



Servizio P.R.M. Edifici Scolastici DISCIPLINARE DI GARA

(Norme integrative al bando di gara mediante procedura aperta)

Criterio: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Dlgs. 163 del 2006.

Lavori di “restauro della facciata prospiciente Via Stella e del chiostro dell'ex conservatorio Rosariello alle Pigne” attuale sede del plesso “Froebeliano” facente parte del 19° Circolo Didattico “Russo-Montale” sito in Via Stella n° 137”

PARTE PRIMA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

- a) il plico, contenente le buste “**A**” Documentazione Amministrativa, “**B**” Offerta tecnico-organizzativa e “**C**” Offerta Economica, deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano, entro il termine perentorio di cui al **punto IV.3.4) del bando di gara** e all'indirizzo: Comune di Napoli - Protocollo Generale - Piazza Municipio 22 - Palazzo S. Giacomo - 80133 - Napoli;
 - b) per l'ammissione alla prima seduta pubblica di gara farà fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione dell'Ufficio Protocollo Generale del Comune Napoli, a prescindere dal metodo di consegna del plico prescelto dal concorrente;
 - c) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- il plico deve contenere al proprio interno tre buste recanti l'intestazione del mittente e la dicitura inequivocabile, rispettivamente come segue: “**A**” **Documentazione Amministrativa**, “**B**” **Offerta tecnico-organizzativa** e “**C**” **Offerta Economica**.

2. Contenuto della busta “**A**” **Documentazione Amministrativa**:

Nella **busta “A”**, pena esclusione dalla gara, deve essere obbligatoriamente contenuta la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente **(nel caso di A.T.I. non ancora costituita, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentati dei soggetti che costituiranno l'associazione o il g.e.i.e.)**. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda, indirizzata al Comune di Napoli, deve riportare, a pena di esclusione le generalità e la qualità del sottoscrittore, la denominazione e ragione sociale dell'impresa, l'indicazione della sede e l'eventuale domiciliazione, l'oggetto della gara, il numero di fax e la PEC (casella di posta elettronica certificata per l'assolvimento degli obblighi di notifica di cui all'art. 79 del D.Lgs 163/2006) cui la Stazione Appaltante invierà le eventuali comunicazioni, nonché il codice fiscale e/o la partita IVA del concorrente. Alla domanda, in alternativa all'autentica della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.
- b) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella quale il legale rappresentante del concorrente dichiara:
 1. di essere in possesso dell'attestazione S.O.A., in categorie e classifiche adeguate ai lavori oggetto dell'appalto (OG 2 Class. II), riportando tutti i contenuti rilevanti dell'originale (rappresentanti legali, direttori tecnici, partecipazione a consorzi,

- organismo di attestazione emittente, date di emissione e di scadenza, categorie e classifiche di attestazione rilevanti ai fini della partecipazione;
2. di avere esaminato gli elaborati progettuali, di avere preso conoscenza delle condizioni locali e particolari, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
 3. di aver effettuato sopralluogo obbligatorio sul sito oggetto dei lavori da realizzare;
 4. di assumersi ogni responsabilità in ordine alla congruità dei prezzi indicati in progetto;
 5. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di Gara, nel presente disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel Protocollo di Legalità in essi richiamato;
 6. i dati anagrafici del Direttore Tecnico incaricato, in caso di aggiudicazione, dei lavori oggetto del presente appalto;
 7. di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dal Comune di Napoli con la Prefettura di Napoli e pubblicato sul sito *istituzionale all'indirizzo: www.comune.napoli.it*, e di accettarne, incondizionatamente, il contenuto e gli effetti e di essere disposto a sottoscrivere nel contratto d'appalto, in caso di aggiudicazione, tutte le clausole espresse contenute nel Protocollo stesso e riferite agli obblighi delle imprese (clausola n. 1);
 8. di impegnarsi, nel rispetto del Protocollo di Legalità a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei propri confronti, nei confronti degli eventuali componenti la compagine sociale dell'impresa o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, farti di beni personali o di cantiere) (clausola n. 2);
 9. di impegnarsi, nel rispetto del Protocollo di Legalità, a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui al precedente punto e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa (clausola n. 3);
 10. di conoscere e di accettare, nel rispetto del Protocollo di Legalità, la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto relativo ai lavori oggetto del presente appalto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse e che, qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite e che le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile (clausola n. 4);
 11. di conoscere e di accettare, nel rispetto del Protocollo di Legalità, la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale (clausola n. 5);
 12. di essere a conoscenza ed accettare senza riserva alcuna, nel rispetto del Protocollo di Legalità, il divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle

imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatari (clausola n. 6);

