



MUNICIPALITÀ 4
SAN LORENZO – VICARIA - POGGIOREALE

Direzione

D E T E R M I N A Z I O N E
K1541_13092022_32

Oggetto: Determinazione a contrarre e contestuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante scambio di corrispondenza, alla ditta F.lli Ariello Sas con sede in Napoli, Corso Amedeo di Savoia n. 172, Partita IVA 00723460630, per la rilegatura di registri dell'Ufficio Stato Civile della Municipalità 4 nonché la fornitura di tesserini di riconoscimento per gli Amministratori Municipali.

Assunzione impegno di spesa in favore della ditta F.lli Ariello Sas di complessivi € 4.327,36 di cui € 3.000,00, sul capitolo 171412/2 denominato "Direzione IV Municipalità Rilegatura Registri di Stato Civile" - codice di bilancio 01.11-1.03.02.13.004, ed € 1.327,36 sul capitolo 714441/1 denominato "Prestazioni di servizi Municipalità 4" - codice di bilancio 01.01-1.03.02.99.999, Bilancio 2022-2024, annualità 2022

Smart CIG: ZAA37B9CDD

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 20 del 28/06/2022 è stato approvato il DUP 2022/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 28/06/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per l'annualità 2022 e le previsioni di competenza per gli anni 2023 e 2024;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 317 del 4/8/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato, in via definitiva, il Piano Esecutivo di Gestione dell'Ente 2020-2022, e che con il medesimo atto i Dirigenti titolari dei Centri di Responsabilità sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi ed attività in esso indicati;
- tra risorse di competenza di questa Direzione per l'anno 2022, così come risulta dal sistema di contabilità Halley, è stata assegnata, tra l'altro, per competenza e cassa, la somma di: € 3.000,00, sul capitolo 171412/2 "Direzione IV Municipalità Rilegatura Registri di Stato Civile", cod. bil. 01.11-1.03.02.13.004, bil. 2022 ed € 5.000,00 sul capitolo 714441/1 "Direzione IV Municipalità - prestazioni di servizio", cod. bil. 01.01-1.03.02.99.999, bil. 2022;

Considerato che:

- l'art. 28 del Regolamento delle Municipalità prevede che presso le Municipalità del Comune di Napoli, sono presenti uffici di stato civile a cui compete la registrazione di atti su registri "atti di nascita, atti di morte, atti di matrimonio e atti di unione civile";
- con determinazione n. k1541_28122021_60, nel corso del precedente esercizio finanziario si è proceduto ad affidare alla ditta F.Ili Ariello Sas il servizio di rilegatura di registri di stato civile dal 2016 al 2020 e che, per motivi procedurali relativi alla mancata registrazione nei termini previsti dell'impegno di spesa, non si è potuto soddisfare il fabbisogno di rilegatura di registri rappresentato dal Responsabile dell'Ufficio di Stato Civile della Municipalità 4;

Rilevato che:

- alcuni Consiglieri Eletti nel Consiglio Municipale con nota del 5/7/2022 hanno rappresentato la necessità di dotarsi di tesserini di riconoscimento attestante la loro carica istituzionale;
- il servizio di rilegatura dei registri di Stato Civile e di fornitura tesserini di riconoscimento per Amministratori Municipali non è compreso negli appalti forniti dal CUAG;

Atteso che:

- l'art. 36, comma 2 lettera a) del Codice degli appalti D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, disciplinano le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici".

Preso atto che:

- occorre provvedere, alla rilegatura dei registri di stato civile e della fornitura di tesserini di riconoscimento per gli Amministratori Municipali procedendo mediante affidamento diretto per l'acquisizione della relativa prestazione;

- la trattativa diretta e l'affidamento conseguente, così come delineati dall' art. 36 comma 2 lett, a) del D.Lgs. n. 50/16, si configurano come modalità di negoziazione semplificata;
- tale modalità di affidamento riduce la tempistica, permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;
- dato l'importo della prestazione richiesta e dell'urgenza di provvedere, si ritiene necessario procedere con l'affidamento diretto in favore di un operatore economico specializzato nel settore di cui trattasi per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;
- risulta, quindi, corretto procedere, per la scelta del contraente ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/16;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/00:

