

12

# acquistinretepa

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

## DOCUMENTO DI OFFERTA ECONOMICA

NUMERO DI RDO: 3415562

19/2023/92755 del 02/02

Offerta Economica relativa a

### DESCRIZIONE RDO

Affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2 lett. a) della legge 120/2020, del servizio di Organizzazione e Realizzazione del progetto culturale di alfabetizzazione al linguaggio cinematografico e alla scrittura creativa "La voce dei giovani" da svolgersi tra il mese di febbraio ed il mese di luglio 2023 a cura della società Giffoni Innovation Hub s.r.l. Servizio finanziato dal Comune di Napoli

NUMERO RDO 3415562

Amministrazione titolare del procedimento

### AMMINISTRAZIONE

COMUNE DI NAPOLI

CF AMMINISTRAZIONE 80014890638

Concorrente

### FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

### RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

GIFFONI INNOVATION HUB S.R.L.

### PARTITA IVA

07962601212

### TIPOLOGIA SOCIETARIA

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	39900

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Elenco dichiarazioni abilitazione

Con riferimento alle procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR o dal PNC, l'operatore economico si impegna, laddove in relazione al numero dei propri dipendenti rientri al momento della domanda di ammissione o dovesse rientrare in futuro, nell'ambito applicativo dell'art. 47 del D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, a produrre alle Amministrazioni, in sede di Richieste di Offerta e/o Trattativa Diretta, quanto richiesto dall'art. 47, commi 2, 3 e 3-bis, del citato D.L. 77/2021, così come meglio esplicitato nel Capitolato d'Oneri.	SI
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Fatturato MEDIO annuo relativo alla prestazione dei servizi "SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE INTEGRATA EVENTI" realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	██████████

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;

32

**DOCUMENTO DI OFFERTA ECONOMICA**

NUMERO DI RDO: 3415562

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**

- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**



██████████  
01.02.2023  
15:43:27  
GMT+01:00



COMUNE DI NAPOLI

AREA CULTURA E TURISMO  
SERVIZIO CULTURA

PG/2023/84089 del 31/01

Spett. Giffoni Innovation Hub s.r.l.  
Via dei Mille n. 1 - 80121 Napoli  
[REDACTED]  
P. Iva 07962601212

**Oggetto:** Affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2 lett. a) della legge 120/2020, su piattaforma MePA, del servizio di Organizzazione e Realizzazione del progetto culturale di alfabetizzazione al linguaggio cinematografico e alla scrittura creativa "La voce dei giovani" da svolgersi tra il mese di febbraio ed il mese di luglio 2023 a cura della società Giffoni Innovation Hub s.r.l.

Servizio finanziato dal Comune di Napoli, per € 39.900,00 più IVA al 22%.

SMARTCIG Z6839BD663

Relativamente alla procedura in oggetto, con la presente si chiede di formalizzare la vostra migliore offerta. In caso di difficoltà di caricamento a sistema, contestualmente alla presentazione dell'offerta inviare la documentazione a corredo su PEC [cultura@pec.comune.napoli.it](mailto:cultura@pec.comune.napoli.it).

Gli interventi finanziati riguardano il progetto di alfabetizzazione al linguaggio cinematografico e alla scrittura creativa "La voce dei giovani" da svolgersi tra il mese di febbraio e il mese di luglio 2023 a cura della società Giffoni Innovation Hub s.r.l. In particolare, le prestazioni oggetto del presente affidamento riguardano la realizzazione del percorso di formazione, produzione e promozione cinematografica coinvolgendo gli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado della città e le attività facenti parte dell'iniziativa in parola, come descritto nel progetto acquisito al protocollo dell'Ente con PG/2022/852235 del 24/11/2022 e valutato favorevolmente dal Sindaco come da nota PG/2022/893153 del 09/12/2022, il cui cronoprogramma è stato successivamente rimodulato e acquisito al protocollo con PG/2023/55530 del 20/01/2023 ed il cui preventivo è stato successivamente rimodulato e acquisito al protocollo con PG/2023/81467 del 30/01/2023.

#### **Informazioni di carattere amministrativo/normativo**

L'affidatario dichiara di essere a conoscenza che la presente offerta non è impegnativa per la Stazione Appaltante, la quale si riserva di non affidare motivatamente il presente appalto senza che l'affidatario possa vantare diritti a spese o danni; che è prevista la possibilità di modifica entro il quinto d'obbligo dell'appalto qualora ricorrano documentate necessità; che si può prevedere l'esecuzione anticipata

per motivate ragioni di necessità e urgenza.

L'affidamento è subordinato al possesso dei requisiti previsti dalla legge per l'assunzione dei contratti pubblici, ex art. 80 d.lgs. 50/2016 e ss.mm., nonché all'obbligo da parte dell'affidatario di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con deliberazione di G.C. n. 254/2014, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Napoli alla sezione Amministrazione trasparente, e delle relative clausole sanzionatorie che si applicano in caso di violazione delle disposizioni in esso contenute.

La liquidazione sarà effettuata, dopo l'accettazione dell'esecuzione, con bonifico bancario su conto corrente dedicato dell'affidatario, assumendo questo tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, dietro presentazione di fattura elettronica. I dati di fatturazione elettronica saranno comunicati in un momento successivo all'affidamento.

L'affidatario con la presentazione dell'offerta dichiara, altresì:

- a) di obbligarsi ad eseguire puntualmente le prestazioni indicate nel progetto da Voi inviato, mallevando integralmente il Comune di Napoli da ogni eventuale rivalsa di terzi per danni o diritti, relativi all'appalto in questione;
- b) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della fornitura, di aver ritenuto le condizioni tali da consentire remunerativa l'offerta e di aver tenuto conto degli obblighi delle leggi vigenti in materia;
- c) di autorizzare il trattamento e la pubblicazione dei dati, per l'adempimento di obblighi contrattuali e ciò in conformità del regolamento UE 2016/679 sulla privacy;
- d) di essere a conoscenza che le iniziative appaltate non dovranno prevedere alcun costo per il pubblico (biglietti, ticket, etc) né per il Comune di Napoli, oltre all'importo d'appalto, né alcuna sponsorizzazione e/o pubblicità non preventivamente autorizzata dal Comune di Napoli;
- e) che l'affidamento è posto sotto le condizioni del relativo Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

L'affidatario, con la presentazione dell'offerta, assume i seguenti oneri, senza ulteriore spesa:

- a) fornire ogni documento sia ritenuto necessario o utile ai fini del monitoraggio, delle verifiche e controlli disposti dal Comune;
- b) rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- c) assolvere a tutti gli obblighi regolamentari in materia di sicurezza, compresi quelli eventualmente correlati all'emergenza sanitaria da Covid-19;
- d) assumersi la responsabilità a tutti gli effetti, civili e penali, delle operazioni correlate alla realizzazione delle iniziative previste ed esonerare da ogni conseguenza derivante dal mancato rispetto delle normative nazionali e comunitarie o da rivalse di terzi per danni o mancati pagamenti il Comune di Napoli, senza possibilità di rivalsa, anche solo parziale, nei confronti dell'Ente;
- e) sollevare il Comune di Napoli da ogni responsabilità e/o onere per eventuali violazioni amministrative commesse dall'affidatario nello svolgimento dell'appalto;
- f) assicurare la massima collaborazione, nell'attività di coordinamento delle azioni di comunicazione e promozione della rassegna, al Comune di Napoli nonché ad ogni soggetto terzo che sia incaricato dall'Ente, alla fornitura del servizio di comunicazione del progetto "La voce dei giovani", attenendosi strettamente alle indicazioni da questo ricevute;

- g) comunicare, tempestivamente, ogni eventuale variazione ai programmi;
- h) coadiuvare il Comune di Napoli ad assolvere agli adempimenti di rendicontazione/altri;
- i) fornire una dettagliata relazione finale inerente all'iniziativa svolta entro 15 giorni dalla realizzazione dell'evento;
- j) trasmettere ogni utile informazione circa lo svolgimento degli eventi e a fornire materiali video e fotografici di presentazione e di documentazione dell'iniziativa, nonché lo Short Movie realizzato dalla scuola selezionata dalla challenge del progetto, acquisendo preliminarmente ogni liberatoria per l'utilizzo delle immagini dei giovani coinvolti e manlevando l'Amministrazione da ogni diritto o pretesa di terzi. Con la trasmissione dei suddetti materiali (ivi incluso lo Short Movie) si autorizza l'Amministrazione e i suoi aventi causa, a titolo gratuito e senza limiti di tempo, alla pubblicazione, alla diffusione e alla fruizione degli stessi in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: tramite pubblicazione sul sito web e/o i canali social dell'Amministrazione, tramite trasmissione a testate giornalistiche digitali o cartacee), nonché alla conservazione degli stessi negli archivi informatici del Comune di Napoli.
- k) farsi carico, ove necessario, di produrre la documentazione per agibilità ex art. 80 TULPS, (con verifica corretto montaggio palchi, certificazione dm 37/08 delle installazioni elettriche di palco, certificazione dei carichi sospesi, certificazione acustica, spese per personale preposto alla sicurezza, servizio di pulizia wc per il pubblico, ecc.) e autorizzazione ex art. 68 TULPS. Il prezzo offerto include € 300,00 per oneri della sicurezza del cantiere non soggetti a ribasso.

