



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei



COMUNE DI NAPOLI

**DIREZIONE CENTRALE WELFARE E SERVIZI EDUCATIVI**  
**Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali**

**ORIGINALE**  
**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 08 del 08 ottobre 2018**

**Oggetto:** Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267/00 ed art. 32 c. 2 del D.lgs 50/16.

Indizione di gara, mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.lgs 50/16, per l'affidamento delle attività del progetto "A.L.I. Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione) realizzato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale - Città Metropolitane 2014-20 (PON Metro). Codice : NA3.2.1.a

Importo a base d'asta € 564.213,71 ovvero € 688.340,73 con IVA al 22% pari ad € 124.127,02 se dovuta.

Appalto interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs 50/2016, dall'Area Gare - Forniture e Servizi del Servizio Autonomo C.U.A.G.

Approvazione dei documenti di gara

CIG: 7647315BF7

CUP: B61H18000120006

Pervenuta al Servizio Finanziario

8 OTT. 2018  
data..... prot. n. 52/1656

Registrata all'indice generale

8 OTT. 2018  
data.....n. 1490



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

2

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

che con Decisione C (2015) 4998 del 14 luglio 2015 la Commissione europea ha adottato il Programma Operativo Nazionale denominato "Città Metropolitane 2014/2020" (PON Metro) con una dotazione finanziaria pari ad oltre 892 milioni di Euro di cui 588 milioni di risorse comunitarie: 446 a valere sul Fondo di Sviluppo Regionale FESR e 142 sul Fondo Sociale Europeo FSE, cui si aggiungono 304 milioni di co-finanziamento nazionale;

che il PON Metro supporta le priorità dell'Agenda Urbana Nazionale e si pone in linea con gli obiettivi e le strategie proposte per l'Agenda Urbana Europea che individua nelle aree urbane i territori chiave per strutturare e definire le sfide di crescita intelligente, inclusiva e sostenibile poste dalla Strategia Europa 2020;

che il Programma Operativo si articola in cinque Assi prioritari di cui l'Asse 3 contempla i servizi per l'inclusione sociale;

che con deliberazione n. 401 del 19 maggio 2016 la Giunta Comunale ha preso atto del documento "Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Città di Napoli", ovvero dello schema di Convenzione-Atto di delega delle funzioni dell'Autorità di Gestione all'Organismo Intermedio - Autorità Urbana nonché delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana del Comune di Napoli;

che con disposizione n.1 del 20 Gennaio 2017 il Direttore Generale, nella sua funzione di responsabile dell'Organismo intermedio, ha approvato il "Piano Operativo della Città di Napoli", allegato n.5 all'Atto di delega, che individua i progetti da realizzare nell'ambito del PON Metro;

che nel Piano Operativo è contenuto il Progetto NA3.2.1.a " A.L.I. *Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione)* ;

che per tale progetto l'Amministrazione comunale assume la qualifica di Soggetto beneficiario con titolarità dei procedimenti amministrativi funzionali alla relativa attuazione;

che con Disposizione nr. 24 del 08/08/2018 il Direttore Generale, responsabile dell'Organismo Intermedio, ha approvato ed ammesso al finanziamento il Progetto NA3.2.1.a "A.L.I. *Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione)* Obiettivo Specifico 3.1 - per un importo complessivo pari a € 700.000,00 (IVA inclusa) demandando al Dirigente del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali l'adozione di tutti i provvedimenti consequenziali per l'avvio e l'attuazione ;



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

3

### **CONSIDERATO**

che tale progettualità si inserisce nel quadro dei servizi attivati nell'ultimo quinquennio dall'Amministrazione comunale a sostegno degli appartenenti alla minoranza dei Rom presenti sul territorio cittadino;

che nelle previsioni del Piano Operativo PON METRO 2014-2020 – Asse 3 Servizi per l'inclusione sociale è inserito il Progetto NA3.2.1.a *A.L.I. Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione)* Obiettivo Specifico 3.1 - si prefigge l'obiettivo di garantire interventi diretti di mediazione, sostegno ed accompagnamento in ambito sociale, economico, formativo e lavorativo al fine di contrastare le condizioni di esclusione e disagio delle comunità rom del territorio cittadino;

che non è possibile realizzare le attività progettuali con il personale dell'Amministrazione in quanto si prevedono profili professionali non presenti nell'organico del Comune o non in possesso di requisiti specifici richiesti dal CSA

che il servizio connesso al presente progetto sarà effettuato in un unico Lotto in quanto le attività non sono frazionabili essendo tra di loro interagenti e interconnesse per il buon fine della progettualità.

che si rende necessario avviare celermente le procedure di affidamento delle attività progettuali per assicurare la tempistica dell'utilizzo dei Fondi;

### **TENUTO CONTO**

che con determinazione dirigenziale del Servizio proponente nr. 23 del 07/08/2017 furono messe a bando le attività del progetto "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service RSC (Rom Sinti Caminanti)" realizzato anch'esso nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 14-20 (PON Metro);

che la procedura di gara per l'affidamento delle attività del progetto "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service RSC (Rom Sinti Caminanti)" della determinazione nr. 23 del 07/08/2017, fu pubblicata sulla GURI n. 108 del 18/09/2017, sul BURC n.72 del 02/10/2017, sul sito informatico alla sez. "Bandi di gara" e "Amministrazione trasparente" e sulla piattaforma telematica del Comune di Napoli in data 15/09/2017,

che la gara per l'affidamento delle attività del predetto progetto "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service RSC (Rom Sinti Caminanti)" non essendoci stati partecipanti allo scadere del bando, è andata deserta, giusto verbale del S.A. CUAG nr. 01 del 23/10/2017;

### **RILEVATO**

che la gara ha per oggetto l'affidamento delle attività del progetto "A.L.I. Service Rom (*Abitare Lavoro Inclusione*) a valere sul Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON METRO) per un importo a base d'asta € 564.213,71 ovvero € 688.340,73 con IVA al 22% pari ad € 124.127,02 se dovuta;

che non è stato prodotto il DUVRI in quanto non sono riscontrabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza;

che non vi sono Convenzioni Consip alle quali aderire;



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimenti Europei

4

che la procedura di gara sarà gestita con modalità telematica, ai sensi dell'art.58 del D.lgs 50/2016;

che, ai fini della tempistica imposta dal finanziamento, sarà applicato quanto previsto dall'art. 60, comma 3, del D.Lgs 50/2016 per il termine della ricezione delle offerte.

che ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Decreto MIT del 02 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara (su GURI), sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

**DATO atto** che il presente provvedimento non viola il blocco della spesa ex art 148bis c.3 del Dlgs 267/00, disposto con deliberazione n. 107/2018/PRSP del 10/09/18 della Corte dei Conti - sez. Regionale di Controllo della Campania - in quanto si tratta di spese che rientrano nella fattispecie di oneri tassativamente regolati dalla legge (prestazioni sociali L. 328/00)

#### **PRESO atto**

che ai sensi dell'art.6bis della L. 241/1990, novellato con L.190/2012 (Art.1 comma 4) e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento adottato dal comune di Napoli con Delibera di Giunta Comunale 254/2014 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione;

che l'adozione del presente atto avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147bis, c. 1 del D.Lgs 267/2000 e degli artt. 13 comma 1 lett.b) e 17 comma 2 lettera a) del Regolamento del Sistema dei Controlli Interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4/2013;

#### **VISTI**

- il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
- gli artt. 107 comma 2, 183 e 192 del D.lgs. 165/2001
- l'art. 4 comma 2 del D.lgs 165/2001
- l'art.9 comma 1 lett.a) punto 2) del D.L. 78/2009
- il Capitolato Speciale d'Appalto
- il Regolamento dei Contratti, approvato con Deliberazione del C.C. n.64 del 24.04.1992
- il Regolamento di Contabilità
- la DGC 146/2016 recante le modalità e le procedure per la stipula contrattuale
- la nota PG/2018/821191 del 24/09/2018 con la quale il Coordinatore del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare ha validato la procedura di gara;

#### **RITENUTO**

per le motivazioni espresse, di dover procedere all'indizione di una gara d'appalto con procedura aperta sotto soglia comunitaria, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per il Comune di Napoli ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett.b) del D.lgs 50/2016 per l'affidamento del progetto NA3.2.1.a "NA3.2.1.a "A.L.I. Service Rom (*Abitare Lavoro Inclusione*)" realizzato nell'ambito del PON Metro.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sviluppo e Infrastrutture Europee

5

## DETERMINA

**dare atto** all'accertamento preventivo di cui all'art. 183 c. 8 del D.lgs 267/00, così come coordinato ed integrato dal D.Lgs 118/2011 e dal D.lgs 126/2014, disposto sul capitolo di entrata 404784 Bilancio 2018/2020 denominato: PON Città Metropolitane 2014-2020 finanziamento in capo all'autorità urbana della Città di Napoli;

**dare atto** che lo stanziamento di cassa sul capitolo di spesa 199321 del Bilancio 2018/2020, denominato PON Metro 2014-2020 Asse 3. Servizi di Inclusione Sociale, è capiente per la registrazione dell'impegno;

**dare atto** altresì che il presente provvedimento non viola il blocco della spesa ~~ex art 148bis c.3 del D.lgs 267/00~~, disposto con deliberazione n. 107/2018/PRSP del 10/09/18 della Corte dei Conti - sez. Regionale di Controllo della Campania - in quanto si tratta di spese ~~che rientrano nella fattispecie di oneri tassativamente regolati dalla legge~~ (prestazioni sociali L. 328/00) *VINCOLATE 2DB* 2DB

**approvare** il Capitolato Speciale di Appalto, il Disciplinare di Gara ed il Bando di Gara, allegati quali parti sostanziali del presente atto;

**indire**, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs 50/2016, la gara di appalto con procedura aperta ed aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione - art. 95 comma 3 lett.b) del suddetto Decreto - anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta conveniente, per l'affidamento delle attività del progetto NA3.2.1.a "NA3.2.1.a "A.L.I. Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione)" realizzato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014/20;

**stabilire** che, ai fini della tempistica imposta dal finanziamento, sarà applicato quanto previsto dall'art. 60, comma 3 del D.Lgs 50/2016 per il termine di ricezione delle offerte;

**porre** a base d'asta della presente procedura la somma di € 564.213,71 senza IVA ovvero 688.340,73 con IVA al 22% se dovuta pari ad € 124.127,02;

