



VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

1

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN4001

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Vice Direttore Generale - Area Risorse Umane

TITOLO OBIETTIVO

Rivisitazione del Regolamento degli Uffici e dei servizi del Comune

DESCRIZIONE

L'attuale schema macro-strutturale palesa la necessità di una rivisitazione ed adeguamento, alla luce di tutte le evoluzioni intervenute sia nell'ambiente esterno, con particolare riferimento al cambiamento normativo e ai rapporti tra i cittadini e l'Ente, sia in quello interno all'Ente stesso nei rapporti con e tra il personale in servizio, al fine di incrementare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.

Al nuovo assetto della macrostruttura e al conseguente nuovo organigramma, dovrà, necessariamente, seguire una organica e generale rivisitazione del Regolamento degli Uffici e dei servizi del Comune, in una logica di coerenza e di interdipendenza reciproca.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

Definizione del nuovo *schema di* Regolamento degli Uffici e dei servizi del Comune, ~~entro 30 giorni dalla deliberazione di Giunta di approvazione della~~ *per la* nuova struttura organizzativa del Comune di Napoli sulla base degli indirizzi generali espressi nel Documento Unico di Programmazione 2017 - 2019.

ELEMENTI DI VERIFICA

~~Deliberazione di Giunta di approvazione del nuovo Regolamento~~ *Nota di trasmissione del nuovo schema regolamentare al Direttore Generale*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

~~Analisi della fase di implementazione operativa del nuovo Regolamento di organizzazione dell'ente, evidenziazione delle criticità e predisposizione~~

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

1

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN4001

~~degli opportuni aggiornamenti e/o interventi correttivi.~~

Approvazione del nuovo Regolamento di organizzazione dell'ente in conseguenza della nuova struttura organizzativa del Comune di Napoli.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Analisi della fase di implementazione operativa del nuovo Regolamento di organizzazione dell'ente, evidenziazione delle criticità e predisposizione degli opportuni aggiornamenti e/o interventi correttivi.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

2

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN4002

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Affari Generali

TITOLO OBIETTIVO

Riforma della struttura organizzativa del Comune

DESCRIZIONE

L'attuale schema macro-strutturale del Comune di Napoli palesa la necessità di procedere, secondo un approccio euristico, ad una rivisitazione ed adeguamento, alla luce di tutte le evoluzioni intervenute sia nell'ambiente esterno, con particolare riferimento al cambiamento normativo e ai rapporti tra i cittadini e l'Ente, sia in quello interno all'Ente stesso nei rapporti con e tra il personale in servizio, al fine di incrementare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa.

La struttura organizzativa che si andrà a implementare assumerà, pertanto, natura volutamente dinamica e flessibile, in modo da poter essere periodicamente adeguata all'evoluzione del ruolo e delle competenze del Comune, al quadro normativo di riferimento, alla qualità dei processi, nonché in relazione alle esigenze e alla domanda di servizi da parte della collettività.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

Definizione della nuova struttura organizzativa del Comune di Napoli sulla base degli indirizzi generali espressi nel Documento Unico di Programmazione 2017 - 2019 e ~~ridefinizione del funzionamento dei servizi erogati dal Comune di Napoli.~~

ELEMENTI DI VERIFICA

~~Deliberazione di Giunta di adozione della nuova struttura organizzativa e Disposizioni organizzative del Direttore Generale di conseguente ridefinizione delle funzioni.~~

Nota di trasmissione della nuova struttura organizzativa al Direttore Generale.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

2

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN4002

~~Individuazione dei necessari adattamenti della struttura organizzativa del Comune di Napoli, conseguenti al costante monitoraggio degli effetti che le scelte effettuate avranno prodotto concretamente sulla realtà operativa ed implementazione dei successivi interventi da adottarsi.~~

Ridefinizione dei funzionigramma dei servizi erogati dal Comune di Napoli sulla base della nuova struttura organizzativa adottata.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Analisi della fase di implementazione operativa della struttura organizzativa del Comune di Napoli, evidenziazione delle criticità e predisposizione degli opportuni aggiornamenti e/o interventi correttivi.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

4

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN4004

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Sviluppo Organizzativo

TITOLO OBIETTIVO

Revisione del sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali

DESCRIZIONE

Con la definizione della nuova macrostruttura del Comune di Napoli, occorre, tra l'altro, rivedere anche il sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali. Come ulteriore effetto derivante dall'approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, l'Amministrazione è infatti chiamata a definire un nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali finalizzato a garantire uno stretto rapporto tra la retribuzione di posizione ed il correlato e complessivo livello di responsabilità assegnato alle posizioni medesime. In tale processo, la Direzione Generale dovrà favorire la piena entrata in funzione della nuova organizzazione attraverso la transizione delle funzioni istituzionali dalle precedenti strutture alle nuove, in quanto a queste ultime corrisponderanno posizioni dirigenziali diverse da quelle delle strutture preesistenti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

~~Approvazione di un nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali adeguato al nuovo modello organizzativo dell'Ente, previo confronto sindacale.~~

Aggiornamento al biennio 2014 – 2015 della pesatura delle posizioni dirigenziali.

ELEMENTI DI VERIFICA

~~Deliberazione di Giunta Comunale di presa d'atto dell'accordo decentrato.~~

Nota di trasmissione della proposta di pesatura al Direttore Generale per il successivo inoltro al Nucleo Indipendente di Valutazione della Performance.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

4

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN4004

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

~~Analisi della fase di implementazione operativa del nuovo sistema, evidenziazione delle criticità e predisposizione degli opportuni aggiornamenti e/o interventi correttivi.~~

Approvazione di un nuovo sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali adeguato al nuovo modello organizzativo dell'Ente, previo confronto sindacale.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Analisi della fase di implementazione operativa del nuovo sistema, evidenziazione delle criticità e predisposizione degli opportuni aggiornamenti e/o interventi correttivi.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

7

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN6009

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Attuazione delle Politiche di Coesione

TITOLO OBIETTIVO

Miglioramento della capacità di programmazione, gestione ed utilizzo dei finanziamenti europei

DESCRIZIONE

Si dovrà garantire un processo di coordinamento attivo nella gestione degli interventi da realizzare a valere su fondi PON e POR FESR

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Aggiudicazione della gara di Assistenza Tecnica al PON Metro;
- Avvio delle gare per l'Assistenza Tecnica agli interventi finanziati dal POR FESR Campania 2014 - 2020, dal Patto per la Città di Napoli e dal PON Metro;
- Rimodulazioni ed aggiornamenti periodici del Piano Operativo del PON Metro Napoli entro le scadenze previste dall'Atto di Delega;
- Definizione del Piano Operativo del Programma di Azione Coesione Complementare al PON "Città Metropolitane" 2014 – 2020 (PAC Metro);
- Avvio e aggiudicazione della gara per il potenziamento HD e SW degli uffici comunali nell'ambito degli interventi del Patto per la città di Napoli, alla luce di quanto stabilito, con Deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 240 del 28/12/2016, di demandare all'Autorità Urbana del Comune di Napoli l'attuazione degli interventi finanziati con le risorse a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Determina di aggiudicazione della gara per l'Assistenza Tecnica al PON Metro;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

7

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN6009

- Bandi pubblicati per le gare di assistenza tecnica agli interventi finanziati dal POR FESR Campania e del Patto per Napoli;
- Disposizione del Direttore Generale, responsabile dell'Organismo Intermedio, di approvazione del Piano Operativo della Città di Napoli aggiornato entro il 10 ~~ottobre 2017~~ *gennaio 2018*;
- Disposizione del Direttore Generale di approvazione del Piano Operativo del PAC Metro, in funzione complementare e sinergica rispetto al PON Metro;
- Determina di aggiudicazione della gara per per il potenziamento HD e SW degli uffici comunali nell'ambito degli interventi del Patto per la città di Napoli.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Gestione dell'Assistenza Tecnica agli interventi finanziati dal PON Metro;
- Aggiudicazione ed avvio dell'assistenza tecnica agli interventi finanziati dal POR FESR Campania 2014 - 2020 e dal Patto per la Città di Napoli;
- Verifica del rispetto degli obiettivi temporali e finanziari per asse per le iniziative inserite nel PON Metro Napoli;
- Gestione dei rapporti con la Città Metropolitana e con l'Agenzia per la Coesione Territoriale per le iniziative inserite nel Programma di Azione Coesione Complementare al PON "Città Metropolitane" 2014 – 2020 (PAC Metro);
- Attività di monitoraggio con predisposizione di report periodici per gli interventi inseriti nell'ambito del Patto per la città di Napoli e del Programma straordinario riqualificazione urbana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

7

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DGEN6009

- Gestione dell'Assistenza Tecnica agli interventi finanziati dal POR FESR Campania 2014 - 2020, dal Patto per la Città di Napoli e dal PON Metro;
- Verifica del rispetto degli obiettivi temporali e finanziari per asse per le iniziative inserite nel PON Metro Napoli;
- Attività di consulenza presso gli uffici interessati finalizzata alla predisposizione di progetti da finanziare con risorse POR FESR 2014-2020;
- Gestione dei rapporti con la Città Metropolitana e con l'Agenzia per la Coesione Territoriale per le iniziative inserite nel Programma di Azione Coesione Complementare al PON "Città Metropolitane" 2014 – 2020 (PAC Metro);
- Attività di monitoraggio con predisposizione di report periodici per gli interventi inseriti nell'ambito del Patto per la città di Napoli e del Programma straordinario riqualificazione urbana.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

10

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPGA4009

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Cooperazione decentrata, legalità e pace

TITOLO OBIETTIVO

Promozione e sensibilizzazione delle politiche dell'Unione Europea e per la diffusione della cultura della legalità

DESCRIZIONE

Il Centro europeo di informazione, cultura e cittadinanza (CEICC) del Comune di Napoli è stato riconfermato come struttura ospitante un Centro Europe Direct. L'attività del Centro Europe Direct Napoli mira a: sviluppare senso civico e sentimento di appartenenza alla comunità europea, informando, sensibilizzando, promuovendo partecipazione e confronto; giocare un ruolo di mediazione interculturale tra cittadini, favorendo scambi e cooperazione di carattere culturale e sociale.

Nell'ambito della lotta al racket ed all'usura verranno avviate azioni di sensibilizzazione per la prevenzione ed il contrasto dei predetti fenomeni, proseguendo nella politica di lotta all'attività dell'impresa mafiosa già intrapresa nel 2012, incoraggiando le denunce degli operatori economici, assistendo le vittime, favorendo la costituzione di parte civile nei relativi processi in qualità di persona offesa, promuovendo la nascita e le attività delle associazioni antiracket, nonché di campagne informative.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Organizzazione di eventi legati alle celebrazioni delle giornate mondiali, relativi alle aree tematiche di competenza della cooperazione decentrata, in partenariato con istituzioni internazionali, rappresentanze diplomatiche, università, organizzazioni non governative e associazioni;
- Realizzazione di un ciclo di incontri con i rappresentanti consolari degli Stati esteri presenti a Napoli e le rispettive comunità residenti in città al fine di promuovere il dialogo e l'amicizia tra i popoli, nonché i valori dell'accoglienza e dell'inclusione;
- ~~Realizzazione di un intervento formativo sui temi della valorizzazione e riutilizzo sociale dei beni confiscati, che rappresentano un patrimonio di enorme valore soprattutto per il loro grande significato simbolico, essendo il segno tangibile dell'azione dello stato contro le mafie, volano per interventi strutturati di sviluppo locale che consentano di restituire al territorio ciò che spesso con la violenza ed il sangue ad esso è stato tolto.~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

10

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPGA4009

- Completamento, nell'ultimo bimestre dell'anno, delle azioni di monitoraggio sul corretto uso dei beni confiscati alla criminalità ed assegnati ad associazioni per fini sociali mediante l'espletamento del monitoraggio di secondo livello per 23 beni assegnati già oggetto di sopralluogo nel corso del 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Comunicati stampa sugli eventi realizzati;
- *Copia dei verbali di sopralluogo svolti presso le sedi assegnate negli ultimi due mesi dell'anno.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Organizzazione nel mese di ottobre 2018 con i partner europe direct e con l'Associazione ESN dell'evento Erasmus Welcome day;
- Realizzazioni di Info-day sulle opportunità UE ed extra UE;
- Realizzazione di un convegno sulla criminalità organizzata.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Organizzazione di eventi celebrativi della giornata mondiale del rifugiato;
- Realizzazioni di laboratori esperienziali meticci con adulti studenti e non;
- Realizzazione di *Info-day* sulle attività poste in essere dall'Amministrazione nell'ambito dell'affermazione della legalità e del contrasto del racket e dell'usura.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

15

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPGA4014

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Ufficio Stampa

TITOLO OBIETTIVO

Sviluppo delle attività di informazione

DESCRIZIONE

Verrà garantita l'implementazione della web tv, sia in termini di produzione che in termini di diffusione dei servizi, con particolare riguardo alla sezione degli spot, sia di quelli con profilo promozionale di iniziative culturali e turistiche e sia con profilo più propriamente di servizio, che si prevede di arricchire anche con brevi video di presentazione della città da realizzare in occasione delle visite di capi di stato stranieri o nazionali o più in generale di eminenti personalità della società e della cultura. L'ampliamento riguarderà anche la sezione dei documentari culturali e turistici grazie anche alla definizione di rapporti di collaborazione con tutti gli enti ed aziende che tutelano beni artistici e promuovono cultura sul territorio cittadino. Per gli aspetti relativi alla diffusione, si intendono rafforzare accordi con enti, aziende in possesso di circuiti televisivi interni ed esterni e i contatti con siti, blog con profili e vocazioni specifiche, atti ad accogliere le molteplici articolazioni di argomenti, temi e stili dei servizi proposti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- a) Numero di servizi pubblicati alla settimana: non inferiore *alla media di 6*;
- b) Numero di visualizzazioni web (youtube): non inferiore alla media di 100 per settimana.

ELEMENTI DI VERIFICA

Elenco dei servizi pubblicati nel secondo semestre dell'anno (*ad eccezione delle settimane comprese tra il 14 e il 27 agosto di sospensione delle attività consiliari*) con la data di pubblicazione e report sulle visualizzazioni settimanali web.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

15

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPGA4014

Pubbl~~icazione~~ di un numero di servizi alla settimana non inferiore a 7, con una media di visualizzazioni non inferiore a 100 per settimana e ~~promozione, attraverso attività video grafica, di almeno l'80% degli eventi che coinvolgono l'amministrazione comunale o che la stessa promuove.~~

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Pubbl~~icazione~~ di un numero di servizi alla settimana non inferiore a 7, con una media di visualizzazioni non inferiore a 100 per settimana e ~~promozione, attraverso attività video grafica, di almeno il 90% degli eventi che coinvolgono l'amministrazione comunale o che la stessa promuove.~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

19

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4019

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Segreteria della Giunta Comunale

TITOLO OBIETTIVO

Dematerializzazione dei flussi documentali

DESCRIZIONE

L'introduzione di una nuova procedura finalizzata alla "dematerializzazione" dei flussi documentali comporterà una sensibile riduzione dei tempi di pubblicazione dei provvedimenti, oltre che una notevole riduzione del ricorso al cartaceo.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

Estensione della nuova procedura di dematerializzazione *ai decreti sindacali* ~~alle determinazioni dirigenziali con impegno di spesa~~, con la collaborazione ~~della Direzione Centrale dei Servizi finanziari~~ e del Servizio Autonomo Sistemi Informativi.

ELEMENTI DI VERIFICA

Copia della pagina web avente data certa di pubblicazione sulla intranet comunale delle Linee Guida operative per i nuovi processi.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Estensione della procedura di dematerializzazione, ~~adottata per le determinazioni dirigenziali, ad ulteriori provvedimenti amministrativi~~ *alle determinazioni dirigenziali con impegno di spesa*, con la collaborazione della Direzione Centrale dei Servizi finanziari e del Servizio Autonomo Sistemi Informativi.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

19

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4019

Estensione della procedura di dematerializzazione, adottata per le determinazioni dirigenziali, ad ulteriori provvedimenti amministrativi.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

21

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4021

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Ispettivo

TITOLO OBIETTIVO

Esercizio del controllo di natura "ispettiva"

DESCRIZIONE

Il controllo di natura "ispettiva" è esercitato dal Servizio Ispettivo, su impulso del Segretario Generale, anche a seguito di segnalazioni degli Amministratori, del Direttore Generale o del Vicesegretario Generale. Tale controllo si sostanzia principalmente nell'effettuazione di indagini disposte dal Segretario Generale (anche su segnalazione del Sindaco, degli Assessori e del Direttore Generale) dirette a verificare, tra l'altro:

- presunte irregolarità amministrative e gestionali e la conseguente individuazione di eventuali responsabilità amministrativo- contabili per danno erariale;
- fatti particolari di malfunzionamento dei Servizi e degli uffici dell'Ente e/o comportamenti non consoni ai doveri di ufficio;
- la sussistenza di eventuali responsabilità in capo ai Dirigenti che risultino non aver correttamente posto in essere il procedimento di spesa, determinando l'insorgere dei debiti fuori bilancio di cui, con la sottoscrizione delle relative schede, propongono il riconoscimento della relativa legittimità;
- eventuali responsabilità omissive connesse a violazioni della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, rilevate dall'Organo di Vigilanza, per la individuazione dell'effettivo "contravventore", sul quale cede l'onere del pagamento della sanzione comminata;
- lo svolgimento di "doppia attività lavorativa" di dipendenti, a seguito di segnalazioni specifiche, in contrasto con la normativa sul part-time;
- l'esistenza di incompatibilità lavorative a seguito di segnalazioni specifiche.

Ognuno dei suddetti procedimenti ispettivi viene concluso con una relazione inviata all'Organo incaricante e da questi, quando ne rileva i presupposti, inoltrata agli Organi di vertice amministrativi e politici ritenuti interessati, per competenza, alla questione trattata nonché, se del caso, alla Corte dei Conti e/o alla Procura della Repubblica.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

21

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4021

Definizione e rispetto di un tempo massimo per l'invio della relazione ispettiva al Segretario Generale per tutte le indagini da questi disposte nel secondo semestre del ~~2016~~ 2017: 90 gg. dalla data di comunicazione dell'avvio dell'indagine, ovvero nel termine ulteriore autorizzato con l'assenso espresso del Segretario Generale, in conformità all'art. 10 del regolamento dell'attività ispettiva, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 432 del 30 maggio 2016.

ELEMENTI DI VERIFICA

Tabella excel in formato elettronico in cui, per ciascun incarico assegnato nel periodo considerato, sia specificato: a) oggetto dell'incarico; b) protocollo generale della nota di comunicazione dell'avvio dell'indagine; c) data di comunicazione dell'avvio dell'indagine; d) protocollo generale dell'eventuale nota di assenso alla proroga da parte del Segretario Generale; e) data della nota di assenso alla proroga; f) data di scadenza dell'eventuale proroga; g) protocollo generale della nota di trasmissione degli esiti delle indagini; h) data della nota di trasmissione.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Avvio del controllo a campione, ai sensi dell'art. 1 comma 62 L. 662/96, nei confronti dei dipendenti al fine di accertare l'eventuale espletamento di attività lavorative estranee al rapporto di lavoro con il Comune di Napoli.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Conclusione del controllo a campione, ai sensi dell'art. 1 comma 62 L. 662/96, nei confronti di dipendenti al fine di accertare l'eventuale espletamento di attività lavorative estranee al rapporto di lavoro con il Comune di Napoli.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

22

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4022

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Protocollo, archivio e notifiche

TITOLO OBIETTIVO

Ottimizzazione dell'attività di notifica e dei relativi adempimenti dei messi notificatori

DESCRIZIONE

Dovrà essere assicurata la riduzione dei tempi per le attività di notifica e dei relativi adempimenti dei messi notificatori anche mediante l'informatizzazione della procedura di gestione del servizio.

Inoltre, in un momento storico di particolare difficoltà economico – finanziaria, per uscire dal quale è necessario il contributo operativo della dirigenza e di tutto il personale dell'Ente al fine di attuare azioni strategiche per il miglioramento delle entrate o la riduzione delle spese, acquisisce particolare importanza l'implementazione delle procedure, anche coattive, nei confronti delle amministrazioni inadempienti al rimborso dei diritti di notifica così come determinati dall'articolo 1, comma 2 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno del 03 Ottobre 2006, oltre alle spese di spedizione a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, secondo le tariffe vigenti, nelle ipotesi previste dall'articolo 140 del codice di procedura civile.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Riduzione di almeno il 3% dei depositi di atti in Casa Comunale per irreperibilità temporanea (art. 140 c.p.c.) rispetto alla media dell'ultimo triennio;
- Recupero dei diritti di notifica per le attività effettuate per conto di altre Amministrazioni per un importo non inferiore alla previsione di bilancio, pari ad euro 45.000;
- Trasmissione, entro il 30 settembre 2017, a tutti i Servizi Attività Amministrative delle Municipalità delle comunicazioni di avvenuta notifica per tutte le ingiunzioni amministrative, rese ai sensi del R.D. n. 639/1910 ed inviate entro il precedente 31 luglio per la notifica a tutti i soggetti obbligati risultati morosi presso gli asili nido nell'A.S. 2016/2017;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

22

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4022

- Trasmissione, *entro il 31 ottobre 2017, a tutti i Servizi Attività Amministrative delle Municipalità ed al Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi delle comunicazioni di avvenuta notifica per tutte le ingiunzioni amministrative, rese ai sensi del R.D. n. 639/1910 ed inviate a partire dal 1 settembre 2017 al 30 settembre 2017 per la notifica a tutti i soggetti obbligati risultati morosi presso gli asili nido nell'A.S. 2017/2018, nonché al pagamento del canone mensile per la fruizione degli impianti sportivi comunali ed entro 30 gg. dalla richiesta al Servizio, per quelle inviate a partire dal 1 ottobre 2017* ~~delle comunicazioni di avvenuta notifica a tutti i Servizi Attività Amministrative delle Municipalità ed al Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi delle comunicazioni di avvenuta notifica per tutte le ingiunzioni amministrative, rese ai sensi del R.D. n. 639/1910 ed inviate a partire dal 1 settembre 2017 per la notifica a tutti i soggetti obbligati risultati morosi presso gli asili nido al pagamento mensile per il primo quadrimestre dell'A.S. 2017/2018 nonché al pagamento del canone mensile per la fruizione degli impianti sportivi comunali.~~

ELEMENTI DI VERIFICA

- Tabella elettronica in formato Excel contenente l'elenco di tutte le notifiche effettuate ai sensi dell'art. 140 c.p.c. nel 2017, ~~e, per ciascuna di esse:~~
a) ~~la data di scadenza normativa per la notifica del provvedimento o dell'atto;~~ b) ~~la data di notifica ex art. 140;~~ c) ~~il tipo di atto.~~

- Stampe di bilancio del pertinente capitolo di bilancio al 31 dicembre 2017;

- Elenco delle richieste di notifica di ingiunzioni amministrative per morosità presso gli asili nido maturate per l'Anno Scolastico 2016/2017 pervenute dai Servizi Attività Amministrative delle Municipalità entro il 31 luglio 2017 con specifica, per ciascuna di esse, degli estremi (pg e data) ~~di comunicazione di avvenuta notifica ai medesimi Servizi e degli esiti~~ *avvenuta riconsegna presso lo sportello del Protocollo Generale dedicato agli uffici comunali;*

- Elenco di tutte le richieste di notifica di ingiunzioni amministrative ex R.D. n. 639/1910 pervenute al Servizio nel periodo 1 settembre – 31 dicembre 2017 dai Servizi Attività Amministrative delle Municipalità e dal Servizio Gestione Grandi Impianti Sportivi con specifica, per ciascuna di esse, degli estremi (pg e data) ~~di comunicazione di avvenuta notifica ai medesimi Servizi e degli esiti~~ *avvenuta riconsegna presso lo sportello del Protocollo Generale dedicato agli uffici comunali.*

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

22

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4022

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Mantenimento o miglioramento dei livelli previsti per l'anno precedente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Mantenimento o miglioramento dei livelli previsti per l'anno precedente.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

25

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4025

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Ufficio per le Relazioni con il Pubblico

TITOLO OBIETTIVO

Rilevazione periodica sullo stato di soddisfazione degli utenti richiesta dall'Ufficio Territoriale di Governo di Napoli ed ottimizzazione delle attività degli Uffici Relazioni con il Pubblico

DESCRIZIONE

L'Ufficio Territoriale di Governo di Napoli, in applicazione delle decisioni prese nella riunione congiunta del 25 ottobre 2012 dalle Conferenze permanenti regionali e provinciali in seduta plenaria, ha avviato il monitoraggio "del grado di soddisfazione da parte dei cittadini rispetto ai servizi resi sul territorio dalle pubbliche amministrazioni", allegando un modello di questionario ed un modello di rilevazione sintetica dei risultati, stabilendo rilevazioni a cadenza trimestrale a partire dal 2013.

Il Comune di Napoli utilizza, sul modello seguito da altri Comuni, il sito istituzionale dell'ente, attraverso una pagina di informazioni da cui scaricare il modello di questionario da inviare, una volta compilato, a mezzo di posta elettronica o di consegna manuale presso gli sportelli territoriali dell'URP.

Inoltre, per consentire la piena partecipazione dei cittadini alla vita dell'Ente attraverso una migliore conoscenza dell'Amministrazione e dei servizi che essa eroga, ci si propone di ottimizzare le attività degli Uffici Relazioni con il Pubblico, mirate essenzialmente:

- al potenziamento delle funzioni informative, comunicative, di ascolto dell'utenza e delle funzioni di sportello polifunzionale;
- al miglioramento dei servizi all'utenza, sia in rapporto alla L. 241/90 e successive modifiche, che alla luce del decentramento amministrativo;
- a garantire ai cittadini la conoscenza dell'azione amministrativa, favorendo il loro intervento nel procedimento amministrativo.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Comunicazione alla Prefettura, entro il 15 del mese successivo ovvero entro la tempistica di volta in volta comunicata dall'Ufficio Conferenza Permanente della stessa, del modello di rilevazione sintetica dei risultati, sulla base dei dati raccolti dalla pubblicazione on line del modello di

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

25

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4025

questionario per ciascun trimestre dell'anno;

~~- Incremento non inferiore al 10 % rispetto al 2016 delle richieste presentate dai cittadini telematicamente in rapporto a quelle direttamente ricevute presso lo sportello centrale e quelli territoriali attraverso la realizzazione di un'opportuna campagna di informazione che evidenzia agli utenti i vantaggi delle comunicazioni telematiche con l'URP.~~

- Tempo medio non superiore ai 4 gg. lavorativi (comprensivi del dies a quo) tra: 1) la ricezione della richiesta di accesso agli atti ex Legge 241/1990 e l'inoltro al Servizio/Area competente; 2) la ricezione degli atti e l'invito al ritiro.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Note di trasmissione all'Ufficio del Rappresentante dello Stato e della Conferenza permanente della Prefettura di Napoli + eventuali note di comunicazione della tempistica per l'invio delle rilevazioni per il terzo ed il quarto trimestre del 2017 da parte dell'Ufficio della Prefettura;

- Report statistico mensile sulle richieste ricevute presso lo sportello centrale e gli sportelli territoriali, confrontate con quelle ricevute telematicamente, nel biennio 2016 e 2017.