13. indica il nominativo, data di nascita, codice fiscale e residenza dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1°, lett. b) e c) del Dlgs 163/2006, inclusi quelli cessati dalle cariche o qualità ivi indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; **qualora non vi siano detti soggetti cessati, il concorrente è tenuto a dichiararlo esplicitamente**;

14. Con la domanda di partecipazione o in allegato alla stessa, il concorrente, anche a mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 ovvero, per i concorrenti stabiliti in altro Stato, a mezzo di documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza:

a) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 38 comma 1°, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater), del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

b) ai fini del comma 1, lett. b) e c) del detto articolo, indica le generalità (nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza) dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche o qualità ivi specificate nonché precisa se vi sono o meno soggetti cessati dalle stesse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

c) allega dichiarazione dei soggetti in carica attestante quanto risulta dal certificato del casellario giudiziale e dal certificato dei carichi pendenti nonché, specificamente, che nei loro confronti:

«non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art.6, D.Lgs.159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art.67, D.Lgs.159/2011»;

«negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di misure di prevenzione di cui all'art.6, D.Lgs.159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente»;

«non è stata emessa sentenza di condanna definitiva o, ancorché non definitiva, confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'art.51, comma 3-bis, c.p.p.»;

«non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale né altra condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art.45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (la dichiarazione di quest'ultimo capoverso deve essere resa altresì da o per i soggetti cessati)». In caso contrario il concorrente è tenuto a rilasciare apposita dichiarazione indicando specificatamente tutte le condanne riportate, ai sensi del comma 2 dell'art.38 del D.Lgs.163/06, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;

d) ai fini del comma 1, lett. l), art.38 D.Lgs.163/06, dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L.68/1999 ovvero di non essere assoggettabile agli obblighi da esse derivanti;

e) ai fini del comma 1, lett. m-quater), art.38 D.Lgs.163/06, allega, a secondo del caso che ricorre, una delle seguenti dichiarazioni:

1e. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

2e. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art.2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

3e. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente.

In tali ipotesi la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;

f) dichiara, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, quanto risulta dal certificato di iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., in specie riguardo a numero e data di iscrizione (per le società cooperative ed i consorzi di cooperative va indicato il numero di iscrizione all'albo delle società cooperative), sezione, numero R.E.A.; denominazione, forma

giuridica, sede, data di costituzione e durata; oggetto sociale; sistema di amministrazione e poteri statutari; generalità (nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale) dei soggetti titolari di cariche o qualifiche, con indicazione della data dell'atto di nomina e della durata della carica; direzione tecnica ed abilitazioni ex D.M. n.37/2008; insussistenza di procedure concorsuali o di procedimenti in corso per la dichiarazione di procedure concorsuali (fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana ovvero straniera se trattasi di concorrente di altro Stato);

g) nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane e di consorzi stabili, fermo quanto previsto dall'art. 36, comma 5, D.Lgs.163/06, indica per quali consorziati il consorzio concorre. I consorziati dichiarano il possesso dei requisiti di ordine generale, secondo le precedenti lett. a, b, c, d, e, f, g; per essi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara del consorzio e del consorziato;

h) nel caso di R.T.I. o di consorzio ordinario, fermo quanto dispone l'art. 37, comma 7°, D.Lgs. 163/2006, le singole imprese raggruppate o consorziate dichiarano il possesso dei requisiti di ordine generale, di cui alle precedenti lettere a, b, c, d, e, f, g;

i) nel caso di raggruppamenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, indica l'impresa qualificata come mandataria, con l'impegno di conferire ad essa mandato collettivo speciale in caso di aggiudicazione della gara;

l) dichiara, indicandole specificatamente, le lavorazioni che, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006, intende subappaltare o concedere a cottimo o deve subappaltare o concedere in cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni. In caso di mancanza della specifica indicazione delle lavorazioni da subappaltare non sarà concesso il subappalto.

