

INFORMAZIONI PERSONALI · MICHELE NAPOLITANO

Sesso M | Data di nascita 11/09/1968 | Nazionalità IT

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1999 **Dottore Commercialista & Revisore Contabile**

Libero Professionista

• titolare

Settori Turistico, Fondi Comunitari, Formazione, Procedure Concorsuali, CTU

Dal 2008 **Curatore Fallimentare, CTU Civile e Penale, Custode Giudiziario**

Tribunale Civile e Penale di Torre Annunziata

Curatore fallimentare procedure:

- Market Food srl fall.n.56/2010;
- Informatica Age srl fall.n. 16/2011;
- Dimaiolines Sardegna srl fall.n.48/2011;
- Ercova sas fall.n.48/2012, Ercolano Valentina fall.n.48_1/2012, Ercolano Carmine fall.n.48_3/2012; Aversa Aniello fall.n.48_2/2012;
- Carpenfer Roma srl fall.n.5/2013;

Commissario Giudiziale procedure:

- Farmacia De Pascale snc PreConcordato n.8/2014

Custode Giudiziario: Es. Imm. n.212/2010; Es. Imm. n.108/2009; Es. Imm.114/2009

C. T. P. civile: consulenza tecnico contabile per la curatela Dimaiolines spa fall.n.58/2010 per l'accertamento dello stato di decozione e connesse responsabilità sociali degli organi amministrativi e di controllo;

C.T.U. civile : procedimento RG 352/10 in materia di anatocismo

C.T.U. Procura della Repubblica:

- Consulente Tecnico del PM nel procedimento RG n.9063/2010 per l'accertamento delle responsabilità degli organi di controllo (sindaci e società di revisione);
- Consulente Tecnico del PM nel procedimento RG n.2761/2014 per l'accertamento dello stato di decozione di n 3 società

Attività o settore Pubblica amministrazione

Giugno 2012 – Gennaio 2014

Consulente amministrativo FSE

Gesa srl, Napoli

- Formazione finanziata Regione Campania CIG Più; su fondi interprofessionali Fondimpresa; ; Progettazione, Predisposizione incarichi ed ordini. Impostazione e controllo delle procedure amministrative, Budget

Attività o settore Formazione

2007 - 2014

Consulente amministrativo FSE

Pyramide Società Cooperativa, Agerola, NA

- Formazione finanziata e su fondi interprofessionali; Predisposizione incarichi ed ordini. Impostazione e controllo delle procedure amministrative . Budget

Attività o settore Formazione

2009 - 2011

Direzione

Hotel La Reginefia, NA

- Start up, direzione, posizionamento marketing e marketing

Attività o settore Alberghiero

1999 - 2010

Consulente amministrativo FSE e L.236

Tess Costa del Vesuvio spa, Centro direzionale , Napoli

- Predisposizione incarichi ed ordini. Impostazione e controllo delle procedure amministrative Budget per i progetti Rendicontazione relazione con gli enti di riferimento :

2009-2010 Progetti formativi CIG e regionali

2006-2007 Progetti formativi Equal RSCV, Spider e Integra finanziati dal FSE:

2005 Progetto PISTE

01-06 / 2001PON - Progetto 2000-PON: £. 8 mld; (MLPS, Regione, Ispettorato

12/1999-02/2000 PON Progetto FRAC; circa £.7,5 mld-Ispettorato e Ministero del Lavoro e P.S.

Ritenute ammissibili il 100% delle somme portate a rendiconto

- Attività varie:

2005 Docenze amministrazione ed avvio di nuove imprese ; finanziamenti pubblici

03-09/2001 "Progetto Sportello Unico Pompei id 93":Analisi e definizione della vocazione economico produttiva dell'area; Verifica delle condizioni logistiche, strutturali, tecnologiche;

07 / 2001 Progettazione Equal: progetto di interscambio tra realtà lavorative stagionali nella provincia di Napoli; Partnership geografica tra : Unione Industriali, Comuni di Torre Annunziata e Castellammare di Stabia, Tess spa, Confartigianato

06 / 2001 Progettazione (ex L. 236/93) :A valere sui fondi L. 236/93 progetto "La qualità in azienda".

