

I.1) Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Napoli - Dipartimento Autonomo Comunicazione Istituzionale, Tecnologie e Società dell'Informazione - Servizio RTIM Reti Tecnologiche Interne e Microinformatica - Piazza Giovanni XXIII n. 6 - Napoli 80126- Italia - Punti di contatto ove sono disponibili ulteriori informazioni circa il Capitolato d'Oneri e la documentazione complementare: Servizio RTIM - Responsabile del procedimento: Dirigente Dott.ssa Rosanna Persico posta elettronica: [reti.tecnologiche@comune.napoli.it](mailto:reti.tecnologiche@comune.napoli.it), fax 081 7958721 - Indirizzo internet: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) - Le offerte vanno inviate a: Protocollo Generale - Gare - P.zza Municipio Palazzo S. Giacomo 80133 Napoli - Italia. I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice : Autorità Locale.II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: "Procedura aperta, per la fornitura triennale del servizio di gestione delle apparecchiature informatiche (server dipartimentali, postazioni di lavoro) e dei marcatempo in uso presso il Comune di Napoli e del servizio di monitoraggio e controllo contratti ICT con Ditte terze" - Determinazione Dirigenziale n. 23 del 1/7/2010 del Servizio RTIM.II.1.2) Tipo di appalto: servizi : Categoria 7. Luogo principale di esecuzione:Napoli.II.1.6) CPV: 50320000-4 - II.1.8) Divisione in lotti: No.II.2.1) Entità totale: Importo presunto a base d'asta Euro 736.945,00 di cui € 13.000,00 per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, ed oltre Iva. II.3) Durata dell'appalto: tre anni decorrenti , a seguito dell'aggiudicazione, dalla data di emissione dell'ordinativo, secondo quanto previsto all'art. 17 del CDO III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria ai sensi e con le modalità

previste dall'art. 75 del D.Lgs 163/2006 e smi: vedasi Capitolato d'oneri; dichiarazione di un fideiussore; cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e smi: vedasi art. 15 capitolato d'oneri. Ulteriori informazioni e formalità sono previste nel Capitolato d'oneri.III.1.2) Modalità di finanziamento a valere sugli stanziamenti di Bilancio comunale. Pagamento: Come da art. 23 del Capitolato d'Oneri. III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici, aggiudicatario dell'appalto: Si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 34, 36 e 37 del D.Lgs 163/2006 e smi. III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti : i requisiti richiesti e le modalità per attestarne il possesso sono specificati all'art. 6 lett. A del Capitolato d'Oneri; Ulteriori informazioni e formalità sono previste nel capitolato d'oneri III.2.2) Capacità economica e finanziaria. Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Vedasi Capitolato d'Oneri. Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: fatturato globale di impresa e fatturato specifico, idonee garanzie bancarie da parte di almeno due istituti di credito vedasi art. 6 lett. B del Capitolato d'Oneri; Ulteriori informazioni e formalità sono previste nel capitolato d'oneri III.2.3) Capacità tecnica: Come indicato all'art. 6 lett. B del Capitolato d'Oneri. IV.1.1) Tipo di procedura: Procedura aperta. IV.2.1) Aggiudicazione ai sensi dell'art. 83 del d.lgs 163/06 e s.m.i. in presenza anche di una sola offerta valida, criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa secondo

i seguenti criteri di valutazione: Qualità e Completezza del Piano del servizio di help Desk fino a 20 punti; Qualità e Completezza del Piano del servizio di Gestione e Manutenzione dei Marcatempo, dei Server Dipartimentali, delle Postazioni di Lavoro e delle Configurazioni fino a 25 punti; Qualità e Completezza del Piano del servizio di Gestione dei Contratti ditte terze fino a 5 punti; Qualità e Completezza del Piano del servizio di Gestione del Ciclo di Vita e di Monitoraggio delle apparecchiature fino a 20 punti; Soluzioni migliorative e aggiuntive fino a 10 punti; Prezzo fino a 20 punti, che verranno attribuiti secondo quanto enunciato all'art. 11 del Capitolato d'Oneri. IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'Amministrazione aggiudicatrice: Determinazione Dirigenziale n. 23 del 1/7/2010- C.I.G. 0507124BF3 IV.3.4) Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: **Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 27 settembre 2010** all'indirizzo di cui al punto I.1). IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione delle domande di partecipazione: Italiano. IV.3.7) Validità offerta: 180 giorni. IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: **Le offerte saranno aperte in seduta pubblica alle ore 9,30 del 28 settembre 2010** presso il Servizio Gare d'Appalto - Area Forniture e Servizi sito al III Piano di Via S. Giacomo, 24. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti o soggetti delegati vedasi art. 12 del Capitolato d'onori. VI.3) Informazioni complementari: Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti circa l'oggetto della fornitura potranno essere richiesti tramite e-mail a: [reti.tecnologiche@comune.napoli.it](mailto:reti.tecnologiche@comune.napoli.it) oppure con comunicazione scritta,

tramite fax o lettera, al Dipartimento Autonomo Comunicazione Istituzionale, Tecnologie e Società dell'Informazione – Servizio Reti Tecnologiche Interne e Microinformatica - Piazza Giovanni XXIII n. 6 - 80126 Napoli ( fax 081/7958721).

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07, ha preso atto del “Protocollo di legalità” sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1/8/2007, il cui testo, che qui si intende integralmente riportato, è pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it) nonché sul sito internet del Comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. 3202 del 05/10/07 costituirà parte integrante del contratto, con particolare riferimento agli artt. 2 e 3 contenenti gli impegni e gli obblighi ai quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, nonché l'articolo 8 contenente le otto clausole che dovranno essere inserite nel contratto o sub-contratto per essere espressamente accettate dall'aggiudicatario, oltre alla clausola di cui all'art. 3 co. La domanda di partecipazione e tutta la documentazione, richiesta , dovrà essere prodotta secondo i termini e le modalità previste all'art. 7 del capitolato d'oneri. I partecipanti hanno l'obbligo di allegare alla domanda di partecipazione l'attestazione di avvenuto versamento di € 40,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 266/2005 e della deliberazione 15.2.2010 della medesima Autorità e relative istruzioni operative, disponibili on line sul sito dell'Autorità [www.avcp.it](http://www.avcp.it). Il presente bando ed il Capitolato d'oneri sono stati redatti in conformita' della L.R. n.3/2007.. Per

quanto non contenuto nel presente bando, si rinvia agli atti che unitamente ad esso sono in visione sul sito Internet [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it). L'inosservanza di una delle modalità e termini di cui al presente bando comporterà l'esclusione dalla gara.VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Foro competente di Napoli. **Data di invio alla GUUE: 04/08/2010**

Il Dirigente del Servizio Gare d'Appalto - Area Forniture e Servizi

Dott. Umberto Persico