



COMUNE DI NAPOLI

III MUNICIPALITA'

**Servizio Gestione del Territorio
e Regolazione delle Attività Economiche**

Via SS. Giovanni e Paolo, 125 - tel. 081-7952529 - fax 081-7952531

**VADEMECUM PER RICHIESTA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO
PASSI CARRABILI**

S'intende per passo carrabile l'accesso che consente il transito dei veicoli da un'area ad uso pubblico ad un'area ad uso privato, idonea allo stazionamento di uno o più veicoli.

I passi carrabili delle aree e degli edifici per la sosta aventi capacità fino a 16 posti devono possedere una larghezza minima di m. 3,00;

La misura minima di larghezza è ridotta fino a m. 2,30, nel caso d'obiettive impossibilità costruttive o per gravi limitazioni della fruibilità e della proprietà privata, adeguatamente documentate;

Qualora l'accesso alla proprietà privata sia destinato anche ad elevato traffico pedonale, deve essere prevista una separazione dell'entrata carrabile da quella pedonale;

I passi carrabili devono consentire l'accesso ad un'area laterale che sia idonea allo stazionamento o alla circolazione di veicoli;

Quando l'accesso dei veicoli alla proprietà laterale avviene direttamente dalla strada, il passo carrabile deve essere realizzato in modo da favorire la rapida immissione dei veicoli nella proprietà laterale. Per tale finalità il cancello dovrà essere arretrato allo scopo di consentire la sosta fuori della carreggiata (m. 4,50 per le autovetture). Nel caso in cui non è possibile arretrare gli accessi per impossibilità costruttive o senza creare grave limitazione della godibilità della proprietà privata, possono essere previsti e autorizzati sistemi d'apertura automatizzata a distanza. E' possibile derogare nel caso d'accessi su strade senza uscita o comunque con traffico estremamente limitato.

Il passo carrabile deve essere segnalato con apposito cartello, così come descritto dal vigente Regolamento del Codice della Strada. Il cartello istituisce, dopo 48 ore dalla sua installazione, il divieto di sosta con rimozione dei veicoli limitatamente sul lato dell'accesso oggetto della Concessione e per la sola larghezza del passo carrabile.

Distanze dalle intersezioni

Nei centri abitati l'accesso deve essere distante almeno 12 metri dalle intersezioni indipendentemente dai sensi di marcia dei veicoli.

Sono da intendersi intersezioni anche le rotatorie e gli svincoli a livelli sfalsati.

L'accesso deve essere in ogni caso visibile da una distanza pari allo spazio di frenata risultante dalla velocità massima consentita nella strada sulla quale si apre l'accesso stesso.

Tipologie di passi carrabili:

- 1) Passi carrabili con marciapiede (esistenza di manufatto "marciapiede" ribassato o con interruzione del marciapiede).
- 2) Passi carrabili a "raso" (senza marciapiede)

Occupazione di suolo pubblico per varco d'accesso (passi carrabili)
Regolamento COSAP

Dirigente : Arch. Immacolata Marsella

Responsabile : I. T. D. Lucia Panico

tel. 081-7952568 – fax 081-7952531

In quali casi richiedere la concessione:

- Per la realizzazione e l'uso di un nuovo varco d'accesso per passo carrabile
- Per la sanatoria di un passo carrabile esistente
- Per il rinnovo dell'uso di un passo carrabile preesistente
- Per la rimozione di un passo carrabile esistente con ripristino dello stato dei luoghi

Il titolo autorizzativo occorrente:

- Concessione d'occupazione di suolo pubblico rilasciata dal Servizio Gestione del Territorio della 3^a Municipalità
- DIA- Permesso a costruire nel caso si vada a modificare la facciata del fabbricato e/o con realizzazione di opere consequenziali

La Concessione di passo carrabile:

La concessione di passo carrabile è un atto con validità quinquennale o temporanea (per cantieri mobili) ed è obbligatoria per tutti gli accessi individuati da appositi manufatti.