- Tabella elettronica in formato Excel che rilevi le richieste di copie o di visione atti pervenute nel secondo semestre dell'anno, riportando, per ognuna di esse : a) il prot. in ingresso; b) la data della richiesta; c) l'oggetto della richiesta; d) la tipologia della richiesta (accesso atti o visione atti); e) il Servizio competente; f) la data di trasmissione della richiesta al Servizio/Area competente; f) la data di ricezione degli atti dal Servizio/Area competente; g) la data dell'invito al ritiro degli atti + verifica incrociata dei dati prodotti con quelli risultanti dall'archivio del registro pubblico di accesso istituito ai sensi della delibera ANAC n. 1030 del 28 dicembre 2016.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Comunicazione alla Prefettura, entro il 15 del mese successivo, del modello di rilevazione sintetica dei risultati, sulla base dei dati raccolti dalla pubblicazione on line del modello di questionario per ciascun trimestre dell'anno;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

25

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DPSG4025

~~-Ulteriore incremento (non inferiore al 10 %) delle richieste presentate dai cittadini telematicamente in rapporto a quelle direttamente ricevute presso lo sportello centrale e quelli territoriali.~~

- Mantenimento di un tempo medio predefinito, comunque non superiore ai 4 gg. lavorativi, tra la ricezione della richiesta di accesso agli atti ex Legge 241/1990 e l'inoltro al Servizio/Area competente e tra la ricezione degli atti e l'invito al ritiro.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Comunicazione alla Prefettura, entro il 15 del mese successivo, del modello di rilevazione sintetica dei risultati, sulla base dei dati raccolti dalla pubblicazione on line del modello di questionario per ciascun trimestre dell'anno;

~~-Ulteriore incremento (non inferiore al 5%) delle richieste presentate dai cittadini telematicamente in rapporto a quelle direttamente ricevute presso lo sportello centrale e quelli territoriali.~~

- Mantenimento di un tempo medio predefinito, comunque non superiore ai 4 gg. lavorativi, tra la ricezione della richiesta di accesso agli atti ex Legge 241/1990 e l'inoltro al Servizio/Area competente e tra la ricezione degli atti e l'invito al ritiro.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

36

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSF4136

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Gestione IMU secondaria ed altri tributi

TITOLO OBIETTIVO

Aumento delle entrate comunali proprie per il Cosap, l'Imposta di soggiorno, i Canoni di depurazione e fognature e le affissioni e pubblicità

DESCRIZIONE

Occorre distinguere le azioni da intraprendere per i differenti tributi di competenza:

-per il COSAP occorrerà emettere gli avvisi di pagamento/ruoli in scadenza ed assicurare un flusso di cassa annuo progressivamente in aumento;

-per l'Imposta di soggiorno, l'obiettivo è di raggiungere una riscossione media annua in costante aumento, recuperando anche i versamenti non effettuati dalle strutture alberghiere ed extra alberghiere;

-per i CANONI DI DEPURAZIONE E FOGNATURE, oltre a riesaminare le partite creditorie e debitorie con ABC inerenti gli usi civili, occorrerà avviare una revisione, in contraddittorio anche con gli altri soggetti istituzionali ed interni all'Amministrazione comunale (quali: ASL, ARPAC, SUAP, Servizio Ciclo Integrato delle Acque, Polizia Amministrativa), dell'archivio delle attività industriali;

-per AFFISSIONI E PUBBLICITA', invece, si dovrà predisporre e dare applicazione ad un sistema tariffario coerente agli atti deliberativi già approvati dall'Amministrazione, per poi monitorarne gli introiti al fine di una possibile implementazione delle tariffe approvate, in modo da pervenire ad un flusso di cassa annuo in aumento.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

-Cosap: invio avvisi di pagamento/approvazione ruoli anni pregressi per un accertato complessivo pari ad almeno € 13 mln. ed un riscosso pari ad almeno € 9 mln;

-Imposta di soggiorno: inserimento in banca-dati delle dichiarazioni trasmesse dalle strutture alberghiere ed extra-alberghiere per l'anno 2017 e

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

36

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSF4136

puntuali verifiche incrociate con i riversamenti effettuati, con azioni di recupero dei riversamenti non effettuati ed accertamento dell'elusione su un campione significativo di strutture, per un riscosso pari ad almeno € 7 mln;

-Canoni di depurazione e fognatura: incremento dell'ammontare dell'accertato a seguito dell'aggiornamento del data-base utenti attività industriali in misura pari al 10% del dato 2016, ~~con conseguente riduzione di almeno il 30% del valore dei residui attivi presenti al 31 dicembre 2016;~~

-Affissione e pubblicità: analisi delle riscossioni del biennio 2015-2016 ai fini dell'adozione del sistema tariffario più idoneo alle esigenze per il risanamento finanziario dell'Ente, con un riscosso pari ad almeno ~~€ 6 mln~~ *l'80% dell'accertato.*

ELEMENTI DI VERIFICA

- Per l'imposta di soggiorno: nota di traenza dal conto corrente dedicato entro il 31 gennaio 2018;

- Stampe di bilancio dei pertinenti capitoli di entrata al 31 dicembre 2017 per le altre imposte.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

~~-Cosap: invio avvisi di pagamento/approvazione ruoli anni pregressi per un accertato complessivo pari ad almeno € 13,5 mln. ed un riscosso pari ad almeno € 9,5 mln superiore almeno al 5% rispetto all'anno precedente;~~

~~-Imposta di soggiorno: inserimento in banca-dati delle dichiarazioni trasmesse dalle strutture alberghiere ed extra-alberghiere per l'anno 2018 e puntuali verifiche incrociate con i riversamenti effettuati, con azioni di recupero dei riversamenti non effettuati ed accertamento dell'elusione su un campione significativo di strutture, per un riscosso pari ad almeno € 7,5 mln superiore almeno al 5% rispetto all'anno precedente;~~

~~-Canoni di depurazione e fognatura: incremento dell'ammontare dell'accertato a seguito dell'aggiornamento del data-base utenti attività industriali in misura pari al 20% del dato 2017, ~~con conseguente riduzione di almeno il 40% del valore dei residui attivi presenti al 31 dicembre 2017;~~~~

~~-Affissione e pubblicità: analisi delle riscossioni del biennio 2016-2017 ai fini dell'adozione del sistema tariffario più idoneo alle esigenze per il~~

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

36

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSF4136

risanamento finanziario dell'Ente, con un riscosso ~~pari ad almeno € 6,5 mln.~~ *superiore almeno al 10% rispetto all'anno precedente.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Cosap: invio avvisi di pagamento/approvazione ruoli anni pregressi per un accertato complessivo ~~pari ad almeno € 14 mln.~~ ed un riscosso ~~pari ad almeno € 10 mln.~~ *superiore almeno al 5% rispetto all'anno precedente;*

-Imposta di soggiorno: inserimento in banca-dati delle dichiarazioni trasmesse dalle strutture alberghiere ed extra-alberghiere per l'anno 2018 e puntuali verifiche incrociate con i riversamenti effettuati, con azioni di recupero dei riversamenti non effettuati ed accertamento dell'elusione su un campione significativo di strutture, per un riscosso ~~pari ad almeno € 8 mln.~~ *superiore almeno al 5% rispetto all'anno precedente;*

-Canoni di depurazione e fognatura: incremento dell'ammontare dell'accertato a seguito dell'aggiornamento del data-base utenti attività industriali in misura pari al 5% del dato 2018, ~~con conseguente riduzione di almeno il 15% del valore dei residui attivi presenti al 31 dicembre 2017;~~

-Affissione e pubblicità: analisi delle riscossioni del biennio 2017-2018 ai fini dell'adozione del sistema tariffario più idoneo alle esigenze per il risanamento finanziario dell'Ente, con un riscosso ~~pari ad almeno € 7 mln.~~ *superiore almeno al 10% rispetto all'anno precedente.*

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

40

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4042

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Progettazione, Realizzazione e Manutenzione patrimonio comunale

TITOLO OBIETTIVO

Adeguamento degli immobili comunali destinati ad uso ufficio ed ottimizzazione della gestione degli impianti tecnologici

DESCRIZIONE

L'obiettivo della riduzione dei fitti passivi e la redazione del contestuale piano di riordino delle sedi di uffici e servizi comunali, non possono prescindere dalla realizzazione di una serie di interventi manutentivi su immobili di proprietà comunali tali da renderli idonei al trasferimento degli uffici comunali da sedi di proprietà privata.

Proseguirà l'adeguamento delle sedi di uffici e servizi alle prescrizioni normative relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro nonché al rispetto delle ulteriori normative di settore che afferiscono alle attività lavorative (es. prevenzione incendi).

Si dovrà procedere all'aggiornamento delle progettazioni inserite nei piani di Manutenzione annuali redatti dalla Romeo Gestioni S.p.A. e non cantierizzate entro la scadenza del contratto stipulato tra il Comune di Napoli e la Romeo Gestioni S.p.A., avvenuta il 15/12/2012 e predisposti gli appalti pubblici per la manutenzione straordinaria di Edilizia Residenziale Pubblica e degli immobili a reddito.

Verrà creato un sistema di governo informatizzato, in grado di consentire la programmazione, l'attuazione e la verifica del servizio manutentivo e gestionale, attraverso un'integrazione informativa tra il Committente e la ditta appaltatrice. Il coordinamento delle varie prestazioni potrà essere effettuato tramite il sistema di governo informatizzato, accedendo direttamente al quale, la D.L. potrà avere informazioni in tempo reale di ogni problematica gestionale e manutentiva relativa allo svolgimento dell'appalto.

Infine, nel settore dell'efficientamento energetico, le azioni saranno dirette a supportare gli obiettivi assunti dal Comune con l'approvazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile, in particolare, con interventi tendenti alla riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche o ad uso pubblico, residenziali e non residenziali ed individuato un ventaglio di immobili di proprietà comunale su cui realizzare gli interventi per recupero di alloggi per la riduzione del disagio abitativo su scelte di tipo morfologiche e sociali.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

40

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4042

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- ~~- Completamento della progettazione per la riqualificazione dell'immobile di recente acquisizione al patrimonio comunale, "ex Hotel Tiberio Palace", sito in Via Galileo Ferraris, da destinare a sedi di uffici comunali;~~
- Completamento della progettazione per la riqualificazione dell'immobile "ex Centrale del Latte", sita in Corso Malta, da destinare alla sede di Napoli Servizi S.p.a.;
- *Affidamento dell'appalto di servizi per la realizzazione delle diagnosi energetiche finalizzate al risparmio energetico negli edifici pubblici, individuati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 19 aprile 2017, nell'ambito del PON METRO 2014-2020;*
- ~~- Definizione del documento di fattibilità delle alternative progettuali, completo dell'elenco degli immobili comunali individuati, per gli interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali finanziati con risorse a valere sul Patto per Napoli~~ *Definizione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per i seguenti immobili, sedi istituzionali e strutture monumentali, oggetto di riqualificazione nell'ambito del Patto per Napoli ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n. 435 del 10 agosto 2017: Galleria Vittoria, Piazza Dante 79 (ex uffici Anagrafe), Palazzo San Giacomo, Archivio di deposito piazza Giovanni XXIII, Archivio Storico via Pontenuovo, Hotel Tiberio Palace;*
- Avvio dell'accordo quadro con un solo operatore economico per la manutenzione straordinaria di immobili comunali, di proprietà esclusiva e non esclusiva, già destinati e/o da adibire a sedi di uffici e servizi dell'amministrazione comunale;
- Avvio delle procedure di gara per i nuovi appalti sugli impianti termici (lotto 1 e 3) ~~e ascensori (lotto 11).~~

ELEMENTI DI VERIFICA

- ~~- Deliberazione di Giunta di approvazione della fase progettuale di ultimo livello per l'adeguamento dell'immobile "ex Hotel Tiberio Palace";~~
- Deliberazione di Giunta di approvazione del progetto esecutivo per la riqualificazione dell'immobile "ex Centrale del Latte";
- ~~- Verbale di collaudo o certificato di regolare esecuzione~~ *Determina di affidamento definitivo delle diagnosi energetiche finalizzate al risparmio*

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

40

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4042

energetico negli edifici pubblici;

~~- Deliberazione di Giunta di approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali, completo dell'elenco degli immobili comunali individuati, per gli interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali della fattibilità tecnica ed economica per ciascuno degli interventi elencati~~ finanziati con risorse a valere sul Patto per Napoli;

-Verbale di consegna delle aree all'operatore economico aggiudicatario dell'accordo quadro;

-Bando pubblicato per i nuovi appalti sugli impianti termici (lotto 1 e 3) ~~e ascensori (lotto 11)~~.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

~~- Espletamento della gara ed avvio dei lavori per l'adeguamento dell'immobile "ex Hotel Tiberio Palace", da destinare a sedi di uffici comunali;~~

- Espletamento della gara ed avvio dei lavori per la riqualificazione dell'immobile "ex Centrale del Latte", sita in Corso Malta, da destinare alla sede di Napoli Servizi S.p.a.;

- Aggiudicazione delle gare per gli interventi di efficientamento energetico degli edifici pubblici, nell'ambito del PON METRO 2014-2020;

- Avvio delle procedure di gara per la progettazione degli interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali finanziati con risorse a valere sul Patto per Napoli;

- Completamento della progettazione per il recupero di alloggi per la riduzione del disagio abitativo e superamento per gli stessi delle barriere architettoniche, nell'ambito del PON METRO 2014-2020;

- Completamento della progettazione ed affidamento dell'intervento di riqualificazione della casa di riposo Signoriello e degli interventi di recupero del Centro Prima Accoglienza ex Dormitorio Pubblico - Via De Blasiis, nell'ambito del PON METRO 2014-2020;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

40

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4042

- Avvio dei nuovi appalti sugli impianti termici (lotto 1 e 3) ~~e ascensori (lotto 11)~~.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- ~~Realizzazione dei lavori per l'adeguamento dell'immobile "ex Hotel Tiberio Palace", da destinare a sedi di uffici comunali;~~
- Realizzazione dei lavori per la riqualificazione dell'immobile "ex Centrale del Latte", sita in Corso Malta, da destinare alla sede di Napoli Servizi S.p.a.;
- Esecuzione degli interventi di efficientamento energetico degli edifici pubblici, nell'ambito del PON METRO 2014-2020;
- Avvio della realizzazione degli interventi per il recupero di alloggi per la riduzione del disagio abitativo e superamento per gli stessi delle barriere architettoniche, nell'ambito del PON METRO 2014-2020;
- ~~Avvio~~ *Espletamento* delle procedure di gara *ed avvio* degli interventi per la realizzazione degli interventi di riqualificazione degli edifici pubblici istituzionali finanziati con risorse a valere sul Patto per Napoli;
- Avvio della realizzazione dell'intervento di riqualificazione della casa di riposo Signoriello e degli interventi di recupero del Centro Prima Accoglienza ex Dormitorio Pubblico - Via De Blasiis, nell'ambito del PON METRO 2014-2020;
- Avvio dell'accordo quadro per la manutenzione di impianti elettrici e antincendio.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

43

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4141

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Demanio e patrimonio

TITOLO OBIETTIVO

Valorizzazione e messa a reddito del patrimonio immobiliare del Comune di Napoli

DESCRIZIONE

Il Comune di Napoli ha intrapreso la promozione di processi di valorizzazione attraverso l'alienazione del proprio patrimonio immobiliare, quale scelta strategica fondamentale per il perseguimento degli obiettivi prefissati. Superate le difficoltà iniziali, il processo di dismissione va ripreso, con particolare attenzione agli immobili non direttamente utilizzati dall'ente e il cui mantenimento in proprietà rappresenta solo un onere, tenuto conto, tra l'altro, anche del pagamento delle imposte previste per legge, che incide negativamente sul bilancio comunale. Con apposite modifiche del regolamento vigenti, inoltre, si potrà prevedere la dismissione anche di suoli e fondi rustici.

Occorre, infine, proseguire nella definizione del piano di utilizzazione degli immobili destinati ad uffici e servizi, al fine di garantire un'idonea sede a ciascuna delle predette attività, atteso che, per perseguire tali finalità, il Comune stesso è costretto a locare, in regime di fitto passivo, immobili privati. E' del tutto evidente che la riduzione dei fitti passivi e la redazione del corrispondente piano di riordino delle sedi di uffici e servizi comunali sono inscindibilmente e funzionalmente collegate alla contestuale capacità di saper individuare altrettanti immobili di proprietà comunale che consentano il progressivo trasferimento degli uffici attualmente ubicati in strutture di proprietà privata.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Realizzazione, attraverso il monitoraggio dell'azione affidata a Napoli Servizi, di dismissioni del patrimonio immobiliare per un valore di cassa non inferiore a 20,9 mln. di euro, relativo ad unità immobiliari appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile;
- Realizzazione di un piano straordinario di vendita relativamente ad alcuni cespiti del patrimonio comunale, per un importo complessivo non inferiore a 122,5 mln di euro;
- ~~Completamento della progettazione ed avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'intervento di realizzazione della~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

43

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4141

~~piattaforma informatica per la gestione, l'indirizzo e il controllo di Edilizia Residenziale Pubblica, nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020;~~
- Restituzione ai legittimi proprietari dei seguenti immobili in fitto passivo: parco Carelli, di proprietà Tremante ed immobile di Filippo Maria Briganti.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Elenco dei cespiti dismessi con indicazione, per ciascuno di essi, degli estremi dell'atto di alienazione e del valore di vendita realizzato;
-Elenco dei cespiti individuati nel piano straordinario di vendita con indicazione dei dismessi e, per ciascuno di essi, degli estremi dell'atto di alienazione e del valore di vendita realizzato;
- ~~Bando pubblicato per la realizzazione della piattaforma informatica di Edilizia Residenziale Pubblica;~~
-Verbale di riconsegna di ciascun immobile elencato come disdettato.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Realizzazione, attraverso il monitoraggio dell'azione affidata a Napoli Servizi, di dismissioni del patrimonio immobiliare per un valore di cassa non inferiore a 27,8 mln. di euro, relativo ad unità immobiliari appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile;
- Attivazione delle procedure connesse alla dismissione di suoli e fondi rustici per i quali non è stato possibile, nel 2017, effettuare una previsione del valore di vendita;
- ~~Realizzazione della piattaforma informatica per la gestione, l'indirizzo e il controllo di Edilizia Residenziale Pubblica, nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020;~~

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

43

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4141

- Riconsegna ai legittimi proprietari degli immobili in fitto passivo di proprietà dei Sigg. Albano - Strucco a seguito del ripristino dei luoghi.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Realizzazione, attraverso il monitoraggio dell'azione affidata a Napoli Servizi, di dismissioni del patrimonio immobiliare per un valore di cassa non inferiore a 30,4 mln. di euro, relativo ad unità immobiliari appartenenti al patrimonio E.R.P., locali commerciali E.R.P., immobili ad uso residenziale e ad uso diverso appartenenti al patrimonio disponibile;
- Prosecuzione delle procedure connesse alla dismissione di suoli e fondi rustici;
- ~~Estensione del sistema risultante dalla piattaforma informatica per la gestione, l'indirizzo e il controllo di Edilizia Residenziale Pubblica ai Comuni dell'area metropolitana;~~
- Restituzione ai legittimi proprietari di ulteriori immobili in fitto passivo.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

44

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4142

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Politiche per la casa

TITOLO OBIETTIVO

Rilancio delle politiche abitative a sostegno delle fasce più deboli

DESCRIZIONE

Verrà implementato il sostegno alla locazione a favore di nuclei familiari in condizioni di debolezza sociale.

Verrà favorito l'incontro tra domanda e offerta di abitazioni in affitto, attraverso il coordinamento dell'azione pubblica e para pubblica per strutturare ed ampliare il mercato della locazione a canoni contenuti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Definizione, entro il ~~15 ottobre~~ *31 dicembre* 2017, della graduatoria ~~definitiva~~ *provvisoria* per l'erogazione di contributi ai sensi della L.n. 431/98, annualità 2014;
- ~~Definizione, entro il 31 dicembre 2017, della graduatoria provvisoria per l'erogazione di contributi ai sensi della L.n. 431/98, annualità 2015;~~
- *Espletamento del bando speciale per l'assegnazione in locazione di n. 40 alloggi ERP per situazioni di emergenza abitativa riservato agli attuali residenti nelle Vele di Scampia;*
- Espletamento dell'avviso pubblico per l'accesso al fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli privati-annualità 2016, approvato con disposizione dirigenziale n. 708 del 7 dicembre 2016;
- *Individuazione dei soggetti aventi diritto alla mobilità per il reinsediamento dell'ex Rione de Gasperi;*
- Attivazione dell'Agenzia Sociale per la casa, nell'ambito del PON METRO 2014-2020, con funzioni di primo contatto, diagnosi multi-dimensionale e orientamento per individuare una soluzione "adatta" alle esigenze abitative e con la capacità di intercettare la domanda/bisogno e di

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

44

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4142

fornire una risposta adeguata.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Graduatorie *provvisorie* pubblicate per ciascun bando elencato;
- *Tabella elettronica in formato Excel in cui per ciascuna richiesta pervenuta nei termini dell'avviso pubblico per l'accesso al fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli privati-annualità 2016 siano indicati gli estremi e la data della disposizione di concessione del contributo o gli estremi del protocollo generale e la data della comunicazione di diniego;*
- *Disposizione dirigenziale di individuazione formale dei soggetti aventi diritto alla mobilità per il reinsediamento dell'ex Rione de Gasperi;*
- Comunicati stampa di avvenuta attivazione dell'Agenzia Sociale per la casa.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Completamento dell'erogazione di contributi per il sostegno all'affitto giovani (18-35 anni);
- ~~Erogazione di contributi ai sensi della Legge n. 431/98~~ *Definizione della graduatoria definitiva per l'erogazione di contributi ai sensi della L.n. 431/98, annualità 2014 e della graduatoria provvisoria relativa all'annualità 2015;*
- Sostegno alla morosità incolpevole;
- Prosecuzione delle attività dell'Agenzia Sociale per la casa.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

44

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4142

- Completamento dell'erogazione di contributi per il sostegno all'affitto giovani (18-35 anni);
- Erogazione di contributi ai sensi della Legge n. 431/98;
- Sostegno alla morosità incolpevole;
- Prosecuzione delle attività dell'Agenzia Sociale per la casa.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

45

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4145

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Valorizzazione Sociale di Spazi di Proprietà Comunale e Beni Comuni

TITOLO OBIETTIVO

Gestione delle assegnazioni di immobili di proprietà comunale ad uso non abitativo

DESCRIZIONE

Nell'ambito delle procedure di gestione e valorizzazione del patrimonio comunale rientrano, tra l'altro, le politiche di assegnazione degli immobili del patrimonio disponibile e indisponibile ad uso non abitativo destinati a finalità di rilevanza sociale (inclusi gli immobili destinati allo svolgimento di attività commerciali e artigianali rientranti nel patrimonio disponibile); nonché, parimenti, l'attività di individuazione, valorizzazione, recupero e riutilizzazione della terra e di aree e beni, sia pubblici che privati, che, in quanto si trovino in uno stato di abbandono, deprezzamento, inutilizzo e/o utilizzazione non idonea, sono suscettibili di essere individuati come "beni comuni" ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 17/2013.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Verifica, istruttoria ed elaborazione della proposta relativa ai provvedimenti finali tesi alla regolarizzazione delle assegnazioni di immobili ad uso non abitativo concessi in comodato d'uso a titolo gratuito o in locazione a canone agevolato ad associazioni senza scopo di lucro ed ai soggetti aventi i requisiti per il comodato d'uso gratuito, ai sensi del "Regolamento per l'assegnazione in godimento dei beni immobili di proprietà del Comune di Napoli ad esclusione alloggi E.R.P.", con particolare riferimento agli anni compresi tra il 2008 e il 2011;
- ~~Espletamento~~ *Avvio* del bando pubblico per l'assegnazione a terzi degli immobili ad uso non abitativo di proprietà del Comune di Napoli ancora liberi in Galleria Principe e Piazza Museo Nazionale.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Elenco di tutte le pratiche ancora non definite all'atto della cessazione dell'Unità di progetto interdirezionale costituita con Disposizione del Direttore Generale n. 66 del 18/12/2015 corredate dagli estremi del provvedimento di definizione delle stesse e dall'esito del medesimo;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

45

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPA4145

~~Graduatoria definitiva pubblicata~~ *Bando pubblicato.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Elaborazione di una proposta programmatica per il recupero e la riutilizzazione degli spazi e beni abbandonati, sia pubblici che privati, ovvero non utilizzati o sottoutilizzati e/o che si trovano in uno stato di abbandono, deprezzamento, utilizzazione non idonea, suscettibili, pertanto, di essere individuati come “beni comuni” secondo i principi contenuti nella Deliberazione di G. C. n. 17/2013;

~~- Espletamento di ulteriori bandi pubblici per l'assegnazione a terzi di immobili ad uso non abitativo di proprietà del Comune di Napoli del bando pubblico per l'assegnazione a terzi degli immobili ad uso non abitativo di proprietà del Comune di Napoli ancora liberi in Galleria Principe e Piazza Museo Nazionale .~~

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Avvio di un percorso di recupero e di riutilizzazione dei “beni comuni” individuati secondo i principi contenuti nella Deliberazione di G. C. n. 17/2013, in un'ottica di riqualificazione degli spazi urbani degradati, restituendo ad essi decoro e dignità e creando, al contempo, occasioni di attività e interazione sociale, culturale, sportiva;

-Espletamento di ulteriori bandi pubblici per l'assegnazione a terzi di immobili ad uso non abitativo di proprietà del Comune di Napoli.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

48

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4048

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Progettazione, Realizzazione e Manutenzione strade e grandi assi viari e sottoservizi

TITOLO OBIETTIVO

Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale primaria

DESCRIZIONE

Obiettivo dell'Amministrazione è garantire il progressivo incremento della sicurezza stradale e la conseguenziale riduzione dei sinistri legati dissesti e disconnessioni della rete viaria. In tal modo, si ridurranno sia le richieste di risarcimento danni per incidenti stradali sia i relativi debiti fuori bilancio.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Conclusione dei seguenti lavori:
 - di manutenzione straordinaria di via Pigna;
 - di manutenzione ordinaria su tratti ammalorati di calata Capodichino, via Nuova San Rocco e via Volpicella (Denominato 3° Lotto);
 - di manutenzione straordinaria di alcuni tratti della pavimentazione di via Chiaia e dei marciapiedi di via Toledo;
 - *lavori complementari* di manutenzione ordinaria di discesa Coroglio;
 - ~~di manutenzione ordinaria di via Gigante, via Arenella e viale Michelangelo (II lotto);~~
 - di manutenzione programmata delle strade a scorrimento veloce del comune di Napoli denominate grandi assi viari;
 - delle opere complementari ai "Lavori di manutenzione programmata delle strade a scorrimento veloce del comune di Napoli denominate

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

48

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4048

grandi assi viari";

- Avvio dei lavori delle opere relative al II lotto della riqualificazione di via delle Repubbliche Marinare - Demolizione del Viadotto tra via Volpicella e via Ottaviano e riqualificazione a raso di via delle Repubbliche Marinare;
- ~~Completamento del progetto denominato piano della sicurezza stradale ed interventi di messa in sicurezza stradale;~~
- Predisposizione del nuovo regolamento per l'esecuzione delle manomissioni e dei ripristini sui sedimi stradali della città da parte dei concessionari del sottosuolo.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Certificato di ultimazione dei lavori per tutti gli interventi elencati in conclusione;
- Verbale di consegna delle aree per l'avvio dei lavori relativi al II lotto della riqualificazione di via delle Repubbliche Marinare;
- ~~Disposizione di approvazione del collaudo del progetto denominato piano della sicurezza stradale ed interventi di messa in sicurezza stradale;~~
- Deliberazione di Giunta di proposta al Consiglio per l'approvazione del regolamento per l'esecuzione delle manomissioni e dei ripristini sui sedimi stradali della città da parte dei concessionari del sottosuolo.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Completamento della progettazione ed aggiudicazione della gara per l'intervento "Infrastrutture e tecnologie intelligenti per la gestione dei flussi di traffico – Gallerie", nell'ambito del PON METRO 2014-2020;
- *Conclusione, entro marzo 2018, dei lavori di manutenzione ordinaria di via Gigante, via Arenella e viale Michelangelo (II lotto);*

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

48

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4048

- Conclusione, entro ~~giugno~~ *dicembre* 2018, dei lavori di manutenzione del capostrada e marciapiede di corso Meridionale;
- Conclusione, entro giugno 2018, dei lavori di manutenzione del capostrada di Piazza Carlo III, via Gussone ed il tratto terminale di via Foria;
- *Completamento, entro giugno 2018, del progetto denominato piano della sicurezza stradale ed interventi di messa in sicurezza stradale;*
- Conclusione dei seguenti lavori:
 - di manutenzione straordinaria di capostrada e marciapiede di corso Vittorio Emanuele;
 - di manutenzione del capostrada di Via Masoni, via Arcoleo, via Morelli, via Gaetani e galleria Vittoria;
 - di riqualificazione urbana delle vie Bosco a Capodimonte, Santa Maria delle Grazie e Cardinale Prisco;
- Realizzazione delle opere relative al II lotto della riqualificazione di via delle Repubbliche Marinare - Demolizione del Viadotto tra via Volpicella e via Ottaviano e riqualificazione a raso di via delle Repubbliche Marinare;
- Implementazione del nuovo regolamento per l'esecuzione delle manomissioni e dei ripristini sui sedimi stradali della città da parte dei concessionari del sottosuolo.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Realizzazione dell'intervento "Infrastrutture e tecnologie intelligenti per la gestione dei flussi di traffico – Gallerie", nell'ambito del PON METRO 2014-2020;
- Progettazione dei lavori finanziati e presenti nel programma triennale inerenti le strade a valenza metropolitana ed i grandi assi viari;
- Aggiudicazione ed avvio dei lavori per le gare bandite nel 2018 inerenti le strade a valenza metropolitana ed i grandi assi viari;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

48

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4048

- *Ultimazione delle opere relative al II lotto della riqualificazione di via delle Repubbliche Marinare - Demolizione del Viadotto tra via Volpicella e via Ottaviano e riqualificazione a raso di via delle Repubbliche Marinare;*
- *Messa a regime del nuovo regolamento per l'esecuzione delle manomissioni e dei ripristini sui sedimi stradali della città da parte dei concessionari del sottosuolo.*

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

50

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4051

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Sistema delle infrastrutture di trasporto, delle opere pubbliche a rete e dei parcheggi

TITOLO OBIETTIVO

Redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile ed implementazione degli obiettivi infrastrutturali previsti nel Patto per Napoli

DESCRIZIONE

La redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile rappresenta un'opportunità di sintesi, integrazione e di approfondimento dei piani trasportistici già approvati dall'Amministrazione comunale, vale a dire il Piano Comunale di Trasporto, il Piano della Rete Stradale Primaria ed il Piano delle 100 stazioni, in ordine ad alcune tematiche, quali il trasporto collettivo di superficie e la distribuzione delle merci in città.

