

Avviso Pubblico finalizzato a sostenere, attraverso la concessione di contributi economici, la realizzazione di proposte progettuali che promuovano la diffusione del cinema e del patrimonio audiovisivo.

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE
TRA**

Il soggetto proponente _____, con sede legale a _____ in via _____, CF/P.IVA _____, nella persona del legale rappresentante _____ nato a _____ il _____ e residente a _____, in via _____ CF _____;

E

l'Istituto scolastico _____, con sede a _____ in via _____, C.F./Cod. Identificativo _____, nella persona del legale rappresentante _____ nato a _____ il _____ e residente a _____, in via _____ CF _____;

Le Parti sottoscrivono il seguente Accordo di collaborazione per la realizzazione del Progetto “_____ CUP_____” candidato a finanziamento nell’ambito dell’“Avviso pubblico finalizzato a sostenere, attraverso la concessione di contributi economici, la realizzazione di proposte progettuali che promuovano la diffusione del cinema e del patrimonio audiovisivo” promosso dal Servizio Cultura del Comune di Napoli.

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

Articolo 1 – Oggetto dell’Accordo

Con il presente Accordo di collaborazione, le Parti intendono regolamentare i rapporti e le modalità di interazione per l’attuazione del Progetto dal titolo “_____CUP_____” (di seguito Progetto) e disciplinare gli impegni reciproci.

Articolo 2 – Impegni dell’Istituto scolastico

L’Istituto scolastico si impegna a collaborare con il soggetto proponente nell’attuazione del Progetto:

- a) coinvolgendo quali destinatari delle attività n. ___ alunni delle classi ___, ___, ___ per complessive ore _____;
- b) fornendo le seguenti prestazioni a titolo oneroso in quanto svolte dal personale scolastico in orario extra-curriculare

<i>(Barrare solamente le prestazioni che saranno svolte dall’Istituto scolastico)</i>	<i>Prestazione/bene</i>	<i>n. personale coinvolto</i>
[]	Tutoraggio laboratori	
[]	Accompagnamento/assistenza studenti a laboratori e spettacoli	
[]	Personale ATA coinvolto nell’iniziativa	
[]	Trasporto alunni presso sedi esterne all’Istituto	

- c) rendicontando, entro un termine congruo e nelle modalità previste dall’Appendice alle linee guida alla rendicontazione pubblicate sul sito web del Comune di Napoli nella pagina destinata all’Avviso pubblico, le eventuali prestazioni a titolo oneroso al soggetto beneficiario/capofila al fine di consentirgli la trasmissione della rendicontazione finale di progetto al Comune di Napoli entro i termini previsti dall’Avviso;
- d) fornendo, al soggetto proponente, tutte le integrazioni e i chiarimenti necessari al buon esito del controllo di rendicontazione da parte degli uffici competenti del Comune di Napoli anche in seguito al saldo degli importi dovuti.

Articolo 3 – Impegni del soggetto proponente

Il soggetto proponente del Progetto si impegna a:



- a) realizzare tutte le attività descritte all'interno della proposta progettuale e destinate all'Istituto scolastico;
- b) condividere e concordare con l'Istituto scolastico eventuali variazioni da apportare alla proposta progettuale e da sottoporre all'autorizzazione del Comune di Napoli;
- c) mantenere in via esclusiva ogni relazione necessaria al buon esito del progetto con l'ente finanziatore (Comune di Napoli);
- d) corrispondere all'Istituto scolastico quanto dovuto per le prestazioni di cui all'art. 2 let. b del presente Accordo a fronte della ricezione della documentazione di rendiconto.

Articolo 4 – Decorrenza e Durata

Il presente Accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione del Progetto ovvero fino alla liquidazione degli importi dovuti al soggetto beneficiario/capofila dal Comune di Napoli.

Luogo e data _____

Firmato digitalmente
Il Legale rappresentante del soggetto Proponente

Firmato digitalmente
Il Dirigente scolastico