



Municipalità 7 Secondigliano, Miano, S.Pietro a Patierno  
Servizio Attività Tecniche

### AVVISO PUBBLICO

#### APPROVATO CON DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE N. 19 DEL 16/10/2017

**PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI OCCUPAZIONE SUOLO PER N. 48 POSTEGGI IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE “*FIERA DI NATALE 2017*”, NELLE SEGUENTI AREE DELLA MUNICIPALITA’ 7: CORSO SECONDIGLIANO – PIAZZA GIOVANNI GUARINO – PIAZZA MADONNA DELL'ARCO, PER IL PERIODO DAL 4 DICEMBRE AL 07 GENNAIO.**

#### **IL DIRIGENTE**

**Vista** la nota PG/2017/566854 del 17/07/2017 dell'Assessorato al Bilancio, al Lavoro e alle Attività Economiche con la quale venivano confermate per l'anno 2017 le linee guide di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 513 del giorno 11 agosto 2016 di approvazione delle *Nuove linee guida per l'istituzione, la gestione e i criteri per l'assegnazione dei posteggi nelle Fiere Natalizie*.

**Vista** la Delibera di Consiglio Municipale 7 n. 5 del 11/10/2017 di approvazione delle aree da mettere a bando per la manifestazione fieristica e dell'Avviso Pubblico.

**Visto** l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e smi.

#### **RENDE NOTO**

è indetto l'**AVVISO PUBBLICO** per l'assegnazione – sulla base della formazione di graduatorie – di complessivi n°48 posteggi, mediante il rilascio di concessioni temporanee di occupazione di suolo, ai sensi del vigente Regolamento COSAP, in occasione della manifestazione “*Fiera di Natale 2017*”, in aree ubicate sul territorio della Municipalità 7, **dal 4 dicembre 2017 al 07 gennaio 2018**, con orario di esercizio dalle ore 9:30 alle 22:00.

#### **Art.1 - UBICAZIONE**

Le aree messe a bando per la manifestazione, come riportate nelle planimetrie allegate al presente provvedimento, il tema caratterizzante, il numero di posteggi e le rispettive dimensioni approvate con Deliberazione di Consiglio Municipale n.5 dell'11/10/2017 sono le seguenti:

Aree interessate	Tema caratterizzante	Numero max operatori	Dimensione posteggio
Corso Secondigliano, direzione Capodichino, da civ. 373 a civ. 283	Presepi ed articoli natalizi – Oggetti della tradizione napoletana	12	ml 3,00 x 3,00
Piazza Giovanni Guarino (San Pietro a Patierno) area pedonale Via Aggello	Presepi ed articoli natalizi – Oggetti della tradizione napoletana	20	ml 3,00 x 3,00
Piazza Madonna dell'Arco (Miano)	Presepi ed articoli natalizi – Oggetti della tradizione napoletana	16	ml 3,00 x 3,00

## **Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE E TIPOLOGIA DI ESPOSIZIONE E VENDITA**

Sono ammessi alla procedura per l'assegnazione temporanea dei posteggi in parola gli **organismi collettivi o singole persone fisiche**:

1. che siano titolari di valida autorizzazione per il Commercio su aree pubbliche oppure che sia stata presentata richiesta per subingresso, per i settori alimentari e non alimentari, di cui all'art. 28 comma 1 lettera b) del Dlgs 114/1998 e s.m.i.. Nel caso in cui il D.U.R.C., valido per il rilascio dell'autorizzazione risulti scaduto all'atto della presentazione della domanda, si dovrà acquisire un nuovo D.U.R.C. in corso di validità;
2. che espongono proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo, ex art. 4 co. 2 lettera h del D.Lgs. 114/98 e s.m.i.;

La partecipazione è consentita ai soli operatori che trattano le merceologie elencate nell'Art. 4 del presente Avviso e nel rispetto del tema caratterizzante ciascuna area indicata nell'elenco di cui all'Art. 1, in particolare per la seguente tipologia:

- **tipologia 1:** (Presepi ed articoli natalizi – Oggetti della tradizione napoletana)

1.a) posteggio per l'esposizione e/o vendita di prodotti non seriali di propria creazione intesi come opere del proprio ingegno a carattere artistico e creativo, artigianato locale con particolare riferimento a prodotti tipici del territorio e contenuti nella declaratoria della voce artigiano della Camera di Commercio di Napoli.

