



Gabinetto del Sindaco

UOA Coordinamento Programmi e Grandi Progetti

<<POR FESR Campania 2007/2013 - Asse 7 "Assistenza tecnica e cooperazione" – Obiettivo Specifico 7a), Obiettivo Operativo 7.1 - progetto "Piano di assistenza tecnica per l'attuazione, gestione, monitoraggio e valutazione dei Progetti e dei Grandi Progetti finanziati dal POR FESR 2007/2013". – Indizione gara d'appalto per l'affidamento del "Servizio di supporto specialistico-gestionale e assistenza tecnica relativa ai finanziamenti a valere sul POR FESR Campania 2007-2013 CUP B61108000180006 - **CIG 52726074FO**. >>

D: Si chiede di confermare che in fase di presentazione dell'offerta non sia necessario produrre, in allegato all'offerta tecnica, i Curricula Vitae del gruppo di lavoro, composto secondo quanto previsto dall'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto, limitandosi il concorrente a dichiarare "di impegnarsi ad impegnare il gruppo di lavoro minimo di cui all' art.8 del presente CSA", come richiesto dall'art.14, punto 3.10 del medesimo CSA.

R: In relazione alla capacità tecnico-organizzativa, sarà sufficiente che il concorrente dichiari il possesso dei requisiti richiesti al punto 1) e al punto 2); ma in sede di comprova dovrà produrre, per quanto attiene il punto III.2.3) numero 2) del bando di gara, i curricula vitae unitamente ai titoli che ne attestino i requisiti e l'esperienza.

D: In caso di firma di tutta la documentazione di gara(amministrativa, tecnica ed economica) da parte di un medesimo procuratore si chiede di confermare che sia sufficiente inserire la procura attestante i relativi poteri di firma unicamente in "Busta n.1-Documentazione amministrativa".

R: Sicuramente è sufficiente nella sola busta 1.

N.B. la procura dovrà essere in originale o copia autenticata dal notaio.

IL RUP
Liliana Coppola