



**Municipalità 1**  
*Chiaia – Posillipo – San Ferdinando*  
**Direzione**

## **VERBALE n. 1 del 27/11/2024**

**OGGETTO:** Verbale della Commissione di valutazione delle istanze pervenute in risposta all'Avviso Pubblico per la concessione temporanea di occupazione suolo per n. 56 posteggi in occasione della manifestazione "Fiera di Natale 2024", sul territorio della Municipalità 1 per il periodo dal 6 dicembre 2024 al 12 gennaio 2025

**PREMESSO** che l'art. 23 comma 1 lettera c) del *Regolamento delle Municipalità*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 68 del 21 settembre 2005 (Testo aggiornato alle modifiche apportate all'art. 74 con deliberazione di C. C. n. 47/2006, all'art. 23, comma 4 e all'art. 27, comma 2 con deliberazione di C.C. n. 20/2006), prevede espressamente che «*la Municipalità è competente in materia di: c) "concessione del posteggio ed il rilascio della connessa autorizzazione commerciale per l'esercizio delle attività di vendita sulle aree pubbliche o sulle aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità, nel rispetto delle disposizioni emanate dalla Regione e di quelle generali del Comune;*

**VISTO** il vigente Piano per il Commercio su Aree Pubbliche, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 3/2/2017, esecutiva ai sensi di legge;

**VISTA** la Legge Regionale n. 1/2014;

**VISTA** la Deliberazione di G. C. n. 513 del 11 agosto 2016 avente ad oggetto "Nuove linee guida per l'istituzione, la gestione e i criteri per l'assegnazione dei posteggi in occasione delle Fiere Natalizie 2016" con cui sono state trasmesse le linee guida per lo svolgimento delle fiere natalizie per l'anno 2016 e fissati anche alcuni parametri imprescindibili per la realizzazione delle manifestazioni fieristiche natalizie che si intendono qui integralmente richiamati;

**VISTA** la nota PG/2016/715891 del 13/09/16 con la quale l'Assessorato al Lavoro e alle Attività Produttive ha trasmesso il documento relativo alle "Nuove linee guida per l'istituzione, la gestione ed i criteri per l'assegnazione dei posteggi nelle Fiere Natalizie";

**VISTO** il Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 16 del 30/05/2022;

**VISTA** la Delibera di Giunta della Municipalità 1 n. 03 del 25 gennaio 2024 con cui è stata approvata la seguente programmazione per l'anno 2024 negli spazi pedonali di Via Cesario Console, Piazza San Pasquale e Giardini del Molosiglio delle attività per la concessione temporanea di occupazione di suolo pubblico relative a manifestazioni fieristiche sul territorio della Municipalità 1 in occasione di particolari ricorrenze e festività alla stregua di quelle previste e già organizzate per il periodo natalizio e in conformità alla regolamentazione prevista per le fiere natalizie medesime:

- Festività Natalizie;
- Festa di S. Valentino e Carnevale dal 8 al 19 febbraio 2024;
- Festività Pasquali;
- Festa della Liberazione, Maggio dei Monumenti e Festa della Repubblica dal 23 aprile al 3 giugno 2024;
- Festività di Ferragosto dal 9 al 19 agosto 2024;
- Festività dedicata alla Madonna di Piedigrotta dal 31 agosto al 16 settembre 2024;
- Ricorrenza di Halloween dal 26 ottobre al 4 novembre 2024;

**CONSIDERATO** che è stato indetto, giusta Determinazione dirigenziale n. 3 del 13/11/2024, Avviso pubblico per l'assegnazione – sulla base della formazione di graduatorie – di complessivi n. 56 posteggi, mediante il rilascio di concessioni temporanee di occupazione di suolo, ai sensi del vigente Regolamento COSAP, in occasione della manifestazione “Fiera di Natale 2024”, in aree ubicate sul territorio della Municipalità 1, dal 6 dicembre 2024 al 12 gennaio 2025, con orario di esercizio dalle ore 8.00 alle ore 22.00;

**VISTA** la Disposizione dirigenziale I1511\_84 del 27/11/2024 di nomina della Commissione di valutazione delle istanze pervenute;

