



**ORIGINALE**

Mod fdgc\_1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: **AREA RISORSE UMANE**  
**DIPARTIMENTO GABINETTO**

SERVIZIO: **PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE GIURIDICA**  
**RISORSE UMANE**  
**UFFICIO DI GABINETTO**

ASSESSORATO: **SINDACO**

SG: 22 del 01/02/2023

DGC: 26 del 31/01/2023

Cod. allegati:

Proposta di deliberazione prot. n° 1

del 31/01/2023

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 21**

**OGGETTO:** Contratti ex art.90 TUEL - Annualità 2023

Il giorno 01/02/2023, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Otto Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI:**

Laura LIETO  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assume la Presidenza: *Vicesindaco Laura Lieto*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Segretario Generale  
*Dr.ssa Monica Cinque*

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**LA GIUNTA, su proposta del Sindaco****Premesso che:**

l'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 n. 267 detta che : "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti disestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni";

con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 17/01/2022 è stato modificato e integrato il "Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 409 del 09/08/2018 e ss. mm. ii., che ha rimodulato l'organizzazione degli uffici alle dirette dipendenze del Sindaco e integrato le competenze del Capo di Gabinetto allo scopo di rafforzare il coordinamento e l'unitarietà nell'azione di indirizzo e controllo per il funzionamento dell'Ente ed assicurare un adeguato supporto al Sindaco per lo svolgimento delle funzioni di monitoraggio inerenti all'attuazione dei programmi e delle attività del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e delle Politiche di Coesione di competenza dell'Ente;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2022, nello specifico, è stata approvata la riorganizzazione dell'assetto degli uffici di supporto operativo all'attività degli organi di governo, di cui all'art. 6 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Napoli e contestualmente la programmazione del fabbisogno 2022/2024 per il personale a tempo determinato ex art. 90 del D.Lgs. 267/2000, fissando altresì in € 2.050.951,88 il limite di spesa massimo per i contratti di staff ai sensi dell'art. 31-bis, comma 10, del D.L. n. 152/2021 (comprensiva di oneri e irap);

detta delibera ha stabilito che - nell'ambito delle categorie contrattuali previste per il personale degli enti locali - il personale di staff ex art. 90 TUEL sia inquadrato nei seguenti profili professionali, ai quali è connessa l'attribuzione di una indennità omnicomprensiva annua lorda, distinta per le varie figure professionali di inquadramento e ritenuta congrua rispetto alla prestazione lavorativa richiesta come di seguito indicati:

Categoria	Figura professionale	Retribuzione fissa annua	indennità omnicomprensiva	Totale annuo
C1	collaboratore semplice	€ 23.019,33	€ 3.237,50	€ 26.256,83
D1	assistente	€ 24.998,69	€ 3.522,50	€ 28.521,19
	assistente istruttore	€ 24.998,69	€ 4.522,50	€ 29.521,19
	assistente responsabile	€ 24.998,69	€ 6.022,50	€ 31.021,19
	assistente coordinatore	€ 24.998,69	€ 8.625,00	€ 33.623,69
DD	responsabile di staff	€ 45.577,61	€ 11.553,17	€ 57.130,78
	capo staff	€ 45.577,61	€ 28.318,02	€ 73.895,63
	portavoce/addetto stampa/capo segreteria	€ 45.577,61	€ 45.102,87	€ 90.680,47
	Vice Capo Gabinetto	€ 45.577,61	€ 60.000,00	€ 105.577,61
	Capo di Gabinetto	€ 45.577,61	max € 182.422,39	max € 228.000,00

nell'ambito di ciascuna categoria è stata prevista, altresì, la possibilità di costituire, in alternativa al rapporto full time, rapporti di lavoro a tempo parziale (sia di tipo verticale che orizzontale) nel rispetto della disciplina in materia e del vigente regolamento comunale sui rapporti di lavoro part time di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 1256 del 24/07/2009, e conformemente alle tipologie e percentuali specificate nel medesimo Regolamento;

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

il piano di fabbisogno del personale di staff per gli uffici di supporto al Sindaco e agli Assessori, per l'anno 2022, prevedeva – giusta citata deliberazione di G.C. n. 6/2022 - l'assunzione a tempo determinato delle sottoindicate unità di personale con le quali instaurare rapporti di lavoro ex art. 90 TUEL, da inquadrare nelle categorie previste dalla medesima delibera, con attribuzione delle relative indennità omnicomprensive e con scadenza corrispondente con quella del mandato del Sindaco con una spesa complessiva prevista di € 2.036.647,52, risultante rispettosa del limite ex art. 31-bis, comma 10, DL n. 152/2021:

