



COMUNE DI NAPOLI

Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario

Mercato - Pendino

Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n° 10 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ
SEDUTA del 24 luglio**

OGGETTO: Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2018/2020 esercizio 2018 della Municipalità 2, in seguito alla deliberazione di G.C. n. 325 del 27/06/2018, con le integrazioni riferite alle diverse articolazioni in capitoli delle risorse finanziarie assegnate

Presa d'atto delle modifiche di bilancio a compensazione proposte dal SAT

Richiesta stanziamenti atti a fronteggiare le spese indifferibile ed urgenti indispensabili a garantire il rispetto del D.Lgsv 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'anno 2018 addì 24 del mese di luglio nell'Ufficio di Presidenza sito in Piazza Dante 93, si è riunita la Giunta della II Municipalità previo regolare avviso di convocazione notificato ai Sigg. Assessori in carica. Si dà atto che sono presenti gli Assessori in carica, indicati con la lettera "P" a fianco del proprio nominativo mentre risultano assenti quelli indicati con la lettera "A":

PRESIDENTE :

FRANCESCO CHIRICO con deleghe a: Cultura-Partecipazione- Scuola	P
---	---

ASSESSORI :

Luigi Carbone - Vice Presidente - Assessore Allo Sviluppo e Innovazione	P
Assunta Cimminiello Assessore al Welfare -Scuola	P
Marcello Cadavero Assessore alle Strade e Viabilità	P
Roberto Marino Assessore all' Ecologia e Decoro Urbano	P

Assume la Presidenza, il Presidente della Municipalità, Francesco Chirico
Assiste, nella qualità di Segretario, il Direttore della Municipalità 2

IL PRESIDENTE

constatato che la Giunta è in numero legale, dichiara valida la riunione e mette in discussione l'argomento iscritto all'ordine del giorno.

Su proposta del Presidente della Municipalità 2 dott. Francesco Chirico

Premesso che:

con deliberazione di C.C. n. 3 del 28/01/2013 è stato approvato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, aggiornato con deliberazione di C.C. n. 33 del 15/07/2013 e redatto ai sensi degli artt. 243 bis, ter e quater del D.Lgs. n. 267/00;

con delibera di C.C. n. 29 del 23/04/2018 è stato approvato il DUP 2018/2020;

con delibera di C.C. n. 30 del 23/04/2018 è stato approvato lo Schema di bilancio di previsione 2018/2020, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per l'annualità 2018 e le previsioni di competenza per gli anni 2019 e 2020;

Preso atto

della Deliberazione di Giunta Comunale n. 325 del 27/06/2018 con cui è stato approvato il PEG 2018/2020 ed i relativi allegati: 1) Piano degli Obiettivi, 2) PEG 2018/2020 per Servizi (Strutture Centrali), 3) PEG 2018/2020 per Servizi (Municipalità), 4) Spese per missioni, programmi, Macroaggregati, 5) Entrate per titoli, tipologie, categorie;

che il Dup, il piano degli obiettivi ed il Piano degli obiettivi gestionali, costituiscono il Piano della Performance del Comune di Napoli per l'anno 2018

dell'assegnazione, al punto 3), delle risorse finanziarie di entrata e di spesa nonché degli obiettivi da perseguire ai Dirigenti titolari di Centro di Responsabilità ai quali, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. n. 267/2000, competono gli atti di gestione finalizzati all'acquisizione delle entrate e alla erogazione delle spese, in termini di competenza e cassa;

di quanto riportato al punto 4): *“Riservarsi di recepire con successivo provvedimento, ai sensi dell'art. 16 co. 1 del vigente Regolamento di Contabilità, eventuali atti deliberativi approvati dalle Giunte Municipali, che dispongano una diversa articolazione in capitoli delle risorse finanziarie assegnate”;*

degli allegati alla suddetta delibera di Giunta, ed in particolare: degli obiettivi di ente e degli obiettivi specifici (relativi a questa Municipalità);

dell'allegato n. 3 contenente altresì i reports contabili (parte entrata e parte spesa) 2018/2020 esercizio 2018 riferiti a questa Municipalità e distinti per Centri di Responsabilità.

Atteso che:

-con note PG/552717 del 15/06/2018, pg/651814 del 13/07/2018 e pg/666041 del 18.7.2018, riferite alle attività di controllo degli equilibri di bilancio ex art. 193 del D.lgsv 267/2000, alla salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D-Lgsv. 267/2000 e variazione assestamento generale ex art. 175 del D.lgsv 267/2000, sono state effettuate le opportune ricognizioni e comunicate le dovute variazioni, che restano confermate;

-l'art.175 del D.lgsv.267/2000 in materia di bilancio stabilisce che le variazioni di cassa e di competenza, compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, ad esclusione dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, sono di competenza dirigenziale,

Visto che

Dall'esame del PEG 2018/2020

- non risultano affidate alla Municipalità 2 le risorse necessarie all'acquisto di DPI per il personale, per lo svolgimento delle attività di competenza degli uffici della Municipalità, né risorse per interventi rivolti a garantire il rispetto del D.Lgsv 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
-risulta attribuito nella parte Entrata –codice 4422 –Attività amministrative, il capitolo 301100/2 - Pdcf

3.01.02.01.033 – *Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria*, di €13.000,00 per il quale la Municipalità 2 non ha comunicato alcuna previsione di Entrata

Si ritiene necessario proporre al Consiglio Comunale le variazioni di bilancio a compensazione proposte dal SAT riportate nel prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante.

