



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Welfare e Politiche Educative
Servizio Politiche di Inclusione Sociale – Città Solidale

AVVISO PUBBLICO
ESTATE Sociale 2013

Estate... nelle Municipalità
Avviso Pubblico per la presentazione di progetti finalizzati alla realizzazione di attività di aggregazione e socializzazione con il coinvolgimento delle persone anziane del territorio

Il Presente Avviso Pubblico, rivolto agli Enti del Terzo Settore, di cui all'articolo 13 della Legge Regionale n.11/07, fatta eccezione per le associazioni di volontariato, ai sensi del comma 3 dell'art.14 della Legge Regionale n. 11 del 23 ottobre 2007 e della Legge 266/91, è finalizzato alla selezione di progetti volti alla realizzazione di attività aggregative e di socializzazione da inserire nel programma Estate Sociale 2013, approvato con delibera di G.C. n. 380 del 17/06/2013, in riferimento alla specifica linea di azione rivolta alle persone anziane e denominate *Estate...nelle Municipalità*.

A tal fine si chiede agli enti del terzo settore interessati di presentare la propria proposta progettuale sulla base delle indicazioni di seguito riportate.

Obiettivi

Il Programma quadro Estate Sociale 2013 è stato promosso dall'Amministrazione Comunale con l'obiettivo di promuovere un programma complessivo e coordinato per il periodo estivo rivolto ai bambini e alle fasce più deboli della cittadinanza esposte al rischio di ritrovarsi in una condizione, materiale e/o psicologica di isolamento e abbandono. La programmazione prevede due tipologie di intervento: da un lato l'offerta di attività di animazione e turismo sociale per i ragazzi e per cittadini più fragili, dall'altro la risposta alle emergenze sociali acute, nel periodo estivo a causa delle temperature e dell'indebolirsi delle reti familiari e comunitarie. Si intende, dunque, promuovere la città come luogo di vacanza con spazi e tempi dedicati ai bambini, alle persone anziane e disabili, con stimolanti opportunità ricreative e culturali riconoscendo il diritto di tutti i cittadini a star bene, a sviluppare e conservare le proprie capacità fisiche, a svolgere una soddisfacente vita di relazione, a riconoscere e coltivare le risorse personali, a essere membri attivi della società. In questo senso la città si pone come contesto sicuro e favorevole alle relazioni sociali, alle occasioni di condividere interessi, di riconoscersi in gruppi anche in un periodo in cui il rischio di marginalità risulta particolarmente alto.

Tra le diverse linee di azione è prevista quella denominata *Estate... nelle Municipalità*, rivolta più direttamente alla popolazione anziana della città, allo scopo di rispondere alla domanda di aggregazione sociale delle persone anziane, promuovendo nello stesso tempo le interrelazioni tra generazioni e prevenendo fenomeni di emarginazione e solitudine, nell'ottica di un processo di complessiva rivitalizzazione dei territori in cui si contribuisce attivamente alla crescita di una società aperta, inclusiva e solidale.

Attività

Le attività di *"Estate ... nelle Municipalità"*, di cui al presente Avviso Pubblico, dovranno essere realizzate in ognuna delle dieci Municipalità cittadina, attraverso attività che vedano il coinvolgimento delle persone anziane, con una particolare attenzione a coloro in condizioni di

maggiore rischio di isolamento e solitudine. Le attività dovranno aprirsi il più possibile al territorio e alla comunità locale, con iniziative di aggregazione e socializzazione da realizzarsi in spazi pubblici, come piazze, giardini, strade pedonalizzate, o in spazi al chiuso (palestre, sale, teatri) messi a disposizione dagli enti gestori delle attività

Le tipologie di attività proponibili sono:

- ^ *Attività di animazione: feste di piazza, pomeriggi o serate di animazione con musica o spettacoli, organizzazione di tornei o giochi a premi (carte, bocce, quiz, ..)*
- ^ *Attività culturali e ricreative: proiezioni cinematografiche, teatro, visite guidate nel territorio della Municipalità o nel territorio cittadino,...*
- ^ *Gite fuori città di un'intera giornata: minicrociere nel golfo, gite in luoghi a carattere religioso o turistico, con pranzo incluso*

Le proposte progettuali dovranno prevedere:

- almeno 6 eventi che rientrano nella tipologia *Attività di animazione*
- almeno 6 eventi che rientrano nella tipologia *Attività culturali e ricreative*
- almeno 1 *Gita di un'intera giornata fuori dal territorio cittadino*, in luoghi di particolare interesse culturale, turistico o religioso, con pranzo incluso e che preveda il coinvolgimento di circa 100 persone anziane;

Modalità organizzative

L'organizzazione delle attività deve garantire il più ampio coinvolgimento possibile delle persone anziane del territorio e dell'intera comunità locale. In tal senso è opportuno individuare luoghi per la realizzazione delle iniziative facilmente raggiungibili e fruibili, a partire dagli spazi che già rappresentano luoghi di aggregazione spontanea delle persone del territorio. E', d'altro canto, necessario che nella proposta progettuale si riesca a contemperare l'esigenza di coinvolgere persone che abitano e gravitano in zone differenti del territorio Municipale (in particolar modo laddove il territorio municipale sia molto vasto e disomogeneo o mal collegato) con quella di evitare un'eccessiva frammentazione del programma di iniziative, consentendo così di intercettare e aggregare un gruppo piuttosto stabile di persone anziane, che in tal modo possono fruire di più di una iniziativa, sviluppando e intrecciando relazioni amicali che potrebbero mantenersi anche alla conclusione del programma estivo.

E' fondamentale che la proposta progettuale preveda il coinvolgimento di differenti realtà territoriali, capaci di intercettare e garantire la partecipazione delle persona anziane con particolare riferimento a quelle in condizioni di maggiore marginalità e isolamento, e delle altre fasce di popolazione del territorio, attraverso il coinvolgimento di gruppi formali e informali (es; parrocchie, gruppi scout, associazioni con radicamento territoriale, gruppi giovanili....).

Lavoro di rete e apporto del volontariato

Nell'ottica di valorizzare le risorse del territorio e di garantire la più ampia partecipazione della comunità locale alle iniziative programmate, gli enti proponenti dovranno promuovere il coinvolgimento di enti e gruppi formali e informali del territorio, indicando nell'ambito delle proposte progettuali quali sono i soggetti coinvolti e coinvolgibili e in che modo ciascun soggetto potrà contribuire alla realizzazione delle attività previste.

Inoltre, in considerazione delle caratteristiche del programma, si ritiene di grande importanza il coinvolgimento del volontariato, anche sotto forma di partecipazione di singoli volontari o di gruppi anche informali di volontariato.

L'apporto del volontariato alla realizzazione dell'iniziativa riveste particolare rilievo nell'ambito delle strategie di attivazione e promozione di una comunità in grado di prendersi cura, di educare, di contenere e di riparare ponendo al centro della riflessione bisogni e risorse. L'attenzione è spostata sulla comunità solidale, rispetto alla quale l'istituzione pubblica intende svolgere un compito di promozione e supporto all'auto-organizzazione e all'autodeterminazione, attraverso il sostegno o la rivalizzazione delle reti "naturali" e la qualificazione degli interventi di solidarietà organizzata.

Tempi di realizzazione

Le attività dovranno essere organizzate prevalentemente nei mesi di luglio e agosto e comunque non oltre il 15 settembre 2013.

La proposta progettuale dovrà contenere un calendario di massima delle attività, con indicazione di giorni, luoghi e orari di realizzazione.

Modalità di affidamento e di finanziamento dei progetti

L'importo complessivo per ciascuna Municipalità è pari ad € 10.916,39 (IVA esclusa al 4%).

Sarà approvato un solo progetto per ogni Municipalità.