Con la domanda di partecipazione i concorrenti formulano le seguenti dichiarazioni di impegno e conoscenza con le quali attestano:

a. di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto come descritto nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato speciale e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni ivi contenute;

b. di avere esaminato, direttamente o con delega a personale dipendente, tutti gli elaborati progettuali;

c. di aver effettuato il **sopralluogo obbligatorio a pena di esclusione** nei siti oggetto dei lavori, debitamente attestato secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara, e di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;

d. di avere verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate;

e. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;

f. di avere giudicato i lavori realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

g. di avere verificato la disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

h. di avere preso conoscenza e, conseguentemente, di accettare tutti gli obblighi previsti a carico delle imprese interessate dal Protocollo di Legalità in materia di appalti come precisato al successivo paragrafo **5.** del presente disciplinare.

15. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

16. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

17. di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

18. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella

- dello Stato in cui sono stabiliti;
19. di non essere iscritto nel Casellario informatico dell'Osservatorio per aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
 20. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 21. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
 22. che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
 23. dichiara, nel caso in cui sia stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L. 152/1991 convertito con modifiche, di aver denunciato i fatti alla autorità giudiziaria;
 24. **(limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane e ai consorzi stabili)**: indica il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara. Per questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. Anche i consorziati indicati dovranno produrre i certificati e/o le dichiarazioni previste per il consorzio attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale;
 25. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio.
- c) L'offerta deve essere corredata da garanzia provvisoria per l'importo di **€ 8.320,16** pari al 2% del totale dei lavori. Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, la garanzia deve essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di: 1) cauzione mediante versamento della somma in contanti ovvero deposito di titoli del debito pubblico di corrispondente valore presso la Tesoreria del Comune di Napoli, sita in piazza Museo, Galleria Principe di Napoli; 2) fideiussione bancaria, assicurativa (polizza fideiussoria) o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs n. 58 del 24/02/1998. Tale fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2°, del codice civile nonché l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Sia nel caso di cauzione in contanti o in titoli che nel caso di fideiussione, va allegata, a pena di esclusione, la dichiarazione di impegno da parte di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006. Si dà luogo a riduzione della garanzia del 50% secondo le condizioni dell'art. 75, comma 7°, del D.Lgs. 163/2006. Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, al fine di usufruire del citato beneficio, occorre che ogni partecipante sia in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo. L'esecutore dei lavori è tenuto a stipulare e produrre la polizza di cui all'art. 129, comma 1°, del D.Lgs. 163/2006.
- d) **Contributo A.N.AC. Ai fini dell'ammissione alla procedura di gara, le imprese partecipanti sono tenute, a norma della L.266/2005 e della Deliberazione dell'A.N.AC. del 05/03/2014, al pagamento di un contributo, commisurato all'importo a base d'asta, da effettuarsi entro la scadenza del termine per la presentazione delle offerte secondo le seguenti modalità: - mediante versamento on-line, collegandosi al "Servizio di Riscossione" raggiungibile dal sito internet dell'A.N.AC.**

(<http://www.avcp.it/riscossioni.html>) e seguendo le istruzioni ivi disponibili; a riprova del versamento, il concorrente deve, a pena di esclusione, allegare alla documentazione la ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione; - mediante versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di Riscossione", presso tutti i punti vendita della rete Lottomatica abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova del versamento, il concorrente deve, a pena di esclusione, allegare alla documentazione la ricevuta in originale del pagamento. La causale del versamento deve riportare il codice fiscale/P.IVA del partecipante ed il codice identificativo della gara: CIG: 599925128A. Il contributo da versare è pari ad € 35,00 (trentacinque/00).

- e) **(limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore)** scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o delle preposizione institoria **oppure** una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;
- f) **(limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti)** dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione dei lavori o della quota di lavori affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- g) **(limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti già formalmente costituiti)** copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti.
- h) **Attestato di presa visione degli atti e degli elaborati progettuali rilasciato dalla Stazione Appaltante** nella persona del Responsabile Unico del Procedimento o da pubblico funzionario appositamente incaricato: la presa visione potrà essere effettuata nei giorni e negli orari previsti nella Sezione **IV.3.3** del Bando di Gara. La presa visione deve essere effettuato dal Direttore Tecnico o dal legale rappresentante del concorrente oppure da soggetto appositamente delegato a cui sarà rilasciato l'attestato. E' fatto divieto alla stessa persona la presa visione per concorrenti diversi.
- i) **Attestato di avvenuto sopralluogo, obbligatorio, a pena di esclusione**, nei luoghi dei lavori, rilasciato dalla Stazione Appaltante nella persona del Responsabile Unico del Procedimento o da pubblico funzionario appositamente incaricato: il sopralluogo deve essere effettuato dal Direttore Tecnico o dal legale rappresentante del concorrente oppure da soggetto appositamente delegato, previo appuntamento telefonico ai recapiti indicati nel bando di gara. E' fatto divieto il rilascio di attestazione di sopralluogo allo stesso soggetto in rappresentanza di imprese diverse. Il sopralluogo potrà essere effettuato non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- j) **Scheda anagrafica del concorrente:** scheda riepilogativa riportante il contratto collettivo di lavoro applicato dal concorrente nei confronti dei propri lavoratori, la dimensione aziendale (numero dei dipendenti), i numeri di posizione ed i numeri di matricola INPS, INAIL e Cassa Edile;