1.b) posteggio per l'esposizione e vendita di articoli natalizi di artigianato artistico ed in genere prodotto in maniera anche seriale purché di qualità e in tema con le tipologie ammesse, oggetti della tradizione napoletana;

Nel caso di organismi associativi tali requisiti sono richiesti a ciascun operatore che partecipa alla selezione.

## **Art.3 - CRITERI PER L'APPLICAZIONE DEL BENEFICIO DELLA RIDUZIONE DEL CANONE DI OCCUPAZIONE SUOLO**

Il Consiglio Comunale con Deliberazione n. 22 del giorno 30 marzo 2017 ha approvato il nuovo Regolamento COSAP prevedendo la possibilità di usufruire del beneficio, dell'80% di riduzione del Canone per le manifestazioni fieristiche di alto valore storico, artistico e culturale come quelle tradizionalmente collegate a feste laiche e religiose, sostenendone i costi, qualora gli operatori si adeguino a progetti di arredo con strutture omogenee tra loro, approvati dall'amministrazione.

I criteri per l'applicazione del beneficio della riduzione del canone stabiliti con deliberazione di Giunta Comunale n. 513/2016 sono i seguenti:

- in caso di **organismi collettivi**, già all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva si dovrà inoltrare la richiesta di riduzione del beneficio fino all'80% del costo di occupazione suolo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 6, del vigente Regolamento COSAP, corredata da un "progetto di arredo con strutture omogenee tra loro per accrescere il valore culturale e turistico dell'evento", nonché da una dichiarazione di impegno alla messa in atto del progetto, sostenendo totalmente i costi, pena la revoca del beneficio;

- in caso di **single persone fisiche**, il citato beneficio di riduzione fino all'80% del costo di occupazione suolo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30, comma 6, del vigente Regolamento COSAP potrà eventualmente essere richiesto solo al termine delle procedure ad evidenza pubblica da tutti i soggetti assegnatari di stalli i quali dovranno, in tempo utile al rilascio delle concessioni e all'inizio della manifestazione, presentare tutti collettivamente un progetto di arredo con strutture omogenee tra loro, corredato dalle relative dichiarazioni di impegno alla messa in atto del progetto, sostenendo totalmente i costi, pena la revoca del beneficio;

Gli atti devono essere presentati al protocollo del Servizio Attività Tecniche della Municipalità 7, sito in Napoli Piazzetta del Casale 6/7, I Piano - Napoli - tutti i giorni lavorativi (dalle ore 9:00 alle ore 13:00) entro **le ore 13:00 del decimo giorno compreso a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico.**

Pertanto, i partecipanti alla presente procedura ad evidenza pubblica per poter accedere al beneficio della riduzione del canone di occupazione suolo fino all'80%, ai sensi dell'art. 30, comma 6 del

vigente Regolamento COSAP, dovranno inoltrare la richiesta, secondo le modalità sopra richiamate, presentando un progetto che preveda l'utilizzo di strutture, quali box, casette o gazebo, omogenei e realizzati con materiali di qualità atti ad accrescere il valore culturale e turistico dell'evento, inoltre dovranno prevedere addobbi, decorazioni e luci inerenti il tema natalizio della manifestazione. L'impianto espositivo del progetto deve configurarsi come un'unica area dedicata al Natale.

La Deliberazione di Consiglio Municipale che approva la manifestazione e i progetti (laddove venga richiesto il beneficio di riduzione) sarà trasmessa alla Direzione Centrale Sviluppo Economico per i relativi successivi adempimenti finalizzati alle approvazioni di competenza della Giunta Comunale, con relativa delibera, ai fini della concessione del beneficio della riduzione del canone fino all'80%.

#### **Art.4 - OBBLIGHI - PRESCRIZIONI - DIVIETI**

La manifestazione fieristica sarà svolta nell'osservanza dei parametri indicati nelle *Nuove linee per l'istituzione, la gestione e i criteri per l'assegnazione dei posti per le Fiere Natalizie* approvate con Delibera di G.C. n. 513 del 11 agosto 2016. Tali linee guida dettano specifiche prescrizioni per gli operatori, in particolare il concessionario:

- è responsabile della sicurezza delle attrezzature e degli impianti allocati nella propria area espositiva;
- deve collocarsi esclusivamente all'interno dello spazio assegnato, con l'obbligo di ripulirlo a fine giornata e non può usare strumenti sonori ovvero diffusori o amplificatori di voci;
- deve esporre i titoli autorizzatori presso il posto di vendita e mostrarli ad un eventuale controllo delle autorità competenti;
- il posteggio deve essere occupato esclusivamente dall'assegnatario o da altri soggetti legittimati e non può essere condiviso con gli altri operatori né ceduto a terzi;
- deve garantire la pulizia e il decoro sia dell'area oggetto dell'occupazione, sia dello spazio immediatamente antistante con particolare riferimento alle disposizioni in materia di raccolta differenziata dei rifiuti.