Categoria/figura professionale	N.	Costo unitario annuo	Spesa anni 2022 e 2023
C1 collaboratore semplice	16	€ 26.256,83	€ 420.109,28
D1 assistente	1	€ 28.521,19	€ 28.521,19
DD responsabile di staff	4	€ 57.130,78	€ 228.523,12
DD capo staff	3	€ 73.895,63	€ 221.686,89
DD capo segreteria/portavoce	4	€ 90.680,47	€ 362.721,92
DD Capo di Gabinetto	1	max € 228.000,00	max € 228.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>29</b>		
<b>TOTALE RETRIBUZIONI</b>			<b>€ 1.489.562,40</b>
<b>ONERI</b>			<b>€ 420.472,32</b>
<b>IRAP</b>			<b>€ 126.612,80</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>€ 2.036.647,52</b>

nella seduta del 20/01/2022 la Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti Locali con decisione n. 1 ha approvato la citata delibera di Giunta n. 6/2022;

con nota PG/2022/85412 del 03/02/2022 il Responsabile dell'Area Risorse Umane ha rappresentato alla Commissione l'intendimento dell'Ente, in attuazione di tale deliberazione, di sottoscrivere un numero di contratti ex art. 90 del TUEL in regime di part time con conseguente superamento del numero totale di 29 contratti previsto nella medesima deliberazione ma nel rispetto del limite della spesa complessiva prevista ed autorizzata di € 2.036.647,52;

in esecuzione della citata delibera, sono stati stipulati vari contratti, sia full time che part time, pur non arrivando a realizzare tutto il fabbisogno programmato; in più, alcuni dei contratti stipulati hanno avuto termine anticipatamente per effetto di dimissioni. Ulteriore elemento di novità, rispetto alla DGC n. 06/2022, è la stipula del CCNL-FL 2019/2021 e l'applicazione dell'Indennità di vacanza contrattuale (IVC) relativa al triennio 2022/2024, per cui tenuto conto dell'aumento di spesa unitario delle categorie previste – già riconosciuto ai dipendenti - e delle cessazioni registrate, la situazione dei contratti stipulati e la spesa annua che ne deriva è la seguente:

**TABELLA n. 1**  
**PERSONALE DI STAFF**  
**Spesa per contratti stipulati con la retribuzione incrementata dal CCNL-FL 2019/2021 e dalla IVC 2022/2024**

Cat.	Figura professionale	Retribuzione fissa annua post CCNL 2019/2021 e nuova IVC 2022/2024	Indennità omnicomprensiva	n. contratti stipulati (al netto delle cessazioni)		SPESA COMPLESSIVA ANNUA
				FT	PT 50%	
C1	Collaboratore semplice	23.841,10	3.237,50	8	7	311.403,90
D1	Assistente	25.895,24	3.522,50	1		29.417,74
DD	Responsabile di staff	45.803,96	11.553,17	4		229.428,52
DD	Capo staff	45.803,96	28.318,02	1		74.121,98
DD	Caposegreteria/portavoce	45.803,96	45.102,87	1	1	136.360,25
DD	Capo di gabinetto	45.803,96	182.196,04	1		Max 228.000,00
				<b>16</b>	<b>8</b>	<b>1.008.732,39</b>
				<b>Oneri</b>		<b>284.941,83</b>
				<b>IRAP</b>		<b>85.742,25</b>
				<b>TOTALE</b>		<b>1.379.416,47</b>

Considerato che la irrilevanza degli aumenti stipendiali derivanti dalla sottoscrizione dei Contratti Collettivi

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

Nazionali di lavoro rispetto ai limiti imposti alla spesa del personale degli Enti Locali, risulta un principio già affermato dal legislatore, come si rileva dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 - che limita la spesa del personale degli enti locali al valore medio del triennio 2011/2013 - dall'art. 3, comma 4-ter, del D.L. n. 36/2022 - per la verifica degli spazi assunzionali ex art. 33 del D.L. n. 34/2019 - e dall'art. 11, comma 1, del D.L. 135/2018 in materia di limite al trattamento accessorio ex art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017;

**ritenuto**, pertanto, necessario calcolare il limite di spesa per il personale ex art. 90 TUEL al netto degli incrementi stipendiali derivanti dalla contrattazione nazionale, sopravvenuta rispetto alla definizione della spesa massima ex art. 31-bis, comma 10, DL n. 152/2021 riportata nella citata Delibera 6 del 17/01/2022;

