



IX DIREZIONE CENTRALE
Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero
SERVIZIO BIBLIOTECHE

CAPITOLATO SPECIALE D' APPALTO PER LA FORNITURA DI LIBRI DA DESTINARE
ALLA RETE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI

Capitolo di spesa 215811 int. 2050105 - Finanziamento mutuo cap. 536005 -Importo €182.000,00
(centottantaduemila/00) IVA assolta dall'editore

ART. 1 OGGETTO

● Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali.

● Tale materiale librario sarà costituito da pubblicazioni librerie a stampa, editi in Italia e all'estero, in lingua italiana e straniera, distribuite dai canali commerciali correnti, inclusi i cosiddetti editori minori, -riservando la quota di almeno il 40% per l'acquisizione di opere di editori e di autori locali-, in numero indeterminato, anche in più copie, sino alla concorrenza dell'importo stanziato, rientranti nelle seguenti tipologie:

- A. Saggistica, umanistica e scientifica, guide e manuali, in italiano, per adulti;
- B. Narrativa e poesia, italiana e straniera, anche in lingua straniera, per adulti e ragazzi;
- C. Letteratura e saggistica per ragazzi in lingua italiana e straniera;
- D. Novità librerie di autori italiani e stranieri per ragazzi e adulti
- E. Opere enciclopediche e dizionari

Tutte le opere librerie fornite dovranno essere in edizione integrale, ultime ristampe, non in formato economico e per le opere enciclopediche e per i dizionari, con gli ultimi aggiornamenti.

ART. 2 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo massimo della fornitura è fissato complessivamente in €182.000,00 (centottantaduemila/00) IVA assolta dall'editore. Si precisa che per la presente fornitura non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario redigere il DUVRI. Non sussistono, pertanto, gli oneri di sicurezza trattandosi di una mera fornitura senza posa in opera, installazione o montaggio.

ART. 3 MODALITA' DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione della fornitura sarà fatta mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. N° 163/2006 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 dello stesso D.Lgs. N° 163/2006, determinato mediante il maggior ribasso percentuale da praticare sul prezzo di copertina.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. Ove la gara dovesse andare deserta, si procederà all'aggiudicazione con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art.57 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.

ART. 4 DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Ai sensi dell'art. 75 del dlgs 163/2006 e s.m.i., è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, il cui importo viene ridotto del 50% ai sensi dell'Articolo 75, Comma 7 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i. E' richiesta sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, da prestare con le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice oppure fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. La cauzione deve contenere espressamente, a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. (N.B. In caso di versamento in contanti presso la Tesoreria del Comune di Napoli o di cauzione provvisoria rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Elenco Speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.385/93, la polizza fideiussoria dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario e/o Società di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 comma 2 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.). La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

ART. 5 CONDIZIONE DI AMMISSIONE ALLA GARA

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante, dovrà contenere:

1) certificato di iscrizione C.C.I.A.A. di data non anteriore a mesi sei dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, con attivazione dell'oggetto sociale attinente l'oggetto della gara e provvisto della dicitura antimafia ai sensi dell'art. 10 della Legge 575/65 con l'indicazione dei legali rappresentanti, nonché dell'assenza di procedure fallimentari o di liquidazioni nell'ultimo quinquennio; tale certificazione può essere prodotta in copia autenticata o con autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante resa ai sensi del DPR 445/2000.

2) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante:

a) di aver preso visione degli atti e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli senza condizione o riserva alcuna;

b) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

c) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o possono influire sia sull'esecuzione dell'appalto sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

d) di non trovarsi in nessuna delle situazioni causa di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) mbis) mter) mquater), indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art. 38 comma 2;

e) ai fini dell'art.38 mquater le ditte devono dichiarare di non trovarsi in una situazione di collegamento o controllo di cui all'art. 2359 C.C. con altri concorrenti singoli o in associazione,

ovvero qualora detta condizione di collegamento o controllo sussista, indicare il concorrente con cui essa sussiste e di aver formulato autonomamente l'offerta;

f) di essere in regola con le norme di cui alla legge 383/01 (emersione dal lavoro nero);

g) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica pubblicata sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche, per il quale l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, e alla verifica dei pagamenti dei tributi locali Ici, Tarsu, Tosap/Cosap;

h) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>;

Le predette dichiarazioni formano parte integrante dello stipulando contratto con l'impresa aggiudicataria.

3) almeno due dichiarazioni di diversi istituti bancari, in originale, rilasciate in data non anteriore a mesi tre attestanti la capacità economica (cfr. D.Lgs. 163/2006 e smi art. 41).

