



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

**Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative**

ORIGINALE

**Determinazione Dirigenziale
n. 9 del 27/11/2019**

Oggetto: Adesione alla Convenzione “Stampanti 17 – lotto 5” stipulata tra la Consip S.p.A. e la Fujitsu Technology Solutions S.P.A per la fornitura di n. 16 stampanti multifunzione (comprehensive di altrettanti materiali di consumo aggiuntivi – toner) Brother MFC L6950DW CSP necessarie al buon funzionamento degli uffici del Servizio Gestione Sanzioni Amministrative. Impegno di spesa di complessivi € 5.594,82, di cui € 1.008,90 per IVA al 22%, sul Capitolo 251059 – Codice Bilancio MISS. 3 PROGR. 1 P.D.F. 2.02.01.07.003 - Bilancio 2019.

CIG - Convenzione: **7663711661**

CIG - Derivato: **ZBD2AD5022**

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data 27 NOV. 2019 prot. n. D3/2414

Registrata all'indice generale

in data 3 DIC. 2019 n. 2297



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

Il Dirigente del Servizio Gestione Sanzioni Amministrative (d'ora innanzi SGSA)

PREMESSO che:

- nello svolgimento delle attività istituzionali del SGSA è previsto:

- il rilascio obbligatorio ad enti terzi di atti, documenti e certificati previsti per legge in modalità cartacea, tra cui, solo a titolo esemplificativo, si annoverano: diverse centinaia di migliaia di pagine stampate all'anno per la documentazione difensiva da presentare innanzi al giudice di pace.
- l'indispensabile redazione di atti e comunicazioni da trasmettere in originale ai competenti Servizi dell'Ente quali ad esempio: verbali, relazioni, proposte, determinazioni, disposizioni, atti di liquidazioni, debiti fuori bilancio, etc.;
- la maggior parte delle stampanti in dotazione a questo servizio è ormai obsoleta manifestando una scarsa efficienza che mette a rischio sovente la produzione dei documenti ed atti sopra menzionati;
- la stampa cartacea di un numero elevato (dell'ordine delle diverse migliaia alla settimana) dei suddetti documenti soprattutto ed in special modo per le attività proprie delle seguenti Unità Operative:
 - o Ufficio Ricorsi al Prefetto, Sanzioni amministrative, ZTL e Patente a Punti.
 - o Ufficio Ruoli e ricorsi, Cartelle Esattoriali.
 - o Ufficio Debiti Fuori Bilancio.
 - o Ufficio Ingiunzioni.
 - o Ufficio Ricorsi innanzi al Giudice di pace.

TENUTO CONTO che:

- l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), così come modificato dall'art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016, relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat "... *provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. ...*";
- l'art. 1 co. 1 della L. 135/2012 così come modificato dall'art. 1 co. 154 della L. 228/2012 sancisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo qualità come limiti massimi per la stipulazione del contratto;
- in vigore del precedente Codice degli Appalti (D. Lgs. 163/2006), con deliberazione n. 288 del 08/05/2014 la G. C. approvò le tabelle relative a lavori, servizi e forniture acquisibili in "economia", nelle quali è presente la fornitura oggetto dell'affidamento in questione.



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

VERIFICATO che alla data di adozione del presente provvedimento risulta attiva, sulla piattaforma *acquistiinretepa*, la Convenzione "Stampanti 17 – lotto 5" – CIG 7663711661, stipulata tra la Consip S.p.A., per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e la Fujitsu Technology Solutions S.p.A. con sede legale in Milano, Via Spadolini 5, Cod. Fisc. e P. IVA 02897010969, in cui è presente la stampante multifunzione Brother MFC L6950DW CSP (comprensiva dei relativi materiali di consumo aggiuntivi - toner) valutata confacente alle necessità del SGSA.

RILEVATO che il sistema delle acquisizioni tramite adesione a Convenzioni Consip possiede un'economicità intrinseca consentendo di conseguire risparmi diretti (per il miglior prezzo offerto dalla convenzione come risultato di una gara a evidenza pubblica) ed indiretti (per la riduzione dei tempi di avvio, espletamento e perfezionamento delle procedure). L'adesione determina inoltre un affidamento sulla congruità/convenienza dei prezzi applicati dai fornitori, derivanti dall'uso di uno strumento negoziale funzionale al conseguimento di "economie di scala".