- l'oggetto del contratto è l'affidamento della prestazione del servizio per la rilegatura dei registri dell'ufficio stato civile dal 2016 al 2020 e per la fornitura di tesserini di riconoscimento della carica istituzionale degli Amministratori della Municipalità 4;
- il fine è quello di assicurare l'integrità e l'archiviazione dei registri di stato civile per atti di nascita, atti di morte, atti di matrimonio e atti di unione civile e quello della Gestione Politica della Municipalità 4;
- la stipula del contratto avverrà in maniera semplificata mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata;
- non si applica il termine dilatorio dello *stand still*;

Considerato, altresì, che:

- per assicurare la rilegatura dei registri di stato civile, come richiesto dal Responsabile dell'ufficio stato civile, questa Municipalità 4 ha richiesto alla ditta F.lli Ariello Sas, con nota PG/2022/643913 del 6/09/2022, la disponibilità ad eseguire la rilegatura dei registri alle stesse condizioni già accettate in precedenza con l'offerta n. 906 del 28.12.2021, nonché di voler proporre ulteriore offerta per la realizzazione di n. 34 tesserini di riconoscimento per gli Amministratori della Municipalità;
- la ditta F.lli Ariello Sas con sede in Napoli, Corso Amedeo di Savoia n. 172, Partita IVA 00723460630 ha comunicato, tramite PEC del 7/09/2022 acquisita con PG/2022/654864 del 12/09/2022, la disponibilità a procedere al servizio di che trattasi, per la fornitura del servizio di quanto dettagliato nella seguente tabella:

OGGETTO	DESCRIZIONE	TOTALE IMPONIBILE A CORPO	TOTALE IVA 22%	TOTALE PREVENTIVO
RILEGATURE A REGISTRI DI STATO CIVILE	INTERVENTO DI RILEGATURA FOGLI	2.459,01	540,99	3.000,00
OGGETTO	DESCRIZIONE	TOTALE IMPONIBILE A CORPO	TOTALE IVA 22%	TOTALE PREVENTIVO
N. 34 TESSERINI RICONOSCIMENTO	TESSERINI DI RICONOSCIMENTO ORGANI COLLEGIALI	1.088,00	239,36	1.327,36

- l'offerta formulata dalla ditta F.lli Ariello Sas, è congrua, rappresenta la migliore offerta in termini di qualità e di prezzi mediamente praticati nel settore e assicura uniformità della rilegatura dei registri con il servizio offerto;

Preso atto che:

la ditta F.Ili Ariello Sas, ha trasmesso la dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di di cui al Programma 100, di osservanza del rispetto del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli;

- l'appaltatore ha presentato la dichiarazione relativa al rispetto dei tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

- l'affidatario ha sottoscritto il documento denominato "*Patto di Integrità*" recante regole comportamentali tra Comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento commesse e nell'esecuzione dei relativi contratti;

- è stato acquisito d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva, dal quale si rileva che la ditta F.Ili Ariello Sas risulta in regola con il versamento dei contributi all'INPS nonché con il versamento dei premi ed accessori all'INAIL;

Ritenuto di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/16, F.Ili Ariello Sas con sede in Napoli, Corso Amedeo di Savoia n. 172, Partita IVA 00723460630, la prestazione di servizi di rilegatura dei registri di Stato Civile, al fine assicurare l'integrità e l'archiviazione degli atti di stato civile;;

Attestato che:

- L'attività istruttoria condotta – ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge 241/90 e ss.mm.ii. dal Titolare della P.O. IDA Domenico Raffaele Saviano, nominato con il presente provvedimento Responsabile del Procedimento, che sottoscrive il presente atto unitamente al Direttore della Municipalità;

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della Legge n. 190/2012;

- l'attività amministrativa e contabile è regolare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 167/2000 e degli art. 13, comma 1 lett. b) e 17, comma 2, lett. a) del vigente regolamento del Sistema dei Controlli Interni del Comune di Napoli, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28/02/2013;

- è stato richiesto all'ANAC il codice Smart CIG riportato in oggetto, in relazione alla procedura da attivare;

- l'assolvimento dell'obbligo di accertamento preventivo sancito dal novellato comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 sulla scorta della verifica sul sistema di contabilità Halley dal quale risulta, alla data del presente atto, una disponibilità di cassa sufficiente a garantire il pagamento della spesa in parola, pari a € 3.000,00. sul capitolo 714441/1 ed € 5.000,00 sul cap. 714441/1.