Nell'ambito del Patto per Napoli, dovranno essere sviluppati gli interventi che rientrano in questo settore strategico, che hanno l'obiettivo di migliorare la mobilità urbana ed extraurbana attraverso la realizzazione di un sistema di trasporto rapido (BRT-Bus RapidTransport o tramvia) e la rigenerazione del centro della Città Metropolitana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Redazione della Valutazione Ambientale Strategica per il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile;
- Definizione del documento di fattibilità delle alternative progettuali relativamente agli interventi infrastrutturali con sistemazione delle aree verdi e la realizzazione di Tram o BRT , finanziati nell'ambito del Patto per Napoli;
- ~~Avvio~~ *Approvazione del progetto definitivo* dei lavori di realizzazione dei sistemi di videosorveglianza ed adeguamento della Caserma dei Vigili del Fuoco ubicata in via Tarantini, a ridosso dell'emiciclo di Poggioreale;
- Conclusione delle procedure autorizzative degli interventi di restyling sulle stazioni FS Bagnoli e Cavalleggeri;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

50

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4051

- Ultimazione dei lavori di riqualificazione Urbanistica e Ambientale dell'Asse costiero.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Deliberazione di Giunta Comunale di presa d'atto della Valutazione Ambientale Strategica del PUMS;
- Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali;
- ~~Verbale di consegna~~ *Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto definitivo* dei lavori di realizzazione dei sistemi di videosorveglianza e adeguamento della Caserma dei Vigili del Fuoco;
- Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione degli interventi sulle stazioni FS Bagnoli e Cavalleggeri;
- Verbale di ultimazione dei lavori di riqualificazione Urbanistica e Ambientale dell'Asse costiero.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- ~~Approvazione~~ *Adozione* del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile;
- Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento della progettazione relativamente agli interventi infrastrutturali con sistemazione delle aree verdi e la realizzazione di Tram o BRT, finanziati nell'ambito del Patto per Napoli;
- ~~Prosecuzione~~ *Avvio* dei lavori di realizzazione dei sistemi di videosorveglianza e adeguamento della Caserma dei Vigili del Fuoco ubicata in via Tarantini, a ridosso dell'emiciclo di Poggioreale;
- Ultimazione dei lavori di riqualificazione urbanistica e ambientale di via G. Ferraris;
- Coordinamento dei procedimenti amministrativi finalizzati alla esecuzione delle opere pubbliche previste nei piani urbanistici attuativi da

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

50

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4051

realizzarsi a scapito degli oneri di urbanizzazione.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Monitoraggio della realizzazione degli interventi programmati nel Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, nel periodo di riferimento, con le relative ipotesi di investimento gestionali, ai fini dell'aggiornamento dello stesso;
- Approvazione della progettazione esecutiva ed avvio della gara per l'affidamento dei lavori relativamente agli interventi infrastrutturali con sistemazione delle aree verdi e la realizzazione di Tram o BRT, finanziati nell'ambito del Patto per Napoli;
- Prosecuzione dei lavori di realizzazione dei sistemi di videosorveglianza e adeguamento della Caserma dei Vigili del Fuoco ubicata in via Tarantini, a ridosso dell'emiciclo di Poggioreale;
- Coordinamento dei procedimenti amministrativi finalizzati alla esecuzione delle opere pubbliche previste nei piani urbanistici attuativi da realizzarsi a scapito degli oneri di urbanizzazione.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

51

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4052

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Realizzazione e manutenzione linea metropolitana 1

TITOLO OBIETTIVO

Linea Metropolitana 1

DESCRIZIONE

Il potenziamento e la riorganizzazione della rete su ferro è uno degli obiettivi strategici dell'Amministrazione al fine di decongestionare la città dal traffico automobilistico.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Riattivazione ed apertura al pubblico, entro luglio 2017, della funicolare Centrale in esito al completamento dei lavori di revisione generale;
- Completamento dell'intervento di sistemazione superficiale di piazza Garibaldi ed immediate adiacenze, *ad eccezione delle aree sovrastanti il parcheggio di Grandi Stazioni e definizione del programma di riconsegna di queste ultime con la Società Grandi Stazioni;*
- Completamento dei lavori connessi alla realizzazione della Stazione Municipio, con la realizzazione ~~delle uscite dell'uscita~~ San Giacomo e ~~De Pretis~~ *completamento dei lavori sui sottoservizi da parte di tutti gli enti gestori per l'uscita De Pretis di piazza Municipio;*
- ~~Progettazione della tratta Di Vittorio – Capodichino (stazione di Capodichino esclusa), Istituzione del tavolo con la Regione Campania per l'analisi dei risultati degli approfondimenti amministrativi e legali relativi alla progettazione della tratta Di Vittorio- Capodichino, sulla base della soluzione tecnica progettuale individuata, nell'ambito del Patto per Napoli;~~
- Definizione del documento di fattibilità delle alternative progettuali per l'ampliamento deposito mezzi e officina di manutenzione della Linea 1, località Piscinola, nell'ambito del Patto per Napoli;
- Definizione del documento di fattibilità delle alternative progettuali per la realizzazione della seconda uscita della stazione Materdei della Linea 1

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

51

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4052

nel quartiere Sanità, nell'ambito del Patto per Napoli;

- ~~Definizione dei Protocolli d'intesa con gli Enti coinvolti~~ *Condivisione degli interventi con la competente Soprintendenza* per la realizzazione del progetto del Parco Archeologico di piazza Municipio, nell'ambito del Patto per Napoli;
- Definizione della concessione d'uso degli spazi della linea 1 della Metropolitana di Napoli agli operatori titolari di licenza di telefonia mobile.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Nulla Osta dell'USTIF per la riapertura della funicolare Centrale;
- Attestazione del Direttore dei Lavori sul completamento dell'intervento di sistemazione superficiale di piazza Garibaldi ed immediate adiacenze, *ad eccezione delle aree sovrastanti il parcheggio di Grandi Stazioni e verbale di accordo sottoscritto con la Società Grandi Stazioni per il programma di riconsegna di queste ultime;*
- Comunicati stampa sull'apertura ~~delle uscite~~ *dell'uscita San Giacomo e Depretis* ~~e Depretis~~ *attestazione del Direttore dei lavori sull'ultimazione degli interventi sui sottoservizi per l'uscita di Depretis;*
- ~~Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione della~~ *Verbale di istituzione del tavolo con la Regione Campania per la* progettazione della tratta Di Vittorio – Capodichino;
- Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del documento di fattibilità per l'ampliamento deposito mezzi e officina di manutenzione della Linea 1;
- Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del documento di fattibilità per la realizzazione della seconda uscita della stazione Materdei della Linea 1;
- ~~Protocolli d'intesa sottoscritti con gli Enti coinvolti~~ *Nota o verbale di condivisione con la competente Soprintendenza* per la realizzazione del

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

51

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4052

progetto del Parco Archeologico;

- Deliberazione di Giunta di autorizzazione alla Napoli Holding al rilascio della concessione d'uso degli spazi della linea 1 della Metropolitana di Napoli agli operatori concessionari di licenza di telefonia mobile, a parziale modifica di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 20 febbraio 2015.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Approvazione del progetto per i lavori di revisione generale ventennale della funicolare di Chiaia;
- *Completamento della sistemazione superficiale di piazza Garibaldi nelle aree sovrastanti il parcheggio di Grandi Stazioni;*
- *Realizzazione dell'uscita Depretis della stazione Municipio;*
- Prosecuzione dei lavori alla stazione Duomo ed all'uscita Porto della stazione Municipio;
- ~~Avvio dei lavori di realizzazione~~ Progettazione della tratta Capodichino - Di Vittorio (~~stazione di Capodichino esclusa~~);
- Definizione della progettazione esecutiva e avvio della gara per l'affidamento dei lavori per l'ampliamento deposito mezzi e officina di manutenzione della Linea 1, località Piscinola;
- Definizione della progettazione esecutiva e avvio della gara per l'affidamento dei lavori per la realizzazione della seconda uscita della stazione Materdei della Linea 1;
- Approvazione del progetto del Parco Archeologico di piazza Municipio, suddiviso in stralci funzionali ed espletamento della gara per gli interventi del primo stralcio;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

51

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4052

- Manutenzione straordinaria agli impianti ed alle opere civili della tratta esistente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- *Completamento dei lavori di revisione ventennale della funicolare di Chiaia;*
- Completamento della sistemazione superficiale della piazza antistante la stazione Municipio e del collegamento con il Porto;
- ~~Prosecuzione~~ *Avvio dei lavori di realizzazione tratta Capodichino - Di Vittorio (stazione di Capodichino esclusa);*
- Fornitura di 3 2 nuovi elettrotreni;
- Aggiudicazione della gara per l'affidamento dei lavori per l'ampliamento deposito mezzi e officina di manutenzione della Linea 1, località Piscinola;
- Aggiudicazione della gara per la realizzazione della seconda uscita della stazione Materdei della Linea 1;
- Avvio dei lavori per il primo stralcio del parco Archeologico di piazza Municipio;
- Completamento dei lavori della stazione Municipio ed avvio dei cantieri relativi alle opere accessorie della tratta CDN-Capodichino (manufatto ricovero rotabili, gallerie a foro cieco, camere di ventilazione, collegamento Di Vittorio-Capodichino).

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

52

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4053

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Realizzazione e manutenzione linea metropolitana 6

TITOLO OBIETTIVO

Linea Metropolitana 6

DESCRIZIONE

Il potenziamento e la riorganizzazione della rete su ferro è uno degli obiettivi strategici dell'Amministrazione al fine di decongestionare la città dal traffico automobilistico.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- ~~Progettazione del~~ *Definizione e condivisione con A.N.M. della configurazione progettuale finale* per il Deposito - Officina di via Campegna per il completamento della tratta Mostra - Arsenale della Linea 6, nell'ambito del Patto per Napoli;
- Estensione della tratta funzionale già in servizio Mostra/Mergellina fino alla stazione di S. Pasquale, compreso la configurazione definitiva della stazione Mergellina e l'apertura della Stazione San Pasquale.

ELEMENTI DI VERIFICA

- ~~Lettera di trasmissione al MIT del progetto~~ *Verbale di accordo sottoscritto con A.N.M. per il Deposito - Officina di via Campegna;*
- Nulla Osta dell'USTIF all'estensione della tratta funzionale già in servizio Mostra/Mergellina fino alla stazione di S. Pasquale.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Avvio delle procedure di affidamento per il completamento della progettazione del Deposito – Officina di via Campegna;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

52

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4053

- Completamento delle opere civili della stazione Arco Mirelli e prosecuzione dei rimanenti lavori.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Trasmissione del progetto definitivo del Deposito – Officina di via Campegna al CIPE per l'approvazione;

- Completamento delle gallerie (circa 40 m) sino al pozzo di stazione in piazza Municipio e delle opere civili della stazione Municipio.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

53

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4054

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Mobilità sostenibile

TITOLO OBIETTIVO

Miglioramento della sicurezza e mobilità sul territorio cittadino

DESCRIZIONE

S'intende garantire una mobilità efficiente nel rispetto dei vincoli ambientali, migliorare la vivibilità e le condizioni ambientali degli spazi urbani, in particolare nelle aree più congestionate e in tutte quelle, centrali e periferiche, che soffrono per una circolazione non compatibile con le loro specifiche caratteristiche urbanistiche – architettoniche e rendere più efficaci le condizioni generali della mobilità pedonale.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Ripresa e conclusione del Progetto cofinanziato della Regione Campania denominato “Interventi di sicurezza stradale nelle aree a rischio incidenti PNSS2”, per garantire continuità sicurezza e qualità ambientale ai percorsi pedonali, riservando loro, nei punti più significativi della città, aree ambientali con forte presenza di aree pedonalizzate;
- Ultimazione del progetto cofinanziato dal Ministero Ambiente denominato e-bike;
- Prosecuzione del Progetto cofinanziato dal Ministero delle Infrastrutture dei Trasporti denominato “NAUSICA”, finalizzato al miglioramento della mobilità urbana, con il completamento delle infrastrutture di rete dati necessarie a garantire alle installazioni periferiche, quali semafori, telecamere per il monitoraggio dei flussi di traffico e varchi adibiti al controllo di ZTL, la connettività verso la Centrale di Controllo del Traffico;
- *Avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'intervento relativo all'obiettivo "Semafori", nell'ambito del PON METRO 2014-2020, per la realizzazione della infomobilità e dei sistemi di trasporto intelligenti.*

ELEMENTI DI VERIFICA

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

53

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4054

- Rendicontazione trasmessa alla Regione per il Progetto cofinanziato denominato “Interventi di sicurezza stradale nelle aree a rischio incidenti PNSS2”;
- Rendicontazione trasmessa al Ministero dell'Ambiente per il Progetto cofinanziato denominato “e-bike 0” *comprovante l'avvenuta ultimazione dello stesso*;
- Rendicontazione trasmessa al Ministero delle Infrastrutture dei Trasporti circa l'avvenuto completamento delle infrastrutture di rete previste dal progetto NAUSICA;
- ~~Determina di aggiudicazione~~ *Bando pubblicato dell'intervento relativo all'obiettivo 1 "Semafori", nell'ambito del PON METRO 2014-2020.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Realizzazione di campagne di informazione per promuovere la mobilità ciclo – pedonale attraverso l'organizzazione di convegni, conferenze, workshop e piani formativi (comprendenti corsi di educazione ad un uso più sicuro della bicicletta), oltre che indagini in merito alle esigenze dei cittadini e al loro grado di soddisfazione circa la rete infrastrutturale ciclabile;
- Creazione, sul sito istituzionale dell'ente, di una sezione dedicata alla pedonalità e alla ciclabilità, con la presentazione di tutti gli eventi e dei progetti in corso sul territorio comunale;
- *Stipula della convenzione tra Comune di Napoli e Ministero per la realizzazione del Biciplan – piano ciclistico della città, in stretta collaborazione con la Consulta per la promozione della mobilità ciclabile, quale organismo di sostegno e supporto al Comune sulle politiche di mobilità sostenibile;*
- ~~Avvio dell'intervento~~ *Espletamento della gara per la realizzazione della infomobilità e dei sistemi di trasporto intelligenti - obiettivo "Semafori", nell'ambito del PON METRO 2014-2020.*

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

53

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCIL4054

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Estensione dei percorsi pedonali da attrezzare con aree di sosta e svago per gli utenti, individuando per ciascuna Municipalità una superficie più estesa possibile in coincidenza con l'area storica o commerciale;
- Incentivazione dello scambio modale (bici-transporto collettivo), prevedendo l'accoglienza della biciclette presso le stazioni della metropolitana e delle funicolari che presentino adeguate caratteristiche di accessibilità e sicurezza;
- Realizzazione di sistemi di risalita meccanizzata (del tipo scale mobili e ascensori) per superare i dislivelli tipici dell'orografia napoletana;
- ~~Realizzazione~~ *Avvio* dell'intervento per la realizzazione della infomobilità e dei sistemi di trasporto intelligenti - obiettivo "Semafori", nell'ambito del PON METRO 2014-2020.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

56

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4057

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Pianificazione urbanistica generale

TITOLO OBIETTIVO

Promozione e sviluppo della pianificazione urbanistica generale

DESCRIZIONE

Con riferimento al quadro programmatico generale delle azioni relative alla promozione e sviluppo della nuova disciplina urbanistica generale e fatta salva la rimodulazione nel triennio delle priorità in via preliminare al Piano Urbanistico Comunale, l'Amministrazione intende promuovere provvedimenti di adeguamento del Piano Regolatore Generale su alcuni particolari temi.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- ~~Adozione della~~ *Elaborazione della proposta definitiva di variante al Piano Regolatore Generale per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere;*
- Approvazione del Piano di rischio aeroportuale;
- Approvazione della fattibilità urbanistica di una attrezzatura di quartiere ex art. 56 del Piano Regolatore Generale;
- Elaborazione della proposta di Piano Urbanistico Attuativo dell'ambito Coroglio per le aree esterne al perimetro del Sito di Interesse Nazionale a seguito del dimensionamento del PRARU;
- ~~Adozione del Piano Urbanistico Attuativo relativo al complesso dell'ex Collegio Ciano (area ex Nato);~~
- *Approvazione del progetto complessivo degli interventi relativi all'area "Edenlandia" e all'area "Cinodromo" presentato dalla Mostra d'Oltremare;*

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

56

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4057

- Predisposizione del rapporto tecnico per la revisione della disciplina urbanistica dell'area orientale;
- Conclusione delle attività di progettazione della piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio nell'ambito del PON Metro 2014-2020.

ELEMENTI DI VERIFICA

- ~~Deliberazione di Giunta Comunale di adozione della~~ *Nota di trasmissione all'Assessore della proposta definitiva di variante al Prg per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere e validazione da parte di quest'ultimo;*
- Deliberazione di Giunta Comunale di proposta al Consiglio per l'approvazione del Piano di rischio aeroportuale;
- Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione della fattibilità urbanistica di una attrezzatura ex art. 56 del Prg;
- Nota di trasmissione all'Assessore della proposta di PUA delle aree esterne al SIN e validazione da parte di quest'ultimo;
- ~~Deliberazione di Giunta Comunale di adozione del PUA dell'ex Collegio Ciano~~ *approvazione del progetto complessivo degli interventi relativi all'area "Edenlandia" e all'area "Cinodromo";*
- Nota di trasmissione all'Assessore del rapporto tecnico per l'area orientale e validazione da parte di quest'ultimo;
- ~~Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto di piattaforma~~ *Verbale del tavolo tecnico con la Città Metropolitana e la Regione di condivisione della progettazione della piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- ~~Approvazione~~ *Adozione della variante al Piano Regolatore Generale per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere;*

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

56

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4057

- Predisposizione del rapporto tecnico per l'aggiornamento del dimensionamento delle attrezzature del Piano Urbanistico Comunale;
- *Approvazione della fattibilità urbanistica di almeno una attrezzatura di quartiere ex art. 56 del Piano Regolatore Generale;*
- *Adozione del Pua per le aree esterne al perimetro del SIN di Bagnoli-Coroglio;*
- *Adozione del Piano Urbanistico Attuativo relativo al complesso dell'ex Collegio Ciano (area ex Nato);*
- *Approvazione del preliminare di variante per l'area orientale;*
- ~~Monitoraggio dell'attuazione del Piano Regolatore Generale relativamente ai ruderi;~~
- Realizzazione della piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio, con adesione di almeno 7 Comuni, nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Approvazione della variante al Piano Regolatore Generale per la zona occidentale in tema di attrezzature di quartiere;
- Predisposizione del rapporto tecnico per il Piano Urbanistico Comunale;
- *Approvazione della fattibilità urbanistica di almeno una attrezzatura di quartiere ex art. 56 del Piano Regolatore Generale;*
- *Approvazione del Pua per le aree esterne al perimetro del SIN di Bagnoli-Coroglio;*
- *Approvazione del Piano Urbanistico Attuativo relativo al complesso dell'ex Collegio Ciano (area ex Nato);*
- *Adozione della variante al Prg per l'area orientale;*

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

56

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4057

- ~~Elaborazione di un documento tecnico per l'aggiornamento e revisione della disciplina tipologica del centro storico;~~
- ~~Monitoraggio dell'attuazione del Piano Regolatore Generale relativamente ai ruderi ed alle attrezzature di quartiere dell'area occidentale;~~
- Ulteriore estensione ai Comuni della cintura metropolitana della piattaforma partecipativa e di gestione digitale dell'ambiente e del territorio.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

57

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4058

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Pianificazione urbanistica esecutiva

TITOLO OBIETTIVO

Sviluppo della pianificazione urbanistica attuativa

DESCRIZIONE

Il Piano Regolatore Generale riserva l'attuazione indiretta delle sue previsioni – ossia subordinata all'approvazione di Piani Urbanistici Attuativi (PUA) - a quegli interventi che perseguono essenzialmente obiettivi di trasformazione dell'attuale assetto urbano. Questi interventi ricadono in ambiti specificamente individuati a tale scopo oppure possono essere proposti dagli operatori alle condizioni stabilite dalle norme di zona (è il caso, per esempio, della zona Bb), come la revisione del disciplinare per i PUA in zona Bb. Su questa materia, dovrà essere rafforzato il lavoro progettuale con l'istruttoria delle proposte di piani urbanistici attuativi (PUA) presentate dagli operatori privati.

Infine, si darà corso alla procedure per predisporre PUA d'iniziativa comunale che hanno ad oggetto ambiti strategici.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- ~~Adozione del Piano Urbanistico Attuativo Ambito 43;~~
- ~~Adozione del Piano Urbanistico Attuativo Eni relativo all'Ambito 13;~~
- Espletamento del concorso internazionale di progettazione per la redazione del Piano Urbanistico Attuativo del Lotto M nel quartiere di Scampia;
- Avvio dei lavori per l'abbattimento degli edifici denominati “ Vele A, C, e D” e la riqualificazione della “Vela B”, oltre la sistemazione degli spazi aperti risultanti dalla demolizione;
- Elaborazione del Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa pubblica dell'Ambito n. 25 – Teatri;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

57

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4058

- Adozione di almeno un ulteriore Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata;
- Approvazione di almeno un ulteriore Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata.

ELEMENTI DI VERIFICA

- ~~-Deliberazione di Giunta di adozione del PUA Ambito 43;~~
- ~~- Deliberazione di Giunta di adozione del PUA Eni;~~
- Determina di aggiudicazione del concorso di progettazione per la redazione del Piano Urbanistico Attuativo del Lotto M nel quartiere di Scampia;
- Verbale di consegna delle aree per l'abbattimento degli edifici denominati “ Vele A, C, e D” e la riqualificazione della “Vela B”;
- Deliberazione di Giunta di adozione del PUA Teatri;
- Deliberazione di Giunta di adozione del PUA di iniziativa privata;
- Delibera di approvazione del PUA di iniziativa privata.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani Urbanistici Attuativi soprattutto in rapporto alle aree da cedere al Comune come standard urbanistici;
- *Adozione del Piano Urbanistico Attuativo Eni relativo all'Ambito 13;*
- Approvazione ~~dei~~ *del* PUA Attuativo Ambito 43 ~~ed Eni relativo all'Ambito 13;~~

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

57

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4058

- Espletamento delle procedure per l'inizio dei lavori di riqualificazione nell'ambito del progetto “Restart Scampia”;
- Realizzazione dei lavori per l'abbattimento degli edifici denominati “ Vele A, C, e D” e la riqualificazione della “Vela B”;
- Approvazione del PUA di iniziativa pubblica dell'Ambito n. 21 – Piazza Mercato;
- Adozione di almeno un ulteriore Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata;
- Approvazione di almeno un ulteriore Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Monitoraggio dello stato di avanzamento dei Piani Urbanistici Attuativi;
- Realizzazione dei lavori di riqualificazione nell'ambito del progetto “Restart Scampia”;
- Ultimazione dei lavori per l'abbattimento degli edifici denominati “ Vele A, C, e D” e la riqualificazione della “Vela B”;
- Redazione del documento preliminare per almeno un PUA di iniziativa pubblica;
- Adozione di almeno un ulteriore Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata;
- Approvazione di almeno un ulteriore Piano Urbanistico Attuativo di iniziativa privata.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

59

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4060

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Programma Unesco e valorizzazione della città storica

TITOLO OBIETTIVO

Gestione del sito Unesco

DESCRIZIONE

S'intende conservare e valorizzare il sito UNESCO centro storico di Napoli mediante interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria, restauro e valorizzazione degli edifici di culto, degli edifici a valenza monumentale e del patrimonio artistico diffuso nella città in coerenza con gli obiettivi e le strategie contenuti nel Piano di Gestione per recuperare e valorizzare le risorse materiali e non esistenti nell'area del sito.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- a) Completamento dei lavori del Grande Progetto "Centro Storico di Napoli" riguardanti il Complesso Santa Maria della Colonna
- b) Avvio dei lavori per i seguenti interventi inseriti nel Grande Progetto "Centro Storico di Napoli":
 - b.1) Chiesa dei Santi Cosma e Damiano; b.2) Murazione aragonese località porta Capuana; b.3) Complesso dei Gerolomini; b.4) Complesso San Paolo maggiore; b.5) ~~Chiesa di San Pietro Martire~~; b.6) Spazi urbani, lotto 1, 2 e 3;
- c) Completamento dei seguenti interventi di restauro, recupero e risanamento conservativo di beni sottoposti a tutela presenti nel sito: c.1) ~~Restauro e risanamento conservativo dell'immobile di via Settembrini — albergo sociale ex convento Gesù delle monache~~; c.2) *Collaudo dell'intervento di recupero e rifunzionalizzazione degli ambienti ubicati nell'ala occidentale - piano terra di castel Nuovo*; c.3) ~~Disvelamento del teatro antico di Neapolis — Il lotto~~; c.4) ~~Restauro del monumento ad Armando Diaz alla rotonda Diaz~~; c.5) ~~Restauro delle torri del Carmine a via Marina~~; c.6) *2) Completamento del restauro e riqualificazione dei torrioni di castel dell'Ovo*;
- d) ~~Completamento del restauro del monumento a san Gaetano a piazza san Gaetano~~;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

59

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4060

e) ~~Completamento del restauro della facciata della chiesa di santa Maria di Vertecoeli.~~

ELEMENTI DI VERIFICA

- Verbale di ultimazione dei lavori o certificato di regolare esecuzione per tutti gli interventi elencati in conclusione;
- *Disposizione di presa d'atto del collaudo per l'intervento di recupero e rifunzionalizzazione degli ambienti ubicati nell'ala occidentale - piano terra di Castel Nuovo;*
- Verbali di consegna della aree per tutti gli interventi elencati in avvio.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- a) Completamento dei lavori riguardanti i seguenti interventi inseriti nel Grande Progetto "Centro Storico di Napoli":
 - a.1) Murazione aragonese località porta Capuana; a.2) Castel Capuano; a.3) Complesso SS. Severino e Sossio; a.4) Chiesa di San Pietro Martire; a.5) Complesso Annunziata Ascalesi; a.6) Chiesa dei Santi Cosma e Damiano
- b) Avvio dei lavori dei seguenti interventi inseriti nel Grande Progetto "Centro Storico di Napoli":
 - b.1) Complesso Santa Maria della pace; b.2) Complesso San Lorenzo Maggiore; b.3) Complesso San Gregorio Armeno ex Asilo Filangieri; b.4) Chiesa di san Pietro a Maiella; b.5) Chiesa del Monte dei poveri; b.6) Chiesa santa Croce al mercato; b.7) Cappelle e chiese raggruppate; b.8) Complesso ospedale degli Incurabili; b.9) Complesso di santa Maria la Nova; b.10) Tempio della Scorziata; b.11) Insula del Duomo; b.12) Complesso San Lorenzo Maggiore; b.13) Teatro antico di Neapolis; b.14) Area ZTL;
- c) Completamento dei seguenti interventi di restauro, recupero e risanamento conservativo di beni sottoposti a tutela presenti nel sito:
 - c.1) Restauro del monumento a Vincenzo Bellini a piazza Bellini; c.2) Restauro del ponte di Chiaia; c.3) Restauro dell'ingresso monumentale del

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

59

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4060

parco Virgiliano; c.4) Restauro del monumento ai caduti a Pianura; c.5) Restauro della fontana dei papiri; c.6) Restauro della fontana del gigante; c.7) *Restauro e risanamento conservativo dell'immobile di via Settembrini - albergo sociale ex convento Gesù delle monache*; c.8) *Disvelamento del teatro antico di Neapolis - II lotto*; c.8) *Restauro delle torri del Carmine a via Marina.*

d) Prosecuzione della manutenzione per interventi urgenti di edilizia, bonifica dei luoghi ed eliminazione dei pericoli del Real Albergo dei poveri;

e) Prosecuzione dell'intervento di restauro del palazzo dello Spagnuolo in via dei Vergini, 19, sede del museo dedicato ad Antonio de Curtis in arte Totò;

f) Adeguamento dell'immobile di proprietà comunale di vico san Matteo 21 da destinare a struttura polifunzionale (servizi di quartiere e residenza).