Nel caso di Consorzi anche i consorziati dovranno produrre i certificati e le dichiarazioni previste nel presente disciplinare per il possesso dei requisiti di ordine generale.

3. Offerta

3.1 Contenuto della busta interna "B" - Offerta tecnico-organizzativa

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnico-organizzativa, illustrante "lo sviluppo e lo svolgimento dei lavori" e le "migliorie progettuali" di cui ai criteri di aggiudicazione riportati nel disciplinare. L'offerta tecnica è quindi composta in base ai due criteri distinti, che verranno di seguito illustrati, ed ognuno separatamente dovrà essere incluso in due ulteriori buste, contenute nella busta "B":

- **Busta B1 – Criterio 1 - "Sviluppo e svolgimento dei lavori"**

All'interno di tale busta devono essere inclusi:

1. Una relazione dettagliata sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente con lo schema del cantiere (anche utilizzando grafici su formato massimo A3), che contenga l'indicazione dei mezzi, attrezzature e uomini, con la suddivisione in squadre e specializzazioni, che si intende utilizzare, con particolare riferimento alla logistica e alla cantierizzazione delle aree oggetto dell'intervento, alle soluzioni individuate per evitare il disagio all'utenza scolastica ed alla cittadinanza, adeguate alla destinazione attuale dell'edificio oggetto dei lavori ed alla circolazione stradale, nonché ogni altra soluzione in merito che si ritenga utile per la valutazione.

Poiché l'intervento interessa un edificio scolastico direttamente prospiciente la strada pubblica e privo di annesse aree di sosta, inevitabilmente si determineranno interferenze con la viabilità urbana, con gli accessi agli esercizi commerciali presenti nella zona, nonché con l'utenza sia del 19° C.D. "Russo-Montale" che dell'Istituto Campanella che hanno sede in tale civico.

L'offerente dovrà pertanto altresì esplicitare, dettagliandole separatamente, le soluzioni tecniche ed organizzative delle lavorazioni e del cantiere descrivendo i relativi approntamenti e dispositivi per la sicurezza, e le modalità che si propone di adottare per salvaguardare l'accessibilità alle residenze, ai parcheggi privati e a tutte le attività presenti nell'area; ciò dovrà avvenire motivando chiaramente le singole scelte operate in virtù dei sub criteri di seguito indicati, ai quali saranno attribuiti i sub-pesi indicati nel bando al Punto **IV.2.**

Tutte le soluzioni prospettate dovranno essere a costo zero per l'Amministrazione Comunale e nella relazione non vi dovrà essere alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica o la relazione tra offerta tecnica ed offerta economica. Qualora le soluzioni prospettate comportino la necessità di introdurre varianti, non modificative dell'assetto originario del progetto e/o che ne snaturino le finalità, esse dovranno essere esplicitamente indicate ed integrate da parte dell'offerente con la progettazione esecutiva approvata, anche attraverso l'ausilio di opportuna cartografia integrativa di quella presente nel progetto originario.

- α) **Riduzione delle interferenze con la circolazione veicolare e pedonale**; particolare attenzione dovrà essere posta nella cantierizzazione dell'area stradale con predisposizione di soluzioni che evitino pericoli per i pedoni e che consentano di non interrompere il traffico veicolare nell'arteria di Via Stella – **Sub peso 3.**
- β) **Soluzioni in sicurezza che garantiscano**, compatibilmente con la presenza delle lavorazioni necessarie, **l'accessibilità agli immobili pubblici** (plesso "Froebeliano" ed istituto Campanella), **agli esercizi commerciali ed alle residenze private presenti nell'area**. Ridurre al minimo, per quanto possibile, i disagi per le persone che lavorano e vivono nell'area di intervento, con particolare attenzione all'utenza scolastica, e consentire l'accesso sia alla struttura scolastica che bagli esercizi commerciali – **Sub peso 3.**
- γ) **Mitigazione rumore, diffusione polveri, cura e pulizia cantiere** – **Sub peso 3.**

La relazione che, come detto, dovrà essere articolata per punti che evidenzino le modalità di scelta operate in virtù dei sub-criteri indicati, deve essere contenuta in un massimo di 10 pagine in formato A4 ed, esclusivamente per gli eventuali grafici, in formato A3.

