

Comune di Napoli

Area Welfare

Servizio Politiche di Inclusione Sociale

Verbale di trasmissione n. 2

OGGETTO: *Procedura di valutazione delle istanze finalizzate al Convenzionamento quinquennale di strutture della provincia di Napoli accreditate ai sensi del Regolamento Regionale n. 04/2014 per servizi residenziali in favore di anziani, autonomi o semiautonomi, e Comunità Tutelari per persone non autosufficienti. Determinazione Dirigenziale n. 15 del 30/05/2022.*

L'anno duemilaventi il giorno **13 del mese di luglio alle ore 11,00**, collegata da remoto, il RUP dr.ssa Sara Chiauzzi, procede alla verifica della documentazione amministrativa prodotta a seguito delle richieste di integrazione trasmesse ad alcuni partecipanti, in relazione alla procedura di cui all'oggetto.

PREMESSO

- Che con Determinazione Dirigenziale n. 15 del 30/05/2022 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione di istanze finalizzate al Convenzionamento quinquennale di strutture della provincia di Napoli accreditate ai sensi del Regolamento Regionale n. 04/2014 per servizi residenziali in favore di anziani, autonomi o semiautonomi, e Comunità Tutelari per persone non autosufficienti;
- Con la medesima Determinazione sono stati definiti gli obiettivi e sono indicati i criteri di ammissione e di valutazione delle istanze;
- Che la scadenza per la presentazione delle istanze era stata fissata alle ore 12.00 del giorno 19 giugno 2022;
- Che con Determinazione Dirigenziale n. 15 del 30/05/2022 è stato individuato quale RUP la Dott.ssa Sara Chiauzzi, I.D.A. del Servizio Politiche di Inclusione Sociale.
- Che, in data 01/07/2022 il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa presentata, riscontrando la necessità, per alcuni partecipanti, di ricorrere al soccorso istruttorio al fine di integrare la



documentazione in questione;

- Che quest'ultimi hanno trasmesso le integrazioni alla documentazione presentata.

TANTO PREMESSO il RUP dichiara aperta la seduta per procedere ad esaminare la documentazione amministrativa integrativa presentata dagli Enti.

Interviene in qualità di Segretario verbalizzante la dr.ssa Giuseppina Palumbo, Assistente Sociale in forza al Servizio Politiche di Inclusione Sociale.

Il RUP prende atto che risultano pervenuti, entro i termini previsti, i riscontri da tutti i partecipanti.

Procede, quindi, alla verifica della documentazione presentata e riscontra che:

1. Istituto Piccole Ancelle di Cristo Re, Piazza San Giuseppe dei Nudi, 17 - Napoli, ha presentato integrazione relativa all'equipe operativa impiegata, nello specifico la seconda pagina dei curricula degli operatori Florio Lucia (OSA Operatore Socio Assistenziale e OSS Operatore Socio Sanitario), Florio Valentina (OSA Operatore Socio Assistenziale), Scotto Di Carlo Anna (OSA Operatore Socio Assistenziale) e il curriculum dell'operatore Toquillo JOAN (Animatore sociale, OSA Operatore Socio Assistenziale e OSS Operatore Socio Sanitario);
2. Fondazione "Oasi Sant'Antonio Onlus", via Salvatore di Giacomo, 17 - Acerra (NA), ha presentato integrazione della dichiarazione (ai sensi del 445/2000), di cui al punto 8 dell'Avviso Pubblico, relativa allo scopo e all'oggetto sociale, agli estremi dell'atto costitutivo e statuto e all'assenza dello stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, nonché integrazione dell'elenco dei sette dipendenti con mansioni varie e integrazione dei curricula dei dipendenti;
3. Istituto Povere Figlie della Visitazione di Maria" - Casa Albergo, viale Colli Aminei 94, ha presentato integrazione della scheda relativa all'esperienza dell'Ente, integrazione dei curricula dei dipendenti, nonché integrazione della dichiarazione (ai sensi del DPR 445/00), di cui al punto 8 dell'Avviso Pubblico;
4. Istituto Povere Figlie della Visitazione di Maria" - Comunità Tutelare, viale Colli Aminei 94, ha presentato integrazione della scheda relativa all'esperienza dell'Ente, integrazione dei curricula dei dipendenti, nonché

integrazione della dichiarazione (ai sensi del DPR 445/00), di cui al punto 8 dell'Avviso Pubblico.

Avendo acquisito la documentazione richiesta, il RUP trasmette la documentazione tecnica alla Commissione Tecnica per la valutazione in seduta riservata dei formulari tecnici allegati alle istanze di partecipazione.

Chiude la seduta alle ore 11,35 del giorno 13/07/2022.

IL RUP

Dott.ssa Sara Chiauzzi



Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Giuseppina Palumbo

