

85
64
05-03-2020



COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

DIPARTIMENTO: Direzione Generale - Area Risorse Umane

SERVIZIO: Area Risorse Umane

ASSESSORATO: Personale, Lavoro e Salute

Proposta di delibera prot. n° 09 del 5 marzo 2020

Ik/88
- 5 MAR. 2020

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 64

OGGETTO: Attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 per l'adozione di misure dirette all'ampliamento del lavoro agile per il personale del Comune di Napoli.

Il giorno 05/03/2020, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 12 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

ASSESSORI(*):

Enrico PANINI
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Lucia Francesca MENNA

X	A
---	---

Luigi FELACO

X	A
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Rosaria GALIERO

X	A
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

X	A
---	---

Eleonora de MAJO

X	A
---	---

Carminio PISCOPO

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: IL SINDACO LUIGI de MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA MAGNONI

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL SEGRETARIO GENERALE

2

LA GIUNTA, su proposta del Vice Sindaco, dell'Assessore al Lavoro e dell'Assessore alla Salute

Premesso che:

in data 31 gennaio 2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato d'emergenza sanitaria per l'epidemia da coronavirus a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

in data 22 febbraio 2020 il Ministero della Salute ha diramato la circolare n. 5443 contenente nuove indicazioni e chiarimenti in merito all'epidemia da COVID-19;

con D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020 e relativi decreti attuativi, sono state adottate misure urgenti di contrasto e contenimento della diffusione del predetto virus;

per la Regione Campania, in ragione della diffusività del virus ed in considerazione delle condizioni di estrema urgenza e necessità, è stata adottata dal Presidente della Regione l'ordinanza n. 1 del 24 febbraio 2020 per emanare misure di carattere preventivo e precauzionale volte al contenimento del rischio di contagio della popolazione;

per il territorio cittadino, il Sindaco di Napoli – nel rispetto delle prescrizioni formulate dalle competenti autorità nazionali – ha adottato, nell'ambito di una efficace programmazione e attuazione delle strategie dirette ad assicurare una equilibrata e razionale gestione dell'emergenza sanitaria finalizzata al contenimento del contagio, varie misure a carattere cautelativo e precauzionale, ed in particolare è stato disposto:

con ordinanza sindacale del 26 febbraio 2020, è stata disposta la chiusura delle scuole per i giorni 27, 28 e 29 marzo per consentire interventi di igienizzazione degli ambienti scolastici;

con ordinanza sindacale del 27 febbraio 2020, l'adozione di misure cautelari e preventive volte al contenimento del rischio di contagio dirette ai titolari di esercizi pubblici, attività commerciali in genere, uffici pubblici, luoghi aperti al pubblico e ogni altro luogo anche non aperto al pubblico adibito ad assembramenti di persone, nonché ai gestori del trasporto pubblico locale, fornendo altresì specifiche raccomandazioni alla cittadinanza;

con la direttiva n. 1 del 25 febbraio 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione sono state date le prime indicazioni per le pubbliche amministrazioni situate al di fuori delle aree geografiche delle zone non soggette alle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica;

per dare attuazione sia all'ordinanza sindacale del 27 febbraio 2020 che alla predetta direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione, sono state impartiti specifici indirizzi a tutti gli uffici dell'amministrazione comunale di Napoli, fornendo puntuali prescrizioni ed indicazioni operative sulle azioni da porre in essere;

con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° marzo 2020, tenuto conto delle indicazioni formulate dal Comitato tecnico-scientifico, sono state adottate nuove ed ulteriori misure urgenti per il contenimento del contagio valide su tutto il territorio nazionale, nonché specifiche misure di informazione e prevenzione;

con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020, proprio in considerazione dell'evolversi della situazione epidemiologica e del carattere estremamente diffusivo dell'epidemia che ha fatto registrare un incremento dei casi di contagio sull'intero territorio nazionale, sono state adottate ulteriori disposizioni attuative del D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020 applicabili sull'intero



L. COSENTINO

territorio nazionale, al fine di garantire uniformità nell'applicazione dei programmi di profilassi elaborati in sede internazionale ed europea;

Considerato che:

l'art. 1 del predetto DPCM, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 individua, tra le varie misure da applicarsi sull'intero territorio nazionale:

- la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia e la sospensione delle attività didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado fino al 15 marzo 2020;
- la possibilità di applicazione della "modalità di lavoro agile disciplinata dagli artt. da 18 a 23 della Legge 22 maggio 2017, n. 81, (...) per tutta la durata dello stato di emergenza dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti";

con la circolare n. 1 del 4 marzo 2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione concernente le misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, dà atto che per effetto delle modifiche apportate all'art. 14 della L. n. 124/2015 dal D.L. n. 9 del 2 marzo 2020 concernente misure urgenti per il sostegno alle famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, è superato il regime sperimentale dell'obbligo per le amministrazioni di adottare misure organizzative per il ricorso a nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa;

nella predetta circolare, si richiama quanto già contenuto nella direttiva n. 1 del Ministro della Pubblica Amministrazione (Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del d.l. n. 6 del 2020) in cui le pubbliche amministrazioni "*nell'esercizio dei poteri datoriali, sono invitate a potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura con riferimento al personale complessivamente inteso, senza distinzione di inquadramento e tipologia di rapporto di lavoro*";

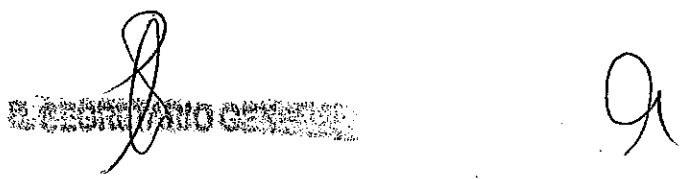
Considerato altresì che:

con deliberazione di G.C. n. ⁵⁶² del ^{29/11/19} è stato approvato per il Comune di Napoli il *disciplinare per l'adozione sperimentale del lavoro agile*, nel quale vengono analiticamente individuati i destinatari della sperimentazione, i requisiti generali del rapporto di lavoro, e ogni altro aspetto relativi alle modalità di accesso al lavoro agile, agli accordi individuali e ai luoghi di esercizio dell'attività lavorativa; la sperimentazione attualmente in corso prevede il coinvolgimento di n. 72 dipendenti;

alla luce di tutte le disposizioni dettate in materia di emergenza sanitaria per il contenimento del rischio di contagio da COVID-19, è opportuno, perdurando l'attuale fase emergenziale e fino al suo superamento, potenziare nel Comune di Napoli il ricorso al lavoro agile attraverso l'individuazione di modalità semplificate e temporanee d'accesso, in modo tale da conciliare le inderogabili esigenze di tutela della salute dei lavoratori, e più ampiamente della popolazione nella prevenzione dei fenomeni di possibile contagio e diffusione del virus, con le esigenze organizzative e funzionali dell'amministrazione per il mantenimento dei livelli quali-quantitativi di erogazione dei servizi alla cittadinanza e delle attività di competenza;

inoltre, nell'ambito di tali misure, vanno previsti specifici interventi a sostegno delle famiglie e della genitorialità per il periodo di sospensione delle attività didattiche del sistema educativo per l'infanzia e delle scuole in genere;

Ritenuto:

The block contains a handwritten signature in black ink, a circular official stamp with illegible text, and another handwritten mark resembling the letter 'G'.

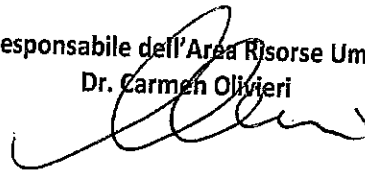
4

di dover dare precisi indirizzi agli uffici per l'ampliamento al personale dipendente, nella fase emergenziale, del lavoro agile e per l'individuazione di specifiche modalità di attuazione;

Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 per cui è necessario dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile:

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni, ivi comprese, sono vere e fondate e quindi redatte dai sottoscritti dirigenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono

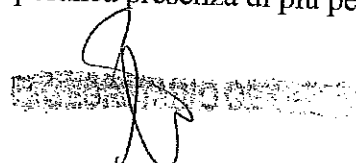
Il Responsabile dell'Area Risorse Umane
Dr. Carmen Olivieri



