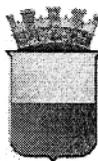


MINISTERO AUTONOMO
MAGISTRATURA GENERALE
Servizio Dipartimentale
10 Lug - 7 SET 2011



COMUNE DI NAPOLI

VII MUNICIPALITA'
MIANO - SECONDIGLIANO - S. PIETRO A PATIERNO

Proposta di deliberazione municipale prot. n. 3 del 5/9/2011
Categoria ___ classe ___ fascicolo ___
Annotazioni _____

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI CONSIGLIO MUNICIPALE
DELIBERAZIONE N. 8 del 14-09-2011

Oggetto: Individuazione delle modalità operative ed organizzative per lo svolgimento delle attività del "Turismo Sociale" a favore dei cittadini anziani ed invalidi per l'anno 2011.

Il giorno 14 / 09 / 2011, alle ore 12,25 nella residenza della VII Municipalità, convocato nei modi di legge si è riunito il Consiglio della Municipalità.

Si da' atto che risultano presenti i seguenti n° 22 Consiglieri Municipalità *oltre il Presidente e gli otto della votazione*

Amato	Luigi	P	Mancini	Vincenzo	Assenti
AGÈROLA	PIETRO	P	Manduca	Massimo	P
Barbato	Nunzia	P	Marotta	Mauro	Assenti
Buono	Gaetano	P	Mattiucci	Francesco	P
Castaldo	Antonio	P	Molinari	Francesco	P
D'Arco	Gennaro	P	Pasca	Vincenzo	P
Di Prisco	Michele	P	Pezzella	Giovanni	P
Di Vincenzo	Giovanni	Assenti	MONTI	GIUSEPPE	P
Errichelli	Giuseppe	Assenti	Pistone	Giuseppe	Assenti
COPPOLA	MARIA	P	Ronga	Giuseppe	Assenti
Esposito	Pasquale	P	SCOGNAMIGLIO	RAFFAELE	P
Formica	Ciro	P	Sannino	Salvatore	Assenti
Grazioso	Giuseppe	P	Scala	Giuseppe	P
Guarino	Giuseppe	P	Sermon	Antonio	P
Iodice	Mario	Assenti	Vanacore	Vincenzo	P

Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, la dicitura "assente"; per i presenti viene apposta la lettera "P"

Assume la Presidenza il Presidente Vincenzo Calabrese

Assume le funzioni di Segretario il Direttore della Municipalità dr. ssa Eva D'Angelo

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, invita il Consiglio a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Novi argomenti: 1) Agenda, 2) Castaldo, 3) Esposito

Il Consiglio della VII Municipalità, su proposta del Presidente Vincenzo Solombrino;

PREMESSO:

Che, con deliberazione n° 867 del 19/5/2009, la Giunta Comunale ha provveduto all'individuazione, ai sensi dell'art. 3, comma 1 del Regolamento delle Municipalità, delle linee di indirizzo ai fini dello svolgimento delle attività del "Turismo Sociale" a favore di cittadini anziani ed invalidi;

Preso atto, pertanto, delle direttive emanate in materia dall'On.le Giunta Comunale;

Preso atto, altresì, che il sopra citato provvedimento demanda alle singole Municipalità la scelta delle modalità organizzative ed operative per quanto riguarda:

1. la durata del soggiorno, da determinarsi tra un minimo di 7 ed un massimo di 14 giorni;
2. l'importo del contributo da corrispondere ai singoli beneficiari, da determinarsi tra un importo minimo di € 300,00= ed uno massimo di € 500,00=;

RITENUTO che sia necessario ed urgente procedere all'individuazione delle predette modalità operative, onde garantire l'avvio in tempi brevi delle attività in parola che sono state da sempre accolte con grandissimo favore da parte dei fruitori del servizio;

TENUTO CONTO, tuttavia, che le modalità operative definite in materia dal Consiglio della VII Municipalità per i decorsi anni si sono rivelate inadeguate rispetto alla realtà territoriale di quartieri come quelli di Miano, Secondigliano e S. Pietro a Patierno che risultano tra i più disagiati da un punto di vista socio-economico;

CHE, difatti, molti cittadini sia anziani che invalidi, pur ammessi a partecipare alle attività in parola, hanno dovuto rinunciare in quanto impossibilitati a far fronte al costo del soggiorno per la parte eccedente il contributo corrisposto dal Comune;

CONSIDERATO che sia dunque opportuno ridurre al minimo la durata del soggiorno corrispondendo, nel contempo, agli aventi diritto un contributo tale da consentire la quasi totale copertura del costo stesso;

LETTO l'allegato parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del competente Servizio Municipale;

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative sotto la propria responsabilità tecnica per cui sotto tale profilo lo stesso direttore qui appresso sottoscrive:

Il Dirigente del Servizio Municipale
Attività Sociali ed Educative
(Dr. Giuseppe Buono)

Tanto premesso e per le motivazioni ivi riportate,

DELIBERA

A) Disporre - sulla scorta di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 867 del 19/5/2009 le seguenti modalità operative per lo svolgimento delle attività del "Turismo Sociale" per il corrente anno 2011:

1. la durata del soggiorno viene determinata in giorni 7;
2. il contributo da corrispondere agli aventi diritto viene determinato in € 500,00=;
3. il Servizio Attività Sociali ed Educative della VII Municipalità provvede, con apposito Avviso Pubblico, ad invitare le Agenzie di Viaggio della Città, in esercizio al 31/12/2010, a presentare proposte di soggiorni turistico-climatico-termali che assicurino almeno i servizi elencati nella delibera di G.C. N° 867 del 19/5/2009;
4. il medesimo Servizio assicura all'iniziativa in parola la massima pubblicità, attraverso manifesti, sito web, televideo RAI, ed Uffici Relazioni con il Pubblico;

B) Autorizzare il Dirigente del Servizio Attività Sociali ed Educative della VII Municipalità ad adottare tutti i provvedimenti necessari per la realizzazione dell'iniziativa così come stabiliti dalla Giunta Comunale con la deliberazione n° 867 del 19/5/2009.