**dare atto** che la gara sarà interamente gestita con modalità telematica, ai sensi dell'art.58 del D.lgs 50/2016, dall'Area Gare - Forniture e Servizi del Servizio Autonomo C.U.A.G.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

6

**precisare**, ai sensi dell'art.192 del D.lgs 267/00 che:

- *il fine* del contratto è di garantire e sostenere interventi diretti di mediazione, sostegno ed accompagnamento in ambito sociale, economico, formativo, lavorativo ed abitativo al fine di contrastare le condizioni di esclusione e disagio delle comunità rom del territorio cittadino;
- *il contratto ha per oggetto* l'affidamento delle attività;
- *la forma* del contratto è quella prevista dalla DGC 146/2016;
- *le clausole essenziali* del contratto sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, parte integrante del presente atto;
- *le modalità di scelta del contraente* avverrà con procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.lgs 50/2016.

che l'aggiudicazione è subordinata all'acquisizione del Patto di Integrità sottoscritto fra il Comune di Napoli e gli enti affidatari, ai sensi della Deliberazione di G.C. n.797 del 03.12.2015, che resterà in vigore fino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di gara e all'esito delle verifiche di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**contabilizzare** la somma complessiva di € 564.213,71 senza IVA ed € 688.340,73 IVA inclusa al 22% nel modo di seguito indicato :

- **prenotare**, sul bilancio 2018/2020 la spesa di **€ 444.415, 43** sul capitolo 199321 denominato "PON Metro 2014-2020. Asse 3. Servizi di Inclusione Sociale" come segue:

Anno	Importo con IVA	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato
2018	17.500,00	12	4	1	3
2019	213.815,78	12	4	1	3
2020	213.099,65	12	4	1	3
<b>totale</b>	<b>444.415, 43</b>	12	4	1	3

- **prenotare ed annotare** sulle annualità 2021 e 2022 la spesa complessiva di **€ 255.584,57** compresa IVA al 22 % se dovuta sul capitolo 199321/0 denominato "PON Metro 2014-2020. Asse 3. Servizi di Inclusione Sociale" - codice di bilancio 12.04-1.03.02.99.999 secondo la seguente articolazione

Anno	Importo con IVA	Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato
2021	210.049,66	12	4	1	3
2022	45.534,91	12	4	1	3
<b>totale</b>	<b>255.584,57</b>	12	4	1	3

**prendere atto** della previsione dell'importo pari ad € 11.284,27 - per le funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs 50/16 - ed il contributo ANAC pari ad € 375,00 che con successivo atto saranno impegnate;



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Sviluppo Economico

*7*

**stabilire** che il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 c. 14 del Codice e secondo le modalità di cui alla Delibera di G.C. 146/2016. Le clausole essenziali del contratto sono contenute nel CSA, parte integrante del presente provvedimento.

**stabilire** che il RUP è il Dirigente pro tempore del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali, Dott.ssa Rosaria Ferone;

**demandare** al Servizio CUAG Area Gare Forniture e Servizi gli adempimenti consequenziali al presente atto.

Si allegano al presente atto:

- Bando di Gara
- Disciplinare di Gara
- Capitolato di Gara

Il presente atto si compone di n. 3 allegati per un totale di n. .....<sup>46</sup>..... pagine.

Il Dirigente  
(D.ssa Rosaria Ferone)



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

8

**Direzione Centrale - Welfare e Servizi Educativi**

Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali

09.10.18

DETERMINAZIONE n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Prog. 11986/18

Ai sensi degli artt. 183, comma 7 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs n. 267 del 18/08/2014 come modificato e integrato dal D. L. 174 del 10/10/2012 convertito in Legge 7/12/2012 n. 213, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sulla seguente classificazione:

COD. BIL. 12.04.1.03.02.99.999 BIL. 2018/2020 ES. 2021-2022 CAP. 199324

(P.I. JINC. 275/18)

Data \_\_\_\_\_

( IL RAGIONIERE GENERALE  
Paolo J. Cal

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE

SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

16. n° 1690 - del. 10/10/2018.

La presente determinazione è stata affissa all'Albo pretorio, ai sensi dell'art. 10, comma 1,

D.Lgs. 267/2000, il 17/10/2018.

p. IL SEGRETARIO GENERALE

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE  
INTEGRANTE DALLA  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1490.....DEL 10-10-2018.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Trasformazione Economica

9  
SPR

## COMUNE DI NAPOLI - BANDO DI GARA

CIG: 7647315BF7

CUP: B61H18000120006

**SEZIONE I I.1) Servizio Contrasto alle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali** – Vico Santa Margherita a Fonseca 19 – cap 80135 Napoli; tel. 0817959201 – fax 0817959213 Sito internet: [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) – Punti di contatto ove sono disponibili ulteriori informazioni: email [emergenze.sociali@pec.comune.napoli.it](mailto:emergenze.sociali@pec.comune.napoli.it); Responsabile unico del procedimento (RUP): Dirigente Servizio Contrasto alle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali, dott.ssa Rosaria Ferone. Bando, Disciplinare di Gara (di seguito Disciplinare), che ne costituisce parte integrante e sostanziale, Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora in poi, **C.S.A.**) sono disponibili all'indirizzo [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi) e <https://napoli.acquistitelematici.it>. L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs 50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Appaltante **esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle gare Telematiche del Comune di Napoli accessibile all'indirizzo: https://napoli.acquistitelematici.it**, secondo le modalità di cui al Disciplinare. **I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice:** Autorità locale.

**SEZIONE II - II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:** "Gara, mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.lgs 50/2016 per l'affidamento delle attività del progetto NA3.2.1.a "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service Rom" realizzato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 14-20 (PON Metro). Importo a base d'asta € 564.213,71 senza IVA ovvero € 688.340,73 con IVA al 22% pari ad € 124.127,02.

(Asse 3 – Servizi per l'inclusione sociale)". **II.1.2) Tipo di appalto:** servizi categoria 25. Luoghi di svolgimento delle attività: territorio cittadino. **II.1.5) Breve descrizione dell'appalto:** implementazione d'interventi di sostegno per l'inclusione economica, abitativa, formativa e lavorativa. **II.1.6) CPV:** 85312300-2 **II.1.8) Divisione in Lotti:** NO in quanto le attività non sono frazionabili **II.2.1) Importo a base d'asta** € 564.213,71 senza IVA e di € 688.340,73 incluso IVA al 22%. Non sono previsti oneri per la sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi da interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza e/o redigere il DUVRI.



UNIONE EUROPEA  
Fondi strutturali e di investimento europei

10  
201

**II.3) Durata dell'appalto:** 39 mesi a decorrere dalla data del contratto o, se antecedente dalla data di avvio delle attività

**SEZIONE - III.1.1) Cauzione e garanzie richieste:** come da Art. 9 del **Disciplinare**. **III.1.2) Principali modalità di finanziamento e pagamento:** Fondo Sociale Europeo FSE a valere sul Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane "PON METRO " 2014 -2020 (Asse 3 Servizi per l'inclusione sociale – Obiettivo specifico 3.2 – Riduzione della marginalità estrema e interventi di inclusione a favore delle persone senza fissa dimora e delle popolazioni Rom Sinti Caminanti - Azione 3.2.1 – Percorsi di accompagnamento alla casa per comunità emarginate **III.1.3) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e consorzi ordinari di concorrenti, gli stessi dovranno uniformarsi a quanto previsto dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 così come novellato dal D.Lgs 56/2017** **III.2.1) Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'articolo 4 del Disciplinare. Condizioni e requisiti di partecipazione: Istanza di partecipazione alla gara secondo le modalità di cui all'art. 13 del Disciplinare, allegando alla stessa tutte le Dichiarazioni contenute nel Disciplinare, nonché tutta la documentazione prevista dal Disciplinare.** **III.2.2) Capacità economico-finanziaria:** come da **Disciplinare di gara**. **III.2.3) Capacità tecnico-professionale:** come da **Disciplinare di gara**. (I requisiti relativi sono indicati al paragrafo 6.3 del disciplinare amministrativo, formante parte integrante del presente bando e pubblicato sul sito web del comune. **IV.1.1) Tipo di procedura:** Procedura aperta. **IV.2.1) Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, anche in presenza di una sola offerta valida. Secondo i criteri di valutazione contenuti nel **Disciplinare** e con la seguente ponderazione: a) Offerta Tecnica fino ad un massimo di 80 punti; b) Offerta economica fino ad un massimo di 20 punti, (le modalità di calcolo sono previste all'Art. 17 del Disciplinare). L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida e adeguata. Il prezzo offerto non potrà essere superiore al prezzo posto a base d'asta. Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui progetto tecnico abbia conseguito un punteggio inferiore a 40/80 in quanto ritenuta inadeguata.

**IV.3.1) Determinazione dirigenziale n. 08 del 08/10/2018** **IV.3.4) Le offerte formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco Fornitori e delle Gare Telematiche del Comune di Napoli, accessibile all'indirizzo:**

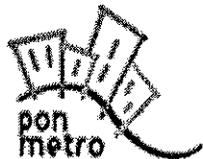


UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Sviluppo Economico

30/11

<https://napoli.acquistitelematici.it>, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del ....., secondo le modalità previste dal **Disciplinare. IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni dalla data di esperimento della gara. IV.3.8) Modalità apertura offerte: la gara si svolgerà presso la sede del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare – Area Gare Forniture e Servizi, sito in Napoli, alla Via San Giacomo, 24 – III piano, alle ore ..... del .....**

La stessa può essere seguita anche da remoto secondo le modalità di cui al Disciplinare. Sarà ammesso ad assistere alle sedute pubbliche di gara un solo soggetto per ciascun concorrente, munito di apposita delega, se diverso dal legale rappresentante. **SEZIONE VI – VI.1) Informazioni complementari:** Ai fini della normativa applicabile al presente appalto, si rinvia al Disciplinare, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, e agli atti che unitamente ad esso sono in visione sul sito Internet [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi) e sulla piattaforma digitale delle gare telematiche del Comune di Napoli (<https://napoli.acquistitelematici.it>) Al presente bando si applicano esclusivamente le cause tassative di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs 56/2017. Per quanto non contenuto nel presente bando, si rinvia al Disciplinare di Gara, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, e agli atti che unitamente ad esso sono in visione sul sito Internet [www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi). **VI.2) Responsabile delle procedure di ricorso:** Foro competente di Napoli.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

12

498

## DISCIPLINARE DI GARA

Gara, mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.lgs 50/2016 per l'affidamento delle attività del progetto "*A.L.I. Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione)*" realizzato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-20 (PON Metro). Asse 3 – Servizi per l'inclusione sociale  
Codice : NA3.2.1.a