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

a) Completamento dei lavori riguardanti i seguenti interventi inseriti nel Grande Progetto "Centro Storico di Napoli":

a.1) Complesso dei Gerolomini; a.2) Complesso San Paolo maggiore; a.3) Chiesa di san Pietro a Maiella; a.4) Chiesa del Monte dei poveri; a.5) Spazi urbani, lotto 1, 2 e 3;

b) Completamento dei seguenti interventi di restauro, recupero e risanamento conservativo di beni sottoposti a tutela presenti nel sito:

b.1) Restauro dell'arco di trionfo di Castel nuovo; b.2) Restauro del Ponte levatoio di Castel nuovo; b.3) Restauro degli obelischi a piazza Di Vittorio; b.4) Restauro panchine vanvitelliane della Villa comunale; b.5) Restauro del tempietto di Tasso; b.6) Restauro del tempietto di Virgilio; b.7) Restauro delle mura greche a piazza Bellini;

d) Prosecuzione della manutenzione per interventi urgenti di edilizia, bonifica dei luoghi ed eliminazione dei pericoli del Real Albergo dei poveri;

e) Completamento dell'intervento di restauro del palazzo dello Spagnuolo in via dei Vergini, 19, sede del museo dedicato ad Antonio de Curtis in

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

59

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4060

arte Totò;

f) Completamento dell'intervento di adeguamento dell'immobile di proprietà comunale di vico san Matteo 21 da destinare a struttura polifunzionale (servizi di quartiere e residenza).

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

61

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4062

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Sportello Unico edilizia privata

TITOLO OBIETTIVO

Informatizzazione delle procedure amministrative in materia di edilizia privata e perfezionamento delle convenzioni urbanistiche relative ai Piani Urbanistici Attuativi

DESCRIZIONE

Si procederà a rivisitare le procedure amministrative in materia di edilizia privata per garantire certezza e semplificazione dei procedimenti in materia edilizia e dematerializzazione dei rapporti con il cittadino.

Si procederà, inoltre, al perfezionamento delle convenzioni urbanistiche relative ai Piani Urbanistici Attuativi in corso di istruttoria ed approvazione, in relazione anche ai programmati adeguamenti del Piano Regolatore Generale alla domanda di edilizia residenziale sociale, e delle convenzioni relative agli interventi di iniziativa privata per la realizzazione di attrezzature di quartiere ad uso pubblico previste dal Piano Regolatore Generale.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Realizzazione di proventi ~~da permessi per costruire~~ per un importo non inferiore alla previsione di bilancio, ~~pari a 2,8 mln. di euro ed al PEG approvato in sede di assestamento: 2,7 milioni di euro da permessi per costruire, 1,2 milioni di euro per oneri istruttori e 0,9 milioni di euro da condoni edilizi e sanatorie opere edilizie abusive;~~
- Conclusione della progettazione per la realizzazione dell'intervento di informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica, nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Predisposizione dello schema di convenzione ~~per il Piano Urbanistico Attuativo relativo al complesso dell'ex Collegio Ciano (area ex Nato) per il progetto complessivo degli interventi relativi all'area "Edenlandia" e all'area "Cinodromo" presentato dalla Mostra D'Oltremare a supporto tecnico - giuridico del Servizio Pianificazione Urbanistica Generale.~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

61

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4062

ELEMENTI DI VERIFICA

- Stampe di bilancio dei pertinenti capitoli di entrata al 31 dicembre 2017 : *"permessi di costruire" (4.05.01.001), "proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria" (3.01.02.01.033) e "condoni edilizi e sanatorie opere edilizie abusive (4.01.01.01.001);*
- Deliberazione di Giunta di approvazione della progettazione di informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica;
- Deliberazione di Giunta Comunale di adozione del PUA dell'ex Collegio Ciano, comprensiva dello schema di convenzione elaborato.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Incremento dei proventi da contributi per permesso di costruire rispetto all'anno precedente;
- ~~Realizzazione~~ *Avvio della fase di realizzazione dell'intervento* di informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica, nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Supporto tecnico-giuridico al Servizio Pianificazione Urbanistica Generale relativamente ~~alle proposte progettuali di rifunionalizzazione del Parco Edenlandia~~ *al Piano Urbanistico Attuativo relativo al complesso dell'ex Collegio Ciano (area ex Nato).*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Incremento dei proventi da contributi per permesso di costruire;
- Realizzazione dell'intervento di informatizzazione dei procedimenti amministrativi di Edilizia Privata e Urbanistica, nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Supporto tecnico-giuridico al Servizio Pianificazione Urbanistica Generale relativamente ai Piani Urbanistici Attuativi di competenza.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

61

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4062

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Edilizia residenziale pubblica

TITOLO OBIETTIVO

Attuazione dei Programmi di Recupero Urbano, dei Contratti di Quartiere e degli interventi di riqualificazione e recupero urbano di varie aree occupate da complessi E.R.P e di edilizia sostitutiva sui fabbricati pesanti

DESCRIZIONE

Gli obiettivi generali da conseguire sono la più generale riqualificazione delle aree periferiche della città a destinazione residenziale pubblica ai fini di un miglioramento della qualità della vita degli abitanti; la realizzazione di nuove quote insediative residenziali per far fronte alla deficitaria offerta di alloggi a fronte di una domanda in esubero; il miglioramento della qualità degli alloggi mediante la demolizione dei fabbricati in prefabbricato pesante e la sostituzione con alloggi adeguati agli standard previsti dalle norme; la riqualificazione delle aree oggetto degli insediamenti abusivi di migranti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

~~-Espletamento della gara di progettazione per la realizzazione di n.77 alloggi in via Toscanella— Chiaiano Approvazione del progetto definitivo per i 124 alloggi ex sub ambito 1 PRU Soccavo, Legge 148/05;~~

~~-Espletamento della gara per il nuovo affidamento per la realizzazione di 126 alloggi in via Cupa Spinelli— Chiaiano Approvazione del progetto definitivo/esecutivo delle opere di smantellamento demolizione e trasporto a rifiuto per i 104 alloggi del campo bipiani di via Fuortes a Ponticelli;~~

~~-Ripresa dei lavori per il completamento di 126 alloggi in via G.A.Campano— Chiaiano Espletamento della gara per i lavori di parte privata in danno alla società Piazza della Socialità spa ai fini della chiusura del collaudo per gli interventi dei n. 124 alloggi di "Piazza della Socialità" realizzati nell'ambito del Programma di E.R.P. sostitutivo degli alloggi denominati "Vele";~~

~~-Demolizione di parte dei fabbricati esistenti per la ristrutturazione urbanistica, architettonica e funzionale del Rione De Gasperi Completamento dei lavori per l'area di sgambamento cani del Parco De Filippo;~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

61

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4062

-Ripresa dei lavori per la realizzazione della Città dei Bambini;
 -Ripresa dei lavori per la realizzazione del campo Rom di via delle Industrie 41/Ponticelli;
 -Espletamento della gara ~~per il nuovo affidamento~~ per la progettazione degli interventi di ~~del~~ completamento del Contratto di Quartiere II di Pianura.

ELEMENTI DI VERIFICA

~~-Determina di aggiudicazione della gara di progettazione per la realizzazione degli alloggi in via Toscanella *Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto definitivo per i 124 alloggi ex sub ambito 1 PRU Soccavo;*~~
~~-Determina di aggiudicazione della gara per il nuovo affidamento per la realizzazione di 126 alloggi in via Cupa Spinelli *Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del progetto delle opere di smantellamento demolizione e trasporto a rifiuto per i 104 alloggi del campo bipiani di via Fuortes;*~~
~~-Verbale di ripresa dei lavori per il completamento di 126 alloggi in via G.A.Campano *Deteminazione di aggiudicazione dei lavori in danno alla società Piazza della Socialità spa;*~~
 - Verbale di ultimazione dei lavori ~~di demolizione di parte dei fabbricati esistenti per la ristrutturazione urbanistica, architettonica e funzionale del Rione De Gasperi per l'area di sgambamento cani del Parco De Filippo;~~
 - Verbale di ripresa dei lavori per la realizzazione della Città dei Bambini;
 - Verbale di ripresa dei lavori per la realizzazione del campo Rom di via delle Industrie 41/Ponticelli;
 - Determina di aggiudicazione della gara ~~per il nuovo affidamento~~ del per la progettazione degli interventi di completamento del Contratto di

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

61

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4062

Quartiere II di Pianura.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Avvio dei lavori per la realizzazione di n.~~77 alloggi in via Toscanella – Chiaiano~~ *124 alloggi ex sub ambito 1 PRU Soccavo;*
- ~~Completamento dei lavori~~ *Avvio delle procedure di gara per la progettazione esecutiva dei lavori per la realizzazione di 126 alloggi in via Cupa Spinelli – Chiaiano, previa conferma della reiscrizione dei fondi al bilancio regionale;*
- ~~Ultimazione~~ *Ripresa dei lavori per il completamento di 126 alloggi in via G.A.Campano – Chiaiano, previo sgombero degli occupanti l'edificio da demolire;*
- *Avvio dei lavori di demolizione di ulteriore parte dei fabbricati esistenti per la ristrutturazione urbanistica, architettonica e funzionale del Rione De Gasperi, previa mobilità degli occupanti degli edifici da abbattere;*
- ~~Ultimazione~~ *Prosecuzione dei lavori per la realizzazione della Città dei Bambini;*
- Avvio dei lavori per la realizzazione del campo Rom di Cupa Perillo/Scampia;
- Avvio dei lavori degli interventi dei Moduli A/B/C/D in esito alla stipula del nuovo Accordo di Programma tra MIT, Regione Campania e Comune di Napoli.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Ultimazione dei lavori per la realizzazione di n.~~77 alloggi in via Toscanella – Chiaiano~~ *124 alloggi ex sub ambito 1 PRU Soccavo;*
- *Conclusioni delle procedure di gara per la progettazione esecutiva dei lavori per la realizzazione di 126 alloggi in via Cupa Spinelli – Chiaiano, previa conferma della reiscrizione dei fondi al bilancio regionale;*

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

61

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4062

- *Ultimazione dei lavori per il completamento di 126 alloggi in via G.A.Campano – Chiaiano;*
- *Conclusionone dei lavori di demolizione di ulteriore parte dei fabbricati esistenti per la ristrutturazione urbanistica, architettonica e funzionale del Rione De Gasperi;*
- *Ultimazione dei lavori per la realizzazione della Città dei Bambini;*
- ~~Ultimazione~~ *Prosecuzione dei lavori del campo Rom di via delle Industrie 41/Ponticelli n.77 ;*
- *Prosecuzione dei dei lavori per la realizzazione del campo Rom di Cupa Perillo/Scampia;*
- *Prosecuzione dei lavori degli interventi dei Moduli A/B/C/D in esito alla stipula del nuovo Accordo di Programma tra MIT, Regione Campania e Comune di Napoli.*

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

62

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4063

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Antiabusivismo e condono edilizio

TITOLO OBIETTIVO

Smaltimento delle pratiche di condono edilizio ed implementazione delle politiche di prevenzione, di controllo e repressione degli abusi edilizi

DESCRIZIONE

Partendo dalle istanze di condono ancora aperte per anomalia della documentazione presentata o per irreperibilità del cittadino, si appronteranno attività mirate alla risoluzione delle problematiche, al fine di azzerare le pendenze esistenti e dare certezza rispetto alla legittimità delle costruzioni interessate da provvedimento di condono.

Si provvederà, inoltre, all'istruttoria tecnica per conto delle Procure napoletane di pratiche edilizie che hanno ad oggetto abusi condonabili: a fronte di richieste perentorie avanzate dalla Magistratura e utili per la conclusione di procedimenti giudiziari, si darà riscontro circa la condonabilità.

Nell'ambito della lotta all'illegalità ed a tutela del territorio cittadino, al fine di garantire la corretta applicazione della normativa edilizia, si provvederà, per gli abusi edilizi rilevati, a sanzionare, ai sensi della normativa vigente, sia intimando il ripristino dello stato dei luoghi sia erogando sanzioni pecuniarie.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

-Incremento delle entrate a titolo di oneri concessori, pari ad almeno 2,5 mln. di euro, e degli introiti per oblazioni e diritti di segreteria, per almeno 2 mln. di euro, a seguito delle nuove procedure per la definizione delle istanze di condono ex l. 47/85, l. 724/94, l. 326/03, introdotte con la deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 07/04/2017, che ha disposto la riapertura dei termini per la presentazione della modulistica in autocertificazione per la chiusura delle domande di condono, fissando la nuova scadenza al 31/12/2017, ed ha autorizzato contestualmente a definire in via prioritaria le istanze di condono per le quali, in accoglimento delle istanze dei cittadini, si sarà proceduto all'annullamento dell'acquisizione al patrimonio comunale, ai sensi dell'art.39 comma 19 della legge 724/94;

-Almeno 300 riscontri alle Procure napoletane (*ovvero il 100% delle istanze pervenute, se in numero inferiore*);

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

62

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT4063

-Incremento di almeno il 20% rispetto all'anno precedente dei provvedimenti repressivi degli abusi edilizi emessi in ottemperanza al T.U. 380/01.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Stampe di bilancio relative alle somme incassate sui capitoli 404320 e 301062;

-Tabella elettronica in formato excel che, per ciascuna richiesta di riscontro da parte della Procura della Repubblica e della Procura Generale della Repubblica nel periodo considerato, indichi: numero del fascicolo del contenzioso amministrativo, responsabile, indirizzo e presenza o meno di domande di condono, nonché data di rilascio riscontro;

-Tabella elettronica in formato excel che, per ciascun provvedimento sanzionatorio emesso nel periodo considerato (*anni 2016 – 2017*), indichi: numero di fascicolo del contenzioso amministrativo, responsabile, indirizzo e tipologia di sanzione dell'abuso ai sensi del DPR 380/01.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Mantenimento o miglioramento dei livelli previsti per l'anno precedente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Mantenimento o miglioramento dei livelli previsti per l'anno precedente.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

64

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT6012

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Monitoraggio e coordinamento tecnico degli interventi diretti all'attuazione del Patto per Napoli

TITOLO OBIETTIVO

Patto per la città Napoli

DESCRIZIONE

Nel corso del 2015 il Governo, con l'adozione del Masterplan per il Mezzogiorno, ha stabilito di affrontare la questione annosa del divario tra le due macro aree del Paese: Centro-Nord e Mezzogiorno avviando un'interlocuzione con le amministrazioni regionali e le città metropolitane delle regioni meridionali finalizzata alla predisposizione di appositi Accordi interistituzionali a livello politico (cd. "Patti per il Sud"). Tali Patti contengono, tra l'altro, l'impegno governativo a mettere a disposizione per le finalità individuate rilevanti risorse a valere sul Fondo sviluppo e coesione, per un importo complessivo di 13,412 miliardi di euro. La Città Metropolitana di Napoli ha individuato gli interventi prioritari finalizzati alla mobilità sostenibile, alla rigenerazione urbana del centro della città metropolitana, alla riqualificazione ed adeguamento degli edifici pubblici e scolastici, alla valorizzazione dei beni culturali e ambientali, nonché alla realizzazione di interventi finalizzati alla tutela ambientale del territorio, concordando con la Presidenza del Consiglio Linee di Sviluppo e relative aree di intervento.

Alla luce della complessità derivanti dall'attuazione degli interventi previsti dal Patto per la Città di Napoli che mira appunto ad appianare gli effetti delle contraddizioni che si generano negli spazi urbani si è stabilito, con Deliberazione del Sindaco Metropolitano n. 240 del 28/12/2016, di demandare all'Autorità Urbana del Comune di Napoli l'attuazione degli interventi che saranno finanziati con le risorse a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione.

Va, inoltre, tenuto conto della disposizione del Direttore Generale n. 26 del 3 ottobre, con la quale alla dirigente dell'UOA sono stati attribuiti compiti di direzione e coordinamento del Gruppo di Progettazione per la realizzazione delle opere urgenti nell'ambito dei lavori di ristrutturazione e adeguamento funzionale impiantistico dello stadio San Paolo di cui al lotto n. 5, approvato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 462 del 10/08/2017.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Predisposizione del quadro d'insieme degli interventi del Patto per Napoli, istruttoria tecnico-amministrativa e verifica dello stato di avanzamento degli stessi, a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione, con rilevamento di eventuali necessità di rimodulazione;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

64

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCPT6012

- Definizione della progettazione esecutiva dei lavori di ristrutturazione e adeguamento funzionale impiantistico dello stadio San Paolo di cui al lotto n. 5, approvato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 462 del 10/08/2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Relazione tecnica trasmessa ~~con cadenza semestrale~~, entro il 15 gennaio 2018 ~~del mese successivo a ciascun semestre~~, al direttore centrale ed agli assessori competenti e validata da questi ultimi, comprensiva delle proposte operative di riprogrammazione del Patto in caso di necessità di rimodulazione degli interventi;

- Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione della progettazione esecutiva di cui al lotto n. 5 dei lavori di ristrutturazione e adeguamento funzionale impiantistico dello stadio San Paolo.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Predisposizione degli atti tecnici funzionali all'operatività del Patto, monitoraggio dello stesso e supporto e coordinamento delle attività di rendicontazione.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Predisposizione degli atti tecnici funzionali all'operatività del Patto, monitoraggio dello stesso e supporto e coordinamento delle attività di rendicontazione.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

71

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCAM4072

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Difesa idrogeologica del territorio e sicurezza abitativa

TITOLO OBIETTIVO

Ottimizzazione delle attività di messa in sicurezza della stabilità dei costoni, dei pendii, delle cavità, dei muri di contenimento e a situazioni connesse a dissesti di natura idrogeologica

DESCRIZIONE

Il tema della protezione ambientale, che abbraccia una pluralità di aspetti del contesto cittadino, richiede un approccio capace di contemperare lo sviluppo urbano, lo sviluppo socio - economico e la salvaguardia dell'ambiente affinché perduri un corretto equilibrio per la convivenza e l'interazione tra la comunità ed il contesto ecologico.

Pertanto, le politiche ambientali che saranno perseguite mireranno a garantire la sicurezza del territorio, suolo e sottosuolo, in relazione a situazioni di instabilità di costoni e pendii ed ai rischi derivanti da dissesti di natura idrogeologica, la tutela ecologico - ambientale del territorio.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- ~~- Avvio dei seguenti interventi di messa in sicurezza:~~
- ~~- di sistemazione del muro di contenimento di via del Marzano;~~
- ~~- di sistemazione del muro di contenimento di via della Croce Rossa;~~
- *Definizione della progettazione esecutiva di sistemazione del muro di contenimento di Via Cupa Vecchia Napoli;*
- ~~- di sistemazione del muro di contenimento di via del Pontano;~~
- ~~- di sistemazione del muro di contenimento di Via Posillipo (fronte Ospedale Pausyllipon);~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

71

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCAM4072

- ~~Completamento del Piano delle indagini geologiche e geotecniche e rilievo topografico del Vallone Saliscendi;~~
- ~~Definizione~~ *Espletamento della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'incarico* della progettazione relativa al completamento del terzo stralcio funzionale del progetto integrato per gli interventi di risanamento ambientale, igienico-sanitario ed idrogeologico del vallone S. Rocco, a valere sul Fondo di Rotazione per il finanziamento della progettazione degli Enti Locali;
- ~~Definizione~~ *Espletamento della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'incarico* della progettazione relativa all'aggiornamento del primo stralcio funzionale per gli interventi di mitigazione del rischio frane via Coriolano (colate rapide di fango), a valere sul Fondo di Rotazione per il finanziamento della progettazione degli Enti Locali.

ELEMENTI DI VERIFICA

- *Disposizione dirigenziale di approvazione della progettazione esecutiva di sistemazione del muro di contenimento di Via Cupa Vecchia Napoli;*
- ~~Verbali di consegna dei lavori per tutti gli interventi elencati in avvio;~~
- ~~Disposizione di approvazione del collaudo del piano delle indagini geologiche e geotecniche e rilievo topografico del Vallone Saliscendi;~~
- ~~Deliberazione di Giunta di approvazione~~ *Determinazione di aggiudicazione definitiva della gara per l'affidamento* della progettazione relativa al completamento del terzo stralcio funzionale del progetto integrato per gli interventi di risanamento ambientale, igienico-sanitario ed idrogeologico del vallone S. Rocco
- ~~Deliberazione di Giunta di approvazione~~ *Determinazione di aggiudicazione definitiva della gara per l'affidamento* della progettazione relativa all'aggiornamento del primo stralcio funzionale per gli interventi di mitigazione del rischio frane via Coriolano.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

71

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCAM4072

- *Avvio di sistemazione del muro di contenimento di Via Cupa Vecchia Napoli;*
- *Avvio dei lavori di sistemazione del muro di contenimento di via de Giaxa*
- ~~Avvio dei lavori di sistemazione e messa in sicurezza del Costone tufaceo Via Cappella Vecchia;~~
- ~~Avvio dei lavori di sistemazione del muro di contenimento di Via Ponti Rossi;~~
- ~~Avvio dei lavori di sistemazione e messa in sicurezza della scarpata ubicata in Via Soffritto I, Via Vicinale Piscinelle;~~
- ~~Avvio dei lavori di sistemazione dei tratti murari di via del Parco Carelli;~~
- ~~Realizzazione del Piano delle indagini geologiche e geotecniche e rilievo topografico di Grottole/Soffritto;~~
- *Completamento degli interventi di risanamento ambientale, igienico sanitario e idrogeologico del Vallone San Rocco stralcio 4A e 4B;*
- ~~Avvio dei lavori finalizzati all'eliminazione del pericolo determinato dallo scalzamento al piede del versante del vallone Saliscendi;~~
- ~~Avvio dei lavori relativi~~ *Definizione della progettazione relativa al completamento del terzo stralcio funzionale del progetto integrato per gli interventi di risanamento ambientale, igienico-sanitario ed idrogeologico del vallone S. Rocco, a valere sul Fondo di Rotazione per il finanziamento della progettazione degli Enti Locali;*
- ~~Avvio dei lavori relativi~~ *Definizione della progettazione relativa al primo stralcio funzionale per gli interventi di mitigazione del rischio frane via Coriolano (colate rapide di fango), a valere sul Fondo di Rotazione per il finanziamento della progettazione degli Enti Locali.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- *Completamento dei lavori di sistemazione del muro di contenimento di Via Cupa Vecchia Napoli;*

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

71

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCAM4072

- Completamento dei lavori di sistemazione del muro di contenimento di via de Giaxa
- ~~Completamento dei lavori di sistemazione e messa in sicurezza del Costone tufaceo Via Cappella Vecchia;~~
- Completamento dei lavori di sistemazione del muro di contenimento di Via Ponti Rossi;
- ~~Completamento dei lavori di sistemazione e messa in sicurezza della scarpata ubicata in Via Soffritto I, Via Vicinale Piscinelle;~~
- ~~Completamento dei lavori di sistemazione dei tratti murari di via del Parco Carelli;~~
- ~~Prosecuzione delle attività relative agli interventi trasferiti dalla gestione commissariale ex O.P.C.M. 3566/2007;~~
- ~~Realizzazione dei lavori finalizzati all'eliminazione del pericolo determinato dallo scalzamento al piede del versante del vallone Saliscendi;~~
- ~~Realizzazione~~ *Conseguimento del finanziamento* dei lavori relativi al completamento del terzo stralcio funzionale del progetto integrato per gli interventi di risanamento ambientale, igienico-sanitario ed idrogeologico del vallone S. Rocco, ~~a valere sul Fondo di Rotazione per il finanziamento della progettazione degli Enti Locali;~~
- ~~Realizzazione~~ *Conseguimento del finanziamento da parte della Regione Campania nell'ambito del programma RENDIS relativo all'intervento di mitigazione del rischio frane* dei lavori relativi al primo stralcio funzionale per gli interventi di mitigazione del rischio frane via Coriolano (colate rapide di fango), ~~a valere sul Fondo di Rotazione per il finanziamento della progettazione degli Enti Locali.~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

76

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4077

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Mercato del lavoro, ricerca e sviluppo economico

TITOLO OBIETTIVO

Riqualificazione del tessuto economico cittadino e sviluppo dell'imprenditorialità

DESCRIZIONE

Nel più ampio contesto di rivalutazione della prossimità nella città di Napoli, s'intende complessivamente potenziare servizi integrati di prossimità e animazione territoriale rivolti ai cittadini dei quartieri Stella San Carlo e Scampia - Secondigliano (area Rione don Guanella) che presentano elevata criticità socioeconomica. La promozione e il sostegno di forme di partenariato locale di tipo bottom-up, dell'associazionismo e del terzo settore del territorio in grado di offrire servizi sociali e professionali adeguati al contesto e/o di promuovere forme strutturate di associazionismo rappresentano lo scopo dell'azione; l'obiettivo, pertanto, è rivitalizzare due aree urbane migliorandone il tessuto socio economico. La presenza sul territorio di punti di aggregazione, di presenza istituzionale del Comune e insieme di organizzazioni della società civile è il modo in cui l'Amministrazione comunale pensa di raggiungere l'obiettivo.

Si tratta di costruire momenti di vita aggregativa attraverso un più stretto rapporto con la società civile e di dialogo con il tessuto economico, contribuendo alla creazione di una società coesa di individui e persone diversi per gusti, provenienze e culture, ma appartenenti ad un'unica comunità della quale condividono norme e valori.

Il Comune intende, inoltre, promuovere interventi di sviluppo e di potenziamento del tessuto socio-economico della città, incoraggiare intese formali sul territorio, nell'ottica dello sviluppo sostenibile, della qualità dei servizi, dell'innovazione e condivisione di buone pratiche.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Completamento della progettazione ed avvio della procedura ad evidenza pubblica per gli "Spazi di innovazione sociale", finalizzata al potenziamento dei servizi integrati di prossimità e animazione territoriale rivolti ai cittadini dei quartieri Stella, S. Carlo all'Arena e Scampia – Secondigliano (Area Rione don Guanella) che presentano elevata criticità socio – economica, nell'ambito del PON METRO 2014-2020;
- Riprogrammazione degli economie dei precedenti programmi di interventi per lo sviluppo imprenditoriale in aree di degrado urbano e sociale (Finanziamenti ex L. 266/97 art. 14), per la realizzazione di interventi diretti ad incentivare le imprese ed a realizzare attività di animazione

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'asestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

76

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4077

economica nei quartieri bersaglio entro 30 gg. dall'approvazione consiliare della variazione di bilancio per l'applicazione delle quote di avanzo vincolato;

- Individuazione, entro il ~~30 novembre~~ *15 dicembre*, del soggetto cui affidare l'assistenza tecnica per il supporto alla gestione del nuovo bando di assegnazione degli incentivi economici alle imprese operanti nei predetti settori di attività ex art. 14 L. 266/97;

- Avvio, entro il ~~15~~ *31* dicembre, del bando per l'erogazione degli incentivi alle imprese.

