



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Patrimonio

Servizio Politiche per la Casa

Originale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N° 17 del 29/12/2016

OGGETTO: Approvazione dell'avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse a convenzionarsi con il Comune di Napoli da parte di soggetti che mettono a disposizione locali attrezzati e gestiscono il servizio di accoglienza per soggetti in disagio abitativo.

Prenotare la somma di €300.000,00 Iva compresa sulla missione 11 Programma 1 - titolo 1-Macroaggregato 3 (capitolo 137512 – art.1 denominato "interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al bisogno abitativo. Attivazione di convenzioni con soggetti pubblici o privati che gestiscono strutture di accoglienza" sul bilancio pluriennale 2016-2018. Esercizio 2017

CIG 6914268A72

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data 30 DIC. 2016

Prot. n° DZ 3099

Registrata all'Indice Generale

in data 30 DIC. 2016

Al n° 2374

Tur

M



COMUNE DI NAPOLI

Direzione Centrale Patrimonio

Servizio Politiche per la Casa

IL DIRIGENTE

2

PREMESSO CHE

- con delibera di G.C. 1018 del 31/12/2014 sono state demandate al Servizio Politiche per la Casa le linee generali tese ad individuare procedure sperimentali per la progressiva riduzione del disagio abitativo nel Comune di Napoli e di predisporre una procedura ad evidenza pubblica destinata alla creazione di una lista di soggetti attivi nel campo della promozione dell'azione sociale per realizzare un intervento teso ad individuare le strutture di prima accoglienza e definendo regole condivise per l'utilizzo delle stesse;
- al fine di avviare azioni dirette a riprogettare l'attuale sistema di accoglienza, è necessario rivolgersi anche a soggetti privati attivi nel campo della promozione dell'azione sociale operanti nel territorio cittadino per costruire una rete volta al contrasto del disagio abitativo;
- i soggetti aggiudicatari dovranno garantire la gestione, la vigilanza e la supervisione dei flussi sia in entrata che in uscita dei soggetti ospitati, secondo la convenzione da stipularsi con il Comune di Napoli;
- le persone da inserire in questo primo programma sperimentale, rientranti nei parametri di cui alla delibera di G.C.1018 del 31/12/2014, saranno individuate, nei limiti delle risorse logistiche disponibili, sulla base delle segnalazioni pervenute al Servizio Politiche per la Casa da parte dei servizi sociali e/o di altri soggetti pubblici (esperti nel settore delle politiche di emergenza abitativa);
- con delibera di G.C. 907 il dirigente del Servizio Politiche per la Casa è stato autorizzato ad impegnare la spesa di euro 1.200.000,00 sul cap. 137512 int. 1090308 denominato *"interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al disagio abitativo- convenzioni con strutture di accoglienza -annualità 2016"*;

COSIDERATO CHE

- con determinazione dirigenziale n. 4 del 27.5.2016 è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse a convenzionarsi con il Comune di Napoli da parte di soggetti con la messa a disposizione di locali attrezzati e la gestione del servizio di accoglienza per soggetti in disagio abitativo;
- il citato avviso pubblico, con scadenza il 20.7.2016, è andato deserto;
- con nota PG 861318 del 31.10.2016 l'Assessore alle Politiche per la Casa, ha evidenziato che uno degli obiettivi fondamentali dell'Amministrazione è rappresentato dall'intenzione di alleviare il disagio abitativo dei cittadini tramite politiche abitative adeguate che presuppongano l'accoglienza temporanea per persone in emergenza abitativa;
- che nella stessa nota è stato evidenziato che una delle ragioni per cui le precedenti procedure sono andate deserte probabilmente è data dall'esiguità della quota in esse previste per ogni persona ospitata e, quindi, ha invitato il servizio a definire un nuovo avviso pubblico, tenendo conto degli importi che gli Uffici Territoriali del Governo applicano per l'accoglienza di cittadini stranieri;
- con determinazione dirigenziale n.16 del 16.12.2016 si approvava nuovamente l'avviso pubblico in parola impegnando la somma di 300.000,00 Iva compresa sul cap. 137512 art. 1;
- il Servizio Controllo e Registrazione Spese in data 19.12.2016 ha restituito la suindicata

M

determinazione in quanto, la procedura non potendosi concludere entro il 31.12.2016, si rendeva necessario prenotare i fondi sull'esercizio 2017.