**calcolato** come segue l'incremento di retribuzione fissa annua che, per ciascuna categoria, deriva dagli incrementi disposti dalla contrattazione nazionale

TABELLA N. 2

Categoria	Retribuzione fissa annua post CCNL 2019/2021 e nuova IVC 2022/2024	Retribuzione fissa annua al 17/01/2022 (DGC n. 06 del 17/01/2022)	Incremento unitario connesso agli aumenti contrattuali
C1	23.841,10	23.019,33	821,77
D1	25.895,24	24.998,69	896,55
DD	45.803,96	45.577,61	226,35

e tenuto conto che tale aumento unitario, per tutti i contratti attualmente in essere (al netto delle cessazioni), si traduce nel seguente importo complessivo:

TABELLA N. 3

Cat.	Figura professionale	Incremento unitario connesso agli aumenti contrattuali	n. contratti stipulati (al netto delle cessazioni)		INCREMENTO COMPLESSIVO ANNUO
			FT	PT 50%	
C1	Collaboratore semplice	821,77	8	7	9.450,36
D1	Assistente	896,55	1		896,55
DD	Responsabile di staff	226,35	4		905,40
DD	Capo staff	226,35	1		226,35
DD	Caposegreteria/portavoce	226,35	1	1	339,53
DD	Capo di gabinetto	0,00	1		0,00
			16	8	11.818,19
			Oneri		3.461,55
			IRAP		1.004,55
			TOTALE		16.284,29

da cui scaturisce che il limite di spesa per i contratti di staff, ai sensi dell'art. 31-bis, comma 10, del D.L. n. 152 del 06/11/2021, la disponibilità residua risulta la seguente:

(A)	Limite spesa staff ex art. 31-bis, comma 10, D.L. n. 152 del 06/11/2021 (comprensiva di oneri e irap)	2.050.951,88
	Spesa annua attuale x contratti stipulati (comprensiva di oneri e irap)	1.379.416,47
	Incremento contrattuale da escludere dal tetto di spesa (comprensivo di oneri e irap)	-16.284,29
(B)	Spesa annua attuale x contratti stipulati, al netto degli incrementi contrattuali (comprensiva di oneri e irap)	1.363.132,18
(A) - (B)	Disponibilità di spesa attuale nel rispetto del limite ex art. 31-bis, comma 10, D.L. n. 152 del 06/11/2021	687.819,70

### Considerato che

la finalità di soddisfare il supporto operativo all'attività degli organi di governo comporta la ridefinizione di un assetto organizzativo che sia rispondente alle necessità e alle esigenze manifestate e connesse alle rispettive competenze, attraverso l'assunzione di ulteriori unità di personale nella figura professionale di *collaboratore semplice* (C1) con contratto part time al 50% e nella figura professionale di capostaff e

caposegreteria. La spesa che deriva dalle suddette assunzioni è la seguente:

PERSONALE DI STAFF - Spesa per contratti da stipulare						
Cat.	Figura professionale	Retribuzione fissa annua post CCNL 2019/2021 e nuova IVC 2022/2024	Indennità omnicomprensiva	n. contratti da stipulare FT	n. contratti da stipulare PT 50%	SPESA COMPLESSIVA ANNUA
C1	Collaboratore semplice	23.841,10	3.237,50	0	12	162.471,60
DD	Capo staff	45.803,96	28.318,02	1	0	74.121,98
DD	Caposegreteria	45.803,96	45.102,87	2	1	227.267,08
Totale				3	13	463.860,66
				Oneri		126.603,77
				IRAP		39.428,16
				TOTALE		629.892,59

**dato atto** che per effetto dell'art. comma 775 della Legge /2022, per gli enti locali è autorizzato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL fino al 30/04/2023 e che la spesa per le predette assunzioni trova copertura sui capitoli 911008/2 (retribuzioni), 921008/2 (oneri) e 931008/2 (irap) del bilancio 2023 E.P.;

**Accertato che** aggiungendo la spesa di cui sopra (considerata sempre al netto degli incrementi contrattuali nazionali per le specifiche categorie, come calcolati in tabella n. 3) non solo risulta rispettato il limite di spesa di € 2.050.951, 88 (comprensivo di oneri e IRAP) imposto dal comma 10 dell'art 31-bis del DL 152/2021 convertito con modificazioni in legge 29 dicembre 2021 n. 233, ma residua un'ulteriore disponibilità come di seguito evidenziata:

(A)	Limite spesa staff ex art. 31-bis, comma 10, D.L. n. 152 del 06/11/2021 (comprensiva di oneri e irap)	2.050.951,88
	Spesa annua x contratti stipulati (comprensiva di oneri e irap)	1.379.416,47
	Incremento contrattuale da escludere dal tetto di spesa (comprensivo di oneri e irap)	-16.284,29
(B)	Spesa annua x contratti stipulati, al netto degli incrementi contrattuali (comprensiva di oneri e irap)	1.363.132,18
	Spesa annua x contratti da stipulare (comprensiva di oneri e irap)	629.892,59
	Incremento contrattuale da escludere dal tetto di spesa (comprensivo di oneri e irap)	-7.828,28
(C)	Spesa annua x contratti da stipulare, al netto degli incrementi contrattuali (comprensiva di oneri e irap)	622.064,31
(A) - (B) - (C)	Disponibilità di spesa attuale nel rispetto del limite ex art. 31-bis, comma 10, D.L. n. 152 del 06/11/2021	65.755,39

**Ritenuto,**

che, per soddisfare il supporto operativo all'attività degli organi di governo dell'Ente, ricorrano i motivi di urgenza per dichiarare, con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni, ivi comprese, sono vere e fondate e quindi redatte dai sottoscritti dirigenti, ciascuno nei limiti delle rispettive competenze, sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono*

Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Amministrazione

Giunidia Risorse Umane  
Giuseppina Silvi

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque

Il Dirigente del Servizio  
Ufficio di Gabinetto

Gaetana Esposito

**CON VOTI UNANIMI****DELIBERA**

1. Approvare, per l'anno 2023, l'instaurazione dei seguenti rapporti di lavoro ex art. 90 TUEL a tempo determinato, con scadenza corrispondente a quella del mandato del Sindaco

Cat.	Figura professionale	n. contratti da stipulare FT	n. contratti da stipulare PT 50%
C1	Collaboratore semplice	0	12
DD	Capo staff	1	0
DD	Caposegreteria	2	1

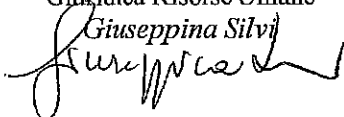
2. Dare atto che la spesa necessaria, pari a € 463.860,66, oltre oneri (per € 126.603,77) e irap (per € 39.428,16) trova copertura sui capitoli 911008/2 (retribuzioni), 921008/2 (oneri) e 931008/2 (irap) del bilancio 2023 E.P.
3. Dare atto che la spesa per i contratti da stipulare, sommata a quella per i contratti già stipulati e attualmente in essere è contenuta nel limite dell'80% della spesa, sostenuta allo stesso titolo, riportata nel rendiconto 2012, ai sensi del comma 10 dell'art. 31 bis (*potenziamento amministrativo dei comuni e misure a supporto dei comuni del Mezzogiorno*) del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, (disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza PNRR e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose) convertito con modificazioni in legge 29 dicembre 2021 n. 233, calcolando la stessa al netto degli incrementi derivanti dalla contrattazione nazionale, così come dimostrato in premessa.
4. Inviare la presente deliberazione al Collegio dei Revisori dei Conti ai fini del controllo di cui all'art. 19, comma 8, della L. 448/2001.
5. Inviare la presente deliberazione alla Commissione centrale per la stabilità finanziaria degli Enti Locali per il controllo sulle assunzioni di personale ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lett. d, e 243, comma 1, del D.Lgs. 267/ 2000, alla cui approvazione in ogni caso resta subordinata l'instaurazione dei n. 16 rapporti di lavoro ex art. 90 TUEL di cui al precedente punto 1.

☐ (\*\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (\*\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Amministrazione  
Giuridica Risorse Umane

Giuseppina Silvi  


Il Dirigente del Servizio  
Ufficio di Gabinetto

Gaetano Esposito  


Il Sindaco  
Gaetano Manfredi  


Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque  




COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 31/01/23 AVENTE AD OGGETTO:  
Contratti ex art. 90 TUEL – Annualità 2023.