Implica il pagamento di un canone annuale per l'occupazione di suolo pubblico che è determinato in base alla superficie risultante dall'ampiezza dell'accesso (arrotondata al metro superiore) per una profondità convenzionale di 1 metro e dal pagamento e della cauzione a garanzia della pavimentazione esistente calcolata al metro quadrato in base alla tipologia di pavimentazione esistente sul marciapiede da versare presso la Tesoreria Comunale.

Restano esclusi dal pagamento del canone e cauzione, i varchi d'accesso "a raso".

Il divieto di sosta sull'accesso vige solamente se l'interessato ha richiesto ed ottenuto la Concessione esponendo l'apposito cartello.

Dove richiedere la concessione di passo carrabile:

La richiesta di Concessione per varco d'accesso va presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Napoli- Servizio Gestione del Territorio della 3^a Municipalità – Via SS. Giovanni e Paolo 125, tramite apposito modello, in bollo (Mod. CH 10.01/A *scaricabile sul sito sezione download*) (per tutti gli Enti pubblici, le ONLUS e in tutti quei casi esenti da imposta di bollo, citare gli estremi di legge che dispone l'esenzione).

Il richiedente deve essere sempre persona fisica avente titolo reale: proprietario, locatario, legale rappresentante o titolare di società/ditta dell'immobile su cui grava l'accesso.

Per i Condomini la richiesta è in nome dell'amministratore condominiale.

Nel caso di richiesta di Concessione per più accessi relativi alla stessa proprietà o condominio, anche su strade diverse, presentare un modello per ogni accesso applicando una sola marca da bollo e una sola ricevuta di diritti di sopralluogo

Documentazione occorrente per la richiesta di passo carrabile:

- a) domanda in bollo da €14,62 contenente estremi anagrafici e fiscali del richiedente, comprensiva di domicilio e recapito telefonico – fax – e/mail indicando se il varco d'accesso costituisca pertinenza dell'abitazione;
- b) indicazione esatta del tratto di suolo pubblico sul quale s'intende realizzare un passo carraio;
- c) attestazione del versamento per spese istruttorie dell'importo di € 154,93 da effettuarsi sul conto corrente postale n. 62811112 intestato a Comune di Napoli – Servizio Tesoreria –
- d) documento, riferito all'immobile, attestante la titolarità della richiesta (titolo di proprietà, successione o compravendita); nel caso di affittuario, atto d'assenso del proprietario; nel caso di richiesta condominiale, l'istanza va inoltrata a nome dell'amministratore ed occorre allegare alla stessa, copia del regolamento all'O.d.G. il mandato per la richiesta del P.C. e codice fiscale del Condominio e descrizione delle pertinenze a cui il passo carraio è riferito;
- e) dichiarazione di conoscere ed accettare tutte le norme contenute nel Regolamento per il rilascio d'occupazione suolo pubblico approvato con delibera di C.C. n°10 del 28/04/2009;
- f) Relazione tecnica dettagliata (completa della descrizione dell'immobile e delle opere a farsi), redatta da un libero professionista, riportante la legittimità dello stato attuale con dichiarazione che l'immobile non è interessato da domanda di condono edilizio ex L. 47/85 e/o art.39 L.724/94 né che l'opera asservi ad opere abusive, la valutazione e la dichiarazione sulla conformità del progetto alle norme Edilizie, al Dpr 495/92 e Dpr 610/96 (Regolamento d'esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada) e alle altre norme del caso, nulla osta e/o parere degli Enti competenti alla tutela di eventuale vincolo Legge 1089/39(vedi modello allegato)
- g) elaborati grafici (n.3 copie) firmati dal tecnico e dal richiedente con planimetrie 1:1000 ed 1:100, inquadramento in scala adeguata completo delle pertinenze, pianta prospetto e sezioni quotate, dello stato attuale e di progetto completi delle quote (lunghezza, larghezza, superficie da occupare, larghezza totale del marciapiede e della carreggiata e loro tipologia , distanze dagli incroci e indicazione dell'andamento del traffico veicolare), con la previsione dell'adeguamento per l'abolizione delle barriere architettoniche; rilievo fotografico a colori, generale e particolare, timbrato e firmato da libero professionista.