sottoscritta digitalmente dal Responsabile  
Dott. Massimo Pacifico



unit  
ACADEMY  
STUDIOS  
EVENTI

**Giffoni**  
CINEMA

# LA VOCE DEI GIOVANI

PROGETTO DIFORMAZIONE  
E PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA  
DEDICATO A NAPOLI



## PROGETTO

### LA VOCE DEI GIOVANI

Un progetto di formazione al **linguaggio cinematografico** e alla **scrittura creativa** che coinvolge i ragazzi delle **scuole secondarie di primo e secondo grado** (11 -18 anni) della città di Napoli con l'obiettivo di produrre e distribuire uno Short Movie per raccontare, partendo da un soggetto realizzato da una classe aderente al progetto, le peculiarità di una città unica al mondo: **NAPOLI**.



# CONCEPT

*Napule è a voce de' criature, cantava Pino Daniele nei primi versi di quella canzone che a metà degli anni '70 impresse nell'immaginario collettivo il ritratto autentico e lucido di una città dalle mille facce e dal carattere irriducibile.*

*È proprio quella voce dei bambini di Napoli, dei suoi ragazzi che vogliamo intercettare con questo grande progetto. Ascoltarla. Aiutare a definirne i contorni. Esaltarla, per tessere uno storytelling che li veda protagonisti.*

L'idea è creare un percorso in fasi successive che scivoli lungo tre direttrici fondamentali:

- **la Formazione**
- **la Produzione**
- **la Promozione**



**Giffoni**

LA VOCE DEI  
GIOVANI

## LA FORMAZIONE

**FORMAZIONE:** il linguaggio cinematografico, l'analisi del film, la scrittura creativa

Innanzitutto, come è nello specifico di Giffoni, la prima mission è "alfabetizzare" i ragazzi al linguaggio cinematografico.

**Target:** ci rivolgiamo alla fascia 11-18 anni, che copre idealmente il secondo e terzo anno della scuola secondaria di primo grado e l'intero ciclo scolastico del secondo grado. È questo un momento cruciale della vita degli adolescenti. È in questi anni di transizione tra l'età acerba dell'infanzia e quella embrionale della maturità che fermenta, per esempio, il fenomeno della **dispersione scolastica** che si inserisce in un più vasto (e devastante) movimento di dissipazione delle risorse dei giovani uomini e delle giovani donne nel processo di crescita. Il cuore del concept pulsa di una dimensione formativa umana e professionale che rafforzi e affianchi il mandato sociale della scuola, ancora decisamente incentrata sulle "discipline" e meno orientata a rispondere alla richiesta di **soft skills** che si leva con prepotenza da un mondo (non solo del lavoro) che cambia.



**Giffoni**

LA VOCE DEI  
GIOVANI

## Formazione

Il Cinema, con le sue storie, la sua potenza di immediatezza e immedesimazione, con la sua capacità di avvicinare dimensioni lontane (spesso lontanissime) può aiutare a plasmare e rendere più salde queste "competenze personali" che si esprimono in: autonomia critica, precisione e attenzione ai dettagli, intraprendenza, buona comunicazione, problem solving, leadership, creatività e saper osservare/ascoltare. L'analisi dei film, con i ragazzi, per estrarne le componenti di grammatica, di sintattica, di semantica. Per capire insieme come dare forma alle "voci di dentro", alle emozioni che una storia alimenta e reclama. L'idea forte è offrire ai ragazzi la **cassetta degli attrezzi** per essere non necessariamente i registi, gli sceneggiatori, gli attori del futuro, ma innanzitutto delle "teste consapevoli".

### **Modalità**

Il percorso di formazione si svolge sia **IN PRESENZA** che **ONLINE** ed è dedicata ai **docenti** ed agli **studenti** delle scuole secondarie di Napoli.

11



# Formazione: FASE 1 / Evento in presenza: Docenti e Studenti

Location: Aula Magna dell'Istituto Casanova di Napoli

Data: Febbraio 2023

Programma:

- **A Scuola di Cinema:** il modulo formativo, della durata di 2/3 ore (da svolgere la mattina), prevede la visione di spezzoni di film, analisi e lezioni frontali a cura dei formatori ed interazione con gli studenti. La lezione/incontro, secondo un modello formativo di *Peer Education*, sarà svolta da professionisti della faculty della unit Academy di Giffoni Innovation Hub e dai ragazzi della factory Giffoni che, grazie a Giffoni, sono diventati appassionati conoscitori e divulgatori del linguaggio cinematografico.
- Presentazione della piattaforma online e lancio della Challenge *La voce dei Giovani*: i promotori del progetto (Comune di Napoli, GIH - Giffoni Innovation Hub, eventuale partner privato) presenteranno la piattaforma online messa a disposizione da GIH con gli strumenti creativi che permetteranno a tutte le classi delle scuole di Napoli di partecipare alla Challenge.



## Formazione: FASE 2 / Presentazione progetto

La presentazione ufficiale ed istituzionale de «La voce dei Giovani», coincide con il primo **modulo formativo per i docenti**, che, partecipando all'evento in presenza, potranno approfondire sia il modello formativo proposto che le varie attività didattico-educative del progetto.

Location: istituzionale, Comune di Napoli

Data e orario: Marzo 2023

Programma:

- Presentazione istituzionale
- Presentazione del progetto formativo



**GIHONI**

LA VOCE DEI  
GIOVANI

## Formazione: FASE 3 / Piattaforma digitale

Una **piattaforma digitale** a cui potranno accedere tutte le classi delle scuole secondarie di Napoli per consultare gli strumenti didattici e creativi messi a disposizione da GIH, per stimolare la creatività dei ragazzi, fornire una formazione *ad hoc* e guidare il docente nella realizzazione di un project work di classe per la partecipazione alla challenge:

### Strumenti:

- Il **video racconto** dell'evento per rendere disponibile a tutte le scuole i contenuti trattati in presenza.
- **Corso on line di scrittura creativa** e i mestieri del cinema: 3 video tutorial a cura di Manlio Castagna
  1. «Creare una storia, il viaggio dell'eroe»
  2. «Story spine»
  3. I mestieri del cinema
- **Un incontro in live streaming** per i docenti con il team di esperti di GIH per Q&A sulla challenge e i project work di classe.

142



**Giffoni**

LA VOCE DEI  
GIOVANI

## FASE 4 / Challenge LA VOCE DEI GIOVANI

Comune di Napoli  
Data: 22/03/2023, IG/2023/0000573

Dopo aver seguito il percorso di formazione, gli studenti avranno ricevuto le conoscenze e gli stimoli utili per realizzare il project work di classe e partecipare alla **challenge** «La Voce dei Giovani: Napoli»

Ogni classe infatti potrà proporre un soggetto per il cortometraggio «La voce dei Giovani» dedicato alla città di Napoli, seguendo il brief e le indicazioni che verranno fornite sulla piattaforma digitale.

Ricevuti i project work di classe, un'apposita giuria composta dai promotori del progetto (Comune di Napoli, GIH, partner), selezioneranno il soggetto da cui partirà la stesura della sceneggiatura e, quindi, la produzione dello Short Movie, a cura della unit Original Productions di Giffoni Innovation Hub.

15



**GiTTONI**

LA VOCE DEI  
GIOVANI

## Formazione: FASE 5 / Formazione - Produzione

La classe che avrà realizzato il soggetto selezionato, avrà l'opportunità di concludere il percorso di formazione con due ulteriori attività:

- **workshop** con i professionisti del team di produzione di GIH.

I ragazzi avranno modo di confrontarsi in classe con le varie aree professionali (regia, sceneggiatura scenografia/costumi, fotografia, produzione esecutiva) necessarie per la produzione di uno short movie cinematografico.

- **Visita al set:** in fase di produzione esecutiva, la classe selezionata potrà trascorrere una giornata di formazione immersiva presso il set cinematografico: uno spazio di cooperazione creativa, di competenze tecniche e artigianali messe al servizio di un prodotto culturale, di collaborazione tra reparti e percorsi di specializzazione personali, che lavorano per un obiettivo comune: raccontare una storia grazie alla forza delle immagini.



