

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Luogo e data di nascita

PICCIRILLO BRUNO

Italiana
NAPOLI, 24.10.1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 18 AGOSTO 2014 AD OGGI
Comune di Napoli

Collaboratore del Sindaco nel settore delle politiche urbane e degli interventi di edilizia pubblica

Successivamente al pensionamento avvenuto nel mese di marzo 2014, con decreto sindacale n.313 del 18 agosto 2014 viene incaricato della collaborazione al Sindaco mediante un'attività di assistenza e supporto nel settore delle politiche urbane e degli interventi di edilizia pubblica con particolare riferimento, tra gli altri, ai seguenti settori di rilevanza strategica:

Programmi di riqualificazione urbana
Edilizia sostitutiva dei prefabbricati pesanti dei quartieri Pianura e Soccavo
Insediamenti ROM
Beni confiscati
Piani territoriali

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 18 LUGLIO 2011 AL 14 MARZO 2014
Comune di Napoli

Direttore di Municipalità

Incarico conferito con decreto sindacale n. 328 del 18 luglio 2011.

I principali contenuti dell'incarico consistono in:

Realizzazione degli obiettivi assegnati alla Municipalità;
Utilizzo delle risorse economiche, tecniche ed umane assegnate;
Gestione della struttura organizzativa affidata alla sua diretta responsabilità;
Gestione e partecipazione conferenze di servizio;
Gestione delle attività direttive e di coordinamento dei servizi Municipali;
Gestione dell'attività di programmazione e controllo di gestione Municipalità;
Gestione della funzione economica della Municipalità;
Datore di lavoro per le strutture ed il personale di riferimento;
Gestione delle funzioni anagrafe, stato civile e servizi elettorali;
Gestione funzione semplificazione trasparenza ed accesso atti e U.R.P.;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Segretario consiglio e giunta Municipale;
Gestione attività di supporto organi politici municipali.

DAL 23 LUGLIO 2012 AL 14 MARZO 2014 (DATA DI PENSIONAMENTO)
Comune di Napoli

Dirigente ad interim Servizio Attività Tecniche Municipalità IX

Con decreto sindacale n. 349 del 23 luglio 2012, viene confermato l'incarico di Direttore della Municipalità IX conferito con decreto sindacale n. 328 del 18 luglio 2011, e vengono conferiti contestualmente gli incarichi ad interim del Servizio Attività Tecniche della Municipalità, del Servizio Prevenzione e Protezione e del Servizio Edilizia Residenziale Pubblica .
I principali contenuti dell' incarico di Direttore della Municipalità sono riportati nello specifico paragrafo cui si rinvia.

Con riferimento al nuovo assetto organizzativo definito dalla deliberazione di G.C. n. 589 del 20 luglio 2012, nel nuovo Servizio Attività Tecniche confluiscono le originarie competenze del Servizio Municipale Manutenzione Urbana e del Servizio Gestione del Territorio e Regolazione delle Attività Economiche. Le principali funzioni attribuite al nuovo servizio sono pertanto sostanzialmente coincidenti con quelle dei due disciolti servizi e sono riportate nello specifico paragrafo cui si rinvia.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 23 LUGLIO 2012 AL 14 MARZO 2014
Comune di Napoli

Dirigente ad interim Servizio Prevenzione e Protezione

Incarico conferito con decreto sindacale n. 349 del 23 luglio 2012.

Le principali funzioni attribuite al servizio consistono in:

- Attività di supporto ai datori di lavoro per le incombenze del decreto legislativo n. 81/2008 sulla sicurezza dei luoghi di lavoro;
- Valutazione dei fattori di rischio e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
- Elaborazione delle misure di prevenzione e protezione nonché dei sistemi di controllo ai sensi del d.lgs. n. 81/2008;
- Proposta di programmi di formazione e di informazione dei dipendenti;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 23 LUGLIO 2012 AL 14 MARZO 2014
Comune di Napoli

Dirigente ad interim Servizio Edilizia Residenziale Pubblica

Incarico conferito con decreto sindacale n. 349 del 23 luglio 2012.

Con riferimento al nuovo assetto organizzativo definito dalla deliberazione di G.C. n. 589 del 20 luglio 2012, nel nuovo Servizio Edilizia Residenziale Pubblica confluiscono le originarie competenze di quattro servizi disciolti: Servizio Edilizia Pubblica; Servizio Programmi Complessi di Riqualificazione Urbana; Servizio Valorizzazione delle Periferie; Servizio Programma di Edilizia Sostitutiva Prefabbricati Pesanti.