RITENUTO

- necessario individuare, mediante una manifestazione di interesse a convenzionarsi con il Comune di Napoli, una pluralità di soggetti in grado di offrire condizioni minime di assistenza e di dignità ai cittadini in condizioni di disagio abitativo;
- che le convenzioni con gli uffici territoriali del Governo per l'accoglienza degli stranieri comprendono oltre al pernottamento, altri servizi di primaria importanza quali erogazione pasti, servizi di assistenza alla persona, forniture beni di prima necessità, costo degli operatori, vestario, pocket money, scheda telefonica ecc..... la quota base d'asta, anche alla luce della citata nota dell'Assessore al ramo, può essere:
 - a) pari ad €. 8 pro capite, qualora la una struttura risulti dotata di posti letto, servizi igienici con somministrazione di prima colazione;
 - b) pari a €. 12 pro capite, qualora la struttura di accoglienza risulti dotata di posti letto, servizi igienici, spazi, anche comuni, idonei alla cucina o, in ogni caso, in grado di garantire tali servizi sul suolo della città di Napoli;

VISTO

- il d.l.gs 18 aprile 2016, n. 50, il quale prevede, che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, le amministrazioni aggiudicatarie decretino o determinino di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte l'avviso pubblico per presentare la manifestazione di interesse;
- che l'oggetto dell'appalto, per la peculiarità della prestazione richiesta, non risulta compreso nelle convenzioni CONSIP;
- che si è provveduto all'inserimento del CIG nel sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (AVCP) dell'appalto in parola identificando lo stesso con il numero CIG 6914268A72;
- con delibera di G.C. n. 835 del 28.12.2016 è stato autorizzato il prelevamento dal fondo di riserva ai sensi dell'art.166 del TUEL al fine di incrementare lo stanziamento di €.150.000,00 con un ulteriore importo di €.150.000,00 sulla missione 11 Programma 1-titolo 1- Macroaggregato 3 (capitolo 137512 – art.1 denominato "*interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al bisogno abitativo. Attivazione di convenzioni con soggetti pubblici o privati che gestiscono strutture di accoglienza*" sul bilancio pluriennale 2016-2018.Esercizio 2017

DETERMINA

Per quanto su esposto:

- Approvare l'avviso pubblico per la manifestazione di interesse a convenzionarsi con il Comune di Napoli da parte di soggetti che mettono a disposizione locali attrezzati e che gestiscono il servizio di accoglienza per nuclei familiari in condizioni di disagio abitativo, per un importo giornaliero max di:
 - a) €. 8 pro capite, qualora la una struttura (es. casa-appartamento) risulti dotata di posti letto, servizi igienici;
 - b) €. 12 pro capite, qualora la struttura di accoglienza risulti dotata di posti letto, servizi igienici, spazi, anche comuni, idonei alla cucina o, in ogni caso, in grado di garantire tali servizi sul suolo della città di Napoli;

In entrambi i casi con un servizio di portineria per la verifica dei flussi sia in entrata che in uscita dei soggetti ospitati, secondo la convenzione da stipularsi con il Comune di Napoli.

- Prenotare la somma di euro 300.000,00 comprensiva di IVA, sulla missione 11 Programma 1- titolo 1- Macroaggregato 3 (capitolo 137512 – art.1 denominato *"interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al bisogno abitativo. Attivazione di convenzioni con soggetti pubblici o privati che gestiscono strutture di accoglienza"* sul bilancio pluriennale 2016-2018. Esercizio 2017 .

Il Dirigente
dr.ssa Assunta Malinconico

Progr 17319/2016

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 4 – D. Lgs 267/2000 e letto l'art. 147/bis, comma 1 del D.lgs 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;

ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. Vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti ~~integri~~ *classificati*

M.01.1.03 ES.2017 cap 137512/1
P.I. 306

(W)

IL RAGIONIERE GENERALE

31/12/2016

Napoli, _____

DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI

SERVIZIO TRASPARENZA, PROTOCOLLO, ALBO PRETORIO

La presente determinazione è affissa all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10 – comma 1 – del d.lgs. 267/2000

Dal ___ / ___ / ___ Al ___ / ___ / ___

IL RESPONSABILE



6

Determinazione n. 2374 del 30-12-2016

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1,
D.Lgs. n. 267/2000, il 2-2-17.

p. IL SEGRETARIO GENERALE

7

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE
INTEGRANTE DALLA
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 2374...DEL 30-12-2016

AVVISO PUBBLICO

8

ALBERGAGGIO SOCIALE

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A CONVENZIONARSI CON IL COMUNE DI NAPOLI PER METTERE A DISPOSIZIONE LOCALI E GESTIRE IL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PER NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONE DI DISAGIO ABITATIVO. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

INDICE

- 1) Premessa
- 2) Oggetto, luogo, importo e termini di esecuzione del servizio
- 3) Requisiti per l'accesso alla selezione
- 4) Criteri di formazione della graduatoria e di aggiudicazione
- 5) Modalità di presentazione della domanda
- 6) Stipula della Convenzione, contenuti
- 7) Precisazioni
- 8) Garanzie
- 9) Rapporti con il Comune e obblighi dell'affidatario
- 10) Norme finali

PREMESSA

Il Comune di Napoli intende procedere, con il presente avviso pubblico, all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti pubblici, associazioni e singoli soggetti privati a convenzionarsi mettendo a disposizione sia semplici locali (es.: case-appartamento) che un più compiuto servizio di accoglienza, come di seguito esplicitato, per persone o nuclei familiari in disagio abitativo, che rappresenta una forma di fragilità caratterizzata dalla incapacità economica delle famiglie a far fronte alle spese di mantenimento di un alloggio, accompagnata da altre forme di inadeguatezze (sociali, ambientali, psicologiche), di svantaggio (origine, provenienza geografica, etnia), o da mutamenti delle condizioni familiari (separazioni, figli) o di lavoro (licenziamento, disoccupazione) e abitative (sfratto).