**Giffoni**

LA VOCE DEI  
GIOVANI

## FASE 6 / LA PRODUZIONE

Una volta selezionato il soggetto vincitore si passerà alla produzione esecutiva del cortometraggio che richiede dalle 6 alle 8 settimane di lavoro e che si sviluppa nelle seguenti attività: scrittura delle sceneggiatura, pre-produzione, produzione e post-produzione.

Il primo step del progetto è dedicato alla traduzione del soggetto creativo in una breve sceneggiatura. Il team di produzione di Giffoni Innovation Hub si occuperà della stesura della sceneggiatura coinvolgendo la classe vincitrice.

Realizzata la sceneggiatura inizieranno i lavori per effettuare lo shooting e girare il corto: casting, scelta delle location, individuazione del regista e dei reparti tecnici e produttivi.

Si passerà poi sul set per l'inizio delle riprese.

Infine, sarà gestita la post produzione del corto: montaggio, audio mix, color correction e finalizzazioni.

# LE FASI DELLA PRODUZIONE

2 settimane

## 1. IDEAZIONE E SCRITTURA

Dal soggetto selezionato dalla challenge:

- 1.1 Scrittura Sceneggiatura – prima stesura
- 1.2 Scrittura Sceneggiatura – seconda stesura
- 1.3 Scrittura Sceneggiatura – stesura definitiva

1-2 settimane

## 3. PRODUZIONE

- 3.1 Preparazione set, location, prelight
- 3.2 Carico Materiali
- 3.3 Inizio riprese
- 3.4 Scarico materiali

2 settimane

## 2. PRE-PRODUZIONE

- 2.1 Spoglio sceneggiatura
- 2.2 Definizione sopra la linea (regia, attori)
- 2.3 Ricerca capi reparto
- 2.4 Ricerca location
- 2.5 Studio scenografia, costumi, fabbisogni
- 2.6 Casting
- 2.7 Elaborazione piano di lavorazione

1-2 settimane

## 4. POST PRODUZIONE

- 4.1 Montaggio
- 4.2 Incisione musiche originali
- 4.3 Sound design
- 4.4 Audio Mix
- 4.5 Color correction
- 4.6 Prima visione

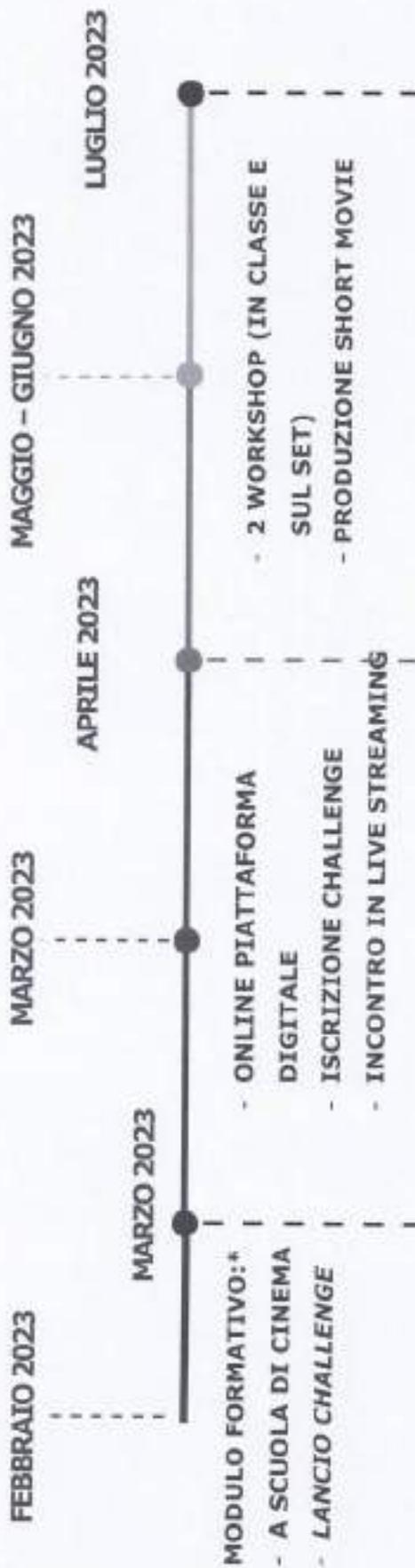
## FASE 7 / PROMOZIONE e DISTRIBUZIONE

Lo short movie **La voce dei Giovani**. Napoli sarà proiettato in anteprima all'interno di un evento speciale in occasione del Giffoni Film Festival 2023, con la partecipazione del Comune di Napoli e dei partner del progetto.

Sarà garantita la giusta esposizione mediatica grazie ai canali di Giffoni Innovation Hub.

- Presentato in **anteprima** al Giffoni Film Festival Luglio 2023 con **Masterclass dedicata** con 300 giovani e con la partecipazione del comune di Napoli, delle associazioni coinvolte e dei giovani protagonisti del progetto.
- **Distribuzione e promozione** con piano editoriale digitale dedicato e campagne di comunicazione.
- Proposta di distribuzione ai film **festival internazionali e nazionali**
- Presentazione del progetto alle piattaforme televisive e broadcaster per chiudere **accordi di distribuzione**. Esempio: Sky Arte, RaiPlay, Discovery

# TIMELINE



PRESENTAZIONE

PROGETTO E PIANO  
FORMATIVO

CHIUSURA CHALLENGE

SELEZIONE PROJECT WORK  
(SOGGETTO SHORT MOVIE)

ANTEPRIMA ED EVENTO SPECIALE

GIFFONI FILM FESTIVAL 2023

\* N.B.: Per consentire la partecipazione delle scuole all'evento in presenza è necessario che il processo di comunicazione avvenga almeno 45 gg in anticipo rispetto alla data dell'evento.