Importo a base d'asta € 564.213,71 escluso IVA ovvero € 688.340,73 con IVA al 22% se dovuta, pari a € 124.127,02

CIG: 7647315BF7

CUP: B61H18000120006



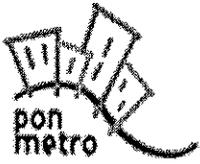
UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

SPP 13

## Indice

### Premesse

Art. 1	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
Art. 2	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI
Art. 3	DURATA
Art. 4	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA
Art. 5	REQUISITI GENERALI
Art. 6	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA
Art. 7	AVVALIMENTO
Art. 8	SUBAPPALTO
Art. 9	GARANZIA PROVVISORIA
Art. 10	CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC
Art. 11	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
Art. 12	SOCCORSO ISTRUTTORIO
Art. 13	CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
Art. 14	CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA
Art. 15	CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA
Art. 16	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
Art. 17	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA
Art. 18	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA
Art. 19	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA – DALLA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ALLA VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE
Art. 20	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
Art. 21	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE
Art. 22	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Art. 23	INFORMAZIONI COMPLEMENTARI



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

14  
GPF

## PREMESSE

Con Decisione C (2015) 4998 del 14 luglio 2015 la Commissione europea ha adottato il Programma Operativo Nazionale denominato "Città Metropolitane 2014-20" (PON Metro) con una dotazione finanziaria pari ad oltre 892 milioni di Euro di cui 588 milioni di risorse comunitarie: 446 a valere sul Fondo di Sviluppo Regionale FESR e 142 sul Fondo Sociale Europeo FSE, cui si aggiungono 304 milioni di co-finanziamento nazionale;

che il PON Metro supporta le priorità dell'Agenda Urbana Nazionale e si pone in linea con gli obiettivi e le strategie proposte per l'Agenda Urbana Europea che individua nelle aree urbane i territori chiave per strutturare e definire le sfide di crescita intelligente, inclusiva e sostenibile poste dalla Strategia Europa 2020;

che il Programma Operativo si articola in cinque Assi prioritari tra cui l'Asse 3: Servizi per l'inclusione sociale;

che con deliberazione n. 401 del 19 maggio 2016 la Giunta Comunale ha preso atto del documento "Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Città di Napoli", ovvero dello schema di Convenzione-Atto di delega delle funzioni dell'Autorità di Gestione all'Organismo Intermedio – Autorità Urbana nonché delle risorse finanziarie in capo all'Autorità Urbana del Comune di Napoli;

che con Disposizione n.1 del 20 Gennaio 2017 il Direttore Generale, nella sua funzione di responsabile dell'Organismo intermedio, ha approvato il "Piano Operativo della Città di Napoli", allegato n.5 all'Atto di delega, che individua i progetti da realizzare nell'ambito del PON Metro;

che nel Piano Operativo è contenuto il Progetto NA3.2.1.a A.L.I. Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione);

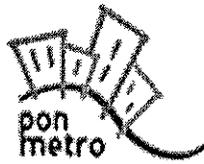
che per tale progetto l'Amministrazione Comunale assume la qualifica di Soggetto beneficiario con titolarità dei procedimenti amministrativi funzionali alla relativa attuazione;

che con Disposizione n. 24 del 08/08/2018 il Direttore Generale, responsabile dell'Organismo Intermedio PON Metro, ha approvato e ammesso al finanziamento il progetto NA3.2.1.a **A.L.I. Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione)** Obiettivo Specifico 3.1 per un importo complessivo pari a € 700.000,00 (IVA inclusa) demandando al Dirigente del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali l'adozione di tutti i provvedimenti consequenziali per l'avvio e l'attuazione;

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 lett. sss) e art. 60 del d.lgs. 50/2016 (nel prosieguo Codice), con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**.

Il luogo di svolgimento del servizio è Napoli [codice NUTS ITF33]

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Rosaria Ferone, Dirigente del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali di e di Investimento Europei

15  
JJP

## 1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 1.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. bando di gara;
2. disciplinare di gara;
3. capitolato speciale d'appalto;

Tutta la documentazione di gara è disponibile oltre che sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.napoli.it/bandi](http://www.comune.napoli.it/bandi) nella sezione *Avvisi, Bandi e inviti*), sulla piattaforma digitale delle gare telematiche del Comune di Napoli (<https://napoli.acquistitelematici.it>), dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la relativa documentazione di gara anche senza effettuare la registrazione e/o *login*.

### 1.2. CHIARIMENTI

I chiarimenti in ordine alla presente procedura, potranno essere formulati attraverso la piattaforma, dopo aver effettuato il *login* con la *password* rilasciata dal sistema ed aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto *Invia quesito alla Stazione Appaltante*, presente in *dettagli* della gara. Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre 6 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte, di cui al punto IV.3.4 del bando di gara e comunque non oltre *il termine ultimo per la presentazione di quesiti* indicato nei *dettagli* gara.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni, in merito alla presente procedura, saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato *dettagli* nella tendina a sinistra in *I tuoi quesiti*. Il quesito può essere tradotto in *faq* visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli operatori economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

**N.B.** I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i *dettagli* della gara (sulla piattaforma digitale) a cui si sta partecipando, al fine di apprendere tempestivamente le eventuali rettifiche che potrebbero essere state apportate al bando anche successivamente alla sua pubblicazione.

In tal caso, sarà presente una comunicazione in *dettagli* del bando di gara a cui si partecipa, che riporta la notizia circa la rettifica e rimanda all'avviso completo visionabile in *Documentazione gara* oltre che sul sito *web* del comune di Napoli.

### 1.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al/i concorrente/i destinatari, visionabili in "*Area Messaggi*" ovvero in Cruscotto "*ultimi messaggi ricevuti non letti*". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata dal concorrente.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimenti Europei

89/16

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto concerne l'affidamento del servizio relativo alle attività di cui al progetto NA3.2.1.a "A.L.I. Service Rom (Abitare Lavoro Inclusione)" di cui alla determina dirigenziale del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali nr. 08 del 08/10/2018

Prestazione principale: inclusione sociale, lavorativa ed abitativa a favore delle comunità rom del territorio cittadino.

L'importo a base d'asta è stato quantificato in € 564.213,71 ovvero € 688.340,73 con IVA al 22% se dovuta.

I costi sono da intendersi comprensivi di tutto quanto necessario al corretto e efficace funzionamento del progetto (in riferimento al costo del lavoro, costi generali e di gestione, compresi i costi della sicurezza, di assicurazione e di tutti i materiali necessari per il corretto funzionamento ed una efficace azione di comunicazione e promozione del servizio stesso). Il tetto massimo è stabilito nel prospetto di seguito indicato:



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

17  
998

	Voce di Spesa	Totale senza IVA	IVA al 22%	Totale con IVA
A	Costi Personale	€ 428.563,68	€ 94.284,01	€ 522.847,69
B	Service	€ 73.383,84	€ 16.144,44	€ 89.528,28
C	Materiali e attrezzature	€ 21.365,39	€ 4.700,39	€ 26.065,78
D	Comunicazione	€ 10.378,92	€ 2.283,36	€ 12.662,28
E	Costi Indiretti	€ 30.521,88	€ 6.714,82	€ 37.236,69
	<b>TOTALI</b>	<b>€ 564.213,71</b>	<b>€ 124.127,02</b>	<b>€ 688.340,73</b>

Gli oneri della sicurezza da interferenza sono pari a zero trattandosi di servizi di natura intellettuale, ai sensi dell'art. 26 comma 3 del d.lgs. 81/2008 e determinazione dell'Autorità di Vigilanza n. 3 del 05/03/2008, si esclude la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi. L'Amministrazione provvederà al pagamento del corrispettivo contrattuale, dietro presentazione di fattura, suddividendolo in rate bimestrali di eguale importo calcolate a partire dalla data di avvio dell'attività. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Unico Lotto CIG

Non si procede alla suddivisione in lotti in quanto le attività, oggetto dell'appalto, hanno carattere unitario e non sono divisibili.

Le attività, oggetto della prestazione, sono:

Il Progetto prevede un sistema strutturato di attività complessivamente mirate a realizzare interventi di mediazione, counselling ed accompagnamenti per l'accesso ai servizi locali, dell'housing nel settore pubblico e privato, nel campo della formazione finalizzata all'inserimento nel mercato del lavoro includendo anche forme di autoimprenditoria, creando i presupposti per l'autonomia dei nuclei familiari rom.

Le attività da realizzarsi sono:

1. promozione del progetto *ALI Service ROM* e diffusione delle attività
1. mediazione, supporto ed accompagnamento del target nei percorsi di emersione e regolarizzazione
2. bilancio e certificazione di competenze individuali
3. formazione lavorativa e stage
4. orientamento e counselling allo sviluppo ed implementazione dell'imprenditorialità.
5. percorsi di accompagnamento sostegno all'abitare



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

18  
Doff

### 3. DURATA

La durata dell'appalto è stimata in 39 (trentanove) mesi, naturali e consecutivi a decorrere dalla data del contratto o, se antecedente dalla data di avvio delle attività.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Codice, il contratto può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il servizio oggetto di appalto è finanziato con risorse a valere sul Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014- 2020 (Asse 3 – Servizi per l'Inclusione Sociale )

### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

19  
ASPT

l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

**Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento**, purché in possesso dei requisiti dettagliati successivamente dal presente disciplinare:

- a) **gli operatori economici con idoneità individuale di cui alle lett. a), b) e c) dell'art. 45 comma 2 del Codice;**
- b) **gli operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lett. d), e), f) e g) del predetto articolo.**

Ai consorzi stabili, di cui alle lett. b) e c), si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del Codice, e ai soggetti di cui alle lett. d), e), f) e g) si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

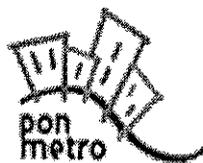
## 5. REQUISITI GENERALI

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice;
- b) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4/05/1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001, devono essere in possesso, a pena d'esclusione, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010, del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

20  
12-01

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

### 6.1 Requisiti di idoneità professionale - ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice

I concorrenti devono, a pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione alla CCIAA con oggetto sociale attinente a quello oggetto della gara. In caso di RTI tutti i componenti dovranno possedere l'iscrizione alla CCIAA;
- in caso di partecipazione degli operatori economici di cui all'art.46 del Codice, non in possesso dell'iscrizione alla CCIAA di cui al punto a), il requisito si intende soddisfatto con la presentazione dell'Atto costitutivo e dello Statuto.

