

**COMUNE DI NAPOLI (C.F.: 80014890638)****REPERTORIO N° DEL**

Contratto per l'affidamento, ai sensi dell'art. 50 c. 1 let b del D.lgs. 36/2023, alla società A&T Solutions Group SRL con sede a (luogo) Napoli in Via S. Giacomo dei Capri 156 - partita IVA e codice fiscale 07636670635 – del servizio di stampa di materiale cartaceo e realizzazione gadget connesse alle attività del Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale, per un importo complessivo di € 89.999,40 di cui € 73.770,00 di base imponibile e € 16.229,40 di IVA al 22%.

**CIG: A03104A81****T R A**

1) La **dott.ssa Norma Carla Pelusio**, nata a [REDACTED] Dirigente del Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale, e come tale abilitata alla sottoscrizione dei contratti per il Comune di Napoli, ai sensi dell'art.107, comma 3, del D.Lgs 267 del 18/8/2000 e in esecuzione dell'art. 48 comma 2 dello Statuto Comunale, nonché dell'art. 10 del Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti, domiciliato per la carica presso la Casa Comunale;

2) La società A&T Solutions Group SRL con sede a (luogo) Napoli in Via S. Giacomo dei Capri 156 - partita IVA e codice fiscale 07636670635 – rappresentata dal signor **Montella Marcello** nato [REDACTED] – nella qualità di rappresentante legale;

**P R E M E S S O C H E**

il Comune di Napoli

- è impegnato nella programmazione di attività in grado di animare il territorio cittadino, soprattutto nel periodo delle festività natalizie, che possano soddisfare un pubblico di provenienza locale, nazionale ed internazionale;

- in previsione dell'altissima affluenza che, più di ogni anno, porterà numerosissimi turisti in Città, soprattutto nelle vie del Centro Storico, il Servizio Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale ritiene indispensabile acquisire un numero congruo di materiale cartaceo e di gadget riguardanti le attività e le iniziative che il Comune di Napoli metterà in atto in tale periodo da distribuire presso gli Infopoint predisposti, tramite il personale itinerante destinato a fornire un primo servizio di accoglienza turistica e in occasione delle iniziative che il Servizio porrà in atto;

- in particolare si ritiene necessario acquisire la fornitura delle seguenti voci:

- shopper in cotone 105g
- penna carta riciclata refill nero finiture vari colori
- matita inesauribile in bamboo
- mappe f/r full color misura personalizzata
- brochure 8pp a5 full color

- cartella cartone riciclato con penna e blocco
- bloc notes cubo
- mousepad stampa a sublimazione
- portachiavi legno
- sacco zaino in cotone
- blocco notes carta con logo a4 righe 50ff
- blocco notes carta con logo a4 quadretti 50ff
- planning maxi multicolor scrivania

- sulla base del costo unitario di ciascuna voce, indicato nella richiesta di offerta commerciale, alle Società invitate è stato richiesto un ribasso sulla cui base la Stazione Appaltante fornirà le quantità di materiale cartaceo e di gadget da fornire;

- la modalità di scelta del contraente è quella del confronto di preventivi col criterio di aggiudicazione del minor prezzo attraverso il Confronto di preventivi n. 3866554, per l'importo a base di gara di € 74.000 oltre IVA, con scadenza prevista in data 28/11/2023 alle ore 10:00 tra le seguenti società:

- A&T SOLUTIONS GROUP SRL
- NAPOLIUFFICIO SRLS

- a seguito di tale scadenza sono pervenute le offerte della società A&T Solutions Group SRL e Napoliufficio SRLS;

- l'offerta col minor prezzo è risultata essere quella della società A&T Solutions Group SRL, pertanto, si è proceduto a formalizzare il Confronto di preventivi a n. 3866554;

- nell'offerta economica la società A&T Solutions Group SRL ha presentato i propri ribassi sulla cui base la Stazione Appaltante ha calcolato le quantità di materiale cartaceo e di gadget che la Società aggiudicataria fornirà;

- il dettaglio delle quantità e dei relativi costi viene qui allegato con l'ordinativo protocollato con PG/2023/969853 del 28/11/2023, per un importo complessivo di € 89.999,40 di cui € 73.770,00 di base imponibile e € 16.229,40 di IVA al 22%;