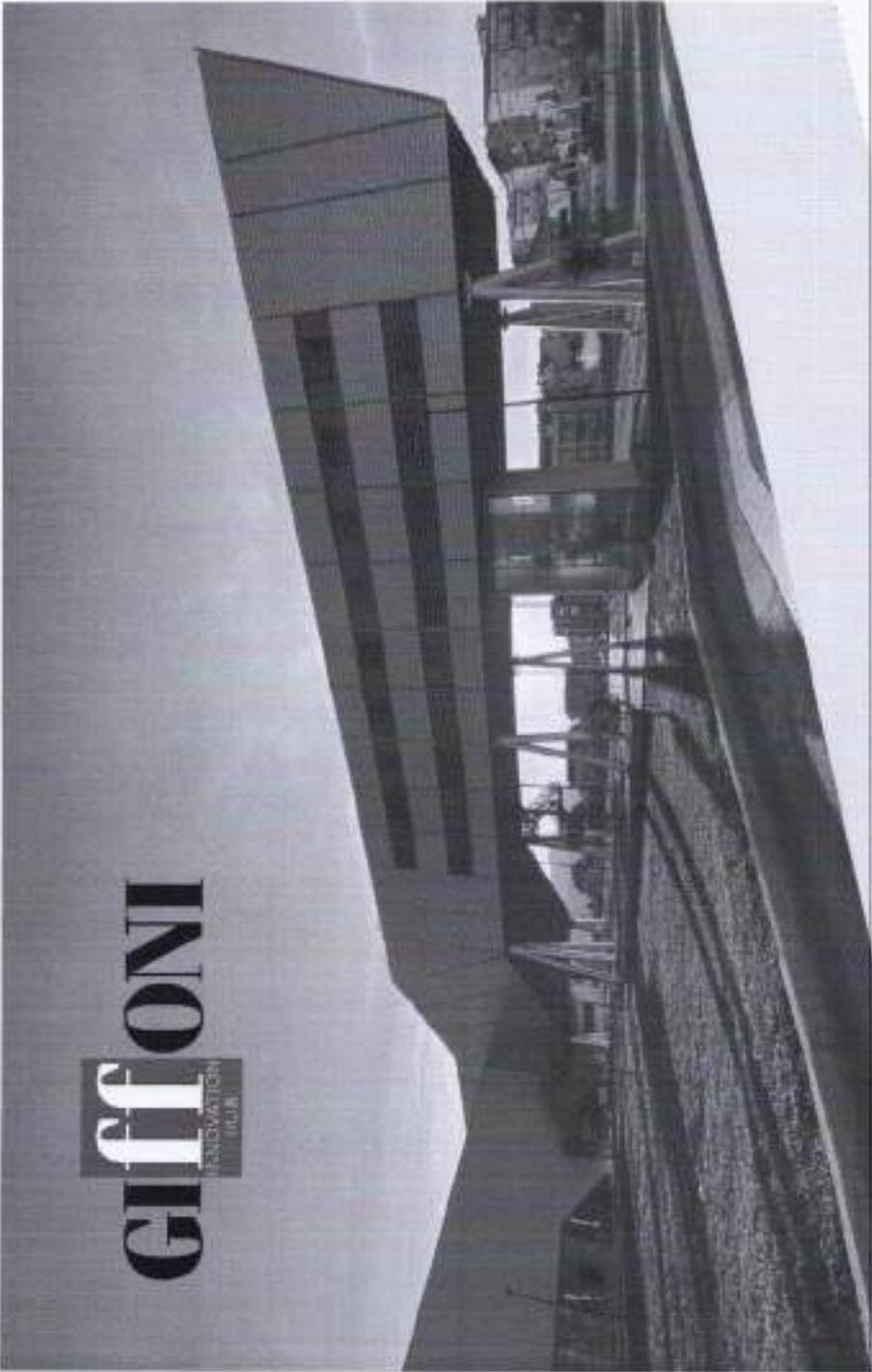


ECONOMICS

21

<b>ATTIVITÀ</b>	<b>INVESTIMENTO</b>	<b>NOTE</b>
FORMAZIONE	€ 39.900 + IVA (22%)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Evento in presenza* (A scuola di Cinema + Presentazine progetto e lancio piattaforma digitale e Challenge)</li><li>- Piattaforma digitale (1 video racconto + 3 video tutorial scrittura creativa)</li><li>- 1 Incontro in live streaming</li><li>- Challenge</li><li>- 2 Workshop</li></ul>
PRODUZIONE e PROMOZIONE	€ 39.900 + IVA (22%)	La Voce dei giovani Short Movie da 10 minuti Presentazione al GFF 2023

\* Costi per le location e relativa scheda tecnica in comodato d'uso gratuito e/o a carico del Comune di Napoli



**Giffoni**  
INNOVATION  
HUB

**GIFFONI INNOVATION HUB S.R.L.**

**NAPOLI**

Via dei Mille, 1

**MILANO**

Via Santa Maria Valle, 3

**GIFFONIVALLE PIANA**

Piazza Giffoni Film Festival, 1



contact@giffonihub.com    www.giffonihub.com



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

### CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO e PRESTAZIONALE

Affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2 lett. a) della legge 120/2020, su piattaforma MePA, del servizio di Organizzazione e Realizzazione del progetto culturale di alfabetizzazione al linguaggio cinematografico e alla scrittura creativa "La voce dei giovani" da svolgersi tra il mese di febbraio ed il mese di luglio 2023 a cura della società Giffoni Innovation Hub s.r.l.  
Servizio finanziato dal Comune di Napoli, per € 39.900,00 più IVA al 22%.

SMARTCIG Z6839BD663

Napoli 31/01/2023

il Dirigente  
dott. Massimo Pacifico

24



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

**PREMESSO CHE:**

- l'Amministrazione comunale, riconoscendo il ruolo che il cinema ricopre nella formazione culturale, intende promuovere l'audiovisivo nelle scuole quale strumento didattico e occasione di crescita consapevole, favorendo la conoscenza del linguaggio cinematografico e della storia del cinema;
- il Progetto "La voce dei Giovani" - acquisito al protocollo dell'Ente con PG/2022/852235 del 24/11/2022 e valutato favorevolmente dal Sindaco come da nota PG/2022/893153 del 09/12/2022, il cui cronoprogramma è stato successivamente rimodulato e acquisito al protocollo con PG/2023/55530 del 20/01/2023 ed il cui preventivo è stato successivamente rimodulato e acquisito al protocollo con PG/2023/81467 del 30/01/2023 - propone agli studenti e ai docenti delle scuole secondarie della città di Napoli un percorso di alfabetizzazione al linguaggio cinematografico e alla scrittura creativa, da realizzarsi sia online che in presenza. Il prezzo a base di offerta è di € 39.900 oltre IVA al 22% secondo legge.

**Art. 1 – Definizioni/Dati**

- Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Napoli – Area Cultura e Turismo - Servizio Cultura – Via Toledo, 348 – 80134 Napoli – Italia – tel. (+39) tel. 081/7955236/55240
- RUP: Responsabile unico di procedimento, Dirigente dott. Massimo Pacifico.
- PEC: cultura@pec.comune.napoli.it.
- Impresa aggiudicataria/ appaltatore/affidatario: soggetto che assume l'appalto.
- Referente dell'impresa aggiudicataria: legale rappresentante o soggetto designato dall'impresa aggiudicataria quale rappresentante interlocutore con l'Amministrazione e responsabile della gestione dei rapporti con l'Amministrazione Aggiudicatrice.
- Capitolato: il presente Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

**Art. 2 - Oggetto del Capitolato**

È l'appalto di servizio di organizzazione e realizzazione del progetto di alfabetizzazione al linguaggio cinematografico e alla scrittura creativa di cui trattasi, come da proposta della società Giffoni Innovation Hub s.r.l. finanziato dal Comune di Napoli, che si svolgerà tra il mese di febbraio ed il mese di luglio 2023.

L'aggiudicazione dell'appalto di cui al presente Capitolato avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2 lett. a) della legge 120/2020, e con il ricorso alla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

Come da delibera ANAC 157/2016, art.9, non corre l'obbligo del sistema AVCpass, trattandosi di procedura gestita con sistema telematico oltretutto di importo inferiore a 150.000 euro.

È stata effettuata altresì una ricognizione sull'Albo Comunale dei fornitori che non ha dato esito e sono state esaminate le risultanze di precedenti simili affidamenti presso il Comune.

Per la presente procedura è stato acquisito lo SMARTCIG Z6839BD663.

**Art. 3 - Modalità di aggiudicazione dell'appalto**

L'art. 1, c. 450 della legge 296/2006 come modificata dalla legge 94/2012 e legge 145/2018 prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitaria, il ricorso al MePA, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ex art. 328,



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

d.P.R. 207/2010, per tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 2 del d.lgs. 50/2016 e tra queste i Comuni.

L'affidamento del citato servizio sarà effettuato a mezzo McPA-Consip tramite il portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), ai sensi dell'art. 1, comma 1 e comma 2 lett. a) della legge 120/2020, e, per le parti applicabili, delle Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e s.m., mediante affidamento diretto.

Per quanto non espressamente previsto nel presente punto, si rinvia alle disposizioni delle Condizioni Generali di Contratto relative ai beni oggetto della TD.

Il presente appalto non è divisibile in lotti per la natura del servizio, trattandosi di prestazione omogenea.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risultasse aderente alle necessità della Stazione appaltante (art. 95, comma 12 Dlgs 50/16) o per sopravvenuti impedimenti sia contabili che per ragioni di opportunità e/o autotutela della Stazione appaltante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti adeguata oppure ove il ribasso si attesti al di là del ragionevole limite dettato dalle regole di mercato o se lo stesso intacchi la quota prevista di manodopera.

#### **Art. 4 - Corrispettivo dell'affidamento, servizi richiesti.**

Il prezzo a base di offerta è per € 39.900,00 più IVA al 22% (nel corrispettivo sono compresi €300,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso).

La copertura finanziaria dell'appalto è ottenuta con i fondi comunali.

Non sono rilevabili rischi di interferenza, per i quali sia necessario redigere il DUVRI, di cui al D.lgs. n.81/2008 e ss.mm. ii.

La disponibilità finanziaria, intesa come importo messo a disposizione dell'Amministrazione Aggudicatrice, comprende ogni onere economico necessario alla progettazione, organizzazione e realizzazione del servizio descritto nel presente Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e ogni ulteriore taxa/onere necessari quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese di trasporto dei materiali dell'appalto, di personale etc.

L'importo contrattuale non sarà soggetto a revisione prezzi per tutta la durata dell'appalto.

È fatto obbligo all'appaltatore, al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori di cui al d.lgs.n. 81/2008 e ss.mm. ii. Resta a carico dell'appaltatore la dotazione alle maestranze dei dispositivi di protezione individuale (DPI), necessari all'espletamento del lavoro in sicurezza.

Non sono ammesse forme di sponsorizzazione.

Il prezzo contrattuale deve intendersi onnicomprensivo di oneri fiscali e di ogni altro onere dovuto dall'Amministrazione Aggudicatrice sulla base delle norme in vigore in connessione con l'esecuzione del contratto; con tale importo l'affidatario si intende compensato di tutti gli oneri impostigli con il Capitolato e il successivo contratto per tutto quanto occorre per fornire compiutamente le prestazioni richieste. Tale prezzo uguale al corrispettivo sopra indicato, resterà fisso e invariabile per tutta la durata del contratto.

L'Amministrazione Aggudicatrice può, comunque, recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1671 C.C., dandone comunicazione a mezzo raccomandata A.R. o PEC, tenendo indenne l'impresa delle spese sostenute e delle prestazioni già convenientemente eseguite e collaudabili.



### **Servizi e prestazioni richiesti:**

È richiesta l'indicazione di un referente operativo reperibile entro un'ora dall'eventuale convocazione. Sono richieste le prestazioni con il supporto di personale qualificato come indicate nella proposta della società Giffoni Innovation Hub s.r.l.