Ai concorrenti appartenenti ad altro stato membro, si applica quanto prescritto all'art. 83 comma 3 del Codice. In caso di RTI o altre forme di associazione il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando.

### 6.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria – ex art. 83 comma 1 lett. b) del Codice

Nel triennio 2015-2016-2017 i concorrenti devono possedere, **pena l'esclusione dalla gara**, un fatturato globale pari ad € 200.000,00 al netto di IVA.

Tale requisito viene richiesto in quanto si tratta di servizio di rilevante entità, rivolto a fascia debole di popolazione e che deve essere garantito secondo standard elevati e perciò necessitanti di una struttura organizzativa adeguata predefinita e con esperienza pregressa. Inoltre, tale requisito viene previsto in quanto necessario a garantire la sostenibilità del progetto che prevede anticipazioni da parte dell'ente aggiudicatario per la copertura dei costi relativi alle attività previste.

In caso di RTI o altre forme di associazione, il fatturato globale su indicato deve essere posseduto dal RTI nel suo complesso, fermo restando la quota maggioritaria in capo alla società mandataria.

### 6.3 Requisiti di capacità tecnico-professionale - ex art. 83 comma 1 lett.c) del Codice.

Nel triennio 2015-2016-2017 i concorrenti dovranno aver svolto, **pena l'esclusione dalla gara**, pregressa e positiva esperienza nello svolgimento di servizi di orientamento, avviamento al lavoro, counselling, mediazione culturale e sociale in favore di RSC e/o immigrati di durata complessiva di almeno 18 mesi.

E' possibile sommare periodi di attività di almeno 6 mesi continuativi.

Per ogni singolo servizio (da intendersi eseguito alla data di presentazione dell'offerta) dovrà essere indicato quanto segue:

- a) oggetto del servizio;
- b) nominativo ed indirizzo della sede legale del committente;
- c) periodo di svolgimento (inizio e fine) del servizio.

In caso di RTI o altre forme di associazione, il requisito dovrà essere posseduto per una quota maggioritaria dalla mandataria.

**I mezzi di prova sono quelli indicati nell'Allegato XVII, parte I del Codice.**

#### **Comprova requisiti**

**Ai sensi dell'art. 85 del Codice, la Stazione Appaltante prima di aggiudicare la gara, procede alla verifica dei requisiti speciali e generali dichiarati dal concorrente primo classificato.**



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

13/07/2016

La Stazione Appaltante ha comunque la facoltà di procedere, durante l'espletamento della gara, ad una verifica a campione dei requisiti dichiarati.

Ai sensi dell'art. 9, comma 1bis, Delibera AVCP 111/2012 e successive modifiche (v. Delibera Anac n. 157/2016), l'utilizzo della piattaforma con procedura di gara interamente telematica permette, in regime transitorio, di derogare all'AVCPass.

## 7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e in ogni caso con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia fare affidamento sulle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

**Nei casi in cui la stazione appaltante accerti l'assenza dei requisiti di selezione o la sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 in capo all'impresa ausiliaria, ordina all'operatore economico la sostituzione dell'impresa ausiliaria entro un termine perentorio di 20 giorni, pena l'esclusione della gara.**

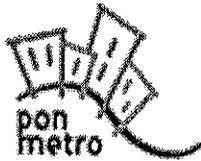
## 8. SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto ovvero altra percentuale ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

22  
ALP

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria del Comune di Napoli;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/impresе\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- avere validità *di almeno 180* giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

23  
1594

5) prevedere espressamente:

- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

24  
16/08

## 10. CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti, a pena d'esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari a € 70,00 scegliendo tra le modalità disponibili sul sito dell'ANAC.

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

I soggetti che intendano partecipare alla gara dovranno accedere all'indirizzo: <https://napoli.acquistitelematici.it> e provvedere alla registrazione (usufruendo del supporto tecnico ivi previsto) ovvero se, già registrati, effettuare il *login*. Indi, visualizzata la gara in Home - *ultime gare pubblicate* ovvero in *Bandi di gara*, selezionare, in *dettagli*, *avvia la procedura di partecipazione*. A questo punto sarà possibile allegare, entro e non oltre il termine di scadenza previsto, nel seguente ordine, la documentazione amministrativa, la documentazione offerta tecnica e la documentazione offerta economica di cui al presente disciplinare. Completata la fase di caricamento di tutta la documentazione, sarà possibile selezionare *Trasmetti e conferma la partecipazione* e scaricare la relativa ricevuta; il sistema genera un messaggio di conferma partecipazione.

In caso di partecipazione di costituendo **RTI**, alla voce *In che forma desidera partecipare?* Selezionare, nell'anagrafica del concorrente, l'opzione *Raggruppamento temporaneo di imprese (ATI)* o *Professionisti (RTP)*, il *software* consentirà di inserire il nome del raggruppamento e dei componenti.

L'Azienda o il Professionista corrispondente all'utente che ha effettuato il login verrà considerato il capofila del raggruppamento. Cliccando su *Aggiungi un componente al raggruppamento* è possibile inserire i dati del/i componente/i.

Si precisa che l'operatore economico può ritirare la partecipazione fino al momento di avvio della seduta di gara.

Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli operatori economici sono invitati a prendere visione dei manuali-guide disponibili sulla piattaforma.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono prendere visione delle Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica, allegate alla documentazione di gara, ed essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- in caso siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;
- devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a carico del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

25  
17/08

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta sia nella propria casella di posta elettronica certificata (indicata in sede di registrazione) sia sulla piattaforma telematica, in Cruscotto *ultimi messaggi ricevuti non letti*, ovvero in *Area Messaggi*, visionabile nella tendina a sinistra.

Pertanto, la documentazione integrativa sarà inviata alla Stazione Appaltante, entro il termine stabilito, attraverso la piattaforma telematica, selezionando *Rispondi al messaggio* (ove comporre il testo e allegare il file e/o i files contenenti detta documentazione).

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

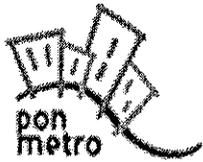
**N.B.** L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

26  
18/11

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 13. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa contiene l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

#### 13.1. Cauzione provvisoria

**La cauzione provvisoria**, di cui sopra - in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo - dovrà essere inserita nell'apposito spazio previsto.

**Il mancato inserimento della documentazione nel campo obbligatorio "Cauzione-fideiussione" non consente il passaggio alla fase successiva.**

#### 13.2. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

Nel caso di partecipazione in costituendo raggruppamento o in costituendo consorzio ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI / CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI / GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo.

#### In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

1. I consorzi stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Strutturale e di Investimento Europeo

27  
19/08

2. In caso di costituendo RTI, l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito e le relative quote percentuali di esecuzione delle prestazioni; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in RTI, indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

3. In caso di RTI già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito e le relative quote percentuali di esecuzione delle prestazioni, ad essa deve essere allegata, altresì, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

4. In caso di consorzio ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i raggruppamenti temporanei d'impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

5. In caso di soggetti di cui alle lett. f) e g) dell'art. 45 del Codice, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

In particolare:

**In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

1. copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;

2. dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

3. dichiarazione di cui all'art. 48 comma 4 del Codice.

**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3 comma 4 quater del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

a. copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

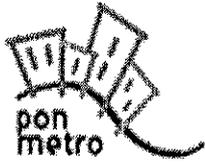
**In caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**, occorre allegare:

b. copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48 comma 4 del Codice;

**o in alternativa**

c. copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

28  
2011



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. le parti del servizio o fornitura, di cui all'art. 48 comma 4 del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### 13.3. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

**Il Documento di Gara Unico Europeo va inserito nell'apposito campo obbligatorio.** Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Rappresentante legale dell'operatore economico; potrà essere sottoscritto digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione in "Documentazione Amministrativa" secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Compilata dalla stazione appaltante.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- ▲ DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- ▲ DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI.

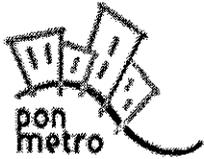
#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di cui al comma 2, dell'art. 80 del Codice.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica del presente disciplinare.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

29  
22/01

## Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

### Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### Il DGUE deve essere firmato digitalmente da ciascun soggetto competente alla compilazione.

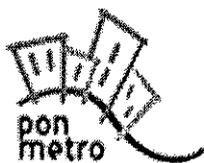
#### Si precisa infine che:

- il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del Codice, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del d. lgs. n. 159/2011;
- nel DGUE - Parte III, in caso di insussistenza dei motivi di esclusione, non occorre indicare i nominativi dei singoli soggetti di cui al comma 2 e 3 dell'art. 80;
- nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del Codice) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione;
- le cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice non si applicano agli operatori economici sottoposti a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidati ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

## 13.4. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'operatore economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "*Documentazione in caso di avvalimento*" la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- contratto di avvalimento, **in originale in formato elettronico o copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o sa altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato**, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89



UNIONE EUROPEA  
Fondi strutturali e di investimento europei

30  
2017

comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### 13.5. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

**Dichiarazioni - firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio *Autocertificazione - rese ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 (ovvero per i concorrenti residenti all'estero secondo la legislazione dello Stato di appartenenza), con le quali il concorrente attesta:***

1. di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art. 52 della L.R. 3/2007, l'obbligo di attuare in favore dei propri dipendenti e/o collaboratori condizioni economiche e contrattuali non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria, nonché di essere a conoscenza del vincolo per la stazione appaltante di subordinare l'aggiudicazione ed i pagamenti degli acconti e del saldo alla verifica del DURC;
2. che il prezzo offerto tiene conto degli oneri previsti dall'osservanza delle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, così come previsto dalla Legge 327/2000 nonché degli obblighi in materia di sicurezza e della condizione di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
3. di essere a conoscenza delle norme in materia antimafia di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i., al D.L. 187/2010 e s.m.i. ed al D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.
4. di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme pattizie contenute nel "Protocollo di legalità" sottoscritto dal Comune di Napoli e dalla Prefettura di Napoli in data 1.8.07, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura e del Comune di Napoli e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti, richiamando in particolare gli artt. 2 e 8 (vedasi successivo art. 6 "Informazioni Complementari", ove vengono riportati per esteso);
5. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010 e s.m.i.;
6. di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio e neppure in forma individuale, qualora si partecipi alla stessa in forma associata;
7. l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione intervenuta negli organi societari;
8. di essere a conoscenza e di accettare le condizioni richiamate dal Documento Unico di Programmazione 2017/2019 del Comune di Napoli, c.d. Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica (per cui l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, ed alla verifica dei pagamenti dei tributi locali IMU, Tarsu e Tosap/Cosap), pubblicato sul sito del Comune di Napoli all'indirizzo: [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche);
9. di essere a conoscenza dell'obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. 254 del 24/4/14 e s.m.i approvata con Deliberazione di G.C. n. 217 del 29/04/2017, che, all'art. 2 comma 3, dispone l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore del Comune di Napoli; attesta, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del predetto Codice di Comportamento, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a dipendenti di codesta amministrazione comunale, anche non più in servizio, che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri istruttori, autoritativi o negoziali per conto dell'amministrazione comunale in procedimenti in cui la controparte sia stata interessata; si impegna altresì a non conferire tali incarichi per l'intera durata del contratto, consapevole delle conseguenze previste dall'art. 53 comma 16/ter del Dlgs 165/2001. *N.B. - Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento sono stabilite all'art. 20 c.7 di detto Codice. In caso di gravi e reiterate violazioni*