Inoltre:

- resta a carico del concessionario ogni responsabilità per qualsiasi danno e molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto dell'occupazione e per l'esercizio della concessione, sollevando il Comune di Napoli da qualsivoglia responsabilità al riguardo;
- devono essere utilizzati elementi di arredo ritraibili e custodibili in luogo privato e in ogni caso tenuti in condizioni di ordine e di decoro;
- vanno rispettate tutte le norme di settore relative alla sicurezza dei singoli posteggi e dell'intero impianto espositivo, all'incolumità delle persone, all'accesso dei diversamente abili, al rispetto della quiete pubblica;
- devono essere utilizzati gli elementi strutturali previsti nel progetto presentato, i quali devono essere di qualità adeguata ai luoghi in cui vanno ad inserirsi e, comunque, ad una città con spiccata vocazione turistica internazionale;
- ciascuna struttura di vendita, per la tipologia utilizzata, dovrà possedere le specifiche certificazioni a norma di legge;
- gli operatori dovranno provvedere **a proprio carico** agli eventuali allacciamenti alle reti di distribuzione di energia elettrica e acqua, nonché a tutti gli allestimenti necessari per il singolo posteggio e per l'intera area nel rispetto della normativa vigente. Il progetto deve essere dettagliato e rispettare, senza oneri per il comune, tutti i vincoli e le prescrizioni di legge in materia di sicurezza, di igiene, sanità e decoro e l'alto valore artistico e culturale della manifestazione eventualmente, se presentati, sarà a cura dei medesimi assegnatari svolgere i previsti adempimenti in materia di sicurezza;
- al fine di accrescere il valore culturale e turistico dell'evento, così come stabilito dall'Art. 30 del regolamento COSAP, dalle Linee Guida approvate con Delibera di G.C. 513/2016 e confermato dalle note dell'Assessore al ramo richiamate nella Delibera di Consiglio Municipale n.7 del 14/10/2016, il progetto dovrà prevedere l'utilizzo di strutture, quali box, casette o ga-

zebo omogenei, realizzati con materiali di alta qualità e con caratteristiche estetiche congruenti con il tema e l'atmosfera natalizia, come ad esempio legno e similari, con addobbi, luci ed allestimenti omogenei per tutto l'impianto espositivo;

- per garantire il rispetto delle norme per la raccolta differenziata dei rifiuti, gli assegnatari di posteggio, per ciascuna area provvederanno ad individuare un responsabile, con il compito di monitorare quotidianamente la raccolta differenziata, di garantire il decoro e la pulizia dell'area fino alla fase di chiusura definitiva delle attività. Il nominativo del referente deve essere comunicato alla Polizia Locale territorialmente competente;
- ad ogni operatore non sarà rilasciata più di una concessione di posteggio.

I prodotti e l'allestimento dovranno rispettare il tema caratterizzante della fiera, nonché le linee guida approvate con Delibera di G.C. n. 513/2016.

Pertanto è **ammessa l'esposizione e alla vendita dei seguenti prodotti:**

- presepi ed articoli natalizi;
- oggetti della tradizione napoletana;

**E' tassativamente vietata la vendita di:**

- a) merce facilmente infiammabile ed esplosiva, fuochi d'artificio, armi da fuoco e da taglio, munizioni, giocattoli da guerra, freccette ed altri tipi di proiettili, pistole ad acqua, ecc.;
- b) biglietti della lotteria, oroscopi;
- c) merci che risultino offensive al pubblico decoro;
- d) palloncini;
- e) merci tipiche dei mercatini settimanali o abitualmente poste in vendita in essi;
- f) apparecchi elettrici ed elettronici (elettrodomestici, apparecchi video TV ed HIFI);
- g) oggetti preziosi;
- h) prodotti alimentari.

