



**DIPARTIMENTO CONSIGLIO  
COMUNALE**

**SERVIZIO SEGRETERIA DEL CONSIGLIO COMUNALE  
E GRUPPI CONSILIARI  
SERVIZIO ELETTORALE**

**AVVISO PUBBLICO PER LA PARTECIPAZIONE DI AUTONOLEGGIATORI E TASSISTI AL SERVIZIO ELETTORALE IN OCCASIONE DELLE PROSSIME CONSULTAZIONI POLITICHE DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013**

**SI COMUNICA**

che, al fine di assicurare un servizio di collegamento celere ed il trasporto di materiale dall'Ufficio Centrale Elettorale e dai Centri Sezionali di Raccolta e, comunque, per assicurare l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi al servizio elettorale in occasione delle prossime consultazioni politiche del 24 e 25 febbraio 2013; nonché l'accompagnamento degli elettori diversamente abili per consentirgli di esercitare il diritto al voto, il Comune di Napoli intende noleggiare **n. 132 autovetture**.

Tutti i titolari di autovetture munite dell'autorizzazione dell'Ufficio Comunale di Corso Pubblico per l'espletamento del servizio di noleggio o di licenza di esercizio per il servizio pubblico di piazza - che non avessero già presentato domanda in occasione delle ultime consultazioni elettorali e che, quindi, non risultino già inseriti nell'elenco di autonoleggiatori e tassisti, depositato presso il Servizio Segreteria del Consiglio Comunale e Gruppi Consiliari del Comune di Napoli - possono presentare domanda di partecipazione al servizio elettorale, che si svolgerà il giorno 23.02.2013 dalle ore 12,00 fino a chiusura di tutti i seggi elettorali, il giorno 24.02.2013 dalle ore 8,00 fino a chiusura di tutti i seggi elettorali, il giorno 25.02.2013 dalle ore 7,00 alle ore 3.00 del 26.2.2013, e qualora ve ne fosse l'esigenza, ininterrottamente fino ad ultimazione di tutti gli adempimenti e delle operazioni di scrutinio di tutti i seggi elettorali, demandati ai Centri di Raccolta, compresa la consegna agli uffici, cui sono diretti, di tutti i plichi provenienti dai seggi elettorali, relativi alle consultazioni politiche (**Impegnate n. 132 autovetture**)

Tali domande, complete delle generalità del titolare (nome, cognome, indirizzo, numero telefonico), modello e targa dell'auto, numero di autorizzazione dell'Ufficio di Corso Pubblico del Comune di Napoli, possono essere presentate, da tutti i titolari di licenza di taxi o noleggio, così come indicato dall'art.7 della L. n. 21/92 tenendo presente che le auto dovranno avere non meno di 5 posti disponibili, compreso quello del conducente.

A tale riguardo coloro che avessero già provveduto in occasione delle scorse consultazioni alla presentazione delle domande per l'inserimento nel citato elenco - in caso di variazione dei dati in esse riportati - sono tenuti a comunicare entro il termine qui di seguito indicato, le modifiche intervenute, pena la decadenza dall'eventuale incarico e l'esclusione dall'elenco.

Le istanze devono essere recapitate a mano **entro le ore 12,00 del giorno 13 febbraio 2013** presso il Servizio Segreteria del Consiglio Comunale e Gruppi Consiliari del Comune di Napoli – Via Verdi, 35, Napoli, 4° piano, che istituirà, all'uopo, apposito registro di protocollo.

In base alle richieste pervenute si provvederà, pertanto, ad integrare l'elenco in ordine di numero di corso pubblico, già redatto, in occasione delle scorse consultazioni, procedendo nello scorrimento di numero di corso pubblico (ciascuno una sola volta riportato) a partire dal primo non utilizzato in occasione della scorsa tornata elettorale.