RITENUTO quindi di stabilire che si procederà all'adesione alla Convenzione fra Consip S.p.A. e Fujitsu Technology Solutions S.p.A per la fornitura in acquisto delle suddette stampanti multifunzione (comprensive di altrettanti toner) per l'adeguamento ed il potenziamento della dotazione tecnologica di supporto al procedimento sanzionatorio a seguito di verbali elevati per violazioni amministrative così dettagliate:

Descrizione	Codice Articolo Fornitore	Quantità
Stampante multifunzione Brother MFC L6950DW CSP	ST17-L5-01	16
Materiali di consumo aggiuntivi – Capacità di stampa "B" (40.000 pagine) - N° 2 Toner cod. TN-3520 da 20.000 pagine	ST17-L5-MCA-AA-002	12
Materiali di consumo aggiuntivi – Capacità di stampa "A" (24.000 pagine) - N° 2 Toner cod. TN-3512 da 12.000 pagine	ST17-L5-MCA-AA-001	4
Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	ST17-L5-MAN24-02	16

per un costo di € 4.585,92 oltre € 1.008,90 per IVA al 22%, per un totale di € **5.594,82** (Euro cinquemila cinquecentonovantaquattro/82) così dettagliato:



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

Descrizione	Quantità	Importo Unitario IVA esclusa	Importo Totale IVA esclusa	IVA	Importo Totale IVA inclusa
Stampante multifunzione Brother MFC L6950DW CSP	16	€ 171,90	€ 2.750,40	€ 605,09	€ 3.355,49
Materiali di consumo aggiuntivi – Capacità di stampa “B” (40.000 pagine) - N° 2 Toner cod. TN-3520 da 20.000 pagine	12	€ 119,20	1.430,40	€ 314,69	€ 1.745,09
Materiali di consumo aggiuntivi – Capacità di stampa “A” (24.000 pagine) - N° 2 Toner cod. TN-3512 da 12.000 pagine	4	€101,28	€ 405,12	€ 89,13	€ 494,25
Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	16	€ 0.00	€0.00	€ 0.00	€0.00
TOTALI			€ 4.585,92	€ 1.008,90	€ 5.594,82

LETTI:

- la circolare PG/2012/647856 del 10/08/2012 del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare nella quale si prevede che i Dirigenti responsabili della spesa non sono tenuti ad acquisire il preventivo parere del CUAG qualora si avvalgano degli strumenti CONSIP, e che pertanto tale circolare può estendersi anche per le procedure MEPA;
- la Convenzione Consip “Stampanti 17 – lotto 5” di cui le condizioni principali sono riportate nel documento “Guida alla Convezione” pubblicato sulla piattaforma *acquistiinretepa*;
- le schede tecniche dei prodotti da acquistare.

VISTA LA NORMATIVA DI SEGUITO RICHIAMATA:

- R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato nonché il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
- Linee Guida ANAC n. 4 - Delibera n. 1097 del 26/10/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria,



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

- indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- D.P.R. n. 207/2010, per la parte ancora vigente con l'entrata in vigore del citato D.Lgs. n. 50/2016;
 - D.Lgs. n. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii.;
 - art. 1 commi 512, 514 e 516 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di Stabilità 2016);
 - il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con deliberazione di G. C. n. 254 del 24/04/2014.
 - il Patto d'Integrità approvato con delibera di G.C. 797 del 03/12/2015;
 - la L. 244/2007 (Legge Finanziaria 2008) sull'obbligo di fatturazione elettronica nei rapporti con le Pubbliche Amministrazioni
 - artt. 107, 183, 191 e 192 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - Regolamento dei Contratti, approvato con Deliberazione C.C. n. 64 del 24/04/1992;
 - la L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (cd. split payment) e il successivo decreto attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015.