Chi esegue i lavori di realizzazione di un nuovo passo carrabile o di adeguamento di quello esistente:

- I lavori saranno eseguiti dal lotto di manutenzione stradale sotto la direzione tecnica del Servizio di Manutenzione Urbana (SMU) dell 2^ Municipalità, il costo dell'intervento sarà a carico del Richiedente.
- Impresa di fiducia del richiedente, nel caso dell'indisponibilità dell'impresa municipale, previa autorizzazione del Servizio Gestione del Territorio (l'impresa fiduciaria dovrà possedere categ. OG3 e risultare regolare ai fini del D.U.R.C. , previo presentazione di certificazione non anteriore a mesi 3);
Il Richiedente dovrà versare, a garanzia per l'A.C. per i lavori a farsi, una polizza Fidejussoria, quantificata dal Servizio, che sarà svincolata al termine dei lavori.

Rinnovo di una Concessione per varco d'accesso:

Tutte le Concessioni per varco d'accesso (passo carrabile) s'intendono prorogate d'ufficio fino alla data del **31/10/2014** con il pagamento del canone annuale (art. 41 comma 5 del Testo Coordinato del Regolamento per l'Occupazione di suolo pubblico e per la relativa applicazione del relativo Canone –Delibera di C.C. n.10 del 28/04/2009).

Regolarizzazione di un varco d'accesso (passo carrabile esistente):

Quando un accesso già esistente è caratterizzato dalla presenza di manufatti , ma risulta privo della relativa Concessione, può essere regolarizzato previa presentazione dell'apposito modello di richiesta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Napoli- Servizio Gestione del Territorio della

3^ Municipalità – Via SS. Giovanni e Paolo 125, tramite apposito modello, in bollo (barrando la casella “*Uso di un preesistente varco d’accesso- regolarizzazione a sanatoria*) Mod. CH 10.01/A scaricabile sul sito sezione download.

Eventuali Deroghe alla normativa vigente per il rilascio del titolo Concessorio:

Per ottenere eventuali **deroghe alle distanze da rispettare dalle intersezioni**, occorre dimostrare l’esistenza dell’accesso carrabile in data antecedente a quella d’entrata in vigore del nuovo Codice della Strada, indicando nella domanda gli estremi del titolo autorizzativo ai fini edilizi utilizzato per la realizzazione del varco d’accesso (rilasciato in data antecedente al (1 gennaio 1993) oppure allegando copia di una cartella esattoriale riferita all’accesso attestante il pagamento della tassa di passo carrabile in data antecedente al 1 gennaio 1993.

Per tutti gli accessi realizzati successivamente al 1 gennaio 1993 non sono ammesse deroghe alle suddette distanze.

Richiesta di revoca di una concessione per varco d’accesso (passo carrabile):

Il Concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all’occupazione presentata presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Napoli- Servizio Gestione del Territorio della 3^ Municipalità – Via SS. Giovanni e Paolo 125 - Mod. CH 10.01/B scaricabile sul sito sezione download.

Nel caso di revoca accettata, l’interessato, dopo il ricevimento d’apposita comunicazione, deve provvedere proprie spese a ripristinare lo stato dei luoghi entro il termine stabilito dal Comune tramite impresa appaltatrice del lotto di manutenzione stradale sotto la direzione tecnica del Servizio di Manutenzione Urbana (SMU) della 3^ Municipalità o tramite Impresa di fiducia del richiedente, nel caso dell’indisponibilità dell’impresa municipale.

