



ANTONELLA BRUNETTI

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Antonella Brunetti
Indirizzo Palazzo San Giacomo – Servizio Supporto ai RUP
Telefono 081 7955426
E-mail antonella.brunetti@comune.napoli.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 26/02/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

Datore di lavoro • Dal 1.04.2019 ad oggi
Comune di Napoli
Tipo di azienda o settore Area Manutenzione
Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo**
Attività **Posizione Organizzativa di tipo A** Dal 1.08.2019 ad oggi

Espletamento delle procedure espropriative e/o delle acquisizioni sananti secondo quanto previsto dal Testo Unico D.P.R. 327/01;
Coordinamento delle attività finalizzate alla verifica delle aree oggetto di esproprio e delle relative consistenze e/o alla verifica di occupazioni illegittime, nonché predisposizione degli atti di competenza
Nello specifico, per le funzioni di supporto al Rup:
Redazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche e dell'Elenco Annuale delle Opere Pubbliche di concerto con i servizi tecnici interessati;
Istruttoria e verifica delle istanze di corresponsione degli emolumenti incentivanti spettanti ai dipendenti per le funzioni tecniche rispetto alla legge e ai regolamenti comunali vigenti razione tempore, con tenuta dei relativi archivi.
Gestione delle procedure di attuazione delle polizze assicurative per le attività tecniche previste dalla normativa;
Tenuta e aggiornamento degli elenchi degli incarichi conferiti di RUP, di direttore dei lavori, di responsabile per la sicurezza e di collaudatore.
Supporto nell'ambito delle attività di Segreteria del Comitato Tecnico istituito con Disposizione Direttore Generale n.3 del 25.1.2012 e ss.mm.ii per la verifica dei progetti di LL.PP
Predisposizione degli atti amministrativi e deliberativi delle procedure di competenza, coordinamento delle risorse umane assegnate al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati;

Datore di lavoro • Dal 01.02.05 al 31.03.2019
Comune di Napoli
Tipo di azienda o settore Direzione Lavori pubblici-Infrastrutture-Mobilità
Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo**
Attività **Posizione Organizzativa Alta Professionalità** Da aprile 2015 a maggio 2019
Redazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche e dell'Elenco Annuale delle Opere Pubbliche; Customerizzazione dell'applicativo Halley per l'implementazione del sistema di gestione del sistema informativo attuativo dei lavori pubblici; Istruttoria e redazione degli atti regolamentari/disciplinari nelle materie di competenza del servizio (regolamento per la disciplina degli incentivi, disciplinare di verifica delle attività di verifica dei progetti di opere pubbliche etc); Definizione e attuazione di convenzioni assicurative per le attività dei dipendenti impegnati nella progettazione di opere pubbliche; Assistenza e/o consulenza per evitare il contenzioso nell'ambito delle procedure ad evidenza pubblica; Assistenza e/o consulenza nelle azioni transattive; Supporto amministrativo-giuridico nell'ambito del ruolo espletato dal servizio di Segreteria tecnica del Comitato di cui alla Disposizione Direttore Generale n. n.3 del 25.1.2012 per la verifica dei progetti di OO.PP. Di cui agli artt. 44 e seguenti del D.P.R. n.207/2010; gestione delle attività di verifica degli emolumenti incentivanti spettanti ai dipendenti per funzioni tecniche

Componente del gruppo di lavori per programma di interventi per la sicurezza anche sismica e il risparmio energetico di immobili pubblici (Patto per Napoli) – Interventi di estrema urgenza ai sensi della legge 164/2014 per il rifacimento del sistema di impermeabilizzazione dei lastrici solari e conseguenti interventi di messa in sicurezza dei solai di copertura su edifici scolastici rientranti nelle Municipalità 2-5-8-9-10 (disposiz. dirigenziale n. 20/2019)

Componente del gruppo di lavori per programma di interventi per la sicurezza anche sismica e il risparmio energetico di immobili pubblici (Patto per Napoli) – Interventi di estrema urgenza ai sensi della legge 164/2014 per messa in sicurezza degli edifici scolastici rientranti nelle Municipalità 3-5-8 (disposiz. dirigenziale n. 21/2019)

Componente del gruppo di lavori per programma di interventi per la sicurezza anche sismica e il risparmio energetico di immobili pubblici (Patto per Napoli) – Interventi di estrema urgenza ai sensi della legge 164/2014 per messa in sicurezza degli edifici scolastici rientranti nelle Municipalità 2 e 9 (disposiz. dirigenziale n. 23/2019)

Componente del gruppo di lavori per programma di interventi per la sicurezza anche sismica e il risparmio energetico di immobili pubblici (Patto per Napoli) – Interventi di estrema urgenza ai sensi della legge 164/2014 per messa in sicurezza degli edifici scolastici rientranti nelle Municipalità 1-4-10 (disposiz. dirigenziale n. 24/2019)

componente dell'unità di supporto tecnico amministrativo al responsabile unico del procedimento e ai direttori dell'esecuzione del Programma di Interventi per l'acquisizione delle certificazioni relativi alla sicurezza antincendio degli edifici scolastici di proprietà comunale (disposiz. Dirigenziale n.17/2019)

Componente dell'ufficio di supporto al Direttore dell'esecuzione Programma di interventi per l'acquisizione delle certificazioni relative alla verifica della vulnerabilità sismica, ai sensi dell'ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n.3274/03, di 333 edifici scolastici comunali

Collaboratore amministrativo nella fase esecutiva del Grande Progetto Centro Storico di Napoli, Valorizzazione del sito Unesco - Riqualificazione degli spazi urbani . Lotto 1

Componente della commissione di collaudo tecnico amministrativo dei lavori e dei servizi nell'ambito dell'appalto per la gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica ed artistica monumentale. ventilazione delle gallerie stradali e degli orologi storici stardali. Attuazione del Piano di Efficienza Energetica.