Le principali funzioni attribuite al nuovo servizio, come analiticamente individuate nella Disposizione del Direttore Generale n. 28 del 30 luglio 2012, sono :

- Programmazione delle iniziative di riqualificazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica;
- Gestione degli interventi relativi all'accordo di programma per l' E.R.P.;
- Coordinamento delle attività di riqualificazione urbana delle periferie;

- Gestione delle attività istruttorie finalizzate all'approvazione di piani e programmi complessi di recupero e rifunzionalizzazione delle periferie urbane;
- Gestione delle attività finalizzate all'attuazione del programma di riqualificazione e di rivitalizzazione socioeconomica dell'intero quartiere di Scampia mediante un piano organico ed unitario di interventi;
- Gestione delle attività finalizzate alla promozione del recupero dei fabbricati anche mediante concorsi di progettazione e altre forme di affidamento ad evidenza pubblica di programmi, progetti e studi di fattibilità;
- Attività di rendicontazione e completamento degli interventi di recupero degli edifici danneggiati dagli eventi sismici ex lege 219/81;
- Programmazione dei "contratti di quartiere".

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 18 LUGLIO 2011 AL 23 LUGLIO 2012

Comune di Napoli

Dirigente del Servizio Municipale Attività Culturali, Sportive e del tempo Libero

Incarico conferito con decreto sindacale n. 328 del 18 luglio 2011.

L'incarico comporta essenzialmente le responsabilità:

- della programmazione didattica, dell'organizzazione e della gestione delle risorse umane delle scuole dell'infanzia comunali;
- dell'erogazione di servizi alle scuole primarie e secondarie di primo grado;
- dei centri sociali territoriali e delle risorse umane ad essi assegnate;
- dell'Ufficio di Piano della Municipalità;
- delle prestazioni e degli interventi socio-sanitari erogati dall'Ente sul territorio, relazionando con gli interlocutori pubblici e del privato sociale;
- dell'indizione delle gare di appalto delle forniture di beni e servizi e degli affidamenti connessi.

Tale funzione, inoltre, comporta una relazione diretta con gli organi di Governo (Presidente e Giunta) e con il Consiglio della Municipalità per la predisposizione degli atti amministrativi di competenza e per il supporto tecnico consulenziale sulle materie decentrate.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DAL 4 LUGLIO 2007 A LUGLIO 2011

Comune di Napoli

Dirigente dell'Unità di Progetto "Valorizzazione dell'area relativa alle Terme di Agnano"

Conferimento, con Ordine di Servizio n. 7 del 4.07.07 del Direttore Generale, dell'incarico di Dirigente della Unità di Progetto Interdirezionale e Interdipartimentale "Valorizzazione dell'area relativa alle Terme di Agnano", istituita con il medesimo O.d.S. ed incardinata nella Direzione Risorse Strategiche. Al Dirigente viene contestualmente conferito l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per tutti gli interventi finalizzati alla valorizzazione dei siti, da perseguire anche mediante finanziamenti europei, per un importo complessivo previsto in circa 20 milioni di euro. L'attività di coordinamento e di programmazione dell'Unità di Progetto è stata condotta garantendo una stretta e continua sinergia tra l'Amministrazione Comunale e la Società Terme di Agnano. Un primo intervento di circa 3 milioni di euro, relativo alla riqualificazione dei manufatti storici, finanziato dalla Regione Campania nell'ambito dell'Atto Integrativo dell'Accordo di Programma Quadro "Sviluppo Locale"-Turismo, è stato realizzato dal 2006 al 2008 e collaudato; un secondo intervento di circa 2 milioni di euro, relativo alla realizzazione del complesso di piscine termali scoperte, finanziato con mutuo, è stato ultimato nel giugno 2011 ed è in corso di esercizio. Gli altri interventi, che vanno dalla ristrutturazione dell'albergo al restauro dei rimanenti edifici storici, alla risistemazione degli spazi a destinazione sanitaria, alla realizzazione di un campo da golf, tutti progettati nell'ambito delle attività coordinate dal medesimo Dirigente e già approvati, non sono stati ancora realizzati per carenza di risorse economiche.