Progetto formativo per personale aziendale in materia informatica e sulla qualità

01-02 / 2001 progettazione a valere su fondi P.O.R. di vari profili in ambito turistico, metalmeccanico, informatico, beni ambientali

12/1999 Elaborazione e redazione di 12 progetti formativi da presentare per il piano formativo regionale costituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sviluppo Territoriale Contratto d'area

- 2002-2007 **Direttore Amministrativo**
Hotel Caesar Augustus - 5* R.&C. / SAGA spa, via Orlandi 4, Anacapri, NA
<http://www.caesar-augustus.com/>
- Direzione amministrativo contabile.
 - Assistenza all' a.d..
 - Direzione del personale (60 persone).
 - Rendicontazione L. 488.
 - Controllo di gestione : Implementazione di un sistema di contabilità alberghiera, di magazzino e di contabilità industriale per centri di costo.
- Attività o settore Alberghiero
- 2004-2008 **Consulente amministrativo FSE**
Intesa Formazione scari - Gruppo Bancaintesa , piazza Borsa , Napoli
<http://www.intesasanpaoloformazione.it/index.php/it/>
- Impostazione e controllo procedure amministrative relative alla gestione di attività finanziate dal FSE; predisposizione incarichi ed ordini; Monitoraggio economico e rendicontazione delle attività.
Revisione contabile di vari progetti in varie regioni
- Settore Bancario, formazione
- 2002-2008 **Consulente amministrativo FSE**
Consorzio Serfor , via Villani 52, Agerola, NA
- Impostazione e controllo delle procedure amministrative relative a progetti finanziati sul FSE, Predisposizione incarichi ed ordini. Impostazione e controllo delle procedure amministrative . Budget. Rendicontazione delle attività su i progetti:
- 2002/2007 - MIUR/FSE: n. 2 progetti finanziati (ESSITA e ARPA).
 - POR Campania 12 corsi
- Settore Formazione
- 1998 - 2002 **Consulente FSE**
Italia Lavoro spa, sede di Napoli
www.italialavoro.it
- Anno 2002 - Coordinamento e monitoraggio del progetto di formazione COGEDILE / SCALFA.
 - Anno 2001 - Coordinamento e monitoraggio del progetto FRAC PROMAIR, progetto P.O.M. di riqualificazione per maestranze in CIG dell'ex Alfa Cavi di Airola; Rendicontazione delle attività
 - Anno 2000 - Consulente Politiche Sociali: Verifica qualitativa e di fattibilità dei progetti LSU/LPU; Studio e definizione delle opportunità occupazionali del territorio; Analisi di settore dei bacini occupazionali. Incrocio tra domanda ed offerta di lavoro. Occupazione e occupabilità dei LSU
 - Anno 2000 docente di informatica di base (word excell)
 - 09/1999-12/1999 Coordinatore Didattico con il Comune di C/mare di Stabia : Coordinamento progetto LPU del Comune di Castellammare di Stabia. Quattro progetti : tre nell'ambito sociale (handicappati, anziani, evasione scolastica) ed uno nella cura del verde; suddivisi in nove aule per circa 200 allievi totali. I progetti hanno avuto come obiettivo la formazione di cooperative, costituite nel settembre 2000, che attualmente lavorano per il Comune di C/mare ed altri comuni limitrofi.
 - 06/98 – 12/98 - Tutor d'aula Progetto "Animatori territoriali"
- Settore Ente strumentale del Ministero del Lavoro e delle Politiche S. per le politiche del lavoro

- 05/2000-06/2000 **Consulente amministrativo FSE**
 Impostazione adempimenti e procedure amministrative Progetto di Formazione a Distanza tra le sedi territoriali coinvolte (Torino, Milano, Bologna, Roma, Napoli)
 • Impostazione adempimenti e procedure amministrative Progetto di Formazione a Distanza tra le sedi territoriali coinvolte (Torino, Milano, Bologna, Roma, Napoli)
 Settore Federazione Servizi
- 04/1996-05/1997 **Impiegato Amministrativo**
 Thema International Costruzioni s.r.l. , Bologna
 • Contabilità IVA e COGE, contabilità di cantiere, gestione del personale
 Settore Edile
- 03/1993-03/1996 **Praticante commercialista**
 Studio Fiscale Mirabile, via Nocera, C/mare di Stabia (NA)
 • Sostituire con le principali attività e responsabilità
 Settore Consulenza fiscale e contabile
- 1996-oggi **Progettazione FSE; docente**
 Enti vari
 • Progettazione a valore su FSE, FESR, L488, POR, MIUR
 • Docenze in ambito contabile, marketing, creazione di impresa, informatica
 Attività o settore Vari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 09/1987 – 17/02/1993 **Laurea in Economia & Commercio** livello QEQ =7
voto 82/110
 Federico II, Napoli, Italia
 • Ragioneria, Economia, Diritto Privato, Diritto Pubblico, Diritto Commerciale, Matematica , Statistica
- 08/1986 – 07/1987 **Diploma** livello QEQ = 4
 Civic memorial High school, Bethalto , Illinois , USA
 • Inglese, Francese, Public Speaking, PC