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

31  
23/02

delle suddette disposizioni il presente contratto sarà unilateralmente risolto dall'Amministrazione;

10. che l'elenco completo dei nominativi e delle generalità dei soggetti che ricoprono attualmente le cariche e le qualità di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice, ivi compreso i cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, è il seguente:

(indicare);

11. di impegnarsi a rispettare, ai sensi dell'art. 30 comma 3 del Codice, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X. (Ai sensi dell'art. 94 comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui al suddetto articolo);
12. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
13. di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad eseguire l'appalto, per l'intera durata dell'affidamento, con personale in possesso dei requisiti così come indicati all'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto. A tal fine, si impegna a fornire, prima della aggiudicazione dell'appalto ed entro un termine massimo di 10 giorni dalla specifica richiesta, i nominativi del personale impiegato nell'espletamento delle attività e dimostrarne il possesso dei relativi requisiti richiesti.

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

14. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
15. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
16. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

#### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

17. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

32 / 240/2

**N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite nell'apposito campo obbligatorio "Autocertificazione".**

### **13.6 PATTO DI INTEGRITA'**

**Dovrà essere fornita una copia del Patto di integrità** sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai legali rappresentanti delle imprese mandanti, delle imprese ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "*Patto di Integrità*".

### **13.7 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto Domanda di partecipazione.

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

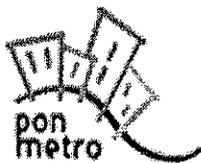
#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

33/2508



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

**Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.**

#### 14. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

36  
26/11

L'offerta tecnica dovrà essere **firmata digitalmente** dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata. Essa deve essere formulata in numero max di 30 pagine formato A4 e utilizzando un carattere non inferiore a 12.

Ulteriori pagine e/o allegati non saranno presi in considerazione e non saranno oggetto di valutazione. La stessa dovrà essere predisposta seguendo l'articolazione della griglia di valutazione, dovrà contenere ogni elemento utile ai fini dell'attribuzione del punteggio ed essere inserita, una volta completato il caricamento della documentazione amministrativa, nell'apposito campo obbligatorio "*Offerta Tecnica*" - fase 3.

## 15. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere **firmata digitalmente** dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI/consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice, trattandosi di un servizio di natura intellettuale, non devono essere indicati i costi relativi alla manodopera.

L'offerta economica deve contenere:

- l'indicazione del prezzo offerto, in cifre ed in lettere, al netto di IVA, nonché il corrispondente ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta. Le offerte economiche verranno assegnate con attribuzione fino a tre decimali;
- l'aliquota IVA applicata;
- la dichiarazione attestante che il prezzo offerto è congruo e remunerativo, in quanto determinato valutando tutte le variabili che potrebbero influenzarlo.

La stessa deve essere inserita, una volta completata la fase 3, nel campo obbligatorio "*Offerta economica*" - fase 4.

La documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo sarà inserita nell'apposito campo "*Bollo F24*".

Il concorrente può inserire nel campo "Eventuali documenti integrativi" della fase 4 - offerta economica, le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice.

**N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in rialzo rispetto a quella a base di gara.**

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

## 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, con procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta tale dall'ufficio proponente.

Per ogni offerta la Commissione potrà attribuire un massimo di 100 punti così attribuiti:

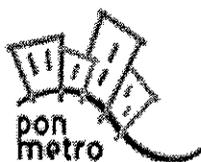
**Progetto Tecnico:** fino a 80 punti

**Offerta Economica:** fino a 20 punti

## 17. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio per la valutazione del progetto tecnico verrà attribuito in base ai seguenti elementi fino ad un massimo di 80/100:

In particolare il punteggio verrà attribuito in base ai seguenti elementi:



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

35  
EJF

Nr. criterio	N.r subcriterio	Descrizione	Valore subcriterio	Valore criterio	Tipologia criterio Qualitativo (QL) o Quantitativo (QN)
1		Descrizione delle seguenti attività progettuali: <ul style="list-style-type: none"><li>- promozione del Progetto e diffusione delle attività;</li><li>- mediazione, supporto ed accompagnamento del target nei percorsi di emersione e regolarizzazione</li><li>- bilancio e certificazione di competenze individuali</li><li>- formazione lavorativa, stage ed accesso al mondo del lavoro</li><li>- percorsi di inserimento abitativo (pubblico e privato)</li><li>- orientamento e supporto all'imprenditorialità</li></ul>		25	
	1.1	Descrizione del fenomeno a livello nazionale e locale	10		QL
	1.2	Coerenza della proposta delle attività progettuali rispetto ai contenuti del capitolato speciale d'appalto	10		QL
	1.3	Modalità di coordinamento e monitoraggio delle attività	5		QL
2		Metodologie e strumenti proposti per l'espletamento di tutte le attività oggetto di prestazioni		20	
	2.1	Metodologia applicata per le singole attività	10		QL
	2.2	Flessibilità metodologica in rispondenza ai bisogni del target	10		QL
3		Organizzazione del gruppo di lavoro		20	
	3.1	Descrizione delle figure professionali coinvolte	10		QL
	3.2	Flessibilità organizzativa e turn over degli operatori	10		
4		Strategie di comunicazione		10	
	4.1	Modalità di diffusione trasversale della cultura dell'inclusione sociale economica e lavorative della minoranza rom	10		QL
5		Servizi aggiuntivi		5	QL



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

36  
28/11

Offerta economica	fino a 20 punti
<p>Nell'offerta dovrà essere espressamente dichiarato il prezzo offerto in cifre e lettere al netto dell'IVA con indicazione dell'aliquota IVA applicata e del ribasso in valore percentuale.</p>	

Ai fini del calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa, la Commissione, nominata nel regime transitorio, ai sensi del "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara" approvato con Deliberazione di G.C. n.745 del 01.12.2016 e delle Linee Guida ANAC n.3 "Nomina, ruolo, e compiti del RUP", dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dovrà applicare, conformemente a quanto disposto dalle Linee Guida ANAC n.2 "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016), il metodo "Aggregativo Compensatore":

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

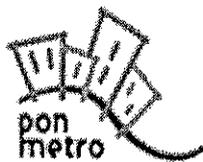
$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

Per quanto riguarda gli elementi qualitativi, i coefficienti  $V(a)_i$  saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai sottocriteri, secondo i valori di seguito indicati:

Valutazione discrezionale - Griglia		
<b>Non valutabile</b>	Gli aspetti previsti dal criterio/sub-criterio non sono affrontati o sono affrontati marginalmente o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi. Non sono affrontate le questioni poste o sono forniti pochi elementi rilevanti	<b>0</b>
<b>Inadeguata</b>	Gli aspetti previsti dal criterio/sub-criterio sono affrontati molto parzialmente e si forniscono elementi non completi. Sono affrontate solo in parte le questioni poste o sono forniti pochi elementi rilevanti	<b>0,2</b>
<b>Mediocre</b>	Gli aspetti previsti dal criterio/sub-criterio sono affrontati parzialmente o si forniscono elementi non completi. Sono forniti alcuni elementi ma ci sono numerose questioni per cui mancano dettagli o gli elementi forniti sono limitati.	<b>0,4</b>
<b>Sufficiente</b>	Gli aspetti previsti dal criterio/sub-criterio sono affrontati e sviluppati in modo generale ma sono possibili diversi miglioramenti. Sono forniti alcuni	<b>0,6</b>



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

37  
89/89

	elementi significativi ma ci sono diverse questioni non dettagliate o gli elementi forniti sono limitati.	
<b>Buono</b>	Gli aspetti previsti dal criterio/sub-criterio sono affrontati e sviluppati in modo adeguato. Sono forniti gli elementi richiesti su tutte o quasi tutte le questioni poste.	<b>0,8</b>
<b>Ottimo</b>	Gli aspetti previsti dal criterio/sub-criterio sono affrontati e sviluppati in modo convincente e significativo. Sono forniti gli elementi richiesti su tutte le questioni poste e non ci sono aspetti o aree di non chiarezza.	<b>1</b>

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti, attribuiti ad ogni criterio o sottocriterio da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (poi si procederà a moltiplicare tale media definitiva per il punteggio massimo previsto per quel dato subcriterio). Qualora dovesse pervenire una sola offerta non si procederà al calcolo dei coefficienti definitivi.

**Soglia di sbarramento:** saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà all'apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui Progetto Tecnico abbia conseguito un punteggio inferiore a 40/80.

#### **18. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà determinato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente  $i$ -esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

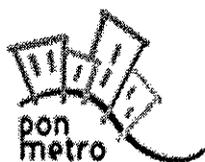
$$X = 0,90$$

#### **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA – DALLA VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ALLA VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

La gara si svolgerà in seduta pubblica, presso la sede dell'Area Forniture e Servizi del SACUAG, sito al III piano di via San Giacomo, 24, Napoli, nella data indicata dal bando di gara e nelle successive date, comunicate alle imprese concorrenti attraverso la piattaforma e via PEC.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara anche da remoto, collegandosi al link contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara (ovvero selezionare "Dettagli" della gara e "Assisti alla seduta di gara").

In particolare, conformemente al "Disciplinare per la nomina e la composizione delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara" approvato con Deliberazione di G.C. n. 745 del 01/12/2016 e alle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del RUP" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

38  
30/11

26/10/2016, il RUP avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la documentazione amministrativa dei concorrenti, provvedendo:

- alla validazione della documentazione idonea;
- all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la commissione aggiudicatrice, nominata, nel regime transitorio, con apposita disposizione dirigenziale, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione "Offerta Tecnica" delle concorrenti ammesse alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, la commissione aggiudicatrice procederà alla valutazione delle offerte tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio.