Attualmente il disagio abitativo, così come recita la delibera di G.C. n. 1018 del 30/12/2014, interessa una fascia di popolazione sempre più ampia e, di conseguenza, è necessario far fronte a domande abitative atipiche ed all'estensione dell'emergenza abitativa sopravvenuta anche per fasce di popolazione intermedie.

Le persone od i nuclei famigliari saranno segnalate al Servizio Politiche per la Casa dai Servizi Sociali competenti per territorio che, a loro volta, potranno ricevere segnalazioni dai soggetti sindacali, associativi, di volontariato attivi sui temi della casa e dell'emergenza abitativa.

OGGETTO, LUOGO, IMPORTO E TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio di:

- 1) accoglienza di persone o nuclei familiari in condizione di disagio abitativo, segnalati al Servizio Politiche per la Casa del Comune di Napoli, mediante la messa a disposizione:
 - a) di una struttura (es.: casa – appartamento) dotata di posti letto e servizi igienici;
 - b) e/o di una struttura dotata di posti letto, servizi igienici, spazi, anche comuni, idonei

M

alla cucina o, in ogni caso, in grado di garantire tali servizi sul suolo della città di Napoli;

- c) di un servizio di portineria per la verifica dei flussi sia in entrata che in uscita dei soggetti ospitati, secondo la convenzione da stipularsi con il Comune di Napoli.

Luogo: Napoli o Comuni limitrofi.

Importo complessivo dell'appalto: € 300.000,00 I.V.A inclusa

Importo massimo per ogni singolo utente/giornaliero:

offerta 1a): € 8,00 iva esclusa;

offerta 1b): € 12,00 iva esclusa.

Durata del servizio: fino ad esaurimento fondi.

REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE

Possono presentare la propria manifestazione di interesse i soggetti pubblici, privati ed associativi che ne facciano espressa domanda, entro il termine e secondo le modalità stabilite nel presente Avviso pubblico, in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici:

- 1) insussistenza delle cause ostative previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/16;
- 2) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (o equivalente in paesi UE) nei casi previsti dalla normativa;
- 3) in caso di società e di enti associativi presenza nell'oggetto sociale delle attività inerenti al presente servizio (nel caso di associazioni lo svolgimento di tali attività deve risultare dall'atto costitutivo e/o dallo statuto sociale);
- 4) essere in regola, laddove necessario, con l'osservanza delle norme in materia di igienico-sanitario nonché delle norme in materia di prevenzione incendi commisurate alla tipologia di immobile;
- 5) essere a conoscenza ed accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione previsionale e programmatica del Comune di Napoli (www.comune.napoli.it/risorse-strategiche)¹;
- 6) essere a conoscenza ed accettare tutte le norme contenute nel "Protocollo di Legalità"²;
- 7) non aver ricevuto contestazioni per il medesimo servizio e/o servizi analoghi resi per conto di Enti pubblici, opportunamente motivate e circostanziate, su elementi significativi relativi alla qualità delle prestazioni rese;
- 8) essere a conoscenza ed impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, Legge 136/10 e smi;
- 9) essere a conoscenza del contenuto dell'art.2, comma III, del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli approvato con delibera di G.C. n.254 del 24 aprile 2014³.

A tale riguardo il concorrente produce, ai sensi dell'art.17 del suddetto Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli, la seguente dichiarazione: *"la controparte attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti dell'Amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori"*.

¹ Per i contratti di appalto di lavori, servizi e forniture prevede di subordinare l'aggiudicazione all'iscrizione dell'appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali.

² Il Protocollo è stato sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1° agosto 2007, è pubblicato e prelevabile dal sito istituzionale della Prefettura (www.utgnapoli.it), nonché dal sito del Comune di Napoli (www.comune.napoli.it).

³ che rende applicabile il Codice stesso alle imprese fornitrici di beni e servizi e accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E DI AGGIUDICAZIONE

Un'apposita Commissione di selezione, composta di tre membri, sarà nominata con Disposizione dirigenziale dal Servizio Politiche per la Casa in data successiva al termine ultimo per la presentazione delle domande.

La Commissione stabilirà la data di inizio delle operazioni di selezione oltreché i criteri operativi per lo svolgimento della procedura stessa.

La medesima Commissione provvederà all'ammissione delle domande alla selezione in base alla verifica dei seguenti elementi:

a) qualità della struttura residenziale :
a1) ubicazione dell'edificio (se la struttura è ubicata nel centro abitato della Città di Napoli)
max punti 4

a2) ubicazione dell'edificio (se la struttura è ubicata nel centro abitato di Comuni limitrofi alla Città di Napoli)
max punti 3

a 3) ubicazione dell'edificio fuori dai centri abitati
max punti 2

b) articolazione della funzionalità e fruibilità degli spazi attraverso la descrizione degli stessi supportata da rilievi fotografici che mostrino gli ambienti
max punti 8

c) livello di qualità e appropriatezza dei mobili e della suppellettili
max punti 6

d) anni di funzionamento della struttura di accoglienza
max punti 2⁴

d) servizi offerti
max 8 punti

totale max punti 20

Rappresentano caratteristiche preferenziali:

- 1) il rapporto tra spazi e posti letto, considerando l'ospitalità di massimo due adulti per stanza (nel caso di appartenenza ad uno stesso nucleo familiare);
- 2) in proporzione agli ospiti, il numero di servizi igienici.