ELEMENTI DI VERIFICA

- ~~Determina di aggiudicazione dell'affidamento~~ *Manifestazione di interesse per raccogliere le idee progetto gli "Spazi di innovazione sociale" secondo la metodologia Bottom-Up pubblicata;*

- Deliberazioni di Giunta per la riprogrammazione degli interventi ex art. 14 L. 266/97;

- Determinazione di affidamento del servizio di assistenza tecnica per il supporto alla gestione del nuovo bando per assegnazione degli incentivi economici alle imprese;

- Bando pubblicato per l'erogazione degli incentivi alle imprese.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Avvio della realizzazione degli "Spazi di innovazione sociale";

- Assegnazione degli incentivi economici alle imprese per realizzare attività di animazione economica nei quartieri bersaglio.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

76

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4077

- Realizzazione degli "Spazi di innovazione sociale".
- Assegnazione degli incentivi economici alle imprese per realizzare attività di animazione economica nei quartieri bersaglio.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

77

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4078

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Politiche attive per il lavoro

TITOLO OBIETTIVO

Politiche e strumenti per favorire l'accesso ed il reinserimento nel mercato del lavoro degli inoccupati o disoccupati

DESCRIZIONE

Si dovranno tradurre in termini operativi le linee di indirizzo dell'Amministrazione in tema di occupazione e sviluppo mediante l'individuazione di ipotesi operative per la stabilizzazione occupazionale delle unità che svolgono attività socialmente utili che vengono utilizzate presso il Comune di Napoli, ma anche impiegando temporaneamente sul territorio comunale, risorse lavorative altrimenti inattive, in lavori di pubblica utilità, che sono attivabili con procedure semplificate di affidamento, nel rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente in materia e senza determinare aspettative di accesso agevolato nella pubblica amministrazione.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

Espletamento del terzo avviso pubblico per la selezione di lavoratori disoccupati, già percettori di ammortizzatori sociali ed ex percettori di sostegno al reddito privi di sostegno al reddito, disposti a realizzare percorsi di servizi di pubblica utilità, di cui al D.lgvo n. 150/15, finanziati dalla Regione Campania – DD Regione Campania n. 6 del 29/05/2017 in deroga negli anni dal 2012 al 2015, disposti ad effettuare prestazione di lavori di tipo accessorio retribuiti mediante buoni lavoro (voucher), finanziati dalla Regione Campania e definizione della regolamentazione interna circa le procedure e le modalità di avvalimento dei prestatori individuati, nonché di certificazione e liquidazione delle relative prestazioni, sulla scorta della normativa di settore - tra cui la L. n. 183/2014 e ss.mm.ii. - e dell'organizzazione degli uffici e dei servizi comunali, ad intervenuta ammissione alla misura da parte della Regione Campania.

ELEMENTI DI VERIFICA

Elenco dei prestatori individuati pubblicato sul sito del Comune di Napoli e Disposizione del Direttore Generale di individuazione delle modalità

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

77

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4078

procedurali ed organizzative di avvalimento.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Individuazione di ulteriori ipotesi operative per la stabilizzazione occupazionale delle unità APU (Attività di Pubblica Utilità) che vengono utilizzati presso il Comune di Napoli

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Avvio delle fasi esecutive delle attività programmate nel corso del 2018 (avviso per selezione e formazione graduatoria).

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

79

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4080

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Mercati

TITOLO OBIETTIVO

Attuazione delle linee di azione per la riorganizzazione dei mercati cittadini

DESCRIZIONE

La riorganizzazione dei mercati cittadini deve svolgersi attraverso una sinergica azione interna, di ottimizzazione dei servizi di verifica e di controllo, ed una contemporanea azione esterna per favorire lo svolgimento del commercio su aree pubbliche entro mercati organizzati e ubicati in sede propria ed attrezzata, nell'ambito del più ampio processo di riqualificazione delle strutture mercatali, sia coperte che su area pubblica, e per contrastare l'evasione/elusione dei canoni di concessione dovuti dagli assegnatari dei box/posteggi dei mercati coperti ed assicurare la legalità e la trasparenza all'interno delle aree mercatali.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Rispetto dei proventi indicati in sede di bilancio di previsione ai fini della percentuale di copertura dei costi di gestione per i mercatini rionali, pari a euro 1.470.000;
- Redazione della modulistica per le elezioni delle Commissioni di Mercato, previste dall'art.7 del Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 3 febbraio 2017 e sulla base dei criteri approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 300 del 1 giugno 2017, con il compito di collaborare, con il Comune, per la pianificazione e l'attuazione di tutti gli interventi necessari a migliorare il funzionamento delle aree di mercato che rappresentano e di essere referenti del Comune per gli operatori mercatali;
- Risistemazione di tutte le aree mercatali coperte con relativi posteggi per almeno 2/1 Municipalità, d'intesa con la stessa ed il Servizio Autonomo Polizia Locale, sulla base del lavoro di accertamento, rilevazione e restituzione grafica delle aree stradali e le strutture coperte che ospitano mercati realizzato da parte dell'Ordine dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Napoli ed alla luce dell'attuale quadro normativo in materia di viabilità, sicurezza ed igienico sanitaria, nonché della regolamentazione comunale adottata;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

79

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4080

- Ultimazione dei lavori straordinari per la riqualificazione del mercato coperto di via Galiani.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Stampe di bilancio dei pertinenti capitoli di entrata al 31 dicembre 2017;
- Disposizioni dirigenziali di approvazione dei modelli per le elezioni delle Commissioni di Mercato per tutte le aree mercatali con posteggi attivi superiori ai 20;
- Disposizione dirigenziale di presa d'atto delle planimetrie ridefinite di tutte le aree mercatali coperte con relativi posteggi di almeno 2 / Municipalità;
- Verbale di ultimazione dei lavori.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Incremento dei proventi derivanti dai mercatini rionali, rispetto all'anno precedente;
- Istituzione delle Commissioni di Mercato previste dall'art.7 del Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 3 febbraio 2017 e sulla base dei criteri approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 300 del 1 giugno 2017;
- Completamento dell'iter procedurale per l'approvazione del Piano Generale dei Mercati a tutto il 30/6/2018 e successivo avvio delle procedure di selezione pubblica, nel rispetto della vigente normativa dello Stato e della Regione, al fine del rilascio delle nuove concessioni di commercio su aree pubbliche, ai sensi del D.L. n. 244 del 30/12/2016, convertito con modificazioni dalla L. 27 febbraio 2017, n. 19;
- Realizzazione di interventi per l'adeguamento igienico – sanitario delle aree mercatali del Comune di Napoli.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

79

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4080

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Incremento dei proventi derivanti dai mercatini rionali, rispetto all'anno precedente;
- Supporto alla Commissione tecnica prevista dall'art.7 del Regolamento per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 3 febbraio 2017 e sulla base dei criteri approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 300 del 1 giugno 2017, mediante lo svolgimento delle relative funzioni di segreteria;
- Gestione delle procedure di assegnazione delle nuove concessioni di commercio su aree pubbliche;
- Realizzazione di interventi per l'adeguamento igienico – sanitario dei servizi igienici delle aree mercatali del Comune di Napoli.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

80

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4081

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Polizia Amministrativa

TITOLO OBIETTIVO

Attuazione del nuovo regolamento comunale per l'occupazione di suolo per il ristoro all'aperto (dehors) e regolamentazione degli spettacoli viaggianti.

DESCRIZIONE

Approvato il Regolamento per l'occupazione di suolo per il ristoro all'aperto (dehors), con delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 2014, saranno attivate le procedure utili alla realizzazione del Piano attuativo obbligatorio (Progetto d'ambito).

Una prima attività riguarderà l'individuazione da parte della Giunta Comunale, sentito il Soprintendente, delle aree da sottoporre a tale piano. Successivamente, il piano sarà redatto in maniera da garantire una armonizzazione tra le occupazioni e il contesto urbano di riferimento, salvaguardando l'assetto dei luoghi, delle vedute, dei panorami e dei punti di osservazione territoriali più significativi.

Si procederà, inoltre, all'aggiornamento, nell'ambito del territorio cittadino, dell'elenco delle aree comunali rese disponibili per l'installazione di circhi, parchi di divertimento e singole attrazioni dello spettacolo viaggiante ai sensi dell'art.9 della Legge 18 marzo 1968 n. 337.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

~~Definizione e progettazione, entro il 31 ottobre 2017, degli ambiti territoriali omogenei e di qualificazione dell'occupazione di suolo pubblico per il ristoro all'aperto nelle zone dell'area A coincidente con l'area classificata "Patrimonio Mondiale Unesco" e con l'area "Buffer Zone", in esecuzione della "Dichiarazione d'Intenti" sottoscritta con la Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli e recepita dalla Giunta con la deliberazione n. 200 del 19 aprile 2017.~~

Aggiornamento dell'elenco delle aree da destinare all'installazione di circhi, parchi di divertimento e singole attrazioni dello spettacolo viaggiante.

ELEMENTI DI VERIFICA

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

80

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCSM4081

~~Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione dell'aggiornamento del documento tecnico concordato con la Soprintendenza.~~

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

~~Approvazione in Giunta Comunale di un Piano d'ambito omogeneo, condiviso con la Soprintendenza, per le occupazioni di suolo pubblico per i dehors di tipo C e D (con copertura stabile o a struttura chiusa) nelle zone dell'area A coincidente con l'area classificata "Patrimonio Mondiale Unesco" e con l'area "Buffer Zone".~~

Elaborazione, entro il 30 giugno 2018, delle linee guida tecnico procedurali tese alla installazione di manufatti per il ristoro all'aperto finalizzate alla riqualificazione delle aree del centro storico e sito Unesco, coerenti con l'esigenza di decoro, fruibilità, benessere e sicurezza, sulla base dei lavori del tavolo tecnico di cui all'Accordo sottoscritto con la Soprintendenza A.B.A.P. e con la Camera di Commercio di Napoli.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

~~Esame delle istanze che rientrano nei progetti d'ambito anche attraverso lo strumento della conferenza dei servizi e con eventuali sopralluoghi.~~

Approvazione in Giunta Comunale di un Piano d'ambito omogeneo, condiviso con la Soprintendenza, per le occupazioni di suolo pubblico per i dehors di tipo C e D (con copertura stabile o a struttura chiusa) nelle zone dell'area A coincidente con l'area classificata "Patrimonio Mondiale Unesco" e con l'area "Buffer Zone".

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

83

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCCU4085

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Patrimonio artistico e beni culturali

TITOLO OBIETTIVO

Valorizzazione delle strutture monumentali

DESCRIZIONE

La valorizzazione e fruizione dei beni culturali rientra tra gli indirizzi strategici dell'Amministrazione Comunale di Napoli e risponde ai “bisogni culturali” e sociali della collettività amministrata. E' pertanto necessario proseguire su tale obiettivo migliorando la “qualità dei servizi” offerti mediante interventi tesi alla riqualificazione delle strutture culturali, alla loro promozione e valorizzazione.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Rispetto dei proventi indicati in sede di bilancio di previsione ai fini della percentuale di copertura dei costi di gestione del Museo Civico in Castelnuovo - Patrimonio artistico, pari ad euro 640.000;
- ~~Rilevazione e certificazione della qualità dei servizi offerti da parte di HERITY (Organismo Internazionale Non Governativo per la Gestione di Qualità del Patrimonio Culturale Commissione Nazionale Italiana).~~
- Predisposizione e sottoscrizione dell'Accordo di valorizzazione con il Fondo Edifici di Culto (FEC) per la definizione dei criteri e modalità d'uso dei due locali del colonnato di proprietà del FEC , ubicati ai civici 6 e 7, nell'ambito del progetto di valorizzazione dell'ipogeo sottostante la Chiesa di San Francesco di Paola, a fronte della compartecipazione annua da parte del FEC ai proventi da bigliettazione derivanti dalle iniziative organizzate nell'ipogeo, in esecuzione del Protocollo d'Intesa recepito dalla Giunta con la deliberazione n. 110 del 9 marzo 2017;
- Avvio del processo di recupero e valorizzazione locali dell'ala porticata cinquecentesca del Maschio Angioino, mediante la destinazione d'uso degli ambienti attualmente esistenti a luoghi per bookshop, baby pit stop, punto di ristoro etc;
- Avvio del processo di modernizzazione servizi di biglietteria attraverso l'attivazione del POS e l'espletamento dell'avviso pubblico per la

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

83

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCCU4085

manifestazione di interesse ad allocare sportelli bancomat per acquisto biglietti e servizio cassa continua;

- Destinazione d'uso della Cappella Palatina a grandi mostre di livello internazionale e concerti;
- Incremento di almeno il 10%, rispetto al 2016, della media mensile dei visitatori della Chiesa di S. Severo al Pendino.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Stampe di bilancio dei pertinenti capitoli di entrata al 31 dicembre 2017;
- ~~Risultati della rilevazione della qualità dei servizi offerti presso il monumento di Castelnuovo (Maschio Angioino) ed il complesso di San Domenico Maggiore (Chiesa e Convento) da parte di HERITY (Organismo Internazionale Non Governativo per la Gestione di Qualità del Patrimonio Culturale Commissione Nazionale Italiana) pubblicati sul sito istituzionale dell'ente;~~
- Accordo di valorizzazione sottoscritto;
- Deliberazione di Giunta di approvazione del piano di liberazione degli spazi dell'ala porticata con diversa allocazione degli uffici presenti e predisposizione di piano di utilizzo degli spazi risultanti (bookshop, baby pit stop, punto di ristoro, etc.);
- Avviso di attivazione dei pagamenti tramite POS sul sito istituzionale dell'ente + determina di presa d'atto degli esiti della manifestazione d'interesse per l'allocazione di bancomat e casse continue;
- Copia della rassegna stampa delle "grandi mostre" programmate e realizzate nella Cappella Palatina nel secondo semestre del 2017;
- Statistiche mensili pubblicate sul sito istituzionale dell'ente comprensive di prospetto conclusivo di raffronto delle medie mensili rilevate nel 2016 e nel 2017 nella Chiesa di S. Severo al Pendino.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

83

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCCU4085

- Incremento della percentuale di copertura dei costi di gestione del Museo Civico in Castelnuovo- Patrimonio artistico, rispetto all'anno precedente;
- Rilevazione e certificazione della qualità dei servizi offerti da parte di HERITY (Organismo Internazionale Non Governativo per la Gestione di Qualità del Patrimonio Culturale Commissione Nazionale Italiana);
- Attuazione del progetto di valorizzazione dell'ipogeo sottostante la Chiesa di San Francesco di Paola, nell'ambito del progetto di riqualificazione di Piazza del Plebiscito;
- Trasferimento degli ori e degli argenti di pertinenza dell'ex R.C.S.A. nel Salone delle Colonne dell'omonimo complesso monumentale;
- Programmazione e realizzazione di "grandi mostre" nella Cappella Palatina;
- Messa a regime dei servizi all'utenza nell'ala porticata cinquecentesca del Maschio Angioino;
- Incremento della media mensile dei visitatori della Chiesa di S. Severo al Pendino, del Complesso Monumentale dell'Annunziata "ruota", del Convento di San Domenico Maggiore e del numero di alunni partecipanti agli incontri didattici nell'ambito del progetto "Museo Aperto - Le vie dell'arte".

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Incremento della percentuale di copertura dei costi di gestione del Museo Civico in Castelnuovo - Patrimonio artistico, rispetto all'anno precedente;
- Rilevazione e certificazione della qualità dei servizi offerti da parte di HERITY (Organismo Internazionale Non Governativo per la Gestione di Qualità del Patrimonio Culturale Commissione Nazionale Italiana).
- Consolidamento del programma delle iniziative di valorizzazione dell'ipogeo sottostante la Chiesa di San Francesco di Paola nella

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

83

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCCU4085

programmazione culturale cittadina;

- Recupero ed individuazione di nuovi percorsi di visita al fortilizio del Maschio Angioino a beneficio degli operatori della filiera culturale;
- Programmazione e realizzazione di "grandi mostre" nella Cappella Palatina;
- Messa a regime dei servizi all'utenza nell'ala porticata cinquecentesca del Maschio Angioino;
- Incremento della media mensile dei visitatori della Chiesa di S. Severo al Pendino, del Complesso Monumentale dell'Annunziata "ruota", del Convento di San Domenico Maggiore e del numero di alunni partecipanti agli incontri didattici nell'ambito del progetto "Museo Aperto - Le vie dell'arte".

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

85

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCCU4087

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Turismo

TITOLO OBIETTIVO

Promozione turistica

DESCRIZIONE

Gli Stati Generali del Turismo iniziati nel settembre 2016 e terminati nel marzo 2017 hanno prodotto un piano strategico complessivo per i prossimi cinque anni sulle azioni prioritarie da portare avanti per sviluppare ulteriormente il trend di crescita dei flussi turistici in ingresso a Napoli, nonché consolidare e integrare i servizi turistici cittadini mettendoli a sistema. L'obiettivo prioritario è di posizionare e consolidare Napoli come destinazione turistica di riferimento in Italia e in Europa, migliorando la sua attrattività e competitività, al fine di attirare flussi turistici in modo sostenibile, facilitando la crescita del turismo e di conseguenza trasformandolo in un motore di sviluppo economico e fonte per la creazione di posti di lavoro. Lo strumento individuato per mettere in atto la strategia è il DMO (Destination Management Organisation), sulla base dei vari modelli già adottati dalle principali città turistiche europee.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Avvio delle procedure per la costituzione del DMO (Destination Management Organisation), come strumento per la realizzazione del piano strategico per il turismo;
- Pubblicazione del portale del turismo in almeno quattro lingue e iscrizione al Portale del Turismo di almeno il 60% delle strutture ricettive e degli attrattori turistici della città;
- Realizzazione di Educational, al fine di promuovere l'immagine turistica di Napoli all'estero, organizzando l'ospitalità in città per brevi periodi di giornalisti accreditati presso le maggiori testate straniere, di tour operator stranieri e di blogger;
- Espletamento della nuova procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio "Welcome to Naples".

ELEMENTI DI VERIFICA

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

85

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCCU4087

- ~~Bando per l'affidamento del DMO Napoli pubblicato~~ Deliberazione di Giunta per la costituzione del DMO;
- Elenco ufficiale delle strutture ricettive e degli attrattori turistici censiti tramite iscrizione al Portale + statistiche ufficiali sul numero degli operatori presenti in città al 31 dicembre 2017;
- Determine di affidamento per organizzazione e/o transfer, accomodation, guide ai gruppi di giornalisti, tour operators e blogger relativi al secondo semestre del 2017;
- Determina di affidamento del servizio "Welcome to Naples".

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- ~~Presentazione~~ *Avvio delle procedure ad evidenza pubblica per la realizzazione* del DMO (Destination Management Organisation), come strumento per la realizzazione del piano strategico per il turismo;
- Iscrizione al Portale del Turismo di almeno l'80% delle strutture ricettive e degli attrattori turistici della città;
- Sviluppo delle strategie di marketing e promozione della destinazione, principalmente attraverso la comunicazione digitale e i social media;
- Messa a regime del servizio "Welcome to Naples".

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- ~~Controllo, valutazione e analisi delle azioni svolte dal DMO~~ *Presentazione del DMO* (Destination Management Organisation), come strumento per la realizzazione del piano strategico per il turismo;
- Iscrizione al Portale del Turismo del 100% delle strutture ricettive e degli attrattori turistici della città, per creare relazioni e reti di collaborazione con gli operatori turistici e promuovere e gestire le attrattive e i servizi;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

85

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCCU4087

- Mantenimento e consolidamento dei mercati acquisiti con la partecipazione alle Borse del Turismo;
- Analisi dei fabbisogni dei servizi turistici utili alla città.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

90

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4093

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Programmazione sociale e Politiche di welfare

TITOLO OBIETTIVO

Programmazione, monitoraggio e valutazione del Piano Sociale di Zona

DESCRIZIONE

Il Piano Sociale di Zona rappresenta per la città di Napoli e per i diversi attori del welfare cittadino uno spazio per ripensare il sistema di offerta attivo, riflettere sulle trasformazioni sociali e i bisogni della popolazione ed individuare strategie e obiettivi prioritari per il triennio.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Monitoraggio e valutazione della Prima Annualità del Piano Sociale di Zona 2016-2018, da realizzarsi mediante forme stabili di confronto e concertazione con i diversi attori coinvolti e la stabilizzazione dei Tavoli Permanenti del Terzo Settore con il coinvolgimento di altre Istituzioni;
- Redazione del Piano sociale di zona 2016-2018 -Seconda Annualità - entro la scadenza stabilita dalla normativa e in base dagli indirizzi regionali.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Documento di monitoraggio dei servizi e di programmazione preliminare pubblicato sul sito web del Comune di Napoli entro il ~~31 ottobre~~ *30 novembre* 2017 per la condivisione e la concertazione;
- Nota di trasmissione alla Regione Campania + Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del Piano di zona 2016-2018 - Seconda Annualità.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

90

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4093

- Monitoraggio e valutazione della Seconda Annualità del Piano Sociale di Zona 2016-2018, da realizzarsi mediante forme stabili di confronto e concertazione con i diversi attori coinvolti e la convocazione periodica dei Tavoli Permanenti del Terzo Settore;
- Redazione del Piano sociale di zona 2016-2018 -Terza Annualità - entro la scadenza stabilita dalla normativa e in base dagli indirizzi regionali.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Monitoraggio e valutazione della Terza Annualità del Piano Sociale di Zona 2016-2018, da realizzarsi mediante forme stabili di confronto e concertazione con i diversi attori coinvolti e la convocazione periodica dei Tavoli Permanenti del Terzo Settore;
- Redazione del Piano sociale di zona 2018-2020 -Prima Annualità - entro la scadenza stabilita dalla normativa e in base dagli indirizzi regionali.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

92

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4095

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Politiche di inclusione sociale - città solidale

TITOLO OBIETTIVO

Potenziamento del sistema di protezione sociale

DESCRIZIONE

Le politiche sociali devono essere intese come politiche della vita quotidiana ed assumere, quale obiettivo, la qualità della vita, le pari opportunità, la non discriminazione, la protezione e la tutela delle persone più fragili (anziani, disabili, indigenti, persone senza fissa dimora e detenuti) e la relativa inclusione sociale.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Rispetto dei proventi indicati in sede di bilancio di previsione ai fini della percentuale di copertura dei costi di gestione della Casa di riposo G. Signoriello, pari a euro 31.566,18;
- Completamento della progettazione ed avvio delle procedure ad evidenza pubblica per la realizzazione dell'intervento "Percorsi Autonomia Guidata Adulti - Salute Mentale", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Affidamento ed avvio della realizzazione dell'intervento "Unità di strada senza dimora" nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020, entro il 31 dicembre 2017;
- Affidamento ed avvio della realizzazione dell'intervento "Accoglienza residenziale a bassa soglia" nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020, entro il 30 settembre 2017;
- ~~- Attuazione della misura di contrasto alla povertà denominata "Sostegno per l'Inclusione Attiva" (SIA), attraverso lo svolgimento della procedura di presa in carico e di progettazione richiesta dal Ministero per tutti i n. 1113 beneficiari estratti;~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

92

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4095

- *Implementazione di un sistema informativo per la gestione delle domande relative al Reddito di Inclusione come previsto dal D.lgs. n° 147 del 15 settembre 2017;*
- Avvio della procedura per la nomina, a titolo non oneroso, del Garante dei Detenuti per il monitoraggio delle condizioni nelle Carceri e dei diritti dei detenuti.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Stampe di bilancio dei pertinenti capitoli di entrata al 31 dicembre 2017;
- Bando o avviso pubblicato per la realizzazione dell'intervento "Percorsi Autonomia Guidata Adulti - Salute Mentale";
- Comunicazione di avvio delle attività relative all'intervento "Unità di strada senza dimora" da parte del soggetto aggiudicatario;
- Comunicazione di avvio delle attività relative all'intervento "Accoglienza residenziale a bassa soglia" da parte del soggetto aggiudicatario;
- ~~Documentazione formale di monitoraggio e rendicontazione trasmessa all'INPS per l'attuazione del SIA, nei termini e con le modalità stabilite dalla normativa di riferimento;~~
- *Copia della stampa di una domanda di test, con protocollazione automatica sull'applicativo E-grammata, che abbia terminato l'intero iter di competenza dell'ente;*
- Deliberazione di Giunta Comunale di fissazione degli indirizzi procedurali per la nomina del Garante dei Detenuti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Rispetto della percentuale di copertura preventivata in sede di bilancio dei costi di gestione della Casa di riposo G. Signoriello;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

92

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4095

- Avvio dell'intervento "Percorsi Autonomia Guidata Adulti - Salute Mentale", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Prosecuzione dell'intervento "Unità di strada senza dimora" nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Prosecuzione dell'intervento "Accoglienza residenziale a bassa soglia" nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Attuazione della misura di contrasto alla povertà denominata "*Reddito di Inclusione*" ~~Sostegno per l'*Inclusione Attiva*" (SIA)~~ e realizzazione di un'integrazione con la banca dati anagrafica dell'applicativo informatico per la presentazione delle domande per il Reddito di Inclusione per verificare la corrispondenza tra anagrafe e quanto dichiarato nella DSU;
- Nomina del Garante dei Detenuti ed avvio delle attività di monitoraggio delle condizioni dei diritti dei detenuti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Rispetto della percentuale di copertura preventivata in sede di bilancio dei costi di gestione della Casa di riposo G. Signoriello;
- Chiusura dell'intervento "Percorsi Autonomia Guidata Adulti - Salute Mentale", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Prosecuzione dell'intervento "Unità di strada senza dimora" nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Prosecuzione dell'intervento "Accoglienza residenziale a bassa soglia" nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Affidamento dell'intervento "Comunità e spazi condivisi" e completamento della progettazione per l'intervento "Percorsi di autonomia guidata per adulti in difficoltà (Lavanderia)", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Monitoraggio delle condizioni dei diritti dei Detenuti con il supporto del Garante dei Detenuti.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

93

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4096

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Contrasto delle nuove povertà e rete delle emergenze sociali

TITOLO OBIETTIVO

Potenziamento della rete di servizi di contrasto al rischio di esclusione sociale

DESCRIZIONE

In relazione alla situazione delle donne in contesti familiari ed extra familiari, occorre promuovere le attività tese al rafforzamento delle politiche di prevenzione e la lotta alle discriminazioni e la violenza di genere. Va, quindi, sostenuta e potenziata l'accoglienza delle donne vittime di violenza fisica e psichica e, per supportare il dilagante fenomeno della violenza di genere, potenziato il funzionamento dell'attuale centro antiviolenza, da attivare anche in più punti della città. Strategica è, infine, la messa in rete di tutti i servizi esistenti e connessi alle problematiche in questione.