#### **Art. 5 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E MODULISTICA DA ALLEGARE**

L'istanza inoltrata **da singole persone fisiche**, dovrà essere redatta -pena esclusione- secondo il modello predisposto dal Servizio Attività Tecniche della Municipalità 7 e allegato al presente Avviso, denominato **Allegato A. ISTANZA (in forma singola) debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato.**

Nel caso di **organismi collettivi**, l'istanza dovrà essere redatta -pena esclusione- secondo il modello denominato **Allegato B. ISTANZA (Organismi collettivi) debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato.**

Inoltre, in questo caso, l'istanza dovrà essere accompagnata dalla seguente **documentazione amministrativa e tecnica:**

1) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i resa da ciascun socio o associato circa il possesso dei requisiti di partecipazione (**Allegato B1**)

2) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i ed i. resa da altri amministratori soci o da altri soggetti così come indicati all'art. 2 del DPR 252/1998. (**Allegato B2**).

**Per la richiesta del beneficio della riduzione fino all'80% del costo di occupazione suolo (art. 30, comma 6 del vigente Regolamento COSAP) gli organismi collettivi dovranno presentare contestualmente all'istanza di partecipazione, ai sensi dell'art. 2 del presente Avviso:**

1) progetto di utilizzo di box, casette o gazebo tutti omogenei fra di loro realizzati con materiali di alta qualità e con caratteristiche estetiche congruenti con il tema e l'atmosfera natalizia, come ad esempio legno e similari, con addobbi, luci ed allestimenti omogenei per tutto l'impianto espositivo. Il progetto dovrà essere accompagnato da scheda tecnica riportante le dimensioni, le caratteristiche, i materiali della struttura espositiva e da una descrizione dettagliata dell'intero impianto espositivo, con particolare riferimento agli addobbi, luci e decorazioni che devono accrescere il valore culturale e turistico dell'evento.

2) dichiarazione di impegno alla messa in atto del progetto, sostenendo totalmente i costi, pena la revoca del beneficio. (**Allegato B3**).

Tutti i partecipanti (in forma singola e associata) dovranno presentare inoltre il documento denominato "Patto d'Integrità" debitamente compilato e sottoscritto.

Tutte le dichiarazioni e le autorizzazioni dovranno essere riferite alle strutture di vendita che saranno utilizzate in occasione della fiera in oggetto e ai prodotti esposti.

Atteso che a ciascun operatore potrà essere assegnato un solo posteggio, si potrà concorrere (sia in forma singola che associata) per più di un'area del presente bando, ma il rilascio della concessione è limitato ad una sola area nell'ambito del programma "Fiere Natalizie 2017", quindi nel caso di partecipazione a più aree il concorrente deve allegare all'istanza, redatta secondo il modello, una nota che riporta l'ordine di preferenza nell'assegnazione. In caso di mancanza di detta opzione si procederà di ufficio secondo le disponibilità, fatte salve le esigenze tecnico/logistiche, di omogeneità e di decoro.

L'istanza di partecipazione deve essere presentata, **esclusivamente a mano ed in plico chiuso sigillato e controfirmato sui lembi, con l'indicazione della manifestazione fieristica: " bando per la concessione temporanea di occupazione suolo per n. 48 posteggi in occasione della manifestazione "Fiera di Natale" 2017, nelle seguenti aree della Municipalità 7: Corso Secondigliano ( direzione Capodichino ) da civ. 373 a civ. 283 – Piazza Giovanni Guarino – Piazza Madonna dell'Arco** a cura dell'interessato e/o di proprio delegato al protocollo del **Servizio Attività Tecniche della Municipalità 7**, sito in Napoli alla Piazzetta del Casale 6/7, I Piano - Napoli - tutti i giorni lavorativi (dalle ore 9:00 alle ore 13:00) e comunque **non oltre le ore 13:00 del giorno 27/10/2017 e redatta secondo i modelli di cui all'art. 5 del presente Avviso - in bollo di € 16,00** - appositamente predisposti e pubblicati insieme al presente avviso, per ottenere in concessione uno dei 48 posteggi messi a bando.

Eventuali comunicazioni e richieste di integrazione, da parte dell'Amministrazione saranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (p.e.c.) indicato nell'istanza. Non è previsto alcun altro tipo di comunicazione. In mancanza di riscontro non sarà possibile completare l'istruttoria per l'assegnazione.