Saranno a cura e spese dell'appaltatore, tra l'altro:

- l'acquisizione di permessi specifici e di permessi temporanei rilasciati dalle competenti autorità (TULPS, SIAE, Vigili del Fuoco, Pubblica sicurezza, ecc.), nonché di tutte le liberatorie che sarà necessario acquisire per lo svolgimento del progetto;

- il trasporto, il montaggio e lo smontaggio di eventuali apparecchiature, comprese le eventuali autorizzazioni a tal fine necessarie.

Tutti i materiali/apparecchi utilizzati devono corrispondere perfettamente al servizio cui sono destinati e debbono essere conformi alle vigenti norme tecniche in materia.

L'appalto è soggetto al cd. "quinto d'obbligo" che la ditta accetta quale condizione all'atto della presentazione dell'offerta d'appalto. L'Amministrazione si riserva di differire gli eventi in caso di comprovata necessità, senza che la ditta possa reclamare compensi aggiuntivi.

A carico dell'appaltatore, in ogni caso, vi è ogni onere e spesa per il personale impiegato, i materiali, i mezzi e le attrezzature, manlevando integralmente l'Amministrazione Aggiudicatrice da qualsiasi onere aggiuntivo rispetto a quello previsto nel presente appalto.

L'Appaltatore dovrà coordinarsi con l'Amministrazione in tutte le fasi di svolgimento del progetto e svolgere attività di coordinamento di tutti i soggetti coinvolti nello stesso (studenti, docenti, ...).

### **Art. 5 – Chiarimenti eventuali e criteri di aggiudicazione**

Il Responsabile del procedimento e Direttore di esecuzione del contratto è il dott. Massimo Pacifico, Dirigente del Servizio Cultura del Comune di Napoli.

I termini entro i quali poter inoltrare al RUP/DEC richieste di chiarimento sono indicati nella procedura a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

### **Art. 6 - Modalità e termini per la presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà essere presentata dall'operatore economico invitato attraverso la procedura MePA sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante e dovrà essere presentata entro il termine assegnato sul sistema Consip-MePA.

La proposta effettuata sul sistema Consip-MePA con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- documentazione amministrativa;
- progettazione di dettaglio;
- offerta economica complessiva sul totale dell'appalto da formulare immettendo a sistema il valore in € (euro) nel campo "Prezzo complessivo IVA esclusa", inserendo "0" (zero) nel campo "oneri della sicurezza" (ritenuti già inglobati nel valore dell'offerta, per € 300,00).

L'indicazione degli eventuali costi di manodopera e degli oneri aziendali per adempiere alle norme in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro -specifici a carico dell'impresa-, come previsti dall'art.95 comma 10 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii., e il dettaglio tecnico ed economico dell'offerta,

27 ~



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

possono essere inviati anche a mezzo PEC: cultura@pec.comune.napoli.it. Si precisa che il prezzo di offerta è quello indicato sul sistema Consip-MePA.

Si precisa, quindi, che l'offerta si intende comprensiva degli oneri, non soggetti a ribasso, per la sicurezza del cantiere, qualora necessario.

#### **Art. 7 - Condizioni e requisiti di partecipazione**

La ditta invitata dovrà formulare, pena l'esclusione, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella TD la propria offerta (in versione digitale tramite [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it)), nonché presentare, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni:

- a) di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO e PRESTAZIONALE e nella Proposta della società Giffoni Innovation Hub s.r.l.;
- b) di obbligarsi ad eseguire puntualmente le prestazioni previste in appalto;
- c) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 80, del D. Lgs n. 50/2016 e s. m. e dalle altre norme in materia di appalti pubblici e, a tal fine, rende le dichiarazioni sul modello predisposto dalla Stazione appaltante e facente parte della documentazione di gara denominato "Formulario art 80 et cetera";
- d) di accettare l'appalto con la condizione del cosiddetto "quinto d'obbligo", ovvero di poter effettuare tra l'80% e il 120% delle prestazioni appaltate.

L'impresa accetta il pagamento delle sole prestazioni effettivamente eseguite, anche in caso di motivata revoca dell'appalto in corso, senza che l'impresa possa vantare diritti a spese o danni; la prestazione sarà liquidata solo se essa sarà ritenuta accettabile dalla Stazione appaltante.

e) di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del codice di comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/4/14, art. 2 comma 3 che dispone l'applicazione del codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto codice, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del D.lgs. n. 165/2001; le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, possano quantificarsi in una percentuale variabile dallo 0,5% al 5% dell'importo contrattuale. La percentuale da applicarsi, compresa nel suindicato range, verrà determinata dal RUP in relazione alla gravità della suddetta violazione, sulla scorta di indicatori di valutazione quali, a mero titolo esemplificativo, danno all'immagine, danno effettivo nell'esecuzione della prestazione, recidività, etc.;

f) di sapere che l'affidamento è subordinato all'acquisizione del Patto di integrità sottoscritto fra il Comune di Napoli e la ditta affidataria, ai sensi della deliberazione di G.C. n. 797 del 03 dicembre 2015, che resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto;

g) di sapere che l'affidamento è subordinato al positivo esito del Protocollo di legalità, ai sensi della deliberazione di G.C. n. 3202 del 05 ottobre 2007, che resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto;

h) di sapere che l'affidamento è finanziato con fondi comunali;

i) di autorizzare la pubblicazione dei dati, per adempimento di obblighi contrattuali e ciò in conformità del regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2013 sulla privacy;



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

l) che i servizi offerti al prezzo di affidamento tengono conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge n. 327/00 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D. Lgs n. 81/08;

m) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. n. 3/07 l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, ivi compreso il rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, sollevando l'Amministrazione Aggiudicatrice da ogni responsabilità di qualsiasi tipo, derivante dalla gestione del proprio personale nonché di essere a conoscenza del vincolo per l'Amministrazione Aggiudicatrice di subordinare i pagamenti degli acconti e del saldo all'acquisizione del documento di regolarità contributiva;

n) di essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge n. 383/2001 (emersione dal lavoro nero);

o) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/99 ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da essa derivante;

p) di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta e di tener conto nell'esecuzione del contratto degli obblighi concernenti tutte le disposizioni di legge in materia;

q) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della relazione previsionale e programmatica, pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) - sezione Amm. trasparente/Bilanci/Bilancio preventivo e consuntivo, per le quali l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali;

r) di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. n. 136/2010 e ss.mm. ii, nonché di essere a conoscenza delle norme in materia di antimafia di cui al D.L. n. 187/2010 e d.lgs. n.159/2011 ss.mm. ii;

s) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni di pagamento pubblicate sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) - sezione Amm. trasparente/Pagamenti dell'Amministrazione/indicatore di tempestività dei pagamenti;

t) di possedere:

- le capacità tecniche e professionali: ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/16 e punto 4.2.1., lettera c) delle Linee guida ANAC 4/16, l'offerente deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, di aver svolto nel triennio 2019, 2020 e 2021 o con necessaria motivazione, in tre annualità nel periodo 2015-2021, la gestione di servizi analoghi a quelli richiesti, con particolare riferimento alla promozione di eventi culturali, desumibili dal curriculum delle attività svolte;

- le capacità economica e finanziaria: ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/16 e punto 4.2.1., lettera b) delle Linee guida ANAC 4/16, l'offerente deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, di aver svolto nel triennio 2019, 2020 e 2021 o con necessaria motivazione, in tre annualità nel periodo 2015- 2021, un fatturato minimo cumulato superiore a € 30.000 (trentamila euro); è possibile altresì dimostrare la capacità richiesta con l'attestazione di istituto bancario sulla potenzialità di affidamento di un credito al soggetto appaltatore per almeno € 20.000,00; ai fini della verifica del requisito il concorrente deve produrre la documentazione che attesti in modo dettagliato e compiuto le prestazioni analoghe eseguite, con indicazione dei relativi importi, committente, luoghi e date;

- l'idoneità professionale: ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 50/16 e punto 4.2.1., lettera a) delle Linee guida ANAC 4/16, l'offerente deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, di



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

essere iscritto al Registro della Camera di Commercio I. A. A. per lo svolgimento di attività affini e pertinenti con quella oggetto di appalto.

