



COMUNE DI NAPOLI
AREA URBANISTICA

Servizio Sportello Unico Edilizia

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 995 del 19 novembre 2020

OGGETTO: Aggiornamento del Piano di Rotazione del personale Responsabile di Procedimento del Servizio Sportello Unico Edilizia

Premesso che:

- il piano nazionale Anticorruzione individua la rotazione del personale assegnato alle aree a rischio quale misura fondamentale per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, ritenendo che: *“l’alternanza tra più professionisti nell’assunzione delle decisioni e nella gestione delle procedure, riduce il rischio che possano crearsi relazioni particolari tra amministrazioni ed utenti, con il conseguente consolidarsi di situazioni di privilegio e l’aspettativa a risposte illegali improntate a collusione”*;
- la Giunta comunale ha adottato la deliberazione n. 771 del 25 novembre 2015 avente ad oggetto: *“Criteri e linee guida per l’attuazione della misura della rotazione del personale in esecuzione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015 – 2017”* ha assunto quale riferimento per l’individuazione dei criteri e delle linee guida le aree maggiormente esposte a rischio, individuate nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2015 – 2017, quali: *personale, esternalizzazioni, rapporti con cittadini ed imprese e area finanziaria*;
- la medesima deliberazione n. 771 del 25 novembre 2015, successivamente modificata con Delibera G.c. n.161/2018, dispone che i cicli di rotazione seguano una tempistica differente in relazione al profilo professionale rivestito dal personale interessato e che in particolare, per il personale Responsabile di Procedimento la durata di permanenza nell’attività non può essere superiore a cinque anni;
- con deliberazione n. 27 del 30 gennaio 2020, la Giunta comunale ha approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020 – 2022, individuando nell’allegato 3 bis le fasi attuative della misura della rotazione del personale;

Preso atto che:

- i Servizi dell’Area Urbanistica presentano procedimenti afferenti all’area di rischio *“rapporti con cittadini e imprese”*;
- con Disposizione dirigenziale n.26 del 6 dicembre 2019 è stato adottato il Piano di rotazione dei titolari di posizione organizzativa/alta professionalità dell’Area Urbanistica;

Considerato che:

- con Disposizione n. 1046 del 25.11.2016 il Servizio Edilizia Privata ha adottato il Piano di rotazione del personale tecnico titolare di incarico di specifica responsabilità, di cui all’art. 17, comma 2, lett. f) fascia A - tuttora vigente (scadenza 2021) - e del personale incaricato della gestione dei procedimenti telematici inerenti le DIA, SCIA e CIL - organizzato in relazione alle 10 Municipalità - prevedendo per il restante personale Responsabile di Procedimento, ai sensi del punto 3 dell’allegato "A" alla suddetta deliberazione n. 771/2015, la misura sostitutiva della "controfirma degli atti" da parte del dirigente;
- a seguito dei numerosi pensionamenti di funzionari responsabili dei predetti incarichi e delle nuove assunzioni avvenuti nel corso degli anni 2019/2021, in attuazione della previsione dell’allegato 3 bis

del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2020 – 2022, risulta necessario aggiornare il Piano di rotazione del personale responsabile di procedimenti approvato con Disposizione n. 1046 del 25.11.2016;

Ritenuto che:

- in ragione della specificità delle competenze tecniche necessarie per l'istruttoria delle pratiche cartacee di competenza dei titolari di incarico di specifica responsabilità, di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) fascia A, l'applicazione della misura della rotazione comprometterebbe il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa e pertanto risulta opportuno adottare, anche per essi come per il restante personale responsabile di procedimenti, la misura sostitutiva della controfirma degli atti da parte del dirigente, che consente di distinguere l'attività istruttoria del responsabile del procedimento dal disposto finale;
- risulti, inoltre, opportuno confermare l'assegnazione della gestione delle procedure telematiche sulla base di un criterio di competenza distinta per Municipalità, e disporre la rotazione dei responsabili delle stesse incaricati con una durata di permanenza nell'attività non superiore a cinque anni, secondo la tempistica prevista nel Piano di Rotazione allegato alla presente disposizione;

Precisato che:

- ad oggi non risultano conferiti incarichi di direzione di lavori e di RUP, di direzione dell'esecuzione di contratti di fornitura di beni o di servizi, in quanto tali incarichi non risultano riferibili alle specifiche competenze del Servizio Sportello Unico Edilizia e pertanto il Piano di Rotazione che si approva con la presente disposizione riguarda i soli Responsabili di Procedimento;
- ai sensi del punto 5.2 dell'Allegato A alla Deliberazione 771/2015 il Piano di Rotazione dei Servizi deve essere validato dal Direttore Centrale (oggi Responsabile di Area);
- il Dirigente del Servizio Sportello Unico Edilizia sottoscrive il presente atto anche nella qualità di Responsabile di Area ai fini della validazione di cui al punto 5.2 dell'Allegato A alla Deliberazione 771/2015;

Letti:

il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

la legge n. 190/2012;

le deliberazioni di Giunta Comunale n. 85/2015, n. 771/2015, n. 64/2016 e 161/2018;

DISPONE

1. Approvare, ai sensi e per gli effetti del punto 5.1 dell'allegato "A" approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 771 del 25/11/2015 e s.m. e sulla scorta dei criteri e delle linee guida approvati con il medesimo provvedimento, il Piano di Rotazione del personale Responsabile di Procedimento in servizio presso il

Servizio Sportello Unico Edilizia, come riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

2. Dare atto che, ai sensi dei contenuti dell'allegato "A" alla deliberazione di Giunta Comunale n.771 del 25/11/2015: a. qualora l'applicazione della misura della rotazione possa compromettere il buon andamento e la continuità dell'azione amministrativa, sottraendo specifiche competenze tecniche a determinati servizi/attività/procedimenti, in alternativa potrà essere prevista, con adeguata motivazione, la modalità della controfirma degli atti riconducibili all'attività a rischio da parte di altro soggetto, appositamente individuato con atto del Dirigente; b. il Piano di rotazione è soggetto a variazioni per sopravvenute e motivate esigenze ed è comunque aggiornato annualmente a seguito dell'approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione; c. i piani di rotazione e le eventuali successive modifiche sono pubblicati nella sottosezione "Altri contenuti – Corruzione" della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'ente e vengono comunicati alle organizzazioni sindacali per la dovuta informativa.

3. Notificare il presente provvedimento al personale interessato. Il presente provvedimento viene altresì trasmesso al responsabile della Prevenzione e della Corruzione, all'Assessore al Personale e ai dirigenti dei Servizi dell'Area.

Sottoscritta digitalmente
dal dirigente
arch. Andrea Ceudech

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente ordinanza è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

PIANO DI ROTAZIONE DEL PERSONALE RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Delibera di G.C. n.771/2015

SERVIZIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA - AREA URBANISTICA

Area di rischio: "Rapporti con cittadini e Imprese"

	FINO AL 16 NOVEMBRE 2020	DAL 16 NOVEMBRE 2020 AL 16 NOVEMBRE 2025
Giuseppe Cangiano	X MUNICIPALITA' Bagnoli-Fuorigrotta	IX MUNICIPALITA' Soccavo-Pianura VIII MUNICIPALITA' Piscinola, Marianella, Chiaiano, Scampia
Emilio Cipriano	IV MUNICIPALITA' S. Lorenzo, Vicaria, Poggioreale, Zona Industriale e I MUNICIPALITA' Chiaia, Posillipo, S. Ferdinando	II MUNICIPALITA' Avvocata, Montecalvario, Mercato, Pendino, Porto, S. Giuseppe VII MUNICIPALITA' Miano, Secondigliano, S. Pietro a Patierno
Domenico Maglione	II MUNICIPALITA' Avvocata, Montecalvario, Mercato, Pendino, Porto, S. Giuseppe V MUNICIPALITA' Arenella, Vomero	IV MUNICIPALITA' S. Lorenzo, Vicaria, Poggioreale, Zona Industriale I MUNICIPALITA' Chiaia, Posillipo, S. Ferdinando
Massimiliano Petronelli	IV MUNICIPALITA' S. Lorenzo, Vicaria, Poggioreale, Zona Industriale	I MUNICIPALITA' Chiaia, Posillipo, S. Ferdinando X MUNICIPALITA' Bagnoli-Fuorigrotta
Giuliana Andretta	NUOVA ASSUNZIONE	III MUNICIPALITA' Stella, S. Carlo all'Arena
Daniela Ingallina	NUOVA ASSUNZIONE	VI MUNICIPALITA' Ponticelli, Barra, S. Giovanni a Teduccio
Elvira Loffredo	NUOVA ASSUNZIONE	V MUNICIPALITA' Arenella, Vomero