### **DI COMUNE ACCORDO**

le parti convengono e stipulano quanto appresso

ART. 1 – La premessa è patto e costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – Il Comune di Napoli, come innanzi costituito, in forza della Determinazione Dirigenziale n. 36 del 28/11/2023, ha affidato ai sensi dell'art. 50 c. 1 let b del D.lgs. 36/2023, società A&T Solutions Group SRL con sede a (luogo) Napoli in Via S. Giacomo dei Capri 156 - partita IVA e codice fiscale 07636670635 – servizio di stampa di materiale cartaceo e realizzazione gadget connesse alle attività del Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale, per un importo complessivo di € 89.999,40 di cui € 73.770,00 di base imponibile e € 16.229,40 di IVA al 22%;

ART. 3 – La società A&T Solutions Group SRL con sede a (luogo) Napoli in Via S. Giacomo dei Capri 156 - partita IVA e codice fiscale 07636670635 – rappresentata dal signor Montella Marcello, come in atti rappresentato, dichiara di aver preso visione di tutti gli atti relativi al conferimento, nessuno escluso od eccettuato, e di accettarli pienamente, senza riserva od eccezione di sorta, espressamente accettando i patti e le condizioni contenuti nella

Determinazione Dirigenziale N. 36 del 28/11/2023 e il signor Montella Marcello nato a [REDACTED] il [REDACTED] - nella qualità di Legale Rappresentante, dichiara di conoscerne il contenuto e di accettarlo, in uno con le leggi e i regolamenti vigenti in materia.

ART. 4 – Il Comune di Napoli si farà carico di svolgere attività di controllo affinché la società A&T Solutions Group SRL svolga regolarmente la prestazione di servizio relativa all'incarico ricevuto dal Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale;

ART. 5 – Si dà atto che la prestazione di servizio di che trattasi è posta a carico del Bilancio Comunale finanziata da imposta di soggiorno per un importo complessivo di € **89.999,40**, così come riportato nella Determinazione Dirigenziale N. 36 del 28/11/2023.

ART. 6 – Il Comune di Napoli, quale corrispettivo per detta prestazione, pagherà alla società A&T Solutions Group SRL l'importo complessivo di € 89.999,40 (ottantanovemilanovecentonovantanove/40) compreso I.V.A. a norma di legge secondo il sistema dello split payment, ed a seguito di registrazione della presente Scrittura Privata. A tal fine, l'affidatario dovrà produrre fattura attraverso il sistema di fatturazione elettronica ai sensi della Legge 244/2007 ss.mm.ii e secondo le modalità previste dal DM 55/2013. La somma spettante all'affidatario per la prestazione eseguita verrà liquidata previo effettivo accredito dei fondi. Tale somma non potrà essere dal medesimo ceduta né delegata senza previo assenso dell'Amministrazione Comunale, e la quota iva non è recuperabile.

ART. 7 - Ai fini dell'accertamento relativo alla regolarità contributiva risulta acquisito agli atti del Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale il documento unico di regolarità contributiva DURC in corso di validità, la verifica del Programma 100/A è stata richiesta con la nota PG/2023/968231 del 28/11/2023 del Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale;

ART. 8 - Ai fini e per gli effetti degli artt. 94 e 95 del D.lgs 36/2023 sono stati effettuati i richiamati controlli e gli esiti regolari sono depositati c/o il Servizio "Osservatorio Urbano" per il turismo e Marketing territoriale;

ART. 9 - La prestazione rientra nella deroga relativa alla redazione del DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi interferenziali ex art.26 T.U. 81/2008 2° comma lett.b) in quanto trattasi di mera prestazione priva di rischi interferenziali.

ART. 10 – La società A&T Solutions Group SRL dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 16-ter dell'articolo 53 del D.Lgs 165/2001 e s. m. i.

ART.11 - La società A&T Solutions Group SRL dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell' art. 17 della Legge n.68 del 12 marzo 1999.

ART. 12 - La società A&T Solutions Group SRL dichiara di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall' Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24.04.2014 sue modifiche e integrazioni e delle relative clausole sanzionatorie che si applicheranno in caso di violazione delle disposizioni in esso contenute.