Il seguenti Dirigenti esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e nei limiti delle rispettive competenze, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:  
**FAVOREVOLE**

Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Amministrazione Giuridica

Risorse Umane  
Giuseppina Silvi

Il Dirigente del Servizio  
Ufficio di Gabinetto  
Gaetano Esposito

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 31/01/2023 e protocollata con il n. D.G.C. 2023/26;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Addi, 1/2/23

IL RAGIONIERE GENERALE

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .**  
**Proposta di delibera prot. n. 1 del 31.1.2023. DCG 2023/26 del 31.01.2023. Servizi**  
**Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane e Ufficio di Gabinetto**

La proposta in esame approva per l'anno 2023 l'instaurazione di n. 12 contratti ex art. 90 del D.lgs 267/2000 , a tempo determinato e parziale al 50% , categoria professionale C1 – profilo professionale collaboratore semplice, 1 contratto a tempo determinato cat. DD di Capo Staff , 3 contratti a tempo determinato di Caposegreteria cat. DD , di cui 1 a tempo parziale al 50%

Visto l'art. 31 bis comma 10 del DL 152/2021, convertito con modificazioni in legge 29.12.2021 n. 233 .

Verificato che nell'esercizio 2012 , ultimo anno del ricorso da parte del Comune alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale è stata impegnata la spesa di € 1.862.752,27 (cap 915015/2) per retribuzioni al personale assunto ex art. 90 del Dlgs 267/2000, di € 542.603,64 (cap. 925015/2) per oneri e di € 158.333,95 (cap. 931015/2) per IRAP per un totale di € 2.563.689,63

Preso atto che la spesa annuale complessiva di € 629.892,59 comprensiva di oneri ed IRAP per i rapporti di lavoro di cui sopra e degli oneri contrattuali derivanti dalla sottoscrizione dei Contatti collettivi di lavoro, risulta contenuta nel limite dell' 80% della spesa sostenuta allo stesso titolo per l'anno 2012 ai sensi del comma 10 dell'art. 31 bis del DL 152/2021, convertito con modificazioni in legge 29.12.2021 n. 233 per € 2.050.951,88 e nel limite di spesa fissato in € 2.036.647,52 dalla deliberazione 6/2022.

Si rappresenta che il limite di spesa per i contratti ex art. 90 viene calcolato nella proposta in esame al netto degli oneri contrattuali derivanti dalla sottoscrizione dei Contatti collettivi di lavoro secondo quanto rilevato dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 in materia di spesa di personale degli Enti locali e dell'art. 11 D.L. 135/2018 in materia di limite al trattamento accessorio ex art. 23 comma 2 del D.lgs 75/2017 e dell'art. 3 comma 4- ter del D.L. 36/2022 per la verifica degli spazi assunzionali ex art. 33 del D.L. 34/2019.

Visto che la spesa annua programmata trova copertura all'annualità 2023 esercizio provvisorio per € 463.860,66 al CAP 911008/2 (retribuzioni) , per € 126.603,77 ( oneri) e per € 39.428,16 (IRAP) .





Tanto premesso, si rappresenta che le assunzioni disposte:

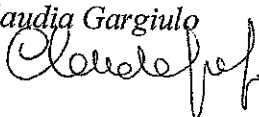

- restano subordinate all'autorizzazione della Commissione centrale per la stabilità finanziaria degli Enti locali ai sensi dell'art. 243 comma 1) e 243 bis comma 8) del D.lgs 267/2000

- potranno essere disposte , nel corso del corrente esercizio provvisorio, nei limiti di spesa stabiliti dal paragrafo 8.4 del principio contabile applicato 4.2, che autorizza gli Enti, nel corso dell'esercizio provvisorio, *ad impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al Fondo pluriennale ( la voce " di cui al Fondo pluriennale accantonato) .*

La proposta va inviata al Collegio dei Revisori dei Conti ai fini del controllo di cui all'art. 19 comma 8 della l. 448/2001.

Con le precisazioni sopra indicate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole

Napoli, 1.02.2023

Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo  


PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. 1 DEL 31.01.2023  
Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane  
Pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta Comunale in data 01.02.2023 – SG 22

#### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta in esame si intende approvare, per l'anno 2023, l'instaurazione di n. 16 rapporti di lavoro ex art. 90 TUEL a tempo determinato full time e parziale al 50% con scadenza corrispondente a quella del mandato del Sindaco, nella categoria C1 – profilo professionale Collaboratore semplice, categoria DD Capo Staff e Caposegreteria.

Il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del Tuel n. 267/2000, è "Favorevole".

Il Ragioniere Generale esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma. 1 del Tuel n. 267/2000, richiamando i principi contabili che consentono la spesa nel corso del corrente esercizio finanziario.