In successiva seduta pubblica, la stessa darà lettura ai punteggi attribuiti all'offerta tecnica, con relativa pubblicazione dei punteggi. Quindi procederà allo sblocco della documentazione "Offerta Economica", dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà quindi stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

La commissione procede alla proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che ha conseguito il punteggio più alto, ovvero, qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice, risultare anormalmente basse, sospende la seduta di gara, subordinando la proposta di aggiudicazione all'esito dell'istruttoria, ai sensi degli artt. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio di detta commissione sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale. La commissione può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 comma 6 del richiamato Codice.

**L'aggiudicazione sarà proposta a favore dell'offerta migliore risultata congrua.**

In caso di concorrenti che ottengano il medesimo punteggio finale si procederà ad affidare l'appalto al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nella valutazione del progetto tecnico. Nel caso la parità perdurasse si procederà a sorteggio pubblico.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta o infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del Codice.

## 20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Sviluppo Europeo

39  
31-11

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data effettiva inizio attività e non dalla stipula contrattuale.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

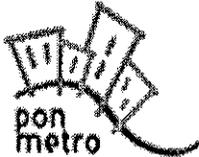
L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 9.000,00 salvo conguaglio. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

## 21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati secondo la normativa vigente, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

10  
32 pp

Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti in sede di partecipazione alla gara o comunque acquisiti a tal fine dalla stazione appaltante, saranno trattati ai soli fini dell'espletamento della presente gara. Il titolare del trattamento è il Comune di Napoli.

Il responsabile della protezione dati è il dott. Giuseppe Arzillo nominato con Decreto Sindacale del Comune di Napoli 2018/158 del 25/05/2018.

Fatto salvo il diritto di accesso, potranno essere destinatari dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse al procedimento, le pubbliche amministrazioni. I dati potranno inoltre essere trattati per la difesa in giudizio degli atti del Comune.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo all' Autorità di controllo.

### 23. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si applicano al presente appalto:

#### 23.1 Protocollo di Legalità

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 3202 del 5 ottobre 2007, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1° agosto 2007, pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it), nonché sul sito web del comune di Napoli [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla Delibera di G.C. n. 3202 del 5 ottobre 2007. Gli articoli 2 e 8 del "Protocollo di legalità", che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l'aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel presente disciplinare di gara, che forma parte integrante e sostanziale del bando, e si evidenzia inoltre che le clausole di cui all'art. 8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall'aggiudicatario.

**PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI**  
sottoscritto in data 1° agosto 2007 (estratto contenente gli articoli 2 ed 8)

#### ART. 2

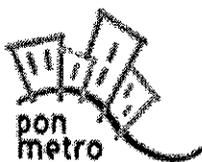
1. La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati;

2. Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti c/o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro; tutte somme al netto di i.v.a., la stazione appaltante:

a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti c/o subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;

b) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo,



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

H1  
B308

in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale c/o revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:

- I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
- II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
- III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o alla autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale c/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

d) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera c), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;

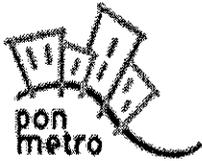
e) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98;

f) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;

g) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e/o subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori e/o per la fornitura dei servizi;

h) si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di:

I. accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" (nel seguito "conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura - ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 - con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, prevedendo, in caso di inosservanza, senza giustificato motivo, l'applicazione di una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somme dovute in relazione alla prima erogazione utile; l'impresa dovrà, altresì, incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimenti Europei

H2  
34 PF

Napoli, di cui all'art 7 del presente protocollo, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera. delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto sarà custodito a cura dell'impresa; il conto dedicato potrà essere estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

II. comunicare alla Camera di commercio con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale - non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati" - i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

i) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto - legge n.143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto c/o al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera.

#### ART. 8

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

##### **Clausola n. 1**

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

##### **Clausola n. 2**

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

##### **Clausola n. 3**

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

##### **Clausola n. 4**

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

##### **Clausola n. 5**



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

13 / 3508

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

#### **Clausola n. 6**

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

#### **Clausola di cui al comma 2 dell'art. 3**

“La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nel caso di fornitura dei cosiddetti servizi “sensibili” di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del dpr 252/98 a carico del subfornitore.”

#### **23.2 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

#### **23.3 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e s.m.i con Delibera di G.C. n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le sanzioni sono previste all'art. 20 comma 7 di detto codice.

#### **23.4 Patto di Integrità**

La Deliberazione di Giunta Comunale n. 797 del 3 dicembre 2015 “Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2015-2017 e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017: Approvazione del Patto di Integrità per l'affidamento di commesse” approva il documento denominato “Patto di Integrità” recante regole comportamentali tra comune di Napoli e operatori economici volte a prevenire il fenomeno corruttivo ed affermare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento di commesse e nella esecuzione dei relativi contratti.

**Il suddetto documento, pertanto, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato dal concorrente nella “Documentazione Amministrativa”.**



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Regionali

44

3698

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Gara, mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.lgs 50/2016 per l'affidamento delle attività del progetto "A.L.I. Service Rom (*Abitare Lavoro Inclusione*) " realizzato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014-20 (PON Metro). Asse 3 - Servizi per l'inclusione sociale  
Codice : NA3.2.1.a

Importo a base d'asta € 564.213,71 escluso IVA ovvero € 688.340,73 con IVA al 22% pari a € 124.127,02

CIG: 7647315BF7

CUP: B61H18000120006



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

45  
37A

## INDICE

- Art.1 Amministrazione appaltante**
- Art.2 Oggetto e contenuto dell'appalto**
- Art.3 Modalità di esecuzione del servizio**
- Art.4 Durata**
- Art.5 Importo a base di gara e fonte finanziaria**
- Art.6 Rendicontazione, pagamenti e fatturazione**
- Art.7 Qualifiche e standard degli operatori impegnati**
- Art.8 Incompatibilità del gruppo di lavoro**
- Art.9 Piano Operativo**
- Art.10 Trattamento dei dati personali**
- Art.11 Obblighi assicurativi, garanzie e responsabilità**
- Art.12 Stipula del contratto**
- Art.13 Subappalto e cessione del contratto**
- Art.14 Contestazione disservizi e procedure di addebito**
- Art.15 Recesso unilaterale**
- Art.16 Risoluzione del contratto**
- Art.17 Controversie**
- Art.18 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**
- Art.19 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**
- Art.20 Normative contrattuali**



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

46  
3801

### Art.1 Amministrazione appaltante

L'Amministrazione appaltante è il Comune di Napoli, Direzione Welfare e Servizi Educativi - Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali con sede in Napoli, a Vico Santa Margherita a Fonseca 19. E-mail: [emergenze.sociali@comune.napoli.it](mailto:emergenze.sociali@comune.napoli.it), tel. 081 795 92 01

### Art.2 Oggetto e contenuto dell'appalto

Gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3 lett. sss) e art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (nel prosieguo Codice), e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento delle attività relative al progetto cod. NA3.2.1.a "A.L.I. (Abitare Lavoro Inclusione) Service ROM " realizzato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane 2014/20 (PON Metro).

Il Servizio sarà affidato anche in presenza di un'unica offerta ritenuta valida. Ai sensi dell'art 95 c. 12 del Codice, la stazione appaltante può comunque decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Importo a base d'asta € 564.213,71 ovvero € 688.340,73 con IVA al 22% se dovuta pari ad € 124.127,02  
La presente selezione è articolata in un unico lotto in quanto le attività non sono frazionabili.

CIG: 7647315BF7

CUP: B61H18000120006

Il Progetto mira al contrasto dell'esclusione degli appartenenti alla minoranza dei Rom dal tessuto sociale. Pertanto, **ALI Service ROM** risponde alle necessità di implementare interventi diretti all'inclusione sociale, economica, lavorativa ed abitativa dei membri delle comunità rom del territorio cittadino

Il *Service* prevede un sistema strutturato di attività complessivamente mirate a realizzare interventi di mediazione, counselling ed accompagnamenti per l'accesso ai servizi locali, dell'housing nel settore pubblico e privato, nel campo della formazione finalizzata all'inserimento nel mercato del lavoro includendo anche forme di autoimprenditoria, creando i presupposti per l'autonomia dei nuclei familiari rom.

Le attività da realizzarsi sono:

- promozione del progetto **ALI Service ROM** e diffusione delle attività
- mediazione, supporto ed accompagnamento del target nei percorsi di emersione e regolarizzazione bilancio e certificazione di competenze individuali
- formazione lavorativa e stage
- orientamento e counselling allo sviluppo ed implementazione dell'autoimprenditorialità.

### Art.3 Modalità di esecuzione del servizio

La metodologia proposta per la realizzazione delle attività di **ALI Service ROM** si fonda sui basilari concetti di **Intercultura** quale riconoscimento delle differenze anche delle minoranze identitarie, di **Inclusione** riferita alle fasce di popolazione svantaggiata e **Legalità** quale cornice normativa imprescindibile degli interventi.

Gli obiettivi basilari degli interventi del progetto **ALI Service ROM** devono mirare, attraverso gli operatori ed il sistema di servizi nel quale si va ad inserire e del quale è parte, a veicolare e orientare il target alla costruzioni di relazioni sociali equilibrate ed a rafforzare le competenze individuali per il raggiungimento di una maggiore autonomia.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimenti Europei

A7  
39/11

Le attività, di seguito descritte, dovranno essere rivolte in particolare, ma non in via esclusiva, ai nuclei familiari che per caratteristiche qualitative e quantitative potrebbero essere messi in grado, tramite le azioni del **Progetto**, di passare da condizioni di vita degradate e/o emarginanti a situazioni maggiormente inclusive e socialmente accettate, di transitare dalle dinamiche legate alla vita del campo e/o alla famiglia allargata a contesti, viceversa, basati sulla dimensione monofamiliare.

L'aggiudicatario dovrà svolgere interventi diretti all'inclusione sociale, economica, lavorativa ed abitativa dei membri delle comunità rom del territorio cittadino per tutta la durata del contratto sulla base di quanto definito nell'offerta tecnica in stretta collaborazione con il Servizio appaltante.

Le attività dovranno essere realizzate in modo da essere complementari ed interagenti sulla base dei bisogni espressi e degli strumenti d'intervento disponibili.