Sull'attività di programmazione e progettazione svolta per conto del Comune di Napoli è stato prodotto un report che si allega unitamente all'OdS n.7 del 4.07.07.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA LUGLIO 2000 A LUGLIO 2011

Comune di Napoli

Dirigente di area tecnica

Inquadramento in ruolo nel profilo professionale di Dirigente di area tecnica e tecnico-manutentiva in esito alla graduatoria finale di merito del concorso interno di pari profilo (Deliberazione di G.C. n. 1038 del 24.03.00). Con Decreto Sindacale n. 4 del 11.07.00 assume l'incarico di Dirigente del Servizio Tecnico Circostrizionale Soccavo-Pianura, incarico confermato con successivi Decreti fino alla istituzione della Municipalità IX Soccavo-Pianura. Con Decreto Sindacale n.137 del 6.08.07, assume l'incarico di Dirigente del Servizio Municipale Manutenzione Urbana (S.M.M.U. codice MU091492) della Municipalità IX, incarico confermato da ultimo con Decreto Sindacale n. 181 del 31.07.09.

Affidamento delle funzioni vicarie di Direttore della Municipalità IX, conferite con Disposizione del Direttore della Municipalità n. 30 del 28.03.08

Nella qualità di dirigente del servizio municipale S.M.M.U. svolge tra l'altro l'incarico, per tutti gli interventi inseriti nel Programma Triennale dei LL.PP., di Responsabile Unico del Procedimento.

Parallelamente ai compiti di istituto, svolge numerose attività relative ad interventi che non rientrano nelle specifiche competenze del servizio S.M.M.U.; tali attività riguardano procedimenti complessi e di molteplice natura, e denotano una non comune competenza ed esperienza nel settore dei Lavori Pubblici. Tra esse, si citano nel seguito quelle più significative.

- Svolgimento dell'incarico, affidato con Disposizione Dirigenziale n.2 del 30.01.09 del Servizio Programmi di Riqualificazione Urbana, di Direttore dei Lavori per la realizzazione delle opere pubbliche previste nel sub-ambito n.4 di attuazione del P.R.U. di Soccavo, per un importo complessivo di circa 9,5 milioni di euro.
- Svolgimento dell'attività di Responsabile Unico del Procedimento, affidato con Deliberazione di G.C. per l'esecuzione del Complesso Polifunzionale del Rione Traiano, dall'inizio dei lavori avvenuto nel marzo 2000 all'ultimazione e consegna avvenute nel settembre 2006 (importo lavori ca. 20 milioni di euro).
- Svolgimento delle attività di Responsabile Unico del Procedimento e di progettista per l'intervento di realizzazione di un centro sociale polifunzionale per anziani nel Rione Traiano (importo lavori ca. 1,3 milioni di euro). I lavori, finanziati con fondi POR-FESR, sono di prossimo inizio.
- Svolgimento dell'incarico di Responsabile della progettazione e di Direttore dei Lavori, affidato con Disposizione del Direttore della Direzione Centrale VI n. 536 del 29.05.08, per l'intervento di riqualificazione della scuola media "Falcone" a Pianura (importo ca. 1,5 milioni di euro). I lavori sono di prossimo inizio.
- Svolgimento dell'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento di bonifica e consolidamento del costone tufaceo dei Camaldoli, versante Soccavo (importo lavori ca. 2,5 milioni di euro). I lavori sono iniziati nell'anno 2002 ed ultimati nell'anno 2003.
- Svolgimento dell'attività di Direttore dei Lavori relativa a due interventi di realizzazione di complessi scolastici ex lege cd Falcucci. Il primo riguarda il complesso scolastico di via Pisani a Pianura (importo lavori ca. 3 milioni di euro) ultimato nell'anno 2006 ed in funzione; il secondo riguarda la scuola Cinquegrana a Fuorigrotta (importo lavori ca. 2,3 milioni di euro) ultimato nell'anno 2004 e in funzione.
- Svolgimento dell'incarico di progettista del Programma di recupero urbano denominato "Contratto di Quartiere" di Pianura, vincitore del bando emanato dal Ministero dei Lavori Pubblici nell'anno 2005 e finanziato per l'importo di ca. 9 milioni di euro.
- Svolgimento dell'incarico, affidato con Disposizione Dirigenziale n.1 del 16.06.08 del Servizio Programmi di Riqualificazione Urbana, di Direttore dei Lavori per la realizzazione delle opere previste nel predetto "Contratto di Quartiere", iniziate nel 2008 ed in corso di esecuzione.
- Svolgimento dell'incarico di Collaudatore Tecnico Amministrativo e Statico, affidato con Decreto Commissariale n. 15 del 1.03.07, dell'intervento relativo alla realizzazione del sistema di captazione delle acque pluviali nell'area di Pisani a Pianura (importo lavori ca. 1,2 milioni di euro). I lavori, iniziati nell'ottobre 2006, sono in corso di esecuzione.
- Svolgimento dell'incarico di Collaudatore Tecnico Amministrativo e Statico, affidato con Decreto Commissariale n. 15 del 1.03.07, dell'intervento relativo alla realizzazione degli interventi di

"Riassetto idrogeologico e adeguamento reti fognarie dell'area di Soccavo, 1° Stralcio Dorsale Nord Sud" (importo lavori ca. 4,7 milioni di euro).