Si ritiene necessario, altresì, disporre, una diversa articolazione in capitoli delle risorse finanziarie assegnate, di competenza di questo consesso:

PARTE SPESA

- Variazione codice del Servizio

Per i seguenti capitoli di spesa:

Codice	Capitolo	Descrizione	Risorsa Anno 2018	Stanziamento di cassa 2018	Risorsa anno 2019	Risorsa anno 2020
01.01.- 1.03.01.02.001	144222/2	Acquisto beni di consumo Carta e cancelleria	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
01.01.- 1.03.01.02.006	144222/4	Acquisto beni di consumo – Materiale informatico	8.400,00	17.525.60	8.400,00	8.400,00
01.01.- 1.03.01.02.999	144222/5	Acquisto beni di consumo – altri materiali di consumo	7.000,00	7.000,00	6.500,00	6.500,00

Il codice di Servizio dovrà variare da 4422 Servizio Attività Amministrative a 4421 con assegnazione alla Direzione della Municipalità 2

PARTE ENTRATA

- Cancellazione previsione di Entrata

Per il capitolo 301100/2 - Pdf 3.01.02.01.033 – *Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria*, di €13.000,00- pertanto l'importo dovrà essere pari a € 0,00

Ritenuto necessario

Chiedere all' Assessore al Bilancio ed al Ragioniere Generale di istituire stanziamenti atti a fronteggiare le spese indifferibile ed urgenti indispensabili a garantire il rispetto del D.Lgsv 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro:

- Attribuzione di risorse sui capitoli di spesa degli importi

Codice	Capitolo	Descrizione	Risorsa Anno 2018	Stanziamento di cassa 2018	Risorsa anno 2019	Risorsa anno 2020
01.01.- 1.03.01.02.003	144222/3	Acquisto beni di consumo – Equipaggiamento Municipalità 2	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
01.05- 2.02.01.09.019	240102	Manutenzione straordinaria	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

		uffici comunali adeguamento normativo D. Lgsv 81/2008 in materia di igiene e sicurezza sul lavoro				
04.02- 2.02.01.01.000	201877	Manutenzione straordinaria per adeguamento normativo D. Lgsv 81/2008 in materia di igiene e sicurezza sul lavoro scuole municipalita' 2	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

Letti

gli artt. 15 e 16 del vigente Regolamento di Contabilità;
l'articolo 70, comma 2, del Regolamento delle Municipalità;
gli artt. 108 e 169 e 175 del D. Lgs. n. 267/2000
il D.Lgs 118/2011

DELIBERA

All'Unanimità

1) Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2018/2020 esercizio 2018 della Municipalità 2, in seguito alla deliberazione di G.C. n. 325 del 27/06/2018, riguardante l'approvazione del PEG 2018/20120 e ed il Piano degli Obiettivi, con le seguenti diverse articolazioni in capitoli delle risorse finanziarie assegnate, di competenza di questo consesso:

PARTE SPESA

Variazione codice del Servizio

Per i seguenti capitoli di spesa:

Codice	Capitolo	Descrizione	Risorsa Anno 2018	Stanziamento di cassa 2018	Risorsa anno 2019	Risorsa anno 2020
01.01.- 1.03.01.02.001	144222/2	Acquisto beni di consumo Carta e cancelleria	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
01.01.- 1.03.01.02.006	144222/4	Acquisto beni di consumo – Materiale informatico	8.400,00	17.525.60	8.400,00	8.400,00
01.01.- 1.03.01.02.999	144222/5	Acquisto beni di consumo – altri materiali di consumo	7.000,00	7.000,00	6.500,00	6.500,00

Il codice di Servizio dovrà variare da 4422 Servizio Attività Amministrative a 4421 con assegnazione alla Direzione della Municipalità 2

PARTE ENTRATA

Cancellazione previsione di Entrata

Per il capitolo 301100/2 - Pdcf 3.01.02.01.033 – *Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria*, di €13.000,00- pertanto l'importo dovrà essere pari a € 0,00

2) Prendere atto delle richieste di variazioni di bilancio a compensazione riferite ai capitoli di competenza del SAT da proporre al Consiglio Comunale di cui al prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante.