N.B. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) le prescrizioni e i requisiti di cui ai precedenti punti si riferiscono a tutte le ditte incluse nei RTI.

ART. 6 AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà a favore della ditta che avrà offerto il massimo sconto sul prezzo di copertina.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

Ove la gara dovesse andare deserta, si procederà all'aggiudicazione con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art.57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Qualora le offerte presentino un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'amministrazione prima di escluderle, chiederà all'offerente le necessarie giustificazioni, come previsto dall' art. 87 del D.Lgs 163/06.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese le stesse dovranno uniformarsi a quanto previsto dagli art. 34 e art. 37 del D.Lgs 163/06.

L'appalto vincola la ditta all'osservanza delle norme contrattuali sin dalla data dell'aggiudicazione, mentre l'Amministrazione comunale non può assolutamente vincolarsi se non dopo la stipula del contratto.

Art. 7 MODALITA' E TERMINI DELLA FORNITURA

La fornitura di cui al presente capitolato sarà effettuata mediante ordinativi scritti, autorizzati e firmati dal Dirigente del Servizio Biblioteche. E' vietato nel modo più assoluto di dar corso a richieste di forniture non formulate nel modo innanzi stabilito.

Il fornitore ha l'onere di controllare gli ordinativi assumendo la completa responsabilità nei confronti dei conseguenti inconvenienti di qualsiasi genere derivanti da ritardo o mancato controllo. Pertanto l'aggiudicataria, a ricezione di ciascun ordinativo, sarà tenuta a dare immediata comunicazione scritta al Servizio Biblioteche della situazione contabile con l'indicazione della residua disponibilità sull'importo dell'appalto.

Le consegne dovranno essere effettuate a cura e spese dell'affidatario presso la sede di ciascuna struttura delle biblioteche come indicato negli ordinativi.

L'aggiudicataria si impegna a fornire la merce entro il termine di 30 giorni, festivi compresi, dalla data di emissione dell'ordinativo e comunque si impegna a completare l'intera complessiva fornitura entro e non oltre il 180° giorno a partire dal primo ordinativo emesso. I volumi scelti dai cataloghi editoriali e/o non di recente pubblicazione dovranno essere forniti entro quaranta

giorni dalla richiesta.

La ricevuta che verrà rilasciata all'atto della consegna non implicherà accettazione della fornitura in questione, potendo questa essere sempre rifiutata, qualora venisse riscontrata difettata e non rispondente alle effettive qualità editoriali richieste. Tale materiale dovrà essere ritirato e sostituito con altro idoneo ed in piena regola ed efficienza nel termine massimo di 10 giorni dalla data di richiesta di sostituzione.

In caso di ritardo nella consegna verrà applicata la penalità dell'1,50% sull'importo della fornitura ordinata e non consegnata per ogni giorno di ritardo, dal 1° al 10° giorno di ritardo, e del 5% per i giorni successivi al 10° e comunque nei limiti del 10% dell'importo della fornitura stessa, sempre che il ritardo sia imputabile all'appaltatore.

Per i danni, i disservizi, le irregolarità e le inadempienze accertate contestate alla ditta il Comune è autorizzato ad effettuare trattenute sulla cauzione, che dovrà essere immediatamente reintegrata.

ART. 8 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in lingua italiana e complete della relativa documentazione, dovranno essere indirizzate al Servizio Gare d'Appalto del Comune di Napoli e pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del al Protocollo Generale-Gare del Comune di Napoli, Piazza Municipio, Palazzo San Giacomo, 80133 Napoli.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine, anche se spedite prima dei termini di scadenza sopra indicati. Le offerte dovranno essere recapitate in qualunque mezzo esclusa la consegna a mano.

L'offerta dovrà pervenire in un unico plico chiuso e sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura, e recante all'esterno:

- l'intestazione del mittente;
- la dicitura "Fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alla rete delle biblioteche comunali."
- il CIG: 1074620479

Sul plico esterno di gara i concorrenti dovranno indicare anche il numero di fax al quale intendono ricevere ogni comunicazione.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle diciture: "Busta n. 1-Documentazione; "Busta n. 2- Offerta economica".

Contenuto della busta n. 1-Documentazione

Nella prima busta saranno contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i documenti previsti all'art. 5 del presente Capitolato e la cauzione provvisoria di cui all'art. 4 del Capitolato.

Contenuto della busta n. 2-Offerta economica

La seconda busta dovrà contenere, chiaramente indicati in lettere e in cifre, la percentuale di ribasso praticato sul prezzo di copertina (vedi art. 3).

Nell'offerta economica devono inoltre essere indicati a pena di esclusione i costi della sicurezza, giusto quanto previsto dell'art. 86 e 87 del Dlgs. 163/2006 e s.m.i.