L'Amministrazione Comunale prevede, infine, interventi volti alla promozione dell'inclusione economica e sociale, della parità di trattamento e del miglioramento delle condizioni abitative della comunità Rom e garantisce un sistema di servizi e interventi di accoglienza e inclusione sociale per migranti, richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale, proponendosi di agire contro l'esclusione e la marginalità sociale, per la promozione della cittadinanza attiva e il pieno riconoscimento delle identità migranti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Completamento della progettazione, affidamento ed avvio dell'intervento "A.B.I.T.A.R.E (Accedere al Bisogno Individuale Tramite l'Abitare Responsabile ed Esigibile) in Fiorinda", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Completamento della progettazione, ~~affidamento~~ ed avvio *della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento* dell'intervento "Semi(di)Autonomia", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Completamento della progettazione ed avvio delle procedure ad evidenza pubblica per la realizzazione dell'intervento "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service RSC (Rom Sinti Caminanti)", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

93

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4096

- Avvio della procedura per la istituzione della Consulta degli Immigrati;
- Elaborazione di una proposta al Ministero degli Interni per l'ampliamento della rete di accoglienza SPRAR.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Comunicazione di avvio delle attività relative all'intervento "A.B.I.T.A.R.E." da parte del soggetto gestore;
- ~~Comunicazione di avvio~~ *Bando pubblicato per l'affidamento* delle attività relative all'intervento "Semi(di)Autonomia" ~~da parte del soggetto aggiudicatario;~~
- Bando o avviso pubblicato per la realizzazione dell'intervento "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service RSC (Rom Sinti Caminanti)";
- Deliberazione di Giunta Comunale di istituzione della Consulta degli Immigrati;
- Nota di trasmissione al Ministero degli Interni della proposta di ampliamento della rete di accoglienza SPRAR + deliberazione di Giunta Comunale di approvazione della proposta progettuale.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Prosecuzione dell'intervento "A.B.I.T.A.R.E (Accedere al Bisogno Individuale Tramite l'Abitare Responsabile ed Esigibile) in Fiorinda", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- ~~Prosecuzione~~ *Affidamento ed avvio* dell'intervento "Semi(di)Autonomia", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Affidamento ed avvio dell'intervento "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service RSC (Rom Sinti Caminanti)", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

93

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4096

- Istituzione ed avvio della Consulta degli Immigrati;
- Incremento di almeno il 20% della capacità di accoglienza della rete SPRAR.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- ~~Chiusura~~ *Prosecuzione* dell'intervento "A.B.I.T.A.R.E (Accedere al Bisogno Individuale Tramite l'Abitare Responsabile ed Esigibile) in Fiorinda", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- ~~Chiusura~~ *Prosecuzione* dell'intervento "Semi(di)Autonomia", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Prosecuzione dell'intervento "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service RSC (Rom Sinti Caminanti)", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020;
- Messa a regime delle attività della Consulta degli Immigrati;
- Messa a regime del sistema di co-gestione della rete di accoglienza SPRAR.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

94

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4097

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Politiche per l'infanzia e l'adolescenza

TITOLO OBIETTIVO

Miglioramento dei processi, delle metodologie e degli strumenti relativi agli interventi di protezione e tutela dei minori e di supporto alle famiglie di origine

DESCRIZIONE

Considerato che gli interventi di protezione, tutela e promozione del benessere dei bambini non possono prescindere dalla realizzazione di un sistema complessivo di azioni volte a garantire il loro diritto fondamentale a vivere con la propria famiglia, l'Amministrazione Comunale, a partire dalle esperienze già realizzate nel campo del sostegno alla genitorialità e alla famiglia, intende strutturare un sistema ampio e articolato di interventi mediante l'implementazione del processo di convenzionamento con enti gestori di Centri per le famiglie autorizzati al funzionamento e accreditati ai sensi del Regolamento regionale 4/2014.

L'obiettivo prioritario è garantire la presenza di un insieme di opportunità alle famiglie senza frammentare gli interventi, ma in un'ottica di sistema in grado di contemplare anche la dimensione della comunità educante dove i cittadini possano responsabilmente prendersi carico delle difficoltà degli altri con tutti gli strumenti formali e informali di cui dispongono.

Ogni azione programmata nel campo degli interventi alla famiglia, è volta a garantire la realizzazione di azioni articolate ed integrate di sostegno alla genitorialità e alla famiglia, in cui trovano spazio in un'ottica sistemica gli interventi presenti in modo separato nella rete dei servizi, tra cui il tutoraggio familiare, gli interventi di educativa domiciliare, gli interventi di sostegno alla genitorialità, le azioni e gli interventi nelle situazioni di elevata conflittualità genitoriale (mediazione familiare e spazi neutri per la realizzazione di incontri protetti o facilitati), unitamente allo sviluppo di quell'insieme di interventi mirati a promuovere e sostenere l'affido familiare e la solidarietà tra famiglie nelle sue diverse forme.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Costituzione dell'elenco dei prestatori accreditati per l'erogazione del servizio di Centro Polifunzionale per minori per l'anno 2017/2018;
- Realizzazione di azioni di promozione della cultura ludica e di opportunità di gioco in collaborazione con la Ludoteca Cittadina del Comune di

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

94

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4097

Napoli;

- Prosecuzione degli interventi dei Poli territoriali per la famiglia;
- Completamento della progettazione ed avvio dell'intervento "Percorsi di autonomia guidata", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Disposizione di approvazione dell'elenco dei prestatori accreditati per l'erogazione del servizio di Centro Polifunzionale per minori per l'anno 2017/2018 selezionati mediante avviso pubblico + convenzioni sottoscritte con i soggetti prestatori;
- Comunicazione di avvio delle attività entro il ~~30 settembre~~ *31 ottobre* 2017 da parte dei proponenti selezionati mediante avviso pubblico;
- Report di monitoraggio quali-quantitativo e valutazione delle attività dei Poli territoriali per la famiglia pubblicato sul sito istituzionale del Comune entro il 15 gennaio 2018;
- Comunicazione di avvio delle attività relative all'intervento "Percorsi di autonomia guidata" da parte del soggetto gestore.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Diffusione e promozione di linee operative redatte sulla scorta del Protocollo operativo di collaborazione tra servizi socio sanitari e Tribunale Ordinario nel campo delle famiglie in separazioni conflittuali;
- Identificazione e codificazione di buone prassi nell'ambito dei Poli Territoriali per la Famiglia, condivise tra gli attori territoriali istituzionali e non;
- Strutturazione di percorsi con famiglie negligenti finalizzati alla prevenzione dell'allontanamento mediante l'attivazione di dispositivi intensivi di supporto anche mediante l'estensione delle azioni e delle metodologie sperimentate con il progetto nazionale PIPPI;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

94

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4097

- Prosecuzione della realizzazione dell'intervento "Percorsi di autonomia guidata", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Rafforzamento della rete riconoscibile di servizi indirizzati alla famiglia;
- Promozione del benessere delle famiglie attraverso diversi servizi a sostegno delle competenze genitoriali;
- Sviluppo del ricorso alla comunità ed alla costruzione di reti di relazioni tra le persone;
- Integrazione e potenziamento delle attività dei servizi territoriali in un'ottica di prevenzione del disagio familiare e minorile;
- Realizzazione dell'intervento "Percorsi di autonomia guidata", nell'ambito del PON Metro 2014 - 2020.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

95

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4098

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Giovani e pari opportunità

TITOLO OBIETTIVO

Promozione della "Città dei giovani" e delle pari opportunità

DESCRIZIONE

Le politiche giovanili sono una priorità per l'Amministrazione che deve attraversare tutti i programmi e progetti futuri. Obiettivo di tali politiche è concretizzare la "Città dei giovani", quella virtuale e quella reale dei luoghi e spazi dedicati.

Inoltre, in tema di pari opportunità, obiettivo dell'Amministrazione è di dare sviluppo ad azioni che di volta in volta si proporranno per informare e sensibilizzare il cittadino sul superamento dei pregiudizi basati sull'orientamento sessuale e sull'identità di genere.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Partecipazione, entro il 1 ottobre 2017, in qualità di capofila, all'Avviso "Restart" pubblicato dall'ANCI, previa selezione pubblica del partenariato;
- Realizzazione del premio "Raffaele Pezzuti" per l'arte 2017;
- ~~Organizzazione e comunicazione della Settimana Europea per la Gioventù;~~
- ~~Realizzazione della progettazione esecutiva e partecipazione, in qualità di capofila, alla manifestazione di interesse "Benessere Giovani Organizziamoci" emanata dalla Regione Campania con Decreto Dirigenziale n. 527 del 30.11.2016;~~
- Realizzazione del progetto "GardeNet - Coltivare Biodiversità", finanziato dall'ANCI;
- ~~Avvio del progetto "Fork people to Change" in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n.221 del 2 maggio 2017;~~

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

95

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4098

- Realizzazione di almeno 2 iniziative al mese in ciascuno dei Centri Giovanili attraverso il potenziamento della gamma e dell'offerta dei servizi disponibili;
- Implementazione del progetto Common Gallery in Galleria Principe attraverso la realizzazione di un portale web dedicato *o di una sezione dedicata nel nuovo portale web istituzionale* e la realizzazione di iniziative negli spazi comuni della Galleria Principe di Napoli;
- Realizzazione di eventi contro i crimini di odio, il femminicidio e l'omofobia in occasione della Giornata nazionale della violenza contro le donne.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico "Restart" trasmessa all'ANCI, corredata dalla progettazione esecutiva e dai documenti di rito;
- Comunicato stampa sull'edizione 2017 del premio "Raffaele Pezzuti" per l'arte;
- ~~Comunicati stampa per tutti gli eventi realizzati nell'ambito della Settimana Europea per la Gioventù;~~
- ~~Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse "Benessere Giovani Organizziamoci" trasmessa alla Regione Campania, corredata dalla progettazione esecutiva e dai documenti di rito;~~
- Comunicazione di approvazione da parte dell'ANCI della rendicontazione finale del progetto "GardeNet - Coltivare Biodiversità";
- ~~Contratto di assegnazione dei locali all'ATS individuata dalla Delibera di Giunta Comunale n.221 del 2 maggio 2017 e comunicazione di avvio delle attività del progetto "Fork people to change" da parte della stessa;~~
- Elenco delle iniziative realizzate nel secondo semestre del 2017 in ciascun Centro Giovanile, con indicazione, per ciascuno di essi, della data di realizzazione, dell'oggetto dell'iniziativa e del soggetto organizzatore;
- Copia delle pagine web del portale realizzato *o della sezione dedicata nel nuovo portale web istituzionale aventi data certa e dei comunicati*

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

95

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4098

stampa per ciascuna iniziativa realizzata negli spazi comuni della Galleria Principe di Napoli;

- Comunicati stampa per tutti gli eventi realizzati in occasione della Giornata nazionale della violenza contro le donne.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Progettazione, realizzazione e comunicazione della rassegna Giugno Giovani 2018 e del Festival internazionale di cortometraggio "O' curt";
- Realizzazione del Premio "Raffale Pezzuti" per l'arte 2018;
- Assegnazione di tutte le postazioni di coworking del Centro Giovanile "Na.gio.ja" attraverso la diffusione di una specifica campagna di comunicazione;
- Organizzazione e comunicazione della Settimana Europea per la Gioventù;
- ~~Monitoraggio del progetto "Fork people to Change"~~ *Realizzazione del progetto "Benessere Giovani"*
- ~~Implementazione della Rete dei Centri Giovanili~~ *Realizzazione di almeno 2 iniziative al mese in ciascuno dei Centri Giovanili attraverso il potenziamento della gamma e dell'offerta dei servizi disponibili;*
- ~~Implementazione~~ *Realizzazione di iniziative giovanili nell'ambito del progetto Common Gallery in Galleria Principe;*
- Implementazione del regolamento comunale sui giardini condivisi, elemento di sostenibilità del progetto GardeNet finanziato dall'ANCI;
- Organizzazione e realizzazione della rassegna "Marzo Donna 2018", realizzazione di eventi contro i crimini di odio, il femminicidio e l'omofobia e attuazione di progetti di Pari Opportunità.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

95

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4098

- Progettazione, realizzazione e comunicazione della rassegna Giugno Giovani 2019 e del Festival internazionale di cortometraggio “O' curt”
- Realizzazione del Premio "Raffale Pezzuti" per l'arte 2019;
- ~~Messa a reddito delle postazioni di coworking~~ *Realizzazione di laboratori artistici e artigianali nel Centro Giovanile "Na.gio.ja" con iniziative di formazione gratuite;*
- Organizzazione e comunicazione della Settimana Europea per la Gioventù;
- ~~Monitoraggio del progetto "Fork people to Change"~~ *Monitoraggio degli avvisi pubblici e partecipazione, previa autorizzazione della Giunta, a partenariati e co-progettazioni relativi a bandi emanati dall'ANCI, dalla Regione Campania e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;*
- ~~Implementazione della Rete dei Centri Giovanili~~ *Realizzazione di almeno 2 iniziative al mese in ciascuno dei Centri Giovanili attraverso il potenziamento della gamma e dell'offerta dei servizi disponibili;*
- ~~Implementazione~~ *Realizzazione di iniziative giovanili nell'ambito del progetto Common Gallery in Galleria Principe;*
- ~~Implementazione del regolamento comunale~~ *Sperimentazione di iniziative comunali sui giardini condivisi, elemento di sostenibilità del progetto GardeNet finanziato dall'ANCI;*
- Organizzazione e realizzazione della rassegna “Marzo Donna 2019”, realizzazione di eventi contro i crimini di odio, il femminicidio e l'omofobia e attuazione di progetti di Pari Opportunità.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

97

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4100

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Diritto all'istruzione

TITOLO OBIETTIVO

Azioni a sostegno dell'esercizio del diritto allo studio

DESCRIZIONE

Sarà implementato un sistema informatizzato per la gestione dei dati connessi al servizio di refezione scolastica per consentire l'accesso in tempo reale, contribuendo alla semplificazione e riduzione degli adempimenti amministrativi anche per gli utenti ed alla razionalizzazione del sistema tariffario.

Sarà garantita la fornitura gratuita dei libri di testo a tutti gli alunni delle scuole primarie attraverso l'emissione di cedole librarie, spendibili presso cartolerie a scelta dell'utente.

Si provvederà a supportare i Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti, proponendo specifiche attività informative rivolte al target degli adulti anche stranieri interessati al conseguimento di titoli di studio o alla partecipazione a specifici percorsi educativi ed a monitorarne l'attività.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Elaborazione degli avvisi di pagamento per tutti i soggetti obbligati che non hanno pagato il servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2016/2017 (periodo ottobre-dicembre 2016) entro il 30 settembre 2017;
- Monitoraggio dei soggetti obbligati che non hanno regolarizzato la propria posizione in relazioni agli importi dovuti per il servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2016/2017 (periodo ottobre-dicembre 2016) con predisposizione di specifico crono - programma per il recupero delle morosità da parte dei Servizi Attività Amministrative delle Municipalità competenti entro il 15 novembre 2017 e verifica del rispetto dello stesso entro il 31 dicembre 2017;
- Emissione delle cedole librarie -scuola primaria- per l'anno scolastico 2017/2018: messa a regime della nuova procedura di adozione di un programma informatico, garantendone la distribuzione entro settembre 2017;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

97

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4100

- Realizzazione di una campagna informativa sulle attività del CPIA - Centro provinciale per l'Istruzione degli Adulti - con raccolta dei dati ed elaborazione di apposito report;
- Aggiornamento del Piano di dimensionamento scolastico, entro ~~settembre~~ *dicembre* 2017, sulla base dell'analisi dei dati di contesto e delle scadenze fissate dalla Regione Campania, con eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Note di comunicazione alle scuole dei bollettini di pagamento per l'anno scolastico 2016/2017;
- Note di comunicazione ai Servizi Attività Amministrative delle Municipalità delle liste di obbligati e dei crono - programmi per il recupero delle morosità e di verifica a consuntivo del rispetto degli adempimenti e della tempistica richiesti;
- Nota di comunicazione di messa in disponibilità delle cedole librarie della scuola primaria per l'anno scolastico 2017/2018;
- Report sulle attività del CPIA pubblicato sul sito istituzionale dell'ente;
- *Deliberazione di Giunta di aggiornamento del Piano di dimensionamento scolastico con le proposte di modifica ovvero di presa d'atto delle platee scolastiche e dell'assenza di modifiche da richiedere.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Elaborazione degli avvisi di pagamento per tutti i soggetti obbligati che non hanno pagato il servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2017/2018, entro il 30 settembre 2018;
- Razionalizzazione del sistema dei controlli amministrativi sulla refezione scolastica attraverso il miglioramento percentuale dei risultati conseguiti;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

97

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4100

- Messa a regime della nuova procedura per l'emissione delle cedole librarie per la scuola primaria adottando un programma informatico di supporto ed erogazione di borse di studio per studenti meritevoli in particolari condizioni economiche;
- Elaborazione di un report relativo all'analisi quantitativa e qualitativa dei dati riferiti alle attività educative per la fascia adulta con pubblicizzazione delle informazioni relative all'attività formativa programmata;
- Piano di dimensionamento scolastico: aggiornamento ed analisi dei dati di contesto, entro settembre 2018, eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano, sulla base delle scadenze fissate dalla Regione Campania.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Elaborazione degli avvisi di pagamento per tutti i soggetti obbligati che non hanno pagato il servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2018/2019, entro il 30 settembre 2019;
- Razionalizzazione del sistema dei controlli amministrativi sulla refezione scolastica attraverso il miglioramento percentuale dei risultati conseguiti;
- Messa a regime della nuova procedura per l'emissione delle cedole librarie per la scuola primaria adottando un programma informatico di supporto ed erogazione di borse di studio per studenti meritevoli in particolari condizioni economiche;
- Elaborazione di un report relativo all'analisi quantitativa e qualitativa dei dati riferiti alle attività educative per la fascia adulta con pubblicizzazione delle informazioni relative all'attività formativa programmata;
- Piano di dimensionamento scolastico: aggiornamento ed analisi dei dati di contesto, entro settembre 2019, eventuale predisposizione di una proposta di modifica del Piano, sulla base delle scadenze fissate dalla Regione Campania.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

98

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4101

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Progettazione, Realizzazione e Manutenzione Edifici Scolastici

TITOLO OBIETTIVO

Manutenzione delle infrastrutture scolastiche

DESCRIZIONE

Obiettivo strategico per gli immobili ad uso scolastico sarà quello di realizzare il mantenimento funzionale degli spazi e delle attrezzature scolastiche mediante la prosecuzione degli interventi finalizzati a conseguire gli adeguamenti prescritti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, oltre che all'avvio delle procedure di finanziamento e messa in opera degli interventi previsti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi per ~~la redazione~~ *il rinnovo* del certificato prevenzione incendi (CPI) su ~~tutto il~~ *quella parte del patrimonio scolastico (n. 121 istituti scolastici) che non necessita di rilascio ex novo*, con risorse finanziate nell'ambito del Patto per Napoli;
- *Avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dei servizi di ingegneria finalizzati al rilascio ex novo del certificato di prevenzione incendi (C.P.I.) su tutto il patrimonio scolastico che ne risulta privo (n. 101 istituti scolastici);*
- Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento della progettazione dei lavori di estrema urgenza per il risanamento delle strutture in cemento armato del plesso scolastico Virgilio 1, a valere sul Fondo di Rotazione per il finanziamento della progettazione degli Enti Locali;
- Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento della progettazione dei lavori per la messa in sicurezza statica e rifunionalizzazione, a seguito delle risultanze di cui alla verifica delle strutture portanti, dell'I.C. 52° Circolo Didattico Minniti - presso La Loggetta, a valere sul Fondo di Rotazione per il finanziamento della progettazione degli Enti Locali;
- ~~Aggiudicazione definitiva~~ *Avvio delle procedure di gara per l'affidamento del progetto di adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 1 e 2*

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

98

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4101

dell'edificio scolastico sede del 1° C.D. "Ugo Palermo" sito in via Monte di Dio n. 80.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Determina di affidamento dei servizi per ~~la redazione~~ *il rinnovo* del certificato prevenzione incendi (CPI) ~~su tutto il patrimonio scolastico;~~
- *Bando pubblicato per l'affidamento dei servizi per il rilascio ex novo del certificato prevenzione incendi (CPI);*
- Determina di affidamento della progettazione dei lavori di estrema urgenza per il risanamento delle strutture in cemento armato del plesso scolastico Virgilio 1;
- Determina di affidamento della progettazione dei lavori per la messa in sicurezza statica e rifunzionalizzazione, a seguito delle risultanze di cui alla verifica delle strutture portanti, dell'I.C. 52° Circolo Didattico Minniti - presso La Loggetta;
- Determina di ~~aggiudicazione definitiva~~ *avvio delle procedure di gara per l'affidamento* del progetto di adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 1 e 2 dell'edificio scolastico sede del 1° C.D. "Ugo Palermo".

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi per le verifiche sismiche e la realizzazione delle fascicolo del fabbricato su tutto il patrimonio scolastico, con risorse finanziate nell'ambito del Patto per Napoli;
- *Affidamento ed avvio, entro giugno 2018, dei servizi di ingegneria finalizzati al rilascio ex novo del certificato di prevenzione incendi (C.P.I.) su tutto il patrimonio scolastico che ne risulta privo (n. 101 istituti scolastici) ed attivazione, entro dicembre 2018, delle procedure tese all'affidamento dei lavori individuati quali indispensabili, all'esito dell'esame progetto da parte del Comando Vigili del Fuoco, con risorse finanziate nell'ambito del Patto per Napoli;*
- Definizione della progettazione esecutiva per i lavori di estrema urgenza per il risanamento delle strutture in cemento armato del plesso scolastico

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

98

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4101

Virgilio 1;

- Definizione della progettazione esecutiva per i lavori per la messa in sicurezza statica e rifunzionalizzazione, a seguito delle risultanze di cui alla verifica delle strutture portanti, dell'I.C. 52° Circolo Didattico Minniti - presso La Loggetta;

- Avvio dei lavori di adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 1 e 2 dell'edificio scolastico sede del 1° C.D. "Ugo Palermo" sito in via Monte di Dio n. 80;

Conclusioni dei seguenti lavori:

- di adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 3 e 4 dell'edificio scolastico sede del 1° C.D. "Ugo Palermo" sito in via Monte di Dio n. 80;

- di restauro della facciata prospiciente via Stella Plesso Froebeliano facente parte del 19° C.D. Russo Montale.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi di progettazione dei lavori di messa in sicurezza del patrimonio scolastico, con risorse finanziate nell'ambito del Patto per Napoli;

- *Espletamento delle procedure di gara per l'affidamento dei lavori individuati quali indispensabili all'esito dell'esame progetto da parte del Comando Vigili del Fuoco per le 101 scuole in cui si è proceduta alla richiesta di C.P.I. ex novo, con risorse finanziate nell'ambito del Patto per Napoli;*

- Realizzazione dei lavori di estrema urgenza per il risanamento delle strutture in cemento armato del plesso scolastico Virgilio 1;

- Realizzazione dei lavori per la messa in sicurezza statica e rifunzionalizzazione, a seguito delle risultanze di cui alla verifica delle strutture portanti, dell'I.C. 52° Circolo Didattico Minniti - presso La Loggetta;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

98

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE4101

- ~~Realizzazione~~ *Collaudo* dei lavori di adeguamento strutturale ed antisismico dei corpi 1 e 2 dell'edificio scolastico sede del 1° C.D. "Ugo Palermo" sito in via Monte di Dio n. 80.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

99

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE6010

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Programmazione cittadina ex L.295/97 – Elaborazione, attuazione e monitoraggio di processi e azioni sperimentali e innovativi in favore dell'infanzia e dell'adolescenza

TITOLO OBIETTIVO

Potenziamento del sistema di monitoraggio e di valutazione degli esiti degli interventi e della qualità dell'accoglienza residenziale dei minori

DESCRIZIONE

~~Nell'anno 2016, è stato redatto un nuovo sistema di indicatori e parametri per rilevare la qualità del contesto complessivo di accoglienza residenziale attraverso i seguenti parametri : Qualità della struttura residenziale – Anni di funzionamento – Formazione supervisione e stabilità dell'equipe educativa – Organizzazione delle modalità, spazi e tempi al momento dell'accoglienza e del primo inserimento – Modalità di costruzione e collaborazione con la rete informale e con l'associazionismo territoriale – Modalità di costruzione della relazione con la famiglia di origine del minore – Articolazione delle modalità di costruzione dei percorsi di autonomia, dei percorsi di riparazione.~~

~~Le valutazioni saranno effettuate da apposite commissioni. A seguito delle valutazioni, sarà costituito un elenco delle Strutture articolato in fasce di qualità.~~

Verrà dato supporto alla strutturazione di sistemi e metodologie organiche per il monitoraggio e la valutazione dell'efficacia e qualità degli interventi realizzati, attraverso l'implementazione di sistemi informativi in grado di organizzare e facilitare la raccolta dei dati.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

~~Costituzione di un elenco delle Strutture di accoglienza residenziale per minori articolato in fasce di qualità.~~

Strutturazione di un sistema informativo in grado di gestire i flussi informativi relativi ai minori inseriti in servizi socio-educativi gestiti in convenzione con il Comune di Napoli.

ELEMENTI DI VERIFICA

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

99

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

DCWE6010

~~Elenco pubblicato sul sito istituzionale dell'ente.~~

Relazione tecnica trasmessa al Direttore centrale ed all'Assessore competente di presentazione della piattaforma informatica corredata dalla documentazione comprovante l'avvio della fase test entro il 31 dicembre.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Messa a regime di un sistema informativo in grado di raccogliere tutti i dati relativi ai minori inseriti in servizi socio-educativi e di permettere a tutti gli attori (servizi sociali centrali, servizi sociali territoriali e enti gestori delle attività) di interagire in maniera più efficace circa i percorsi di intervento da realizzare in favore dei ragazzi accolti.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Consolidamento e stabilizzazione del sistema di interventi attivo, con particolare attenzione alla messa a sistema delle procedure e dei processi di monitoraggio, valutazione e miglioramento continuo della qualità e alla capacità di migliorare il livello della integrazione tra interventi sociali in favore dei minori e interventi sanitari, della scuola, della formazione e del lavoro.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

102

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SAAV5003

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Area Legale civile e penale

TITOLO OBIETTIVO

Efficace rappresentanza e difesa dell'ente ed ottimizzazione delle attività di supporto consulenziale

DESCRIZIONE

Verrà garantito il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione dell'Amministrazione rispetto ai contenziosi passivi, sia in primo grado che nei gradi successivi.

Verrà, altresì, garantita la prontezza di risposta alle richieste di parere dei servizi e degli organi dell'ente nei procedimenti di competenza.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Efficacia dell'azione dell'amministrazione rispetto ai contenziosi passivi, sia in primo grado che nei gradi successivi (ad eccezione delle opposizioni alle cartelle esattoriali):

a.1) 100% delle costituzioni in giudizio sul numero complessivo di cause civili fissate, al netto delle cause in cui l'Amministrazione ha formalmente deciso la non costituzione ovvero di quelle per le quali l'Avvocatura ha valutato non utile, nell'interesse dell'amministrazione, svolgere attività difensiva;

a.2) 100% delle costituzioni di parte civile nelle materie analiticamente indicate dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 321 del 9 maggio 2013: reati contro la PA ed il patrimonio, criminalità organizzata, estorsioni ed usura, abusivismo edilizio e reati ambientali;

b) Numero di sentenze o decisioni sfavorevoli del G.O. civile per mancata costituzione in qualunque fase del processo non superiore all'1% sul numero complessivo di sentenze o decisioni (al netto delle mancate costituzioni in cui l'Amministrazione ha formalmente deciso la non costituzione ovvero di quelle per le quali l'Avvocatura ha valutato non utile, nell'interesse dell'amministrazione, svolgere attività difensiva di cui alla lettera a.1) e delle sentenze risarcitorie in cui l'ente era assistito da legali di società assicurative che all'epoca dei fatti provvedevano anche alla difesa

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

102

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SAAV5003

dell'assicurato in virtù di patto di gestione della lite);

-Tempo massimo per l'emissione dei pareri giuridici sulle richieste di altri soggetti o organi dell'amministrazione pervenute non superiore ai 20 gg. previsti dall'art.8 del Regolamento dell'Avvocatura Comunale, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 348 del 5 maggio 2016, salvo casi di particolare e comprovata complessità attestati dal dirigente dell'Area (da comunicare agli uffici richiedenti entro il termine originario e con la fissazione di un nuovo termine entro cui rendere il parere).

