



**IL SINDACO**

**Prot. n. 74 /2022/DG**

## **DECRETO SINDACALE**

**OGGETTO:** Conferimento alla dr.ssa Carmela Olivieri degli incarichi di Direttore della Municipalità VI - Ponticelli, Barra, S. Giovanni a Teduccio (MU061561) e di responsabile del Servizio Gestione Attività Territoriali (MU061562) della medesima Municipalità.

### **Premesso che:**

con deliberazione n. 409 del 9 agosto 2018, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo organigramma del Comune di Napoli e il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi con la quale le strutture apicali del Comune di Napoli sono state così organizzate:

- ✓ la Direzione Generale intesa come struttura organizzativa a supporto del Direttore Generale e alla quale fanno capo i *Direttori Operativi* e le seguenti Aree: *Organizzazione e Gestione Strategica dell'Ente, Risorse Umane, Sistemi Informativi e Agenda Digitale*;
- ✓ i Dipartimenti: *Gabinetto del Sindaco, Segreteria Generale, Avvocatura, Ragioneria, Sicurezza*;
- ✓ le Aree: *Consiglio Comunale, Urbanistica, Trasformazione del Territorio, Tutela del Territorio, Ambiente, Infrastrutture, Viabilità e Trasporto Pubblico, Programmazione della Mobilità, Manutenzione, Entrate, Patrimonio, Cimiteri Cittadini, Logistica, Centro Unico Acquisti e Gare, Sviluppo Socio-Economico e Competitività, Cultura e Turismo, Politiche per il Lavoro e Giovani, Sport, Welfare, Educazione e Diritto allo Studio*;
- ✓ le Municipalità che assumono la configurazione organizzativa di Aree.

con disposizione del Direttore Generale n. 28 del 31 dicembre 2018 si è proceduto all'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente, attraverso l'individuazione dei Servizi interni ai Dipartimenti ed alle Aree in relazione alle rispettive esigenze organizzative;

### **Considerato che:**

con disposizione del Segretario Generale n. I1015/2021/13 del 16/11/2021 è stato emanato l'avviso pubblico per la selezione, tra l'altro, di n. 29 dirigenti a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., per le aree amministrativa, legale, tecnica ed informatica, in attuazione della deliberazione di G.C. n. 469/21 di approvazione del piano del fabbisogno del personale 2021/2023, avviso successivamente integrato - relativamente alla sola area tecnica - con disposizione del Direttore Generale e del Segretario Generale n. I1015/2021/16 del 26/11/2021;

con successiva disposizione del Direttore Generale n. 48 del 29/12/2021 è stato stabilito di procedere alla copertura di un ulteriore posto di dirigente amministrativo a tempo determinato;

le Commissioni nominate dal Direttore Generale hanno indicato, per le rispettive aree, i candidati tra cui individuare da parte del Sindaco i soggetti per il conferimento del relativo incarico dirigenziale;

tra i candidati ammessi, esaminati gli atti, il Sindaco ha individuato i nominativi ai quali conferire incarico dirigenziale a tempo determinato;

### **Preso atto che:**

con decreto sindacale DESIN/2021/0000377 del 30 dicembre 2021, i 30 dirigenti individuati sono stati temporaneamente assegnati in staff alla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, fino all'attribuzione di incarico di direzione di struttura da conferire ai sensi dell'art. 26 del medesimo Regolamento;



## **IL SINDACO**

### **Valutato che:**

la dirigente dr.ssa Maria Grazia Blasio, incaricata con decreto sindacale n. DESIN/2022/0000049 del 13 gennaio 2022 degli incarichi di Direttore della Municipalità VI - Ponticelli, Barra, S. Giovanni a Teduccio e di responsabile del Servizio Gestione Attività Territoriali della medesima Municipalità, sarà posta in quiescenza a partire dal prossimo 1 febbraio;

pertanto per garantire il regolare svolgimento delle relative attività istituzionali, occorre procedere all'individuazione del nuovo Direttore della Municipalità VI – Ponticelli, Barra, S. Giovanni a Teduccio e del responsabile del Servizio Gestione Attività Territoriali della medesima Municipalità;

### **Verificato che:**

la procedura di nomina dei dirigenti è definita dall'art. 26 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato dalla deliberazione di G.C. n. 5/2022, e prevede che il Sindaco conferisca gli incarichi dirigenziali su proposta del Direttore Generale, sentiti gli Assessori competenti, tenendo conto - tra l'altro - delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare e della valutazione del curriculum culturale e professionale;

### **Ritenuto che:**

a seguito della valutazione delle attitudini dimostrate nel servizio precedente, con particolare riferimento all'ultimo triennio; delle capacità professionali e manageriali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza; della valutazione dei risultati ottenuti nelle precedenti esperienze; delle capacità nelle relazioni con l'utenza e il personale, del rispetto delle direttive generali emanate dagli organi di governo; della natura e caratteristica dei programmi e degli obiettivi da realizzare; dei parametri e/o criteri stabiliti da leggi o altre disposizioni normative e contrattuali; della valutazione del curriculum culturale e professionale dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Ente, è possibile individuare la dr.ssa Carmela Olivieri - attualmente titolare di incarico di staff alla Direzione Generale fino all'attribuzione di incarico di direzione di struttura - quale nuovo *Direttore della Municipalità VI - Ponticelli, Barra, S. Giovanni a Teduccio* (**MU061561**) e responsabile del *Servizio Gestione Attività Territoriali* (**MU061562**) della medesima Municipalità;

### **Dato atto che:**

i dirigenti sono, altresì, tenuti al raggiungimento degli obiettivi individuati, preventivamente ed espressamente, come particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'ente, nei documenti di programmazione e formalmente assegnati al dirigente, nonché degli obiettivi di trasparenza, con i relativi obblighi di pubblicazione ascritti, così come indicati nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Napoli, secondo le tempistiche ivi stabilite e tenendo conto del D. Lgs. n. 33/2013, come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 97/2016, il cui mancato raggiungimento determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'art. 21 del D. lgs. 165/2001. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

**Viste** le dichiarazioni ex art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013 sulla insussistenza di cause di inconferibilità, in corso di validità, e di incompatibilità rese dalla dr.ssa Carmela Olivieri;

**Letta** la delibera di Giunta Comunale n. 487 dell'11 novembre 2021 e il successivo decreto sindacale n. DESIN/2021/0000358 del 19.11.2021;

su proposta del Direttore Generale, sentito il Presidente della Municipalità interessata;



#### **IL SINDACO**

visti gli articoli 50, comma 10, 109 e 110, comma 1, del T.U. EE. LL., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii;

#### **IL SINDACO**

conferisce, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, alla dr.ssa Carmela Olivieri gli incarichi di *Direttore della Municipalità VI - Ponticelli, Barra, S. Giovanni a Teduccio (MU061561)* e di responsabile del *Servizio Gestione Attività Territoriali (MU061562)* della medesima Municipalità.

I suddetti incarichi vengono conferiti fino al compimento del termine triennale di durata del contratto individuale di lavoro e possono, in ogni caso, essere modificati per effetto di revoca anticipata ai sensi della normativa vigente, in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità, per applicazione della misura della rotazione dei dirigenti, per le modifiche e/o adeguamenti dell'attuale assetto organizzativo e in ogni caso si ravvisi l'esigenza di dover diversamente disporre per assicurare la funzionalità dei vari Servizi e strutture interne.

Il presente decreto entra in vigore a decorrere dal 1 febbraio 2022.

*Sottoscritto digitalmente*

***Il Sindaco***

***Gaetano Manfredi***

*Le sottoscrizioni, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*