### **Le attività previste sono:**

#### **- *Promozione e diffusione delle attività:***

Il Progetto prevede fasi di promozione, anche fra le comunità rom cittadine, delle finalità lungo tutto l'arco della realizzazione e la diffusione dei risultati conseguiti. L'obiettivo delle fasi di promozione e diffusione si concretizza in una campagna informativa ed è per questo scandita nell'intera durata del progetto. Devono essere previste iniziative di informazione attraverso seminari pubblici (uno per ciascun anno solare di attuazione del progetto). Il seminario conclusivo dovrà prevedere la comunicazione dei risultati raggiunti e dei cambiamenti prodotti oltre che la presentazione di materiali tematici a lunga diffusione (opuscoli informativi, brochure di servizi etc..)

#### **- *Mediazione e counselling :***

Le attività di intercettazione/individuazione del target, mediazione, counselling ed accompagnamento in ambito legale, sanitario ed amministrativo (ad es. : medicina legale/fiscale, pratiche d'invalidità e benefici di legge, permessi e/o carte di soggiorno, iscrizioni anagrafiche e certificazioni degli enti locali, ricongiungimenti familiari, Agenzia delle Entrate etc., agenzie lavorative ) devono essere predisposte e realizzate sia nella dimensione individuale che familiare ed in definitiva finalizzate alle regolarizzazioni di aspetti e procedure di rilievo ed all'acquisizione di autonomia;

#### **- *Bilancio e certificazione delle competenze :***

in questo settore, oltre alla conoscenza del mondo del lavoro (mestieri e professioni, orari e compensi, regolamenti principali) si intendono nello specifico la valutazione delle caratteristiche personali, motivazioni e potenzialità, dell'individuazione dei punti di forza e delle criticità, e procedure alla definizione di un progetto di sviluppo lavorativo e relativa certificazione delle competenze.

#### **- *Tirocini formativi e stage :***

i tirocini formativi e gli *stage* in aziende, in particolare per la fascia giovanile . Il percorso di lavoro, anche a seguito del bilancio di competenze, dovrà svolgersi in contesti lavorativi, sia profit che no-profit (attività commerciali, franchising, aziende e cooperative).

#### **- *Percorsi di accesso al mercato del lavoro :***

gli interventi in questo settore si prefiggono di dare consulenze ed avviare attività imprenditoriali con particolare attenzione a mestieri tipici e non delle popolazioni rom, da definire sulla base delle caratteristiche individuali del target, in coerenza con le politiche della formazione lavorativa.

**- *Percorsi di accompagnamento e sostegno all'abitare :*** gli interventi in questo settore si prefiggono di dare consulenze e sostegno attivo, attraverso l'utilizzo di misure specifiche, per avviare ed introdurre i nuclei rom nel mercato delle abitazioni sia pubblico che privato, sulla base delle caratteristiche dei nuclei stessi.

### **La presa in carico dell'utenza.**

Alle richieste di sostegno ed aiuto deve susseguire, previa valutazione *ex ante* della fattibilità, la **presa in carico** del target, con la predisposizione di percorsi individuali, di consulenza e/o accompagnamento finalizzati al superamento di situazioni legalmente e socialmente rilevanti, e la conseguenziale elaborazione del **Piano d'Intervento** che dovrà includere:



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

48  
6091

- l'analisi/descrizione del bisogno
- gli obiettivi,
- le fasi di intervento,
- la tipologia di servizio da attivare,
- i tempi di realizzazione,
- la periodicità della rivalutazione

### **Valutazione degli interventi progettuali.**

La valutazione contempla i seguenti aspetti:

- il Piano di intervento (raggiungimento degli obiettivi previsti),
- l'efficacia degli strumenti utilizzati (mediazione e counselling, orientamento alla formazione lavorativa ed inserimento/avvio al mercato del lavoro).

Per ciascuna dimensione sono individuati indicatori di processo e di risultato per monitorare i percorsi e prevedere eventuali cambiamenti migliorativi in itinere dei piani individuali indicati.

Il grado di impatto è, invece, declinato attraverso indicatori qualitativi e quantitativi misurabili. L'impatto è misurato a più livelli:

- 1) numero di persone/utenza prese in carico;
- 2) successo degli interventi di mediazione, counselling ed accompagnamento alle diverse forme di regolarizzazione;
- 3) diffusione trasversale della cultura del contrasto alle discriminazioni: riferite all'accesso ai servizi locali, pubblici e privati, all'esclusione dalla sfera formativa finalizzata all'ingresso nel mercato legale del lavoro.

Si procede, in primis, ad indicare il numero di persone/utenza incluse nel *Service* ed il numero dei piani individuali redatti che, a seguito delle azioni progettuali, sono in grado di trovare soluzioni migliorative e funzionali rispetto al dato di partenza. Tale batteria di indicatori realizza il grado di inclusione sociale raggiungibile dal target.

### **Gruppo di lavoro/ equipe**

Le attività sopra indicate devono essere garantite attraverso l'impiego di una equipe multiprofessionale per tutta la durata del Progetto, composta da:

- coordinatore ; il coordinatore può essere assistente sociale o avvocato
- assistente sociale
- mediatore
- operatore per inserimento lavorativo
- avvocato
- assistente sociale per la valutazione

L'equipe deve avere come propria interfaccia l'U.O. Intercultura Rom Sinti Caminanti del Servizio Contrasto delle Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali, che sorprevede e monitora gli accessi, valutandone anche l'adeguatezza rispetto alle finalità e risorse disponibili;

L'equipe deve operare sia a livello di *front office* (contatto diretto con l'utenza) che di *back office* (supervisione e discussione casi per l'elaborazione e l'aggiornamento dei piani d'intervento, attivazione di reti, elaborazione documentazione, archiviazione della documentazione, ricerca ed attivazione di ulteriori risorse etc).

E' in carico al coordinatore del progetto la cura della ricognizione dei flussi di richieste e di ogni tipo di dato ritenuto utile al fine di soddisfare i data base dell'ente locale, regionale, ministeriali, europei o di altro organismo ritenuto pertinente e di interesse.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

HP  
G1FF

#### Art. 4 Durata

La durata del contratto è prevista in mesi 39 a decorrere dalla stipula dello stesso contratto o, se antecedente, dalla data di avvio delle attività. Le attività si intendono avviate a decorrere dalla nota formale di avvio delle stesse. Eventuali ritardi nell'inizio delle attività, conseguenti a qualsivoglia procedura interna o esterna del Comune, non potranno - a nessun titolo - essere fatti valere dall'aggiudicatario.

#### Art. 5 Importo a base di gara e fonte finanziaria

Ai sensi dell'art. 35 del D.lgs 50/2016, il valore complessivo presunto è di € 564.213,71 ovvero € 688.340,73 con IVA al 22% se dovuta.. I costi sono da intendersi comprensivi di tutto quanto necessario al corretto e efficace funzionamento del progetto (in riferimento al costo del lavoro, costi generali e di gestione, compresi i costi della sicurezza, di assicurazione e di tutti i materiali necessari per il corretto funzionamento ed una efficace azione di comunicazione e promozione del servizio stesso), secondo il seguente piano finanziario:

	Voce di Spesa	Totale senza IVA	IVA al 22%	Totale con IVA
A	Costi Personale	€ 428.563,68	€ 94.284,01	€ 522.847,69
B	Service	€ 73.383,84	€ 16.144,44	€ 89.528,28
C	Materiali e attrezzature	€ 21.365,39	€ 4.700,39	€ 26.065,78
D	Comunicazione	€ 10.378,92	€ 2.283,36	€ 12.662,28
E	Costi Indiretti	€ 30.521,88	€ 6.714,82	€ 37.236,69
	<b>TOTALI</b>	<b>€ 564.213,71</b>	<b>€ 124.127,02</b>	<b>€ 688.340,73</b>

Non è previsto il DUVRI in considerazione che le attività e gli interventi del presente Capitolato sono di natura esclusivamente intellettuale.

Il servizio oggetto dell'appalto è finanziato interamente dal PON METRO 2014-2020 – Asse 3 Servizi per l'inclusione sociale

#### Art. 6 Rendicontazione, pagamenti e fatturazione

L'aggiudicatario dovrà fornire bimestralmente una dettagliata relazione sulle attività, corrispondenti all'offerta tecnica aggiudicata, dove saranno riportati il personale impegnato, l'attività effettuata, gli output prodotti, i



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

50  
4291

time sheet degli operatori, sottoscritti ai sensi del DPR 445/2000, siglati dal coordinatore del Progetto e dal rappresentante legale.

Il Comune di Napoli provvederà alla liquidazione delle somme spettanti previa presentazione di apposita fattura bimestrale e di quanto previsto al punto precedente. La fattura dovrà contenere la dicitura "scissione dei pagamenti, così come disposto dall'art. 2 del decreto MEF del 23/01/2015 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 27 del 3/2/2015)"

Tutte le spese non previste all'interno del Progetto, e non concordate preventivamente con l'Amministrazione comunale, saranno contestate per iscritto e decurtate dalla richiesta di pagamento.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa si richiede fatturazione separata sulla base delle quote di attività che ciascun ente dovrà svolgere così come dichiarato nell'istanza di partecipazione e indicato nell'atto costitutivo del raggruppamento.

A seguito dell'entrata in vigore del sistema di fatturazione elettronico, è necessario utilizzare sia il Codice Univoco Ufficio sia l'ulteriore Codice assegnato al Servizio che permetterà al soggetto informatico intermediario scelto dal Comune di Napoli di velocizzare e semplificare il processo di ricezione del documento contabile. Si sottolinea l'obbligatorietà di utilizzo di entrambi i codici per evitare complicazioni e/o non ricezione della fattura da parte del servizio competente.

Il saldo sarà corrisposto entro il termine di scadenza dell'eleggibilità della spesa ( art 65 del Regolamento UE 1303/2016) subordinandola alla presentazione della fideiussione ai sensi dell'art. 103 comma 6 del D.lgs 50/2016 da parte dell'aggiudicatario, della relazione finale di attività.

Si riportano di seguito i codici:

**CODICE IPA UNIVOCO UFFICIO: C7XXWH**

**CODICE ASSEGNATO AL SERVIZIO: 4096** – Tale codice va inserito nel campo "Riferimento amministrativo" presente nel tracciato xsd del Sistema di Interscambio (SIDI).