ELEMENTI DI VERIFICA

a) Tabella elettronica in formato Excel o Calc , sui contenziosi civili attivati o decisi nel periodo considerato, ad eccezione delle opposizioni alle cartelle esattoriali, che, per ogni contenzioso aperto precisi: a) identificativo del ricorso; b) data di deposito del ricorso; c) sintesi dell'oggetto del contenzioso; d) data di eventuale costituzione in giudizio; e) eventuale data della sentenza decisoria o del provvedimento istruttorio; e) eventuale esito della sentenza o del provvedimento istruttorio (evidenziando quelle sfavorevoli per mancata costituzione) + copia degli eventuali atti formali dell'Amministrazione di non costituzione in giudizio e delle note di relazione agli uffici circa la non costituzione *ovvero della documentazione processuale comprovante la gestione della sentenza da parte di legali delle compagnie assicurative;*

b) Tabella elettronica in formato Excel, sui contenziosi penali attivati nel periodo considerato, che, per ogni contenzioso aperto precisi: a) identificativo del contenzioso penale; b) data di avvio; c) oggetto tra quelli elencati dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 321/2013; d) data di eventuale costituzione di parte civile; e) eventuale data della sentenza decisoria o del provvedimento istruttorio; e) eventuale esito della sentenza o del provvedimento istruttorio;

c) Tabella elettronica in formato Excel o Calc contenente l'elenco delle richieste di parere pervenute nel periodo di riferimento che, per ciascuna di esse, riporti: a) il soggetto richiedente; b) la data della richiesta; c) l'eventuale data di comunicazione al richiedente del differimento del termine per particolare complessità; d) l'eventuale nuovo termine fissato; e) la data di trasmissione del parere; f) l'oggetto del parere

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

102

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SAAV5003

Mantenimento o miglioramento dei livelli previsti per l'anno precedente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Mantenimento o miglioramento dei livelli previsti per l'anno precedente.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

103

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SAAV5004

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Area Contenzioso civile

TITOLO OBIETTIVO

Efficace rappresentanza e difesa dell'ente ed ottimizzazione delle attività di supporto consulenziale

DESCRIZIONE

Verrà garantito il miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione dell'Amministrazione rispetto ai contenziosi passivi, sia in primo grado che nei gradi successivi.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

Gestione dell'istruttoria degli atti relativi alle controversie individuali di lavoro, predisposizione degli atti preliminari e avvio delle procedure di rito:

- a) 100% delle costituzioni in giudizio entro 10 gg. dalla data fissata per la prima udienza di discussione (art. 416 c.p.c.) *ovvero entro il termine di 5 giorni ex legge 92/2012, nella fase sommaria del rito per i licenziamenti*, al netto delle cause in cui l'Amministrazione ha formalmente deciso la non costituzione ovvero di quelle per le quali l'Avvocatura ha valutato non utile, nell'interesse dell'amministrazione, svolgere attività difensiva;
- b) Numero di sentenze o decisioni sfavorevoli per mancata costituzione in qualunque fase del processo non superiore all'1% sul numero complessivo di sentenze o decisioni (al netto delle mancate costituzioni di cui alla lettera a)

ELEMENTI DI VERIFICA

Tabella elettronica in formato Excel o Calc contenente l'elenco dei ricorsi attivati o decisi, nel periodo di riferimento, e, per ciascuno di essi: a) numero d'iscrizione a ruolo e anno del ricorso; b) data fissata per la prima udienza di discussione; c) data di costituzione in giudizio; d) eventuale data della sentenza decisoria o del provvedimento istruttorio; f) eventuale esito della sentenza o del provvedimento istruttorio (evidenziando quelle sfavorevoli per mancata costituzione) + copia degli eventuali atti formali dell'Amministrazione di non costituzione in giudizio e delle note di

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

103

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SAAV5004

relazione agli uffici circa la non costituzione *o dei documenti processuali comprovanti la fase sommaria del rito per i licenziamenti.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Mantenimento o miglioramento dei livelli previsti per l'anno precedente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Mantenimento o miglioramento dei livelli previsti per l'anno precedente.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

112

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SASI5014

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Area Sviluppo applicativi

TITOLO OBIETTIVO

Sviluppo applicativi

DESCRIZIONE

L'Area Sviluppo Applicativi ha l'obiettivo di assicurare agli altri Servizi dell'Ente la disponibilità di strumenti indispensabili per la gestione informatica dei procedimenti amministrativi. Tali attività, realizzate in coerenza con le direttive impostate dall'Amministrazione, hanno già subito forti processi di internalizzazione. In tal senso, l'informatizzazione dei procedimenti e la conseguente dematerializzazione degli atti consentirà il raggiungimento degli obiettivi definiti nel settore in cui si va ad intervenire. Ci si occuperà sempre più della realizzazione in-house di soluzioni informatiche aventi rilevanza interna ed esterna - a beneficio della cooperazione con altri enti - e di servizi alla cittadinanza.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

Rispetto del crono programma definito per la realizzazione degli interventi di competenza previsti dall'Asse 1 "Agenda Metropolitana Digitale" nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020: *completamento della progettazione per la realizzazione del Portale Telematico dei Servizi della Città Metropolitana di Napoli e della piattaforma di integrazione applicativa e di partecipazione attiva del cittadino (POTESs) ed avvio dell'affidamento attraverso gli strumenti di e-procurement (adesione a Contratti Quadro Consip);*

~~- completamento della progettazione ed aggiudicazione dell'intervento per il potenziamento dell'offerta di servizi bibliotecari e dei centri di interesse storico culturale della città metropolitana - NaponAir;~~

~~- completamento della progettazione ed avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'attivazione dello sportello tributario online per il pagamento e la gestione dei tributi locali;~~

~~-completamento della progettazione ed avvio della procedura ad evidenza pubblica per la realizzazione dell'archivio cartografico nell'ambito degli interventi per la realizzazione di un sistema multi piattaforma per la fruizione e catalogazione del patrimonio artistico e culturale del panorama~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

112

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SASI5014

~~partenopeo, arricchito e preservato attraverso la digitalizzazione di mappe cartografiche e documenti storici;~~

~~-completamento della progettazione ed avvio della procedura ad evidenza pubblica per l'intervento relativo a "La città accessibile" nell'ambito del progetto di realizzazione di una piattaforma multicanale metropolitana istituzionale del turismo e integrazione con "La città accessibile", servizi on-line dedicati alle persone con "esigenze speciali";~~

~~—aggiudicazione della procedura ad evidenza pubblica per l'intervento relativo a "Naculture" nell'ambito del progetto di realizzazione di una piattaforma multicanale metropolitana istituzionale del turismo e integrazione con "La città accessibile", servizi on-line dedicati alle persone con "esigenze speciali";~~

~~-avvio della realizzazione del sistema informativo per la gestione dei lavori pubblici.~~

- Realizzazione in house di un software deputato alla verifica e alla rendicontazione degli elevati flussi di fatturazione elettronica per le utenze elettriche di competenza gestionale del Servizio Centro Unico Acquisti e Gare, finalizzato alla produzione dei relativi report da allegare agli atti di liquidazione.

ELEMENTI DI VERIFICA

~~- Determina di aggiudicazione dell'intervento per il potenziamento dell'offerta di servizi bibliotecari e dei centri di interesse storico culturale della città metropolitana – NaponAir;~~

~~- Bando pubblicato per l'attivazione dello sportello tributario online per il pagamento e la gestione dei tributi locali;~~

~~-Bando pubblicato per la realizzazione dell'archivio cartografico;~~

~~-Bando pubblicato per l'intervento relativo a "La città accessibile";~~

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

112

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SASI5014

- ~~-Determina di aggiudicazione per l'intervento relativo a "Naculture";~~
- ~~-Comunicazione del soggetto aggiudicatario dell'avvio dell'intervento per la realizzazione del sistema informativo per la gestione integrata dei programmi relativi ai Lavori Pubblici.~~
- Nota di inoltro del Piano dei Fabbisogni all'aggiudicatario del Contratto Quadro Consip;*
- Comunicazione del rilascio in esercizio del nuovo software al Centro Unico Acquisti e Gare.*

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Rispetto del crono programma definito per la realizzazione degli interventi di competenza previsti dall'Asse 1 "Agenda Metropolitana Digitale" nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020:
- ~~- aggiudicazione ed avvio degli interventi per la realizzazione~~ *avvio e completamento del Nucleo Minimo della Piattaforma POTESs funzionale alla erogazione di almeno un servizio pienamente interattivo del Portale Telematico dei Servizi della Città Metropolitana di Napoli e della piattaforma di integrazione applicativa e di partecipazione attiva del cittadino;*
 - ~~- realizzazione dell'intervento per il potenziamento dell'offerta di servizi bibliotecari e dei centri di interesse storico culturale della città metropolitana~~ *NaponAir ed avvio degli interventi per l'ulteriore estensione ai Comuni di cintura;*
 - ~~- completamento della progettazione, aggiudicazione ed avvio del progetto di armonizzazione e cooperazione delle banche dati del Comune di Napoli;~~
 - ~~- aggiudicazione ed avvio dell'intervento per l'attivazione dello sportello tributario online per il pagamento e la gestione dei tributi locali;~~
 - ~~-avvio della realizzazione dell'archivio cartografico e completamento della progettazione dei restanti interventi per la realizzazione di un sistema multi piattaforma per la fruizione e catalogazione del patrimonio artistico e culturale del panorama partenopeo, arricchito e preservato attraverso la~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

112

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SASI5014

~~digitalizzazione di mappe cartografiche e documenti storici;~~

~~– realizzazione di una piattaforma multicanale metropolitana istituzionale del turismo e integrazione con “La città accessibile”, servizi on line dedicati alle persone con “esigenze speciali”;~~

~~-realizzazione dell'intervento per il sistema informativo per la gestione dei lavori pubblici.~~

~~- Estensione dell'applicativo realizzato in house ad altri ambiti di fatturazione elettronica di competenza gestionale del Servizio Centro Unico Acquisti e Gare.~~

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Rispetto del crono programma definito per la realizzazione degli interventi di competenza previsti dall'Asse 1 “Agenda Metropolitana Digitale” nell'ambito del PON Metro 2014 – 2020:

~~- realizzazione del Portale Telematico dei Servizi della Città Metropolitana di Napoli e della piattaforma di integrazione applicativa e di partecipazione attiva del cittadino~~ *avvio della realizzazione della Piattaforma POTESs, con acquisto di servizi di conservazione documentale a norma e firme digitali;*

~~- chiusura dell'intervento per il potenziamento dell'offerta di servizi bibliotecari e dei centri di interesse storico-culturale della città metropolitana NaponAir e realizzazione dell'intervento per l'ulteriore estensione ai Comuni di cintura;~~

~~-realizzazione del progetto di armonizzazione e cooperazione delle banche dati del Comune di Napoli;~~

~~- chiusura dell'intervento per l'attivazione dello sportello tributario online per il pagamento e la gestione dei tributi locali;~~

~~– realizzazione di un sistema multi piattaforma per la fruizione e catalogazione del patrimonio artistico e culturale del panorama partenopeo;~~

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

112

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

SASI5014

~~arricchito e preservato attraverso la digitalizzazione di mappe cartografiche e documenti storici;~~

~~– ultimazione degli interventi, avvio e messa in esercizio di una piattaforma multicanale metropolitana istituzionale del turismo e integrazione con “La città accessibile”, servizi on line dedicati alle persone con “esigenze speciali”;~~

~~- chiusura dell'intervento per il sistema informativo per la gestione dei lavori pubblici.~~

- Estensione dell'applicativo realizzato in house ad altri ambiti di fatturazione elettronica di competenza gestionale del Servizio Centro Unico Acquisti e Gare.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

118

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU014411

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Direzione Municipalità Chiaia Posillipo S.Ferdinando

TITOLO OBIETTIVO

Implementazione del sistema dei controlli interni e miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali di competenza municipale

DESCRIZIONE

Si proseguirà nella messa a regime del sistema di controllo interno per la verifica dell'andamento della gestione complessiva dei servizi e degli uffici di livello dirigenziale della struttura di riferimento, progettato ed avviato, sulla base delle linee guida definite dalla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. c) del Regolamento di Organizzazione dell'ente.

Inoltre, si procederà alla messa a punto di una proposta organizzativa a costo zero che, attraverso l'ampliamento della fascia di flessibilità in entrata e in uscita, consenta di estendere in orari pomeridiani l'apertura al pubblico di operatività in regime di front office previamente individuate.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Integrale rispetto della tempistica, le modalità ed i contenuti definiti dalla Direzione Generale per la redazione del report periodico di monitoraggio sul controllo interno;
- Apertura di almeno ~~due uffici~~ *un ufficio* di front office abilitati all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana a partire dal 1° ottobre 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Report di verifica formale sulla completezza dei Moduli relativamente a ciascun ufficio di livello dirigenziale incardinato nella struttura (Situazione moduli per macrostruttura) generato automaticamente dall'applicativo denominato Procedura di gestione dei controlli interni + e -mail di segnalazione delle criticità sostanziali rilevate in esito alle verifiche puntuali dei campi informativi compilati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

118

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU014411

- Disposizione attuativa per l'apertura degli uffici in orario pomeridiano pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per due giorni a settimana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per tre giorni a settimana.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

119

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU014412

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Attività amministrative

TITOLO OBIETTIVO

Ottimizzazione delle attività di interesse locale per l'educazione, la cultura e lo sport

DESCRIZIONE

Si tenderà a qualificare l'offerta educativa, culturale e sportiva, attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore radicamento su tutto il territorio della Municipalità.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Verifica delle ragioni delle mancate notifiche degli avvisi di pagamento agli indirizzi di residenza per i soggetti obbligati che non hanno pagato il servizio di refezione scolastica nelle scuole di competenza municipale per l'anno scolastico 2016/2017 (periodo ottobre-dicembre 2016) e successiva emissione e notifica dell'ingiunzione a pagare per tutti coloro che non hanno regolarizzato la propria posizione sulla base dello specifico crono - programma e delle liste di obbligati trasmessi dal Servizio centrale;
- Controllo e supporto al corretto caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma di gestione del servizio di refezione scolastica, garantendo il 100% di corretto inserimento dei dati per il caricamento iniziale relativo all'anno scolastico 2017/2018 e per i caricamenti mensili successivi anche attraverso azioni di intervento tempestivo sulle variazioni segnalate dal Servizio centrale;
- Espletamento delle procedure di recupero delle morosità maturate presso gli asili nido gestiti dal Servizio;
- redazione e trasmissione, entro il 31 luglio 2017, della notifica dell'ingiunzione amministrativa (ai sensi del R.D. n. 639/910) per tutti i soggetti obbligati risultati morosi nell'A.S. 2016/2017, con assegnazione di ulteriori gg. 30 per il pagamento delle somme dovute ed iscrizione ai ruoli dell'Agente per la Riscossione, ai fini della riscossione coatta delle somme ancora da esigere, entro 30 gg. dalla scadenza infruttuosa dei 30 gg. assegnati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

119

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU014412

- a) invio dell'atto di diffida e contestuale messa in mora ai soggetti obbligati risultanti morosi al pagamento mensile per il primo quadrimestre dell'A.S. 2017/2018, entro 10 gg. dalla scadenza di ciascun mese, con assegnazione di un termine di gg. 10, dalla ricezione, per ottemperare al pagamento; b) redazione e trasmissione per la notifica dell'ingiunzione amministrativa (ai sensi del R.D. n. 639/910) entro 10 gg. dalla scadenza infruttuosa del termine, con assegnazione di ulteriori 30 gg. per il pagamento delle somme dovute; c) iscrizione ai ruoli dell'Agente per la riscossione, ai fini della riscossione coatta delle somme ancora da esigere, entro 20 gg. dalla scadenza infruttuosa dei 30 gg. assegnati;
- ~~Prolungamento del servizio in orario pomeridiano fino alle 18,00 per i nidi "don Peppino Diana", "Boerio" ed "Agazzi" entro il mese di luglio 2017;~~
- Espletamento dell'avviso pubblico per l'affidamento, in gestione temporanea, del campo di calcetto sito nell'area pubblica denominata "Giardini di Molosiglio".

ELEMENTI DI VERIFICA

- Note di trasmissione dei crono - programmi e delle liste dei soggetti obbligati e di verifica a consuntivo del rispetto degli adempimenti e della tempistica richiesti da parte del Servizio Diritto all'istruzione;
- Reportistica prodotta dal programma di gestione della refezione scolastica al 31 dicembre 2017 per le scuole della Municipalità;
- Tabella elettronica in formato Excel contenente la lista dei soggetti obbligati risultati morosi nell'A.S. 2016/2017, sulla base dei report mensili predisposti dai responsabili degli asili nido, e, per ciascuno di essi: a) gli estremi dell'eventuale ingiunzione a pagare; b) la data di trasmissione al Servizio Protocollo, Archivio e Notifiche per la notifica; c) la data di ricezione dell'ingiunzione; d) l'esito, specificando se si è provveduto o meno al pagamento nel termine; h) l'estremo dell'eventuale ruolo; i) la data di formazione e trasmissione all'Agente per la riscossione;
- Tabella elettronica in formato Excel contenente, per ciascun mese a partire da settembre e fino a dicembre, l'elenco dei soggetti obbligati che sono risultati morosi al pagamento del canone e, per ciascuno di essi: a) il protocollo generale dell'atto di diffida; b) la data dell'invio dell'atto di diffida; c) la data di ricezione; d) l'esito, specificando se si è provveduto o meno al pagamento nel termine; e) gli estremi dell'eventuale ingiunzione a

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

119

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU014412

pagare; f) la data di trasmissione al Servizio Protocollo, Archivio e Notifiche per la notifica; g) la data di ricezione dell'ingiunzione; h) l'esito, specificando se si è provveduto o meno al pagamento nel termine; i) l'estremo dell'eventuale ruolo; l) la data di formazione e trasmissione all'Agente per la riscossione;

- ~~Elenco degli ammessi al servizio di prolungamento dell'orario dei nidi pubblicato sul sito istituzionale dell'ente;~~
- Disposizione di affidamento, in gestione temporanea, del campo di calcetto "Molosiglio".

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Messa a regime delle attività di supporto alle procedure di riscossione per il servizio di refezione scolastica nelle scuole di competenza municipale;
- Controllo e supporto al corretto caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma di gestione del servizio di refezione scolastica;
- Espletamento delle procedure di recupero delle morosità maturate presso i nidi dell'infanzia comunali gestiti dal Servizio;
- Ricerca di finanziamenti per il mantenimento o l'attivazione di servizi integrativi negli Asili Nido di competenza municipale;
- Promozione di iniziative culturali (dibattiti, conferenze, presentazioni di libri, letture di poesie, concerti, spettacoli teatrali, mostre, proiezioni cinematografiche ecc.) sul territorio della Municipalità e dell'integrazione di soggetti svantaggiati che possano fruire delle attività sportive effettuate da Associazioni Sportive Dilettantistiche con cui la Municipalità ha stipulato protocolli d'intesa.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Messa a regime delle attività di supporto alle procedure di riscossione per il servizio di refezione scolastica nelle scuole di competenza municipale;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

119

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU014412

- Controllo e supporto al corretto caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma di gestione del servizio di refezione scolastica;
- Espletamento delle procedure di recupero delle morosità maturate presso i nidi dell'infanzia comunali gestiti dal Servizio;
- Ricerca di finanziamenti per il mantenimento o l'attivazione di servizi integrativi negli Asili Nido di competenza municipale;
- Promozione di iniziative culturali (dibattiti, conferenze, presentazioni di libri, letture di poesie, concerti, spettacoli teatrali, mostre, proiezioni cinematografiche ecc.) sul territorio della Municipalità e dell'integrazione di soggetti svantaggiati che possano fruire delle attività sportive effettuate da Associazioni Sportive Dilettantistiche con cui la Municipalità ha stipulato protocolli d'intesa.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

121

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU024421

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Direzione Municipalità Avvocata Montecalvario S.Giuseppe Porto Mercato Pendino

TITOLO OBIETTIVO

Implementazione del sistema dei controlli interni e miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali di competenza municipale

DESCRIZIONE

Si proseguirà nella messa a regime del sistema di controllo interno per la verifica dell'andamento della gestione complessiva dei servizi e degli uffici di livello dirigenziale della struttura di riferimento, progettato ed avviato, sulla base delle linee guida definite dalla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. c) del Regolamento di Organizzazione dell'ente.

Inoltre, si procederà alla messa a punto di una proposta organizzativa a costo zero che, attraverso l'ampliamento della fascia di flessibilità in entrata e in uscita, consenta di estendere in orari pomeridiani l'apertura al pubblico di operatività in regime di front office previamente individuate.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Integrale rispetto della tempistica, le modalità ed i contenuti definiti dalla Direzione Generale per la redazione del report periodico di monitoraggio sul controllo interno;
- Apertura di almeno ~~due uffici~~ *un ufficio* di front office abilitati all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana a partire dal 1° ottobre 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Report di verifica formale sulla completezza dei Moduli relativamente a ciascun ufficio di livello dirigenziale incardinato nella struttura (Situazione moduli per macrostruttura) generato automaticamente dall'applicativo denominato Procedura di gestione dei controlli interni + e -mail di segnalazione delle criticità sostanziali rilevate in esito alle verifiche puntuali dei campi informativi compilati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

121

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU024421

- Disposizione attuativa per l'apertura degli uffici in orario pomeridiano pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per due giorni a settimana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per tre giorni a settimana.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

123

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU024423

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Attività tecniche

TITOLO OBIETTIVO

Mantenimento di un livello essenziale per il servizio manutentivo urbano di rilevanza locale

DESCRIZIONE

Le Municipalità hanno forme di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionali su materie importanti per la vita dei cittadini, quali la manutenzione urbana di rilevanza locale (strade, fogne, edifici pubblici, aree verdi e mercatini).

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Potenziamento degli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico: incremento di almeno il 10%, rispetto alla media dell'ultimo triennio, della media mensile relativa dei mq. di verde pubblico oggetto di manutenzione, in rapporto al numero complessivo di personale addetto alle attività sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto, sulla base di un programma definito di interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio vegetale ed arboreo cittadino del Servizio Verde della città;
- Potenziamento degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali: incremento complessivo di almeno il 5%, rispetto alla media dell'ultimo triennio, della media mensile degli interventi di verifica delle reti fognarie e degli impianti e di espurgo delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali in rapporto al numero complessivo di dipendenti addetti alle attività, sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto e sulla base di un programma di manutenzione ordinaria per il miglioramento della manutenzione del sistema fognario cittadino definito dal Servizio Ciclo Integrato delle Acque;
- Censimento puntuale dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale con indicazione, per ciascuno di essi, della localizzazione, dello stato manutentivo e di eventuali ostruzioni o limitazioni sulla base di un modello comune predisposto dal Servizio Ciclo Integrato delle Acque;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

123

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU024423

- Rispetto del calendario municipale definito e pubblicato per le attività di deblattizzazione sul territorio di competenza;
- Ultimazione dei seguenti interventi:
 - ~~di installazione di un impianto elevatore, un montascale ed opere propedeutiche finalizzate ad eliminare le barriere architettoniche dell'edificio scolastico I.C. Foscolo Oberdan;~~
 - di manutenzione straordinaria, edile e impiantistica e opere di adeguamento normativo e funzionale, presso le scuole, gli edifici e le strutture di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 2, annualità 2014;
 - di manutenzione straordinaria da eseguirsi presso l'IC D'Aosta/Scura "locali con ingresso da via Del Formale", ricadenti nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Tabella elettronica in formato Excel o Calc, concernente gli interventi di manutenzione effettuati sul verde di quartiere nel periodo di riferimento, che precisi: 1) data dell'intervento; 2) sito dell'intervento; 3) mq. complessivi del sito oggetto dell'intervento; 4) mq. oggetto del singolo intervento; 5) numero di persone impiegate sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto;
- Tabella elettronica in formato Excel o Calc comprendente tutti gli interventi svolti nel periodo di riferimento, che, per ciascuno di essi, indichi: a) data dell'intervento; b) tipo d'intervento (verifica o espurgo); c) esito dell'intervento; d) numero di persone impiegate sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto;
- Nota di trasmissione degli esiti del censimento al Servizio centrale + copia dei dati rilevati sul modello predisposto;
- Attestazione dei competenti organi dell'ASL Napoli 1 sull'avvenuto, integrale rispetto del calendario definito;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

123

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU024423

- Verbali di conclusione o certificato di ultimazione dei lavori per ciascuno degli interventi elencati in conclusione.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente per gli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico;
- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali;
- Aggiornamento annuale del censimento dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale;
- Realizzazione degli interventi di deblattizzazione sul territorio di competenza, secondo il calendario redatto dalla ASL NA1 diviso per quartiere e strada;
- Avvio dei lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione di una scala di accesso alla Torre Campanaria, sulla base del concorso di idee espletato;
- Ultimazione dei lavori di manutenzione straordinaria, ordinaria e consolidamento tesi al risanamento e restauro conservativo del Parco Viviani;
- Ultimazione dei lavori di manutenzione straordinaria da eseguirsi presso il plesso Baccini/Mazzini vico Lepre ai Ventaglieri finalizzati all'eliminazione delle infiltrazioni di acqua meteorica dai terrazzi di copertura e relativo ripristino delle parti ammalorate con eliminazione degli stati di pericolo, ricadente nell'ambito territoriale della 2^a Municipalità.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

123

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU024423

- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente per gli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico;
- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali;
- Aggiornamento annuale del censimento dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale;
- Realizzazione degli interventi di deblattizzazione sul territorio di competenza, secondo il calendario redatto dalla ASL NA1 diviso per quartiere e strada;
- Conclusione dei lavori di manutenzione straordinaria per la realizzazione di una scala di accesso alla Torre Campanaria, sulla base del concorso di idee espletato;
- Aggiudicazione ed affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria, edile e impiantistica e opere di adeguamento normativo e funzionale, presso le scuole, gli edifici e strutture di proprietà del Comune di Napoli ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 2 Montecalvario Avvocata - S. Giuseppe Porto Mercato Pendino, tramite il sistema dell'Accordo Quadro;
- Ultimazione dei lavori di impermeabilizzazione del lastrico solare, ripristino dei locali sottostanti e ripristino dei parapetti del terrazzo da eseguirsi presso l'edificio scolastico I.C. U. Foscolo Succursale di Salita Pontecorvo 66 ricadente nell'ambito territoriale della 2^ Municipalità.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

124

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU034431

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Direzione Municipalità Stella S. Carlo All'Arena

TITOLO OBIETTIVO

Implementazione del sistema dei controlli interni e miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali di competenza municipale

DESCRIZIONE

Si proseguirà nella messa a regime del sistema di controllo interno per la verifica dell'andamento della gestione complessiva dei servizi e degli uffici di livello dirigenziale della struttura di riferimento, progettato ed avviato, sulla base delle linee guida definite dalla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. c) del Regolamento di Organizzazione dell'ente.

Inoltre, si procederà alla messa a punto di una proposta organizzativa a costo zero che, attraverso l'ampliamento della fascia di flessibilità in entrata e in uscita, consenta di estendere in orari pomeridiani l'apertura al pubblico di operatività in regime di front office previamente individuate.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Integrale rispetto della tempistica, le modalità ed i contenuti definiti dalla Direzione Generale per la redazione del report periodico di monitoraggio sul controllo interno;
- Apertura di almeno ~~due uffici~~ *un ufficio* di front office abilitati all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana a partire dal 1° ottobre 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Report di verifica formale sulla completezza dei Moduli relativamente a ciascun ufficio di livello dirigenziale incardinato nella struttura (Situazione moduli per macrostruttura) generato automaticamente dall'applicativo denominato Procedura di gestione dei controlli interni + e -mail di segnalazione delle criticità sostanziali rilevate in esito alle verifiche puntuali dei campi informativi compilati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

124

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU034431

- Disposizione attuativa per l'apertura degli uffici in orario pomeridiano pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per due giorni a settimana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per tre giorni a settimana.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

130

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU054451

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Direzione Municipalità Vomero - Arenella

TITOLO OBIETTIVO

Implementazione del sistema dei controlli interni e miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali di competenza municipale

DESCRIZIONE

Si proseguirà nella messa a regime del sistema di controllo interno per la verifica dell'andamento della gestione complessiva dei servizi e degli uffici di livello dirigenziale della struttura di riferimento, progettato ed avviato, sulla base delle linee guida definite dalla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. c) del Regolamento di Organizzazione dell'ente.