- Svolgimento dell'attività di Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento di messa in sicurezza di emergenza e di bonifica della discarica abusiva di Caselle Pisani a Pianura. (importo lavori ca. 2 milioni di euro). I lavori di messa in sicurezza sono già ultimati mentre è in corso di esecuzione la fase di "caratterizzazione".
- Svolgimento dell'attività di Responsabile Unico del Procedimento e di progettista, affidata dall'Assessorato alla Difesa del Suolo, dell'intervento di riqualificazione, bonifica e messa in sicurezza della strada vicinale Spadari, che collega i due abitati di Pianura e Marano (importo lavori ca. 6 milioni di euro), nonché dell'intervento di riqualificazione della via Vicinale Pisani a Pianura (importo ca. 4,5 milioni di euro). Gli interventi non sono stati ancora appaltati.
- Nomina a componente della commissione esaminatrice incaricata di espletare le procedure selettive per esami riservate al personale del Comune di Napoli. (Ordinanza Sindacale n. 2 del 2.11.01).

Affidamento a scavalco dell'incarico di Dirigente del Servizio Tecnico Circostrizionale Fuorigrotta-Bagnoli dal 20.04.04 al 30. 09.04 (Decreto Sindacale n. 14 del 20.04.04)

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DA APRILE 1996 A LUGLIO 2000

Comune di Napoli

Responsabile del Procedimento

Nomina, con Ordine di servizio n. 48 del 05.04.1996 del coordinatore del DAT, quale "Responsabile delle attività riferite all' attuazione dell' Accordo di Programma stipulato dal Ministero dei LL. PP. Regione Campania e Comune di Napoli per l'Edilizia Residenziale Pubblica (350 Miliardi)".

Nomina a Responsabile del Procedimento per le fasi progettuali relative all' intervento di completamento del Complesso Polifunzionale del Rione Traiano e all'intervento di recupero di "Palazzo dei Veterani" (Deliberazione di G.C. n. 3265 del 21.08.1996).

Nomina a Responsabile del Procedimento per le fasi attuative relative al medesimo intervento, per un importo di ca. 20 milioni di euro (deliberazione di G.C. n. 3079 del 06.08.1999).

Nomina a "Coordinatore della Struttura" preposta all' attuazione del sopracitato Accordo di Programma e contestuale nomina a Responsabile del Procedimento per gli Interventi di Nuova Edificazione e del Programma di Recupero Urbano del Rione Traiano a Soccavo (Deliberazione di G.C. n. 199 del 29.01.1999).

Nomina a componente, quale rappresentante del Comune di Napoli per delega dell' Assessore all' Edilizia Antonio Amato, della "Commissione ex art. 63/865" istituita presso l'Istituto Autonomo Case Popolari di Napoli (nota dell' Assessore prot. n. 395 del 26.03.1997)

Nomina a Responsabile del Procedimento e Progettista del Programma di Recupero Urbano denominato "Contratto di Quartiere di Ponticelli". Il programma ha partecipato al bando di gara promulgato dal Ministero dei LL. PP. in data 30.01.1998, ed in esito alla graduatoria approvata dal CER in data 29.01.1999 ha conseguito un finanziamento di ca. 20 milioni di euro.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DA NOVEMBRE 1995 A MARZO 1996

Comune di Napoli

Responsabile di Unità Operativa

Assegnato, con Ordine di Servizio n. 157 del 16.11.1995 del coordinatore del DAT, al Servizio Interventi Speciali.

Ha collaborato nella qualità di Responsabile di Unità Operativa Complessa, con il Dirigente del Servizio nello svolgimento, tra le altre, delle seguenti principali attività:

- progettazione esecutiva dell' intervento di ristrutturazione dell' Autoparco ICM in via delle Brecce (ca. 2300 milioni di lire);

- progettazione esecutiva dell' intervento di ristrutturazione del padiglione "Milano" del carcere di Poggioreale (ca. 7450 milioni di lire);
- alta sorveglianza per le attività connesse alla fase attuativa degli interventi di manutenzione e ripristino delle attrezzature pubbliche realizzate dal CIPE ex tit. VIII della legge 219/81 e consegnate al Comune di Napoli (ca. 8000 milioni di lire);
- coordinamento delle attività di controllo e repressione dell' abusivismo edilizio, affidate al Servizio Interventi Speciali a seguito della riorganizzazione delle diverse Unità Operative competenti in materia di antiabusivismo edilizio;
- definizione di forme organizzative e di coordinamento con gli Enti istituzionalmente preposti alle problematiche della Protezione Civile connesse alla predisposizione di studi e piani operativi sulla vulnerabilità degli edifici a rischio sismico e bradisismico.

