

Comune di Napoli –I.1) Municipalità 9 – Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero – Via Parroco Simeoli,6 - 80126 Napoli - Tel. 081/7951051 fax 081/7951004; Responsabile del procedimento: Dirigente dr. R.Auremma, (RUP) .  
Referente: dott.ssa R.Ciraci mail: [municipalita9.cultura.sport@comune.napoli.it](mailto:municipalita9.cultura.sport@comune.napoli.it); Indirizzo Internet: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it); Ulteriori informazioni e documentazioni sono disponibili presso il Servizio di cui sopra. Le offerte dovranno pervenire a: Comune di Napoli – Protocollo Generale Gare - Piazza Municipio - Palazzo S. Giacomo - 80133 - NAPOLI, in qualsiasi modo con l'esclusione della consegna a mano. I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Ente Locale. II.1.1) Oggetto dell'appalto: **Fornitura beni durevoli necessari per le attività delle Biblioteche del Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero della Municipalità 9 Pianura-Soccavo.** II.1.2) Luogo di esecuzione: Napoli presso la sede del Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero della Municipalità 9. II.1.3) Appalto pubblico II.1.6) CPV : 39150000-8 II.2.1) Importo complessivo dell'appalto: € 12.971,67 al netto di IVA al 20%,fino alla concorrenza dell'intero importo stanziato. Non sono stati rilevati oneri per la sicurezza. II.3) Durata dell'appalto : sei mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto, come da art. 3 del CSA. III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, da prestare con le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., mediante versamento a mezzo bonifico bancario ( IBAN IT 870 01010 03594 100000046012 ) o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice oppure fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. N. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente

attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.) la polizza deve essere intestata e sottoscritta da tutti i componenti del R.T.I. – N.B.: In caso di versamento con bonifico verso la Tesoreria Comunale o di cauzione provvisoria rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti negli elenchi speciali di cui all'art. 107 del D.lgs 383/93, comunque tutte corredate, a pena di esclusione, dall'impegno di un istituto bancario o società di assicurazioni autorizzate a rilasciare cauzione definitiva come previsto dall'art. 113 comma 2 del D. Lgs. 163/06. La cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. Si applicano le disposizioni previste dall'art.75 comma 7 e dall'art.40 comma 7 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. (riduzione del 50% della cauzione) per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione di RTI, per poter fruire del relativo beneficio, tutti i componenti debbono essere in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo. In caso di RTI non costituito, la garanzia deve essere intestata a tutti i componenti del raggruppamento e da essi sottoscritta. La cauzione deve contenere espressamente, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà costituire una cauzione definitiva così come previsto dall'art. 113, comma1, del D.Lgs 163/06. III.1.2) Finanziamento: mutuo CDP S.p.A.; Pagamento: come da art. 13 del CSA. III.1.3) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I), gli stessi dovranno uniformarsi a quanto previsto dagli artt.34 e seguenti del

D.Lgs.163/06 e s.m.i. III.2.1) Condizioni e requisiti di partecipazione: 1) domanda di partecipazione sottoscritta, ai sensi del D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante con allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria con allegata copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata; 2) Dichiarazione resa dal legale rappresentante della ditta concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/00, con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale, sotto la sua personale responsabilità, tenendo conto delle sanzioni previste dall'art.76 del citato D.P.R. 445/00 e s.m.i. e con riferimento alla gara in oggetto, dichiara: a) di aver preso visione e di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole previste nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto; b) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art.38, comma 1, lettere da a) a m quater) indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art.38 comma 2) del D.Lgs. 163/06 s.m.i. Ai fini del comma 1 lettera m-quater) i concorrenti allegano alternativamente: 1) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura; 2) la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta con l'indicazione del concorrente con cui

sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La Stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; c) che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dall'art. 18 della legge 55/90 e dalla legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08; d) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 17 legge n. 68/99); e) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della LR 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, ivi compreso il rispetto delle norme in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, sollevando la Stazione Appaltante da ogni responsabilità di qualsiasi tipo, derivante dalla gestione del personale, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la Stazione Appaltante di subordinare i pagamenti degli acconti e del saldo alla acquisizione del documento unico di regolarità contributiva; f) di essere in regola con le norme di cui alla legge 383/01 (emersione dal lavoro nero); g) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica, pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche) per le quali l'aggiudicazione della gara è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali ICI, Tarsu e Tosap/Cosap; h) di essere a conoscenza e di accettare quanto sancito dall'art. 3 della legge 13 agosto

