

COMUNE DI NAPOLI – **BANDO DI GARA** - CIG 3594783CC3 - CUP B67E11000040001 I.1) Servizio Impresa e SUAP, Via Melisurgo, 15, cap. 80133 Napoli – tel. 081/7953049 – [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) – Punti di contatto ove disponibili ulteriori informazioni, documentazione di gara e Capitolato Speciale d’Appalto: Servizio Impresa e SUAP, email: [suap@pec.comune.napoli.it](mailto:suap@pec.comune.napoli.it)  
Responsabile del procedimento: Dott. Riccardo Roccasalva. Le offerte dovranno pervenire al Protocollo Generale-Gare del Comune di Napoli, Piazza Municipio, Palazzo San Giacomo, 80133 Napoli I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Autorità locale II.1.1) Denominazione conferita all’appalto: **affidamento del servizio di gestione dell’Incubatore di imprese femminili “Casa della Socialità”**  
II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione: Servizi, Napoli II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: Gestione dell’incubatore di “Casa della socialità” con le attività di assistenza, tutoraggio promozione delle imprese incubate, gestione delle risorse afferenti al kit di start-up II.1.6) CPV: 79413000-2 Servizi per le imprese II.1.8) Divisione in Lotti: No; II.2.1) Importo a base d’asta pari a euro 184.297,52 oltre IVA. Non sono rilevabili rischi di interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI II.3) Durata dell'appalto: 12 mesi dalla Determina di aggiudicazione definitiva; III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, da prestare con le modalità previste dall’art. 75, con particolare attenzione ai commi 4 e 8 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria del Comune di Napoli sita in Piazza Museo Galleria Principe di Napoli ovvero da fidejussione, bancaria, assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. 385/93 che svolgono in

via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e va corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva), in favore della stazione appaltante, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. N.B. Nell'ipotesi di versamento in contanti dovrà essere prodotto ed allegato all'istanza di partecipazione l'impegno da parte di uno dei soggetti, a tanto autorizzati dalla legge, a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si applicano le disposizioni previste dall'art.75 comma 7 e dall'art. 40, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. (riduzione del 50% della cauzione provvisoria). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutti i componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti. La garanzia, in caso di RTI non costituito, deve essere intestata a tutti i componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta. III.1.2) Principali modalità di pagamento: Fondi Legge 266/97. III.1.3) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari di concorrenti, gli stessi dovranno uniformarsi a quanto previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. Ciascun singolo partecipante al consorzio o al raggruppamento dovrà possedere i requisiti di ordine generale nell'art. 38, comma 1, del D.Lgs 163/06 e s.m.i. III.2.1) Condizioni e requisiti: **1)** Domanda di partecipazione alla gara sottoscritta, ai

sensi del D.P.R. 445/00, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, con allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità. Tale domanda dovrà contenere tutti gli elementi indispensabili per il reperimento di dati e informazioni che consentano all'aggiudicataria la verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 38 ed inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata, le referenze INPS e INAIL, il numero dipendenti e il contratto applicato. Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria con allegata copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata la relativa procura speciale in originale od in copia autentica. **2) Dichiarazione sostitutiva**, resa dal legale rappresentante della ditta concorrente ai sensi del D.P.R. 445/00, con allegata, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità, con la quale, sotto la sua personale responsabilità tenendo conto delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato DPR, dichiarare: **A)** di aver preso visione e di accettare senza riserve o condizioni tutte le clausole previste nel bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto; **B)** di possedere tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici e di non trovarsi in nessuna delle situazioni causa di esclusione previste all'art. 38 comma 1 lettere a), b), c),

d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m - ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; **C)** ai sensi dell'art.38, comma 1, lett. m – quater, introdotto con il D.L. 25/09/2009 n. 135, convertito in legge n. 166 del 20/11/2009, a pena di esclusione, una delle seguenti dichiarazioni: 1) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente; 2) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente; 3) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di aver formulato l'offerta autonomamente. Qualora detta condizione di collegamento o controllo sussista, indicare il concorrente con cui essa sussiste e di aver formulato autonomamente l'offerta. Detta dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica; **D)** di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 17 della legge 68/1999, indicando l'Ufficio Provinciale competente al quale rivolgersi ai fini della verifica; **E)** di essere in regola con le norme di cui alla Legge 383/01; **F)** di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di applicare i contratti collettivi nazionali, compresi i relativi accordi integrativi, nonché il vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del D.U.R.C.; **G)** che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza degli obblighi in materia di sicurezza e del costo del lavoro; **H)** di

essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della vigente Relazione Previsionale e Programmatica del Comune di Napoli, per le quali l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione all'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, e alla verifica dei pagamenti dei tributi locali ICI, TARSU, COSAP; **I**) di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel Protocollo di Legalità, sottoscritto dal Comune di Napoli in data 1/08/07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi) e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti; **L**) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza, nonché l'essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato di appartenenza. In caso di ATI tale dichiarazione deve essere resa da tutte le imprese associate. **M**) di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alle Leggi 136/2010 e 217/2010; **N**) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata; **O**) di accettare, senza riserva alcuna, che ogni comunicazione da parte del Comune di Napoli, relativa alla procedura in oggetto, avvenga a mezzo di posta elettronica certificata; **P**) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e di autorizzare tale trattamento; **Q**) l'impegno a comunicare ogni eventuale variazione intervenuta

negli organi societari; **3)** Certificazione di iscrizione della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, con attivazione dell'oggetto sociale, di data non anteriore a mesi sei rispetto alla data di espletamento della gara, attestante che la ditta non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente o dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. con allegata fotocopia di un documento di riconoscimento valido del dichiarante; **4)** Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con cui il legale rappresentante dichiara il possesso dei requisiti economici e finanziari di cui al successivo punto III.2.2). La dichiarazione dovrà essere accompagnata dalla indicazione dettagliata dei committenti, degli importi, della durata delle attività e dalla descrizione dei servizi resi; **5)** Attestazione di avvenuto versamento del contributo pari ad € 20,00 (misura stabilita nella tabella di cui all'art. 4 della Delibera dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 3/11/2010.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria: a) fatturato globale d'impresa con riferimento agli esercizi finanziari 2008, 2009 e 2010, al netto dell'IVA, pari al doppio dell'importo posto a base di gara; b) fatturato per servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, resi alle pubbliche amministrazioni e/o a privati, realizzato negli esercizi finanziari 2008, 2009 e 2010, al netto dell'IVA, pari all'importo posto a base di gara. Le imprese concorrenti sono invitate ad esibire atti e documenti, comprovanti le dichiarazioni rese, con particolare riferimento ai requisiti economico-finanziari, già in sede di domanda di partecipazione a gara;

IV.1.1) Procedura aperta; IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati all'art. 9 del C.S.A.

I punteggi saranno assegnati nel modo seguente: Offerta tecnica, max 85 punti - Offerta economica: max 15 punti. Le offerte tecniche che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 50/85 non verranno ammesse al prosieguo della procedura di gara. L'offerta economica sarà calcolata secondo la seguente formula: punteggio del concorrente "n" = 15 x (prezzo più basso / prezzo del concorrente "n"). L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

IV.3.1) Determinazione Dirigenziale del Servizio Impresa e SUAP n. 13 del 30 Novembre 2011; IV.3.4) **Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 14/02/2012;** IV.3.7) L'offerta dovrà avere una validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione IV.3.8) **Modalità apertura offerte: La gara si svolgerà in seduta pubblica alle ore 10:30 del 15/02/2012 presso la sede del Servizio Impresa e SUAP, sito in Napoli, alla via Melisurgo 15, VIII piano.**VI.3) Informazioni complementari: L'offerta dovrà essere racchiusa in un unico plico, siglato e sigillato su tutti i lembi di chiusura, sul quale dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per l'affidamento dei servizi di gestione dell'incubatore di imprese femminili Casa della Socialità, CIG 3594783CC3- CUP B67E11000040001" e l'indicazione del mittente. Le imprese che intendano concorrere alla gara dovranno far pervenire detto plico, a mezzo del servizio postale o altro mezzo, esclusa la consegna a mano, entro il termine riportato al punto IV.3.4) al seguente indirizzo: Comune di Napoli – Protocollo Generale - Gare - Palazzo S. Giacomo, Piazza Municipio - 80133 Napoli. In caso di spedizione a mezzo di servizio postale non farà fede il timbro di spedizione, ma la data e l'ora di arrivo all'Ufficio sopra indicato. Il recapito del plico è a totale carico e rischio del concorrente; qualora lo stesso non pervenga nel termine perentorio sopra indicato, l'offerta non sarà ammessa alla