Tutta la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente o, nel caso di RTI, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti alla medesima.

ART. 9 INVARIABILITÀ DEI PREZZI

I prezzi si intendono offerti dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza a tutto suo rischio, e sono quindi invariabili e non soggetti a revisione per l'aumento del costo dei materiali, perdite e

per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo l'aggiudicazione. Pertanto, la ditta aggiudicataria non avrà diritto di pretendere sopra prezzi o indennità speciali di alcun genere.

ART. 10 LIQUIDAZIONE E SVINCOLO DELLA CAUZIONE

La liquidazione della fornitura, sarà a cura del Dirigente del Servizio Biblioteche ai sensi dell'art. 184 D.Lgs 267/2000 e, secondo le procedure stabilite dal vigente Regolamento di Contabilità, avverrà dopo il collaudo, in base ai prezzi di aggiudicazione. A tal uopo l'affidatario dovrà esibire al detto Servizio le fatture in duplice esemplare, corredate degli ordinativi originali e delle ricevute delle consegne, con l'indicazione analitica del costo di ciascun testo dell'importo lordo-sconto-netto producendole in conformità delle norme vigenti.

Non si darà corso ad alcun pagamento se l'assuntore non abbia curato, presso il Servizio Gare d'Appalto del Comune di Napoli, gli adempimenti contrattuali stabiliti.

Le somme spettanti all'assuntore per la fornitura eseguita non potranno essere dal medesimo cedute, né delegate senza il previo assenso dell'Amministrazione Comunale.

Ai fini dello svincolo della cauzione, il Dirigente del Servizio Biblioteche dovrà attestare al Servizio Gare d'Appalto l'esecuzione e l'avvenuta fornitura e, comunque, finché non sia stata eliminata ogni eventuale eccezione e definita qualsiasi controversia.

ART. 11 SANZIONI PER INOSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

In caso di inadempienza da parte dell'aggiudicataria il Comune di Napoli si rivarrà dei danni nei confronti dell'impresa.

ART. 12 ONERI DELL'APPALTO

Tutte le spese di contratto e quelle accessorie e conseguenti al contratto stesso cederanno per intero a carico dell'aggiudicatario.

ART. 13 OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

L'appalto sarà regolato dal presente Capitolato Speciale e sarà inoltre soggetto a tutte le vigenti disposizioni in materia, in quanto applicabili.

L'appaltatore è tenuto all'osservanza di tutte le Leggi, Decreti, Regolamenti in vigore o che saranno emanati durante il periodo di appalto.

L'appaltatore, inoltre, è tenuto all'osservanza del Protocollo di Legalità sottoscritto l'1.8.2007 tra il Prefetto di Napoli, il Presidente della Regione Campania, il Presidente della Provincia di Napoli, il Sindaco del Comune di Napoli, il Presidente della Camera di Commercio e il Coordinatore dei Sindaci della Provincia di Napoli - ANCI Campania, il quale tra l'altro prevede che:

- L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

- L'impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

- L'impresa conosce e accetta la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle

procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

- L'impresa conosce e accetta la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

- L'impresa è a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

- L'impresa conosce ed accetta la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nel caso di fornitura dei cosiddetti servizi "sensibili" di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del DPR 252/98 a carico del subfornitore.

L'impresa si vincola a quanto stabilito dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 art. 4 con riferimento agli obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 14 RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno cagionato a terzi in dipendenza dell'esecuzione dell'intero appalto e si obbliga a manlevare l'Amministrazione appaltante da qualsiasi protesta, azione o molestia che possa derivarne, nonché a tenere indenne l'Amministrazione dal giudizio, con rivalsa di tutte le spese conseguenti all'instaurazione della lite.

ART. 15 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara saranno trattati dal Comune di Napoli esclusivamente per le finalità connesse alla gara stessa e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Napoli.

ART. 16 DEFINIZIONE DELLE VERTENZE

Per tutte le controversie che potranno sorgere in dipendenza dell'appalto e che non si siano potute risolvere in via amministrativa, sarà competente il Foro di Napoli.

ART. 17 DIVIETO DI SUB APPALTO

E' assolutamente proibito all'aggiudicataria di subappaltare o comunque cedere in tutto o in parte l'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto, incameramento della cauzione e risarcimento dei danni.

ART. 18 DECADENZA DELL'APPALTO

L'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di comminare la decadenza dell'appalto qualora l'aggiudicataria non rispetti le norme e condizioni sopra menzionate.

RUP
Dott.ssa Patrizia Russo

Il Dirigente
dott.ssa Paola Masucci