Inoltre, si procederà alla messa a punto di una proposta organizzativa a costo zero che, attraverso l'ampliamento della fascia di flessibilità in entrata e in uscita, consenta di estendere in orari pomeridiani l'apertura al pubblico di operatività in regime di front office previamente individuate.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Integrale rispetto della tempistica, le modalità ed i contenuti definiti dalla Direzione Generale per la redazione del report periodico di monitoraggio sul controllo interno;
- Apertura di almeno ~~due uffici~~ *un ufficio* di front office abilitati all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana a partire dal 1° ottobre 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Report di verifica formale sulla completezza dei Moduli relativamente a ciascun ufficio di livello dirigenziale incardinato nella struttura (Situazione moduli per macrostruttura) generato automaticamente dall'applicativo denominato Procedura di gestione dei controlli interni + e -mail di segnalazione delle criticità sostanziali rilevate in esito alle verifiche puntuali dei campi informativi compilati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

130

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU054451

- Disposizione attuativa per l'apertura degli uffici in orario pomeridiano pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per due giorni a settimana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per tre giorni a settimana.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

133

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU064461

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Direzione Municipalità Barra Ponticelli S.Giovanni a Teduccio

TITOLO OBIETTIVO

Implementazione del sistema dei controlli interni e miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali di competenza municipale

DESCRIZIONE

Si proseguirà nella messa a regime del sistema di controllo interno per la verifica dell'andamento della gestione complessiva dei servizi e degli uffici di livello dirigenziale della struttura di riferimento, progettato ed avviato, sulla base delle linee guida definite dalla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. c) del Regolamento di Organizzazione dell'ente.

Inoltre, si procederà alla messa a punto di una proposta organizzativa a costo zero che, attraverso l'ampliamento della fascia di flessibilità in entrata e in uscita, consenta di estendere in orari pomeridiani l'apertura al pubblico di operatività in regime di front office previamente individuate.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Integrale rispetto della tempistica, le modalità ed i contenuti definiti dalla Direzione Generale per la redazione del report periodico di monitoraggio sul controllo interno;
- Apertura di almeno ~~due uffici~~ *un ufficio* di front office abilitati all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana a partire dal 1° ottobre 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Report di verifica formale sulla completezza dei Moduli relativamente a ciascun ufficio di livello dirigenziale incardinato nella struttura (Situazione moduli per macrostruttura) generato automaticamente dall'applicativo denominato Procedura di gestione dei controlli interni + e -mail di segnalazione delle criticità sostanziali rilevate in esito alle verifiche puntuali dei campi informativi compilati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

133

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU064461

- Disposizione attuativa per l'apertura degli uffici in orario pomeridiano pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per due giorni a settimana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per tre giorni a settimana.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

136

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU074471

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Direzione Municipalità Miano S.Pietro a Patierno Secondigliano

TITOLO OBIETTIVO

Implementazione del sistema dei controlli interni e miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali di competenza municipale

DESCRIZIONE

Si proseguirà nella messa a regime del sistema di controllo interno per la verifica dell'andamento della gestione complessiva dei servizi e degli uffici di livello dirigenziale della struttura di riferimento, progettato ed avviato, sulla base delle linee guida definite dalla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. c) del Regolamento di Organizzazione dell'ente.

Inoltre, si procederà alla messa a punto di una proposta organizzativa a costo zero che, attraverso l'ampliamento della fascia di flessibilità in entrata e in uscita, consenta di estendere in orari pomeridiani l'apertura al pubblico di operatività in regime di front office previamente individuate.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Integrale rispetto della tempistica, le modalità ed i contenuti definiti dalla Direzione Generale per la redazione del report periodico di monitoraggio sul controllo interno;
- Apertura di almeno ~~due uffici~~ *un ufficio* di front office abilitati all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana a partire dal 1° ottobre 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Report di verifica formale sulla completezza dei Moduli relativamente a ciascun ufficio di livello dirigenziale incardinato nella struttura (Situazione moduli per macrostruttura) generato automaticamente dall'applicativo denominato Procedura di gestione dei controlli interni + e -mail di segnalazione delle criticità sostanziali rilevate in esito alle verifiche puntuali dei campi informativi compilati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

136

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU074471

- Disposizione attuativa per l'apertura degli uffici in orario pomeridiano pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per due giorni a settimana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per tre giorni a settimana.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

138

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU074473

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Attività tecniche

TITOLO OBIETTIVO

Mantenimento di un livello essenziale per il servizio manutentivo urbano di rilevanza locale

DESCRIZIONE

Le Municipalità hanno forme di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionali su materie importanti per la vita dei cittadini, quali la manutenzione urbana di rilevanza locale (strade, fogne, edifici pubblici, aree verdi e mercatini).

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Potenziamento degli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico: incremento di almeno il 10%, rispetto alla media dell'ultimo triennio, della media mensile relativa dei mq. di verde pubblico oggetto di manutenzione, in rapporto al numero complessivo di personale addetto alle attività sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto, sulla base di un programma definito di interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio vegetale ed arboreo cittadino del Servizio Verde della città;
- Potenziamento degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali: incremento complessivo di almeno il 5%, rispetto alla media dell'ultimo triennio, della media mensile degli interventi di verifica delle reti fognarie e degli impianti e di espurgo delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali in rapporto al numero complessivo di dipendenti addetti alle attività, sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto e sulla base di un programma di manutenzione ordinaria per il miglioramento della manutenzione del sistema fognario cittadino definito dal Servizio Ciclo Integrato delle Acque;
- Censimento puntuale dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale con indicazione, per ciascuno di essi, della localizzazione, dello stato manutentivo e di eventuali ostruzioni o limitazioni sulla base di un modello comune predisposto dal Servizio Ciclo Integrato delle Acque;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

138

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU074473

- Rispetto del calendario municipale definito e pubblicato per le attività di deblatizzazione sul territorio di competenza;
- Ultimazione dei seguenti interventi:
 - di manutenzione straordinaria presso scuole Carbonelli Savio ed altre ricadenti nell'ambito territoriale della Municipalità 7 ;
 - ~~di somma urgenza di cui al verbale del 22/1/2016 e finalizzati all'eliminazione del pericolo ed al ripristino idraulico del manufatto fognario al vico Maglione.~~

ELEMENTI DI VERIFICA

- Tabella elettronica in formato Excel o Calc, concernente gli interventi di manutenzione effettuati sul verde di quartiere nel periodo di riferimento , che precisi: 1) data dell'intervento; 2) sito dell'intervento; 3) mq. complessivi del sito oggetto dell'intervento; 4) mq. oggetto del singolo intervento; 5) numero di persone impiegate sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto;
- Tabella elettronica in formato Excel o Calc comprendente tutti gli interventi svolti nel periodo di riferimento, che, per ciascuno di essi, indichi: a) data dell'intervento; b) tipo d'intervento (verifica o espurgo); c) esito dell'intervento; d) numero di persone impiegate sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto;
- Nota di trasmissione degli esiti del censimento al Servizio centrale + copia dei dati rilevati sul modello predisposto;
- Attestazione dei competenti organi dell'ASL Napoli 1 sull'avvenuto, integrale rispetto del calendario definito;
- Verbali di conclusione o certificato di ultimazione dei lavori per ciascuno degli interventi elencati in conclusione.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

138

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU074473

- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente per gli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico;
- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali;
- Aggiornamento annuale del censimento dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale;
- Realizzazione degli interventi di deblattizzazione sul territorio di competenza, secondo il calendario redatto dalla ASL NA1 diviso per quartiere e strada;
- Progettazione definitiva dei lavori di riqualificazione dei parchi di Via Aquini e Via IV Aprile;
- Progettazione definitiva per la riqualificazione del Capostrada e marciapiedi di Via Cupa principe e Via Giovanni Diacono.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente per gli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico;
- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali;
- Aggiornamento annuale del censimento dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale;
- Realizzazione degli interventi di deblattizzazione sul territorio di competenza, secondo il calendario redatto dalla ASL NA1 diviso per quartiere e

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

138

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU074473

strada;

- Avvio dei lavori di riqualificazione dei parchi di Via Aquini e Via IV Aprile;
- Avvio dei lavori per la riqualificazione del Capostrada e marciapiedi di Via Cupa principe e Via Giovanni Diacono.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

139

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU084481

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Direzione Municipalità Chiaiano Piscinola Marianella Scampia

TITOLO OBIETTIVO

Implementazione del sistema dei controlli interni e miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali di competenza municipale

DESCRIZIONE

Si proseguirà nella messa a regime del sistema di controllo interno per la verifica dell'andamento della gestione complessiva dei servizi e degli uffici di livello dirigenziale della struttura di riferimento, progettato ed avviato, sulla base delle linee guida definite dalla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. c) del Regolamento di Organizzazione dell'ente.

Inoltre, si procederà alla messa a punto di una proposta organizzativa a costo zero che, attraverso l'ampliamento della fascia di flessibilità in entrata e in uscita, consenta di estendere in orari pomeridiani l'apertura al pubblico di operatività in regime di front office previamente individuate.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Integrale rispetto della tempistica, le modalità ed i contenuti definiti dalla Direzione Generale per la redazione del report periodico di monitoraggio sul controllo interno;
- Apertura di almeno ~~due uffici~~ *un ufficio* di front office abilitati all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana a partire dal 1° ottobre 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Report di verifica formale sulla completezza dei Moduli relativamente a ciascun ufficio di livello dirigenziale incardinato nella struttura (Situazione moduli per macrostruttura) generato automaticamente dall'applicativo denominato Procedura di gestione dei controlli interni + e -mail di segnalazione delle criticità sostanziali rilevate in esito alle verifiche puntuali dei campi informativi compilati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

139

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU084481

- Disposizione attuativa per l'apertura degli uffici in orario pomeridiano pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per due giorni a settimana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per tre giorni a settimana.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

142

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU094491

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Direzione Municipalità Pianura Soccavo

TITOLO OBIETTIVO

Implementazione del sistema dei controlli interni e miglioramento del livello qualitativo dei servizi resi alla cittadinanza in materia di anagrafe, stato civile e servizi elettorali di competenza municipale

DESCRIZIONE

Si proseguirà nella messa a regime del sistema di controllo interno per la verifica dell'andamento della gestione complessiva dei servizi e degli uffici di livello dirigenziale della struttura di riferimento, progettato ed avviato, sulla base delle linee guida definite dalla Direzione Generale, ai sensi dell'art. 37, comma 1, lett. c) del Regolamento di Organizzazione dell'ente.

Inoltre, si procederà alla messa a punto di una proposta organizzativa a costo zero che, attraverso l'ampliamento della fascia di flessibilità in entrata e in uscita, consenta di estendere in orari pomeridiani l'apertura al pubblico di operatività in regime di front office previamente individuate.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Integrale rispetto della tempistica, le modalità ed i contenuti definiti dalla Direzione Generale per la redazione del report periodico di monitoraggio sul controllo interno;
- Apertura di almeno ~~due uffici~~ *un ufficio* di front office abilitati all'erogazione di tutti i servizi demografici con orario continuato fino alle 15,30 per due giorni a settimana a partire dal 1° ottobre 2017.

ELEMENTI DI VERIFICA

-Report di verifica formale sulla completezza dei Moduli relativamente a ciascun ufficio di livello dirigenziale incardinato nella struttura (Situazione moduli per macrostruttura) generato automaticamente dall'applicativo denominato Procedura di gestione dei controlli interni + e -mail di segnalazione delle criticità sostanziali rilevate in esito alle verifiche puntuali dei campi informativi compilati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

142

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU094491

- Disposizione attuativa per l'apertura degli uffici in orario pomeridiano pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per due giorni a settimana.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

-Miglioramento delle fasi di implementazione operativa del sistema, sulla base degli aggiornamenti e/o interventi correttivi definiti dalla Direzione Generale;
- Apertura, in orario pomeridiano, di almeno due uffici di front office in orario pomeridiano per tre giorni a settimana.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

144

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU094493

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Attività tecniche

TITOLO OBIETTIVO

Mantenimento di un livello essenziale per il servizio manutentivo urbano di rilevanza locale

DESCRIZIONE

Le Municipalità hanno forme di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionali su materie importanti per la vita dei cittadini, quali la manutenzione urbana di rilevanza locale (strade, fogne, edifici pubblici, aree verdi e mercatini).

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Potenziamento degli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico: incremento di almeno il 10%, rispetto alla media dell'ultimo triennio, della media mensile relativa dei mq. di verde pubblico oggetto di manutenzione, in rapporto al numero complessivo di personale addetto alle attività sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto, sulla base di un programma definito di interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio vegetale ed arboreo cittadino del Servizio Verde della città;
- Potenziamento degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali: incremento complessivo di almeno il 5%, rispetto alla media dell'ultimo triennio, della media mensile degli interventi di verifica delle reti fognarie e degli impianti e di espurgo delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali in rapporto al numero complessivo di dipendenti addetti alle attività, sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto e sulla base di un programma di manutenzione ordinaria per il miglioramento della manutenzione del sistema fognario cittadino definito dal Servizio Ciclo Integrato delle Acque;
- Censimento puntuale dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale con indicazione, per ciascuno di essi, della localizzazione, dello stato manutentivo e di eventuali ostruzioni o limitazioni sulla base di un modello comune predisposto dal Servizio Ciclo Integrato delle Acque;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

144

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU094493

- Rispetto del calendario municipale definito e pubblicato per le attività di deblatizzazione sul territorio di competenza;
- Avvio dei lavori urgenti per la messa in sicurezza e ripristino della parete esterna dell'ICS Russolillo - Plesso ~~P~~Tonticelli;
- Ultimazione dei lavori urgenti di manutenzione ordinaria su edifici scolastici del quartiere di Soccavo;
- Ultimazione degli interventi urgenti per il ripristino delle condizioni di sicurezza, agibilità e funzionalità della sede municipale e del garage interrato di via Parroco Simeoli n. 6 a Pianura.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Tabella elettronica in formato Excel o Calc, concernente gli interventi di manutenzione effettuati sul verde di quartiere nel periodo di riferimento, che precisi: 1) data dell'intervento; 2) sito dell'intervento; 3) mq. complessivi del sito oggetto dell'intervento; 4) mq. oggetto del singolo intervento; 5) numero di persone impiegate sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto;
- Tabella elettronica in formato Excel o Calc comprendente tutti gli interventi svolti nel periodo di riferimento, che, per ciascuno di essi, indichi: a) data dell'intervento; b) tipo d'intervento (verifica o espurgo); c) esito dell'intervento; d) numero di persone impiegate sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto;
- Nota di trasmissione degli esiti del censimento al Servizio centrale + copia dei dati rilevati sul modello predisposto;
- Attestazione dei competenti organi dell'ASL Napoli 1 sull'avvenuto, integrale rispetto del calendario definito;
- Verbale di consegna dei lavori per la messa in sicurezza e ripristino della parete esterna dell'ICS Russolillo - Plesso Ponticelli;
- Verbali di conclusione o certificato di ultimazione dei lavori per ciascuno degli interventi elencati in conclusione.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

144

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU094493

- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente per gli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico;
- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali;
- Aggiornamento annuale del censimento dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale;
- Realizzazione degli interventi di deblattizzazione sul territorio di competenza, secondo il calendario redatto dalla ASL NA1 diviso per quartiere e strada;
- Conclusione dei lavori di manutenzione ordinaria programmata per l'anno 2017 degli immobili scolastici ricadenti nell'ambito del Quartiere di Pianura della Municipalità IX;
- Conclusione dei lavori di manutenzione ordinaria programmata per l'anno 2017 degli immobili scolastici ricadenti nell'ambito del Quartiere di Soccavo della Municipalità IX;
- Conclusione dei lavori urgenti per la messa in sicurezza e ripristino della parete esterna dell'ICS Russolillo - Plesso Ponticelli.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente per gli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico;
- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

144

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU094493

- Aggiornamento annuale del censimento dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale;
- Realizzazione degli interventi di deblattizzazione sul territorio di competenza, secondo il calendario redatto dalla ASL NA1 diviso per quartiere e strada;
- Conclusione dei lavori di manutenzione ordinaria programmata per l'anno 2018 degli immobili scolastici ricadenti nell'ambito del Quartiere di Pianura della Municipalità IX;
- Conclusione dei lavori di manutenzione ordinaria programmata per l'anno 2018 degli immobili scolastici ricadenti nell'ambito del Quartiere di Soccavo della Municipalità IX;
- Conclusione dei nuovi interventi di manutenzione stradale avviati nell'anno precedente.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

146

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU104502

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Attività amministrative

TITOLO OBIETTIVO

Ottimizzazione delle attività di interesse locale per l'educazione, la cultura e lo sport

DESCRIZIONE

Si tenderà a qualificare l'offerta educativa, culturale e sportiva, attraverso il suo potenziamento e l'ulteriore radicamento su tutto il territorio della Municipalità.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Verifica delle ragioni delle mancate notifiche degli avvisi di pagamento agli indirizzi di residenza per i soggetti obbligati che non hanno pagato il servizio di refezione scolastica nelle scuole di competenza municipale per l'anno scolastico 2016/2017 (periodo ottobre-dicembre 2016) e successiva emissione e notifica dell'ingiunzione a pagare per tutti coloro che non hanno regolarizzato la propria posizione sulla base dello specifico crono - programma e delle liste di obbligati trasmessi dal Servizio centrale;
- Controllo e supporto al corretto caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma di gestione del servizio di refezione scolastica, garantendo il 100% di corretto inserimento dei dati per il caricamento iniziale relativo all'anno scolastico 2017/2018 e per i caricamenti mensili successivi anche attraverso azioni di intervento tempestivo sulle variazioni segnalate dal Servizio centrale;
- Espletamento delle procedure di recupero delle morosità maturate presso gli asili nido gestiti dal Servizio;
- redazione e trasmissione, entro il 31 luglio 2017, della notifica dell'ingiunzione amministrativa (ai sensi del R.D. n. 639/910) per tutti i soggetti obbligati risultati morosi nell'A.S. 2016/2017, con assegnazione di ulteriori gg. 30 per il pagamento delle somme dovute ed iscrizione ai ruoli dell'Agente per la Riscossione, ai fini della riscossione coatta delle somme ancora da esigere, entro 30 gg. dalla scadenza infruttuosa dei 30 gg. assegnati;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

146

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU104502

- a) invio dell'atto di diffida e contestuale messa in mora ai soggetti obbligati risultanti morosi al pagamento mensile per il primo quadrimestre dell'A.S. 2017/2018, entro 10 gg. dalla scadenza di ciascun mese, con assegnazione di un termine di gg. 10, dalla ricezione, per ottemperare al pagamento; b) redazione e trasmissione per la notifica dell'ingiunzione amministrativa (ai sensi del R.D. n. 639/910) entro 10 gg. dalla scadenza infruttuosa del termine, con assegnazione di ulteriori 30 gg. per il pagamento delle somme dovute; c) iscrizione ai ruoli dell'Agente per la riscossione, ai fini della riscossione coatta delle somme ancora da esigere, entro 20 gg. dalla scadenza infruttuosa dei 30 gg. assegnati;
- ~~Prolungamento dell'orario di apertura degli asili nido municipali per n. 100 utenti entro settembre 2017;~~
- Soddifazione dell'utenza in rapporto all'organizzazione e gestione delle biblioteche Mazzacurati e Caccioppoli, come rilevata dal servizio centrale: raggiungimento di uno standard di soddisfazione per almeno il 95% degli utenti intervistati pari a "abbastanza soddisfacente" o superiore (L'indicatore si considera valido se non meno di 100 intervistati per ciascuna biblioteca compila correttamente il questionario somministrato in tutte le sue parti).

ELEMENTI DI VERIFICA

- Note di trasmissione dei crono - programmi e delle liste dei soggetti obbligati e di verifica a consuntivo del rispetto degli adempimenti e della tempistica richiesti da parte del Servizio Diritto all'istruzione;
- Reportistica prodotta dal programma di gestione della refezione scolastica al 31 dicembre 2017 per le scuole della Municipalità;
- Tabella elettronica in formato Excel contenente la lista dei soggetti obbligati risultati morosi nell'A.S. 2016/2017, sulla base dei report mensili predisposti dai responsabili degli asili nido, e, per ciascuno di essi: a) gli estremi dell'eventuale ingiunzione a pagare; b) la data di trasmissione al Servizio Protocollo, Archivio e Notifiche per la notifica; c) la data di ricezione dell'ingiunzione; d) l'esito, specificando se si è provveduto o meno al pagamento nel termine; h) l'estremo dell'eventuale ruolo; i) la data di formazione e trasmissione all'Agente per la riscossione;
- Tabella elettronica in formato Excel contenente, per ciascun mese a partire da settembre e fino a dicembre, l'elenco dei soggetti obbligati che sono risultati morosi al pagamento del canone e, per ciascuno di essi: a) il protocollo generale dell'atto di diffida; b) la data dell'invio dell'atto di diffida;

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

146

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU104502

c) la data di ricezione; d) l'esito, specificando se si è provveduto o meno al pagamento nel termine; e) gli estremi dell'eventuale ingiunzione a pagare; f) la data di trasmissione al Servizio Protocollo, Archivio e Notifiche per la notifica; g) la data di ricezione dell'ingiunzione; h) l'esito, specificando se si è provveduto o meno al pagamento nel termine; i) l'estremo dell'eventuale ruolo; l) la data di formazione e trasmissione all'Agente per la riscossione;

- ~~Comunicati stampa di avvenuta pubblicizzazione dei nuovi servizi integrativi attivati;~~

- Documenti di monitoraggio elaborati dal Servizio centrale e trasmessi entro il 15 gennaio 2018.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Messa a regime delle attività di supporto alle procedure di riscossione per il servizio di refezione scolastica nelle scuole di competenza municipale;

- Controllo e supporto al corretto caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma di gestione del servizio di refezione scolastica;

- Espletamento delle procedure di recupero delle morosità maturate presso i nidi dell'infanzia comunali gestiti dal Servizio;

- Ricerca di finanziamenti per il mantenimento o l'attivazione di servizi integrativi negli Asili Nido di competenza municipale;

~~- Attuazione del regolamento municipale per la gestione degli impianti sportivi con messa a regime dell'utilizzo dell'impianto sportivo municipale di via G. Rossetti;~~

- Potenziamento dell'utilizzo per finalità culturali degli spazi delle biblioteche Mazzacurati e Caccioppoli.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

146

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU104502

- Messa a regime delle attività di supporto alle procedure di riscossione per il servizio di refezione scolastica nelle scuole di competenza municipale;
- Controllo e supporto al corretto caricamento dei dati da parte delle scuole sulla piattaforma di gestione del servizio di refezione scolastica;
- Espletamento delle procedure di recupero delle morosità maturate presso i nidi dell'infanzia comunali gestiti dal Servizio;
- Ricerca di finanziamenti per il mantenimento o l'attivazione di servizi integrativi negli Asili Nido di competenza municipale;
- ~~Attuazione del regolamento municipale per la gestione degli impianti sportivi con messa a regime dell'utilizzo dell'impianto sportivo municipale di via G. Rossetti;~~
- Potenziamento dell'utilizzo per finalità culturali degli spazi delle biblioteche Mazzacurati e Caccioppoli.

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

147

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU104503

DENOMINAZIONE STRUTTURA RESPONSABILE

Attività tecniche

TITOLO OBIETTIVO

Mantenimento di un livello essenziale per il servizio manutentivo urbano di rilevanza locale

DESCRIZIONE

Le Municipalità hanno forme di decentramento di funzioni e di autonomia organizzativa e funzionali su materie importanti per la vita dei cittadini, quali la manutenzione urbana di rilevanza locale (strade, fogne, edifici pubblici, aree verdi e mercatini).

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2017

- Potenziamento degli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico: incremento di almeno il 10%, rispetto alla media dell'ultimo triennio, della media mensile relativa dei mq. di verde pubblico oggetto di manutenzione, in rapporto al numero complessivo di personale addetto alle attività sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto, sulla base di un programma definito di interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio vegetale ed arboreo cittadino del Servizio Verde della città;
- Potenziamento degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali: incremento complessivo di almeno il 5%, rispetto alla media dell'ultimo triennio, della media mensile degli interventi di verifica delle reti fognarie e degli impianti e di espurgo delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali in rapporto al numero complessivo di dipendenti addetti alle attività, sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto e sulla base di un programma di manutenzione ordinaria per il miglioramento della manutenzione del sistema fognario cittadino definito dal Servizio Ciclo Integrato delle Acque;
- Censimento puntuale dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale con indicazione, per ciascuno di essi, della localizzazione, dello stato manutentivo e di eventuali ostruzioni o limitazioni sulla base di un modello comune predisposto dal Servizio Ciclo Integrato delle Acque;

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

147

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU104503

- Rispetto del calendario municipale definito e pubblicato per le attività di deblattizzazione sul territorio di competenza;
- Ultimazione dei seguenti interventi:
 - di ampliamento dell'asilo nido comunale "E. Altavilla", nell'ambito del Piano di Azione e Coesione - Servizi di cura all'infanzia, II Riparto;
 - ~~di manutenzione ordinaria degli edifici scolastici ricadenti nell'ambito territoriale della X^A Municipalità, Bagnoli Fuorigrotta (biennio 2015-2016);~~
 - di manutenzione ordinaria delle strade secondarie ricadenti nell'ambito territoriale della X Municipalità – Quartiere Fuorigrotta;
 - di manutenzione ordinaria delle strade secondarie ricadenti nell'ambito territoriale della X Municipalità – Quartiere Bagnoli.

ELEMENTI DI VERIFICA

- Tabella elettronica in formato Excel o Calc, concernente gli interventi di manutenzione effettuati sul verde di quartiere nel periodo di riferimento, che precisi: 1) data dell'intervento; 2) sito dell'intervento; 3) mq. complessivi del sito oggetto dell'intervento; 4) mq. oggetto del singolo intervento; 5) numero di persone impiegate sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto;
- Tabella elettronica in formato Excel o Calc comprendente tutti gli interventi svolti nel periodo di riferimento, che, per ciascuno di essi, indichi: a) data dell'intervento; b) tipo d'intervento (verifica o espurgo); c) esito dell'intervento; d) numero di persone impiegate sia in forma diretta che in azioni organizzative ed a supporto;
- Nota di trasmissione degli esiti del censimento al Servizio centrale + copia dei dati rilevati sul modello predisposto;
- Attestazione dei competenti organi dell'ASL Napoli 1 sull'avvenuto, integrale rispetto del calendario definito;
- Verbali di conclusione o certificato di ultimazione dei lavori per ciascuno degli interventi elencati in conclusione.

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni consequenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

147

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU104503

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2018

- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente per gli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico;
- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali;
- Aggiornamento annuale del censimento dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale;
- Realizzazione degli interventi di deblattizzazione sul territorio di competenza, secondo il calendario redatto dalla ASL NA1 diviso per quartiere e strada;
- Ultimazione dei lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici ricadenti nell'ambito territoriale della X^ Municipalità, Bagnoli-Fuorigrotta;
- Ultimazione dei lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza dei tratti di capostrada e di tratti di manufatti fognari di competenza della X^ Municipalità;
- Ultimazione dei lavori di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza di tratti di capostrada e di marciapiedi della rete stradale secondaria di competenza della X^ Municipalità ;
- Ultimazione dei lavori di manutenzione straordinaria degli immobili comunali e dei mercatini rionali ricadenti nell'ambito territoriale della X^ Municipalità.

RISULTATI DA RAGGIUNGERE NEL 2019

Direzione Generale

VARIAZIONI AL PIANO DEGLI OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2017/2019 – obiettivi specifici

(evidenziate in corsivo le modifiche apportate, in barrato le cancellazioni rispetto al Piano degli Obiettivi allegato al PEG ed alle variazioni conseguenziali all'assestamento di bilancio)

NUMERO PROGRESSIVO

147

CODICE SERVIZIO RESPONSABILE

MU104503

- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente per gli interventi di manutenzione del patrimonio arboreo e vegetale pubblico;
- Mantenimento o miglioramento del livello previsto per l'anno precedente degli interventi di verifica ed espurghi delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali;
- Aggiornamento annuale del censimento dei tombini di accesso delle reti fognarie e del sistema di captazione delle acque superficiali di competenza municipale;
- Realizzazione degli interventi di deblattizzazione sul territorio di competenza, secondo il calendario redatto dalla ASL NA1 diviso per quartiere e strada;
- Completamento della progettazione ed aggiudicazione provvisoria degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria sugli edifici scolastici di competenza municipale finanziati con il PEG 2019;
- Completamento della progettazione ed aggiudicazione provvisoria degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria sulle strade secondarie di competenza della Municipalità finanziati con il PEG 2019;
- Completamento della progettazione ed aggiudicazione provvisoria degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria sulle strutture mercatali di competenza finanziati con il PEG 2019;
- Completamento della progettazione ed aggiudicazione provvisoria degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria sugli immobili comunali di competenza finanziati con il PEG 2019.