

protocollo

--

bollo

altro bollo dovrà essere applicato sulla concessione all'atto del ritiro
--



**Alla Municipalità 6 Barra-S. Giovanni-Ponticelli
Unità Operativa Attività Tecniche**

<input type="checkbox"/> nuova	RICHIESTA DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO	
<input type="checkbox"/> rinnovo della Conc. n° _____ del _____		
<input type="checkbox"/> annuale	<input type="checkbox"/> pluriennale	<input type="checkbox"/> altro

PER SPAZI ANTISTANTI ESERCIZI COMMERCIALI

<i>in</i> ¹		<i>n</i> ^o	
<i>denominato</i>		<i>adibito a</i>	

Richiedente

Cognome e Nome		Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice Fiscale					
Luogo residenza		Prov.		c.a.p.	
Indirizzo					n.
Tel.	Fax	e-mail			

in qualità di ²		dell'immobile per il quale si richiede l'occupazione	
in quanto ³		del/della	
<input type="checkbox"/> Società/Ditta	<input type="checkbox"/> Condominio	<input type="checkbox"/> Attività Produttiva/Commerciale	<input type="checkbox"/> Altro
Denominazione/Ragione Sociale		P.IVA	
Sede/Sito in		Prov.	c.a.p.
Indirizzo		n.	
Tel.	Fax	e-mail	

CHIEDE

l'autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico

<i>per l'installazione di</i> ⁴			
<i>Dimensioni:</i>	<i>lunghezza m</i>	<i>larghezza m</i>	<i>superficie mq</i> ⁵
<i>per n</i> ^o	___ (_____)	<input type="checkbox"/> giorni <input type="checkbox"/> anni	<i>a decorrere dal</i> _____ <i>scadenti il</i> _____

come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato, sulla base della presente domanda, ex art. 75 del suddetto decreto, a tal fine,

DICHIARA

¹ Indirizzo e numero civico dell'esercizio commerciale

² Titolare, proprietario, comproprietario, conduttore, ecc.

³ Legale rappresentante, amministratore, ecc.

⁴ Tipologia di occupazione: manufatti esterni agli esercizi commerciali, quali mostre, pensiline, tende, vetrine, vetrine pensili, panchetti per l'esposizione della merce)

⁵ Superficie complessiva di ingombro delimitata e sottratta all'uso pubblico espressa in metri quadrati o proiezione verticale (per le tende e le pensiline) espressa in metri quadrati.

- di assumere l'obbligo, pena la revoca della concessione rilasciata, fornire prova della conformità del manufatto installato al progetto depositato mediante consegna spontanea in duplice copia al Servizio di n. 4 fotografie a colori dei manufatti installati ripresi da varie inquadrature. La suddetta documentazione fotografica dovrà essere depositata all'indomani della installazione dei manufatti, e comunque entro 30 giorni dal rilascio della concessione; il manufatto non sarà ancorato al suolo e sarà mobile;
- di essere consapevole che è in facoltà del Servizio procedere alla revoca della concessione rilasciata e incameramento delle somme corrisposte nei casi di omissione della prova di conformità, ovvero – nei casi di non conformità – assegnare un termine congruo per rimuovere i vizi riscontrati;
- di assumere l'obbligo, pena la revoca della concessione rilasciata e incameramento delle somme corrisposte, procedere alla eliminazione di difformità o inidoneità entro il termine assegnato dal Servizio con proprio avviso di contestazione, fornendone tempestivamente prova mediante esibizione di ulteriori n. 4 fotografie a colori del manufatto installato, dopo l'adeguamento richiesto.

ALLEGA i seguenti documenti a lato contrassegnati:

<input type="checkbox"/>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relazione tecnica descrittiva con l'indicazione delle caratteristiche dimensionali e/o tipologiche del manufatto da installare sul suolo pubblico all'esterno dell'esercizio commerciale, il quale dovrà rispettare i valori storico – artistico – architettonici del contesto ove si va ad inserire, delle eventuali opere necessarie per il montaggio e smontaggio, delle eventuali opere accessorie e/o spostamenti a salvaguardia degli impianti e/o elementi di arredo preesistenti; 2. Documentazione grafica dello stato dei luoghi e di progetto in tavola unica formato A3: <ul style="list-style-type: none"> ✓ corografia scala 1/1000 con evidenziazione dell'area di intervento; ✓ pianta, prospetto e sezione in scala adeguata (1:100 o 1:50) di localizzazione ed individuazione dell'occupazione e dei manufatti da installare sul suolo pubblico all'esterno dell'esercizio commerciale ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> • ampiezza della strada (marciapiede, carreggiata, banchina, ecc), sensi di marcia delle vie interessate dall'occupazione e limitrofe; • eventuale presenza di accessi carrabili, ingressi privati (civiche abitazioni, negozi o altro); • numero civico presso cui si effettuano i lavori, i numeri a fronte dell'occupazione e quelli posti ad una distanza di m. 10 prima e dopo l'area interessata, su entrambi i lati; • eventuale presenza di segnaletica verticale ed orizzontale vigente in prossimità dell'area interessata dall'occupazione; • eventuale presenza di fermate autobus, stalli di sosta per portatori di handicap, carico/scarico, organi di Polizia stradale, servizi di soccorso, aree destinate al parcheggio, cassonetti per la raccolta dei rifiuti o piste ciclabili, alberature ecc.; 3. Documentazione fotografica a colori dello stato dei luoghi (almeno n. 4 fotografie con angoli di ripresa differenti); 4. Documentazione illustrativa (schede tecniche, depliant, brochure della casa produttrice) dei manufatti e arredi da installare.
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione circa la regolarità contributiva
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione circa la titolarità ovvero Autorizzazione del proprietario dell'immobile alla occupazione suolo con i manufatti richiesti, con allegata copia del documento di riconoscimento
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione del richiedente circa la regolarità edilizia dell'immobile nonché di possesso del titolo abilitativo all'esecuzione delle eventuali opere connesse alla richiesta di installazione del manufatto
<input checked="" type="checkbox"/>	Fotocopia documento di identità del richiedente
<input type="checkbox"/>	Versamento di €. 154,94 per diritti d'istruttoria - IBAN IT95X0306903496100000046118 – intestato a Tesoreria – Direzione Municipalità 6 – Causale: Cod. N1561 Diritti d'istruttoria per Occupazione Spazi Antistanti Esercizi Commerciali
<input type="checkbox"/>	Versamento Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche - C/C 49543655 oppure IBAN IT18Z0760103400000049543655 oppure F24 (codice 3931) - intestato a Comune di Napoli - Servizio COSAP , nella misura comunicata dall'U.O. Attività Tecniche

_____, lì _____
Luogo *Data*

TIMBRIO DELLA DITTA RICHIEDENTE

(riservato alle imprese)

Il/La Richiedente

Firma da apporre per esteso e leggibile ed allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati personali indicati nella presente richiesta saranno trattati e comunicati al fine dell'espletamento della richiesta stessa, nel rispetto della normativa vigente. Il richiedente potrà avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n° 1996/2003.

INFORMAZIONI

Municipalità 6 Barra – Ponticelli – San Giovanni U.O. Attività Tecniche
 Via Domenico Atripaldi, 64 – 80146 NAPOLI
 Tel. 081-7951849/7951837/7951824

Orario al Pubblico Ufficio Protocollo: da Lunedì a Venerdì ore 9,00 – 12,00 Ufficio Occupazioni: Martedì e Giovedì ore 9,30 – 12,30

Informativa

*Onde permettere agli uffici competenti di eseguire gli accertamenti utili al rilascio della concessione per l'occupazione di suolo pubblico, la presente richiesta dovrà pervenire alla Municipalità – Servizio gestione del Territorio di norma **almeno 20 giorni prima** della data prevista per l'inizio dell'occupazione.*

(A CURA DELL'UFFICIO)

Dichiarante identificato:

- mediante fotocopia del documento d'identità che si allega
- personalmente, al momento dell'apposizione della sottoscrizione

Estremi del documento d'identità allegato in copia o esibito:

tipo _____ n. _____ rilasciato il _____ da _____

_____, li _____
Luogo *Data*

Il Funzionario addetto

Firma da apporre per esteso e leggibile

Informativa ex art. 13 Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n° 196

Il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

La normativa indicata prevede che tale trattamento deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Ai sensi dell'articolo 13 del citato Decreto Legislativo n.196/2003, pertanto, si forniscono le seguenti informazioni:

1. I dati resi saranno trattati per adempiere alle prescrizioni riguardanti i rapporti con il Comune di Napoli.
 2. Il trattamento potrà essere effettuato con modalità sia manuali sia informatiche.
 3. Il trattamento riguarderà tutti i dati contenuti nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; tali dati potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per i controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.
 4. I dati in questione non saranno comunicati al di fuori dai casi sopra indicati, né saranno oggetto di diffusione.
 5. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire i dati stessi è causa ostativa nell'ambito del procedimento in questione.
 6. Titolare dei trattamenti dei dati personali di che trattasi è, ai sensi dell'art. 28 del Codice, il Comune di Napoli, con sede in Napoli alla Piazza Municipio, nella persona del Sindaco Pro-Tempore.
 7. I trattamenti saranno effettuati sotto la responsabilità del Titolare che, ai sensi dell'art. 29 del Codice, ne ha delegato l'organizzazione ed il controllo, per quanto di rispettiva competenza, ai Responsabili delle Strutture di massima dimensione del Comune (Direzioni Centrali, Dipartimenti Autonomi, Servizi Autonomi e Direzioni di Municipalità). In particolare, il Responsabile per il trattamento che qui interessa è _____⁹
 8. Tali dati personali – finalizzati unicamente al controllo della posizione tributaria dei soggetti – saranno utilizzati esclusivamente per i trattamenti previsti dalla legge e/o necessari al perseguimento delle finalità che la legge stessa assegna al Titolare.
 9. A norma del 4° comma dell'art. 18 del Codice, non è richiesto il consenso al trattamento.
 10. In ogni momento sarà possibile esercitare - nei confronti del Titolare del trattamento stesso - i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 il cui testo si intende qui integralmente riportato.
- Per tutto quanto non espressamente sopra richiamato, si fa rinvio alla normativa in parola.