Tutte le soluzioni ipotizzate devono essere integrate con il progetto originario e l'offerente deve renderle esecutive ed immediatamente cantierabili.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale, è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata dall'operatore economico mandatario o capogruppo.

- **Busta B2 – Criterio 2 - "Migliorie e/o Integrazioni Progettuali"**

Nella busta dovrà essere contenuta una relazione dettagliata, strutturata in capitoli e paragrafi che corrispondano ai subcriteri individuati e sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente, con lo schema del cantiere (anche utilizzando grafici su formato massimo A3), che contenga l'indicazione delle migliorie e/o integrazioni progettuali che si intende adottare in virtù dei sub-criteri indicati nel bando di gara e di seguito illustrati. Tutte le migliorie e/o integrazioni progettuali offerte dovranno essere a costo zero per l'Amministrazione Comunale e nella relazione non vi dovrà essere alcun elemento che

possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica o la relazione tra offerta tecnica ed offerta economica. Qualora le migliorie e/o integrazioni comportino la necessità di introdurre varianti, non modificative dell'assetto originario del progetto e/o che ne snaturino le finalità, esse dovranno essere esplicitamente indicate ed integrate da parte dell'offerente con la progettazione esecutiva approvata, anche attraverso l'ausilio di opportuna cartografia integrativa di quella presente nel progetto originario.

Migliorie Privilegiando comunque il riutilizzo dei materiali esistenti, è rimessa al concorrente la possibilità, fatta tassativa eccezione per gli intonaci e la tinteggiatura la cui tipologia e caratteristica deve corrispondere a quanto previsto in progetto, di introdurre materiali diversi da quelli di progetto con dimostrazione del loro valore aggiunto in termini estetici, di durabilità, di manutenibilità.

Integrazioni E' rimessa al concorrente la possibilità di prospettare l'integrazione di maggiori superfici di intervento e/o l'esecuzione di opere aggiuntive alla categoria d'opera di progetto con dimostrazione del loro valore aggiunto in termini quantitativi nonché estetici, di durabilità, di manutenibilità.

B1.1 Pregio tecnico delle soluzioni migliorative/integrative proposte, con riferimento agli interventi di impermeabilizzazione copertura. Nell'intesa che le soluzioni migliorative proposte pur comportando, con l'applicazione del relativo elenco prezzi, un computo metrico implicante maggiori spese gli importi liquidabili all'impresa sono sempre e solamente quelli relativi ai corrispondenti importi a base di gara senza costi aggiuntivi per l'Ente Appaltante che corrisponderà solo e solamente l'importo a base d'appalto al netto del ribasso offerto – **Sub peso 15.**

B1.2 Pregio tecnico delle fasi di esecuzione e delle relative pose in opera del pacchetto "impermeabilizzazione" con certificazione di qualità rilasciata da ente terzo e certificato di garanzia totale dell'intervento di impermeabilizzazione – **Sub peso 10.**

B2.1 Pregio tecnico delle soluzioni integrative proposte (maggiori superfici per gli intonaci e la tinteggiatura – opere integrative alla pavimentazione del cortile, al restauro dell'affresco, al monta carrozzella, ecc.), con riferimento all'intervento di rifacimento degli intonaci e successiva tinteggiatura della facciata principale, ripavimentazione cortile, al restauro affresco ed al monta carrozzella, nel rispetto della Autorizzazione della competente Soprintendenza di cui è già dotato il progetto. Nell'intesa che le soluzioni integrative proposte pur comportando, con l'applicazione del relativo elenco prezzi, un computo metrico implicante maggiori spese gli importi liquidabili all'impresa sono sempre e solamente quelli relativi ai corrispondenti importi a base di gara senza costi aggiuntivi per l'Ente Appaltante che corrisponderà solo e solamente l'importo a base d'appalto al netto del ribasso offerto – **Sub peso 15.**