Tanto premesso, con voti unanimi

DELIBERA

- a) per tutto il periodo di permanenza della attuale emergenza sanitaria di cui al Delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, il personale del Comune di Napoli con rapporto di lavoro subordinato di qualsivoglia tipologia, ad eccezione del personale nei profili dell'area educativa effettivamente impegnati nelle mansioni d'istituto per le quali si applica la regolamentazione prevista nei casi di sospensione didattica, è data la possibilità di far richiesta di accesso alle modalità di lavoro agile;
- b) sono ammessi a farne richiesta, secondo il seguente ordine di precedenza:
 - le lavoratrici in stato di gravidanza;
 - i genitori di figli minori (ivi compresi i casi di affidò) con carichi di cura verso i minori nati dal 1 gennaio 2007, per la durata di sospensione delle scuole. In tal caso, sarà data priorità ai nuclei monogenitoriali, mentre per i nuclei con presenza di entrambi i genitori, il richiedente dovrà espressamente dichiarare di essere l'unico genitore ad avvalersi delle modalità di lavoro agile. Eventuali precedenze saranno riconosciute in ragione della minore età dei figli minori;
 - i lavoratori/trici con figli in condizioni di disabilità gravi di cui all'art. 3 comma 3 L. n. 104/1992;
 - i lavoratori/trici con invalidità a titolo personale ai sensi della L. n. 104/1992 o coloro che, sulla base di specifica certificazione medica di strutture sanitarie pubbliche sono affetti da patologie per le quali è consigliato nella fase epidemica la permanenza al proprio domicilio.
- c) sono inoltre ammessi a farne richiesta i lavoratori/trici che attestino di avvalersi quotidianamente di mezzi di trasporto pubblico per la distanza domicilio-luogo di lavoro; la richiesta potrà essere valutata dal dirigente di riferimento – sulla base di criteri di rotazione – in ragione di esigenze organizzative connesse alle caratteristiche delle attività lavorative e dei compiti assegnati al dipendente, e di ulteriori esigenze di carattere sanitario per diminuire negli ambienti lavorativi e negli uffici la contemporanea presenza di più persone;



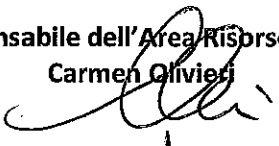
- d) sono inoltre ammesse a farne richiesta tutti i lavoratori/trici, le cui istanze verranno valutate dal dirigente secondo ragionevoli esigenze organizzative, sulla base dei carichi di lavoro e dei compiti assegnati;
- e) le modalità di esercizio dell'attività lavorativa, in ragione dei compiti assegnati e degli specifici carichi di lavoro, saranno individuate dal dirigente anche in assenza dell' accordo individuale di cui all'art. 10 del disciplinare sul lavoro agile e dovrà avvenire avvalendosi di proprie strumentazioni informatiche per la connessione alla rete aziendale del Comune di Napoli, nel limite numerico delle connessioni VPN che sulla base delle indicazioni che saranno fornite dal *Responsabile dell'Area Sistemi informativi e Agenda digitale*, e prioritariamente secondo l'ordine di precedenza di cui al punto b). Laddove sia possibile, per la specificità del carico lavorativo assegnato, operare senza avvalersi della connessione alla rete aziendale, il dirigente valuterà l'ammissibilità dell'istanza previa individuazione di specifici obiettivi misurabili di esecuzione della prestazione lavorativa.
- f) si demanda ai competenti uffici della Direzione Generale – Area Risorse Umane la predisposizione e pubblicazione di un apposito avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse che dovranno essere presentate ai dirigenti delle strutture di appartenenza; le predette richieste, previa valutazione da parte del dirigente circa le modalità di accoglimento delle stesse in relazione ai compiti da assegnare e alle modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, sanno successivamente inoltrate alla *Direzione Generale – Area Risorse Umane* per le successive determinazioni. Nelle more del completamento del predetto iter autorizzatorio, è fatto obbligo al dirigente dare immediata attuazione alle richieste dei soggetti con il possesso dei requisiti di cui al punto b), anche adottando misure organizzative di carattere straordinario;
- g) con successive circolari, in relazione a specifiche competenze su aspetti applicativi ed attuativi della presente deliberazione, saranno definite le modalità esecutive e temporali relative alla esigibilità delle prestazioni lavorative da parte dei dipendenti già inseriti nella sperimentazione agile che non risultino in possesso dei requisiti di cui al punto b);
- h) sarà cura del Direttore Generale l'inserimento nell'ambito degli atti di programmazione operativa di specifici obiettivi gestionali per la dirigenza collegati alla presente misura.