#### **Art. 8 – Cauzione definitiva, altri documenti da presentare in caso di aggiudicazione e stipula del contratto**

Per la stipula del contratto e a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, l'esecutore del contratto dovrà costituire una garanzia fideiussoria ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, cui espressamente si rinvia. Per ribassi NON superiori al 20%, la cauzione definitiva è fissata al 10% dell'importo contrattuale, ammettendo l'esonero della stessa qualora l'esecutore presti una miglioria dell'offerta come disposto dell'art 103, comma 11, del Codice degli appalti.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato, incompleto o inesatto adempimento del contratto. La garanzia fideiussoria prevista con le modalità di cui all'articolo 75, comma 3, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'esecuzione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto di applicazioni di penali o risarcimenti in favore della Stazione Appaltante, l'affidatario è tenuto al reintegro entro due giorni naturali e consecutivi dalla richiesta della Stazione Appaltante stessa, nella misura pari alla riduzione della cauzione medesima e in proporzione alle obbligazioni ancora da adempiere.

L'affidatario, per assicurare il regolare svolgimento delle funzioni attribuite al Responsabile del procedimento, dovrà nominare un referente qualificato e dipendente dell'impresa con funzione di responsabile/referente del progetto, da inserire nel contratto, il quale dovrà, per tutta la durata dell'appalto, garantire, altresì, l'efficace e continuativo collegamento con la Stazione appaltante collaborando anche nella fase di collaudo o regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016, la stipula del contratto deve aver luogo entro 60 (sessanta) giorni dalla efficacia del provvedimento di aggiudicazione definitiva ex art. 32, comma 12, del medesimo decreto.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 136/2010, l'appaltatore, a pena di nullità assoluta del contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente.

#### **Art. 9 – Durata del contratto**

La data di avvio delle attività viene certificata dal RUP a valle della stipula del contratto, a meno che non ricorrano ragioni di urgenza per cui tale avvio sarà disposto in pendenza della stipula del contratto.

#### **Art. 10 - Procedura di gara**

È stabilito che non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base d'offerta.

La procedura di affidamento sarà espletata dall'Organo monocratico RUP-Dirigente del Servizio Cultura, stante la sola necessità di valutare il parametro prezzo.

L'offerta non dovrà contenere né riserve, né condizioni, pena l'esclusione.



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

Allo scadere del termine di presentazione dell'offerta, la stessa è acquisita definitivamente dal Sistema (Consis-MePA) e, oltre ad essere non più modificabili, è conservata dal Sistema medesimo in modo segreto. La procedura di aggiudicazione sarà aperta successivamente al termine di scadenza della presentazione dell'offerta, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

a) la verifica della ricezione dell'offerta tempestivamente presentata; la tempestività della ricezione dell'offerta e che le stessa offerta sia composta della documentazione richiesta (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema dell'offerta medesima in quanto l'eventuale offerta intempestiva e/o incompleta (ovvero, manchevole di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non è accettata dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;

b) successivamente il RUP procederà attraverso il Sistema alla apertura dell'offerta presentata.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a due giorni naturali e consecutivi, applicandosi altresì la sanzione pecuniaria di € 165,00 che potrà essere versata, a scelta del concorrente:

- in contanti, presso la Tesoreria del Comune di Napoli sita in Via Forno Vecchio n. 36, Napoli;
- mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato a Comune di Napoli, IBAN IT95X0306903496100000046118 - BIC IBSPITNA

In entrambi i casi, il concorrente dovrà indicare la seguente causale di versamento: "CIG soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016".

Si precisa che il concorrente dovrà produrre unitamente alla documentazione necessaria per la regolarizzazione, documentazione attestante l'intercorso pagamento. L'omesso pagamento entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dalla gara. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato, l'Amministrazione Aggiudicatrice procederà alla sua esclusione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, il RUP ne richiede al concorrente la regolarizzazione entro il termine perentorio di due giorni naturali e consecutivi.

In caso di inutile decorso del termine in assenza di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) gli atti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.

Di seguito, il RUP procederà:

- all'esame e verifica della offerta economica presentata;
- a prendere atto della offerta (criterio del minor prezzo - art. 36, comma 9-bis del Dlgs 50/2016, mod. dalla legge 55/2019).

#### **Art. 11 - Ulteriori regole e vincoli**

Saranno escluse dalla procedura le:

- a. offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nel presente Capitolato;
- b. offerte che siano sottoposte a condizione;
- c. offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio;
- d. offerte incomplete e/o parziali;



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

e, offerte di servizi che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel presente Capitolato, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel presente Capitolato.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, la Stazione Appaltante si riserva di procedere a verifiche d'ufficio.

La Stazione Appaltante si riserva, comunque, il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente.

L'offerta presentata sarà vincolata per un periodo di 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione.

#### **Art. 12 - Controllo sul possesso dei requisiti di accesso alla gara**

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procederà alle verifiche di cui agli artt. 32, comma 7, e 85 del D. Lgs. n. 50/2016, salvo anticiparne l'esecuzione in caso d'urgenza.

#### **Art. 13 - Aggiudicazione definitiva**

Con specifico provvedimento, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva a favore del concorrente provvisoriamente affidatario, SECONDO LA PROCEDURA DELLA PIATTAFORMA CONSIPMEPA.

In caso di riscontro negativo dei controlli sul possesso in capo allo stesso dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva di non aggiudicare.

Qualora la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività e non dalla stipula contrattuale. Nelle more del perfezionamento degli accertamenti previsti dall'artt. 80 e 86, si potrà disporre l'esecuzione anticipata della prestazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m. (tenuto conto del parere espresso dal Tar Emilia-Romagna -Bologna- con sentenza n. 209 del 7/3/2016 che ha ritenuto la temporanea inefficacia dell'aggiudicazione non significa che l'aggiudicazione definitiva sia inesistente), per l'urgenza, in quanto un ritardo dell'esecuzione della prestazione determinerebbe un grave danno di immagine per la Città e per l'Amministrazione.

#### **Art. 14 - Obblighi e responsabilità a carico dell'affidatario**

L'Affidatario è obbligato ad adottare, nell'esecuzione di tutte le attività, ogni procedimento e ogni cautela necessari a garantire l'incolumità del personale addetto e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno agli impianti, a beni pubblici o privati.

In conseguenza, il Fornitore resta automaticamente impegnato a:

- liberare il Comune di Napoli ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia di terzi derivante dall'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto (malleva integrale);



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

- utilizzare, per le attività dell'Appalto, personale abilitato ai sensi della normativa vigente e munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate; lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche e sarà tenuto all'osservanza delle stesse.

L'Affidatario, in ottemperanza alle disposizioni del Decreto Legislativo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, deve:

- provvedere affinché il suo personale che eseguirà il servizio di cui al presente capitolato, abbia ricevuto una adeguata informazione e formazione sui rischi specifici propri della loro attività, nonché sulle misure di prevenzione e formazione sui rischi specifici propri della loro attività, nonché sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela dell'ambiente;

- dotare il proprio personale di adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alla tipologia di attività oggetto dei servizi di cui al presente Capitolato.

L'Affidatario è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente Capitolato, nonché di quanto da lui stesso indicato nell'offerta presentata in sede di gara. Tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività oggetto del contratto sono a carico dell'appaltatore e sono remunerati con il compenso erogato per i servizi oggetto del contratto.

Il personale addetto esegue i servizi sotto la direzione e la responsabilità dell'appaltatore, esonerando il Comune di Napoli da qualsiasi responsabilità e obbligo nei confronti del personale stesso.

Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico dell'Amministrazione comunale, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

L'Affidatario è obbligato nello svolgimento del servizio ad osservare tutte le vigenti Leggi, Norme e Regolamenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, di prevenzioni infortuni, igiene del lavoro, prevenzione incendi e tutela dell'ambiente ed a farle rispettare ai propri dipendenti.

L'aggiudicatario si obbliga ad effettuare i servizi compresi nella presente procedura avvalendosi esclusivamente della propria organizzazione.

L'aggiudicatario, assunto l'appalto, sarà unico responsabile dei danni provocati a causa diretta o indiretta dalle apparecchiature e materiali da lui installate.

Con specifico riferimento alle attività di comunicazione e promozione poste in essere dall'Affidatario in relazione alle iniziative realizzate, si precisa quanto segue:

1) Utilizzo dei loghi istituzionali: l'Affidatario si impegna ad apporre il logo del Comune di Napoli completo di lettering, su tutto il materiale, sia digitale che cartaceo, eventualmente prodotto per la comunicazione e promozione dell'iniziativa, rispettandone le caratteristiche grafiche e cromatiche istituzionali. Il logo del Comune di Napoli dovrà essere accompagnato dalla seguente dicitura: "Promosso e finanziato da:".