#### **Art. 7 Qualifiche e standard degli operatori impegnati**

L'ente aggiudicatario dovrà realizzare le attività previste avvalendosi di un'equipe di lavoro composta da operatori/operatrici in possesso dei seguenti titoli ed esperienze:

- **Assistenti Sociali** con iscrizione all'Albo Professionale e comprovata esperienza non inferiore a 12 mesi in attività di integrazione con le comunità di RSC e/o nel campo immigrazione;
- **Avvocati** con iscrizione all'Albo Professionale con comprovata esperienza, non inferiore a 12 mesi in attività, di integrazione con le comunità di RSC e/o nel campo immigrazione.
- **Mediatori** con comprovata esperienza, non inferiore a 12 mesi, in attività di integrazione con le comunità di RSC e/o nel campo immigrazione;
- **Operatori** per inserimento lavorativo con comprovata esperienza, non inferiore a 12 mesi, in attività di integrazione con le comunità di RSC e/o nel campo immigrazione;
- **Personale amministrativo** in possesso di laurea triennale in Economia e Commercio, Economia Aziendale e titoli equipollenti con esperienza di almeno 12 mesi di rendicontazione di Fondi Europei (PON Metro, POR FSE-FESR etc).

**In merito alle attività di monitoraggio si specifica che potranno essere svolte anche da personale che non ricopre il ruolo di coordinatore.**

Eventuali altri profili sociali, per il ruolo di coordinamento, oltre all'avvocato, dovranno possedere i medesimi requisiti di esperienza professionale previsti per assistenti sociali.

In particolare, il lavoro degli operatori dell'equipe dovrà essere così previsto: coordinatore per 22 h/mese, mediatori per 200 h/mese; assistente sociale per 80/h mese, avvocati per 180 h/mese, operatore d'inserimento lavorativo per 40 h/mese, assistente sociale per attività di monitoraggio e valutazione per 10 h/mese.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

SS  
43 pf

L'ente aggiudicatario dovrà dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità, di operare esclusivamente con personale in possesso dei requisiti richiesti. Deve, inoltre, assicurare la necessaria continuità lavorativa ai singoli operatori, provvedendo anche ad effettuare tempestivamente la sostituzione del personale assente con altro in possesso dei medesimi titoli professionali opportunamente pre-informandone l'Amministrazione comunale.

L'ente aggiudicatario è tenuto a fornire, prima della aggiudicazione definitiva dell'appalto ed entro un termine massimo di 10 giorni dalla specifica richiesta, i nominativi del personale impiegato nell'espletamento delle attività e dimostrarne il possesso dei relativi requisiti richiesti nonché gli impegni contratti con essi sottoscritti. Gli operatori dell'ente aggiudicatario dovranno assicurare lo svolgimento delle attività in osservanza delle norme sulla privacy, con particolare riferimento alle informazioni di carattere personale ed all'uso di strumenti di lavoro elaborati in forma scritta. Alcun rapporto di lavoro potrà – a nessun titolo – costituirsi tra quanti impegnati nell'attività ed il Comune di Napoli.

Per ogni profilo e per ogni operatore impegnato sarà indispensabile presentare un curriculum vitae entro 10 giorni lavorativi dalla aggiudicazione provvisoria. I curricula devono avere formato europeo a norma degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000, firmati dagli interessati e corredati da una copia di un documento di riconoscimento valido.

Gli operatori impegnati potranno essere sostituiti dall'aggiudicatario solamente previa autorizzazione della stazione appaltante e sarà necessario presentare un profilo professionale analogo e con gli stessi requisiti di cui al presente bando a quello da sostituire.

#### **Art. 8 Incompatibilità del gruppo di lavoro**

Le figure professionali che compongono il gruppo di lavoro, comprese eventuali figure aggiuntive, devono essere esenti da qualsiasi rischio di conflitto di interesse rispetto alle attività. Pertanto, al momento della presentazione dei curricula, ogni singolo componente del gruppo di lavoro dovrà allegare un'autodichiarazione di assenza di incompatibilità.

#### **Art. 9 Piano Operativo**

Entro 15 giorni solari e consecutivi, dalla data di stipula del contratto o dell'avvio delle prestazioni, il fornitore si impegna a presentare il Piano Operativo che dovrà essere approvato dal RUP entro 7 giorni dal ricevimento. Il gruppo di lavoro utilizzato è elemento essenziale del Piano. In caso di non approvazione del Piano, il fornitore avrà 10 giorni consecutivi di tempo per riproporre un nuovo Piano.

#### **Art.10 Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati secondo la normativa vigente, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente atto. Ai sensi del regolamento (UE) 2016/679, i dati forniti in sede di partecipazione alla gara o comunque acquisiti a tal fine dalla stazione appaltante, saranno trattati ai soli fini dell'espletamento della presente gara. Il titolare del trattamento è il Comune di Napoli. Il responsabile della protezione dati è il dott. Giuseppe Arzillo nominato con Decreto Sindacale del Comune di Napoli 2018/158 del 25/05/2018.

Fatto salvo il diritto di accesso, potranno essere destinatari dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse al procedimento, le pubbliche amministrazioni. I dati potranno inoltre essere trattati per la difesa in giudizio degli atti del Comune. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il regolamento (UE) 2016/679 ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

#### **Art.11 Obblighi assicurativi, garanzie e responsabilità per infortuni e danni**



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europeo

52  
64 PR

L'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone e dei terzi secondo la normativa vigente ovvero l'ente affidatario dovrà stipulare un'apposita polizza di assicurazione per la responsabilità civile, con oneri a suo intero ed esclusivo carico, per la tutela degli utenti e di terzi, da eventuali danni provocati a persone e beni dal personale impiegato nell'espletamento del servizio, con ampia e totale liberazione dell'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità

#### **Art.12 Stipula del contratto**

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 120 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

#### **Art.13 Subappalto e cessione del contratto**

Il subappalto non è autorizzato. E' vietata la cessione totale o parziale a terzi del contratto.

#### **Art.14 Contestazione disservizi e procedure di addebito**

Il Dirigente del Servizio Contrasto Nuove Povertà e Rete delle Emergenze Sociali è deputato a contestare all'affidatario i disservizi che si verificassero durante il periodo contrattuale. Le contestazioni di detti disservizi dovranno essere sempre comunicate per iscritto al rappresentante dell'affidatario che avrà cinque giorni di tempo dalla ricezione della contestazione per controdedurre.

Ove le controdeduzioni non fossero ritenute valide e giustificative dal responsabile sopra nominato, il medesimo provvederà all'applicazione di una penalità su ogni contestazione, non inferiore a € 150,00 (centocinquanta euro) e non superiore ad € 500,00 (cinquecento euro) secondo la gravità dell'inadempienza.

In caso di inosservanza del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di GC n. 254 del 24 aprile 2014 e s.m.i, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 20, comma 7, di detto Codice.

#### **Art. 15 Recesso unilaterale**

L'Amministrazione comunale ha facoltà di recedere in ogni momento dal contratto ai sensi dell'art.109 del D.lgs 50/2016, previo pagamento del corrispettivo dei servizi eseguiti e di un importo pari al 10% di quelli non eseguiti.

#### **Art. 16 Risoluzione del contratto**

L'Amministrazione Comunale, in caso di gravi ed accertate inadempienze, può procedere alla risoluzione del contratto di progetto in qualunque tempo, con preavviso di 10 giorni, provvedendo al servizio direttamente o ricorrendo ad altro ente, a spese del soggetto affidatario, trattenendo la cauzione definitiva.

L'Amministrazione ha il diritto di risolvere di diritto il contratto procedere alla risoluzione del contratto valendosi della clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile.

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto i seguenti casi:

- grave violazione e/o ripetute violazioni non eliminate in seguito a diffida formale da parte dell'Amministrazione;



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Investimento Europei

53  
45/18

- sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'ente affidatario di tutti o parte dei servizi oggetto del contratto, non dipendenti da cause di forza maggiore, qualora fosse accertato il venir meno dei requisiti morali richiesti dall'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- cessazione o fallimento del soggetto aggiudicatario;
- il venir meno dei requisiti previsti dal bando di gara ai fini della pre-qualificazione degli offerenti;
- mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione comunale;
- gravi ed accertate inosservanze del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli approvato con Deliberazione di GC n. 254 del 24 aprile 2014

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo, fermo restando ogni altra azione a risarcimento del maggiore danno.

L'Amministrazione Comunale potrà altresì ottenere la risoluzione del contratto in caso di cessione dell'ente affidatario, di cessazione di attività, oppure in caso di concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, nonché, qualora venga modificata la ragione sociale dell'ente in modo tale da non contemplare più le prestazioni oggetto di codesto appalto.

L'affidamento a terzi viene notificato all'inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione del servizio affidato e degli importi relativi.

Di conseguenza saranno addebitate le eventuali spese sostenute in più dall'Amministrazione Comunale, senza pregiudizio per ulteriori azioni risarcitorie.

In caso di risoluzione del contratto l'appaltatore si impegnerà a fornire al Comune di Napoli tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso. Ai sensi dell'art. 110 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto.

Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario affidatario. L'affidamento avverrà alle medesime patti e condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

#### **Art.17 Controversie**

La definizione delle controversie che possono insorgere in dipendenza del progetto e che non si siano potute risolvere in via amministrativa è demandata al giudice amministrativo del foro Napoli.

#### **Art. 18 Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli**

Il Comune di Napoli, con Delibera di G.C. n. 254 del 24/04/2014 e modificato con D.G.C. n. 217 del 29/04/2017, ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, visionabile sul sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) in "Amministrazione trasparente", le cui disposizioni si applicano altresì alle imprese fornitrici di beni e servizi. Le sanzioni applicabili all'impresa affidataria, in caso di violazione di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente, sono quelle previste dal Patto di Integrità adottato dall'Ente, ai sensi dell'art. 20 co. 7 del predetto Codice.

#### **Art. 19 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.



UNIONE EUROPEA  
Fondi Strutturali e di Coesione Europa

54  
46 PR

#### Art. 20 Normative contrattuali

Il Progetto è regolato dal presente Capitolato ed è, inoltre, soggetto a tutte le vigenti disposizioni in materia. L'ente affidatario è tenuto all'osservanza di tutte le leggi, i decreti ed i regolamenti in vigore o che saranno emanati durante il periodo del progetto e, quindi, si impegna anche a rispettare tutte le leggi vigenti in materia di assunzione ed impiego del personale e degli obblighi derivanti dai contratti collettivi di lavoro, nonché la normativa tutta regolante le specifiche prestazioni oggetto del presente rapporto.

Il contratto di progetto sarà impegnativo per l'affidatario dalla data di affidamento mentre per il Comune sarà