DATO ATTO che

- l'hardware di cui trattasi rientra nella categoria “acquisti verdi”, in conformità ai Criteri Ambientali Minimi (CAM) del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) e in rispetto dei seguenti requisiti ambientali:
 - maggior contenimento dei consumi energetici (Possesso di Etichette Ambientali di Tipo I/Rapporti di prova);
 - rispetto delle direttive R.A.E.E. (Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche), R.O.H.S. (Restriction of Hazardous Substances Directive), marcatura CE;
- per quanto riportato in premessa si rende necessario acquisire oltre alle stampanti indicate in oggetto, anche i relativi materiali consumabili (toner) che consentano di far fronte efficacemente alle esigenze operative dei vari Uffici del Servizio, dato che la dotazione standard delle stampanti non consente di andare oltre le 500 pagine di stampa per un totale di 8.000 pagine, mentre i consumabili aggiuntivi acquistati forniscono una capacità di stampa di circa 576.000 pagine in grado di soddisfare le esigenze di circa 1 anno di attività. Tanto anche e soprattutto in considerazione della carenza di materiale consumabile presso il Magazzino generale del Comune di Napoli;
- l'accordo con il fornitore sarà sottoscritto con successivo O.D.A. generato dal sistema (di cui si allega bozza);



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

- con nota Prot. n PG/2019/952702 del 26/11/2019 è stata data Informativa preventiva al Direttore Generale e all'Assessore ai Giovani e al Patrimonio con delega alla polizia municipale e sicurezza urbana;

ATTESTATO che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147/bis del d.lgs. n. 267/2000 e degli artt. 13, c. 1 lett b) e 17, c. 2 lett. a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 4 del 28 febbraio 2013.
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge n. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione;
- l'istruttoria necessaria, ai fini dell'adozione del presente provvedimento, è stata espletata dal Funzionario Informatico Ing. Carlo Calderone, matr. 55675, incardinato presso il SGSA;
- che non si procede alla suddivisione in lotti per la tipologia di fornitura;
- che trattandosi di mera fornitura di prodotti, non si presentano rischi di interferenza e non è necessaria la redazione del DUVRI;
- l'acquisto in parola risulta indispensabile per garantire l'erogazione di prestazioni essenziali svolte presso il SGSA.

RITENUTO PERTANTO di poter procedere all'impegno di spesa per l'acquisto di n.16 multifunzione Brother MFC L6950DW CSP (comprehensive di altrettanti toner) aderendo alla Convenzione Consip Stampanti 17 – Lotto 5- affidando la fornitura in parola alla ditta Fujitsu Technology Solutions S.p.A. P. IVA 02897010969 con sede in Via Spadolini, 5 - 20141 Milano per l'importo complessivo di € 5.594,82 (di cui € 4.585,92 per imponibile e € 1.008,90 per IVA al 22%) stabilendo che l'accordo con detta ditta verrà definito mediante sottoscrizione con firma digitale del Documento di Ordine che verrà generato dal sistema *acquistiinretepa* (di cui, al presente atto, si allega bozza)

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di aderire alla convezione alla Convenzione *Stampanti 17 – Lotto 5* stipulata tra CONSIP S.p.A. e la Società Fujitsu Technology Solutions S.p.A., sede legale in Via Spadolini n. 5 – 20100 Milano, Cod. Fisc. e P. IVA 02897010969;
2. di affidare alla Fujitsu Technology Solutions S.p.A. P. IVA 02897010969 l'incarico di procedere alla fornitura di n. 16 multifunzione Brother MFC L6950DW CSP (comprehensive



