

## DETERMINAZIONE

n. 2 del 22.01.2018

**Oggetto:** Affidamento dell'incarico in favore di ASA Rappresentanze s.r.l. per l'acquisto di sedie operative per l'assolvimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08 ed alle prescrizioni contenute nel Verbale ASL .

Impegno di spesa € 1.270,00 oltre I.V.A. per € 279,40 per un importo complessivo di € 1.549,40 sul capitolo 290820 - cod. bilancio 03.01 - 2.02.01.01.000 - Acquisizione armamento ed altre apparecchiature tecnico scientifiche

CIG: ZA72171FFC

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data \_\_\_\_\_ prot. N. \_\_\_\_\_

Registrata all'indice generale

data \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

## Il Responsabile del Servizio Autonomo Polizia Locale

### Premesso:

- ◆ che il Parere della Sezione Regionale della Corte dei Conti Toscana n. 519/2011, espresso con Delibera del 20 dicembre 2011, prevede che “i servizi essenziali che può svolgere solo il comune e quindi infungibili, sono le funzioni fondamentali di cui all'articolo 21, comma 3, della legge 5 maggio 2009, n. 42. “;
- ◆ che l'articolo 21, comma 3, della legge 5 maggio 2009, n. 42 prevede, quale funzione fondamentale, alla lettera “b”, la funzione di polizia locale;
- ◆ che tale funzione è demandata al Servizio Autonomo Polizia Locale il quale vigila sulla “osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dal Comune, con particolare riguardo alle materie concernenti la Polizia Urbana e Rurale” nell’ambito del territorio comunale;
- ◆ che tali attribuzioni sono tassativamente previste dagli artt. 9 e 18 del D.P.R. n. 616 del 24 luglio 1977 in combinato disposto con l'art. 1 della legge n.65 del 7 marzo 1985 e con l'art.3 comma 3 lett. a) e d) del Regolamento del Corpo della Polizia Municipale di Napoli approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 17.02.1997 e s.m.i.;
- ◆ che la A.S.L. Napoli 1 – Dipartimento di Prevenzione – Unità Operativa Igiene e Medicina del Lavoro Distretto Sanitario 28 con verbale di ispezione/prescrizione del 10/02/2017 impartiva prescrizioni relative ai locali della struttura del Servizio Polizia Locale sita al Corso Chiaiano, 50;
- ◆ che tra le predette prescrizioni si richiedeva la sostituzione delle sedie utilizzate dagli operatori della Polizia Locale con sedie a norma del D.Lgs. 81/08;
- ◆ che l'acquisto di tali strumenti si rende, dunque, indispensabile per l'assolvimento di oneri tassativamente regolati dalla legge (D.Lgs. 81/08 – per ottemperare alla sicurezza sul lavoro dei dipendenti);
- ◆ che per evitare ulteriori aggravii di spesa per l'ente (nuovi verbali ASL) è necessario procedere all'acquisto di un congruo numero di sedie per ottemperare a quanto richiesto dal verbale di cui sopra;
- ◆ che per ottemperare a quanto sopra, è stata proposta la determinazione n. 105 del 21.12.2017, restituita in data 27.12.2017 con PG/2017/1013257 dalla DCSF in quanto la spesa (acquisto di sedie operative) non risultava correttamente imputata perché spesa di investimento e non di spesa corrente;
- ◆ che la su indicata determinazione fu proposta con un capitolo di spesa corrente in quanto l'unico capitolo riguardante il Titolo II della spesa del PEG del SAPL risultava il cap. 48869/2 denominato “Potenziamento attrezzature da impiegare nelle attività di controllo del corpo di Polizia Locale” e quindi a ciò deputato, non essendo evidentemente ricomprese le sedie operative;
- ◆ che la U.O. Affari Generali – Ufficio del Personale – del SAPL, con la nota PG/2017/982867 del 15.12.2017, evidenziava la necessità di acquistare quanto prescritto nel verbale redatto dall'Organo di controllo, necessità nascente da un obbligo giuridico dettato dal D.L.vo 81/08, evidenziando altresì che l'inottemperanza a tali prescrizioni avrebbe comportato sanzioni di natura penale;
- ◆ che la medesima U.O. AA.GG. con nota PG/2018/20373 dell'8.01.2018 sollecitava l'acquisto delle sedie rammentando che il termine ultimo per l'adempimento è il 10.02.2018;
- ◆ che quindi occorre acquistare entro il 10.02.2018 le sedie operative;
- ◆ che l'ente attualmente è in esercizio provvisorio essendo stato differito al 28.02.2018 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 con Decreto del Ministro dell'Interno del 29.11.2017;
- ◆ che ai sensi dell'art. 163 comma 3 in esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o **altri interventi di somma urgenza;**
- ◆ che ai sensi dell'art. 163 comma 5, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

