



COMUNE DI NAPOLI

## MUNICIPALITÀ 8

Chiaiano Piscinola-Marianella Scampia  
SERVIZIO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE

# **BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI SPAZI ORARI PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI MUNICIPALI STAGIONE 2017/2018**

## **IL DIRIGENTE**

Visto il Regolamento per l'utilizzo e la gestione degli Impianti Sportivi a rilevanza Municipale ricadenti nell'ambito della Municipalità 8 approvato con Delibera di Consiglio Municipale N.7 del 21/4/2017

Vista la Delibera di Consiglio Municipale N.09 del 23/06/2017

## **RENDE NOTO**

che la Municipalità 8<sup>^</sup> intende promuovere col presente Bando Pubblico lo svolgimento di attività sportive sul territorio municipale attraverso la concessione di spazi-orari nei seguenti Impianti Sportivi:

- 1) **Palestra del Polivalente "Lotto 14/b" via Dietro la Vigna**
- 2) **Campo di calcio "Hugo Pratt" via Hugo Pratt**

Ai sensi dell'art.4 del vigente Regolamento possono essere assegnatari di spazi orari presso i suddetti impianti sportivi tutti coloro che hanno sede legale nel territorio della Municipalità 8, ovvero:

- le Società sportive;
- gli Enti di promozione sportiva operanti nella Provincia e riconosciuti dal CONI;
- le Federazioni sportive nazionali;
- le Scuole;
- gli Enti pubblici;
- le Cooperative di solidarietà;
- gli Organismi associativi che perseguono finalità formative, ricreative, sociali e di volontariato nell'ambito dello sport e del tempo libero;
- i cittadini, anche in gruppi spontanei
- i titolari di apposite convenzioni, anche pluriennali, stipulate con l'Amministrazione Comunale per la gestione degli impianti sportivi

## ASSEGNAZIONI ANNUALI

I soggetti interessati possono presentare la domanda per le assegnazioni annuali sull'apposito modello, disponibile presso il Servizio Attività Amministrative della Municipalità 8 - Area Sport, Cultura e Tempo Libero, Viale della Resistenza, Comparto 12, piano 3° - Napoli o scaricabile dal sito istituzionale nella pagina della Municipalità 8, entro le ore 12.00 del 30 Giugno 2017 e allegato al presente Bando quale parte integrante e sostanziale.

Il modello corredato da fotocopia di valido documento di riconoscimento, dovrà essere compilato in tutte le sue parti, nonché datato e sottoscritto dal richiedente o dal rappresentante legale dell'Ente (ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445).

Le domande devono indicare:

- la sede legale con l'indirizzo ed il recapito telefonico;
- il nominativo del legale rappresentante;
- il codice fiscale e/o il numero della partita IVA;
- l'assenza di pendenze economiche con il Comune di Napoli per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali;
- l'eventuale precedente svolgimento di attività sportiva nell'ambito territoriale della Municipalità 8 con la indicazione del periodo

Alle domande dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. atto costitutivo in copia conforme;
2. statuto sociale in copia conforme;
3. ultimo verbale di assemblea, di data non anteriore a tre mesi, in copia conforme;
4. certificato di affiliazione alla Federazione o ad Enti di promozione, relativamente alla disciplina sportiva per la quale è richiesta l'assegnazione in uso dell'impianto, relativo all'anno in corso.
5. copia della richiesta di riaffiliazione per l'anno successivo, corredata dai relativi bollettini di versamento;
6. dichiarazione sostitutiva di certificazioni antimafia;
7. dichiarazione di essere in regola con il pagamento dei tributi locali;
8. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenente l'elenco nominativo dei dirigenti e degli istruttori, con indicazione della qualifica e dei titoli posseduti, e dell'inesistenza di procedimenti o provvedimenti penali e di carichi pendenti.

Qualora i documenti di cui ai punti 4) e 5) non fossero disponibili alla data di presentazione della domanda, essi dovranno inderogabilmente essere consegnati 20 gg prima dell'inizio dell'attività.

Coloro che, alla data di presentazione della domanda, risulteranno morosi nei confronti dell'Amministrazione comunale, non potranno produrre alcuna istanza per l'utilizzo degli impianti sportivi, a meno che l'Amministrazione stessa non abbia accordato formalmente l'estinzione della morosità.

Per le domande che perverranno carenti della documentazione richiesta, la Municipalità concederà un termine, non superiore a 15 giorni, per consentire alla integrazione della documentazione; decorso inutilmente detto termine, la domanda sarà ritenuta irricevibile.

Le domande che perverranno fuori termine potranno essere prese in considerazione solo al fine dell'assegnazione degli spazi orari rimasti eventualmente disponibili dopo l'assegnazione definitiva relativa alle domande pervenute nei termini prescritti.