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

- di altrettanti materiali di consumo aggiuntivi – toner, come sopra descritto) per l'importo complessivo di € 5.594,82 (di cui € 4.585,92 per imponibile e € 1.008,90 per IVA al 22%);
3. di impegnare l'importo complessivo di € 5.594,82, IVA al 22% inclusa, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 251059 – Codice Bilancio MISS. 3 PROGR. 1 P.D.F. 2.02.01.07.003 - Bilancio 2019.
 4. di imputare la spesa complessiva di € 5.594,82 sull'esercizio finanziario 2019;
 5. di trasmettere l'ordinativo per la fornitura di cui al punto 2 alla ditta Fujitsu Technology Solutions S.p.A. P. IVA 02897010969 attraverso la piattaforma *acquistiinretepa*, stabilendo che l'accordo con tale ditta verrà definito mediante sottoscrizione con firma digitale del *Documento d'Ordine*, allegato in BOZZA, generato dal sistema e che ha valore di contratto, le cui condizioni generali sono fissate nella convenzione pubblicata sulla stessa piattaforma;
 6. di dare atto che lo stanziamento di cassa sul capitolo di spesa corrispondente sul Capitolo 251059 – Codice Bilancio MISS. 3 PROGR. 1 P.D.F. 2.02.01.07.003 - Bilancio 2019 è capiente per la registrazione dell'impegno;
 7. di trasmettere il presente atto al Dipartimento Ragioneria per gli adempimenti di competenza e per la dovuta registrazione all'indice generale ed al portale web per le dovute pubblicazioni in materia di trasparenza;
 8. di provvedere successivamente alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 267/00 in favore della suddetta ditta sul c/c dedicato previa presentazione della relativa fattura in formato elettronico sul SDI (cod. univoco ufficio per la fatturazione elettronica BOCIZP sottocodice 1045);
 9. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale del Comune di Napoli, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini della trasparenza amministrativa ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Allegati:


- Bozza di Ordine Diretto d'Acquisto

L'allegato sopra elencato, costituisce parte integrante del presente provvedimento e si compone di n. 4 pagine, tutte numerate consecutivamente da 1 a 4 al centro del margine inferiore.

Napoli li 27/11/2019

Il Dirigente

Dott. Gaetano Camarda





COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Sicurezza
Servizio Gestione Sanzioni Amministrative

Progr. 12166/19

DETEMINAZIONE N. 9 del 27/11/2019

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D. L. n. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge 7/12/2012 n. 213, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento **cod. Bil. 03.01-2.02.01.07.003 - Bil. 2019/2021 - CAP 251059 IMP. 5666/19 - ES. 2019**

02.12.19
eh

Data _____

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]



Determinazione n° 2297 del 03-12-2019

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
Segreteria della Giunta Comunale

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.10.comma 1.
D.Lgs. n. 267/2000 il 11/12/2019

Il Funzionario Responsabile

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 2297.....DEL 03-12-2019.

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	5247196
Descrizione Ordine	Adesione Convenzione Consip Stampanti 17 - lotto 5 per l'acquisto di 16 stampanti Multifunzione e relativi materiali di consumo (toner) aggiuntivi
Strumento d'acquisto	Convenzioni
CIG	ZBD2AD5022
CUP	non inserito
Bando	Stampanti 17
Categoria(Lotto)	Lotto 5 - Apparecchiature multifunzione A4 B/N, unitamente ai servizi connessi, ai materiali di consumo e ai servizi opzionali
Data Creazione Ordine	
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	nessuna scadenza / nessun limite
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Ente	80014890638
Nome Ufficio	GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE
Indirizzo Ufficio	VIA PIETRO RAIMONDI, 19, 80141 - NAPOLI (NA)
Telefono / FAX ufficio	0817952356/0817952309
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	BOCIZP
Punto Ordinante	GAETANO CAMARDA / CF: CMRGTN61S06G190N
Email Punto Ordinante	GG.CAMARDA@COMUNE.NAPOLI.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	01207650639
Ordine istruito da	CARLO CALDERONE
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS
Partita IVA Impresa	02897010969
Codice Fiscale Impresa	02897010969
Indirizzo Sede Legale	VIA SPADOLINI 5 - 20141 - MILANO(MI)
Telefono / Fax	02265931/0226593271
PEC Registro Imprese	FUJITSU.TS.ITALY@POSTE-CERTIFICATE.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ PER AZIONI
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02897010969
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	29/09/1999
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	4750086
INPS: Matricola aziendale	4959451447
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	092397312
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito

CCNL applicato / Settore

METALMECCANICI / INDUSTRIA

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: ST17_L5 Apparecchiature multifunzione A4