A conclusione dei lavori la Commissione redigerà un verbale ed una graduatoria provvisoria.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.napoli.it- area tematica "politiche per la casa".

Entro e non oltre i 10 giorni successivi i partecipanti potranno presentare eventuali ricorsi avverso la stessa.

La graduatoria definitiva sarà approvata con provvedimento dirigenziale e pubblicata sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

L'appalto in oggetto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/16.

⁴ 0,5 per ogni anno di attività (l'anzianità di funzionamento sarà calcolata a partire dal primo provvedimento di autorizzazione al funzionamento).

M

L'Amministrazione Comunale contatterà il primo della graduatoria e, nel caso di indisponibilità di posti, procederà allo scorrimento della stessa.

L'Amministrazione Comunale opererà assumendo in locazione l'intera struttura messa a disposizione da quanti risulteranno collocati in posizione utile allo scopo di utilizzarla interamente.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile per tre anni.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono pervenire al Protocollo Generale, Palazzo San Giacomo, Piazza Municipio, cap 80133, Napoli, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 15 febbraio 2017.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, due buste distinte ciascuna chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante il mittente e l'oggetto della gara:

BUSTA A "Documentazione amministrativa"

BUSTA B "Offerta economica"

e dovrà essere indirizzato al Comune di Napoli – Servizio Politiche per la Casa.

Sul plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente, la denominazione del mittente completa di indirizzo, telefono, fax, email e/o posta elettronica certificata e la seguente dicitura:

"AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A CONVENZIONARSI CON IL COMUNE DI NAPOLI PER METTERE A DISPOSIZIONE LOCALI E GESTIRE IL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA PER NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONI DI DISAGIO ABITATIVO. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA"

Il plico potrà essere inviato mediante:

- 1) raccomandata a.r. del servizio postale;
- 2) corriere o consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Napoli, Palazzo San Giacomo - Piazza Municipio – 80133 Napoli

Ai fini del rispetto del termine perentorio del 15 febbraio 2017, ore 12.00, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposte sul plico a cura del citato Ufficio Protocollo Generale.

Oltre detto termine non sarà ritenuta valida alcuna richiesta di partecipazione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Ente prima della data di pubblicazione del presente avviso all' Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Napoli.

Nella BUSTA A "**Documentazione amministrativa**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Manifestazione di interesse: deve contenere tutte le informazioni relative al soggetto partecipante e al legale rappresentante nonché la sottoscrizione del legale rappresentante del soggetto partecipante. Nell'istanza dovrà essere indicata, a pena di esclusione dalla gara, il recapito presso il quale il concorrente potrà ricevere tutte le comunicazioni in ordine alla presente procedura (indirizzo, telefono/cellulare, numero di fax, mail, eventuale indirizzo di posta elettronica certificata).

2) Dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR 445/00 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello stato di appartenenza) con le quali il concorrente attesta:

- 1) di possedere i tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/16;

M

12

- 2) i nominativi e le generalità dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui all'art. 80, commi I e II, D.Lgs. 50/16, nonché dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, allegando le dichiarazioni rese da ciascun soggetto;
- 3) dichiarazione ai sensi del DPR 445/00 dei soggetti in carica e di quelli cessati attestante quanto risulta dal certificato del casellario giudiziale e dal certificato dei carichi pendenti, nonché, specificamente, che nei loro confronti:
 - a) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, Legge 1423/1956 (ora art. 6 del D.Lgs.159/11) o di una delle cause ostative previste dalla L.575/65 e smi;
 - b) che negli ultimi cinque anni non sono stati estesi gli effetti di misure di prevenzione di cui all'art. 6, D.Lgs.159/11, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - c) non è stata emessa sentenza di condanna definitiva o, ancorché non definitiva, confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'art. 51, comma 3-bis, del Codice di procedura penale;
 - d) non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale (è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18);
 - e) in ogni caso i medesimi soggetti (in carica o cessati) rendono dichiarazione relativa alla insussistenza ovvero sussistenza, indicandole specificamente, di condanne penali per le quali sia stata concesso il beneficio della non menzione;
- 4) di essere iscritto al registro delle imprese, indicandone:
 - a) numero, luogo e data di iscrizione;
 - b) denominazione, forma giuridica e sede;
 - c) oggetto sociale e attivazione dell'oggetto sociale attinente il servizio oggetto della gara;
 - d) sistema di amministrazione e controllo;
 - e) informazioni sullo statuto;
 - f) informazioni patrimoniali e finanziarie;
 - g) titolari di cariche e/o qualifiche e relative durate;
 - h) eventuale direttore tecnico procuratore speciale/i;
 - i) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente;
 - j) il nulla osta antimafia.
- 5) in caso di enti per i quali non vi è l'obbligo di iscrizione alla CCIAA va presentata la dichiarazione del legale rappresentante, con le formalità di cui al DPR 445/00, relativa alla ragione sociale ed alla natura giuridica dell'organizzazione concorrente, indicando gli estremi dell'atto costitutivo e dello statuto, nonché del decreto di riconoscimento se riconosciute e ogni altro elemento idoneo a individuare la configurazione giuridica, lo scopo e l'oggetto sociale;
- 6) essere in regola con l'osservanza delle norme in materia igienico sanitaria nonché delle norme in materia di prevenzione incendi;
- 7) essere a conoscenza e accettare le condizioni del programma 100 della Relazione previsionale e programmatica pubblicata sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it / risorse strategiche che prevede, per i contratti di appalto di lavori,