C) Annotare la relativa spesa, pari ad € 30.000,00= sull'intervento 1100405, cap. 132000/7 del bilancio 2011.

Visto:

Il Direttore della Municipalità
(Dr.ssa Eva D'Angerio)

Il Dirigente del Servizio Municipale
Attività Sociali ed Educative
(Dr. Giuseppe Buono)

Il Presidente della Municipalità
(Vincenzo Solombrino)



La presente deliberazione è stata approvata all'unanimità
con la presenza in aula di n. 22 (ventidue) consiglieri oltre il Presidente
e all'unanimità dichiarata immediatamente esecutiva

IL SEGRETARIO
IL DIRETTORE
Dott.ssa EVA D'ANGERIO

IL PRESIDENTE
Il Presidente
~~Vincenzo Solombrino~~
Vincenzo Solombrino



COMUNE DI NAPOLI
VII MUNICIPALITA'

MIANO - SECONDIGLIANO - S. PIETRO A PATIERNO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELLA MUNICIPALITA' MIANO - SECONDIGLIANO - S. PIETRO A PATIERNO N° 3 del 5/9/2011, AVENTE AD OGGETTO:
Individuazione delle modalità operative ed organizzative per lo svolgimento delle attività del "Turismo Sociale" a favore dei cittadini anziani ed invalidi per l'anno 2011.

Il Dirigente del Servizio Municipale Attività Sociali ed Educative della VII Municipalità esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lg.vo 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **Favorevole.**

Napoli

Il Dirigente del Servizio Municipale
Attività Sociali ed Educative
(Dr. Giuseppe Buono)

7 SET. 2011

Pervenuta in Ragioneria Generale il Prot. 10.464.....

Il Direttore del Servizio di Ragioneria esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lg.vo 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

v. processo allegato.

IL RAGIONIERE GENERALE

Addi

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di € viene prelevata dal titolo Sez.
Rubrica Cap. (.....) del Bilancio, che
presenta la seguente
Disponibilità:

Dotazione		€
.....		
Impegno precedente	€
Impegno presente	€
Disponibile		€
.....		

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D. lg.vo 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi

IL RAGIONIERE GENERALE

60.10882 / 2011 / 7 h. 301 / 2011 / 08.09.2011 / 1102 / 5888 / 28801 / 0

Il Dirigente della Municipalità che assiste alla riunione del Consiglio esprime le seguenti osservazioni in ordine alla suddetta proposta:

SI ATTESTA:

- CHE la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 20.9.11 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124 comma 1 del d.lgs 267/2000 e art. 48 del Regolamento delle Municipalita'.

Il Funzionario Responsabile

ISTRUTTORE DIRETTIVO

(Nei casi previsti dall'art 47 , comma 5 e art. 48 comma 1 del regolamento della VII Municipalita' Copia della presente deliberazione è stata trasmessa al Difensore Civico del Comune di Napoli con nota n.....del.....

Il Funzionario Responsabile

A) Procedura per le delibere soggette al controllo di cui all'art. 48 del reg.to della Municipalita'

La presente deliberazione come risulta dal foglio n. ___ del ___ e' stata restituita dall'Ufficio del Difensore Civico entro i 15 giorni stabiliti dal regolamento con invito al Consiglio della VII Municipalita' a rimuovere i vizi riscontrati e consegnata al Presidente della VII Municipalita'

Spazio riservato ad eventuali decisioni di annullamento di richiesta chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio (art. 48 del regolamento della Municipalita')

Il Consiglio della VII Municipalita', riunito il _____ conferma a maggioranza assoluta la Presente deliberazione

Il Funzionario responsabile

Constatato che è decorso il termine di quindici dalla ricezione innanzi indicato senza che sia stato comunicato provvedimento di illegittimita' o di richiesta di chiarimenti o elementi integrativi dal parte del Difensore Civico si dà atto che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 48 del Regolamento della Municipalita'

Ovvero

Constatato che il Difensore Civico del Comune di Napoli, in data _____ ha comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____

IL Dirigente

B) Procedure per le delibere non soggette a controllo di legittimita'.

Constatato che sono decorsi 15 giorni dalla pubblicazione così come sopra attestato (art. 48 c.1 reg. Municipalita') e che ne è stata data comunicazione ai Presidenti dei Gruppi Consiliari, sempre come sopra attestato si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva ai sensi dell'art. 48 c.1 del reg.to Municipalita' (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 21.9.2005)

Il Dirigente del Servizio

Addi _____

Il Presente provvedimento viene assegnato a _____ per le procedure attuative

Addi _____

Il Dirigente

Copia della su estesa deliberazione viene in data odierna ricevuta dal sottoscritto con onere della procedura attuativa

firma

Firma