Dalla lettura dell'atto si evince che con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 17/01/2022 è stata approvata la riorganizzazione dell'assetto degli uffici di supporto operativo agli organi di governo con contestuale programmazione del fabbisogno 2022/2024 per il personale a tempo determinato ex art. 90 TUEL fissando il limite di spesa massimo per i contratti di staff ai sensi dell'art. 31bis, comma 10 del Decreto legge 152/2021 (convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233). Tale disposizione normativa recita: *"I comuni con popolazione superiore a 250.000 abitanti che hanno deliberato il ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale prevista dall'articolo 243-bis del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono procedere, con oneri a carico dei propri bilanci, all'assunzione di collaboratori con contratto a tempo determinato per le esigenze degli uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco o degli assessori di cui all'articolo 90 del predetto testo unico, nei limiti dell'80 per cento della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'ultimo rendiconto precedente alla deliberazione della citata procedura di riequilibrio finanziario pluriennale"*.

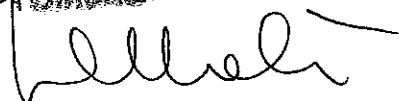
Dalla lettura della parte narrativa, che rimanda alla deliberazione di Giunta citata, si evince, altresì, che nell'ambito di ciascuna delle categorie di assunzione previste è possibile costituire, in alternativa al rapporto di lavoro full time, rapporti di lavoro a tempo parziale.

Nella seduta del 20 gennaio 2022 la Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti locali ha approvato la citata deliberazione di Giunta 6/2022; in esecuzione alla deliberazione sono stati stipulati vari contratti non arrivando a realizzare tutto il fabbisogno programmato anche perché alcuni dei contratti stipulati hanno avuto termine anticipatamente. La dirigenza, attesta poi, che gli aumenti stipendiali derivanti dalla sottoscrizione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzione Enti locali sono irrilevanti rispetto ai limiti imposti alla spesa del personale degli Enti Locali, da calcolare per verificare gli spazi assunzionali dell'Amministrazione e che le assunzioni decise con la presente proposta comportano una spesa che, sommata a quella derivante dai contratti già stipulati e attualmente in essere, rientra nel tetto massimo di spesa prevista dall'art. 30bis, comma 10 del D.L. 152/2021.

Ai sensi del comma 2 e 3 dell'articolo 90 TUEL il rapporto che si instaura con il personale, da esso disciplinato, è un rapporto di lavoro a tempo determinato di natura subordinata, tenuto conto che la norma stessa prevede l'applicabilità, a detto personale, del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.

Per quanto attiene, poi, ai criteri da seguire per la scelta dei predetti collaboratori, è da tenere presente che la particolare natura della collaborazione che si instaura tra gli stessi e gli organi di governo richiede la sussistenza di un rapporto fiduciario, in relazione alla delicatezza dei compiti affidati al personale addetto agli uffici in questione, compiti che sono predefiniti dalla norma stessa. La deliberazione 6/2022, prevedeva espressamente che *"fermo restando il carattere fiduciario della selezione del personale da assumere nell'ambito degli uffici di supporto agli organi di governo - la scelta è preceduta dalla valutazione del possesso di idonee competenze ed esperienze professionali, desumibili dal curriculum vitae, adeguate allo svolgimento delle attività che si intendono affidare, stante la peculiarità delle funzioni di supporto e assistenza all'attività dell'organo politico che presuppongono conoscenze ed esperienze specifiche"*.

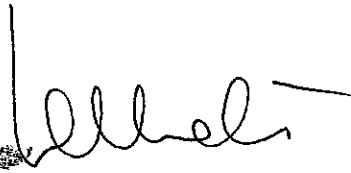
VISTO:  
Vice Sindaco



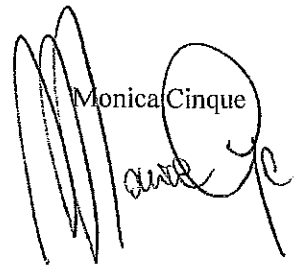
La deliberazione, una volta approvata, dovrà essere sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti e alla Commissione centrale per la stabilità finanziaria degli Enti locali, alla cui approvazione resta subordinata la stipula dei contratti.

Si rimette all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

VISTO:  
Vice Sindaco



Monica Cinque



Deliberazione di G. C. n. 21..... del 1/2/23... composta da n. 12... pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 07/02/2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

.....

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal ..... al .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le dicture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....