2010 n. 136 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari; i) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata. 3) Certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura – CCIAA di data non anteriore a mesi sei rispetto alla data di espletamento della gara, con attivazione dell'oggetto sociale attinente all'oggetto della gara, con l'indicazione del numero attribuito dalla CCIAA, della data e del luogo di iscrizione, i titolari di cariche e/o qualifiche, nonché eventuale direttore tecnico, attestante che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente, nonché riportante la prescritta dicitura di cui all'art.9 del DPR 252/98, o dichiarazione sostitutiva con le formalità di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante, relativamente agli elementi di cui sopra. III.2.2) Capacità economica e finanziaria: la domanda di partecipazione dovrà contenere almeno n. 2 (due) dichiarazioni bancarie, in originale, rilasciate da istituti bancari diversi attestanti la capacità economica, ai sensi dell'art. 41 comma 1 lett. a) ; III.2.3) Capacità tecnica: descrizione, ai sensi dell'art. 42 comma 1 lett. c), con dichiarazione resa con le modalità previste dal DPR 445/2000, dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico di cui il fornitore dispone per eseguire l'appalto. IV.1.1) Procedura aperta ai sensi dell'art. 82, comma 2, del D.Lgs 163/06. IV.2.1) Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione avverrà anche nel caso di una sola offerta valida, con il criterio previsto dall'art. 82 del D.Lgs 163/06 e s.m.i, nei confronti di quella Ditta che avrà praticato il massimo ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta, fermo restante l'intero utilizzo dell'importo a base di gara. Qualora la gara dovesse andare deserta al primo esperimento, si procederà ad un secondo esperimento, senza l'adozione di un ulteriore provvedimento. IV.3.1) Determina del Dirigente del Servizio Attività

Culturali, Sportive e del Tempo Libero della Municipalità 9 n. 1 del 05/02/11 - CUP B69H10000160004 - CIG-1309579AC4- SITAR CUA 800148906380 130000000020110008. IV.3.4) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte entro e non oltre le ore 12,00 del 28/06/2011. IV.3.6) Lingua utilizzabile: Italiano IV.3.7) L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte; IV.3.8) Le offerte saranno aperte in seduta pubblica alle ore 10,30 del 29/06/2011 presso il Servizio Gare d'Appalto – Area Forniture e Servizi sito in Napoli alla Via San Giacomo 24 - 3° piano. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o soggetti delegati. VI.3) Informazioni complementari: Le ditte che desiderano partecipare alla gara dovranno far pervenire, al Comune di Napoli - Protocollo Generale Gare - all'indirizzo di cui al punto I.1), in qualsiasi modo, con esclusione della consegna a mano, un plico sigillato controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente, telefono-fax, oggetto della gara, determina di indizione e la seguente dicitura: “Appalto per la fornitura di beni durevoli necessari per le attività delle biblioteche del Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero della Municipalità 9” Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente che, pertanto, non potrà sollevare riserve od eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, n. 2 buste separate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, sigillate e riportanti il nominativo del mittente, contrassegnate con le seguenti diciture: BUSTA “A” documentazione amministrativa richiesta dal presente bando, BUSTA “B” offerta economica in bollo, indicante il ribasso percentuale unico offerto e riportando, altresì, i prezzi unitari per ogni singolo prodotto di cui all'elenco art. 2 del C.S.A. Inoltre deve essere indicato, pena esclusione, l'importo dei costi destinati alla sicurezza di cui all'art. 87 comma 4 del D.L.gs 163/2006 e s.m.i. Nel caso di

Raggruppamento o di Consorzio ordinario già costituito, l'offerta deve essere sottoscritta dal Rappresentante della ditta mandataria. Nel caso di Raggruppamento o di Consorzio ordinario non ancora costituito, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i Legali Rappresentanti delle ditte partecipanti. Il presente Bando ed il Capitolato Speciale di Appalto sono stati pubblicati nel rispetto della L.R. n. 3 del 27/2/2007. Oltre a quanto già previsto dall'art. 52 comma 1 lett. c) e comma 2 della legge della regione Campania n. 3 del 2007 e delle altre norme in vigore in materia di regolarità contributiva, l'aggiudicazione provvisoria è soggetta a condizione risolutiva nel senso che la stessa verrà annullata qualora non dovesse essere riscontrata la regolarità contributiva del soggetto provvisoriamente aggiudicatario attraverso l'acquisizione, da parte di questo Ente, del D.U.R.C. con strumenti informatici, risalente alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla gara. L'inosservanza di una delle modalità e termini di cui al presente bando comporterà l'esclusione dalla gara. Per quanto non contenuto nel presente bando, si rinvia al C.S.A. ed agli atti che, unitamente ad esso, sono visionabili presso la Municipalità 9 – Servizio Attività Culturali, Sportive e del Tempo Libero VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Campania.

Il Dirigente del Servizio Gare D'Appalto Area Forniture e Servizi  
Dr. Umberto Persico.

**IL PRESENTE BANDO DI GARA E' PUBBLICATO SULLA GAZZETTA  
UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA – V SERIE SPECIALE  
CONTRATTI PUBBLICI N. 65 DEL 03/06/2011**