13

servizi e forniture, di subordinare l'aggiudicazione all'iscrizione dell'appaltatore, ove dovuta, nell'anagrafe dei contribuenti, ed alla verifica della correttezza dei pagamenti dei tributi locali;

8) essere a conoscenza e di accettare tutte le norme contenute nel "Protocollo di Legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli" in data 01.08.07;

9) non aver ricevuto contestazioni per il medesimo servizio e/o servizi analoghi resi per conto di enti pubblici, opportunamente motivate e circostanziate, su elementi significativi relativi alla qualità delle prestazioni rese;

10) assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/16 e smi;

11) essere a conoscenza del contenuto dell'art. 2, comma III, del Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Napoli approvato con delibera di G.C. n. 254 del 24 aprile 2014 ed accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

12) essere in regola con quanto previsto dalla Legge 383/01 e successive modifiche e integrazioni;

13) essere a conoscenza e accettare il vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione definitiva e i pagamenti all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;

14) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta Amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto della Amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata;

15) di impegnarsi, altresì, a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53, comma I-ter, del D.Lgs 165/01.

3. Scheda della struttura:

Deve riportare:

- 1) l'ubicazione e la descrizione dell' struttura specificando la funzionalità e fruibilità degli spazi attraverso la descrizione supportata dai rilievi fotografici che mostrino gli ambienti;
- 2) la descrizione del mobilio e delle suppellettili supportata da rilievi fotografici;
- 3) la tipologia e la durata delle attività effettuate nella struttura;
- 4) la dichiarazione di immediata disponibilità;
- 5) l'indicazione del numero dei posti letto disponibili, dei servizi igienici, delle eventuali aree comuni;
- 6) tipologia dei servizi che si intendono fornire;
- 7) l'indicazione dei requisiti tecnici relativi ad eventuali specifiche norme di settore con riferimento agli impianti (elettrico, idrico, di riscaldamento, igienico sanitario, ecc.) nonché con riferimento alla prevenzione incendi;
- 8) report fotografico (almeno 10 foto) e planimetria dell'immobile.

Nella BUSTA B "Offerta economica" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) l'offerta economica, in bollo, firmata, a pena di esclusione, dal soggetto munito di rappresentanza legale⁵;
- 2) l'aliquota Iva applicata;
- 3) la dichiarazione attestante che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le varianti che potrebbero influenzarlo.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali e/o in aumento.

⁵ Essa deve contenere a pena di esclusione l'indicazione del prezzo offerto, in cifre ed in lettere, al netto di Iva, nonché il corrispondente ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta, (specificare il numero di cifre decimali che saranno prese in considerazione dopo la virgola con/senza arrotondamento) e il prezzo offerto per ogni singola prestazione al netto di Iva.

M

M

L'importo individuale per:

- l'offerta a) strutture di accoglienza intese come casa-appartamento, dotata di posti letto, servizi igienici, è di euro 8,00 a notte IVA esclusa ;
- l'offerta b) presso le strutture dotate di posti letto, servizi igienici, spazi, anche comuni, idonei alla cucina, è di euro 12,00 a notte IVA esclusa.

In sede di sottoscrizione del contratto le dichiarazioni sostitutive dovranno essere integrate con regolari certificazioni.

Il Comune di Napoli si riserva di effettuare appositi sopralluoghi per verificare lo stato dei luoghi.

STIPULA DELLA CONVENZIONE, CONTENUTI

La convenzione che verrà stipulata avrà come allegato un "Disciplinare d'uso".