Marca: Brother - Codice articolo produttore: MFC-L6950DW CSP - Nome commerciale: Apparecchiatura multifunzione A4 monocromatica, MFC-L6950DW CSP - Descrizione tecnica: Apparecchiatura multifunzione A4 monocromatica - Prezzo: 171,9 - Unità di vendita: Pezzo - Codice articolo fornitore: ST17-L5-01 - Acquisti verdi: SI - Tipo contratto: Acquisto - Assistenza [mesi]: 36 - Anno di introduzione in Italia: 2018 - Tipologia: Da tavolo - Lastra di esposizione: Fissa - Sistema operativo supportato: Windows 7, Windows 8, Windows 10, LINUX, OSX - Linguaggi di stampa: PCL5e e/o PCL6 (o equivalente) e PS3 (o equivalente) - Formato originali: DIN A4, B5 - Formato copie: DIN A4, B5 - Grammatrice (range) [g/m²]: 60-120 g/m² - Altri supporti: Carta riciclata anche al 100%, Buste, Lucidi, Etichette - Capacità totale carta [fogli da 75 g/m²]: 520 - Alimentatore automatico originali: 80 Fogli - Altri dispositivi: Vassoio by-pass universale con 50 fogli da 80 gr/m² - Velocità di stampa (numero): 50 - Unità di misura della velocità di copia: ppm - Velocità prima copia da lastra (solo numero): 7,5 (stampa) - 9,5 (copia) - Unità di misura della velocità di stampa (prima copia da lastra): secondi - Ram complessiva installata [gb]: 1 - Risoluzione in stampa (lpx) [dpi reali]: 1200 X 1200 - Risoluzione in copiatura (lpx) [dpi reali]: 600 X 600 - Risoluzione scanner (lpx) [dpi reali]: 600 X 600 - Interfaccia: Ethernet (10 / 100 / 1000 Base-T) - Vassoio bypass universale con 50 fogli da 75g/m²: SI - Unità fronte/retro automatico integrato delle copie e delle stampe: SI - Connettività wireless: SI - Gestione diretta della stampa: Funzione di stampa diretta da supporto di memoria di massa USB - Gestione remota delle apparecchiature in rete: Funzioni di verifica status apparecchiatura e stato materiali di consumo con alert automatico per esaurimento materiali di consumo - Compatibilità ambientale: Emissioni di ozono $\leq 1,5 \text{ mg/h}$; emissioni di polveri $\leq 4,0 \text{ mg/h}$; emissioni di TVOC $\leq 10 \text{ mg/h}$; benzene $\leq 0,05 \text{ mg/h}$; stirene $\leq 1,0 \text{ mg/h}$; Singole sostanze COV non identificate =0,9 mg/h - Consumo energetico: Valore di soglia previsto nelle linee guida "Energy Star for imaging equipment v. 2.0" 2014 - Dotazione iniziale materiale di consumo (ex iso 19752): 500 - Servizio di ritiro gratuito del materiale di consumo esausto: SI - Rumorosità (in funzionamento) [db(a)]: 69,5 - Zoom [%]: 50-200 - Riduzione/ingrandimento - fotocopiatrice: 3 - Funzione fax installata: SI - Supporto ldap: Possibilità di inviare i documenti scansionati in allegato ad una email ad indirizzi condivisi da Server LDAP attraverso pannello touch screen - Stampa sicura da pin: SI - Numero massimo di pagine da produrre con i materiali di consumo [capacità a]: 12000 - Numero massimo di pagine da produrre con i materiali di consumo [capacità b]: 24000 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Unità di prodotto: Pezzo - Prezzo per unità di prodotto: 171,90 - Velocità di copia/stampa (in a4): 50 ppm - Velocità prima copia da lastra ($\leq 7,5 \text{ (stampa) - 9,5 (copia) secondi}$ - Volume mensile di stampa/copia: 150000

OPZIONI ACCESSORIE DELL'ARTICOLO

' ST17-L5-01 '

Codice articolo fornitore: ST17-L5-MCA-AA-002 - Codice articolo fornitore collegato: ST17-L5-01 - Codice articolo produttore: St17L5MaterialiB - Descrizione tecnica: Toner codice TN-3512 TWIN da 20.000 pagine - Marca: Brother - Nome commerciale: 2 toner codice TN-3512 TWIN da 20.000 - Capacità di stampa "B" (40.000 pagine) - Prezzo: 119,20 - Prezzo per unità di prodotto: 119,20 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tipo contratto: Acquisto - Unità di prodotto: Pezzo - Unità di vendita: Pezzo

OPZIONI ACCESSORIE DELL'ARTICOLO

' ST17-L5-01 '