All'ente proponente verrà affidata la realizzazione delle attività con specifico atto dirigenziale e gli impegni tra le parti verranno formalizzati attraverso la sottoscrizione di apposita scrittura privata semplice.

Le relative risorse economiche saranno liquidate a conclusione delle attività, sulla scorta della presentazione di apposita fattura e di relazione dettagliata sulle attività realizzate, che dovranno essere trasmesse agli uffici competenti entro 30 giorni dalla conclusione delle attività.

Soggetti proponenti e condizioni di ammissibilità

Sono ammessi a partecipare alla selezione i soggetti del Terzo Settore di cui all'articolo 13 della Legge Regionale n.11/07 che ne facciano espressa domanda entro il termine e secondo le modalità stabiliti dal relativo avviso pubblico

Le organizzazioni di volontariato, ai sensi del comma 3 dell'art.14 della Legge Regionale n. 11 del 23 ottobre 2007 e della Legge 266/91, non possono essere affidatarie di servizi e quindi non possono partecipare alla selezione, ma possono collaborare a titolo gratuito alla realizzazione delle iniziative nell'ambito del lavoro di rete e di partnership che i progetti intendano promuovere.

Gli enti partecipanti alla selezione devono essere in possesso di tutti i requisiti di carattere generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e per gli stessi non deve sussistere alcuna delle cause ostative di cui all'art. 38 comma 1, dalla lettera a) alla lettera m) quater del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii.

Gli enti partecipanti, per essere ammessi alla selezione, devono inoltre dichiarare di:

- ⤴ essere a conoscenza ed accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- ⤴ essere a conoscenza ed accettare le condizioni del programma 100 della Relazione previsionale e programmatica (cfr sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche) che prevede, per i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, di subordinare l'aggiudicazione all'iscrizione dell'appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali;
- ⤴ essere a conoscenza e accettare di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13/08/2010 n.136 e successive modificazioni

Modalità di presentazione delle proposte progettuali

Le proposte progettuali, redatte sulla base del *Formulario* allegato al presente Avviso Pubblico, dovranno pervenire in busta chiusa al Comune di Napoli – Ufficio Protocollo del Servizio Politiche di Inclusione sociale – Città Solidale, Via S. Tommasi, 19 - 80135 Napoli – entro il giorno 25 giugno 2013 alle ore 12,00.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura "*Estate... nelle Municipalità - Avviso Pubblico per la presentazione di progetti finalizzati alla realizzazione di attività di aggregazione e socializzazione con il coinvolgimento delle persone anziane del territorio - Municipalità _____*" e la denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, fax e mail.

Ogni busta dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione che deve contenere tutte le informazioni relative all'ente partecipante e al legale rappresentante e recare la sottoscrizione del legale rappresentante del

soggetto partecipante. Nell'istanza dovrà essere indicata pena l'esclusione il recapito presso il quale il concorrente riceverà tutte le comunicazioni in ordine alla presente procedura (Indirizzo, Numero di Fax, Indirizzo di Posta elettronica).