**PER LE CONSULTAZIONI POLITICHE DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013 SARANNO COSTITUITI DUE DIFFERENTI GRUPPI DI LAVORO:**

**SABATO 23 FEBBRAIO 2013 AUTOVETTURE 66 (1 TURNO DI 66)**

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| A) N. 4 AUTO<br>(Ufficio Centrale Elettorale - Parco Quadrifoglio) | DALLE ORE 12,00 A FINE SERVIZIO |
| A) N. 62 AUTO (Centri di Raccolta)                                 | DALLE ORE 12,00 A FINE SERVIZIO |

**DOMENICA 24 FEBBRAIO 2013 AUTOVETTURE 132 (2 TURNI DI 66)**

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| B) N. 4 AUTO<br>(Ufficio Centrale Elettorale - Parco Quadrifoglio) | DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 15,00   |
| B) N. 62 AUTO (Centri di Raccolta)                                 | DALLE ORE 8,00 ALLE ORE 15,00   |
| A) N. 4 AUTO<br>(Ufficio Centrale Elettorale - Parco Quadrifoglio) | DALLE ORE 15,00 A FINE SERVIZIO |
| A) N. 62 AUTO (Centri di Raccolta)                                 | DALLE ORE 15,00 A FINE SERVIZIO |

**LUNEDI' 25 FEBBRAIO 2013 AUTOVETTURE 198 (3 TURNI DI 66)**

- |  |  |
|--|--|
| B) N. 4 AUTO<br>(Ufficio Centrale Elettorale - Parco Quadrifoglio) | DALLE ORE 7,00 ALLE ORE 16,00<br>E DALLE 18,00 ALLE ORE 3,00 DEL<br>26.02.2013 (2 TURNI DI LAVORO) |
| B) N. 62 AUTO (Centri di Raccolta)                                 | DALLE ORE 7,00 ALLE ORE 16,00<br>E DALLE 18,00 ALLE ORE 3,00 DEL<br>26.02.2013 (2 TURNI DI LAVORO) |
| A) N. 4 AUTO<br>(Ufficio Centrale Elettorale - Parco Quadrifoglio) | DALLE ORE 16,00 ALLE ORE 3,00<br>DEL 26.02.2013<br>(1 TURNO DI LAVORO)                             |

A) N. 62 AUTO (Centri di Raccolta)

DALLE ORE 16,00 ALLE ORE 3,00  
DEL 26.02.2013  
(1 TURNO DI LAVORO)

DOPO LE ORE 3,00 DEL GIORNO 26/02/2013 E' PREVISTO, QUALORA VE NE FOSSE L'ESIGENZA, LO STRAORDINARIO FINO AL TERMINE DELLE OPERAZIONI CONNESSE ALLE CONSULTAZIONI.

I Centri di Raccolta, presso i quali espletare il servizio, saranno individuati d'ufficio, tenuto eventualmente conto delle tipologie dell'automezzo e del domicilio del conducente o del titolare, secondo quanto riportato nella determinazione dell'approvazione del presente avviso pubblico.

I **132** tassisti ed autonoleggiatori dovranno presentarsi il giorno **19 febbraio 2013 entro le ore 12,00** presso il Servizio Segreteria del Consiglio Comunale e Gruppi Consiliari – via Verdi, 35, 4° piano, per sottoscrivere atto di accettazione del servizio (pena la decadenza) o di rinuncia, previa sostituzione da parte delle cooperative o dei consorzi di appartenenza. Ove la rinuncia sia espressa, entro il medesimo termine, dal titolare di licenza che abbia presentato domanda individuale di partecipazione, alla sostituzione si provvederà d'ufficio scorrendo l'elenco.

Nel caso, inoltre, di esaurimento dello stesso, così come nel caso di rinuncia successiva alla data suindicata, di assenza o di interruzione del servizio, la Segreteria del Consiglio farà fronte alle esigenze del servizio, provvedendo direttamente, ferma restando l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni di legge e l'esclusione dalle successive consultazioni elettorali.

Il compenso, infine, per il servizio prestato viene fissato per tutti, sulla base delle tariffe utilizzate nelle ultime consultazioni elettorali, nella misura di € 147,00 per ogni turno di lavoro e nell'eventualità si faccia ricorso allo straordinario, ogni ora effettivamente prestata verrà retribuita con €. 14,70, previa motivata certificazione dei dirigenti dei Centri di Raccolta e dell'Ufficio Centrale Elettorale.

Il relativo pagamento avverrà, ad ultimazione del servizio, a seguito della presentazione di fattura individuale, per i singoli partecipanti e collettiva per gli aderenti a cooperative o a consorzi e dell'acquisizione del **D.U.R.C.** (DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA) e del rispetto del **PROGRAMMA 100** (la stazione appaltante effettuerà le relative verifiche)

Napoli, 8 febbraio 2013

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
(D.ssa A. Giovine)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
SEGRETERIA DEL CONSIGLIO COMUNALE  
E GRUPPI CONSILIARI  
(D.ssa P. Bruognolo)