Codice articolo fornitore: ST17-L5-MCA-AA-001 - Codice articolo fornitore collegato: ST17-L5-01 - Codice articolo produttore: St17L5MaterialiA - Descrizione tecnica: Toner codice TN-3512 da 12.000 pagine - Marca: Brother - Nome commerciale: 2 toner codice TN-3512 da 12.000 pagine - Capacità di stampa "A" (24.000 pagine) - Prezzo: 101,28 - Prezzo per unità di prodotto: 101,28 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tipo contratto: Acquisto - Unità di prodotto: Pezzo - Unità di vendita: Pezzo



OPZIONI ACCESSORIE DELL'ARTICOLO 'ST17-L5-01'

Codice articolo fornitore: ST17-L5-MAN24-02 - Codice articolo fornitore collegato: ST17-L5-01 - Durata contratto [mesi]: 24 - Nome del servizio: Servizio di estensione della manutenzione 24 mesi - Prezzo: 0,00 - Tipo contratto: Acquisto - Unità di vendita: Servizio

OPZIONI ACCESSORIE DELL'ARTICOLO 'ST17-L5-01'

Codice articolo fornitore: ST17-L5-RAEE-01 - Codice articolo fornitore collegato: ST17-L5-01 - Nome del servizio: Servizio di ritiro delle apparecchiature elettriche ed elettroniche - Prezzo: 0,00 - Tipo contratto: Acquisto - Unità di vendita: Servizio

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
Obbligo alla registrazione sulla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	obbligata
Registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	registrato
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura
R.A.E.E. non storici	non indicato

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Apparecchiatura multifunzione A4 monocromatica. MFC-L6950DW CSP	171,90	16 (Pezzo)	2750,40 €	22,00
1opzione	2 toner codice TN-3512 TWIN da 20.000 - Capacità di stampa "B" (40.000 pagine)	119,2	12 (Pezzo)	1430,4 €	22
2opzione	2 toner codice TN-3512 da 12.000 pagine - Capacità di stampa "A" (24.000 pagine)	101,28	4 (Pezzo)	405,12 €	22
3opzione	Servizio di estensione della manutenzione 24 mesi	0	16 (Servizio)	0 €	22
4opzione	Servizio di ritiro delle apparecchiature elettriche ed elettroniche	0	16 (Servizio)	0 €	22

ORDINE IN BOZZA
non utilizzabile per l'invio al fornitore

Totale Ordine (IVA esclusa) €	4585,92
IVA €	1008,90
Totale Ordine (IVA inclusa) €	5594,82

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	VIA PIETRO RAIMONDI, 19 - 80141 - NAPOLI - (NA)
Indirizzo di Fatturazione	VIA PIETRO RAIMONDI, 19 - 80141 - NAPOLI - (NA)
Intestatario Fattura	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80014890638
Partita IVA da Fatturare	01207650639
Modalità di Pagamento	non indicato

NOTE ALL'ORDINE

SI SEGNA LA DISCREPANZA, PROBABILMENTE DOVUTA A SEMPLICE REFUSO, TRA IL NOME COMMERCIALE DEL PRODOTTO "2 TONER CODICE TN-3512 TWIN DA 20.000 - CAPACITÀ DI STAMPA "B" (40.000 PAGINE)" PRESENTE SULLA PIATTAFORMA E IL NOME COMMERCIALE DELLO STESSO PRODOTTO RIPORTATO SULLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA CONVENZIONE STAMPANTI 17 LOTTO 5 "2 TONER CODICE TN-3520 TWIN DA 20.000 - CAPACITÀ DI STAMPA "B" (40.000 PAGINE)".

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Il sottoscritto Punto Ordinante: Vista la "Convenzione in Acquisto di Stampanti ed Apparecchiature Multifunzione ed. 17. - Lotto 5 " stipulata ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 s.m.i., dalla Consip S.p.A. con Finix S.p.A. - Codice CIG 7663711661; - considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nella Convenzione; DICHIARA - di aderire alla Convenzione e a tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste; - di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/03 contenute nella Convenzione sopra citata, e di autorizzare il Fornitore nonché la Consip al trattamento dei propri dati personali.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

