

**All'VIII Direzione Centrale Sviluppo Commerciale, Artigianale e Turistico - Unità di Progetto " Uso dello Spazio Urbano per le Attività Commerciali" - istanza rilascio concessione di suolo pubblico con procedura semplificata ai sensi della D.G.C. 876/2011.**

.....I... sottoscritt.....  
nat.....a..... Prov ..... il .....  
residente a ..... in via .....  
..... n°.....  
titolare dell'esercizio di .....  
sito in .Via .....  
legale rappresentante della ditta/società .....  
con sede in ..... via .....  
.....  
telefono..... cellulare.....  
e mail ..... fax n°.....  
codice fiscale n° ..... partita I.V.A n° .....

**CHIEDE**

ai sensi della Delibera di G.C n° 876 del 04/082011 il **rilascio della concessione di suolo pubblico con procedura semplificata** mediante (specificare) : .....

A TAL FINE, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI, NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL .D.P.R. 28.12.00, n. 445.

**DICHIARA**

1. di essere munito dell'autorizzazione amministrativa/SCIA per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui alla tip. .... n....., rilasciata dal Comune di Napoli – Servizio Commercio al Dettaglio in data .....
2. di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali di cui alla Delibera CC n.17/2008 (Programma Cento);
3. di essere in regola con il pagamento del canone COSAP (solo se si è già stati titolari di concessione);
4. che l'occupazione di suolo richiesto corrisponde a mq. ....;
5. che gli elementi di arredo che il sottoscritto intende collocare corrispondono al progetto/relazione descrittiva e alla planimetria redatta e sottoscritta dal tecnico all'uopo abilitato .....
6. che la tipologia di occupazione che si intende realizzare non lede i diritti di terzi;
7. che l'occupazione non ricade nel triangolo di visibilità in intersezione, così come definito dall'art.18 comma 2, del Codice della Strada;
8. //(se l'occupazione ricade su marciapiede) che l'occupazione di suolo è posta in adiacenza al fabbricato, non supera la metà della larghezza del **marciapiede** sul quale insiste e lascia uno spazio libero di almeno due metri dal ciglio del marciapiede, tenendo conto anche di eventuali elementi di arredo (dissuasori, pali dell'illuminazione pubblica, ecc.) e di passi carrabili presenti nelle vicinanze ai sensi dell'art. 20 comma 3 CdS e dell'art.24, comma 3, del Regolamento Viario del Comune di Napoli (**deppennare se si crocia il punto successivo**);

- /\_/ (se l'occupazione di suolo pubblico ricade in area pedonale) che non occupa più della metà della larghezza dell'area sulla quale insiste e che in ogni caso verrà mantenuta libera da ogni ingombro un'area della profondità di metri due destinata alla circolazione pedonale da eventuali elementi di arredo (dissuasori, pali dell'illuminazione pubblica, ecc.) e di passi carrabili presenti nelle vicinanze ai sensi dell'art. 20 comma 3 CdS e dell'art.24, comma 3, del Regolamento Viario del Comune di Napoli (**depennare se si crocia il punto precedente**);
9. (ovvero) /\_/ atteso che le caratteristiche geometriche del sito non permettono di mantenere libera da ogni ingombro un'area della profondità di due metri destinata alla circolazione pedonale, ai sensi del citato art. 20 comma 3, che verrà comunque mantenuta libera un'area per la circolazione contemporanea di un pedone e di una persona con limitata o impedita capacità motoria;
  10. che l'area richiesta in concessione e il locale del sottoscritto si trovano entrambi nella stessa area pedonale e non richiedono attraversamenti della carreggiata stradale da parte di clienti e dipendenti dell'esercizio;
  11. che le installazioni non interferiscono o occultano o ostacolano la vista della segnaletica verticale ed orizzontale per la circolazione, le luci semaforiche, la toponomastica, targhe, lapidi o cippi commemorativi;
  12. che le installazioni di arredo non interferiscono con gli scivoli per disabili sui marciapiedi;
  13. in ordine alla normativa igienico-sanitaria, di essere in possesso della registrazione DIA alimentare n° del
  14. di essere in possesso di un piano di pulizia e di sanificazione alle aree esterne richieste in concessione;
  15. di rispettare il rapporto servizi igienici/pubblico ossia (**crociare la voce che interessa**):
    - fino a n.30 posti di somministrazione (tra interni ed esterni) almeno n.1 servizio igienico (1 lavandini 1 wc);
    - fino a n.50 posti di somministrazione (tra interni ed esterni) almeno n.2 servizi igienici doppi distinti per sesso;
    - fino a n.100 posti di somministrazione (tra interni ed esterni) almeno n.2 servizi igienici doppi (n.2 lavandini n.2 WC) distinti per sesso;
    - oltre n.100 posti di somministrazione (tra interni ed esterni) n.3 servizi igienici tripli (n.3 lavandini, n.3 WC) distinti per sesso;
  16. che non è pregiudicata la visione e la fruizione degli edifici e monumenti vincolati, atteso che le installazioni di arredo sono distanziate di almeno 10 mt. dai relativi accessi;
  17. di assumersi ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno causato a terzi dall'installazione di quanto di pertinenza;
  18. di impegnarsi a lasciare libero il suolo ogni qualvolta l'Amministrazione e/o gli Enti erogatori di servizi del sottosuolo debbano intervenire con lavori sia programmati che di pronto intervento;
  19. /\_/ (**laddove l'installazione sia in corrispondenza di presistenze arboree**) di contemplare una servitù di passaggio a favore di codesta Amministrazione per consentire all'Ufficio Gestione del Verde Pubblico, senza preavviso ed escludendo qualsiasi forma di indennizzo, di impegnare gli spazi in concessione per esercitare la manutenzione ordinaria e straordinaria in questione. Solleva il Comune di Napoli da qualunque responsabilità di natura civilistica per danni all'esercizio e agli avventori riconducibili direttamente, per normale attività fisiologica (caduta di foglie, infruttescenze, ranuli, polline, essudati) e indirettamente ( fauna di ogni tipo e ordine) alla presenza degli alberi adiacenti (**crociare la voce che interessa**);
  20. di impegnarsi, pena revoca della concessione, affinché l'occupazione e l'utilizzo della stessa non siano fonte di molestia e disturbo della cittadinanza;
  21. di essere a conoscenza dell'obbligo di lasciare libero uno spazio di almeno 50 cm tra due occupazioni di suolo contigue e dell'obbligo di rimuovere degli arredi quando l'esercizio non è in funzione;

22. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
23. di essere consapevole che la presente istanza, costituisce rinuncia, ad eventuali richieste e/o contenziosi pendenti per il rilascio di concessione del medesimo suolo pubblico.

Data..... Firma del richiedente.....

#### ALLEGATI:

1. n. 1 copia del documento d'identità del richiedente e del tecnico
2. n. 4 copie relazione tecnica descrittiva sintetica dello stato di fatto e di progetto, timbrata, firmata e datata da un tecnico abilitato, con l'indicazione della eventuale sussistenza del vincolo paesaggistico;
3. n° 4 copie planimetria in scala 1:100 timbrata, firmata e datata da un tecnico abilitato.

L'istanza va consegnata in n. 2 copie (su una soltanto va apposta la marca da bollo da €14,62.

#### Per il ritiro dell'atto di concessione consegna:

- ricevuta del versamento del canone O.S.A.P., il cui importo sarà comunicato dall'Ufficio a cui è rivolta l'istanza;
- ricevuta del versamento del di €60,00 intestato alla ASL Napoli 1 – Centro Servizi Tesoreria sul cc n°27183805 – Causale: rilascio parere igienico-sanitario.