Componente del gruppo di supporto al RUP nell'ambito del progetto" NA2.2.1.a "Infrastrutture e tecnologie intelligenti per la gestione dei Flussi di traffico – Semafori"- PON METRO 2014-2020

Componente del gruppo di supporto al RUP nell'ambito del progetto "NA2.2.1.b "Infrastrutture e tecnologie intelligenti per la gestione dei Flussi di traffico – Gallerie"- PON METRO 2014-2020

Componente del gruppo di supporto al RUP nell'ambito del progetto "NA2.2.2.a "Rinnovamento e potenziamento tecnologico delle Flotte del TPL" Componente di commissione di collaudo tecnico-amministrativo nell'ambito dell'intervento:manutenzione ordinaria delle strade scorrimento veloce del Comune di Napoli denominate Grandi Assi Viari (Contratto Rep. n. 84960 del 03/03/2015)

Componente del gruppo di Supporto al Responsabile del Procedimento nell'ambito dell'intervento di Riqualificazione urbanistica ed ambientale asse costiero:tratta via Vespucci -via Ponte dei francesi

Componente di commissione di collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera nell'ambito dell'intervento:opere di urbanizzazione primaria a scomputo connesse al Centro Commerciale Auchan diVia Argine- (Convenzioni: n. rep 75087 del 05.07.2005; n. rep. 78881 del 09.09.2008 tra Comune di Napoli e ICN s.p.a)

Componente di commissione di collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera nell'ambito dell'intervento:risanamento ambientale, igienico sanitario ed idrogeologico del Vallone San Rocco I stralcio (Contratto Rep. 75040 del 21.06.2005)

Segretario di commissione di collaudo tecnico amministrativo nell'ambito dell'intervento: ristrutturazione dell'immobile esistente in Via Arenaccia n. 154 da destinare a parcheggio ad uso pubblico, di proprietà della Ge.Co. s.r.l., sulla scorta del progetto esecutivo approvato con deliberazione G.C. n.262 del 4.3.2011, ai sensi

Convenzione n.77113 di rep. del 16.2.2007, stipulata tra il Comune di Napoli e la Ge.Co. S.p.a

Datore di Lavoro • Da settembre 2007 a dicembre 2007
Ente Provinciale del Turismo
Tipo di impiego Consulente

Datore di lavoro • Da novembre 2000 a dicembre 2002
Studio Legale Esposito-Laviano, con sede in P.zza Muzzi, 16 - Napoli
Tipo di impiego **Tirocinio forense finalizzato all'esame di abilitazione alla professione di Avvocato.**

ISTRUZIONE

Presso • **Laurea in Giurisprudenza**, conseguita in data 08.07.99.
Università degli Studi di Napoli "Federico II".

• **Abilitazione alla professione di Avvocato**, acquisita con il superamento degli esami di stato in data 28.01.04.

• **Diploma di Specializzazione delle Professioni Legali**, conseguito in data 30.10.03.
Università degli studi di Napoli "Federico II"

FORMAZIONE

ENTE DI FORMAZIONE • Da settembre 2013 a dicembre 2013
Corso di Alta Formazione "Partenariato Pubblico Privato"
Ordine dei Dottori commercialisti di Napoli-ACEN

ENTE DI FORMAZIONE • Dal 22.03.2012 al 29.03.2012
Corso Programmazione regionale dei Fondi Strutturali (FESR-FSE)
Formel

ENTE DI FORMAZIONE • Dal 01.12.2011 al 07.02.2012
Corso Progetto " Appalto Sicuro" Formazione integrata per contrastare la corruzione e l'infiltrazione della criminalità organizzata
Formez (Centro di formazione e Studi)

ENTE DI FORMAZIONE • Novembre - gennaio 2010
Corso sugli Appalti pubblici
STOA'

ENTE DI FORMAZIONE • Dal 04.10.2010 al 06.10.2010
Laboratorio Interregionale "trasparenza e riduzione dei tempi dei procedimenti amministrativi
Formez (Centro di formazione e Studi)

ENTE DI FORMAZIONE • Ottobre -Novembre 2010
Corso di formazione "In viaggio con il DURC"
ACEN-INPS-INAIL-Cassa Edile

ENTE DI FORMAZIONE • Settembre 2010 (gg 13-20-27)
Corso di formazione in materia di collaborazione dei Comuni al contrasto evasione fiscale
Ministero Economia e Finanze

ENTE DI FORMAZIONE • 2004/2005
Corso concorso pubblico per l'iscrizione all'Albo dei Segretari comunali e provinciali.
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale

LINGUE

• Lingua francese
Livello: Buono

• Lingua Inglese
Livello: Certificazione ESOL (*Spoken English for speakers of other languages*) del superamento del Grade 6, rilasciata dal Trinity (*The international Examinations Board*).

ALTRE COMPETENZE

Ottima capacità di utilizzo del PC in ambiente Windows.

Il presente curriculum è stato redatto dalla scrivente, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni nonché di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali

Napoli, lì 16/12/2019

Firmato
Antonella Brunetti