B2.2 Pregio tecnico delle fasi di esecuzione e della relativa posa in opera del pacchetto intonaco e tinteggiatura e rifazione pavimentazione cortile con certificazione di qualità rilasciata da ente terzo e certificato di garanzia totale delle predette opere – **Sub peso 10.**

B3 Pregio tecnico delle soluzioni migliorative/integrative proposte, con riferimento al montacarrozzeria. Nell'intesa che le soluzioni migliorative proposte, corredate delle prescritte certificazioni di garanzia e di qualità, pur comportando, con l'applicazione del relativo elenco prezzi, un computo metrico implicante maggiori spese gli importi liquidabili all'impresa sono sempre e solamente quelli relativi ai corrispondenti importi a base di gara senza costi aggiuntivi per l'Ente Appaltante che corrisponderà solo e solamente l'importo a base d'appalto al netto del ribasso offerto. – **Sub peso 6.**

B4 Pregio tecnico delle soluzioni migliorative/integrative proposte, con riferimento al restauro dell'affresco e di quanto allo stesso connesso. Nell'intesa che le soluzioni migliorative proposte pur comportando, con l'applicazione del relativo elenco prezzi, un computo metrico implicante maggiori spese gli importi liquidabili all'impresa sono sempre e solamente quelli relativi ai corrispondenti importi a base di gara senza costi aggiuntivi per l'Ente Appaltante che corrisponderà solo e solamente l'importo a base d'appalto al netto del ribasso offerto – **Sub peso 10.**

C Pregio tecnico delle soluzioni integrative (da inserire sempre nella busta B2) proposte e relative alla manutenzione post-operam degli interventi eseguiti. Relazione contenente le modalità di esecuzione degli interventi manutentivi da eseguire in periodi successivi, nonché l'assistenza tecnica agli impianti tecnologici eseguiti dopo la data di

collaudo, oltre quelli già previsti dalla casa madre. Punteggio da attribuire solo per offerte che prevedono periodi di assistenza superiori a 6 mesi. Nell'intesa che le soluzioni migliorative proposte pur comportando, con l'applicazione del relativo elenco prezzi, un computo metrico implicante maggiori spese gli importi liquidabili all'impresa sono sempre e solamente quelli relativi ai corrispondenti importi a base di gara senza costi aggiuntivi per l'Ente Appaltante che corrisponderà solo e solamente l'importo a base d'appalto al netto del ribasso offerto – **Sub peso 5.**

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta tecnica suddivisa in dieci sezioni corrispondenti ai criteri riportati nel disciplinare. L'offerta tecnica è composta per ciascuna sezione da: Relazione dettagliata, sottoscritta dal legale Rappresentante del concorrente (anche utilizzando grafici su formato massimo A3), riportante le eventuali migliorie sulla qualità tecnica ed estetica degli elementi di finitura previsti in progetto, con la possibilità, ove non diversamente disposto, di impiego di materiali sostitutivi e/o integrativi, e/o le eventuali integrazioni sia di quantità di categoria d'opera prevista in progetto e sia di categorie d'opera aggiuntive a quelle previste.

Ciascuna relazione deve essere contenuta in un massimo di 10 pagine in formato A4 e ad ognuna di esse possono essere allegati grafici in formato A4 e/o A3.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale, è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata dall'operatore economico mandatario o capogruppo.

Dall'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara, non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

3.2. Contenuto della busta interna "C" - Offerta economica

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, a pena di esclusione, fatte salve le eccezioni di seguito descritte nel presente Capo.

L'offerta è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'elenco prezzi, a misura, ai sensi dell'articolo 82, comma 2, lettera a), del decreto legislativo n. 163 del 2006, con le seguenti precisazioni:

- a) il foglio dell'offerta, in bollo, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- b) Il ribasso percentuale può essere espresso fino alla quarta cifra decimale; le cifre decimali superiori alla quarta non verranno prese in considerazione;
- c) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere; qualora l'indicazione in lettere del ribasso offerto contenga lettere e cifre numeriche (ad es. parte intera in lettere e parte decimale in cifre) l'offerta verrà esclusa in quanto la stessa dovrà essere espressa interamente in lettere, sia nella parte intera che nella parte decimale; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- d) il ribasso offerto non riguarda né si applica all'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza di cui al **punto II.1) del bando di gara**;
- e) **(limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti)** l'offerta economica deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
- f) **(limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti)** l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei; tale impegno, alla costituzione, può essere omesso qualora sia stato presentato unitamente alla documentazione o assorbito e integrato nelle dichiarazioni presentate nella busta della documentazione come indicato al precedente punto 2 del presente disciplinare;
- g) Sono ammesse solo offerte in diminuzione rispetto al prezzo posto a base di gara.