⁹ Indicare il nominativo ed i dati identificativi del Responsabile competente all'instaurazione del rapporto se diverso dal Direttore della Municipalità

RICHIESTA OCCUPAZIONE SPAZI ANTISTANTI ESERCIZI COMMERCIALI

in ¹⁰		n°	
------------------	--	----	--

AUTOCERTIFICAZIONE CIRCA LA TITOLARITA'¹¹**Dichiarante**

Cognome e Nome		Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice Fiscale					
Luogo residenza		Prov.		c.a.p.	
Indirizzo					n.
Tel.		Fax		e-mail	

in qualità di¹²		dell'immobile per il quale si richiede l'occupazione
in quanto¹³		del/della
<input type="checkbox"/> Società/Ditta	<input type="checkbox"/> Condominio	<input type="checkbox"/> Attività Produttiva/Commerciale
		<input type="checkbox"/> Altro
Denominazione/Ragione Sociale	P.IVA	
Sede/Sito in	Prov.	c.a.p.
Indirizzo	n.	
Tel.	Fax	e-mail

Valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale¹⁴, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

Che l'occupazione ed i lavori in epigrafe necessitano per l'immobile in oggetto **di sua proprietà**

sito in Napoli Via	n.	piano
censito al catasto:	<input type="checkbox"/> NCEU	<input type="checkbox"/> NCT
sezione	foglio/i	mappale/i
		subalterno/i

_____, li _____
Luogo Data

TIMBRO DELLA DITTA RICHIEDENTE

(riservato alle imprese)

--

Il/La Richiedente

Firma da apporre per esteso e leggibile ed allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

¹⁰ Indirizzo e numero civico dell'esercizio commerciale

¹¹ Il Mod. va compilato solo se il richiedente l'occupazione di suolo pubblico è anche proprietario dell'immobile. In caso contrario compilare il Mod.Mun_6_7D alla pagina successiva

¹² Titolare, proprietario, comproprietario, conduttore, ecc.

¹³ Legale rappresentante, amministratore, tutore, erede o delegato con delega sottoscritta allegata alla richiesta

¹⁴ Art. 495 del Codice Penale: "Chiunque dichiara o attesta falsamente al pubblico ufficiale, in atto pubblico, l'identità o lo stato o altre qualità della propria o dell'altrui persona è punito con la reclusione fino a tre anni. Alla stessa pena soggiace chi commette il fatto in una dichiarazione destinata ad essere riprodotta in atto pubblico".

RICHIESTA OCCUPAZIONE SPAZI ANTISTANTI ESERCIZI COMMERCIALI

in ¹⁵		n°	
------------------	--	----	--

AUTORIZZAZIONE DEL PROPRIETARIO¹⁶**Dichiarante**

Cognome e Nome		Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice Fiscale					
Luogo residenza		Prov.		c.a.p.	
Indirizzo					n.
Tel.		Fax		e-mail	

Valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale¹⁷, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

Di essere proprietario dell'immobile in oggetto			
sito in Napoli Via		n.	piano
censito al catasto:	<input type="checkbox"/> NCEU	<input type="checkbox"/> NCT	partita
sezione	foglio/i	mappale/i	subalterno/i

e di AUTORIZZARE e DELEGARE

Cognome e Nome		Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice Fiscale					
Luogo residenza		Prov.		c.a.p.	
Indirizzo					n.
Tel.		Fax		e-mail	

in qualità di ¹⁸		dell'immobile per il quale si richiede l'occupazione
in quanto ¹⁹		del/della
<input type="checkbox"/> Società/Ditta	<input type="checkbox"/> Condominio	<input type="checkbox"/> Attività Produttiva/Commerciale
		<input type="checkbox"/> Altro
Denominazione/Ragione Sociale		P.IVA
Sede/Sito in		Prov.
		c.a.p.
Indirizzo		
	n.	
Tel.		e-mail

AD AVANZARE presso la Municipalità 6, assumendo a proprio carico ogni onere e responsabilità:

RICHIESTA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

in oggetto per installazione di _____

_____, li _____
Luogo Data

TIMBRO DELLA DITTA RICHIEDENTE

(riservato alle imprese)

--

Il/La Richiedente

Firma da apporre per esteso e leggibile ed allegare fotocopia di valido documento di riconoscimento

¹⁵ Indirizzo e numero civico dell'esercizio commerciale

¹⁶ Il modello va compilato solo se non si è compilato il Mod.Mun. 6_7C

¹⁷ Art. 495 del Codice Penale: "Chiunque dichiara o attesta falsamente al pubblico ufficiale, in atto pubblico, l'identità o lo stato o altre qualità della propria o dell'altrui persona è punito con la reclusione fino a tre anni. Alla stessa pena soggiace chi commette il fatto in una dichiarazione destinata ad essere riprodotta in atto pubblico".

¹⁸ Titolare, proprietario, comproprietario, conduttore, ecc.

¹⁹ Legale rappresentante, amministratore, tutore, erede o delegato con delega sottoscritta allegata alla richiesta