***tutto ciò, visto, premesso e considerato***

il giorno [•] alle ore [•], presso la sede della Municipalità 1 in Largo Torretta 19, si sono riuniti i componenti della Commissione di valutazione:

- Dott.ssa Carmela Lieto, Funzionario P.O. della Municipalità 1 del Comune di Napoli, con le funzioni di Presidente;
- Dott.ssa Annamaria Di Nola o, Funzionario E.Q. della Municipalità 1 del Comune di Napoli, con le funzioni di Componente;
- Dott. Francesco Lombardi, Istruttore Amministrativo della Municipalità 1 del Comune di Napoli, con le funzioni di Componente e Segretario verbalizzante.

La commissione prende atto che alla data del 25/11/2024 sono pervenute via PEC le seguenti istanze dei seguenti soggetti:

- SARCINELLO ANTONIETTA
- MARRANO MARIANNA
- MARGIOTTA MASSIMO

I commissari danno atto dell'assenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, e dell'assenza di causa di astensione, provvedendo a sottoscrivere apposita dichiarazione che rimane agli atti della procedura.

La Commissione verifica la rispondenza delle domande presentate a quanto previsto all'articolo 2 dell'Avviso pubblico, sia per gli organismi collettivi che le singole persone fisiche:

- possesso di valida autorizzazione per il Commercio su aree pubbliche o la abbiano regolarmente richiesta per subingresso, per i settori alimentari e non alimentari, di cui all'art. 28 comma 1 lettera b) del d.lgs. 114/1998;
- dichiarazione di esposizione di proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo, ex art. 4 co. 2 lettera h) del d.lgs. 114/1998.

L'esito delle verifiche effettuate è riportato in sintesi nella tabella che segue:

RICHIEDENTE	MAIL	UBICAZIONE	N. STALLI	N. GIORNI	ISTANZA SINGOLA	REQUISITO 1	REQUISITO 2	PATTO DI INTEGRITA'	MARCA DA BOLLO
SARCINELLO	14/11/24	VIA CESARIO CONSOLE	10	38	SI	AUTORIZZAZIONE N. 438 TIPO B ITTNERANTE (COMUNE DI SANT'ANTIMO)	SI	OK	OK
MARGIOTTA	14/11/24	VIA CESARIO CONSOLE	1	38	SI	NESSUNA	SI	OK	OK
MARRANO	20/11/24	SAN PASQUALE	1	41	SI	AUTORIZZAZIONE N. 513 – ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA (COMUNE DI NAPOLI)	NO	NO	OK

*Area Partecipate Comunali*

La Commissione, considerato che le istanze pervenute sono inferiori al numero di stalli messi a bando, **dà atto che non risulta necessario stilare una graduatoria.**

La Commissione, inoltre, dichiara AMMISSIBILI le istanze presentate da SARCINELLO e MARGIOTTA che rispettano i requisiti di cui all'articolo 2 dell'Avviso pubblico mentre decide di ricorrere al soccorso istruttorio per la terza istanza pervenute e assegna, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 36/2023, un termine di giorni cinque per consentire alla signora MARRANO l'integrazione della documentazione carente del Patto di integrità che deve essere sottoscritto a pena l'esclusione.

Il Responsabile del procedimento provvederà ad inviare formale richiesta di integrazione all'indirizzo di posta elettronica certificata comunicata dalla istante sig.ra MARRANO

La mancata presentazione della documentazione richiesta entro il termine del 02/12/2024 sarà motivo di esclusione definitiva.

La Direzione provvederà a comunicare ai soggetti ammessi il canone relativo alla occupazione di suolo ai sensi del "Regolamento per la disciplina del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria", approvato con Deliberazione di C.C. n. 16 del 30/05/2022, si applicano le tariffe previste all'art. 5) dell'Avviso pubblico.

Napoli, li 27/11/2027

Il Presidente, Dott.ssa Carmela Lieto



Il Componente, Dott.ssa Annamaria Di Nola



Il Componente, Dott. Francesco Lombardi