- ◆ che la spesa in oggetto, per quanto visto in premessa, rappresenta un intervento urgente (data di scadenza dell'adempimento 10.02.2018), un acquisto obbligatorio regolato per legge (D.Lgs. 81/08) ed una spesa da imputare al Titolo II (nota della DCSF vista in precedenza);
- ◆ che, essendo consentito l'utilizzo del Fondo di Riserva in esercizio provvisorio, risultava opportuno ricorrere ad un prelievo dal Fondo di riserva per l'istituzione di un nuovo capitolo di spesa da denominare "Acquisizioni beni durevoli per le esigenze della Polizia Locale" - Missione 3 Programma 1 – cod. bilancio 03.01 – 2.02.01.99.999 per l'acquisto di sedie operative in ottemperanza al D.L.vo 81/08 ed alle prescrizioni contenute nel Verbale ASL;
- ◆ che in data 18.01.2018 con deliberazione di G.C. n. 19 è stato espresamente deliberato di istituire un nuovo capitolo **da denominare "Acquisizione armamento ed altre apparecchiature tecnico scientifiche"** - Missione 3 – Programma 1 – Titolo 2 – Macroaggregato 02 - p.c.f. U. **2.02.01.01.000** – per l'esercizio 2018 – dotandolo, sia come stanziamento finanziario che di cassa, di **€ 1.550,00 (euro millecinquecentocinquanta/00)** mediante prelevamento di pari importo dalla Missione 20 – Programma 1 - **Fondo di riserva e fondo di riserva di cassa** per l'acquisto di sedie operative in ottemperanza al D.L.vo 81/08 ed alle prescrizioni contenute nel Verbale ASL, autorizzando al contempo il Dirigente del S.A.P.L. all'apposizione del vincolo sullo stanziamento;
- ◆ che a seguito della D.G.C. n. 19 è stato istituito il capitolo **290820 – cod. bilancio 03.01 – 2.02.01.01.000** con uno stanziamento di €. 1.550,50 sia finanziario che di cassa;

#### Considerato:

- ◆ che il D.Lgs 50/2016 all'art. 36 c. 2) lett. a) prevede per l'affidamento di importo inferiore a €. 40.000,00 l'affidamento diretto adeguatamente motivato;
- ◆ che risulta necessario, acquistare sedie in parola per l'assolvimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08, utilizzando l'affidamento diretto consentito dalla norma quale procedura snella e semplificata economizzando tempi e risorse;
- ◆ che il D.lgs 50/2016 all'art. 37 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, "anche" telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- ◆ che il D.Lgs 50/2016 all'art. 38 c. 6 prevede che l'ANAC stabilisca le modalità attuative del sistema di qualificazione, sulla base di quanto previsto dai commi da 1 a 5, ed assegna alle stazioni appaltanti e alle centrali di committenza, anche per le attività ausiliarie, un termine congruo al fine di dotarsi dei requisiti necessari alla qualificazione. Stabilisce, altresì, modalità diversificate che tengano conto delle peculiarità dei soggetti privati che richiedano la qualificazione;
- ◆ che il D.Lgs. 50/2016 all' articolo 38 al c. 8 statuisce che fino all'entrata in vigore del predetto sistema si applica l'articolo 216 c. 10 - "Fino alla data di entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'[articolo 38](#), i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'[articolo 33-ter del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221](#);
- ◆ che il Comune di Napoli risulta iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica Stazione Appaltante);
- ◆ che l'art. 1 c. 3 della legge 135/2012 stabilisce che in mancanza di convenzioni Consip o centrali di committenza regionali e per ragioni di motivata urgenza, si può procedere ad autonomi procedure di acquisto dirette;
- ◆ che il comma 450 (secondo periodo) dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2007 stabilisce che "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'[articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328

- ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure” (art. così modificato dal c. 502 dell’art. 1 della L. 208/2015);
- ◆ che, a seguito di ricerca effettuata, sulla piattaforma ANAC non vi sono prezzi di riferimento;
  - ◆ che, a seguito di ricerca effettuata, non si è rilevata la presenza di sedie operative sulla piattaforma CONSIP;
  - ◆ che il prezzo minore risulta offerto dalla ASA Rappresentanze s.r.l. che offre le sedie operative, necessarie alle esigenze del Servizio Autonomo Polizia Locale con caratteristiche conformi alle norme di sicurezza, con un prezzo inferiore rispetto agli stessi modelli presenti sul ME.PA. (**allegato 1**);
  - ◆ che la ASA Rappresentanze s.r.l. è disponibile all’anticipo della fornitura nelle more della stipula contrattuale, che avverrà con contratto con scambio di corrispondenza, ai sensi dell’art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 ed effettuerà la consegna della fornitura entro il 10/02/2018.