Nominato, dal novembre 1995, quale componente rappresentante del Comune di Napoli in seno alla Commissione Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, presieduta dal Prefetto.

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DA AGOSTO 1995 A OTTOBRE 1995

Comune di Napoli

Dirigente F.F.

Assume le funzioni dirigenziali, conferite con Decreto sindacale n.1635 del 16.08.1995, del Servizio Edilizia Privata del Dipartimento Assetto del Territorio.

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 1995 AD AGOSTO 1995

Comune di Napoli

Responsabile di Unità Operativa

Assegnato, con ordine di servizio n. 25/95 del 16.01.95 del Dipartimento Risorse Umane ed Informatiche, al Dipartimento Assetto del Territorio, rientrando presso l'Amministrazione comunale dopo il lungo periodo di distacco svolto presso il Commissario Straordinario di Governo ex lege 219/81.

Assegnato, con disposizione del coordinatore del D.A.T. n. 34 del 20.01.95, al Servizio Interventi Speciali con la qualifica di funzionario architetto VIII q.f.

Collabora con il Dirigente del Servizio nello svolgimento, tra le altre, delle seguenti principali attività:

- consegna e attivazione delle attrezzature realizzate nell' ambito della ricostruzione post-sismica e coordinamento della progettazione degli interventi di manutenzione straordinaria relativi a circa 130 attrezzature (ca. 8000 milioni di lire);
- progetto comunitario URBAN 1994/99 relativo ad un intervento di organico miglioramento dell' ambiente, delle infrastrutture e delle condizioni socio-economiche della popolazione nelle due aree degradate dei Quartieri Spagnoli e del Rione Sanità (ca. 40000 milioni di lire);
- progetto di sistemazione urbanistica dell' area centrale tra piazza Plebiscito, piazza Municipio e la Stazione Marittima;
- predisposizione degli atti finalizzati alla ripresa dei lavori di restauro di Palazzo Roccella.

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DA OTTOBRE 1981 A DICEMBRE 1994

Comune di Napoli

Capo Settore - Responsabile del Comparto

Distaccato con decreti n. 36 del 05.10.1981 e n. 50 del 30.10.1981 del Commissario

Straordinario di Governo – Sindaco di Napoli presso l' ufficio tecnico del Commissario Straordinario, con compiti di sorveglianza tecnica sulle progettazioni e sulla attuazione delle opere affidate in concessione ai sensi del titolo VIII della legge 219/81.

Nominato Capo Sezione Operativa con decreto n. 317 del 29.12.1982 del Commissario Straordinario, con la funzione di coordinatore per la realizzazione delle opere nei comparti di Chiaiano e Barra – San Giovanni. L'importo della concessione, che ha per oggetto edilizia residenziale pubblica e opere di urbanizzazione primaria e secondaria, ammonta a circa 200 miliardi di lire.

Nominato Capo Settore con decreto n. 1934 del 02.08.1984 del Commissario Straordinario, quale responsabile della "Commissione Pareri" (conferenza permanente di servizi), nonché coordinatore tra le Sezioni Operative dell' Ufficio Tecnico e la Commissione stessa.

In relazione agli incarichi di Capo Sezione e di Capo Settore, ha coordinato personale tecnico e amministrativo, in particolare per le attività inerenti a:

- sorveglianza tecnica sulla progettazione urbanistica ed edilizia;
- sorveglianza tecnica sulla esecuzione delle opere;
- soprintendenza all' attività dei Direttori dei Lavori e degli Ingegneri Capo;
- coordinamento con l' attività della Commissione di Collaudo in corso d'opera;
- gestione delle attività della Conferenza Permanente di Servizi;
- rapporti con gli organismi politici delle Circoscrizioni.

Con specifico provvedimento, il Sindaco Commissario Straordinario di Governo, in relazione alle molteplici e complesse attività inerenti la realizzazione del Programma Straordinario di Edilizia Residenziale, ha considerato le funzioni di Capo Settore – Capo Servizio equiparabili a quelle di Primo Dirigente delle Amministrazioni dello Stato.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

DA SETTEMBRE 1977 A SETTEMBRE 1981

Comune di Napoli

Funzionario Architetto

Collocato nel ruolo organico del Comune in posizione soprannumero con anzianità di servizio 01.09.77 nella qualità di Architetto ex VIII qualifica funzionale.