gara. A tal fine, farà fede il timbro dell'ufficio ricevente (Protocollo Generale – Gare). Il plico dovrà contenere, al suo interno, tre buste siglate e sigillate su tutti i lembi di chiusura: la prima busta contenente la documentazione amministrativa, contraddistinta dalla dicitura “BUSTA A – Documentazione” e contenente tutta la documentazione prevista ai punti III.1.1) III.2.1) e III.2.2.); la seconda busta, contraddistinta dalla dicitura “BUSTA B – Offerta tecnica”, dovrà contenere la seguente documentazione: 1) un elaborato tecnico, in n. 3 (tre) originali, firmato in ogni pagina dal legale rappresentante, che non deve eccedere le 20 pagine (fogli A4, compilati su una sola facciata, interlinea 1,5 carattere Times New Roman 12 pt, margini 2 cm), comprese eventuali tavole e grafici, in cui vengono illustrati: l'organizzazione e le modalità operative, il gruppo di lavoro, il programma e il cronoprogramma delle attività che s'intendono realizzare per l'esecuzione del servizio, così come dettagliato agli artt. 2) e 3) del Capitolato, nonché ogni ulteriore elemento utile ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, compresa l'offerta di eventuale implementazione di servizi aggiuntivi a quelli richiesti; 2) curricula, in formato europeo, dei componenti del gruppo di lavoro debitamente sottoscritti e accompagnati da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità; 3) cd-rom non riscrivibile, contenente la riproduzione digitale del suddetto elaborato tecnico e dei curricula del gruppo di lavoro, il tutto in formato .pdf, .doc, .docx, .rtf o .odt.; 4) copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità. La terza busta, contraddistinta dalla dicitura “BUSTA C – Offerta economica” dovrà contenere l'offerta economica in bollo. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara. L'offerta dovrà indicare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D.Lgs. 163/2006, l'importo dei costi

relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso. I prezzi devono essere espressi in cifre ed in lettere e devono intendersi al netto di IVA e comprensivi di qualsiasi ulteriore onere relativo all'espletamento del servizio. La stazione appaltante provvederà a verificare la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006. L'offerta economica non deve contenere condizioni concernenti modalità di pagamento, termini di consegna, limitazioni di validità o altri elementi in contrasto con le prescrizioni poste dal presente capitolato. Inoltre, non deve essere indeterminata o condizionata, né deve imporre restrizioni. **Ai sensi della Delibera dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 3/11/2010, i concorrenti sono tenuti al pagamento di un contributo pari ad € 20,00** nella misura stabilita nella tabella di cui all'art. 4 della suddetta Delibera e da versare attenendosi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. Il bando ed il CSA sono pubblicati in conformità alla L.R. Campania n. 3 del 27/02/2007. Per quanto non contenuto nel presente bando si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto visionabile e scaricabile dal sito [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi). La documentazione è inoltre richiedibile per e-mail all'indirizzo [suap@pec.comune.napoli.it](mailto:suap@pec.comune.napoli.it) del Servizio Impresa e SUAP del Comune di Napoli. Relativamente a discrepanze tra il presente bando ed il CSA, si rappresenta che, in quanto *lex specialis*, prevale il bando. Di conseguenza, l'inosservanza di una delle modalità e termini di cui al presente bando comporterà l'esclusione dalla gara. VI.4.1) E' escluso l'arbitrato e la competenza su eventuali controversie è demandata al giudice togato. Il Dirigente del Servizio Gare d'Appalto-Area Forniture e Servizi Dott. Umberto Persico