ART.13 - La società A&T Solutions Group SRL dichiara di essere a conoscenza del contenuto del "Patto di Integrità", approvato con Delibera di G.C.n. 797 del 3 Dicembre 2015 che rende applicabile il Patto stesso alle imprese partecipanti alle gare ed ai soggetti affidatari e, pertanto,

ne accetta incondizionatamente il contenuto e gli effetti la medesima Società assume, in particolare, i seguenti impegni:- rendere noto ai propri collaboratori a qualsiasi titolo il *Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli*, prendendo atto che il Comune di Napoli ne ha garantito l'accessibilità (ai sensi dell'art.17, comma 2, del decreto Presidente della Repubblica n.62/2013) pubblicandolo sul proprio sito istituzionale all'indirizzo web <http://www.comune.napoli.it>

ART. 14 – Tutte le spese della presente scrittura privata, nessuna esclusa od eccettuata, sono poste a carico della che A&T Solutions Group SRL ha depositato copia del bonifico del xx.xx.xxxx di € 40,00 TRN xxxxxxxx per spese erariali per gli adempimenti di rito.

ART. 15 - La società A&T Solutions Group SRL assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche e la medesima Società si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 16 – La registrazione avverrà solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 6 del DPR 131/86, con oneri di spesa anticipati dalla parte che richiede la registrazione.

ART. 17 - Il Comune di Napoli informa l'affidatario, ai sensi del D.Lgs 196/2003, che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ART. 18 – Per tutte le controversie che potranno sorgere in dipendenza dell'affidamento e che non si siano potute risolvere in via amministrativa, sarà competente il Foro di Napoli.

ART. 19 – Le parti, come sopra costituite, si danno reciprocamente atto che il contenuto della presente scrittura è la precisa e fedele espressione della loro volontà. La presente scrittura privata viene sottoscritta in modalità elettronica, e le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs n.82 del 07/3/2005 e s.m.i. (CAD).

Il Dirigente del Servizio "Osservatorio Urbano"  
per il turismo e Marketing territoriale  
Dott.ssa Norma Carla Pelusio

Il Legale Rappresentante della società A&T Solutions Group SRL  
Sig. Marcello Montella

**Spett.le A&T Solution Group**

**Oggetto:** ordinativo materiali di stampa e gadget – RDO 386654

Con riferimento alla offerta economica da Voi formulata a ribasso sui prezzi unitari di cui alla nostra richiesta di offerta commerciale inoltratavi attraverso la piattaforma MEPA (RDO 386654), con la presente, sulla base dei prezzi da voi praticati si richiede la fornitura dei seguenti materiali:

<b>ARTICOLO</b>	<b>Quantità</b>	<b>costo unitario</b>	<b>costo complessivo</b>
shopper in cotone 105g	4000	€ 2,96	€ 11.840,00
penna carta riciclata refill nero finiture vari colori	1135	€ 1,00	€ 1.135,00
matita inesauribile in bamboo	4000	€ 1,55	€ 6.200,00
mappe f/r full color misura personalizzata	4800	€ 2,00	€ 9.600,00
brochure 8pp a5 full color	2000	€ 4,00	€ 8.000,00
cartella cartone riciclato con penna e blocco	2500	€ 7,58	€ 18.950,00
bloc notes cubo	2000	€ 2,50	€ 5.000,00
mousepad stampa a sublimazione	500	€ 3,79	€ 1.895,00
portachiavi legno	1000	€ 1,55	€ 1.550,00
sacco zaino in cotone	2000	€ 4,64	€ 9.280,00
blocco notes carta con logo a4 righe 50ff	20	€ 4,00	€ 80,00
blocco notes carta con logo a4 quadretti 50ff	20	€ 4,00	€ 80,00
planning maxi multicolor scrivania	20	€ 8,00	€ 160,00
		<b>TOTALE FORNITURA</b>	<b>€ 73.770,00</b>

Si precisa che sarà nostra cura fornire gli esecutivi per le mappe e per i gadget

Cordiali saluti

Sottoscritta digitalmente  
dal Dirigente  
Dott.ssa Norma Pelusio