**Considerato, altresì che:**

- ◆ la Direzione Centrale dei Servizi Finanziari, con nota PG/2017/807267 del 25.10.2017, in esecuzione della Delibera n. 240/2017 della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Campania, ha avviato con decorrenza immediata la procedura di blocco della spesa ex art. 148 bis del D.Lgs. 267/2000, consentendo la prenotazione o l’impegno di spesa solo per: 1. spese per obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi; 2. spese per oneri tassativamente regolati dalla legge; 3. spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’ente;
- ◆ **la spesa in oggetto rientra tra gli oneri tassativamente regolati dalla legge (D.Lgs. 81/08 ed ottemperanza entro il 10.02.2018 al verbale ASL di ispezione/prescrizione) e tra le spese necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi per l’ente (mancata ottemperanza agli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08 con nuova sanzione da parte degli organi di controllo);**

Stimato il prezzo in:

Descrizione	Prezzo Unitario	Prezzo Complessivo
n. 20 sedie operative	€ 63,50	€ 1.270,00
Totale imponibile IVA		€ 1.270,00
IVA 22 %		€ 279,40
Costo Totale comprensivo IVA		€ 1.549,40

**Ritenuto:**

- ◆ di poter procedere all’acquisto delle sedie operative su indicate mediante affidamento diretto alla ASA Rappresentanze s.r.l., via delle Puglie, n. 169/171, 80038 Pomigliano d’Arco (Na), P.IVA 00764520631;
- ◆ che la spesa deve considerarsi nelle previsioni dell’art. 191 comma 5 D.Lgs. 267/2000.

**Visto:**

- ◆ il preventivo inviato dalla ASA Rappresentanze s.r.l., via delle Puglie, n. 169/171, 80038 Pomigliano d’Arco (Na), P.IVA 00764520631 (**allegato 2**);
- ◆ il Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012 così come convertito dalla Legge 135/2012, all’art 1 c. 7 sancisce l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da CONSIP S.p.A., ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti; stabilendo altresì che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- ◆ l’art. 1 commi 1 e 3 della Legge 135/2012;
- ◆ la deliberazione di G.C. n. 19 del 18/01/2018 di prelievo dal fondo di riserva e dal fondo di riserva di cassa;

- ◆ la circolare PG/2012/64756 del 10.08.2012, a firma del Coordinatore del Servizio Autonomo Centro Unico per gli Acquisti e le Gare, in virtù della quale i Dirigenti responsabili della spesa non sono tenuti a sottoporre al C.U.A.G. la valutazione delle procedure di acquisto qualora si avvalgono degli strumenti CONSIP;
- ◆ l'art. 36 c.2) lett. A) del D. Lgs. 50/2016;
- ◆ l'art. 107 del TUEL – che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità di procedure di gara e dell'impegno di spesa, e l'art. 109 c. 2 che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili dei servizi specificamente individuati;
- ◆ l'art. 183 e in particolare il c.7 del TUEL, il quale stabilisce che le Determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ◆ visto il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione adottato dall'ente, che al punto 7.11, prevede la sottoscrizione del Patto di Integrità, il cui schema è stato approvato con con Deliberazione di G.C. 797/2015, per tutte le acquisizioni di beni e servizi, ivi comprese acquisizioni mediante *e-procurement* ove compatibile; lo schema del patto di integrità è scaricabile sul sito dell'ente, sotto la sezione Amministrazione Trasparente; il piano per la prevenzione prevede altresì il rispetto del divieto ex art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/01;

#### Attestato:

- ◆ che l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione di codesto provvedimento è stata espletata dalla stessa dirigenza che lo adotta in collaborazione con la Unità Operativa Amministrativa;
- ◆ la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa e contabile ai sensi degli art.li 107 e 147 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 13 comma 1 lett. b dei sistemi dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 28.02.2013;
- ◆ che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, introdotto dall'art. 1, c. 41, della Legge 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse tali da impedirne l'adozione;
- ◆ che non sono rilevabili rischi interposti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono di conseguenza costi di sicurezza;
- ◆ che non si procede alla suddivisione in lotti per la tipologia della fornitura;