- la spesa è indispensabile per assicurare il normale funzionamento degli uffici municipali, l'erogazione di servizi ai cittadini e la gestione politica della Municipalità;

- il presente documento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui all'art.6 del Regolamento UE 2016/679 e pubblicati nel rispetto delle relative norme di legge;

Visto che a seguito della "*Direttiva generale per l'attività amministrativa e la gestione*" del Sindaco del Comune di Napoli, pervenuta dal Direttore generale con nota PG/2021/211306 del 10/03/2021, non è più previsto l'obbligo di informare preventivamente il Direttore generale medesimo e l'Assessore di riferimento in merito all'adozione di atti di affidamento di forniture;

Letto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- il D. Lgs. 50/2016 ed il decreto correttivo D.Lgs. 56/2017;
- Il D.Lgs. 118/2011 coordinato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;
- la L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (cd split payment) e il successivo decreto attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/1/2015;

DETERMINA

Affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/16, mediante scambio di corrispondenza, alla ditta F.lli Ariello Sas con sede in Napoli, Corso Amedeo di Savoia n. 172, Partita IVA 00723460630, la prestazione del servizio di rilegatura dei registri dello stato civile, "atti di nascita, atti di morte, atti di matrimonio e atti di unione civile" dal 2016 al 2020 rientranti nello svolgimento delle attività istituzionalmente demandate alla Municipalità 4, al prezzo unitario di € 15,50 per un totale di € 3.000,00 di cui € 2.459,01 quale imponibile ed € 540,99 quale IVA al 22%, nonché la prestazione del servizio relativa alla riproduzione di tesserini di riconoscimento necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali degli Amministratori della Municipalità 4 per un totale di € **1.327,36** (€ 1088,00 + IVA al 22% € 239,36) ;

Impegnare, ai sensi dell'art. 183, D. Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 4.327,36 IVA inclusa da effettuarsi per € 3.000,00 (€ 2.459,01 + IVA al 22% € 540,99) sul capitolo di spesa 171412 art. 2 – cod. 01.11-1.03.02.13.004 – denominato "Direzione di Municipalità IV - Rilegatura Registri Di Stato Civile" ed € 1.327,36 (€ 1088,00 + IVA al 22% € 239,36) sul capitolo 714441/1 "Direzione IV Municipalità - prestazioni di servizio ", cod. bil. 01.01-1.03.02.99.999, bil. 2022

Stabilire che:

- l'accordo con la Società affidataria verrà definito in forma semplificata mediante l'utilizzo di posta elettronica certificata, così come previsto dal paragrafo 3.4.1 (art. 32 co. 14 del D.Lgs. n. 50/16) delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016;
- non si applica il termine dilatorio di stand still di cui all'art. 32 co. 10 lett. b) del D.Lgs. n. 50/16.
- Provvedere successivamente alla liquidazione della spesa con successivo provvedimento ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 267/00 in favore della suddetta ditta sul c/c dedicato previa presentazione della relativa fattura in formato elettronico su D.D.I. (cod. univoco ufficio JW566G).
- Dare atto che, l'indice di tempestività dei pagamenti risulta quantificato, dalla stessa Direzione Centrale Servizi Finanziari Ragioneria Generale, in relazione al 2° trimestre 2022, in 141,438 gg.

Sottoscritta digitalmente da

IDA Domenico Raffaele Saviano

***Il Direttore della Municipalità 4
Dott. Vincenzo Schettino***

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente provvedimento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

Si allegano quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento i seguenti documenti, formati da n. 8 pagine.

Preventivo Ariello s.a.s.
Durc INAIL 33409151
Nota Consiglieri del 5.7.2022
Smart. CIG