Ciascun delegato potrà presentare esclusivamente l'istanza di un solo delegante. Non è consentita la presentazione di istanze multiple attesa la necessità di garantire il rispetto dell'ordine cronologico.

#### **Art. 6 – CRITERI PER ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI**

Così come stabilito dalle linee guide citate i criteri di assegnazione sono i seguenti:

- 1) comprovata presenza nella fiera durante le edizioni passate con riferimento all'ultimo triennio;
- 2) cronologia delle istanze, ritenendo improcedibili quelle presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente Avviso ed oltre il termine fissato per la presentazione;
- 3) possesso di titoli, sotto forma di premi o riconoscimenti attribuiti al candidato in sede di partecipazione ad eventi fieristici allestiti su tutto il territorio nazionale nell'arco di vent'anni.

**Nell'assegnazione dei posteggi saranno tenute in considerazione, in via prioritaria, le domande pervenute per l'intero periodo di svolgimento della manifestazione, dal 4 dicembre al 7 gennaio.**

#### **Art. 7 - CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

Il punteggio sarà attribuito secondo le seguenti modalità:

1. comprovata presenza nella fiera durante le edizioni passate con riferimento all'ultimo triennio – **max 3 punti** (n. 1 punti per ogni partecipazione);
2. ordine cronologico d'inoltro dell'istanza, in ragione del numero di istanze pervenute – **max. 2 punti**;
3. attestati di merito/riconoscimenti artistici, rilasciati da istituzioni ed enti locali sotto forma di premi (n. 0.5 punto per ogni attestato) – **max. 1,5 punti**.

Punteggio totale max: 6,5 punti

**A parità di punteggio si terrà conto del più elevato punteggio parziale attribuito in corrispondenza di ciascun criterio, a partire dal punto 1.**

**Il possesso dei requisiti e dei titoli deve essere attestato con adeguata documentazione.**

**Il punteggio conseguito dall'organismo collettivo sarà attribuito a ciascun socio/associato ammesso alla selezione.**

## **Art. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

### **Costituirà causa di inammissibilità dell'istanza:**

- la mancanza dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2;
- la presentazione dell'istanza prima della pubblicazione del presente avviso e oltre il termine massimo fissato dallo stesso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e della documentazione amministrativa allegata.
- La non rispondenza delle strutture di vendita e dei prodotti esposti a quelli previste per la fiera di che trattasi, nonché al tema caratterizzante per ciascuna area.

### **Costituirà causa di esclusione dalla gara, a seguito di eventuali richieste d'integrazione:**

- assenza o incompletezza della documentazione di cui alla modulistica obbligatoria riportata all' Art. 5 del presente Avviso;
- assenza del documento di riconoscimento in corso di validità, leggibile, da allegare a ciascuna dichiarazione resa da ciascun soggetto.

## **Art. 9 - AGGIUDICAZIONE, AVVISI, PUBBLICAZIONE**

Una apposita Commissione costituita nell'ambito del personale della Municipalità 7 valuterà, nella seduta del 27/10/2017, le istanze presentate, secondo i criteri sopra richiamati e, all'esito dei propri adempimenti, predisporrà apposite graduatorie di merito degli aggiudicatari dei posteggi messi a bando, con l'assegnazione dei posteggi.

Il rilascio delle concessioni sarà, in ogni caso, subordinato alla effettiva disponibilità delle aree qualora, cioè, non vi ostino sopravvenute motivazioni di traffico e di viabilità, di lavori pubblici in corso, etc. o ogni altro evento non prevedibile.

Con disposizione dirigenziale saranno approvate le graduatorie con l'indicazione degli aggiudicatari ed assegnatari, nonché delle eventuali esclusioni. Tale Disposizione dirigenziale sarà pubblicata a partire dal giorno successivo alla chiusura dei lavori sul sito istituzionale Internet del Comune di Napoli, sezione Municipalità 7, all'indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) e, in ogni caso saranno disponibile presso l'ufficio protocollo del S.A.T., per la consultazione da parte dei partecipanti (negli orari di apertura al pubblico).

La pubblicazione del provvedimento sopra richiamato di aggiudicazione costituisce **l'unica forma valida di pubblicità**, non essendo prevista, anche in caso di esclusione, alcuna comunicazione personale ai concorrenti sui quali incombe, pertanto, l'obbligo e l'onere di prenderne conoscenza.