La presente deliberazione viene inviata al Prefetto di Napoli, alle OO.SS. e al Comitato Unico di Garanzia; non comporta impegno di spesa.

- (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

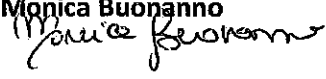
Il Responsabile dell'Area Risorse Umane
Carmen Olivieri



L'Assessore alla Salute
Lucia Francesca Mienna



L'Assessore al Lavoro
Monica Buonanno



Il Vice Sindaco
Enrico Panni



IL SEGRETARIO GENERALE



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 04 DEL 05.03.2020, AVENTE AD OGGETTO:

Attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2020 per l'adozione di misure dirette all'ampliamento del lavoro agile per il personale del Comune di Napoli.

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

.....
.....
.....

Addi,

Il Responsabile dell'Area Risorse Umane
Carmen Olivieri



Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 5 MAR 2020 e protocollata con il n. D. 188

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....
.....
.....
.....
.....

V. f. o.

Addi, 5/3/20

IL RAGIONIERE GENERALE

VICARIO





COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio

Oggetto : **Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .**
Schema di delibera prot. n. 4 del 5.03.2020 I4/88 del 5.03.2020 . Servizio Area Risorse Umane

Con il provvedimento in esame si propone, in attuazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 4.03.2020, per tutto il periodo di emergenza sanitaria di cui alla Delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020, l'adozione di misure dirette all'ampliamento del lavoro agile per il personale del Comune di Napoli, ammettendo le richieste dei lavoratori secondo un ordine di precedenza, così come riportato nella proposta.

Tanto premesso, da quanto dichiarato dal dirigente proponente, la proposta in esame non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente, pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile .

5/3/2020

R.

Il Ragioniere Generale
~~dott. Raffaele Grimaldi~~

VICARIO

Osservazioni del Segretario Generale

Proposta di deliberazione del Servizio Area Risorse Umane
(prot. n. 2 del 05/03/2020 - S.G. 64 del 05 marzo 2020)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente;

Letto il parere di regolarità tecnica che recita: "*Favorevole*";

Letto il parere di regolarità contabile che recita: "*[...] Tanto premesso, da quando dichiarato dal dirigente proponente, la proposta in esame non comporta riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione finanziaria o sul Patrimonio dell'Ente, pertanto non è dovuto il parere di regolarità contabile*";

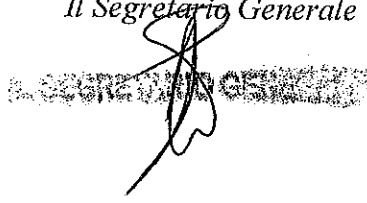
Dalle premesse della proposta si rileva la seguente motivazione:

Si adottano direttive in merito all'applicazione del lavoro agile secondo le indicazioni espresse dalla direttiva n. 1 del Ministro della Pubblica Amministrazione che ha previsto che le pubbliche amministrazioni "*nell'esercizio dei poteri datoriali, sono invitate a potenziare il ricorso al lavoro agile, individuando modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura con riferimento al personale complessivamente inteso, senza distinzione di inquadramento e tipologia di rapporto di lavoro*". L'Area Risorse Umane, predispone e pubblica un apposito avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse che dovranno poi essere presentate al dirigente della propria struttura per le valutazioni.

Si ricorda che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, intesa questa ai sensi dell'articolo 49 e dell'articolo 147bis del D.lgs. 267/2000, viene assunta dalla dirigenza che ha sottoscritto la proposta, con particolare riguardo alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e alla conformità della proposta stessa alla specifica normativa di settore.

Competono alla Giunta Comunale le valutazioni e le determinazioni conclusive, alla stregua dei principi di imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa sanciti dall'articolo 97 Costituzione.

Il Segretario Generale



VISTO:
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 64 del 05/03/20 composta da n. 9 pagine progressivamente numerate,

nonché da allegati come descritti nell'atto.*

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 6/3/2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile