

CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE E GESTIONE DELLO

“ SPORTELLO DI PROSSIMITA' ”

tra

La Municipalità di \_\_\_\_\_ con sede legale  
in \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_ in  
persona del Presidente \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ con i poteri di legge, ivi domiciliato per la carica  
sociale e per gli scopi di cui al presente atto

e

\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_ p.iva e  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in persona del legale  
rappresentante sig. \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ed ivi domiciliato per la carica sociale e per gli  
scopi di cui al presente atto

**Si conviene e si stipula quanto segue**

**Premesse:**

- La Municipalità 8 con l'Avviso Pubblico “Sportello di prossimità” ha richiesto manifestazioni di interesse da parte di Organizzazioni di Volontariato, Soggetti del Terzo Settore e professionisti che già si occupano di interventi di orientamento, formazione, accompagnamento al lavoro, al fine di promuovere una struttura di rete che operi in collaborazione con i servizi territoriali sia pubblici che privati, per la gestione condivisa dello Spazio di Prossimità Municipale;
- La Municipalità 8, consapevole del proprio ruolo di laboratorio di prossimità, vuole sperimentare nuove pratiche territoriali, a partire dall'attivazione dello Spazio di prossimità Municipale in linea con gli indirizzi della Delibera di Giunta Comunale n. 116/2014;
- L'Ente.....ha presentato manifestazione d'interesse a seguito dell'avviso pubblico ed è stato ammesso avendo conseguito .....punti;

## **Ciò premesso**

### **Articolo 1 - Oggetto:**

La presente convenzione disciplina i rapporti tra la Municipalità 8 e l'Ente..... per l'attivazione/gestione di uno Sportello di Prossimità, sportello gratuito di informazione, orientamento, formazione, accompagnamento al lavoro.

### **Articolo 2 - Impegni della Municipalità**

La Municipalità 8 si impegna a:

- Promuovere una struttura di rete che operi in collaborazione con i servizi territoriali pubblici e privati per la gestione condivisa dello Spazio di Prossimità Municipale;
- Mettere a disposizione un locale presso la sede di Largo della Cittadinanza Attiva n. 15 Scampia, o eventualmente altra sede in cui istituire lo Sportello di Prossimità;
- Sostenere la realizzazione di quanto proposto nel progetto redatto dall'Ente.....

### **Articolo 3 - Impegni dell'Ente**

**L'Ente..... si impegna ad assicurare la propria collaborazione interamente a proprie spese ed in propri spazi senza alcun onere e responsabilità per il Comune di Napoli;**

**L'Ente..... si impegna ad assicurare la propria collaborazione per la ricezione del pubblico, almeno un giorno a settimana presso la sede Municipale, evidenziando le ore di consulenza/ascolto al fine di offrire, a titolo gratuito e senza alcun contributo o rimborso spese da parte del Comune di Napoli, i seguenti servizi:**

- Orientamento e bilancio delle competenze, accompagnamento al lavoro;
- Consulenza ed assistenza alle aziende circa: incentivi per l'assunzione, auto-impegno, mantenimento e stabilizzazione dell'occupazione;
- Consulenza sui programmi finalizzati all'inserimento lavorativo di specifiche categorie (giovani, inoccupati, immigrati, disabili ...);
- Utilizzo di sistemi informativi per l'accompagnamento al lavoro,
- Proposte per la Formazione Professionale;
- Assistenza all'autoimprenditorialità e creazione di impresa.

### **Articolo 4 - Malleva e responsabilità**

L'Ente si impegna ad assumere in proprio la copertura assicurativa per sé ed i suoi collaboratori, e quindi a sollevare espressamente l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità civile per qualunque danno, di ogni tipo, che eventualmente L'Ente stesso o i suoi collaboratori dovessero subire, durante lo svolgimento delle attività poste in essere nelle sedi municipali.

### **Articolo 5 - Decorrenza**

La presente convenzione avrà effetto a partire dalla sottoscrizione del presente atto ed avrà durata coincidente con la scadenza del mandato del Sindaco.

## **Articolo 6 - Riserve**

La Municipalità si riserva il diritto di procedere, in qualunque momento, alla revoca o sospensione del rapporto di collaborazione, senza che il soggetto autorizzato possa avanzare qualunque pretesa a qualunque titolo. L'ammissione alla collaborazione non fa sorgere alcun diritto, azione, ragione o situazione di vantaggio o di aspettativa in favore del partecipante, né farà sorgere alcun impegno economico di altro tipo circa la partecipazione e collaborazione allo Sportello di Prossimità.

L'Amministrazione è esente da qualsivoglia responsabilità per danni di qualunque tipo a cose e/o persone ivi compresi quelli che eventualmente l'Ente ed i propri collaboratori dovessero subire nelle sedi municipali durante lo svolgimento delle attività convenute.

La presente Convenzione non costituisce né impegna la Municipalità a nessun obbligo nei confronti dell'Ente, in particolare non fa sorgere in capo all'Ente stesso partecipante ed ai suoi collaboratori alcun rapporto di lavoro dipendente o fornitura di servizi a titolo oneroso con l'Amministrazione comunale.

## **Articolo 7 - Accordo di riservatezza**

Le parti si impegnano a tenere riservate le informazioni che reciprocamente si andranno a condividere per l'espletamento dell'incarico.

## **Articolo 8 - Divieto di Cessione**

La presente Convenzione non potrà essere ceduta a terzi.

## **Articolo 9 - Competenza**

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione della presente Convenzione sarà competente il Foro di Napoli.

## **Articolo 10 - Trattamento dati**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e seg. del D.lgs. 196/2003 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle attività previste dalla presente Convenzione.

**MUNICIPALITA' 8**

**ENTE**

**Il Presidente**

**Il Rappresentante Legale**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le parti dichiarano di aver attentamente esaminato e di specificatamente approvare i seguenti articoli: la Premessa e gli Articoli 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10.

**MUNICIPALITA' 8**

**ENTE**

**Il Presidente**

**Il Rappresentante Legale**