### **ASSEGNAZIONI TEMPORANEE**

La **temporanea assegnazione** in uso delle strutture sportive può essere autorizzata, previa presentazione di giustificata domanda e compatibilmente con i calendari predisposti per la fruizione degli impianti da parte dei soggetti che partecipano all'assegnazione annuale, nei seguenti casi:

1. ai singoli cittadini che ne facciano richiesta per ragioni di carattere scolastico, lavorativo, ricreativo o amatoriale;
2. agli enti pubblici e privati, alle cooperative di servizi, alle associazioni di volontariato, alle associazioni non sportive, CRAL aziendali, che ne facciano richiesta per lo svolgimento di attività amatoriali, manifestazioni ricreative, saggi, convegni e simili.

La domanda per assegnazione temporanea deve pervenire almeno 10 giorni lavorativi prima della data richiesta. Essa deve contenere:

- l'indicazione dei requisiti posseduti dai richiedenti e delle finalità per le quali viene richiesto l'uso dell'impianto;
- l'esatta indicazione dell'attività da svolgere;
- i giorni e le ore nei quali l'attività sarà svolta;
- il numero massimo degli utenti che frequenteranno l'impianto.

Le domande pervenute saranno esaminate dal competente Servizio Municipale, che comunicherà l'esito al richiedente non oltre i 3 giorni antecedenti la data richiesta. In caso di esito favorevole, il richiedente dovrà sottoscrivere formale atto di impegno su apposito modulo predisposto dal Servizio e versare l'importo corrispondente alla tariffa per l'utilizzo dell'impianto.

### **CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE IN USO**

L'assegnazione in uso degli impianti sportivi sarà determinata sulla base dei seguenti criteri:

- a) per la concessione degli impianti sportivi ai fini dello svolgimento dei campionati, saranno considerate prioritarie le richieste delle Società sportive che partecipano a campionati nazionali di serie maggiore, con riferimento all'attività della prima squadra, e –di seguito– di quelle che partecipano a campionati di serie inferiore. Ove due o più società assegnatarie partecipino allo stesso campionato, sarà applicato il principio dell'alternanza; in tal caso, le società interessate dovranno richiedere alla Federazione di appartenenza di predisporre i calendari delle gare interne in modo da evitare concomitanze. Se, per motivi tecnici o comunque per cause non dipendenti dalla Municipalità, l'alternanza non potrà essere applicata, sarà privilegiata la Società che utilizza l'impianto da maggior tempo.

Nei giorni infrasettimanali in cui siano previste gare di campionato, di coppa e comunque ufficiali, autorizzate dalla Municipalità, le attività addestrative si intendono automaticamente sospese. In tal caso, saranno detratti gli importi corrispondenti alle ore di mancato utilizzo dell'impianto, ove non fosse possibile il recupero delle ore non utilizzate;

- b) per la concessione degli impianti sportivi ai fini dello svolgimento degli allenamenti, ha titolo preferenziale la Società sportiva che partecipa al campionato di maggior rilievo; è garantita comunque la fruizione dell'impianto stesso anche agli altri sodalizi sportivi che partecipano ai campionati inferiori, ed agli enti ed associazioni che operano per la diffusione della pratica sportiva.

Nell'assegnazione degli spazi orari sarà considerato titolo preferenziale l'anzianità acquisita dalle società che operano negli impianti sportivi comunali.

Il Direttore della Municipalità, con propria disposizione dirigenziale, nomina una Commissione esaminatrice che, valutate le domande di partecipazione, predispone una graduatoria elaborata in base alle modalità ed ai criteri per l'assegnazione degli spazi orari, necessari per disciplinare le priorità di utilizzo dell'impianto sportivo e procede alla pubblicazione della stessa sul sito istituzionale del Comune di Napoli nel rispetto dei principi generali di trasparenza, pubblicità ed imparzialità che disciplinano l'attività della pubblica amministrazione ai sensi della *Legge del 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche sulle Nuove norme sul procedimento amministrativo.*

### **CATEGORIE PRIVILEGIATE**

Fermo restando le tariffe stabilite dall'Amministrazione comunale, si individuano le seguenti categorie privilegiate che sono esentate dal pagamento di qualsivoglia onere per la fruizione degli impianti sportivi:

1. Gli atleti che svolgono attività agonistica nelle varie discipline sportive, indicati dalle Federazioni con l'approvazione del CONI o della Federazione di appartenenza;
2. Le associazioni senza scopo di lucro, aventi sede operativa nell'ambito territoriale della Municipalità, la cui maggioranza degli iscritti sia composta da soggetti diversamente abili;
3. Le scuole dell'obbligo e/o superiori, qualora siano sprovviste di palestra o impossibilitate a disporre, limitatamente al periodo scolastico e negli orari antimeridiani.

I criteri per l'assegnazione degli spazi-orari sono indicati nell'apposito Regolamento, nel quale sono riportate tutte le modalità e le norme per l'utilizzazione delle strutture sportive, pubblicato sul sito web del Comune di Napoli nella pagina dedicata alla Municipalità 8^.

#### ***Trattamento dati personali.***

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Municipalità 8 – ai fini della gestione della presente procedura concorsuale. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione della graduatoria. Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 11 del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 96/03 e ss.mm.ii.). Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Presidente della Municipalità  
**Ing. Apostolos Paipais**



p. Il Dirigente  
**Il Direttore**  
**Dr.ssa Maria Rosaria Fedele**