Il costo della concessione:

Il rilascio della Concessione comporta i seguenti versamenti:

- 1) A titolo istruttoria pratica €. 154,94 sul conto corrente postale n. 62811112 intestato al Comune di Napoli –Servizio di Tesoreria
- 2) Ai fini dell’applicazione del canone, il suolo pubblico viene classificato in categorie d’importanza, il nuovo tariffario Cosap è disponibile sul sito www.comune.napoli.it
Per le concessioni a sanatoria è dovuto l’anno in corso più tre annualità precedenti.
- 3) A titolo di deposito cauzionale a garanzia della regolarità del ripristino dello stato dei luoghi allo scadere della concessione (mq d’occupazione suolo nella misura esistente), versamento presso la tesoreria del Comune di Napoli, nella misura del conteggio comunicato dal Servizio, in funzione della pavimentazione esistente.
- 4) Marca da bollo da €. 14,62 da applicare sulla Concessione al ritiro.

Subentro ad una Concessione e/o voltura:

Qualora occorra modificare l’intestatario di una Concessione di passo carrabile, ovvero assegnare alla Concessione esistente un nuovo nominativo (per trasferimento di proprietà,decesso dell’intestatario, variazione del locatore, ecc.) presentare richiesta di subentro , in bollo, presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Napoli- Servizio Gestione del Territorio della 3^ Municipalità – Via SS. Giovanni e Paolo 125.

**FAXSIMILE MODELLO RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA PER RICHIESTA
DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI PASSO
CARRAIO**

Su incarico del sig.....proprietario/amministratore/conduuttore,
dell'immobile sito alla Via....., il sottoscritto ing/arch/geom.
..... con studio alla via.....tel.....,
iscritto all'Ordine/Albo professionale della Provincia di.....al n°.....C.F.....
regolarmente abilitato all'esercizio della professione, presa visione delle opere da realizzarsi,sotto la
sua propria responsabilità,

DICHIARA ED ASSEVERA A NORMA DI LEGGE

che l'unità immobiliare è censita al N.C.E.U. di Napoli alla partita.....sez.....foglio.....
part.la.....sub.....cat.....;

l'immobile è fornito di regolare licenza edilizia o concessione edilizia;

le opere da realizzare in questione consistono in:
*(riportare la descrizione delle opere in maniera dettagliata con riferimento all'oggetto della
richiesta e da cui risulti il rispetto delle norme del Codice stradale, l'arretramento del cancello e/o
l'elettrificazione e l'installazione di segnalatore luminoso e sonoro, con comando a distanza, per
permettere il rapido ingresso dell'autoveicolo proveniente dalla strada pubblica, così come è
previsto nella modifica all'art. 46 del D.P.R. 495/92, precisamente nella lettera "C" dell'art. 36
come pubblicato sulla G.U. del 04/12/96 (D.P.R. 610/96); che l'eventuale locale avente accesso dal
passo carraio sia idoneo allo stazionamento di uno o più veicoli. Nella descrizione delle opere deve
indicarsi le modalità di eliminazione delle barriere architettoniche laterali);*

l'immobile non rientra nel perimetro delle zone vincolate dalle Leggi 1497/39 nè 431/85 e non è
sottoposto al vincolo della Legge 1089/39, come tali disposizioni normative sono state recepite nel
decreto legislativo 42/2004 (codice dei beni culturali) - (nel caso l'immobile sia vincolato ex legge
1089/39 occorrerà parere favorevole della Sovrintendenza ai Beni Architettonici di Napoli e
Provincia);

le opere non sono in contrasto con gli strumenti urbanistici approvati né con il Regolamento Edilizio
vigente del Comune di Napoli, e rispettano le norme di sicurezza ed igienico sanitarie;

le opere non interessano manufatti abusivi o pertinenze degli stessi, ed il passo carraio è asservito a
immobili per i quali non è stata presentata alcuna domanda di concessione a sanatoria ai sensi della
legge 47/85 e s.m.i.

in caso di lavori in sede privata l'impresa a cui si intende affidare i lavori è:.....
.....con sede in.....via.....;

all'ultimazione lavori, verrà presentato regolare certificato di ultimazione lavori e conformità alle
visioni progettuali.

Napoli.....

il Tecnico(timbro e firma)