2. FORMULARIO per la presentazione della proposta progettuale (*come da fac-simile allegato*)

3. Dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di carattere generale

- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/00, circa il possesso dei requisiti di carattere generale; in particolare gli Enti dovranno dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e l'inesistenza delle ipotesi di esclusione e l'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38 comma 1 dalla lettera a) alla lettera m-quater) del D.Lgs.163/2006 indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'articolo 38 comma 2 del D.Lgs.163/06 e ss.mm.ii.; ai fini del art. 38, comma 1°, lett. b) e c), del D.Lgs.163/2006, i nominativi e le generalità (luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza) dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche o qualità ivi specificate precisando se vi sono soggetti cessati dalle stesse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/00 dei soggetti in carica e di quelli cessati attestante quanto risulta dal certificato del casellario giudiziale e dal certificato dei carichi pendenti, nonché, specificamente, che nei loro confronti: - non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L.1423/1956 (ora art. 6 del D.Lgs.159/2011) o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L.575/1965 (ora art.67 del D.L. Gs n. 159/2011); - negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L.1423/1956 (ora art. 6 del D.Lgs.159/2011), irrogate nei confronti di un proprio convivente; - non è stata emessa sentenza di condanna definitiva o, ancorché non definitiva, confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'art. 51, comma 3-bis, del codice di procedura penale; - non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18); in ogni caso i medesimi soggetti (in carica o cessati) rendono dichiarazione relativa alla insussistenza ovvero sussistenza, indicandole specificamente, di condanne penali per le quali sia stata concesso il beneficio della non menzione;
- Dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/00, di:
 - ⤴ essere in regola con quanto previsto dalla Legge 383/2001 e successive modifiche e integrazioni;
 - ⤴ applicare integralmente, ai sensi dell'art.52 della L.R. 3/07, nei confronti dei lavoratori dipendenti impiegati nella esecuzione dell'appalto, anche se assunti al di fuori della Regione, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria vigenti nel territorio di esecuzione del contratto;
 - ⤴ assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13/08/2010 n.136 e successive modificazioni;
 - ⤴ essere a conoscenza e accettare il vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione definitiva e i pagamenti all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
 - ⤴ essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it, nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

- ⌘ essere a conoscenza e di accettare le condizioni del programma 100 della Relazione previsionale e programmatica pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche, che prevede, per i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, di subordinare l'aggiudicazione all'iscrizione dell'appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali
 - Dichiarazione sostitutiva della Certificazione di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria Artigianato, Agricoltura - CCIAA- resa con le formalità di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., così come stabilito di recente, dalla legge 12/11/2011 n° 183 art. 15, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale attesta:
 1. di essere iscritto al registro delle imprese, indicandone numero, luogo e data di iscrizione; denominazione, forma giuridica e sede; oggetto sociale e attivazione dell'oggetto sociale attinente il servizio oggetto della gara; sistema di amministrazione e controllo; informazioni sullo statuto; informazioni patrimoniali e finanziarie; titolari di cariche e/o qualifiche e relative durate; eventuale/i direttore/i tecnico/i procuratore/i speciale/i;
 2. di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente;
 3. il nulla osta antimafia.
 - In caso di enti per i quali non vi è l'obbligo di iscrizione alla CCIAA va presentata la dichiarazione del legale rappresentante, con le formalità di cui al DPR 445/00, relativa alla ragione sociale ed alla natura giuridica dell'organizzazione concorrente, indicando gli estremi dell'atto costitutivo e dello statuto, nonché del decreto di riconoscimento se riconosciute e ogni altro elemento idoneo a individuare la configurazione giuridica, lo scopo e l'oggetto sociale.

Criteri di valutazione delle proposte progettuali

Per ogni proposta progettuale la Commissione di valutazione potrà attribuire un massimo di 100 punti secondo i seguenti elementi:

	Parametro	Peso
A	Conoscenza del territorio nel quale si realizza il progetto (fenomeni, problematiche, risorse,..)	12
B	Chiarezza e coerenza delle finalità, degli obiettivi, dell'approccio metodologico	12
C	Descrizione dettagliata delle Attività di animazione (<i>feste di piazza, pomeriggi o serate di animazione con musica o spettacoli, organizzazione di tornei o giochi a premi (carte, bocce, quiz, ..)</i> che si intende realizzare con: <ul style="list-style-type: none"> ⌘ descrizione di ogni singola iniziativa ⌘ luoghi e data presumibile di realizzazione di ciascuna iniziativa ⌘ numero di possibili destinatari 	14