2) Attività di comunicazione (stampa e web): l'Affidatario si impegna ad operare in stretta collaborazione con il Portavoce del Sindaco, con i referenti dei Servizi competenti del Comune e con il soggetto individuato dall'Amministrazione per il coordinamento e la gestione delle attività di comunicazione relative agli eventi e alle rassegne promosse dal Comune di Napoli. In particolare, per quanto concerne l'organizzazione di conferenze stampa o il contenuto e la trasmissione di comunicati stampa, l'Affidatario si impegna a concordare preventivamente ogni azione con i referenti suindicati. Per consentire all'Amministrazione e ai soggetti da questa incaricati di predisporre un'efficace comunicazione dell'iniziativa, l'Affidatario si impegna, altresì, a trasmettere ogni utile informazione circa lo svolgimento degli eventi e a fornire materiali video e fotografici di presentazione e di documentazione dell'iniziativa, nonché lo Short Movie realizzato dalla scuola selezionata dalla challenge del progetto, acquisendo preliminarmente ogni liberatoria per l'utilizzo



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

delle immagini dei giovani coinvolti e manlevando l'Amministrazione da ogni diritto o pretesa di terzi. Con la trasmissione dei suddetti materiali (ivi incluso lo Short Movie) si autorizza l'Amministrazione e i suoi aventi causa, a titolo gratuito e senza limiti di tempo, alla pubblicazione, alla diffusione e alla fruizione degli stessi in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: tramite pubblicazione sul sito web e/o i canali social dell'Amministrazione, tramite trasmissione a testate giornalistiche digitali o cartacee), nonché alla conservazione degli stessi negli archivi informatici del Comune di Napoli.

3) Produzione e diffusione di materiali promozionali: l'Affidatario si impegna a utilizzare eventuali format grafici forniti dall'Amministrazione nonché a conformarsi ad ogni indicazione o linea guida da questa ricevute. L'affidatario si impegna, inoltre, a condividere le bozze dei materiali grafici eventualmente predisposte con gli uffici competenti dell'Amministrazione attendendo autorizzazione per la diffusione degli stessi.

Si precisa, altresì, che l'Affidatario si configura quale responsabile diretto ed esclusivo del contenuto di ogni materiale di comunicazione e promozione che non sia stato preventivamente concordato con gli Uffici competenti dell'Amministrazione. Non saranno, in alcun caso, ammessi messaggi a qualsiasi titolo illeciti, contrari a norme imperative, all'ordine pubblico, al buon costume e decoro, offensivi e/o discriminatori, dai quali possa derivare un possibile pregiudizio o danno all'immagine o alle attività del Comune, aventi ad oggetto la propaganda di natura politica, sindacale, religiosa.

#### **Art. 15 - Conclusione del contratto**

Il Punto Ordinate potrà accettarne l'offerta entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilito in occasione dell'invio della TD. In tal caso il Sistema del Mercato Elettronico genererà un "documento di accettazione" che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale e caricato a sistema entro il suddetto termine.

Il contratto in parola si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione, firmato digitalmente, verrà caricato a sistema dal Punto Ordinate.

#### **Art. 16 - Subappalto**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, mod. DL 32/19 e legge 37/2019, se sussisteranno i tempi tecnico-amministrativi necessari per il perfezionamento di tale procedura rispetto alle scadenze previste dalla programmazione degli eventi di cui trattasi, e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Committente delle prestazioni subappaltate. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e corrispondere i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, modificato dalla legge 55/19, alle seguenti condizioni:

1. il concorrente deve aver indicato in fase di gara le attività e/o i servizi che intende subappaltare, producendo il relativo DGUE;



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

2. dopo la stipula del contratto l'Affidatario deve depositare presso la Stazione Appaltante originale o copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

3. l'Affidatario unitamente al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105, commi 7 e 18, del D.lgs. n. 50/2016, deve produrre:

- la dichiarazione in formato elettronico relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice;
- la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Capitolato in relazione alla prestazione subappaltata;
- la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

L'Amministrazione Aggiudicatrice provvederà ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 13, D. Lgs. n.50/2016, del D.lgs. n. 50/2016, modificato dalla legge 55/19, a corrispondere direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nelle fattispecie previste nella stessa norma. In tal caso, l'Affidatario dovrà comunicare all'Amministrazione Aggiudicatrice la parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento. Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto l'Affidatario prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nel presente Capitolato. L'Affidatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016. Si applicano le altre disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, modificato dalla legge 55/19.

#### **Art. 17 - Protocollo di Legalità**

L'appaltatore è qui informato che il presente appalto è regolato dal "Protocollo di legalità" e accetta integralmente i patti di seguito riportati.

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito Web del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07. Gli articoli 2 e 8 del "Protocollo di legalità", che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'affidatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, evidenziando inoltre che le clausole di cui all'art. 8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'affidatario.

#### **PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI**

sottoscritto in data 1° agosto 2007 (estratto contenente gli articoli 2 ed 8)

##### **ART. 2**

La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 50/2016, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati:

Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti c/o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro;

tutte somme al netto di I.V.A., la stazione appaltante:

- a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti c/o subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;
- a) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;
- b) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale c/o revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:
  - I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
  - II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
  - III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;Decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o alla autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale c/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;



- c) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera c), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;
- d) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98 ;
- e) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- f) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e/o subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori e/o per la fornitura dei servizi;
- g) si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di:

I. accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura - ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 - con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, prevedendo, in caso di inosservanza, senza giustificato motivo, l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somma dovute in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa dovrà, altresì, incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, di cui all'art 7 del presente protocollo, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito a cura dell'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

II. comunicare alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" - i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati aperti i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI

37 ✓



- e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;
- h) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n.143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto c/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera.

#### **ART. 8**

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

##### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

##### **Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altre utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

##### **Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

##### **Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

**Clausola n. 5**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

**Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

**Clausola di cui al comma 2 dell'art. 3**

"La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nel caso di fornitura dei cosiddetti servizi "sensibili" di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del dpr 252/98 a carico del subfornitore."

**Art. 18 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'affidatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Art. 19 - Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le clausole sanzionatorie in caso di inosservanza di dette disposizioni sono inserite nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto.

In caso di violazioni delle norme di cui al Codice di Comportamento da parte dell'impresa aggiudicataria, si applicherà una sanzione pecuniaria variabile dallo 0,3% allo 0,5% del valore del contratto, commisurata all'entità del danno effettivo subito nell'esecuzione del contratto, alla gravità della violazione e/o al danno all'immagine.

Qualora l'impresa aggiudicataria reiteri la violazione si applicherà una sanzione maggiorata variabile dallo 0,6% allo 0,8% del valore del contratto.

In caso di ulteriore reiterazione, si procederà alla risoluzione del contratto.

La percentuale della sanzione da applicare, nell'ambito del range indicato, verrà determinata dal RUP/Dirigente in relazione alla gravità della violazione, all'entità del danno subito nell'esecuzione del contratto e/o al danno all'immagine.



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

In tutti i casi di violazione delle norme di cui al Codice di comportamento, resta fermo il diritto della Stazione Appaltante di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per lesione della sua immagine ed onorabilità.

#### **Art. 20 - Patto di Integrità**

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 03/12/2015 "Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse" approva il documento denominato "Patto di Integrità" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dal concorrente nella Busta A "Documentazione Amministrativa", a pena di esclusione.

#### **Art. 21 - Controlli e Vigilanza**

I controlli e la vigilanza sull'esecuzione del contratto sono effettuati dal Direttore di esecuzione del contratto - RUP.

#### **Art. 22 - Variazione dell'importo del contratto**

L'impresa è consapevole e accetta che il Punto Ordinante ha la facoltà di richiedere un aumento o una diminuzione del quantitativo di servizi oggetto del presente Contratto, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale ordinato, che saranno compensate alle stesse condizioni contrattuali, senza che a fronte della richiesta, il fornitore possa avanzare alcuna pretesa per maggiori compensi, indennizzi e/o risarcimenti, ovvero chiedere la risoluzione del contratto stesso.

#### **Art. 23 - Ordinativi**

L'affidatario dovrà concordare i tempi e le modalità di attività con il Servizio Cultura - Palazzo Cavalcanti, via Toledo, 348 - 80134 Napoli - Italia - tel. 081/7955236/55240 - RUP - Dirigente dott. Massimo Pacifico PEC: cultura@pec.comune.napoli.it

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti condizioni particolari si rimanda e varrà quanto previsto dalle leggi in materia.

#### **Art. 24 - Modalità di pagamento e risoluzione del contratto**

L'appaltatore, previa autorizzazione, fatturerà al Punto Ordinante il prezzo aggiudicato della prestazione eseguita con le modalità e alle condizioni indicate.

La fattura intestata al Comune di Napoli - Servizio Cultura - Palazzo Cavalcanti, via Toledo, 348 - 80134 - Napoli - Codice fiscale: P. IVA 01207650639\_ C.F. 80014890638, va inviata tramite il sistema di fatturazione elettronica passiva.

