.

Con la presente proposta approva il Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2022-2024 predisposto dal Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni. Il Piano Triennale delle Azioni positive è previsto dall'art. 48 del decreto legislativo 198/2006 che ne dispone l'approvazione da parte delle amministrazioni pubbliche. Il Piano, si legge nell'art. 48, deve "*assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità' di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne. Detti piani, fra l'altro, al fine di promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sotto rappresentate, ai sensi dell'articolo 42, comma 2, lettera d), favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività' e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi*". La mancata approvazione del Piano delle Azioni positive entro il 31 gennaio (termine che deriva dal collegamento dello stesso al Piano delle Performance), comporta ai sensi del comma 1 dell'articolo 48 per gli Enti inadempienti l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni.

Si evidenzia che la Direttiva 2/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario Delegato alle pari opportunità (recante "*misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche*") ha previsto per la redazione dei piani triennali delle azioni positive che "*I Comitati unici di garanzia devono, quindi, presentare, entro il 30 marzo, agli organi di indirizzo politico-amministrativo una relazione sulla situazione del personale dell'ente di appartenenza riferita all'anno precedente, contenente una apposita sezione sulla attuazione del suddetto Piano triennale e, ove non adottato, una segnalazione dell'inadempienza dell'amministrazione. Tale relazione, che a decorrere dall'entrata in vigore della presente direttiva deve essere trasmessa anche all'Organismo indipendente di Valutazione (OIV), rileva ai fini della valutazione della performance organizzativa complessiva dell'amministrazione e della valutazione della performance individuale del dirigente responsabile*".

Si rimette all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione conclusente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

VISTO:  
 Il Sindaco

Il Segretario Generale  
 Monica Cinque

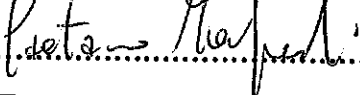
Deliberazione di G. C. n. 16..... del 27/01/22 composta da n. 8..... pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

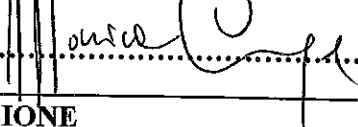
\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....  


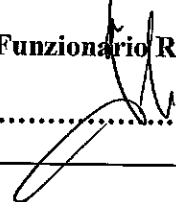
IL SEGRETARIO GENERALE

.....  


### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 01/02/2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....  


### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....