PARTE SECONDA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa applicando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato "G" al D.P.R. n. 207 del 2010, con le specificazioni che seguono.

Gli elementi di valutazione dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto ed alle caratteristiche del contratto, sono i seguenti:

- A) **Sviluppo e svolgimento lavori** - punteggio massimo attribuibile pari a **9**
- B) **Migliorie progettuali** - punteggio massimo attribuibile pari a **71**
- C) **Offerta economica (ribasso % sul prezzo)** - punteggio massimo attribuibile pari a **20**

a) la **valutazione dell'offerta tecnica** avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, elencati al **punto IV.2) del bando di gara** ed alle lettere A) e B) indicate sopra;

- a.1) in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta "B" - Offerta Tecnica di cui alla Parte Prima, a ciascun elemento di valutazione la Commissione di gara attribuisce un punteggio, nei limiti indicati nel bando di gara, e determinato sulla base della somma dei sub-pesi attribuiti ai sub-criteri individuati;
- a.2) per ciascun elemento sono effettuate le somme dei punteggi attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente proporzionando tali somme alla somma dei valori massimi attribuibili dai singoli commissari, secondo la formula:

$$V(a)_i = P_i / P_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;

P_i è la somma dei punteggi attribuiti dalla commissione agli elementi dell'offerta in esame;

P_{max} è la somma più alta dei punteggi attribuibili dalla commissione all'elemento;

- a.3) in caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza di tutti gli elementi di valutazione di cui alla precedente lettera a) e l'offerta tecnica non presentata non è oggetto di valutazione;

b) la **valutazione dell'offerta economica** in base alle offerte di ribasso (contenute nella busta "C" - Offerta economica), avviene attribuendo i relativi coefficienti:

- b.1) al **ribasso percentuale sul prezzo** di cui alla precedente Parte Prima del presente disciplinare di gara:
 - è attribuito il coefficiente zero al valore posto a base di gara;
 - è attribuito il coefficiente uno al ribasso più alto offerto (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
 - è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
 - i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = R_i / R_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ è il coefficiente del ribasso dell'offerta (a) in esame variabile da zero a uno;

R_i è il ribasso dell'offerta in esame;

R_{max} è il massimo ribasso offerto (più vantaggioso per la Stazione appaltante);

- c) il punteggio dell'elemento (indice di valutazione) è individuato moltiplicando il relativo coefficiente per il peso (ponderazione) previsto dal bando di gara in corrispondenza dell'elemento medesimo;
- d) la graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente, mediante l'applicazione della formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ è l'indice di valutazione dell'offerta (a), corrispondente al punteggio in graduatoria;

n è il numero degli elementi da valutare previsti al **punto IV.2.1** del bando di gara;

W_i è il peso attribuito a ciascun elemento (i), ai sensi del **punto IV.2** del bando di gara;

$V(a)_i$ è il coefficiente della prestazione dell'elemento dell'offerta (a) relativo a ciascun elemento (i), variabile da zero a uno;

S_n è la somma dei prodotti tra i coefficienti e i pesi di ciascun elemento dell'offerta;

- e) **offerte anormalmente basse**: ai sensi dell'articolo 86, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, all'esito della gara, risultino attribuiti contemporaneamente:
- e.1) il punteggio relativo al prezzo di cui alla Parte Prima, «Offerta di prezzo» sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento prezzo;
- e.2) la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi diversi da quello di cui al precedente punto e.1), sia pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi;
- f) ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Dlgs. 163/06, qualora le offerte ammesse siano in numero inferiore a cinque, non si procede al calcolo della soglia di anomalia.

2. Fase iniziale di ammissione alla gara.

Il soggetto che presiede il seggio di gara, il giorno e l'ora fissati dal **punto IV.3.8) del bando di gara** per l'apertura dei plichi pervenuti, nella I seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a:

a) verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

b) aprire plichi non esclusi verificando la correttezza formale e il confezionamento delle buste interne contenenti la Documentazione Amministrativa, l'Offerta Tecnica e l'Offerta economica, ed in caso di violazione delle disposizioni di gara, dispone l'esclusione;

Ad operazioni ultimate, il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo e verbalizzando per questi ultimi le relative motivazioni.