Lavora nell'Ufficio Studi Urbanistici che affianca la I Divisione dell'Ufficio Tecnico Del Comune, dove svolge il ruolo di Funzionario Architetto.

L'Ufficio Studi Urbanistici, anche con compiti di raccordo con gli organi politico-amministrativi (Assessorati all'Urbanistica, Edilizia Pubblica e Privata, Programmazione e Decentramento, Centro Storico) e con diretto apporto collaborativo alla formazione delle scelte, degli indirizzi e dei programmi dell'Amministrazione, svolge incarichi di ricerca e di progettazione alle diverse scale, tutti condotti collegialmente tra i componenti dell'ufficio; tra gli incarichi svolti, si riportano di seguito i principali:

- Redazione del Piano 1977 per l'attuazione della legge 285/77 per il preavviamento al lavoro dei giovani;
- Indagini preliminari per alcuni interventi del Centro Storico sui fondi delle leggi n 865/71 e 513/77;
- Ricerca sulla struttura delle attività produttive nel Comune di Napoli finalizzata alla redazione nei Piani di Insediamenti Produttivi ex lege 865/71;
- Indagini preliminari per un piano di interventi nei rioni di edilizia economica e popolare ai sensi della legge 513/77 e redazione dei progetti esecutivi di sistemazione delle aree esterne da realizzarsi nel quadro delle iniziative del preavviamento al lavoro dei giovani;
- Studi di approfondimento delle proposte del Piano Quadro delle Attrezzature per il Centro Storico;
- Suddivisione del territorio comunale ai sensi della legge 292/78- Equo Canone;
- Redazione del "Piano delle Periferie" approvato con delibere consiliari nn.1 e 2 del 16.04.80 articolato in: Piano Urbanistico in attuazione della legge 167/62 in 11 quartieri; individuazione delle zone di recupero ai sensi dell'art 27 della legge 457/78; individuazione delle aree da assoggettare a Piano di Recupero ai sensi degli articoli 27 e 28 della legge 457/78;

- Progetto esecutivo per la realizzazione del Parco urbano dei Camaldoli;
- Redazione del programma straordinario di Edilizia Residenziale ai sensi della legge 25/80 nelle località Chiaiano, Piscinola, S.Alfonso;
- Verifiche degli immobili da requisire per le sistemazioni provvisorie dei senzatetto a seguito del terremoto;
- Individuazione delle aree ai sensi dell'ordinanza n.1 del 28.05.81 del Sindaco di Napoli Commissario Straordinario di governo per la realizzazione del Programma Straordinario di Edilizia Residenziale (P.S.E.R.) per la costruzione di 20.000 alloggi a seguito del terremoto.

DA GIUGNO 1975 A SETTEMBRE 1977

Comune di Napoli – Provveditorato agli Studi di Napoli

Libero Professionista, insegnamento

Collabora, da professionista esterno, con la Commissione di studio e con il Comitato esecutivo incaricati della redazione del "Piano Quadro delle Attrezzature" del Comune di Napoli.

Partecipa come ricercatore presso il Seminario di Urbanistica della Facoltà di Architettura di Napoli alla ricerca finanziata dal C.N.R. sul tema "Assetto Territoriale dell'Area Metropolitana di Napoli" proposto dal Seminario di Urbanistica e dalla C.G.I.L. Regionale Campania nell'ambito dei programmi e progetti speciali "Nuove Tecnologie e Riconversione Produttiva".

Svolge attività di insegnamento di materie tecniche ed artistiche presso scuole pubbliche della città.

Svolge attività di libera professione in associazione e / o collaborazione con studi professionali specializzati nella progettazione di opere pubbliche e piani urbanistici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DA LUGLIO 2000 AD OGGI

L'attività dirigenziale viene svolta con la costante attenzione ai momenti formativi, colti sia attraverso la spontanea frequentazione di convegni, dibattiti, forum, ecc. su problematiche attinenti la sfera di interessi professionali, sia attraverso la partecipazione a corsi di formazione, tra i quali si citano in particolare:

STOA' Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di Impresa. Napoli Maggio 2010 - Febbraio 2011

La gestione dei finanziamenti europei

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

STOA' Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di Impresa. Napoli Marzo 2007

Percorso formativo per i Direttori di Municipalità

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

FORMEZ Napoli 16 Febbraio 2006

Programma di formazione per i dirigenti del Comune di Napoli. Workshop: "Territorio e Sviluppo : il Marketing Territoriale nelle politiche di sviluppo delle Autonomie Locali".