## **Art.10 - ASSEGNAZIONE**

I posteggi saranno assegnati seguendo l'ordine di posizione in graduatoria tenendo conto della preferenza dell'area espressa nell'istanza, come specificato all' Art.5 del bando. Mentre, per coloro che non riusciranno ad aggiudicarsi il posteggio nell'area indicata nella domanda come prima preferenza, sarà valutata d'ufficio la possibilità di collocarli nelle rimanenti aree messe a bando, tenendo conto della disponibilità dei posteggi, della compatibilità con il tema caratterizzante, delle dimensioni dei posteggi, nonché delle esigenze tecnico/logistiche, di omogeneità e di decoro.

Qualora gli Organismi associativi, in base alla graduatoria di merito, dovessero aggiudicarsi una disponibilità di posteggi inferiore al numero dei soci o associati, gli stessi saranno assegnati secondo la priorità indicata dalla stessa associazione.

## **Art. 11 - TARIFFE**

Nel caso in cui non venga concessa l'esenzione del canone, ai sensi dell'art. 30 comma 6 Regolamento COSAP, secondo le modalità indicate all'Art. 2 dell'Avviso, si applicano le tariffe disciplinate dal Regolamento per l'occupazione di suolo pubblico e per l'applicazione del relativo Canone (C.O.S.A.P) approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 30/03/2017.

In particolare ai sensi del combinato disposto degli art. 24, 25, e della Tabella A) "coefficienti moltiplicatori di specificità "del citato Regolamento saranno applicate le seguenti tariffe per categoria di suolo pubblico e per numero di giorni, con i dovuti aggiornamenti ISTAT:

**FINO AL 15° giorno**

Suolo Pubblico	Tariffa Temporanea
Categoria A	€ 3,62
Categoria B	€ 2,54
Categoria C	€ 1,81

**DAL 16° giorno in poi**

Categoria A	€ 1,81
Categoria B	€ 1,27
Categoria C	€ 0,91

**Art.12 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI**

Per le aree che rientrano nella viabilità principale, gli atti di concessione saranno rilasciati dai competenti uffici della Direzione Centrale Sviluppo Economico, Ricerca e Mercato del Lavoro. In particolare nel caso dell'esposizione e la vendita di opere del proprio ingegno il provvedimento di concessione sarà rilasciato dal Servizio Polizia Amministrativa, negli altri casi il medesimo sarà rilasciato dal SAT.

**Art. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii.), i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso il Comune di Napoli – Municipalità 4 – ai fini della gestione della presente procedura concorsuale. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per la formazione delle graduatorie, per l'affidamento delle aree. Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art 11 del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 96/03 e ss.mm.ii.). Ai sensi dell'art. 7 del richiamato Codice, l'interessato gode di particolari diritti tra i quali si segnalano il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

**Art.14. - NORMA FINALE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rimpiazzare gli operatori rinunciatarci, con quelli inseriti nella graduatoria dei riservisti secondo l'ordine della stessa.

La comunicazione di disponibilità residua di posteggi verrà data esclusivamente mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata che i partecipanti dovranno indicare nella istanza, e l'accettazione dovrà essere formalizzata nelle 24 ore successive.

In caso di danneggiamento dell'area, l'assegnatario è tenuto al ripristino dello status quo ante a propria cura e spese.

Il danneggiamento e/o il mancato ripristino dell'area comporterà l'azione per il risarcimento dei danni nonché la perdita del requisito della pregressa presenza alle manifestazioni fieristiche (cd "storicità") per le edizioni future.

L'accertamento di violazioni a carico del concessionario ovvero di occupazioni abusive determina, oltre l'applicazione delle sanzioni ordinarie, l'applicazione della sanzione accessoria della immediata rimozione di ogni difformità rilevata dagli organi di controllo; tale accertamento comporta la sospensione o revoca della concessione che sarà notificata all'interessato ad opera del Dirigente competente al rilascio.

**Art.15. - INFORMAZIONI**

Si comunica che il Responsabile del Procedimento è l'I.D.A. Cajafa Vittorio ed eventuali informazioni inerenti l'Avviso Pubblico possono essere acquisite presso gli uffici del Servizio Attività Tecniche sito in Napoli Piazzetta del Casale 6/7 il martedì ed il giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

**Il Dirigente ad interim  
arch Fabio Vittoria**