La commissione di gara procede quindi, ai sensi dell'art. 48, comma 1 del Dlgs. 163/2006, al sorteggio pubblico per l'individuazione dei concorrenti, il cui numero non deve essere inferiore al 10% delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, cui dovrà essere richiesto di comprovare, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesta nel bando di gara, presentando la relativa documentazione. Laddove il possesso dei requisiti sia già stato comprovato da tutte

le ditte partecipanti con presentazione dell'attestato SOA, tale richiesta non viene inoltrata.

3. Apertura della busta interna "B" - Offerta tecnica-organizzativa - e delle due ulteriori buste B1 e B2 e formazione graduatoria provvisoria.

La commissione giudicatrice di cui all'articolo 84 del decreto legislativo n. 163 del 2006, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste interne "B" contenenti l'Offerta tecnica-organizzativa ad aprire prima la busta B1 e poi, anche in successive sedute, la B2), con relativa assegnazione dei punteggi, determinando prima quelli riferiti al Criterio 1 e poi quelli riferiti al Criterio 2, con le modalità e i criteri di cui al precedente Capo 1.

3.1. Apertura della busta interna «Offerta economica» e formazione graduatoria finale.

La commissione di gara, nel giorno e nell'ora comunicati ai concorrenti ammessi con le modalità di cui alla Parte Terza, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste "C" contenenti l'Offerta economica e provvede:

- a) all'assegnazione dei coefficienti e dei punteggi alle singole offerte con le modalità e i criteri di cui al precedente Capo 1;
- b) alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche, applicando i criteri di cui al precedente Capo 1;
- c) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse;
- d) a disporre, a seguire oppure in data e ora differite, in seduta riservata, la verifica di congruità delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli articoli 87 e 88 del decreto legislativo n. 163 del 2006 con le modalità indicate di seguito.

La verifica avviene iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa alla conclusione del procedimento, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria; in presenza di due o più offerte uguali la verifica avviene contemporaneamente e, qualora sia conclusa positivamente per ambedue, si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse.

La verifica si effettua, in primo luogo, sulla base delle eventuali giustificazioni presentate dal concorrente a corredo dell'offerta, ai sensi della Parte Prima, Capo 3.2; ove l'esame di tali giustificazioni non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, oppure le giustificazioni non siano state presentate, la Stazione appaltante richiede per iscritto le necessarie giustificazioni, può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse, nonché invitare il concorrente a dare tutte le giustificazioni che ritenga utili, anche integrando le eventuali giustificazioni già presentate. All'offerente è assegnato un termine perentorio di 10 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta a mezzo fax, per la presentazione delle giustificazioni.

La Stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

4. Verbale di gara:

Tutte le operazioni, compreso le motivazioni relative alle esclusioni, sono verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del decreto legislativo n. 163 del 2006.

5. Aggiudicazione:

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

- a) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del d.P.R. n. 252 del 1998;
- b) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002;
- c) alle verifiche relative al Protocollo di Legalità e all'attuazione del Programma 100;
- d) all'approvazione del verbale di gara e all'aggiudicazione definitiva da parte del competente organo della Stazione appaltante;
- e) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006,

l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

Ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:

1. procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;

2. revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

6. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, a:

a) fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto e di registro;

b) sottoscrivere il verbale di cantierabilità di cui all'articolo 106, del D.P.R. n. 207 del 2010;

c) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 113 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

d) munirsi, ai sensi dell'articolo 129, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e una garanzia di responsabilità civile che tenga indenne la stazione appaltante dai danni a terzi, in conformità alle prescrizioni del Capitolato Speciale d'appalto;

e) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore;

f) presentare un proprio piano operativo di sicurezza di cui al combinato disposto dell'articolo 101 del decreto legislativo n. 81/08, dell'articolo 131, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 163 del 2006.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui ai precedenti punti in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante che provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

PARTE TERZA

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

Le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti fax indicati dagli stessi soggetti nella domanda di ammissione.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

Il presente disciplinare di gara è disponibile anche sul sito internet del Comune indicato nel Bando di Gara.

3. Disposizioni finali

Trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:

- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del

provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;

- i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;

Riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

Il Dirigente del Servizio PRM Edifici Scolastici
Ing. Andrea Esposito