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ECOSFERA Napoli Settembre-Novembre 2003

Corso formativo per il Responsabile Unico del Procedimento in materia di Opere Pubbliche



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Date (da – a)

SDA BOCCONI Napoli 3 Ottobre 2000 - 29 Novembre 2000

Percorso formativo sui temi di programmazione e controllo inserito nel Progetto di Formazione dei Funzionari della Pubblica Amministrazione, Azione 2.2.2- "Scambi di esperienze e di innovazione. Trasferimento al Comune di Napoli del Know-how relativo al sistema innovativo di programmazione gestionale e di controllo sull'attuazione dei progetti strategici (Gepros) attualmente in uso al Comune di Trieste"

DA APRILE 1996 A LUGLIO 2000

L'attività svolta è caratterizzata da un costante percorso di approfondimento e formazione sui temi della cosiddetta "urbanistica partecipata", in relazione ai programmi complessi che il candidato coordina nella qualità di Responsabile del Procedimento e di progettista. Essi riguardano:

- Accordo di Programma di Edilizia Residenziale Pubblica per 350 miliardi sottoscritto tra il Ministero LL.PP. la Regione Campania e il Comune di Napoli;
- Programma di Recupero Urbano del Rione Traiano;
- Contratto di Quartiere di Ponticelli.

I programmi complessi costituiscono strumenti di pianificazione promossi dalla recente produzione legislativa nazionale; sono caratterizzati dalla cooperazione e dall'intesa di attori pubblici e privati, dal concerto di risorse pubbliche e private e dalla complessità di tipologie di intervento, destinazioni d'uso, regimi ed offerte immobiliari. I momenti formali di formazione sono:

SDA BOCCONI Milano 13, 14, 15 Ottobre 1999

Corso di formazione "Il Project Finance nello scenario pubblico italiano"

IL SOLE 24 ORE Roma 29 e 30 Aprile 1999

Corso di formazione "Guida al regime legale delle attività edilizie"

DA GENNAIO 1995 A MARZO 1996

La poliedrica attività svolta presso il Servizio Interventi Speciali e presso il Servizio Edilizia Privata, focalizzata prevalentemente sugli aspetti progettuali e gestionali riguardanti l'edilizia pubblica e privata, è stata arricchita dalle seguenti occasioni formative:

MINISTERO DEGLI INTERNI 19 marzo 1996

Abilitazione al rilascio delle certificazioni di cui agli artt. 1 e 2 del D.M. 8.03.1985 previsto dalla legge 818/84 Normativa antincendi.

ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI NAPOLI 27 Ottobre 1995

Relatore all'Incontro Dibattito "Interventi sul patrimonio edilizio esistente". La relazione ha per oggetto: "Interventi sul Patrimonio Storico"

DA OTTOBRE 1981 A DICEMBRE 1994

L'attività svolta presso il Commissario Straordinario di Governo ex lege 219/80 è caratterizzata da una significativa fase di formazione "sul campo", connessa alla particolare funzione di Responsabile di Comparto, alla quale sono riconducibili: il coordinamento delle fasi progettuali (dai piani urbanistici ai progetti esecutivi), delle fasi attuative (soprintendenza alle attività degli Ingegneri-Capo, dei Direttori dei Lavori, delle Commissioni di Collaudo), e delle fasi gestionali (consegna delle opere); il rapporto con molteplici soggetti (politici, imprenditoriali, sindacali, utenti ecc...); il lavoro in team con consulenti e società di primissimo livello nazionale. Si riportano nel seguito alcuni eventi formali:

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

MINISTERO DEI LL.PP. 30 Gennaio 1982

Iscrizione all'Albo degli esperti in materia di Pianificazione Territoriale (concorso per titoli)

MINISTERO DEI LL.PP. 30 Gennaio 1982

Iscrizione all'Albo degli esperti in materia di Pianificazione Territoriale riservata agli esperti in materie attinenti la residenza (concorso per titoli)

ASSOCIAZIONE NAZIONALE CENTRI STORICI ARTISTICI 1990

Premio Gubbio 1990 per le attività svolte nell'ambito della ricostruzione post-sismica

ISTITUTO NAZIONALE DI ARCHITETTURA 1991-1992

Premio nazionale IN/ARCH per un complesso edilizio residenziale realizzato nel contesto della riqualificazione del Casale di Barra

DA GIUGNO 1975 A SETTEMBRE 1981

Il completamento degli studi accademici e la prima fase di attività professionale sono sottolineate dai seguenti eventi :