Il "Disciplinare d'uso" è comprensivo del "Patto di collaborazione" che verrà sottoscritto tra nuclei familiari ospitati, Comune di Napoli e soggetto affidatario nel quale, conformemente ai principi sanciti nella Delibera di Giunta comunale n. 1018/2014, verranno definiti:

- 1) l'obbligo, a cura degli occupanti, di manutenzione, pulizia e custodia dei luoghi per assicurare la cura, il decoro e la conservazione in buono stato della struttura;
- 2) l'obbligo, a cura degli occupanti ed in proporzione al numero di persone componenti il nucleo, di corrispondere un contributo al pagamento delle utenze (acqua, luce e gas) per l'ospitalità temporanea;
- 3) la predisposizione di un piano di intervento per il reinserimento sociale ed abitativo, concordato e condiviso tra nucleo interessato e Servizi Sociali territoriali competenti anche alla luce del redigendo bando per l'emergenza abitativa;
- 4) obbligo, a cura degli occupanti, di comunicare qualunque variazione intervenuta nel nucleo familiare;
- 5) le cause di perdita del diritto all'accoglienza (es.: perdita/modifica dei requisiti, comportamenti dannosi, mancato rispetto delle regole stabilite dal disciplinare e degli impegni assunti con la sottoscrizione del patto di collaborazione);
- 6) impegno a trasmettere da parte della struttura di accoglienza al Comune di Napoli "Servizio Politiche della Casa", con cadenza mensile, i dati statistici aggregati relativi agli accessi registrati e alle prestazioni erogate.

PRECISAZIONI

Nel caso di presentazione di una sola offerta, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento con l'unico concorrente partecipante, ai sensi dell'art. 69, DPR 827/1924 e del nuovo D.lgs 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere alcuna istanza presentata qualora ritenga che la struttura proposta non sia corrispondente alle finalità del presente bando

E' vietata la cessione ed il subappalto, anche parziale, delle attività e dei servizi oggetto della presente procedura.

GARANZIE

Gli uffici competenti provvederanno all'effettuazione dell'istruttoria tecnica ed amministrativa e alla valutazione, con eventuale sopralluogo, dell'adeguatezza dell'unità immobiliare ad uso residenziale.

Su insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale verranno individuati gli alloggi ritenuti adeguati alle esigenze delle utenze, che costituiranno un albo database, e ne verrà data formale comunicazione sul sito internet e/o comunicazione diretta al proprietario interessato.

L'Amministrazione, attraverso il Servizio Politiche per la Casa, sulla base delle specifiche

M

15
esigenze di emergenza abitativa attinge dall'albo/database l'offerta giudicata più idonea, nel rispetto delle priorità indicate nel presente bando.

Il Comune di Napoli con la pubblicazione del presente avviso non si impegna in alcun modo alla sottoscrizione del contratto di affitto.

Pertanto gli offerenti non potranno rivendicare alcun diritto o rimborso per la presentazione dell'offerta.

RAPPORTI CON IL COMUNE E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'affidatario curerà la realizzazione delle attività mediante affidamento con specifico atto dirigenziale.

Gli impegni tra le parti verranno formalizzati attraverso la sottoscrizione di apposita convenzione. La convenzione potrà essere revocata al venir meno dei requisiti indicati sulla scorta di verifiche periodiche e di un processo di valutazione continua delle qualità delle prestazioni rese.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di disporre verifiche ed ispezioni ogni volta che lo riterrà opportuno, in ordine alla regolare esecuzione del servizio nonché al livello qualitativo dello stesso.

L'affidatario diverrà il diretto interlocutore del Comune per la gestione delle attività ed a questo verrà indirizzata ogni eventuale comunicazione, doglianza o pretesa.

Qualunque danno dovesse derivare a persone o a cose nell'esperimento del servizio dovrà intendersi, senza riserve ed eccezioni, interamente a carico del soggetto medesimo.

Ai sensi dell'art. 29, D.Lgs. 196/03 e ss.ii., l'affidatario è designato come responsabile per il trattamento dei dati personali relativi allo svolgimento del servizio.

NORME FINALI

L'affidatario è tenuto ad ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali e si impegna ad organizzare le operazioni di trattamento affidategli in modo che esse vengano effettuate nel rispetto delle disposizioni di legge.

Il Dirigente del Servizio Politiche per la casa è deputato a contestare, per iscritto, al rappresentante legale dell'affidatario i disservizi che si verificassero durante il periodo contrattuale.

I rapporti tra Comune di Napoli e soggetto prestatore saranno regolati in maniera dettagliata e specifica dalla convenzione che sarà sottoscritta a seguito della selezione.


Il dirigente
dr.ssa Assunta Malinconico

874
28-12-16

COMUNE DI NAPOLI

16

Originale

Servizio Politiche per la Casa

ASSESSORATO AL PATRIMONIO

28 DIC. 2016

Proposta di delibera prot. n. 05 del 23/12/2016

12 1066

ESECUZIONE IMMEDIATA

Categoria Classe Fascicolo

Annotazioni

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 835

OGGETTO: Autorizzazione al prelevamento dal fondo di riserva, ai sensi dell'art.166 del TUEL 267/2000, l'importo di € 150.000,00 al fine di incrementare lo stanziamento sul cap. 137512 art. 1 denominato "interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al bisogno abitativo. Attivazione di convenzioni con soggetti pubblici o privati che gestiscono strutture di accoglienza".