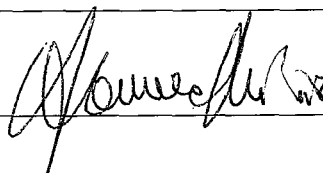
3) Demandare all' Assessore al Bilancio ed al Ragioniere Generale l'istituzione di stanziamenti atti a fronteggiare le spese indifferibile ed urgenti indispensabili a garantire il rispetto del D.Lgsv 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro:

Attribuzione di risorse sui capitoli di spesa degli importi

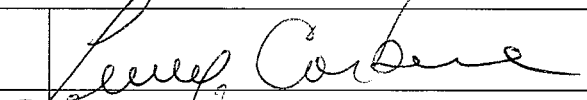
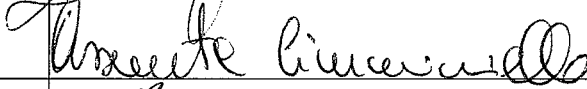
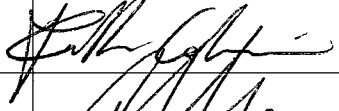
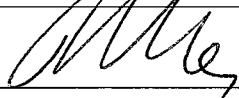
Codice	Capitolo	Descrizione	Risorsa Anno 2018	Stanziamento di cassa 2018	Risorsa anno 2019	Risorsa anno 2020
01.01.- 1.03.01.02.003	144222/3	Acquisto beni di consumo – Equipaggiamento Municipalità 2	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
01.05- 2.02.01.09.019	240102	Manutenzione straordinaria uffici comunali adeguamento normativo D. Lgsv 81/2008 in materia di igiene e sicurezza sul lavoro	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
04.02- 2.02.01.01.000	201877	Manutenzione straordinaria per adeguamento normativo D. Lgsv 81/2008 in materia di igiene e sicurezza sul lavoro scuole municipalita' 2	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

PRESIDENTE :

FRANCESCO CHIRICO
con deleghe a: Cultura-Partecipazione-
Scuola



ASSESSORI :

Luigi Carbone - Vice Presidente - Assessore Allo Sviluppo e Innovazione	
Assunta Cimminiello Assessore al Welfare	
Marcello Cadavero Assessore alle Strade e Viabilità	
Roberto Marino Assessore all' Ecologia e Decoro Urbano	



Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario

Mercato - Pendino

Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n° 10 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ
SEDUTA del 24 luglio**

OGGETTO: Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2018/2020 esercizio 2018 della Municipalità 2, in seguito alla deliberazione di G.C. n. 325 del 27/06/2018, con le integrazioni riferite alle diverse articolazioni in capitoli delle risorse finanziarie assegnate

Presa d'atto delle modifiche di bilancio a compensazione proposte dal SAT

Richiesta stanziamenti atti a fronteggiare le spese indifferibile ed urgenti indispensabili a garantire il rispetto del D.Lgsv 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

PARERE del Direttore della Municipalità 2

Con il presente provvedimento la Giunta Municipale approva il Piano esecutivo di gestione 2018/2020 esercizio 2018 della Municipalità 2, in seguito alla deliberazione di G.C. n. 325 del 27/06/2018, riguardante l'approvazione del PEG 2018/20120 e ed il Piano degli Obiettivi, con alcune integrazioni riferite alle diverse articolazioni in capitoli delle risorse finanziarie assegnate. Inoltre prende atto delle proposte del SAT di modifica del bilancio da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale e richiede i necessari stanziamenti atti a fronteggiare le spese indifferibile ed urgenti indispensabili a garantire il rispetto del D. Lgsv 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Questa Dirigenza, non è stata incaricata dall'Amministrazione di formulare le proposte di bilancio e pertanto, ritiene di non poter esprimere alcun parere atteso che l'ammontare delle risorse assegnate non è commisurato alle funzioni attribuite, non consente il rispetto del D. Lgsv 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e non tiene conto delle caratteristiche territoriali, ambientali e socio economiche di questa Municipalità.

Dott.ssa Anna Aiello



Municipalità 2

Avvocata - Montecalvario

Mercato - Pendino

Porto - San Giuseppe

**DELIBERA n° 10 DELLA GIUNTA DELLA MUNICIPALITÀ
SEDUTA del 24 luglio**

OGGETTO: Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2018/2020 esercizio 2018 della Municipalità 2, in seguito alla deliberazione di G.C. n. 325 del 27/06/2018, con le integrazioni riferite alle diverse articolazioni in capitoli delle risorse finanziarie assegnate

Presa d'atto delle modifiche di bilancio a compensazione proposte dal SAT

Richiesta stanziamenti atti a fronteggiare le spese indifferibile ed urgenti indispensabili a garantire il rispetto del D.Lgsv 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il..... e vi rimarrà per quindici giorni (artt. 47 e 48 Regolamento delle Municipalità).

- Che con nota in pari data è stata trasmessa in elenco ai Presidenti dei Gruppi Consiliari (5° comma art. 47 del Regolamento delle Municipalità).

Il Funzionario responsabile