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	C1	C1	B1
	High School Diploma o/o Civic Memorial , Bethalto, ILL, USA				
Francia	B1	B2	B1	B1	A2
	High School Diploma o/o Civic Memorial , Bethalto, ILL, USA				

 Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative
- buone capacità comunicative, anche multiculturali, acquisite in molteplici soggiorni all'estero (Stati Uniti 1 anno, Germania 2 mesi, Francia 1 mese)
- Competenze organizzative e gestionali
- Esperienza e capacità nel perseguire obiettivi in completa autonomia con la responsabilità della direzione e gestione del personale e/o di gruppi di lavoro , con elevata capacità di resistenza allo stress ed ottima capacità di problem solving, acquisita in oltre 10 anni di direzione e/o consulenza amministrativa e/o aziendale nel settore alberghiero con la diretta responsabilità di gruppi di 3/5 persone e l'indiretta responsabilità dell'intero organigramma aziendale di circa 60 persone
 - Esperienza e capacità di lavorare in team acquisita nel corso di redazione ed esecuzione di innumerevoli progetti di formazione.
- Albi professionali
- P.I.: 03743171211 C.F.: NPLMHL68P11C129B
 - 1999 Iscritto dal 07/12/99 n.499 all'albo Dottori Commercialisti di Torre Annunziata
 - 1999 Iscritto al n. 97429 nell'elenco Revisori Contabili, G.U. n.87 del 02/11/99
 - 2008 Iscritto dal 28/11/2008 c/o Tribunale di Torre Annunziata come CTU al n.2272; CTU in sede civile e penale, curatore fallimentare, custode giudiziario, commissario giudiziario.
- Competenze informatiche
- Ottima conoscenza di Windows: word, excel, power point, access.
 - Contabilità fiscale meccanizzata: Passepartout, Ipsoa, Spiga.
 - Gestionali alberghieri: Ericsoft, Meta, Protel
 - Uso di Internet, E-mail , PEC ed outlook.
 - Programma statistico: SPSS.
- Altre competenze
- Disegno
- Patente di guida
- B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Studi e Ricerche Coordinamento e collaborazione per le pubblicazioni :
- "L'area Torrese-Stabiese , dalla crisi allo sviluppo", Luglio 1998
Indagine e studio sulla popolazione residente e sul tessuto economico produttivo dell'area Torrese – Stabiese nei settori: Turismo, Artigianato, Industria, Terzo Settore.
 - "Contributi per lo sviluppo locale", Dicembre 1998
Ipotesi per il rilancio delle attività produttive nell'area Torrese – Stabiese.
- Corsi e Seminari
- 20 e 21 ottobre 2014 - Ordine Dottore Commercialisti ed Esperti Contabili di Torre Annunziata - "**La revisione negli Enti Locali**"
 - 25-26 Settembre 2014 - Dipartimento Politiche europee, Presidenza Consiglio dei Ministri – EIPA – CCIAA di Salerno - Corso di formazione e informazione "**Fondi diretti, Quadro logico e Budget**"
 - 20 e 21 giugno 2014 - Ordine Dottore Commercialisti ed Esperti Contabili di Torre Annunziata II° ciclo di studi in Diritto Fallimentare - "**Gli strumenti di conservazione della impresa in crisi**".
 - 05/05/2014 - Ordine Dottore Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli - **Le società di capitali : profili disciplinari**
 - Ottobre - Dicembre 2013 - Ordine Dottore Commercialisti ed Esperti Contabili di Napoli - **Corso Curatore Fallimentare**
 - 14-15 /06/13 - Ordine Dottore Commercialisti ed Esperti Contabili di Torre Annunziata Master - **La Crisi di Impresa e le soluzioni negoziate**
 - 04/1999-05/1999 - I.G. - **Partecipato al corso di formazione della I.G.** per usufruire dei fondi stanziati dalla L.608. In tale ambito la I.G. ha richiesto: simulazione d'impresa , studio di fattibilità e business plan dell'idea progetto
 - 14/11/00 - Il Sole 24 Ore - **Il Fondo Sociale Europeo**: Approfondimento sulla normativa del Fondo Sociale Europeo
- Referenze
Disponibili a richiesta
- Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

C/mare di Stabia , li 11/02/2015

firma