Il giorno 28 DIC. 2016, nella residenza comunale convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Amministratori in carica:

SINDACO:

LUIGI DE MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

RAFFAELE DEL GIUDICE

P

DANIELA VILLANI

P

MARIO CALABRESE

P

SALVATORE PALMA

Assente

ALESSANDRA CLEMENTE

P

ANNAMARIA PALMIERI

P

GAETANO DANIELE

Assente

ENRICO PANINI

P

ROBERTA GAETA

Assente

CARMINE PISCOPO

Assente

CIRO BORRIELLO

Assente

Assente

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza:

Sindaco Luigi de Magistris

Assiste il Segretario del Comune:

Dr. Gaetano Tortorella

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Handwritten signature

17

LA GIUNTA su relazione e proposta dell'Assessore alle Politiche per la Casa Enrico Panini

Premesso che

- > con delibera di G.C. 1018 del 31/12/2014 sono state demandate al Servizio Politiche per la Casa le linee generali tese ad individuare procedure sperimentali per la progressiva riduzione del disagio abitativo nel Comune di Napoli e di predisporre una procedura ad evidenza pubblica destinata alla creazione di una lista di soggetti attivi nel campo della promozione dell'azione sociale per realizzare un intervento teso ad individuare le strutture di prima accoglienza e definendo regole condivise per l'utilizzo delle stesse;
- > al fine di avviare azioni dirette a riprogettare l'attuale sistema di accoglienza, è necessario rivolgersi anche a soggetti privati attivi nel campo della promozione dell'azione sociale operanti nel territorio cittadino per costruire una rete volta al contrasto del disagio abitativo in modo da soppiantare l'attuale grave emergenza sociale e abitativa, a tutela del diritto costituzionale all'abitare;
- > i soggetti aggiudicatari dovranno garantire la gestione, la vigilanza e la supervisione dei flussi sia in entrata che in uscita dei soggetti ospitati, secondo la convenzione da stipularsi con il Comune di Napoli;
- > le persone da inserire in questo primo programma sperimentale, rientranti nei parametri di cui alla delibera di G.C. 1018 del 31/12/2014, saranno individuate, nei limiti delle risorse logistiche disponibili, sulla base delle segnalazioni pervenute al Servizio Politiche per la Casa da parte dei servizi sociali e/o di altri soggetti pubblici (esperti nel settore delle politiche di emergenza abitativa);
- > con delibera di G.C. N°907 il dirigente del Servizio Politiche per la Casa è stato autorizzato ad impegnare la spesa di euro 1.200.000,00 sul cap. 137512 int. 1090308 denominato "interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al disagio abitativo- convenzioni con strutture di accoglienza - annualità 2016";
- > con determinazione dirigenziale n. 4 del 27.5.2016 è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse a convenzionarsi con il Comune di Napoli da parte di soggetti con la messa a disposizione di locali attrezzati e la gestione del servizio di accoglienza per soggetti in disagio abitativo;
- > il citato avviso pubblico, con scadenza il 20.7.2016, è andato deserto
- > con nota PG 2016 861318 del 31.10.2016 l'Assessore alle Politiche per la Casa, ha evidenziato che uno degli obiettivi fondamentali dell'Amministrazione è rappresentato dall'intenzione di alleviare il disagio abitativo dei cittadini tramite politiche abitative adeguate che presuppongano l'accoglienza temporanea per persone in emergenza abitativa;
- > con determinazione dirigenziale n.16 del 16.12.2016 si approvava nuovamente l'avviso pubblico in parola impegnando la somma di 300.000,00 Iva compresa sul cap. 137512 art. 1;
- > il Servizio Controllo e Registrazione Spese in data 19.12.2016 ha restituito la suindicata determinazione in quanto la procedura non potendosi concludere entro il 31.12.2016, si rende necessario prenotare i fondi sull'esercizio 2017.

ATTESO CHE

il bilancio di previsione 2016-2018 è stato approvato con delibera di G.C. n.13 del 5.8.2016 e che da verifiche effettuate attraverso il sistema di contabilità è emerso che sono previste per l'esercizio 2017 solo le risorse pari ad €. 150.000,00 per cui si rende necessario incrementare con prelevamento dal fondo di riserva di ulteriori 150.000,00 euro necessari l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica alla gestione di un servizio di accoglienza per soggetti in disagio abitativo.

RITENUTO

- > necessario incrementare lo stanziamento sul cap. 137512 art. 1 denominato "interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al bisogno abitativo. Attivazione di convenzioni con soggetti pubblici o privati che gestiscono strutture di accoglienza" cod. int. 1090308 bilancio pluriennale 2016-2017 esercizio 2017 per un importo pari ad €. 150.000,00

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e, quindi redatte dal Dirigente, sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo lo stesso qui appresso sottoscrive:

Il Dirigente
Assunta Malinconico

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente riportato

1. Autorizzare il prelevamento dal fondo di riserva ai sensi dell'art. 166 del TUEL al fine di incrementare lo stanziamento anche di cassa, per un importo pari ad €. 150.000,00, sulla Missione *Programma 1 - Titolo 1 - Macroaggregato 3 (cap. 137512 - art. 1 denominato "interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al bisogno abitativo. Attivazione di convenzioni con soggetti pubblici o privati che gestiscono strutture di accoglienza")* sul bilancio pluriennale 2016-2018, esercizio 2017;
2. Demandare al dirigente del Servizio Politiche per la Casa l'assunzione degli impegni di spesa e alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla definizione dell'avviso pubblico di cui trattasi.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
POLITICHE PER LA CASA
Assunta Malmconico