D	Descrizione dettagliata delle Attività di culturali e ricreative (<i>proiezioni cinematografiche, teatro, visite guidate nel territorio della Municipalità o nel territorio cittadino</i>) che si intende realizzare con: <ul style="list-style-type: none"> ⤴ descrizione di ogni singola iniziativa ⤴ luoghi e data presumibile di realizzazione di ciascuna iniziativa ⤴ numero di possibili destinatari 	14
E	Descrizione dettagliata delle Gite fuori città di un'intera giornata (<i>minicrociere nel golfo, gite in luoghi a carattere religioso o turistico, con pranzo incluso</i>) che si intende realizzare con: <ul style="list-style-type: none"> ⤴ descrizione di ogni singola iniziativa ⤴ luoghi e data presumibile di realizzazione di ciascuna iniziativa ⤴ numero di possibili destinatari 	12
F	Modalità di coinvolgimento delle persone anziane	12
G	Descrizione del lavoro di rete e di promozione della comunità locale che si intende attivare sul territorio	12
H	Indicazione degli enti che andranno a comporre la Partnership da formalizzare, descrizione delle caratteristiche di ciascun ente e dell'apporto specifico <i>Allegare Lettere di intenti dei partner individuati</i>	12

Il Calcolo del punteggio attribuito a ciascun progetto verrà effettuato applicando le seguente formula:

$$\text{Punteggio del Progetto} = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente ai sottocriteri dai singoli commissari secondo i criteri di seguito indicati:

Valutazione discrezionale	Coefficiente
<i>Assente, non rispondente o non valutabile</i>	0
<i>Insufficiente o inadeguata</i>	0,1
<i>Mediocre</i>	0,2
<i>Appena accettabile</i>	0,3
<i>Accettabile</i>	0,4

<i>Molto accettabile</i>	<i>0,5</i>
<i>Discreta</i>	<i>0,6</i>
<i>Buona</i>	<i>0,7</i>
<i>Molto buona</i>	<i>0,8</i>
<i>Eccellente</i>	<i>0,9</i>
<i>Perfetta</i>	<i>1</i>

Rapporti con il Comune e obblighi dell'affidatario

L'Amministrazione Comunale si riserva le funzioni di programmazione delle attività nonché, la facoltà di dettare istruzioni e direttive per il corretto svolgimento delle stesse. L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre verifiche ed ispezioni ogni qualvolta lo riterrà opportuno, in ordine alla regolare esecuzione delle attività, nonché al livello qualitativo delle stesse. L'affidatario diverrà il diretto interlocutore del Comune per la gestione delle attività progettuali; a questo stesso il Comune conseguentemente indirizzerà ogni eventuale comunicazione, doglianza o pretesa.

L'Amministrazione Comunale, in caso di gravi ed accertate inadempienze, può procedere alla risoluzione del contratto di progetto in qualunque tempo, con preavviso di 10 giorni, provvedendo al servizio direttamente o ricorrendo ad altro ente, a spese del soggetto affidatario, trattenendo la cauzione definitiva.

Qualunque danno dovesse derivare a persone, comprese quelle che operano presso la sede operativa, od a cose, causato dall'operatore afferente all'affidatario nell'espletamento delle attività del Progetto, dovrà intendersi, senza riserve o eccezioni, interamente a carico dell'affidatario medesimo.

Ai sensi dell'art. 29 del Dlgs 196/2003 e successive integrazioni l'ente affidatario è designato come Responsabile del trattamento dei dati personali, per quanto riguarda i trattamenti di cui è Titolare il Comune di Napoli. Vengono affidati all'aggiudicatario l'organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali relativi allo svolgimento delle attività. L'affidatario è tenuto ad ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali e si impegna ad organizzare le operazioni di trattamento affidategli in modo che esse vengano effettuate nel rispetto delle disposizioni di legge, con particolare riferimento alle norme relative alla adozione delle misure di sicurezza.

L'ente affidatario è tenuto ad utilizzare su tutti i materiali e strumenti di comunicazione e informazione circa le iniziative realizzate il logo dl Comune di Napoli, con la dizione "*Estate ... nelle Municipalità*".