La fattura dovrà riportare, indefettibilmente, le seguenti indicazioni:

1. numero
2. data
3. estremi identificativi dell'intestatario
4. importo (distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge)
5. indicazione dell'oggetto dell'attività prestata (per i servizi ulteriore dettaglio sarà riportato nella relazione che accompagna la fattura)



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

6. estremi identificativi del contratto cui la fattura si riferisce.

#### **Art. 25 - Penalità**

Gli inadempimenti e le inefficienze nell'esecuzione del servizio saranno contestati per iscritto all'affidatario che dovrà far pervenire le sue controdeduzioni entro cinque giorni successivi al ricevimento della comunicazione, fermo restando l'obbligo per lo stesso di sanare immediatamente tale inadempimento.

Decorso tale termine il Comune di Napoli ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere all'applicazione di una penalità per un ammontare pari al 1% (un per cento) del valore complessivo del contratto. In caso di esecuzione in danno, per eventuali danni subiti e per l'applicazione delle penali il Comune di Napoli provvederà all'escussione della cauzione definitiva, se prestata.

L'Appaltatore, nell'esecuzione della prestazione, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamento concernenti la fornitura stessa.

Le penali di cui sopra vengono comminate mediante nota di addebito a valere sul pagamento della fattura previa contestazione scritta da parte del Responsabile dell'Area.

In base alle Linee Guida n. 4 (di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successive modifiche, per quanto applicabili, stante il regime transitorio dettato dalla legge 55/2019, art. 36, c.7 e art. 216, c.27-octies), che, in analogia a quanto previsto dall'art. 4.2.3., in caso di accertamento del difetto dei requisiti prescritti ex art. 80 d.lgs. 50/16 e s.m.,

rispetto alle dichiarazioni rese dalla ditta, si applicherà una penale pari al 10% (dieci) del valore del contratto, qualora non sia necessario azionare la condizione risolutiva del contratto in caso di accertamento dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché in caso di irregolarità dei tributi locali di cui al programma 100 e irregolarità contributiva (DURC).

#### **Art. 26 - Decadenza**

L'Amministrazione Aggiudicatrice avrà la facoltà di dichiarare la decadenza dall'appalto, qualora l'aggiudicatario non rispetti le norme e le condizioni di cui al presente Capitolato.

L'Amministrazione Aggiudicatrice, inoltre, qualora risultino a carico dell'aggiudicatario cause di divieto dell'appalto o decadenza di cui al D. Lgs. 81/08, potrà disporre in qualsiasi momento la decadenza dall'appalto senza formalità di sorta e senza che l'affidatario possa nulla eccepire.

La decadenza, inoltre, potrà essere pronunciata ai sensi dell'art.75 del DPR n.445/2000 e ss.mm. ii.

#### **Art. 27 - Manleva**

La Società garantisce, senza eccezione alcuna, la piena legittimità dell'operato che svolgerà in corso di Contratto nell'interesse del Comune in quanto pienamente conforme a leggi e rispettoso delle altrui proprietà intellettuali e industriali, assumendo ogni responsabilità per ogni eventuale caso di plagio o altra violazione di qualsivoglia tipo o genere, con ciò manlevando il Comune da qualsivoglia responsabilità, onere o pretesa di terzi.

Più in generale, i materiali provenienti dalla Società non dovranno essere illeciti, contrari a norme imperative, all'ordine pubblico o al buon costume, né violare in alcun modo disposizioni di legge o diritti di terzi.

La Società si obbliga, in ogni caso, sin d'ora a tenere integralmente indenne il Comune da qualsivoglia richiesta risarcitoria, da chiunque proveniente, derivante, direttamente o indirettamente, dalla violazione di quanto previsto al presente articolo.



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

In particolare, la Società si obbliga a porre in essere ogni attività necessaria o soltanto opportuna, anticipandone se del caso le spese, a manlevare il Comune da azioni e/o richieste, giudiziali e/o stragiudiziali, intraprese nei confronti del Comune in seguito ed in conseguenza alla pubblicazione di informazioni, testi e figure contenuti nei materiali pubblicitari realizzati, e/o pubblicati e/o forniti dalla Società.

La Società si obbliga, altresì, al rispetto della social media policy del Comune di Napoli disponibile a questo link: [www.comune.napoli.it/socialmediapolicy](http://www.comune.napoli.it/socialmediapolicy).

#### **Art. 28 - Risoluzione del contratto**

La risoluzione del contratto sarà disposta nei casi e secondo le modalità dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii. Oltre che nei casi di cui ai richiamati articoli e a quelli previsti nel Capitolato, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, il contratto potrà essere risolto in caso di grave negligenza nonché in caso di reiterata inadempienza dell'affidatario al Capitolato e alla normativa vigente. Il Comune, previa comunicazione scritta da inviare all'affidatario, ha diritto di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, comprese l'incameramento della cauzione definitiva e la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'affidatario appaltatrice e facendo salva l'applicazione delle penali, nelle seguenti ipotesi:

- qualora l'affidatario risulti sprovvisto delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per il servizio oggetto del contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
- ove l'affidatario addivenga alla cessione del contratto o subappalto non autorizzato;
- qualora l'affidatario sospenda o interrompa unilateralmente e senza valide giustificazioni oggettive l'esecuzione del servizio;
- in caso di apertura, di procedura concorsuale o di fallimento dell'affidatario;
- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di reperire il personale da assumere per l'esecuzione del contratto stesso dalla platea di cui all'art. 1.1 che precede;
- in caso di mancato adempimento agli obblighi contributivi previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente;
- in caso di inosservanza di una delle condizioni e clausole contenute nel Protocollo di Legalità del 2007 tra il Comune di Napoli e l'U.T.G di Napoli;
- in caso di violazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, articolo 3 legge n.136/2010; L'affidatario riconosce all'Amministrazione Aggiudicatrice ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo il diritto di risolvere "ipso iure" il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. al domicilio eletto dell'affidatario medesima, o a mezzo PEC, incamerando la cauzione definitiva presentata dall'affidatario restando a carico della stessa l'onere del maggior prezzo pagato dal Comune rispetto a quello convenuto con l'affidatario inadempiente per proseguire il servizio.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, l'affidatario oltre all'immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti e alle maggiori spese sostenute dall'Amministrazione Aggiudicatrice per il rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto all'affidatario sarà corrisposto il prezzo contrattuale del solo servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione fermo restando il recupero delle somme spettanti all'Amministrazione Aggiudicatrice per l'applicazione delle penali.

La risoluzione del contratto comporta altresì che l'affidatario non potrà partecipare a successive gare indette dall'Amministrazione comunale.

42



COMUNE DI NAPOLI  
Area Cultura e Turismo  
Servizio Cultura

#### **Art. 29 - Norme di riferimento. Privacy**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina ed alla normativa vigente in materia di appalti, alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi allegati (es. Capitolato tecnico, Condizioni Generali di Contratto, regole, ecc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

Con la presentazione dell'offerta si autorizza la pubblicazione dei dati, per adempimento di obblighi contrattuali e ciò in conformità del regolamento UE 2016/679 e del d.lgs. 196/2013 sulla privacy.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le necessità del presente appalto.

#### **Art. 30 – Riservatezza.**

La società assume un pieno ed incondizionato impegno di riservatezza per tutto quanto appreso o realizzato anche tramite terzi riguardo al Comune nell'esecuzione dell'incarico. Detto impegno viene assunto con eguale ampiezza in relazione all'operato dei collaboratori dei quali a qualunque titolo la Società si avvalga. L'impegno di riservatezza assunto ha validità a tempo indeterminato, salva la sopravvenuta notorietà dei fatti e delle informazioni, non imputabile a inadempimento da parte della Società dei propri obblighi di riservatezza.

Tutta la documentazione anche informatica che fosse consegnata alla Società nel corso del presente Contratto resta di esclusiva proprietà del Comune e dovrà essere resa alla medesima a semplice richiesta o eventualmente distrutta, su richiesta del Comune.

#### **Art. 31 - Contatti del Punto Ordinante**

Per eventuali informazioni è possibile contattare il Responsabile del procedimento e Direttore di esecuzione del contratto, dott. Massimo Pacifico, Dirigente del Servizio Cultura- Palazzo Cavalcanti, via Toledo, 348 - 80134 Napoli - Italia.

tel. 081/7955236/55240 PEC: cultura@pec.comune.napoli.it.

#### **Art. 32 - Foro competente**

Per ogni controversia derivante dall'esecuzione della presente fornitura è competente esclusivamente il Foro di Napoli.

Allegata proposta della società Giffoni Innovation Hub s.r.l., che è parte integrante e sostanziale del presente Capitolato.

Napoli 31/01/2023

*Sottoscritta digitalmente  
dal dirigente del Servizio Cultura  
dott. Massimo Pacifico*

*La firma in formato digitale è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82 e ss.mm. ii (CAD). La presente nota è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del d.lgs. n. 82/20.*