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE Aprile 1975

Laurea in architettura con voti 110/110

La tesi ha per oggetto la redazione del Piano Territoriale di Coordinamento del Vallo di Diano, il Piano Regolatore Generale di Padula e la progettazione di un complesso scolastico nel suo centro storico

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE Marzo 1976

Abilitazione all'esercizio della professione di architetto

FACOLTA' DI ARCHITETTURA DI NAPOLI 1978

Partecipazione come ricercatore presso il Seminario di Urbanistica alla ricerca finanziata dal C.N.R. sul tema " Assetto territoriale dell'Area Metropolitana di Napoli"

COMUNE DI NAPOLI 1978/1982

Vincitore del concorso per titoli, per il "Conferimento di incarichi a n. 25 architetti e ingegneri da assegnare all'Ufficio Speciale per l'attuazione, l'aggiornamento e l'adeguamento del Piano Regolatore della città"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono

livello: buono

livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NELLA SFERA LAVORATIVA, LA CAPACITÀ DI VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE È SVILUPPATA IN RELAZIONE ALLA MOLTEPLICITÀ DELLE ESPERIENZE SOPRA DESCRITTE, TUTTE CARATTERIZZATE DALLA OPPORTUNITÀ DI SVOLGERE LE ATTIVITÀ IN TEAM MULTIDISCIPLINARI E DALLA ESIGENZA DI RELAZIONARSI CON SOGGETTI APPARTENENTI AI PIÙ DIVERSIFICATI AMBIENTI CULTURALI, PROFESSIONALI, IMPRENDITORIALI, POLITICI; LE PIÙ RECENTI ATTIVITÀ LAVORATIVE SVOLTE NELLE CIRCOSCRIZIONI E NELLA MUNICIPALITÀ HANNO VALORIZZATO LE CAPACITÀ RELAZIONALI CON I CITTADINI ED I NUMEROSI SOGGETTI CHE A VARIO TITOLO UTILIZZANO I SERVIZI E I PRODOTTI EROGATI DAGLI UFFICI DECENTRATI SUL TERRITORIO.

LE CAPACITÀ RELAZIONALI IN AMBIENTI MULTICULTURALI SONO SVILUPPATE DAGLI STUDI ACCADEMICI (SVOLTI NELLA VIVACE FACOLTÀ FIORENTINA), DALLE PRIME ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO STUDI PROFESSIONALI PRIVATI E DALL'INSEGNAMENTO PRESSO SCUOLE PUBBLICHE.

IL CLIMA ORGANIZZATIVO INSTAURATO NELL'AMBIENTE LAVORATIVO È CARATTERIZZATO DA SPIRITO DI GRUPPO E OTTIMA QUALITÀ DELLE RELAZIONI INTERPERSONALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

LE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE SONO PARTICOLARMENTE SVILUPPATE IN RELAZIONE ALLA MOLTEPLICITÀ DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE, IN GRAN PARTE RICONDUCEBILI ALL'ATTIVITÀ DI RESPONSABILE DI PROCEDIMENTI COMPLESSI, IL CUI SUCCESSO È DOVUTO ESSENZIALMENTE ALLE OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE DIMOSTRATE NEL COORDINAMENTO DI PERSONE E PROGETTI ED ALLA CORRETTA GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE ASSEGNATE.

L'ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE SULLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE È DA RELAZIONARE ALLA CONSISTENZA E QUALITÀ DI QUELLE PRESENTI NEGLI UFFICI PRESSO I QUALI È SVOLTA L'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E DI DIRIGENZA. PARTICOLARMENTE SIGNIFICATIVA IN TAL SENSO RISULTA L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE PRESSO IL S.T.M. (POI S.M.M.U.) SOCCAVO-PIANURA, CHE PRESENTA UN ORGANICO DI 75 DIPENDENTI.

LA CAPACITÀ E LA PROPENSIONE A PROMUOVERE IL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO È BASATA SULLA NOTEVOLE IMPORTANZA CHE VIENE ATTRIBUITA NEL SERVIZIO AL CONTROLLO DI GESTIONE, INDIVIDUATO QUALE SISTEMA CARATTERIZZANTE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETA CONOSCENZA DEI SEGUENTI PROGRAMMI: WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK, ACCESS, INTERNET EXPLORER, AUTOCAD.

DATA AGGIORNAMENTO CV 14 GENNAIO 2015

Consapevole che il presente CV sarà pubblicato sul sito web del Comune di Napoli in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

F.to Bruno Piccirillo