## D E T E R M I N A

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

1. di conferire l'incarico alla ASA Rappresentanze s.r.l., via delle Puglie, n. 169/171, 80038 Pomigliano d'Arco (Na), P.IVA 00764520631 per la fornitura di sedie operative per l'assolvimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08;
2. **che ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 verrà effettuato l'anticipo della fornitura (consegna della merce entro il 10.02.2018) nelle more della stipula contrattuale;**
3. La stipula contrattuale avverrà appena esecutivo il presente provvedimento e previa acquisizione e verifica dell'autocertificazione della ditta aggiudicataria: - circa il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; - dichiarazione di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del codice di comportamento adottato dall'ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24.04.2014 scaricabile dal sito del Comune [www.comune.napoli.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali](http://www.comune.napoli.it/amministrazionetrasparente/disposizioni generali) e delle relative clausole sanzionatorie che si applicheranno in caso di violazioni delle disposizioni in esso contenute, ivi compresa la dichiarazione del rispetto del divieto di cui all'art. 53 c. 16 ter del D.Lgs. 165/01); - della regolarità tributaria ai sensi del programma 100 della relazione previsionale e programmatica del Comune di Napoli (disponibile sul sito web istituzionale); della sottoscrizione del patto di integrità consultabile e scaricabile sul sito dell'ente, sotto la sezione Amministrazione Trasparente (ove compatibile); dichiarazione di essere a conoscenza che il Comune di Napoli ha recepito il Protocollo di Legalità in materia di appalti, consultabile e scaricabile sul sito dell'ente, sotto la sezione Amministrazione Trasparente; dell'acquisizione del DURC on Line;
4. di imputare la spesa complessiva di € 1.549,40 Iva compresa, così prevista nel rispetto del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., in relazione all'accettazione del preventivo presentato dalla ASA Rappresentanze s.r.l., via delle Puglie, n. 169/171, 80038 Pomigliano d'Arco (Na), P.IVA

00764520631 per la fornitura di sedie operative per l'assolvimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08:

**anno 2018 € 1.549,40 – la fornitura verrà effettuata entro il 10/02/2018**

5. di impegnare ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., costituendo il vincolo giuridico, la spesa di € 1.549,40 (euromillecinquecentoquarantanove/40) iva 22% compresa sul Cap. 290820 – **03.01 – 2.02.01.01.000** - , codice Siope 2502 a favore della ASA Rappresentanze s.r.l., via delle Puglie, n. 169/171, 80038 Pomigliano d'Arco (Na), P.IVA 00764520631 così come segue:  
**anno 2018 € 1.549,40 – la fornitura verrà effettuata entro il 10/02/2018**
6. di dare atto che l'obbligo di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. n. 118/2011, coordinato ed integrato dal D. L.gs. n. 126/2014 – è assolto attraverso la consultazione della piattaforma informativa in uso;
7. di dare atto che l'Amministrazione Comunale provvede alla pubblicazione dei propri tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servi e forniture mediante il calcolo dell'Indicatore di tempestività dei pagamenti" ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n.33, secondo le modalità di calcolo di cui al comma 3) dell'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 14/11/2014;
8. di dare atto, altresì, che tale indicatore risulta quantificato – dalla stessa Direzione Centrale Servizi Finanziari-Ragioneria Generale, in relazione al terzo trimestre 2017 – in 335,61 – come pubblicato sul sito web dell'ente – *amministrazione trasparente – pagamenti dell'amministrazione – indicatore di tempestività dei pagamenti*; tale dato viene qui riportato per finalità di trasparenza, pubblicità e diffusioni di informazioni della P.A., rendendo edotto opportunamente l'operatore economico sui tempi medi dei pagamenti;
9. che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza;
10. che nelle more della stipula contrattuale verrà effettuato l'anticipo della fornitura ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016;

Il presente atto si compone di n. 2 allegati per complessive 2 pagine

Il Comandante  
**Gen. Dr. *Ciro Esposito***

**SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE**

Determinazione n ..... del.....

Letto l'art. 183, comma 7 del D. Lgs. 267/2000, comma così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. e), D. Lgs. 23 giugno 2011, n, 118, aggiunto all'art. 1, comma 1, lett. aa), D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126; vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sul seguente macroaggregato:

Data

**IL RAGIONIERE GENERALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE  
SERVIZIO GIUNTA**

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D. L.vo 267/2000, ha avuto inizio il .....

**IL RESPONSABILE**