L'ASSESSORE
ALLE POLITICHE PER LA CASA
Enrico Pini

IL DIRETTORE CENTRALE PATRIMONIO
Maria Aprea

Visto e convalidato ai sensi
della deliberazione di G.C. n. 296/2000
L'Assessore al Bilancio



COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N 05 del 23/12/2016 avente ad oggetto: *Autorizzazione al prelevamento dal fondo di riserva, ai sensi dell'art.166 del TUEL 267/2000, l'importo di € 150.000,00 al fine di incrementare lo stanziamento sul cap. 137512 art. 1 denominato "interventi straordinari in favore dei nuclei familiari destinatari delle politiche di sostegno al bisogno abitativo. Attivazione di convenzioni con soggetti pubblici o privati che gestiscono strutture di accoglienza".*

Il Dirigente del Servizio Politiche per la Casa esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addi.....

Il Dirigente
dr.ssa Assunta Malinconico

Pervenuta in Ragioneria il 28 DIC. 2016 Prot. n. 12 1046

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta: *W.S.*

Addi ____ . ____ . ____

IL RAGIONIERE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di Euro _____, _____ viene prelevata dal Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____ (_____) del Bilancio 20____, che presenta la seguente disponibilità:

Dotazione	€.....
Impegno precedente	€.....
Impegno presente	€.....
Disponibile	€.....

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi ____ . ____ . ____

IL RAGIONIERE

Prot. 16939

20



COMUNE DI NAPOLI
DIREZIONE CENTRALE SERVIZI FINANZIARI
Servizio Bilancio

SERVIZIO POLITICHE PER LA CASA

Protocollo proposta di deliberazione IZ 1046 del 27.12.2016

OGGETTO: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA 2017 PER INTERVENTI STRAORDINARI IN FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI DESTINATARI DELLE POLITICHE DI SOSTEGNO AL BISOGNO ABITATIVO

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n 13 del 5 Agosto 2016 è stato approvato il bilancio di previsione 2016 – 2018;
che:

- L'Ente risulta in disavanzo per la adesione alla procedura di riequilibrio pluriennale ex art. 243 ter TUEL;
- L'Ente ha registrato un ulteriore disavanzo per la operazione straordinaria di riaccertamento dei residui attivi e passivi art. 3 D.lgs 126/2014;
- L'Ente resta obbligato alla riduzione progressiva delle spese codificate sia nell'intervento "03" attualmente inserite nel macroaggregato "03" acquisto di beni e servizi che nell'intervento "05" attualmente inserite nel macroaggregato "04" Trasferimenti;
- letto il parere ai sensi dell'art. 49 del Tuel del responsabile del servizio in termini di diretta responsabilità;

si provvede al Prelevamento dal Fondo di Riserva 2017, significando che l'atto venga così emendata: "Modificare il punto 1. del dispositivo, nel senso di eliminare le parole "anche di cassa".


Il DIRIGENTE
(L. Fiaca)

28.12.2016



COMUNE DI NAPOLI
Direzione Centrale Servizi Finanziari
Servizio Controllo e Registrazione Spese

21

Napoli 28.12.2016

Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.lgs. 267/2000 – Proposta di Delibera del Servizio Politiche per la Casa Prot. n. 5 del 23/12/2016 Prot. Ragioneria IZ 1046 del 28/12/2016

Letto l'art. 147bis, comma 1 del D.Lgs 267/2000, come modificato ed integrato dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012;

Visto il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ai sensi dell'art. 243 bis, 243 ter e 243 quater del decreto legislativo 267/2000 approvato con deliberazione n. 3 del 28/01/2013, aggiornato ai sensi dell'art. 1 comma 15 del Decreto Legge 35/2013 convertito dalla legge 64/2013;

Vista la Delibera di C.C. n. 13 del 05.08.2016 di approvazione dello schema di Bilancio di Previsione 2016/2018.

Con la presente proposta si autorizza il prelevamento dal fondo di riserva ai sensi dell'art.166 del D.lgs 267/2000 al fine di incrementare lo stanziamento anche di cassa per l'importo di € 150.000,00 sulla Missione 11 Programma 1 Titolo 1 Macroaggregato 3 (capitolo 137512 art.1) sul bilancio pluriennale 2016/2018 annualità 2017

Letto il parere tecnico del Dirigente del Servizio Politiche per la Casa favorevole

Lette le osservazioni del Servizio Bilancio si provvede al Prelevamento da Fondo di Riserva 2017 significando che l'atto venga così emendato : "Modificare il punto 1. Del dispositivo, nel senso di eliminare le parole "anche di cassa".

Le registrazioni contabili saranno assunte successivamente all'approvazione del presente schema da parte dell'Onorevole Giunta

Si esprime parere favorevole


Il Ragioniere Generale
Dr. Raffaele Mucciarolo